

ZATWIERDZAM

KOMENDANT

**26 Wojskowego Oddziału Gospodarczego
w Zegrzu**

płk dypl. Robert HRYCKOWIAN
dnia ...09.2024 r.

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SWZ)**

o wartości poniżej równowartości 143 000 euro

**Zakup i dostawa odczynników chemicznych, laboratoryjnych, wzorców, pożywek,
, testów mikrobiologicznych, surowic diagnostycznych, szczepów wzorcowych dla
Laboratorium Womp Modlin**

Nr sprawy ZP/118/2024

Postępowanie o udzielenia zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji w oparciu o przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320)

ZEGRZE 2024

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów oraz przedłożenia oferty nieodpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

ROZDZIAŁ I NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiającym jest:

Skarb Państwa – 26 Wojskowy Oddział Gospodarczy

Adres: ul. Juzistek 2, 05-131 Zegrze

NIP: 536-190-2991, REGON 142917040

Platforma zakupowa: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/984845>

Na tej stronie udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SWZ” oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia. Wykonawcy pobierający SWZ z wyżej podanej strony internetowej są związani wszelkimi wyjaśnieniami i zmianami jej treści.

Adres strony internetowej: <https://www.26wog.wp.mil.pl>

Adres poczty elektronicznej: jw4809.zp@ron.mil.pl

Godziny urzędowania:

od poniedziałku do czwartku w godzinach 7:00 – 15:30, w piątek 7:00 – 13:00

Dni robocze:

Za dni robocze uważa się od poniedziałku do piątku z wyjątkiem: sobót, świąt i dni ustawowo wolnych od pracy.

ROZDZIAŁ II TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) – zwanej dalej „ustawa Pzp”.
2. W postępowaniu mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 16 czerwca 2023 roku o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507),
3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą SWZ, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp, aktów wykonawczych do ustawy Pzp oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2024 r. poz. 1061).
4. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością przeprowadzenia negocjacji.
5. Postępowanie oznaczone jest numerem sprawy: **ZP/118/2024**
6. Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

ROZDZIAŁ III OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest: Zakup i dostawa odczynników chemicznych, laboratoryjnych, wzorców, pożywek, podłoży, testów mikrobiologicznych, surowic diagnostycznych, szczepów wzorcowych dla Laboratorium Womp Modlin.
2. Kod i nazwa opisująca przedmiot zamówienia (CPV):
33696500 – 0 – odczynniki laboratoryjne
3. W ramach zamówienia, postępowanie zostało podzielone na **3** części.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na dowolną część lub części zamówienia. Oferta musi zawierać wszystkie pozycje asortymentowe w ramach części zamówienia, na którą jest składana.
5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera **Załącznik nr 2.1 – 2.3 do SWZ** – „Formularz cenowy”. Opis ten należy odczytywać wraz ze zmianami treści SWZ, będącymi np. wynikiem udzielonych odpowiedzi na zapytania Wykonawców.
6. Szczegółowe warunki i zasady realizacji przedmiotu zamówienia określone zostały w Projektowanych postanowieniach umowy, stanowiącym **Załącznik nr 4 do SWZ**.
7. Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnień wątpliwości dotyczących SWZ, o którym mowa w art. 285 ust.1 ustawy Pzp.
8. Informacja o opcjach:
 - 1) Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji maksymalnie do 100 % zamówienia podstawowego. Zamówienie określone w zamówieniu opcjonalnym realizowane będzie przez Wykonawcę, z którym zostanie zawarta umowa na zamówienie podstawowe według cen jednostkowych, określonych w zamówieniu podstawowym oraz po udzieleniu zamówienia podstawowego.
 - 2) Zamawiający z dwutygodniowym wyprzedzeniem poinformuje Wykonawcę o skorzystaniu z prawa opcji.

ROZDZIAŁ IV TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Zamówienie realizowane będzie od dnia zawarcia umowy do dnia 15.12.2024 r. na podstawie zamówień jednostkowych, których termin dostawy od dnia wysłania zlecenia wynosi:
 - 1) w części: 1, 2- do 14 dni,
 - 2) w części: 3– do 30 dni,
2. Termin ważności od daty dostawy:
 - część 1- odczynniki, pożywki, krążki ,surowice, testy minimum 10 miesięcy od daty dostawy
 - część 2 - testy, surowice, szczepy, CRM 12 miesięcy od daty dostawy
3. Miejsca realizacji przedmiotu zamówienia: Wojskowy Ośrodek Medycyny Prewencyjnej ul. Leśna 4d, 05-100 Nowy Dwór Mazowiecki.

ROZDZIAŁ V
PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA
PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ
UMOWY

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w **Załączniku nr 4 do SWZ**.

ROZDZIAŁ VI
PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w:
 - 1) **art. 108 ust. 1 ustawy Pzp**,
 - 2) **art. 109 ust. 1 pkt 4** ustawy Pzp, tj.:
 - a) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - 3) **art. 7 ust. 1** z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej „ustawą” z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:
 - a) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu *na* listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - b) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana *na* listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę *na* podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
 - c) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2023 r. poz. 120), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych
 - d) w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany *na* listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany *na* listę *na* podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności, o których mowa w ust. 3. W przypadku Wykonawcy lub uczestnika konkursu wykluczonego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy, Zamawiający odrzuca wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub ofertę takiego Wykonawcy lub uczestnika konkursu, nie zaprasza go do złożenia oferty wstępnej, oferty podlegającej

negocjacji, oferty dodatkowej, oferty lub oferty ostatecznej, nie zaprasza go do negocjacji lub dialogu, a także nie prowadzi z takim wykonawcą negocjacji lub dialogu, odrzuca wnioski o dopuszczenie do udziału w konkursie, nie zaprasza do złożenia pracy konkursowej lub nie przeprowadza oceny pracy konkursowej, odpowiednio do trybu stosowanego do udzielenia zamówienia publicznego oraz etapu prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

d) **art. 5 k** rozporządzenia 833/2014 w brzmieniu nadanym rozporządzeniem 2022/576. Zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- 1) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- 2) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- 3) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu, w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

Kontrola udzielania zamówień publicznych w zakresie zgodności z art. 7 ust. 1 ustawy będzie wykonywana zgodnie z art. 596 ustawy Pzp.

