

Piotrków Tryb, dnia 15.01.2018 r.

RIM.271.1.2018

znak komórki wnioskującej

ZAPYTANIE OFERTOWE**w postępowaniu o udzielenie zamówienia
wyłączonego ze stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych****prowadzonym przez Miasto Piotrków Trybunalski na:***opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowy boisk wielofunkcyjnych przy SP nr 2, SP nr 11 oraz terenu rekreacyjnego przy ZSP nr 5 w Piotrkowie Trybunalskim**(nazwa zamówienia)***1. Opis przedmiotu zamówienia:**

Zakres obejmuje wykonanie dokumentacji wg poniższego zestawienia (oddzielnie dla każdego z trzech obiektów):

1) Zakres zamówienia obejmuje dla:

1.1 Modernizacja boisk do gier zespołowych przy Szkole Podstawowej nr 2 w Piotrkowie Trybunalskim ul. Kostromska 50 (siedziba byłego Gimnazjum nr 5):

- a) opracowanie dokumentacji spełniającej wymogi art.30 ust.2 ustawy Prawo budowlane oraz sporządzonej w sposób i w zakresie umożliwiającym uzyskanie zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na:
 - budowę remontu/ przebudowy istniejących trzech boisk, tj. do koszykówki, siatkówki, piłki ręcznej i nożnej na: 1 boisko do gry w piłkę ręczną o nawierzchni poliuretanowej, 1 boisko do gry w piłkę koszykową o nawierzchni poliuretanowej, 1 boisko do gry w piłkę siatkową o nawierzchni z trawy syntetycznej wraz z małą architekturą (m.in. kosze na odpady, ławki, piłkochwyty, słupki uniwersalne umożliwiające mocowanie siatki do siatkówki, bramki, kosze, osprzęt do gier sportowych);
 - opracowanie odprowadzenia wód deszczowych z przebudowywanych boisk;
 - opracowanie usunięcia ewentualnych kolizji i przebudowy istniejącej infrastruktury;
- b) dla w/w zakresu opracowanie dokumentacji projektowej projektów budowlanych i wykonawczych lub projektów budowlano – wykonawczych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego;
 - W oparciu o uzyskaną dokumentację projektową Zamawiający zamierza udzielić zamówienia publicznego zgodnie z Prawem Zamówień Publicznych. Powyższe oznacza, że w żadnym opracowaniu nie mogą wystąpić nazwy własne użytych materiałów i wyrobów ani nazwy producentów, które mogłyby utrudnić uczciwą konkurencję
- c) opracowanie dokumentacji geotechnicznej dla ustaleń warunków gruntowo-wodnych dla potrzeb przedmiotowego zamierzenia;
- d) opracowanie projektu zieleni wraz z jej inwentaryzacją (dokumentacja musi zawierać wykaz drzew do wycinki wraz z nasadzeniami zastępczymi) w przypadku jej wystąpienia;
- e) opracowanie oceny stanu technicznego istniejących boisk
- f) opracowanie opinii ornitologicznej w przypadku ewentualnej wycinki drzew;
- g) mapa do celów projektowych;
- h) przedmiar robót;
- i) kosztorys inwestorski;
- j) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót;

- k) odwierty inwentaryzacyjne pod projektowanymi boiskami w ilości co najmniej 10 szt.

