

NI.271.08.ZO.2024

PROJEKT UMOWY

UMOWA Nr _____/2024

zawarta dnia __ października 2024 r. pomiędzy Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o., ul. Rokitniańska 4, 37-700 Przemyśl, wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000092068 reprezentowanym przez Mariusza Kwaśnego – Prezesa Zarządu Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o., zwaną w dalszym tekście umowy Zamawiającym, posiadającym NIP 795-000-82-21, REGON 650030510

a

reprezentowaną przez _____

zwaną dalej „Wykonawcą”

zwanymi dalej również „Stronami”

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie zapytania ofertowego, przeprowadzonego w celu wyboru Wykonawcy dla zadania pod nazwą **DOSTAWA ODZIEŻY ROBOCZEJ I OCHRONNEJ ORAZ OBUWIA ROBOCZEGO I OCHRONNEGO DLA PRACOWNIKÓW PWIK SP. Z.O.O W PRZEMYŚLU**, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania Dostawę odzieży roboczej i ochronnej dla pracowników PWiK Sp. z o.o. w Przemyślu w zakresie określonym w Szczegółowym Opisie Przedmiotu zamówienia, który stanowi Załącznik do niniejszej umowy.
2. Wykonawca musi dostarczyć zamówiony towar na koszt własny w dni robocze w godz. **8:00 do 14:00**.
3. Zamówiony towar musi być spakowany w sposób zapobiegający jego zdekompletowaniu i zniszczeniu, odrębnie dla każdego pracownika. Opakowanie musi być oznaczone kodem przekazany przez Zamawiającego.
4. Miejsca dostaw:
 - 1) „BAZA” – ul. Rokitniańska 4, 37-700 Przemyśl;
 - 2) Zakład Oczyszczania Ścieków - ul. Piaskowa 22, 37-700 Przemyśl.

5. W terminie 3 dni od zawarcia umowy uprawniony pracownik Zamawiającego prześle drogą elektroniczną Wykonawcy listę pracowników zawierającą dane: wzrost, obwód klatki piersiowej, obwód pasa zgodnie z tabelą rozmiarów zawartą w SWZ oraz ich indywidualne kody, zgodnie z którym Wykonawca będzie pakował i dostarczy zamówiony towar.
6. Wielkość dostaw uzależniona będzie od zapotrzebowania Zamawiającego. Rozliczenie między stronami nastąpi na podstawie rzeczywiście zrealizowanych dostaw.
7. Wykazana w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia ilość jest przyjęta szacunkowo i może ulec zmianie w trakcie trwania umowy. Zamawiający nie ma obowiązku zakupu wskazanej ilości towaru wynikającej z opisu przedmiotu zamówienia. Z tytułu zmniejszenia przedmiotu zamówienia Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia.
8. Jeżeli w trakcie obowiązywania umowy ilość zamawianego towaru przekroczy wskazaną w opisie przedmiotu zamówienia to Wykonawca dostarczy te produkty w cenie i na warunkach objętych niniejszym postępowaniem. Zwiększenie ilości dostarczanego towaru wymaga podpisania aneksu do umowy.
9. Dostawy będą realizowane na podstawie zamówień, które przekazywane będą pocztą elektroniczną przez jedną z osób upoważnionych ze strony Zamawiającego wymienionych w ust. 16 do ich składania. Zamówienie powinno zawierać w swej treści: szczegółową nazwę towaru, miejsce dostawy, ilość, datę wystawienia oraz pieczęć i podpis osoby składającej zamówienie.
10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z dostawą przedmiotu zamówienia tj. transport, pakowanie, nadruk.
11. Odbiór przedmiotu zamówienia nastąpi jednorazowo, po jego dostawie w miejsce wskazane przez Zamawiającego.
12. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia wraz z dokumentem, w którym wyszczególniony będzie rodzaj i ilości odzieży oraz obuwia.
13. Dokument, o którym mowa w ust. 12 będzie stanowił dokument odbioru, który podpisany przez przedstawicieli Wykonawcy oraz Zamawiającego będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury.
14. Zamawiający ma prawo nie przyjąć określonej partii towaru w sytuacji, gdy Wykonawca dostarczy produkt niezgodny z zamówieniem lub posiadający wady.
15. W przypadku, o którym mowa w ust. 12, Wykonawca w czasie 3 dni roboczych dostarczy produkt zgodny z zamówieniem lub wolny od wad. Wszelkie koszty odbioru wadliwej partii towaru i powtórnej dostawy leżą po stronie Wykonawcy.
16. Osobami upoważnionymi ze strony Zamawiającego do składania zamówień, odbioru, podpisania protokołu odbioru i nadzoru nad realizacją dostaw są:
 - 1) Specjalista ds. BHP, Inspektor Ochrony PPOŻ. i OC, tel.: 885 200 056, e-mail: bhp@pwik.przemysl.pl;
 - 2) Magazynier, tel.: 531 314 384, e-mail: magazyn@pwik.przemysl.pl.
17. Osobami uprawnionymi do podpisania protokołu odbioru ze strony zamawiającego są:
 - 1) _____;
 - 2) _____.
18. Adres e-mail Wykonawcy, na który będą składane zamówienia: _____.