2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.
4. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

ROZDZIAŁ VII INFORMACJE O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia na podstawie art. 112 ustawy Pzp, mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1. **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym**

Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

2. **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**

Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

3. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**

Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

4. **zdolności technicznej lub zawodowej**

Zamawiający nie stawia w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

ROZDZIAŁ VIII

INFORMACJE O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

1. Zamawiający akceptuje równoważne przedmiotowe środki dowodowe, jeśli potwierdzają, że oferowane świadczenia spełniają określone przez zamawiającego wymagania, cechy lub kryteria.
2. Jeżeli Wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wzywa do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
3. Postanowienia ust. 2 nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
4. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.

ROZDZIAŁ IX

INFORMACJE O PODMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

1. **ETAP I – DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERTA**

- 1) Wypełniony i podpisany Formularz ofertowy – **Załącznik nr 1 do SWZ** w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym bądź podpisem osobistym.
- 2) Wypełniony i podpisany Formularz cenowy – **Załącznik nr 2.1 – 2.3 do SWZ (odpowiednio dla części)** w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym bądź podpisem osobistym.
- 3) **Przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa w Rozdziale VIII.**
- 4) Wstępnego oświadczenie Wykonawcy – **Załącznika nr 3 do SWZ.**
Informacje zawarte w oświadczeniu tymczasowo zastępują wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
- 5) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (konsorcjum, spółka cywilna), oświadczenia o których mowa w pkt 1 składa oddzielnie każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia mają potwierdzić brak podstaw wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wskazuje brak podstaw wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

- 6) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, zamieszcza informacje o podwykonawcach w Formularzu ofertowym, stanowiącym **Załącznik nr 1 SWZ**.
- 7) W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestrowym (ewidencyjnym) m.in. KRS, CEIDG i innych odpowiednich dla Wykonawcy lub danego podmiotu, należy do oferty dołączyć stosowne Pełnomocnictwo w oryginale opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub kopii poświadczonej notarialnie opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

2. ETAP II – DOKUMENTY SKŁADANE NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO

- 1) Zgodnie z art. 274 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, podmiotowych środków dowodowych. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od Wykonawcy obejmują:
 - a) Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego w Rozdziale VI SWZ – wzór **Załącznik nr 5 do SWZ**;
 - b) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- 2) Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
- 3) Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe aktualne na dzień ich złożenia.

3. PODMIOT NA ZASOBY, KTÓREGO POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA

W związku z nie stawianiem warunków udziału w postępowaniu przez Zamawiającego, poleganie na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp nie ma w tym wypadku zastosowania.

4. OFERTY SKŁADANE PRZEZ WYKONAWCÓW WYSTĘPUJĄCYCH WSPÓLNIE

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, np. łącząc się w konsorcja lub spółki cywilne lub inną formę prawną.
- 2) Wykonawcy składający ofertę wspólną ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 3) Wykonawcy składający ofertą wspólną wraz z ofertą składają stosowne pełnomocnictwo w oryginale podpisane zgodnie z zaleceniami zawartymi w Rozdziale XII ust. 9 pkt 4 uprawniające do wykonania określonych czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 4) Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej Wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:
 - a) oferta wspólna powinna być sporządzona zgodnie ze SWZ;
 - b) sposób składania dokumentów w ofercie wspólnej – dokumenty składane przez członków konsorcjum czy wspólników spółki cywilnej, w tym oświadczenia muszą

być podpisane przez wyznaczonego pełnomocnika lub osobę upoważnioną do reprezentowania danego podmiotu.

- 5) Zamawiający w toku prowadzonego postępowania będzie przysyłał wszelką korespondencję do pełnomocnika Wykonawców występujących wspólnie.
- 6) Przepisy dotyczące pojedynczego Wykonawcy mają zastosowanie do pełnomocnika, o którym mowa w pkt 2 i 5, ze skutkiem prawnym wobec wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
- 7) Przed zawarciem umowy (w przypadku wygrania postępowania) Wykonawcy składający wspólną ofertę będą mieli obowiązek przedstawić Zamawiającemu umowę konsorcjum, spółki cywilnej lub innej formy prawnej zawierającą, co najmniej:
 - a) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia oraz solidarnej odpowiedzialności za realizację zamówienia,
 - b) określenie szczegółowego zakresu działania poszczególnych stron umowy,
 - c) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia oraz czas trwania gwarancji jakości i rękojmi.
- 8) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w art. 58 ustawy Pzp, brak podstaw wykluczenia musi wykazać każdy z Wykonawców oddzielnie, wobec powyższego wszystkie oświadczenia i dokumenty w zakresie braku podstaw wykluczenia wymagane w postępowaniu składa oddzielnie każdy z Wykonawców wspólnie występujących;

5. PODWYKONAWCY

- 1) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.
- 2) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom.
- 3) Umowa o podwykonawstwo będzie musiała określać, jaki zakres czynności zostanie powierzony podwykonawcom.
- 4) Zlecenie przez Wykonawcę wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za wykonie całości zamówienia, tj. usług wykonywanych przez siebie i zleconych.
- 5) Brak informacji, o której mowa w pkt 2 i 3 będzie rozumiany przez Zamawiającego, jako realizacja przez Wykonawcę **zamówienia we własnym zakresie**.

