

Numer sprawy: 1/SEK/2023

## ZAMAWIAJĄCY

Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o.  
Numer NIP 739 33 74 527  
Adres: ul. Obrońców Warszawy 5, 11-010 Barczewo

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

do niniejszego postępowania nie stosuje się przepisów  
ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych  
(Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.)

na roboty budowlane pn.:

### ***„Poprawa gospodarki wodno-ściekowej w miejscowościach Barczewko i Niedźwiedź, gm. Barczewo”***

w postępowaniu prowadzonym w regulaminowym trybie  
**PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

Zatwierdził:

***Prezes Zarządu***

***Jacek Kasprzak***

Barczewo, dnia 14.04.2023 r.

## I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający: Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o.  
Siedziba: ul. Obrońców Warszawy 5, 11-010 Barczewo  
Numer NIP: 7393374527  
Numer Regon: 519573501  
Numer KRS: 0000184204  
adres e-mail: <https://platformazakupowa.pl/pn/zwikbarczewo>  
adres strony internetowej: [www.zwikbarczewo.pl](http://www.zwikbarczewo.pl)  
numer tel.: +48 514 85 13, 606 707 489  
Godziny pracy zamawiającego: Poniedziałek 7.00 – 16.00, Wtorek – Czwartek 7.00 – 15.00,  
Piątek 7.00 – 14.00.

Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Adres strony internetowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/zwikbarczewo>

Adres profilu nabywcy: <https://platformazakupowa.pl/pn/zwikbarczewo>

(dedykowana platforma zakupowa do obsługi komunikacji w formie elektronicznej pomiędzy zamawiającym a wykonawcami oraz składania ofert).

Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami są:

- w zakresie merytorycznym formalnym: Monika Sobotko – Specjalista ds. zamówień publicznych przy czym komunikacja ustna dopuszczalna jest w odniesieniu do informacji, które nie są istotne, w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub dokumentów zamówienia, potwierdzenia zainteresowania lub ofert, o ile jej treść jest udokumentowana.

## II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

1. Przetarg dotyczy zamówienia sektorowego dla robót budowlanych, którego wartość nie przekracza kwoty określonej w obwieszczeniu Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych. Wobec tego, zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.), **przepisów rzeczonyj ustawy się nie stosuje.**
2. Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na roboty budowlane pn.: „*Poprawa gospodarki wodno-ściekowej w miejscowościach Barczewko i Niedźwiedź, gm. Barczewo*” zgodnie Regulaminem udzielania zamówień publicznych podprogowych sektorowych do progów unijnych w Zakładzie Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą w Barczewie, zwanym dalej „Regulaminem”.

## III. INFORMACJE OGÓLNE O POSTĘPOWANIU

1. Specyfikacja Warunków Zamówienia wraz z załącznikami stanowi kompletny dokument, obowiązujący Wykonawcę i Zamawiającego podczas prowadzenia postępowania przetargowego.
2. Postępowanie prowadzone jest w **języku polskim na Platformie Zakupowej** (zwana dalej Platforma Zakupowa): <https://platformazakupowa.pl/pn/zwikbarczewo> Zamawiający nie wyraża zgody na składanie oferty, oświadczeń i innych dokumentów ani na korespondencję w innych językach, jeżeli nie towarzyszy im tłumaczenie na język polski.

3. Korespondencję do zamawiającego, związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować za pośrednictwem Platformy Zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/zwikbarczewo>
4. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych z uwagi na fakt, że zamówienie dotyczy łącznego uporządkowania gospodarki wodno-ściekowej zgodnie z umową o przyznaniu pomocy Nr 00119-65150-UM1410061/22 z dnia 30.12.2022 r. ze środków Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich (zwaną dalej „umową PROW”) oraz z harmonogramem rzeczowo-finansowym.
5. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający **nie przewiduje** aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zamówień uzupełniających.

#### IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zadanie inwestycyjne pn.: „**Poprawa gospodarki wodno-ściekowej w miejscowościach Barczewko i Niedźwiedź, gm. Barczewo**”” polegające na zaprojektowaniu i wykonaniu robót budowlanych **zgodnie z programem funkcjonalno-użytkowym – Załącznik nr 11 do SWZ tj. :**

- przebudowa ujęcia wody w Barczewku
- przebudowa około 590 mb sieci wodociągowej w Barczewku
- rozbudowa sieci wodociągowej ok. 280 mb w Barczewku (kierunek Gady),
- przebudowa ok. 480 mb awaryjnej sieci kanalizacji sanitarnej w Niedźwiedziu.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz warunków jego realizacji zawiera **Załącznik nr 11 do SWZ** oraz **Załączniki** uzupełniające **od 1 do 10 do SWZ**, które łącznie stanowią integralną jej część.

Wykonawcy ponoszą odpowiedzialność za zapoznanie się z należytą starannością z treścią dokumentacji przetargowej oraz za uzyskanie wiarygodnej informacji odnośnie warunków i zobowiązań, które w jakikolwiek sposób mogą wpłynąć na wartość lub charakter oferty lub realizację zadania.

Wykonawca dokonuje wyceny oferty na własne ryzyko i odpowiedzialność.

Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem swojej oferty oraz wszelkich dokumentów z tym związanych.

Wykonawca ma obowiązek wyjaśnić z Zamawiającym wszystkie wątpliwości przed złożeniem Oferty.

2. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

**45000000-7** – Roboty budowlane

- **45200000-9** – Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej
  - **45230000-8** – Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, linii komunikacyjnych i elektroenergetycznych, autostrad, dróg, lotnisk i kolei; wyrównywanie terenu.
    - **45231000-5** – Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, ciągów komunikacyjnych i linii energetycznych
    - **45232000-2** – Roboty pomocnicze w zakresie rurociągów i kabli
      - **45231300-8** – Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków
- **45300000-0** – Roboty instalacyjne w budynkach
  - **45232430-5** – Roboty w zakresie uzdatniania wody

- 71000000-8** - Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne
  - **71300000-1** – Usługi inżynieryjne
    - **71320000-7** – Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania

## V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Inwestycja planowana jest w dwóch etapach zgodnie z zestawieniem (wyszczególnieniem) rzeczowym operacji – **Załącznik nr 1 do SWZ**:

### **I etap:**

1. Wykonanie dokumentacji projektowej i uzyskanie pozwoleń na budowę po uzyskaniu stosownych decyzji administracyjnych wymaganymi przepisami prawa, w szczególności: decyzji celu publicznego, decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach (jeżeli zajdzie konieczność ich uzyskania) i inne.
2. Zaangażowanie robót budowlanych przy przebudowie ujęcia wody w Barczewku nie może być niższe niż wynikające z harmonogramu.
3. Przebudowa sieci wodociągowej w Barczewku,
4. Rozbudowa sieci wodociągowej w Barczewku,
5. Przebudowa kanalizacji sanitarnej w miejscowości Niedźwiedź.

**Realizacja I etapu do 30.09.2024 r.**

### **II etap:**

Przebudowa ujęcia wody w Barczewku: pozostałe niewykonane w I etapie roboty budowlane wraz z rozruchem (automatyka, sterowanie, technologia) oraz osiągnięciem parametrów jakości wody zgodnie z obowiązującymi przepisami dla systemów zbiorowego zaopatrzenia w wodę.

**Realizacja II etapu do 30.04.2025 r.**

**Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia w ofercie podziału kosztów zgodnie z Załącznikiem nr 1 do SWZ.**

## VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

**O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:**

1. nie podlegają wykluczeniu z postępowania
  - **Załącznik nr 4 do SWZ - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania**
2. spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w zakresie:
  - a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym;
  - b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
  - c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
  - d) zdolności technicznej lub zawodowej.
  - **Załącznik nr 5 do SWZ - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

## WYKLUCZENIE WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający wyklucza z postępowania Wykonawcę:
  - a) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
  - handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
  - o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
  - finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
  - o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - pracy małoletnich cudzoziemców, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
  - przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
  - o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
  - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- b) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w lit. a powyżej;
- c) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne chyba, że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- d) wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- e) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu chyba, że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- f) jeżeli, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów chyba, że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

- g) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 chyba, że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- h) który naruszył obowiązki w dziedzinie ochrony środowiska, prawa socjalnego lub prawa pracy:
  - będącego osobą fizyczną skazanego prawomocnie za przestępstwo przeciwko środowisku, o którym mowa w rozdziale XXII Kodeksu karnego lub za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, o którym mowa w rozdziale XXVIII Kodeksu karnego, lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego,
  - będącego osobą fizyczną prawomocnie skazanego za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny,
  - wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z prawa ochrony środowiska, prawa pracy lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną;
- i) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo lub wykroczenie, o którym mowa w lit b tiret pierwszy i drugi;
- j) w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
- k) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
- l) jeżeli występuje konflikt interesów, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy;
- m) który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
- n) który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
- o) który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności Zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

- p) który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w ust. 1 pkt a, b, e i f lub ust. 2 lit h-k i m-p, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:
- a) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
  - b) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub Zamawiającym;
  - c) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
    - zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
    - zreorganizował personel,
    - wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
    - utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
    - wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.
4. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 3 powyżej, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
5. Ocena spełniania ww. warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana w oparciu o **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania:**
- sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4 do SWZ** (*W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców oświadczenie musi być złożone przez każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną*) - winien spełniać każdy z tych Wykonawców samodzielnie.
  - sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 8 do SWZ** - Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby dot. spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia (*W przypadku wystąpienia dwóch lub więcej Podmiotów udostępniających zasoby oświadczenie musi być złożone przez każdego z Podmiotów*) - winien spełniać każdy z nich samodzielnie

## WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W zakresie spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności do występowania w **obrocie gospodarczym** oraz **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej**:  
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych szczegółowych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać. Ocena spełniania ww. warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana w oparciu o **Oświadczenie o spełnianiu warunków**

**udziału w postępowaniu** sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5 do SWZ**. (W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia dokumenty w/w powinien przedłożyć ten lub ci Wykonawcy, którzy potwierdzają spełnienie warunku).

2. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania rachunku bankowego, na który realizowane będą płatności z tytułu realizacji niniejszego Zamówienia, wskazanego w danych Wykonawcy objętych elektronicznym wykazem podmiotów, o którym mowa w art. 96 b ust.1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2022, poz. 931, ze zm.), zwanym dalej „białą listą podatników VAT”.
3. W zakresie spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczących **sytuacji ekonomicznej i finansowej**:  
Zamawiający wstępnie oceni czy Wykonawca spełniania ww. warunek udziału w postępowaniu w oparciu o **Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5 do SWZ**. (W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia dokumenty w/w powinien przedłożyć ten lub ci Wykonawcy, którzy potwierdzają spełnienie warunku).
4. Wykonawca oświadcza, że ubezpieczy się od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej równoważącą ofertę, przez cały okres realizacji zamówienia. Kopia polisy ubezpieczeniowej OC będzie stanowiła załącznik nr 2 do Umowy.
5. W zakresie spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczących **zdolności technicznej i zawodowej**, zapewniającej wykonanie zamówienia:  
Zamawiający wstępnie oceni czy Wykonawca spełniania ww. warunek udziału w postępowaniu w oparciu o **Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5 do SWZ**. (W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia dokumenty w/w powinien przedłożyć ten lub ci Wykonawcy, którzy potwierdzają spełnienie warunku).  
Ponadto Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w zakresie:
  - a) **doświadczenia zawodowego - w okresie ostatnich pięciu lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie wykonał, **co najmniej dwie roboty budowlane** polegającą na **budowie lub rozbudowie ujęcia wody i stacji uzdatniania wody pitnej, w tym co najmniej jedna wykonana przez Wykonawcę w trybie zaprojektuj-wybuduj, na podstawie PFU o wartości, co najmniej:**
    - **2.000.000,00** (słownie: dwa miliony 00/100) złotych,  
oraz
    - **1.000.000,00** (słownie: jeden miliony 00/100) złotychuwzględniające m.in. zestawy hydroforowe o wydajności, co najmniej jeden 100 m<sup>3</sup>/h, zbiorniki retencyjne o pojemności nie mniejszej niż 100 m<sup>3</sup>, studnie głębinowe, technologie uzdatniania wody oraz instalacje popłuczyn i inne elementy istotne przy tego typu obiektach, uzyskując przy tym normatywne parametry wody dla wskazanych obiektów.  
Dwie roboty budowlane polegające na budowie/przebudowie/remontcie sieci:



- wodociągowej o zakresie rzeczowym nie krótszym niż 1 km i/lub
- kanalizacyjnej lub deszczowej o zakresie rzeczowym nie krótszym niż 500 m

wraz z podaniem rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania i podmiotów na rzecz, których robota ta została wykonana, z załączeniem dowodów określających, czy ta robota budowlana została wykonana należyście, w szczególności informacji o tym czy robota została wykonana zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończona, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonane sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 7 do SWZ - Oświadczenie o wykonywanych robotach budowlanych** (W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia dokumenty w/w powinien przedłożyć ten lub ci Wykonawcy, którzy potwierdzają spełnienie warunku).

b) **kadry technicznej** - Wykonawca winien dysponować osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, legitymującymi się kwalifikacjami zawodowymi, doświadczeniem i wykształceniem odpowiednim do stanowisk, jakie im zostaną powierzone – zgodnie z poniższym wykazem:

- **osoba na stanowisko Kierownika Budowy** winna spełniać następujące wymagania: uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno - budowlanej bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego, liczonego od momentu uzyskania uprawnień budowlanych, na stanowisku Kierownika Budowy lub Kierownika Robót, w tym, na co najmniej jedna zakończona inwestycja z zakresu budowy lub rozbudowy/modernizacji stacji uzdatniania wody z zastosowaniem technologii odżelaziania i odmanganiania. Należy podać nazwy inwestycji oraz Zamawiającego.
- **osoba na stanowisko Kierownika Robót Sanitarnych** winna spełniać następujące wymagania: uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, co najmniej 3 lata doświadczenia zawodowego, liczonego od momentu uzyskania uprawnień budowlanych, na stanowisku Kierownika Robót, w tym na co najmniej jedna zakończona inwestycja z zakresu budowy lub rozbudowy/modernizacji stacji uzdatniania wody z zastosowaniem technologii jak wyżej. Należy podać nazwy inwestycji oraz Zamawiającego.
- **osoba na stanowisko Kierownika Robót Elektrycznych i Elektroenergetycznych** winna spełniać następujące wymagania: uprawnienia budowlane do kierowania robotami w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, co najmniej 3 lata doświadczenia zawodowego, liczonego od momentu uzyskania uprawnień budowlanych, na stanowisku Kierownika Robót, w tym na co jedna zakończona inwestycja z zakresu budowy lub rozbudowy/modernizacji stacji uzdatniania wody z uwzględnieniem sterowania i automatyki. Należy podać nazwy inwestycji oraz Zamawiającego.
- **osobę do opracowania i wykonania systemu sterowania PLC** posiadającą: certyfikat/zaświadczenie autoryzowanego integratora sterowników PLC, doświadczenie zawodowe – wykonanie co najmniej jednego systemu sterowania

i monitorowania opartego na sterownikach obiektów stacji uzdatniania wody. Należy podać nazwy inwestycji oraz Zamawiającego.

- **osoba pełniąca funkcję projektanta branży sanitarnej** posiadająca min. 5 letnie doświadczenie w projektowaniu bez ograniczeń w specjalności sieci zewnętrzne i ujęcia wody (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie - Dz.U. z 2019 r., poz. 831) lub odpowiadające im uprawnienia budowlane, która wykazała się doświadczeniem przy opracowaniu co najmniej jednego projektu budowy w zakresie rozbudowy lub przebudowy ujęcia wody o parametrach nie mniejszych niż wskazane w punkcie 5 pkt a).
- \* Przez uprawnienia budowlane Zamawiający rozumie uprawnienia wydane zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2021 r. poz. 2351 z późn. zm.)

