**Załącznik nr 7 do SWZ**

**UMOWY - WZÓR**

zawarta w Krakowie, w dniu [……………..] 2022 r. (dalej: „Umowa”) pomiędzy

**Instytutem Gospodarki Surowcami Mineralnymi i Energią Polskiej Akademii Nauk** z siedzibą w Krakowie, ul. Wybickiego 7A, 31-261 Kraków, zarejestrowanym w rejestrze Instytutów Naukowych Polskiej Akademii Nauk pod numerem: RIN-VII-7/98, posiadającym REGON: 001238650; NIP: 675-000-19-00, reprezentowanym przez: prof. dr hab. Inż. Krzysztofa Galosa – Dyrektora Instytutu, zwanym dalej „Zamawiającym”

a

……………………………………., zwanym dalej „Wykonawcą”

zwani dalej wspólnie: „Stronami” lub każdy z osobna: „Stroną”

Umowa została zawarta po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą: **Świadczenie usług transportowych i hotelarskich - wizyta w Islandii w ramach Projektu MF EOG „*Budowanie zdolności kluczowych zainteresowanych stron w dziedzinie energii geotermalnej”: 26-30.09 2022 r.***

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego zostało przeprowadzone zgodnie
z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U.
z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.) w trybie podstawowym na usługę.

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się zrealizować na rzecz Zamawiającego usługi transportowe i hotelarskie związane z wizytą studyjną w Islandii w ramach Projektu MF EOG „Budowanie zdolności kluczowych zainteresowanych stron
w dziedzinie energii geotermalnej” w dniach 26 września 2022 r. – 30 września 2022 r., na zasadach określonych w Umowie, a w szczególności zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 1 do Umowy, oraz z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 do Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że dysponuje wiedzą, doświadczeniem zawodowym oraz odpowiednimi zasobami technicznymi i osobowymi, niezbędnymi do prawidłowego
i terminowego wykonania Umowy oraz zobowiązuje się ją wykonać z najwyższą staranności wynikającą z zawodowego charakteru świadczonej przez niego działalności, a także zaleceniami Zamawiającego.

**§ 2**

**Wynagrodzenie i warunki płatności**

1. Z tytułu należytego wykonania przedmiotu Umowy wynagrodzenie netto Wykonawcy
nie przekroczy maksymalnej łącznej kwoty [...] złotych (słownie: […] zł […]/100) + właściwy podatek VAT.
2. Wysokość wynagrodzenia jaka ostatecznie zostanie zapłacona przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy z tytułu należytej realizacji Umowy zostanie obliczona z uwzględnieniem rzeczywistej liczby uczestników wizyty studyjnej i zaoferowanych przez Wykonawcę stawek za świadczenie usług objętych przedmiotem Umowy. Zamawiający nie ponosi żadnych dodatkowych kosztów wygenerowanych przez uczestników wyjazdu studyjnego (np. kosztów połączeń telefonicznych, korzystania z pełnego barku itd.) o ile nie wyrazi na to zgody w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający nie gwarantuje Wykonawcy zlecenia usług odpowiadających kwocie maksymalnego wynagrodzenia, o której mowa w § 2 ust. 1, Wykonawca zaś oświadcza, że wyraża na to zgodę i oświadcza, że nie będzie z tego tytułu kierował do Wykonawcy żadnych roszczeń.
4. Strony postanawiają, że Zamawiający najpóźniej do dnia 15 września 2022 r. poda Wykonawcy ostateczną liczbę uczestników wyjazdu studyjnego, którym Wykonawca będzie zobowiązany zapewnić świadczenia objęte Umową.
5. Strony postanawiają, że Zamawiający najpóźniej do dnia 15 września 2022 r. jest uprawniony zrezygnować z całości lub części usług objętych przedmiotem Umowy w przypadku braku możliwości zrealizowania planowanego wyjazdu studyjnego, a w szczególności ze względu na ograniczenia mogące wyniknąć np. z zachorowań na COVID-19, skutkami wojny w Ukrainie i innych nieprzewidzianych zdarzeń losowych.
6. W sytuacjach uzasadnionych Strony zastrzegają możliwość zmiany terminurealizacji przedmiotu Umowy do 3 dni kalendarzowych. Wykonawca oświadcza, że nie będzie z tego tytułu wnosił żadnych roszczeń do Zamawiającego.
7. Należne Wykonawcy wynagrodzenie zostanie zapłacone przez Zamawiającego w terminie 21 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT, na rachunek bankowy Wykonawcy podamy na fakturze VAT. Za dzień dokonania płatności Strony przyjmują dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Zamawiający zobowiązuje się do wniesienia przedpłaty w wysokości ……………. zł, stanowiącej ok. 20 % wynagrodzenia za wykonania przedmiotu Umowy.
9. Płatność o której mowa w pkt. 8 zostanie dokonana w terminie do dnia ……….. r. przelewem na rachunek Wykonawcy – Bank ………………………………….. nr konta