ROZDZIAŁ X
INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY
UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z
WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH
I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA
KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcami, w szczególności składanie dokumentów, oświadczeń, uzupełnień, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem formularza „Wyślij wiadomość” dostępnego na dole strony internetowej postępowania zamieszczonego na platformie pod adresem wskazanym w Rozdziale I SWZ.
3. W sytuacji awarii Systemu lub niedostępności Systemu, uniemożliwiających komunikację Wykonawcy i Zamawiającego poprzez System, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: jw4809.zp@ron.mil.pl.
4. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2021 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452) oraz Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.
5. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
6. Zamawiający, zgodnie z § 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452), określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego jako:
 - dokumenty w formacie „pdf” zaleca się podpisywać formatem PAdES,
 - dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy należy użyć formatu XAdES.
7. W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Wykonawcy powinni posługiwać się następującym znakiem postępowania: **ZP/118/2024**.
- 8) W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania komunikacja między zamawiającym a wykonawcami w zakresie:
 - przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;
 - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
 - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;

- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
- przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;
- przesłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy - Prawo zamówień publicznych;
- przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
- przesyłania odwołania/inne odbywa się za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.

Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.

- 9) Uwaga! Wykonawca niezalogowany korzystający z “Wyślij wiadomość zamawiającego”, po kliknięciu przycisku Wyślij, otrzyma na adres mailowy, podany w polu Twój adres e-mail, wiadomość mailową zawierającą kod uwierzytelniający. Kod należy wpisać w polu Kod Uwierzytelniający, a następnie potwierdzić przyciskiem Wyślij. Następnie Wykonawca otrzyma potwierdzenie wysłania wiadomości. Kod uwierzytelniający jest aktywny przez 30 minut od wygenerowania lub do momentu wygenerowania kolejnego kodu.
- 10) Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.
- 11) Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
- 12) Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
- stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - zainstalowana dowolna, inna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
 - włączona obsługa JavaScript,
 - zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
 - Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 13) Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

- akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej pod linkiem.
- 14) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”).
Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
- 15) Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
- 16) Wykonawca, poprzez formularz „Wyślij wiadomość” może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ.
- 17) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego **nie później niż na 4 dni** przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak **nie później niż na 2 dni** przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej: pod adresem wskazanym w Rozdziale I SWZ, na której udostępniono SWZ.
- 18) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 12.
- 19) W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 20) Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi 100 MB.
- 21) Zamawiający nie przewiduje innych sposobów komunikacji niż środki komunikacji elektronicznej.

Zalecenia

Formaty plików wykorzystywanych przez wykonawców powinny być zgodne z “Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych”.

- 1) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf
- 2) W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów:
 - a) .zip
 - b) 7Z
- 3) Wśród formatów powszechnych a NIE występujących w rozporządzeniu występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.
- 4) Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.

- 5) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
- 6) Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
- 7) Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
- 8) Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
- 9) Zaleca się, aby komunikacja z wykonawcami odbywała się tylko na Platformie za pośrednictwem formularza "Wyślij wiadomość do zamawiającego", nie za pośrednictwem adresu email.
- 10) Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
- 11) Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
- 12) Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
- 13) Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
- 14) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
- 15) Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty w postępowaniu.

ROZDZIAŁ XI
WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ
Z WYKONAWCAMI

1. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest w kwestiach formalnych – **Małgorzata Paszkowska**.
2. Zamawiający informuje, że przepisy ustawy Pzp nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt – zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami – niż wskazany w Rozdziale X SWZ. **Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.**

ROZDZIAŁ XII
TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania Wykonawcy ofertą wynosi **30 dni**
2. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert do dnia **30.10.2024 r.**
3. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców, o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu, o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

4. Przedłużenie terminu związania oferta, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania oferta.

ROZDZIAŁ XIII OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY
--

1. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Warunków Zamówienia.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę (w danej części zamówienia - o ile dotyczy).
3. Ofertę należy złożyć w języku polskim, sporządzoną pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.
4. Oferta musi być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. Po prawidłowym przekazaniu plików oferty wyświetlana jest informacja o pozytywnym odbiorze oferty przez System.
5. Wykonawca składa ofertę w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej za pośrednictwem *Formularza składania oferty* dostępnego na pod adresem wskazanym w Rozdziale I SWZ.
6. Korzystanie z platformy zakupowej przez Wykonawców jest bezpłatne.
7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, **z zachowaniem postaci elektronicznej** w formacie danych pdf, doc, docx, xls, xlsx. Sposób złożenia oferty, opisany został w Instrukcji dla wykonawców znajdującym się na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
8. Zamawiający wymaga by dokumenty w postępowaniu były skompresowane do pliku archiwum zip lub zip7.
9. Zamawiający nie dopuszcza w postępowaniu ofert, których dokumenty będą skompresowane aplikacją Win Rar (rozszerzenie *.rar), format kompresji .RAR nie został przewidziany w załączniku nr 2 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2247).
10. Oferta spakowana do pliku .rar zostanie uznana przez Zamawiającego jako złożone nieskutecznie.
11. Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, w tym pełnomocnictwa, wymagane zapisami SWZ składa się w formie, zakresie i w sposób określony w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
12. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego

podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.

13. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje w przypadku:

- 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
 - 2) przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
 - 3) innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
14. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 18 powyżej, może dokonać również notariusz.
15. Jeżeli któryś z wymaganych dokumentów składanych przez Wykonawcę jest sporządzony w języku obcym, dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
16. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca, w celu zachowania poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Podczas dodawania załączników do oferty Wykonawca ma możliwość ustawienia ich jako jawne lub niejawne. W razie jednoczesnego wystąpienia w danym dokumencie lub oświadczeniu treści o charakterze jawnym i niejawnym, należy podzielić ten plik na dwa pliki i każdy z nich odpowiednio oznaczyć. Odpowiednie oznaczenie zastrzeżonej treści oferty spoczywa na Wykonawcy.