1.2 Projekt rejonowy Plac rekreacyjno-sportowy przy Szkole Podstawowej nr 11:

- a) opracowanie dokumentacji projektowej opracowanie dokumentacji projektowej spełniającej wymogi art.30 ust.2 ustawy Prawo budowlane oraz sporządzonej w sposób i w zakresie umożliwiającym uzyskanie zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na budowę:
- Część I: remontu/ przebudowy boiska wielofunkcyjnego obejmującego: 1 pole do gry w piłkę siatkową, jedno pole do gry w piłkę koszykową o nawierzchni poliuretanowej z odwodnieniem wraz z małą architekturą (m.in. kosze na odpady, ławki, piłkochwyty, słupki uniwersalne umożliwiające mocowanie siatki do siatkówki, kosze, osprzęt do gier sportowych wraz z budową ogrodzenia od strony północnej wraz z furtką oraz demontaż istniejącego ogrodzenia od strony wschodniej boiska)
 - Część II: przebudowy części istniejącego terenu przy budynku szkoły po stronie północnej na boisko z nawierzchnią poliuretanową do gry w „dwa ognie”;
 - Część III: przebudowy terenu znajdującego się przy budynku szkoły na teren wyłożony kostką wyznaczającą m.in. „ślimaka matematycznego do nauki tabliczki mnożenia”, plansz do gry w szachy oraz miejsce do zabawy w „klasy i kolory” oraz w „chłopaka”;
 - Część IV: przebudowy części istniejącego terenu przy budynku szkoły po stronie południowej na nawierzchnię poliuretanową wraz z ławeczkami gimnastycznymi (drewnianymi) podłużnymi, ustawionymi w zyg-zag;
 - opracowanie usunięcia ewentualnych kolizji i przebudowy istniejącej infrastruktury;
 - opracowanie projektu odprowadzenia wód deszczowych z przebudowywanego terenu szkoły, zaplecza sportowego i boiska;
- b) dla w/w zakresu opracowanie dokumentacji projektowej projektów budowlanych i wykonawczych lub projektów budowlano – wykonawczych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego;
- W oparciu o uzyskaną dokumentację projektową Zamawiający zamierza udzielić zamówienia publicznego zgodnie z Prawem Zamówień Publicznych. Powyższe oznacza, że w żadnym opracowaniu nie mogą wystąpić nazwy własne użytych materiałów i wyrobów ani nazwy producentów, które mogłyby utrudnić uczciwą konkurencję
- c) opracowanie dokumentacji geotechnicznej dla ustaleń warunków gruntowo-wodnych dla potrzeb przedmiotowego zamierzenia;
- d) opracowanie projektu zieleni wraz z jej inwentaryzacją (dokumentacja musi zawierać wykaz drzew do wycinki wraz z nasadzeniami zastępczymi) w przypadku jej wystąpienia;
- e) opracowanie opinii ornitologicznej w przypadku ewentualnej wycinki drzew;
- f) mapa do celów projektowych;
- g) przedmiar robót;
- h) kosztorys inwestorski;
- i) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót;
- j) odwierty inwentaryzacyjne pod projektowanymi obiektami w ilości co najmniej 10 szt.;
- k) Uzyskanie uzgodnienia Konserwatora Zabytków;

1.3 Strefa Rekreacji Street Workout Park „Wyzwolenie”:

- a) opracowanie dokumentacji projektowej spełniającej wymogi art.30 ust.2 ustawy Prawo budowlane oraz sporządzonej w sposób i w zakresie umożliwiającym uzyskanie zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na:

- budowę, przebudowy terenu o wymiarach 20m x 29m z przeznaczeniem na: powierzchnię o wymiarach 15,5m x 13,5m o nawierzchni poliuretanowej wraz z przyrządami, min. zestaw drążków, drabinek i poręczy gimnastycznych, zestaw płotków gimnastycznych, drążki do brzuszków oraz uchwyty podtrzymujące; na pozostałej powierzchni trawa naturalna oraz 2 stoły do ping-ponga i stolik szachowy z siedziskami (wszystkie elementy zamontowane na stałe); mała architektura, m.in. ławki, kosze na odpady, tablice informacyjne; nasadzenia roślin ozdobnych i krzewów wkomponowanych w istniejące środowisko naturalne znajdujące się wokół obiektu;
 - opracowanie usunięcia ewentualnych kolizji i przebudowy istniejącej infrastruktury;
 - opracowanie odprowadzenia wód deszczowych z przebudowywanego terenu sportowego;
 - b) dla w/w zakresu opracowanie dokumentacji projektowej projektów budowlanych i wykonawczych lub projektów budowlano – wykonawczych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego;
 - W oparciu o uzyskaną dokumentację projektową Zamawiający zamierza udzielić zamówienia publicznego zgodnie z Prawem Zamówień Publicznych. Powyższe oznacza, że w żadnym opracowaniu nie mogą wystąpić nazwy własne użytych materiałów i wyrobów ani nazwy producentów, które mogłyby utrudnić uczciwą konkurencję
 - c) opracowanie dokumentacji geotechnicznej dla ustalenia warunków gruntowo-wodnych dla potrzeb przedmiotowego zamierzenia;
 - d) opracowanie projektu zieleni wraz z jej inwentaryzacją (dokumentacja musi zawierać wykaz drzew do wycinki wraz z nasadzeniami zastępczymi) w przypadku jej wystąpienia;
 - e) opracowanie opinii ornitologicznej w przypadku ewentualnej wycinki drzew;
 - f) mapa do celów projektowych;
 - g) przedmiar robót;
 - h) kosztorys inwestorski;
 - i) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót;
- 2) Uzyskanie niezbędnych warunków technicznych do projektowania i uzgodnień z gestorami sieci (m.in. MZGK, PWiK, PGE) – w przypadku ich wystąpienia;
 - 3) Dokumentacja projektowa winna być uzgodniona przez użytkowników obiektów.
 - 4) Warunki płatności: płatnikiem faktury będzie Miasto Piotrków Trybunalski z siedzibą przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, 97-300 Piotrków trybunalski, NIP 771-27-98-771, 14 dni od dnia wpływu prawidłowo wystawionej faktury.
 - 5) Zamawiający przekaże Wykonawcy wymagania użytkowników obiektów.