§ 2**TERMIN WYKONANIA**

Termin realizacji przedmiotu zamówienia – do 30.11.2024 r.

§ 3**WYNAGRODZENIE**

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za wykonanie całości przedmiotu zamówienia wynagrodzenie w wysokości:

netto: _____ zł (słownie: _____ zł ___/100)

VAT ___ %:

VAT wartość: _____ zł

brutto: _____ zł (słownie: _____ zł ___/100);

w tym za dostawę poszczególnego asortymentu:

Lp.	Nazwa artykułu	Jednostka miary	ilość	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
1.	Buty - Trzewiki skórzane Exena SARDEGNA S3 SRC lub równoważne posiadające wszystkie wymienione cechy charakterystyczne opisane w wymaganiach koniecznych.	para	100		
2.	Ubranie robocze /letnie/, typ szwedzki (wzmocnione) EMERTON, ALVIN lub BRIXTON CLASSIC Z pasami odblaskowymi lub równoważne posiadające wszystkie wymienione cechy charakterystyczne opisane w wymaganiach koniecznych.	szt.	86		
3.	Ubranie robocze /letnie/, typ szwedzki (drelichowe) ALVIN lub BRIXTON CLASSIC lub równoważne posiadające wszystkie wymienione cechy charakterystyczne opisane w wymaganiach koniecznych.	szt.	100		
4.	Fartuch biały (laboratoryjny)	szt.	8		
5.	Koszulka T-shirt	szt.	162		
6.	Koszula robocza flanelowa /jesienno-zimowa/	szt.	24		

7.	Koszula robocza flanelowa /letnia/	szt.	90		
8.	Czapka robocza baseballowa /letnia/	szt.	8		
9.	Czapka zimowa	szt.	41		
10.	Ubranie przeciwdeszczowe z kapturem (dwuczęściowe)	szt.	24		
11.	Kurtka przeciwdeszczowa	szt.	58		
12.	Buty gumowe męskie	para	66		
13.	Trzewiki ocieplane męskie ADAMANT C93890 S3 SRC SI lub równoważne posiadające wszystkie wymienione cechy charakterystyczne opisane w wymaganiach koniecznych	para	62		
14.	Koszulka POLO	szt.	10		
15.	Obuwie profilaktyczne	para	8		
16.	Kalesony bawełniane męskie /przejściowe/	szt.	4		
17.	Buty gumowe	para	21		
18.	Ubranie robocze ocieplane /zimowe/, typ szwedzki (drelichowe)	szt.	26		
19.	Ubranie robocze ocieplane /zimowe/, typ szwedzki (drelichowe) Z pasami odbłaskowymi	szt.	15		
20.	Kamizelka robocza męska	szt.	45		
21.	Kurtka przeciwdeszczowa z kapturem w kolorze ostrzegawczym z paskami odbłaskowymi	szt.	32		
22.	Kalesony bawełniane męskie /przejściowe/	szt.	9		
23.	Fartuch ochronny damski	szt.	4		
24.	Kamizelka robocza ocieplana damska (bezrękawnik)	szt.	2		

2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem dostawy towaru. Wynagrodzenie to nie będzie podlegało waloryzacji do końca trwania umowy.