Wykonawca wraz z przekazaniem informacji o zastrzeżeniu tajemnicy przedsiębiorstwa, zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, pod rygorem możliwości ich odtajnienia. Jawną część uzasadnienia zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy złożyć w odrębnym pliku.

W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone informacje.

Powyższe regulacje znajdują odpowiednie zastosowanie w przypadku zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa na późniejszym etapie postępowania, w stosunku do oświadczeń i dokumentów składanych po otwarciu ofert.

17. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe lub nieterminowe złożenie oferty, w szczególności Zamawiający nie odpowiada za ujawnienie przez Wykonawcę treści

swojej oferty przed upływem terminu składania i otwarcia ofert, poprzez złożenie jej w formie pliku niezaszyfrowanego, w niewłaściwej zakładce (np. jako treść pytań lub odwołanie). Nieprawidłowe złożenie oferty przez Wykonawcę nie stanowi podstawy żądania unieważnienia postępowania. Zaleca się, aby założyć profil Wykonawcy i rozpocząć składanie oferty z odpowiednim wyprzedzeniem.

18. Wykonawca może zmienić oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed upływem terminu składania ofert (zmiana oferty odbywa się poprzez wycofanie oraz złożenie nowej oferty – z uwagi na zaszyfrowanie plików oferty brak jest możliwości edycji złożonej oferty). W tym celu Wykonawca loguje się do Systemu, wyszukuje i wybiera dane postępowanie, a następnie po przejściu do zakładki „Oferta”, wycofuje ją przy pomocy przycisku „Wycofaj ofertę”.

Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.

19. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w zawarciu umowy (lider konsorcjum). Pełnomocnikiem konsorcjum jest Wykonawca, który zaloguje się na swoim profilu Wykonawcy i składając ofertę w zakładce „Wykonawcy” doda pozostałych Wykonawców wpisując ich dane.

Pełnomocnik, o którym mowa powyżej, pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję itp. Wszelkie oświadczenia pełnomocnika Zamawiający uzna za wiążące dla wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną.

Nie dopuszcza się uczestniczenia któregokolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w więcej niż jednej grupie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Niedopuszczalnym jest również złożenie przez któregokolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, równocześnie oferty indywidualnej oraz w ramach grupy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną.

20. Wykonawca składając ofertę, zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty w postaci elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym pod rygorem nieważności:

- 1) Formularz ofertowy – **Załącznik nr 1 do SWZ,**
- 2) Formularz cenowy – **Załącznik nr 2.1 – 2.3 do SWZ,**
- 3) Wstępne oświadczenie Wykonawcy – **Załącznik nr 3 do SWZ,**
- 4) **Przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa w Rozdziale VIII,**
- 5) Pełnomocnictwo do działania innej osoby w imieniu Wykonawcy (*jeżeli dotyczy*),

Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.

21. Forma złożenia dokumentów:

- 1) dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski,
 - 2) jeżeli złożona przez Wykonawcę kopia dokumentów lub oświadczeń będzie nieczytelna lub będzie budzić uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości, Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.
22. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.

ROZDZIAŁ XIV SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć za pośrednictwem platformy pod adresem pod adresem wskazanym w Rozdziale I SWZ na stronie dotyczącej odpowiedniego postępowania do dnia: **01.10.2024 r. do godziny 08:00.**
2. Po wypełnieniu *Formularza składania oferty* i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć w przycisk „*Przejdź do podsumowania*”.
3. Za datę złożenia oferty przyjmuje się jej datę przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „*Złóż ofertę*” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
4. Zamawiający informuje, że szczegółowa instrukcja dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty przy użyciu platformy zakupowej znajduje się w zakładce Instrukcje dla Wykonawców pod adresem internetowym <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
5. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
6. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
7. Zamawiający odrzuci wszystkie oferty złożone po terminie składania ofert.

ROZDZIAŁ XV TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu: **01.10.2024 r. o godzinie 08:15**
2. Otwarcie ofert jest niejawne.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

ROZDZIAŁ XVI WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia wadium w przedmiotowym postępowaniu.

ROZDZIAŁ XVII
SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Przygotowując ofertę Wykonawcy mają obowiązek zapoznać się z niniejszą SWZ i jej załącznikami.
2. Wykonawca określi cenę oferty za wykonanie przedmiotu zamówienia na załączonym do SWZ Formularzu ofertowym (wzór **Załącznik nr 1 do SWZ**) wg zasad określonych w sposobie wypełnienia tego formularza.
3. Każdą pozycję Formularza cenowego (wzór **Załącznik nr 2.1 – 2.3 do SWZ** – należy obliczyć w następujący sposób:
 - 1) kolumna 5 – Wykonawca podaje cenę jednostkową netto w złotych;
 - 2) kolumna 6 – Wykonawca oblicza wartość netto zamówienia (kol. 4 x kol. 5),
 - 3) kolumna 7 – Stawka podatku VAT,
 - 4) kolumna 8 – Wykonawca oblicza wartość podatku VAT (kol. 6 x kol. 7)
 - 5) kolumna 9 – Wykonawca oblicza wartość brutto zamówienia (kol. 6 + kol. 8).
 - 6) Wiersz Razem – suma wszystkich wierszy – odpowiednio dla części.
4. Wykonawca jest zobowiązany wypełnić wszystkie pozycje w Formularzu cenowym.
5. Wyliczoną wartość netto, wartość podatku VAT oraz wartość brutto z Formularza cenowego należy wpisać cyfrowo w Formularzu ofertowym.
6. Cena powinna być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen.
7. Przez cenę ofertową należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2023 r. poz. 168).
8. Cena oferty brutto musi być podana w złotych (PLN), cyfrowo i słownie z uwzględnieniem podatku VAT, obliczonego zgodnie z zasadami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r. poz. 361) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku na każdym etapie jej wyliczenia. Kwoty wskazane w ofercie zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
9. W cenę usług należy wliczyć wszystkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia wyszczególnionego w SWZ i jej załącznikach oraz należnych podatków zgodnie z przepisami obowiązującymi na dzień składania ofert.
10. Rozliczenia między Wykonawcą, a Zamawiającym prowadzone będą wyłącznie w złotych polskich (PLN) w formie przelewu.
11. Zamawiający informuje, iż formularz oferty generowany przez portal SmartPzp jest dokumentem pomocniczym nie stanowiącym oferty. Ofertę stanowi Formularz oferty udostępniony przez Zamawiającego w dokumentach postępowania.
12. Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;