2. Warunki udziału w postępowaniu:

- 1) Protokół z wizji lokalnej na terenie projektowanych obiektów przy udziale pracownika Zamawiającego
- 2) Poświadczenie wykonania co najmniej dwóch projektów boiska wielofunkcyjnego w ostatnich trzech latach

oraz sposób dokonywania oceny ich spełniania:

- 1) Brak podpisanego protokołu przy udziale Zamawiającego wyklucza z postępowania.
- 2) Brak poświadczenia wykonania usług wyklucza z postępowania.

3. Istotne warunki realizacji zamówienia:

- 1) termin wykonania:
do 3 miesięcy od dnia podpisania umowy

2) terminy i warunki płatności:

Płatnikiem faktury będzie Miasto Piotrków Trybunalski z siedzibą przy Pasażu Karola Rudowskiego 10, 97-300 Piotrków Trybunalski, NIP 771-27-98-771, 14 dni od dnia wpływu prawidłowo wystawionej faktury.

3) długość rękojmi / gwarancji:

36 miesięcy

4) inne (należy wymienić jakie):

a) Zamówienie może zostać podzielone na części (każde boisko oddzielnie). Prosimy o takie składanie ofert, aby Zamawiający mógł wybrać jedną z części.

b) Wykonawca może złożyć oferty częściowe na jedną lub więcej części zamówienia.

c) Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty dla każdej części zamówienia.

d) Dokumenty złożone dla jednej części zamówienia są skuteczne dla pozostałych części zamówienia.

4. Możliwość dokonania istotnych zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia:

tak

1) *Wystąpią okoliczności, które nie były znane na etapie opisu przedmiotu zamówienia i podpisywania umowy.*

(należy określić rodzaj przewidywanych zmian i warunki /okoliczności ich wprowadzenia)

Nie

5. Zamówienia uzupełniające:

tak

1) *Wystąpią okoliczności, które nie były znane na etapie opisu przedmiotu zamówienia i podpisywania umowy.*

(należy określić ich zakres oraz warunki, na jakich zostaną udzielone)

nie

6. Kryteria oceny ofert i ich waga:

cena

waga %

.....

waga %

.....

waga %

(pozacenowe warunki realizacji zamówienia należy wskazać jakie)

Sposób obliczenia najkorzystniejszej oferty: -

.....
(należy opisać)

7. Wymagania dotyczące oferty:

1) termin składania ofert:

do dnia 24.01.2018r. do godziny 17.00.