Zamawiający zastrzega sobie prawo włączenia stacji uzdatniania wody do systemu monitorowania funkcjonującego na obiektach Zamawiającego.

Wskazane powyżej osoby muszą posiadać biegłą znajomość języka polskiego. W przypadku, gdy wskazane osoby nie posiadają biegłej znajomości języka polskiego, Wykonawca jest zobowiązany zapewnić tłumacza(y) języka polskiego, zapewniającego stałe, biegłe i fachowe tłumaczenie w kontaktach między Zamawiającym a Wykonawcą, na okres i dla potrzeb realizacji umowy.

Sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 10 do SWZ** – Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zadania.

W przypadku, gdy Wykonawca polega na zasobach w zakresie zdolności technicznej i/lub zawodowej doświadczenia Podmiotu udostępniającego zasoby wraz z ofertą należy złożyć **Załącznik nr 9 do SWZ** – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby. (W przypadku wystąpienia dwóch lub więcej Podmiotów udostępniających zasoby zobowiązanie musi być złożone przez każdego z Podmiotów w stosownym zakresie).

Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

6. Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów i oświadczeń.
7. Wykonawca składa dodatkowo:
  - a) Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełniania obowiązków informacyjnych w art.13 lub 14 RODO (wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 6 do niniejszej SWZ**).
  - b) Zestawienie kosztowe zgodnie z harmonogramem rzeczowym (wyszczególnieniem) z podziałem na dwa etapy.

## VII. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w Rozdziale VI i XI SWZ. Ponadto tacy Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy

w sprawie zamówienia. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

**Pełnomocnictwo powinno:**

jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi i precyzować zakres umocowania, wymieniać wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, każdy z tych Wykonawców musi podpisać się na dokumencie pełnomocnictwa.

2. Wszelka korespondencja prowadzona będzie **wyłącznie z Pełnomocnikiem**.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy na realizację zamówienia, są zobowiązani do zawiązania konsorcjum. Zaleca się zawiązanie konsorcjum na drodze umowy cywilno-prawnej. W tym celu przed podpisaniem umowy na realizację niniejszego zamówienia są oni zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę (umowę konsorcjum) zawierającą w swojej treści następujące postanowienia:
  - a) wskazanie pełnomocnika Wykonawców tworzących konsorcjum;
  - b) wskazanie celu gospodarczego, jakim jest realizacja zamówienia;
  - c) prawa, obowiązki i uprawnienia lidera (upoważnienie lidera do zaciągania zobowiązań w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie umowę i każdego z osobna, a także upoważnienie do wystawiania faktur, przyjmowania płatności od Zamawiającego i do przyjmowania poleceń na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie umowę);
  - d) oznaczenie czasu trwania umowy konsorcjum – minimum na okres trwania umowy o wykonanie niniejszego zamówienia;
  - e) określenie sposobu współdziałania Wykonawców po zawarciu umowy w sprawie zamówienia oraz zakresu prac przewidzianych do wykonania przez każdego z nich.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## VIII. WADIUM

1. Wysokość wadium  
Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swoją ofertę wadium w wysokości: **80.000,00 PLN** (słownie: osiemdziesiąt tysięcy 00/100 złotych).  
Wykonawca, którego oferta nie zostanie zabezpieczona wadium w wymaganej wysokości i formie, zostanie wykluczony z postępowania.
2. Forma wadium
  - a) Wadium może być wniesione w następujących formach:
    - pieniądzu;
    - poręczeniach bankowych;
    - gwarancjach bankowych lub ubezpieczeniowych;
    - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
  - b) W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji (poręczenia), gwarancja (poręczenie) powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:

- nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
  - określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/ poręczeniem,
  - kwotę gwarancji/poręczenia,
  - termin ważności gwarancji/poręczenia,
  - zobowiązanie gwaranta do: „bezwarunkowego i nieodwołalnego zapłacenia”.
3. Miejsce i sposób wniesienia wadium
- a) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na następujący rachunek Zamawiającego:  
Bank Ochrony Środowiska S.A.  
nr rachunku: 84 1540 1072 2107 5070 4701 0002  
tytułem: **Wadium – „Poprawa gospodarki wodno-ściekowej w miejscowościach Barczewko i Niedźwiedź, gm. Barczewo”- 1/SEK/2023**  
zaleca się, by dowód dokonania przelewu został dołączony do oferty,
- b) W przypadku wniesienia wadium w formie: poręczeń lub gwarancji, o których mowa w Rozdziale VIII pkt. 2 lit. a) SWZ - dokument wadialny **oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej** - wymaga się, by został złożony wraz z ofertą.
4. Termin wniesienia wadium
- Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na wskazanym rachunku bankowym przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej, jako ostateczny termin składania ofert).
5. Zasady zwrotu i zatrzymania wadium
- a) Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- b) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, chyba że w przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca wyraził zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- c) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- d) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium Wykonawcy, który nie złożył oferty lub złożył ofertę po terminie na składanie ofert.
- e) Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
- f) Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.
- g) Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
  - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