3. Rzeczywiste wynagrodzenie Wykonawcy zostanie obliczone na podstawie iloczynu ilości dostarczonej odzieży i obuwia oraz ceny jednej sztuki odzieży lub pary obuwia. Cena jednostkowa jest niezmienna w okresie obowiązywania umowy.
4. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi jednorazowo w dniu dostawy.
5. Zapłata wynagrodzenia będzie dokonywana na podstawie prawidłowo wystawionej faktury w terminie 30 dni od ich doręczenia Zamawiającemu. Faktury będą wystawiane nie częściej niż jeden raz w miesiącu.
6. Faktura wystawiona bezpodstawnie lub nieprawidłowo zostanie zwrócona Wykonawcy.
7. Płatność nastąpi przelewem na konto wskazane w fakturze z zastrzeżeniem, że w przypadku wskazania przez Wykonawcę w fakturze rachunku bankowego nieujawnionego w wykazie podatników VAT, Zamawiający uprawniony będzie do dokonania zapłaty na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w wykazie podatników VAT, a w razie braku rachunku Wykonawcy ujawnionego w wykazie, do wstrzymania się z zapłatą do czasu wskazania przez Wykonawcę, dla potrzeb płatności, rachunku bankowego ujawnionego w wykazie podatników VAT.
8. Zamawiający nie wyraża zgody na przeniesienie przez Wykonawcę wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

§ 4

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej z tytułu:
 - 1) zwłoki w wykonaniu zamówienia w wysokości 0,5 % wartości brutto zamówienia, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 2) zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze jakościowym w wysokości 0,05 % wartości netto zamówienia, za każdy dzień zwłoki, licząc od daty wyznaczonej na usunięcie wad;
 - 3) zwłoki w wykonaniu obowiązków z tytułu gwarancji w wysokości 0,05 % wartości netto zamówienia, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 4) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność w wysokości 10 % wartości netto umowy za wykonanie całości przedmiotu zamówienia;
 - 5) odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z powodów leżących po jego stronie w wysokości 10 % wartości netto umowy za wykonanie całości przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do dokonywania potrąceń z wynagrodzenia przewidzianego niniejszą umową naliczonych kar umownych. Zamawiający może potrącić kwotę kary umownej z każdej wymagalnej wierzytelności Wykonawcy względem Zamawiającego. Zapłata kary przez Wykonawcę lub dokonanie potrącenia przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania i zakończenia przedmiotu zamówienia lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
3. Niezależnie od kar umownych każda ze stron może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda przekracza wysokość kar umownych.

§ 5

GWARANCJA

1. Wykonawca udziela dla dostarczanych artykułów odpowiednio minimum 36 miesięcznej gwarancji.
2. Podstawą rozpatrzenia reklamacji będzie protokół sporządzony przez Zamawiającego.

3. Reklamacje dostarczonego towaru Wykonawca dostawy będzie rozpatrywał najpóźniej do 5 dni roboczych od dnia przekazania pisemnej reklamacji.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wymiany wadliwego towaru na nowy w ciągu 3 dni roboczych od dnia pozytywnego dla zamawiającego rozpatrzenia reklamacji.
5. Koszty związane z wymianą wadliwego towaru ponosi Wykonawca.

§ 5

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach określonych w Kodeksie Cywilnym.
2. Niezależnie od przypadków, o których mowa w ust.1 Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy, jeżeli:
 - 1) Wykonawca nie realizuje zamówienia zgodnie z umową lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania;
 - 2) Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy;
 - 3) Wykonawca w sposób rażąco zaniedbuje swoje zobowiązania umowne.
3. Odstąpienie powinno być dokonane w formie pisemnego oświadczenia pod rygorem nieważności z podaniem przyczyny odstąpienia. Odstąpienie od umowy może być dokonane w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o zaistnieniu przesłanki do odstąpienia i stanie się skuteczne z chwilą doręczenia pisemnego oświadczenia o odstąpieniu.

§ 6

ZMIANA UMOWY

4. Zmiany umowy można dokonać w sytuacji, gdy:
 - 1) konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć przed jej zawarciem;
 - 2) zmiany te są korzystne dla Zamawiającego;
5. Zmiana umowy może nastąpić za zgodą obydwu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

§ 7

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Ewentualne spory wynikłe z niniejszej umowy będzie rozstrzygał właściwy miejscowo sąd dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki:

- 1) Oferta Wykonawcy;
- 2) SOPZ