- 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
13. Informację w powyższym zakresie Wykonawca składa w **Załączniku nr 1 do SWZ**. Brak złożenia ww. informacji będzie postrzegany jako brak powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego.

ROZDZIAŁ XVIII
OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH
KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyska największą liczbę punktów przy spełnieniu wszystkich innych warunków określonych w niniejszym postępowaniu.
2. Ocenie będą podlegać wyłącznie zakwalifikowane oferty, spełniające wszystkie wymogi formalne.
3. Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie kierował się następującymi kryteriami:

Lp.	Kryterium oceny ofert	Waga
1	Cena (C)	100 %
RAZEM		100 %

4. Zamawiający dokona obliczenia punktów dla każdej oferty w następujący sposób:

Lp.	Sposób obliczenia punktów w danym kryterium
1	<p style="text-align: center;">Cena (C) – 100 % zostanie przeliczona w następujący sposób:</p> <p style="text-align: center;">najniższa oferowana cena brutto</p> <p style="text-align: center;">Liczba pkt = ----- x 100% x 100</p> <p style="text-align: center;">oferowana cena oferty badanej</p> <p style="text-align: center;">Wykonawca może maksymalnie uzyskać 100 punktów za przedmiotowe kryterium</p>

5. Przyjmuje się, że 1% = 1 punkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów
6. Punkty zostaną przyznawane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Ostateczne punkty przyznane za kryteria zostaną zsumowane.
8. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, **do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.**
9. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
10. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.
11. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta Wykonawcy, która odpowiada zasadom określonym w ustawie Pzp i w SWZ, oraz która uzyska najwyższą liczbę punktów.

ROZDZIAŁ XIX
INFOMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE
PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie przedmiotowego zamówienia z wybranym wykonawcą w terminie zgodnym z art. 308 ustawy Pzp.
2. Zamawiający poinformuje Wykonawcę, któremu zostanie udzielone zamówienie, o miejscu i terminie zawarcia umowy.
3. Wykonawca przed zawarciem umowy poda wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia jej treści na wezwanie Zamawiającego.
4. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy zawarciu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do zawarcia umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
5. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z Zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.

6. Niedopełnienie powyższych formalności przez wybranego Wykonawcę potraktowane będzie przez Zamawiającego jako niemożliwość zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

ROZDZIAŁ XX
INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA
UMOWY

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XXI
POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH
WYKONAWCY

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w rozdziale IX ustawy Pzp (art. 505-590).

ROZDZIAŁ XXII
INNE INFORMACJE

1. Informacje dotyczące ochrony danych osobowych zebranych przez Zamawiającego w toku postępowania:

- 1) Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będzie 26 Wojskowy Oddział Gospodarczy.

Mogą się Państwo z nim kontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres: ul. Juzistek 2, 05-131 Zegrze;
- poprzez e-mail: jw4809.kj@ron.mil.pl ;
- telefonicznie: 261 882 592.

2) Inspektor Ochrony Danych

U Administratora Danych Osobowych wyznaczony jest Inspektor Ochrony Danych, z którym możecie Państwo kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych w następujący sposób:

- listownie na adres: ul. Juzistek 2, 05-131 Zegrze;
- poprzez adres e-mail: jw4809.iodo@ron.mil.pl ;
- telefonicznie: 261-883-672, tel. kom.: 727028098

3) Cel przetwarzania Państwa danych oraz podstawy prawne

Państwa dane będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. Podstawą prawną ich przetwarzania jest akt uczestnictwa w postępowaniu oraz przepisy prawa, tj.:

- ustawa z dnia 11 września 2019 r. – *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710, z późn. zm.);

- rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415);
- ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. 2020 r. poz. 164, z późn. zm.).

4) Okres przechowywania danych

- a) Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, w związku z Jednolitym Rzeczym Wykazem Akt 26 Wojskowego Oddziału Gospodarczego, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
- b) w przypadku udzielenia Państwu zamówienia, dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 5 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, od dnia udzielenia zamówienia przez czas trwania umowy, okres gwarancji oraz czas na dochodzenie ewentualnych roszczeń;

5) Komu przekazujemy Państwa dane?

- a) Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne;
- b) Ograniczenie dostępu do danych, o których mowa wyżej może nastąpić jedynie w szczególnych przypadkach jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności zgodnie z art. 18 ust. 5 ustawy Pzp;

6) Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy

W związku z jawnością postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Państwa dane mogą być przekazywane do państw spoza EWG z zastrzeżeniem, o którym mowa w pkt 5 lit. b.