……………………………………**z dopiskiem „*Wizyta studyjna 26-30.09.2022”.***

1. Przedpłata pomniejszy zapłatę faktury końcowej za przedmiot umowy.
2. W przypadku, gdy zostanie wydane Rozporządzenie Rady Ministrów lub innych organów krajowych, zagranicznych lub międzynarodowych związane z wirusem COVID-19 lub z innymi zdarzeniami o charakterze siły wyższej (w tym m.in. zdarzeniami spowodowanymi konfliktem wojennym na Ukrainie i/lub w innych krajach) uniemożliwiające organizację wydarzenia, Zamawiający będzie wnosił o przesunięcie terminu realizacji usług oraz wpłaconej zaliczki o 6 miesięcy od momentu jego wprowadzenia. Nowa data wydarzenia zostanie ustalona przez obie Strony umowy w zależności od dostępności obiektu hotelowego i lotów oraz możliwości organizacji wizyty studyjnej w ogóle, lub też wydarzenie zostanie odwołane, przy czym Wykonawca zwróci wpłaconą przedpłatę.

**§ 3**

1. Strony oświadczają, że są płatnikami podatku od towarów i usług – VAT, uprawnionymi do otrzymywania i wystawiania faktur VAT oraz upoważniają się wzajemnie do wystawiania faktur VAT bez podpisu odbiorcy.
2. Numer NIP Zamawiającego: 675-000-19-00
3. Numer NIP Wykonawcy: ………………………..
4. Końcowe rozliczenie usług przeprowadzone zostanie wg faktycznie uzgodnionego przez strony wykorzystania usług, tj. noclegów i biletów lotniczych.
5. Rozliczenie końcowe uzgodnione i podpisane przez upoważnionych przedstawicieli stron stanowić będzie podstawę wystawienia faktury za przedmiot umowy.
6. Do uzgodnień merytorycznych Zamawiający upoważnia swoich pracowników:
* Panią Grażynę Meisel – grazia@meeri.pl, tel. +48 12 6326717
* Panią Beatę Kępińską – kepinska@interia.pl; tel: +48 601 40 34 76, +48 18 20 73 218 ……………………..
1. Do uzgodnień merytorycznych Wykonawca upoważnia …………………………….

**§4**

**Odstąpienie i kary umowne**

1. Strony zastrzegają następujące kary umowne. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
	1. w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z winy Wykonawcy –
	w wysokość 20% kwoty brutto wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1.
	2. w przypadku niewykonania przez Wykonawcę przedmiotu Umowy w całości – w wysokości 20% kwoty brutto wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1.
	3. w przypadku nienależytego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu Umowy –
	w wysokości 0,5% kwoty brutto wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1 za każde naruszenie.
2. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego istotnych opóźnień zagrażających terminowej realizacji przedmiotu Umowy, Zamawiający niezwłocznie skontaktuje się z Wykonawcą w celu uzgodnienia i podjęcia środków zaradczych. Uzgodnienie i podjęcie środków zaradczych nastąpi w przeciągu trzech dni od dnia poinformowania Wykonawcy o konieczności ich podjęcia. W przypadku braku porozumienia z Wykonawcą we wskazanym terminie, Zamawiający może od Umowy odstąpić, składając w tym celu stosowne pisemne oświadczenie w terminie 20 dni od dnia, w którym upłynął termin na uzgodnienie i podjęcie środków zaradczych.
3. Kary umowne, wskazane w Umowie podlegają kumulacji i nie mogą przekroczyć 60% kwoty brutto wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1.
4. Kwotę stanowiącą równowartość naliczonych kar umownych Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia wypłacanego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Niezależnie od przewidzianych kar umownych Strony zastrzegają możliwość dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania na zasadach ogólnych.

**§ 5**

**Prawo odstąpienia**

1. W przypadku, gdyby z uwagi na sytuacje pandemiczną COVID-19 lub zaistnienie ewentualnych innych zdarzeń o znamionach siły wyższej w Polsce, Islandii, krajach Unii Europejskiej lub w innym krajach (w tym m.in. zdarzeń spowodowanych konfliktem wojennym na Ukrainie i/lub w innych krajach) zorganizowanie Wizyty studyjnej w planowanym terminie będzie niemożliwe lub nadmiernie utrudnione, Zamawiający może zaproponować Wykonawcy przesunięcie terminu realizacji usług stanowiących przedmiot niniejszej umowy o okres nie dłuższy niż 6 miesięcy, licząc od dnia zaistnienia zdarzenia stanowiącego siłę wyższą, z prawem Wykonawca do zatrzymania w tym okresie kwoty zaliczki, o której mowa w § 2 ust. 8. Przesuniecie terminu realizacji usług zostanie potwierdzone aneksem do umowy, który powinien zostać podpisany w terminie 14 dni od daty złożenia przez Zamawiającego propozycji dotyczącej tego przesunięcia.
2. Jeżeli Strony nie podpiszą aneksu, o którym mowa w § 6 ust. 4 lub Stronom, mimo podpisania tego aneksu, nie uda się uzgodnić nowego terminu realizacji usług w ciągu 2 tygodni od dnia zawarcia aneksu, a także gdyby okazało się, że organizacja Wizyty studyjnej przed upływem ww. 6 miesięcznego okresu będzie niemożliwa, Zamawiający może odstąpić od niniejszej umowy, w terminie 14 dni od chwili zaistnienia którejś z powyższych okoliczności. W razie dokonania takiego odstąpienia, Wykonawca będzie zobowiązany do zwrotu całej kwoty zaliczki w terminie 14 dni od daty odstąpienia.
3. Jeżeli dojdzie do odstąpienia od niniejszej umowy w przypadkach i w sposób określony w ust. 1, żadna ze Stron nie może żądać od drugiej Strony jakichkolwiek roszczeń odszkodowawczych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