2) ofertę należy złożyć:

pisemnie, tj.:

przesłać pocztą na adres zamawiającego lub dostarczyć osobiście do siedziby zamawiającego (w zamkniętej kopercie):

Urząd Miasta Piotrkowa Trybunalskiego
Pasaż Karola Rudowskiego 10 / ul. Szkolna 28*
97 – 300 Piotrków Trybunalski

elektronicznie, tj.:

przedstawić w platformie zakupowej*
przesłać na nr faksu* 44 732 18 44 lub
przesłać e-mailem (skan) / na adres* e-urząd@piotrkow.pl lub
przesłać za pośrednictwem ePUAP*

8. Załączniki do oferty:

- 1) wypełniony i podpisany formularz oferty,
- 2) *protokół z wizji lokalnej,*
- 3) *poświadczenie wykonania usługi,*
(wymienić pozostałe załączniki wymagane przez zamawiającego np. oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, itd.)

9. Dodatkowe informacje:

- 1) Zapytanie ofertowe może zostać zmienione przed upływem terminu składania ofert przewidzianym w zapytaniu ofertowym. W takim przypadku do opublikowanego zapytania ofertowego zostanie dołączona informacja o jego zmianie, która zawierać będzie co najmniej: datę upublicznienia zmienianego zapytania ofertowego, jego numer a także opis dokonanych zmian. Beneficjent przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne z uwagi na zakres wprowadzonych zmian.
- 2) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 3) Wykonawca może dokonać zmian lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu wyznaczonego do składania ofert.
- 4) Oferty otrzymane po terminie składania ofert zostaną zwrócone wykonawcom bez otwierania.
- 5) Oferta niezgodna z zapytaniem ofertowym nie stanowi oferty ważnej.
- 6) Dla skuteczności niniejszego postępowania o zamówienie publiczne wystarczające jest otrzymanie przez zamawiającego jednej ważnej oferty niepodlegającej odrzuceniu.
Uwaga: w przypadku zamówień współfinansowanych ze środków Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko o wartości do od 2 000 zł do 50 000 zł netto, konieczne jest otrzymanie dwóch ważnych ofert w przypadku postępowań prowadzonych poprzez skierowanie zapytania ofertowego do potencjalnych wykonawców.
- 7) Zamawiający zastrzega sobie prawo swobodnego wyboru oferty, odwołania postępowania lub jego zamknięcia bez wybrania którejkolwiek z ofert.
- 8) Zamawiający udostępnia wnioskodawcy zestawienie ofert złożonych w postępowaniu:
 - na wniosek wykonawcy, który złożył ofertę,
 - wg własnego uznania na stronie, na której zostało upublicznione zapytanie ofertowe.
- 9) Informację o wyniku postępowania (co najmniej nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania wybranego wykonawcy, a także cenę wybranej oferty) zamawiający upublicznia w taki sposób, w jakim zostało upublicznione zapytanie ofertowe (poprzez skierowanie do potencjalnych wykonawców / ogłoszenie na stronie internetowej).
- 10) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego z wyłonionym wykonawcą (udziela zamówienia).

DYREKTOR
BIURO INWESTYCJI I REMONTÓW

Makorzata Małczyńska

PODINSPEKTOR

Edyta Mikula
Edyta Mikula

Koordinator
Zespołu ds. Przygotowania Inwestycji
w Biurze Inwestycji i Remontów
Urzędu Miasta Piotrkowa Trybunalskiego
Elżbieta Szmigielska

Procedura jest własnością Urzędu Miasta Piotrków Trybunalski.

Udostępnianie jej osobom nieupoważnionym lub kopiowanie bez zezwolenia Prezydenta Miasta jest zabronione.

10. Osoba do kontaktu:

Edyta Miłkuła Podinspektor w Biurze Inwestycji i Remontów

imię i nazwisko osoby do kontaktu, nazwa komórki przeprowadzającej postępowanie

44 732 18 31
nr tel./fax/e-mail

Urząd Miasta
Biuro Inwestycji i Remontów
ul. Szkolna 28
97-300 Piotrków Trybunalski
Piętro II, pokój nr 36

adres, piętro, nr pokoju

zaznaczyć właściwe

**niepotrzebne usunąć*

DYREKTOR
BIURA INWESTYCJI I REMONTÓW

15.01.2018, *Małgorzata Majczyna*
(data, podpis i pieczęć kierownika komórki wnioskującej)

PODINSPEKTOR
Edyta Miłkuła
Edyta Miłkuła