7) Przysługujące Państwu uprawnienia związane z przetwarzaniem danych osobowych

W odniesieniu do danych pozyskanych w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przysługują Państwu następujące uprawnienia:

- prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
- prawo do sprostowania (poprawienia) swoich danych;
- prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
- prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa;
- prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

W celu skorzystania z powyżej wymienionych praw należy skontaktować się z Administratorem lub Inspektorem Danych Osobowych (dane kontaktowe zawarte w punktach 1 i 2).

8) Obowiązek podania danych osobowych

Podanie danych osobowych w związku z udziałem w postępowaniu o zamówienia publiczne nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału. Wynika to stąd, że w zależności od przedmiotu zamówienia, zamawiający może żądać ich podania na podstawie przepisów ustawy Pzp oraz wydanych do niej przepisów wykonawczych.

2. Inne informacje:

- 1) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 2) Zamawiający nie wymaga zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy Pzp.
- 3) Zamawiający nie wymaga zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
- 4) Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp, tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz innych Wykonawców, którym głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.
- 5) Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.
- 6) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 7) Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 8) Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
- 9) Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

Załączniki:

Załącznik nr 1 -	Formularz ofertowy
Załącznik nr 2.1 – 2.3 -	Formularz cenowy
Załącznik nr 3 -	Wstępne oświadczenie Wykonawcy
Załącznik nr 4 -	Projektowane postanowienia umowy
Załącznik nr 5 -	Oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp
Załącznik nr 6 -	Zobowiązanie do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów
Załącznik nr 7 -	Oświadczenie z art. 117 ust. 1 ustawy Pzp

Sporządziła Małgorzata Paszkowska przy współudziale Sekcji Medycznej.

Załącznik nr 1 do SWZ

FORMULARZ OFERTOWY

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym na „**Zakup i dostawa odczynników chemicznych, laboratoryjnych, wzorców, pożywek, podłoży, testów mikrobiologicznych, surowic diagnostycznych, szczepów wzorcowych dla Laboratorium Womp Modlin**”

Ofertę składam samodzielnie*:

Nazwa/Firma Wykonawcy:

.....
.....

Siedziba Wykonawcy:

ulica, nr domu, nr lokalu

kod miejscowość

województwo

tel. faks

REGON NIP

Ofertę składam w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum/spółka cywilna)*

Nazwy i siedziby wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia /jeżeli dotyczy/

Lider: Adres

Partnerzy:

Nazwa Adres

Nazwa Adres

Ustanowionym pełnomocnikiem do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i/lub zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, w przypadku składania oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze jest:

Stanowisko: imię i nazwisko

tel. kontaktowy faks

e-mail:

1. Oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z wymogami Specyfikacji Warunków Zamówienia za cenę:

<p>Część nr 1</p> <p>netto: zł</p> <p>+ wartość podatku VAT wynosi: zł</p> <p>brutto: zł</p> <p>zgodnie z załączonym do oferty Formularzem cenowym – załącznik nr 2.1 do SWZ</p>
<p>Część nr 2</p> <p>netto: zł</p> <p>+ wartość podatku VAT wynosi: zł</p> <p>brutto: zł</p> <p>zgodnie z załączonym do oferty Formularzem cenowym – załącznik nr 2.2 do SWZ</p>
<p>Część nr 3</p> <p>netto: zł</p> <p>+ wartość podatku VAT wynosi: zł</p> <p>brutto: zł</p> <p>zgodnie z załączonym do oferty Formularzem cenowym – załącznik nr 2.3 do SWZ</p>

2. Oświadczam/my*, że **jestem / nie jestem** * zarejestrowanym czynnym płatnikiem podatku VAT / zwolnionym z obowiązku uiszczania podatku VAT*, *podstawa zwolnienia*
3. Oświadczam/my, że oferowana cena zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia. Podana cena będzie obowiązywać w okresie ważności umowy i nie ulegnie zmianie.
4. Oświadczam/my, że zamówienie wykonamy na zasadach określonych w SWZ.
5. Oświadczamy, że akceptujemy termin płatności: 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
6. Oświadczam/my, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia (SWZ) oraz wyjaśnieniami i zmianami SWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania. Zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do sporządzenia oferty i właściwego wykonania zamówienia.
7. Oświadczam/my, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres wskazany w SWZ.
8. Oświadczam/my, że akceptujemy dołączony do SWZ projekt umowy i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach w niej określonych, a także w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. Oświadczam/my, że oferta **nie zawiera/zawiera*** informacji(e) stanowiących(e) tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej

konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach/ stronach oferty*.....

10. Oświadczam/my, że Wykonawca jest:

- * Mikroprzedsiębiorstwem
- * Małym przedsiębiorstwem
- * Średnim przedsiębiorstwem
- * Jednoosobowa działalność gospodarcza
- * Osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej
- * Inny rodzaj

Wykonawca nie jest:

- * Żadnym z ww. przedsiębiorców

Uwaga:

**zaznaczyć odpowiedni prostokąt*

Przez Mikroprzedsiębiorstwo rozumie się: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln EUR

Przez Małe przedsiębiorstwo rozumie się: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln EUR

Przez Średnie przedsiębiorstwo rozumie się: przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln EUR

11. Zgodnie z art. 118 ust. 1 ustawy Pzp **polegam/nie polegam***, sytuacji finansowej lub ekonomicznej/ zdolności technicznej lub zawodowej* podmiotu udostępniającego:

.....
(nazwa podmiotu)

co potwierdza załączone do oferty zobowiązanie podmiotu udostępniającego.

12. Podmiot udostępniający, wskazany powyżej, **będzie brał udział/ nie będzie brał udziału*** w wykonaniu części zamówienia.

.....
w zakresie wskazanym w zobowiązaniu.