## **IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Informacje ogólne  
Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy
  - a) Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości 5 % ceny brutto podanej w ofercie, najpóźniej w dniu podpisania umowy, jednakże przed dokonaniem samej czynności podpisania umowy.
  - b) Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania przed terminem podpisania umowy.
3. Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
  - a) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
    - pieniądzu;
    - poręczeniach bankowych;
    - gwarancjach bankowych lub ubezpieczeniowych;
    - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
  - b) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
  - c) W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
  - d) W przypadku wniesienia zabezpieczenia w postaci gwarancji, (zapisy dotyczące gwarancji dotyczą również poręczenia) gwarancja ma być, co najmniej gwarancją nieodwołalną i bezwarunkową, płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, musi być wykonalna na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
    - nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy lub też Wykonawców wspólnie składających ofertę), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
    - numer zamówienia nadany przez Zamawiającego, nazwę zamówienia,
    - określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
    - kwotę gwarancji,
    - termin ważności gwarancji,
    - zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego”.
  - e) W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji, winna ona opiewać na 100 % kwoty zabezpieczenia, z terminem ważności do daty odbioru pogwarancyjnego zadania.
  - f) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie określonym

w Rozdziale IX pkt. 2 lit. b) SWZ, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

4. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
  - a) Zamawiający zwróci 70 % wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, to jest po podpisaniu protokołu odbioru końcowego.
  - b) Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady kwotę wynoszącą 30 % wysokości zabezpieczenia.
  - c) Kwota, o której mowa w poprzednim punkcie niniejszej SWZ jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
  - d) Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
  - e) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie i na zasadach określonych powyżej, w sposób właściwy dla instytucji stanowiącej zabezpieczenie. W przypadku wniesienia w formie elektronicznej, tzw. E-gwarancji i braku uregulowań, co do formy zwrotu zabezpieczenia, Zamawiający dokona zwrotu poprzez złożenie oświadczenia o zwolnieniu zabezpieczenia:
    - Wykonawcy na adres e-mail wskazany w Załączniku nr 3 do SWZ - Formularz ofertowy pkt 5 ppkt 12 lub
    - Gwarantowi/Poręczycielowi na adres e-mail wskazany w gwarancji/poręczeniu.

#### **X. WALUTA, W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA**

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia rozliczane będą w PLN.

#### **XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY I DOKUMENTÓW/OŚWIADCZEŃ SKŁADANYCH WRAZ Z OFERTĄ**

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę na Platformie Zakupowej **w formie elektronicznej:**

**W POSTACI PLIKÓW: .PDF .DOC .XLS .JPG (.JPEG) ZE SZCZEGÓLNYM WSKAZANIEM NA .PDF**

- a) **Oferta** oraz **załączniki do oferty** składane w powyższej formie muszą zostać podpisane elektronicznym **podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**. W procesie składania oferty za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl), Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl).
- b) Wyjątkiem jest w przypadku wniesienia wadium w formie: poręczeń lub gwarancji, o których mowa w Rozdziale VIII pkt 2 lit. a) SWZ - dokument wadialny, **którego Wykonawca przekazuje - oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej**.
- c) Składając ofertę w powyższej formie Wykonawca:

- ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, **Zamawiający zaleca**, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format **.pdf** i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym,
- **Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu**,
- Zamawiający zaleca, aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, **stosować podpisy tego samego rodzaju**. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików,
- Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty,
- Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu **.zip** zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików,
- Zamawiający zaleca, aby **nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym**. Może to skutkować naruszeniem integralności plików, co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty,
- Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.

**Uwaga:** W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający **wskazuje** wykorzystanie formatu **zip**.

2. Postępowanie na Platformie Zakupowej:

- a) Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
    - akceptuje warunki korzystania z **platformazakupowa.pl** określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
  - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków.
  - c) Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z **platformazakupowa.pl** dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu **platformazakupowa.pl** znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
  - d) Wykonawca, jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
  - e) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl.
  - f) Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
  4. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
  5. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji,

6. Oferta oraz załączniki winny być podpisane przez osobę(y) uprawnioną(e) do występowania w imieniu Wykonawcy (dalej „osoby uprawnione”). Oznacza to, że jeżeli uprawnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (np. odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, pobranych samodzielnie przez Zamawiającego z centralnych rejestrów – KRS/CEIDG), to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego uprawnione (pełnomocnictwo może także obejmować uprawnienie do zawarcia umowy).
7. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę oraz załączniki działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty i załączników. **Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty.**
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, w tym koszty wizji lokalnej i własnym staraniem zdobywa wszelkie informacje niezbędne do jej przygotowania.
9. W przypadku, gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje **stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022.1233 tj. z dnia 2022.06.09), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, **przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku** (§ 4 ust. 1 *Rozporządzenia PRM*).
10. Wzór Formularza Oferty i Oświadczenia stanowiących załączniki do niniejszej SWZ powinny zostać wypełnione i złożone przez Wykonawcę – w formie zgodnej z niniejszą SWZ. Zamawiający dopuszcza zmianę wielkości załączników (stworzonych na podstawie wzorów) przez Wykonawcę, jednakże zmiany nie mogą naruszać układu graficznego i opisu poszczególnych pól.
11. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci.
12. **Zawartość oferty i dokumentów/oświadczeń składanych wraz z ofertą:**
  - a) Formularz ofertowy na podstawie wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3 do niniejszej SWZ,**
  - b) dowód potwierdzający wniesienie wadium – zgodnie ze sposobem opisanym w Rozdziale VIII niniejszej SWZ,
  - c) Oświadczenie Wykonawcy dot. braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4 do niniejszej SWZ,**  
*(W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców oświadczenie musi być złożone przez każdego z Wykonawców składających ofertę wspólną) - winien spełniać każdy z tych Wykonawców samodzielnie.*
  - d) Oświadczenie Wykonawcy dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5 do niniejszej SWZ,**  
*(W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia dokumenty w/w powinien przedłożyć ten lub ci Wykonawcy, którzy potwierdzają spełnienie warunku).*
  - e) Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub 14 RODO na podstawie wzoru stanowiącego **Załącznik nr 6 do niniejszej SWZ,**  
*(W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia dokumenty w/w powinien przedłożyć ten lub ci Wykonawcy, którzy potwierdzają spełnienie warunku).*
  - f) Oświadczenie Wykonawcy o wykonywanych robotach budowlanych na podstawie wzoru stanowiącego **Załącznik nr 7 do niniejszej SWZ,**