**§ 6**

**Dane osobowe**

1. Zamawiający informuje, na podstawie art. 13 oraz art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), że:
2. Administratorem przekazanych przez Państwa danych osobowych jest Instytut Gospodarki Surowcami Mineralnymi i Energią PAN, ul. J. Wybickiego 7A, 31-261 Kraków, tel./fax: (+48) 12 632- 33-00/(+48) 12 632-35-24 adres email: centrum@min-pan.krakow.pl, reprezentowany przez Dyrektora Instytutu – prof. dr. hab. inż. Krzysztofa Galosa, prof. IGSMiE PAN. Inspektorem ochrony danych osobowych jest Pani Maria Grala, kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych jest możliwy pod adresem: inspektorODO@min-pan.krakow.pl tel.: (+48 12) 617-16-25;
3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO,
w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
4. Państwa dane osobowe mogą być przekazywane organom państwowym, bankom, operatorom pocztowym, podmiotom świadczącym dla Administratora usługi prawne, doradcze, podatkowe oraz podmiotom obsługującym systemy teleinformatyczne oraz innym podmiotom uprawnionym na mocy ustawy Prawo zamówień publicznych (art. 74) przez określony czas (art. 78);
5. Dane osobowe przechowywane są przez Administratora dla celów archiwizacyjnych, zgodnie z wewnętrznymi ustaleniami, jak również do czasu przedawnienia ewentualnych roszczeń lub obrony przez ewentualnymi roszczeniami;
6. Posiadają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu z zastrzeżeniem, że:
7. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą;
8. W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania;
9. Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1, z późn. zm.)), zwanego dalej „rozporządzeniem 2016/679”, w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w SWZ, do upływu terminu na ich wniesienie.
10. W przypadku stwierdzenia, że przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
11. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne dla celów związanych
z postępowaniem o udzielenie zamówienia,
12. Decyzje dotyczące przetwarzania danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany. Administrator nie profiluje danych osobowych,
13. Państwa dane osobowe nie będą przekazywane poza terytorium Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

**§ 7**

**Postanowienia końcowe**

1. Strony przewidują możliwość dokonania w Umowie następujących zmian:
	1. zmniejszenia lub zwiększenia wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu okoliczności określonych w ust. 2.
	2. zmniejszenia zakresu przedmiotu Umowy wraz z ograniczeniem należnego Wykonawcy wynagrodzenia w związku z okolicznościami, o których mowa w ust. 2.
2. Strony przewidują możliwość zmiany, o której mowa w ust. 1 w następujących przypadkach:
	1. siły wyższej, to znaczy niezależnego od Stron losowego zdarzenia zewnętrznego, które było niemożliwe do przewidzenia w momencie zawarcia Umowy i któremu nie można było zapobiec mimo dochowania należytej staranności
	2. zmiany przepisów prawa istotnie wpływającego na zakres lub termin realizacji Umowy, a w szczególności ze względu na ograniczenia mogące wynikać z sytuacji związanej z pandemią COVID–19 lub inną oraz wojny w Ukrainie.
	3. okoliczności wskazanych w art. 455 ust. 1 pkt 3), art. 455 ust. 1 pkt 5) oraz art. 455 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. W przypadkach określonych w ust. 1 i 2 Wykonawca jest zobowiązany do powiadomienia Zamawiającego w terminie 14 dni o zaistnieniu ww. sytuacji i jej wpływie na termin i/lub koszt realizacji przedmiotu Umowy i/lub zakres zamówienia. Zamawiający jest zobowiązany do przedstawienia stanowiska w przedmiotowej sprawie w terminie 21 dni roboczych od otrzymania powiadomienia Wykonawcy.
4. Zmiany umowy dokonywane są w formie Aneksu do umowy.
5. W sprawach nieuregulowanych Umową odpowiednie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Spory powstałe w związku z realizacją Umowy Strony poddaje rozstrzygnięciu sądowi właściwemu dla siedziby Zamawiającego.

**§8**

**Inne**

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
2. Integralną częścią umowy są załączniki wymienione w §1 umowy.

**.............................................. ................................................**

**WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy,
2. Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia,
3. Załącznik nr 3 – Odpis z CEIDG/KRS.