13. Oświadczam/my*, że przedmiot zamówienia zrealizujemy **samodzielnie/ z udziałem podwykonawców***:

.....
(nazwa podmiotu)

Podwykonawcy/om zostaną powierzone następujące części zamówienia:

.....

14. Oświadczam/my, że pod groźbą odpowiedzialności karnej i wykluczenia z postępowania o zamówienie publiczne za złożenie nieprawdziwych informacji, mających

wpływ na wynik prowadzonego postępowania załączone do oferty dokumenty są prawdziwe i opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień złożenia ofert.

15. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 *RODO*¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.²
16. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:
17. Osoba/osobami uprawnionymi do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialnymi za:
- złożenie oferty jest/ są:**
- tel. kontaktowy/faks
- e-mail:
- podpisanie umowy jest/ są:**
- tel. kontaktowy/faks
- e-mail:
- realizację umowy jest/ są:**
- tel. kontaktowy/faks
- e-mail:
18. **Wadium Zamawiający zwróci na konto Wykonawcy:**
- nr
- w
- /wypełnić w zależności od formy wniesienia wadium/
19. Wskazuję, iż następujące oświadczenia i/lub dokumenty żądane przez zamawiającego w celu:
- potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu*
- potwierdzenia braku podstaw wykluczenia*
- znajdują się w posiadaniu zamawiającego w dokumentacji postępowania pn. sprawa nr
- są dostępne pod poniższymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych:
- KRS – <https://ems.ms.gov.pl>*
- CEiDG – <https://prod.ceidg.gov.pl>*
- *zaznaczyć właściwe*

Ponadto oświadczam(y), że:

20. W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem wykonawcy w postępowaniu, Zamawiający żąda od wykonawcy złożenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia o wypełnieniu przez

niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO zgodnie z poniższą treścią:

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

Wyjaśnienie: w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treść oświadczenia wykonawca składa wykreśloną.

.....
(znak graficzny podpisu)**

* Niepotrzebne skreślić

**w tym miejscu Wykonawca może wstawić znak graficzny kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub osobistego (jeżeli oprogramowanie do składania podpisu umożliwia taką opcję) – wstawienie znaku nie jest wymagane, jednak dokument musi zostać podpisany wymaganym podpisem.

**Formularze cenowe/Opis przedmiotu zamówienia
znajdują się w osobnych plikach**

Załączniki nr 2.1 do 2.3 do SWZ

Załącznik nr 3 do SWZ

.....
(nazwa Wykonawcy)

WSTĘPNE OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. -
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Zakup i dostawa odczynników chemicznych, laboratoryjnych, wzorców, pożywek, podłoży, testów mikrobiologicznych, surowic diagnostycznych, szczepów wzorcowych dla Laboratorium Womp Modlin” oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA
Z POSTĘPOWANIA

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że **podlegam/nie podlegam*** wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że **podlegam/nie podlegam*** wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 i 6 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....

3. Oświadczam, że **podlegam/nie podlegam*** wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r., poz. 129).

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU
W POSTĘPOWANIU

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w
(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w

(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:
.....
w następującym zakresie:
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(znak graficzny podpisu)**

* niepotrzebne skreślić

**w tym miejscu Wykonawca może wstawić znak graficzny kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub osobistego (jeżeli oprogramowanie do składania podpisu umożliwia taką opcję) – wstawienie znaku nie jest wymagane, jednak dokument musi zostać podpisany wymaganym podpisem.

Załącznik nr 4 do SWZ

UMOWA nr/MED/2024
**na zakup i dostawę odczynników chemicznych, laboratoryjnych, wzorców, pożywek,
podłoży, testów mikrobiologicznych, surowic diagnostycznych, szczepów wzorcowych dla
Laboratorium WOMP Modlin**

PROJEKT UMOWY
(odpowiednio do części)

zawarta w dniu r. w Zegrzu, pomiędzy:

Skarbem Państwa – 26 Wojskowym Oddziałem Gospodarczym

NIP: 536-190-2991, REGON 142917040,

z siedzibą w Zegrzu przy ul. Juzistek 2, 05-131 Zegrze

który reprezentuje:

Komendant 26 Wojskowego Oddziału Gospodarczego -

zwanym dalej w treści umowy „Zamawiającym”

a

.....

z siedzibą, kod pocztowy, przy ul.....

wpisu do, pod numerem

KRS:....., posiadającą nr NIP..... i REGON.....

zwaną w dalszej treści umowy „Wykonawcą”

[Zamawiając i Wykonawca wspólnie będą zwani także „Stronami”, a każda z osobna „Stroną”]

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji pn. „Zakup i dostawa pożywek, wzorców, odczynników, testów mikrobiologicznych oraz certyfikowanych materiałów odniesienia dla Laboratorium WOMP Modlin”nr sprawy:.....została zawarta umowa dla części.....postępowania o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego własność odczynników chemicznych, laboratoryjnych, wzorców, pożywek, podłoży, testów mikrobiologicznych, surowic diagnostycznych, szczepów wzorcowych dla części.....

zwanym dalej Towarem dla Wojskowego Ośrodka Medycyny Prewencyjnej w Modlinie zwanego w dalszej części umowy Odbiorcą.