*(W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia dokumenty w/w powinien przedłożyć ten lub ci Wykonawcy, którzy potwierdzają spełnienie warunku).*

- g) Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia na podstawie wzoru stanowiącego **Załącznik nr 10 do niniejszej SWZ**,
- h) Stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,
- i) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu w sprawie niniejszego postępowania.
- j) Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby dot. spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego **Załącznik nr 8 do SWZ** *(W przypadku wystąpienia dwóch lub więcej Podmiotów udostępniających zasoby oświadczenie musi być złożone przez każdego z Podmiotów) - winien spełniać każdy z nich samodzielnie.*
- k) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego **Załącznik nr 9 do SWZ** *(W przypadku wystąpienia dwóch lub więcej Podmiotów udostępniających zasoby zobowiązanie musi być złożone przez każdego z Podmiotów w stosownym zakresie).*
- l) Stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania Oświadczenia na podstawie **Załącznika nr 8 do SWZ** i Zobowiązania na podstawie **Załącznika nr 9 do SWZ** Podmiotów udostępniających zasoby jeżeli nie wynika bezpośrednio z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,

## **XII. WYJAŚNIANIE I ZMIANY W TREŚCI SWZ**

- 1. Wyjaśnianie treści SWZ:
  - a) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Warunków Zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba, że prośba o wyjaśnienie wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż połowa terminu na składanie ofert.
  - b) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, nie ujawniając źródła zapytania, Zamawiający przekazuje jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym udostępniono SWZ. Pytania i odpowiedzi zostaną zamieszczone na stronie Platformy Zakupowej.
- 2. Zmiany w treści SWZ:
  - a) W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert zmodyfikować treść warunków zamówienia publicznego. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający opublikuje na Platformie Zakupowej.
  - b) Modyfikacje treści SWZ i załączników do SWZ są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.

## **XIII. WIZJA LOKALNA I ZEBRANIE WYKONAWCÓW**

Zamawiający przewiduje przeprowadzenie wizji lokalnej w terenie.

Zamawiający wskazuje Wykonawcom dokonanie wizji lokalnej miejsca realizacji przedmiotu zamówienia przed złożeniem oferty.

#### **XIV. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY**

1. Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi oświadczeniami i dokumentami, należy złożyć za pośrednictwem Platformy Zakupowej na stronie internetowej profilu nabywcy <https://platformazakupowa.pl/pn/zwikbarczewo> do dnia 08 maja 2023 r. do godz. 9:00.
1. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
2. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
3. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
4. W związku z tym, że Zamawiający nie odpowiada za ewentualną awarię Internetu, czy problemy techniczne powstałe u Wykonawcy, zaleca się zaplanowanie złożenia Oferty z odpowiednim wyprzedzeniem.
5. Wykonawcy ponoszą koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Składanie ofert przez [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl) jest dla wykonawców bezpłatne.

#### **XV. MIEJSCE, TERMIN I TRYB OTWARCIA OFERT**

1. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 08 maja 2023 r. o godz. 9:15.** Otwarcie ofert na Platformie Zakupowej dokonywane jest poprzez kliknięcie przycisku “Odszyfruj oferty”.
2. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - a) firmy oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - b) ceny;
  - c) innych kryteriów wskazanych w SWZ.
6. Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) w sekcji „Komunikaty”.

#### **XVI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą **przez 30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, w uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą, jednorazowego zwrócenia się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres,

nie dłuższy jednak niż **30 dni**. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
4. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## **XVII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN z dokładnością do 2 miejsc po przecinku. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. Wycena powinna być wykonana z należytą starannością, w sposób rzetelny i realny.
2. Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty.

## **XVIII. KRYTERIA OCENY OFERT**

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
  - a) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
  - b) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Wybór najkorzystniejszej oferty dokonany zostanie na podstawie następujących kryteriów:
  - 1) **CENA BRUTTO OFERTY – 60% = 60 pkt.**
  - 2) **OKRES RĘKOJMI I GWARANCJI ZA WADY – 40% = 40 pkt.**
3. Oferty będą oceniane w następujący sposób:

### **1) CENA BRUTTO OFERTY**

Kryterium „Cena brutto oferty” rozpatrywane będzie na podstawie ceny ofertowej za wykonanie całości zamówienia, podanej przez Wykonawcę w formularzu oferty. Wykonawca który przedstawi w ofercie najniższą cenę za wykonanie całości zamówienia otrzyma maksymalnie 60 pkt. Pozostali wykonawcy otrzymają proporcjonalnie mniej punktów, stosownie do poniższego wzoru:

$$C_k = (C_n : C_b) \times 60\% \times 100$$

gdzie:

C<sub>k</sub> – ilość punktów przyznanych wykonawcy;

C<sub>n</sub> – najniższa zaoferowana cena brutto spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu;

C<sub>b</sub> – cena brutto badanej oferty.

### **2) OKRES RĘKOJMI I GWARANCJI ZA WADY**

Kryterium „okres rękojmi i gwarancji za wady” zostanie ocenione na podstawie informacji zawartej w formularzu oferty na temat oferowanego przez Wykonawcę okresu rękojmi i gwarancji za wady. Maksymalna liczba punktów jaką może uzyskać oferta w tym kryterium wynosi 40,00 punktów. Kryterium rozpatrywane będzie według następujących zasad: Zamawiający wyznacza najkrótszy okres gwarancji i rękojmi za wady na przedmiot zamówienia na 36 miesięcy, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego. Określony przez Wykonawcę okres może być dłuższy od najkrótszego okresu co najwyżej o 24 miesiące tj.:

- a) w przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę okresu gwarancji i rękojmi za wady wynoszącego 36 miesięcy – Zamawiający przyzna: **0,00 punktów**;

- b) w przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę okresu gwarancji i rękojmi za wady wynoszącego 48 miesięcy – Zamawiający przyzna: **20,00 punktów**;
- c) w przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę okresu gwarancji i rękojmi za wady wynoszącego 60 miesięcy – Zamawiający przyzna: **40,00 punktów**;
- d) w przypadku jeżeli Wykonawca zaoferuje inny niż wskazany powyżej okres gwarancji i rękojmi za wady, wówczas w celu przyznania punktacji w tym kryterium okres gwarancji i rękojmi za wady zostanie zaokrąglony w dół do najbliższego okresu, natomiast zadeklarowany okres gwarancji i rękojmi za wady zostanie wpisany do umowy w sprawie zamówienia publicznego jako obowiązujący,
- e) w przypadku jeżeli Wykonawca nie wskaże żadnego okresu gwarancji i rękojmi za wady, jako obowiązujący zostanie przyjęty przez Zamawiającego minimalny okres gwarancji i rękojmi za wady 36 miesięcy, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego, zgodnie z postanowieniami zawartymi w SWZ;
- f) jeżeli Wykonawca zadeklaruje okres gwarancji i rękojmi za wady krótszy niż 36 miesięcy, wówczas oferta może zostać odrzucona, jako niezgodna z warunkami zamówienia.
- g) wymagane jest podanie w formularzu ofertowym okresu gwarancji i rękojmi za wady w miesiącach.

#### 4. Ocena punktowa oferty:

Każda oferta niepodlegająca odrzuceniu zostanie oceniona wg wyżej wymienionych zasad. Ocenę oferty stanowi suma punktów określona dla poszczególnych kryteriów wg wzoru:

$$Of = Ck + G$$

gdzie:

Of – ilość punktów uzyskana przez badaną ofertę;

Ck – ilość punktów uzyskana przez badana ofertę w kryterium „Cena brutto oferty”;

G – ilość punktów uzyskana przez badana ofertę w kryterium „Okres rękojmi i gwarancji za wady”.

- 5. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
- 6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą. Jeżeli Zamawiający nie będzie prowadził negocjacji, dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.
- 7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SWZ i została oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru, podpisując umowę, której wzór stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji.
- 8. W przypadku, kiedy ilość uzyskanych punktów przez dwie lub więcej ofert będzie taka sama, Zamawiający dokona wyboru oferty i uzna za najkorzystniejszą – ofertę z najniższą ceną.
- 9. Obliczenia będą prowadzone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 10. Jeżeli nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie i terminie wykonania, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- 11. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 12. O terminie i miejscu podpisania umowy Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej.

13. Najpóźniej w dniu podpisania umowy, jednakże przed dokonaniem samej czynności podpinania umowy. Szczegółowe informacje na temat zabezpieczenia zawarte są w Rozdziale IX SWZ.

## **XIX. OFERTA Z RAŻĄCO NISKĄ CENĄ**

1. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się w formie pisemnej do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
2. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

## **XX. UZUPEŁNIENIE**

1. W toku badania ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
2. Jeżeli Wykonawca nie złożył dokumentów żądanych przez Zamawiającego w SWZ lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wzywa Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie (wezwanie w tym zakresie może zostać dokonane jednokrotnie) chyba, że postępowanie podlega unieważnieniu lub oferta Wykonawcy została odrzucona. Jeżeli Zamawiający posiada wątpliwości, co do jakiegokolwiek dokumentu złożonego przez Wykonawcę w ofercie, powinien wezwać Wykonawcę do wyjaśnienia treści oferty lub danego dokumentu.
2. Dokumenty złożone przez Wykonawcę w odpowiedzi na wezwanie do uzupełnienia lub wyjaśnienia, uznaje się za część oferty Wykonawcy.
3. Dokumenty złożone przez Wykonawcę w odpowiedzi na wezwanie do uzupełnienia lub wyjaśnienia, muszą potwierdzać, że na dzień upływu terminu składania ofert Wykonawca spełniał warunki udziału w postępowaniu i nie podlegał wykluczeniu z postępowania.

## **XXI. TRYB OCENY OFERT**

1. Wyjaśnienia treści ofert.  
W toku badania ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
2. Poprawianie oczywistych omyłek.
  - a) Zamawiający poprawi:
    - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
    - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
    - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
  - b) W przypadku poprawienia omyłek, o których mowa w Rozdziale XXI SWZ pkt 2 lit. a) ppkt 3) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o poprawieniu omyłki jest zobowiązany do wyrażenia zgody na poprawienie w ofercie omyłki

lub zakwestionowanie sposobu jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki. W przypadku nie wyrażenia zgody na poprawienie omyłki Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy. Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

3. Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SWZ.  
Ocena zgodności oferty, dokumentów i oświadczeń z treścią SWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy oferty, dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca złożył zamawiającemu w przedmiotowym postępowaniu.
4. Sprawdzanie wiarygodności ofert i dokumentów/oświadczeń składanych wraz z ofertą.  
Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.

## **XXII. WYKLUCZENIE WYKONAWCY**

Zamawiający wykluczy Wykonawców z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia stosownie do treści Rozdziału VI SWZ.

## **XXIII. ODRZUCENIE OFERTY**

Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- a) jest niezgodna z niniejszym *Regulaminem* oraz SWZ;
- b) jej treść nie odpowiada treści warunków zamówienia publicznego;
- c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- d) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia publicznego;
- e) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału z postępowania lub nie zaproszonego do składania ofert;
- f) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
- g) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w Rozdziale XXI pkt 2 lit. a) ppkt 3) SWZ;
- h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
- i) Wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
- j) wadium nie zostało wniesione.

## **XXIV. WYBÓR OFERTY I ZAWIADOMIENIE O WYNIKU POSTĘPOWANIA**

1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród złożonych ofert na podstawie kryteriów i warunków wskazanym w SWZ.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, jest zobowiązany w ciągu 5 dni roboczych po zakończeniu postępowania (powiadomieniu o wyborze) przesłać wymagane dokumenty (wypełnione załączniki, oświadczenia) w formie papierowej na adres Zamawiającego:  
Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o., ul. Obrońców Warszawy 5, 11-010 Barczewo.
4. W przypadku nie złożenia dokumentów w wyznaczonym terminie przez Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą lub z rezygnacji z dalszego udziału, Zamawiający ma prawo wybrać kolejną najkorzystniejszą ofertę.

5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i siedzibę Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru,
  - b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając stosowne uzasadnienie,
  - c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając stosowne uzasadnienie.
6. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie opublikowana na Platformie Zakupowej.

## **XXV. INFORMACJE OGÓLNE DOTYCZĄCE KWESTII FORMALNYCH UMOWY W SPRAWIE NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA**

1. Do umów w sprawach zamówień publicznych, stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny.
2. Umowa zostanie zawarta pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
3. Umowa jest zawarta na okres wskazany w **Załączniku nr 2 do SWZ** – Ogólne warunki umowy.
4. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w **Załączniku nr 2 do SWZ** – Ogólne warunki umowy.
5. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
6. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekazał Wykonawcom informacje o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyraził zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.
8. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
9. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w §13 Ogólne warunki umowy - Załącznik nr 2 do SWZ.
10. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

## **XXVI. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA**

1. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
  - a) złożono oferty, które podlegają odrzuceniu;
  - b) cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia publicznego chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
  - c) postępowanie obciążone jest wadą uniemożliwiająca zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego;
  - d) w każdym czasie – bez podania przyczyny.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:

- a) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert;
  - b) złożyli oferty w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Informacja o unieważnieniu postępowania zostanie opublikowana na Platformie Zakupowej.

## XXVII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Zamawiający informuje, że postępowanie **nie jest prowadzone w oparciu o ustawę z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.)** a zatem nie jest możliwe stosowanie środków odwoławczych określonych w tej ustawie.

## XXVIII. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują za pośrednictwem pocztem elektronicznej.

## XIX. PODWYKONAWSTWO

Wykonawca wskaże w ofercie te części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wskazanie niniejszego nastąpi w Formularzu Oferty.

## XXX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW

Integralnymi częściami niniejszej SWZ są następujące załączniki:

Załącznik nr 1	Zestawienie rzeczowe operacji
Załącznik nr 2	Ogólne warunki umowy
Załącznik nr 3	Formularz ofertowy <b>(składany z Ofertą)</b>
Załącznik nr 4	Oświadczenie Wykonawcy dot. braku podstaw do wykluczenia z postępowania <b>(składane z Ofertą)</b>
Załącznik nr 5	Oświadczenie Wykonawcy dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu <b>(składane z Ofertą)</b>
Załącznik nr 6	Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub 14 RODO <b>(składane z Ofertą)</b>
Załącznik nr 7	Oświadczenie Wykonawcy o wykonywanych robotach budowlanych <b>(składane z Ofertą)</b>
Załącznik nr 8	Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby dot. spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia <b>(składane z Ofertą)</b>
Załącznik nr 9	Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby <b>(składane z Ofertą)</b>
Załącznik nr 10	Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zadania <b>(składane z Ofertą)</b>
Załącznik nr 11	Program Funkcjonalno-Użytkowy.