2. Asortyment, ilość i ceny jednostkowe określa załącznik nr do umowy Formularz cenowy
3. Ceny jednostkowe Towaru, określone w załączniku nr do umowy nie podlegają zmianie w czasie trwania umowy.
4. Zamawiający informuje, że ilości wskazane w załączniku nr 1 do umowy są ilościami planowanymi. Wykonawca akceptuje, że ilości w nim zawarte mają charakter szacunkowy, a faktyczny zakres dostawy, w ramach przewidzianych ilości będzie wynikał ze szczegółowych zamówień składanych przez Zamawiającego.
5. Zamawiający gwarantuje realizację/zakup 40% wartości przedmiotu umowy. Brak zamówienia przez Zamawiającego pozostałych 60% wartości przedmiotu umowy, nie może stanowić podstawy do roszczeń odszkodowawczych ze strony Wykonawcy z tytułu niezrealizowania warunków umowy.
6. Dostarczony na podstawie zawartej umowy Towar winien pochodzić z bieżącej produkcji i posiadać wszelkie wymagane prawem atesty, certyfikaty i świadectwa dopuszczające go do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, oraz okres ważności wskazany w załączniku nr 1 do umowy - Formularz cenowy
7. Dostarczany Towar winien być pełnowartościowy, niebędący próbkami, nie będący uprzednio przedmiotem wystaw lub prezentacji, nieobciążony prawami osób lub podmiotów trzecich.

§ 2

Termin i miejsce wykonania umowy

1. Umowa będzie realizowana od dnia jej zawarcia do dnia 15.12.2024 r. lub do wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na jej realizację, nie później jednak niż do 15.12.2024r.
2. Dostawa zamówienia jednostkowego zostanie zrealizowana w terminie do.....
odpowiednio do części od dnia złożenia zamówienia.
3. Świadczenie dostaw odbywać się będzie sukcesywnie, na podstawie zamówień jednostkowych, składanych przez Zamawiającego, w trybie określonym w § 3 niniejszej umowy.
4. Przedmiot umowy zostanie każdorazowo dostarczony do Wojskowy Ośrodek Medycyny Prewencyjnej - Modlin ul. Leśna 4D, 05-100 Nowy Dwór Mazowiecki.

§ 3

Składanie zamówień jednostkowych

1. Zamówienia jednostkowe realizowane będą w oparciu o ceny jednostkowe zawarte w załączniku nr 1 do umowy.
2. Zamówienia jednostkowe będą składane i odbierane przez Odbiorcę – Komendanta WOMP wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do umowy na adres e-mail:.....
3. Odbiorca może składać zamówienia jednostkowe również za pośrednictwem platformy internetowej Wykonawcy, dostępnej pod adresem: Za skuteczne odebranie przez Wykonawcę informacji o złożeniu przez Zamawiającego jednostkowego zamówienia uważa się automatyczne potwierdzenie serwera o dostarczeniu wiadomości z

przedmiotowym zamówieniem jednostkowym. Wykonawca zobowiązany jest do udostępnienia tej funkcjonalności.

4. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie adresu platformy internetowej. Zmiana adresu platformy internetowej nie stanowi zmiany umowy.

§ 4

Warunki dostawy i odbioru towaru

1. Dostawa i rozładunek Towaru do miejsca wskazanego w § 2 ust. 4 nastąpi transportem na koszt i ryzyko Wykonawcy.
2. Dostawa realizowana będzie w dniach i godzinach pracy Odbiorcy, tj. od poniedziałku do czwartku w godz. od 08:00 do 14:00, w piątek w godz. od 08:00 do 12:00.
3. Za realizację umowy ze strony Zamawiającego odpowiedzialny jest:
p.tel.
za odbiór Towaru odpowiedzialny jest:
..... tel.
..... tel.
..... tel.
..... tel.
..... tel.
4. Za realizację umowy ze strony Wykonawcy odpowiedzialny jest p..... tel.
5. Warunkiem dokonania odbioru przez Odbiorcę będzie dostarczenie przez Wykonawcę Towaru, w ilości i o parametrach zgodnych z warunkami niniejszej umowy.
6. Każdorazowo z czynności dokonania odbioru Towaru sporządzony zostanie pisemny Protokół odbioru dostawy, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do umowy, podpisany przez Zamawiającego, po sprawdzeniu ilości jakości i rodzaju Towaru.
7. Zamawiający, po jednostronnym dokonaniu odbioru, może reklamować dostarczoną partię Towaru w całości albo jej części w przypadku:
 - 1) stwierdzenia braków ilościowych;
 - 2) niezgodności dostarczonego Towaru z asortymentem o którym mowa w § 1 ust. 2 umowy;
 - 3) dostarczenia Towaru w opakowaniach uszkodzonych lub w opakowaniach, które nie są oryginalnymi opakowaniami producenta;
 - 4) stwierdzenia wad w dostarczonym Towarze.
8. W przypadku zaistnienia, któregośkolwiek z wymienionych w ust. 7 przypadków, Zamawiającemu przysługuje prawo do Odmowa przyjęcia Towaru oraz naliczania kar umownych na podstawie i w wysokości określonej w § 9, aż do momentu należytego wykonania umowy.
9. Odmowa przyjęcia Towaru zostanie potwierdzona w Protokole odbioru dostawy.
10. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Towaru zgodnego z umową, najpóźniej w terminie 5 dni roboczych od daty odmowy odbioru towaru lub jego części przez Zamawiającego. W przypadku braku możliwości dostarczenia partii Towaru wolnego od wad lub określonej ilości, Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od umowy (lub jej części) i naliczenia kary umownej, zgodnie z § 9.
11. Zmiana osób wymienionych w ust. 3 i 4 wymaga pisemnego poinformowania drugiej Strony i nie stanowi zmiany umowy.

§ 5

Wartość umowy i warunki płatności

1. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy z tytułu należytego wykonania przedmiotu umowy wskazanego w § 1 wynosi:
 - a) **Zamówienie podstawowe**
 netto:zł (słownie:)
 podatek VAT:zł (słownie:)
 brutto :zł (słownie:)
 - b) **Zamówienie opcjonalne**
 netto:zł (słownie:)
 podatek VAT:zł (słownie:)
 brutto :zł (słownie:)
 - c) **Całkowita wartość umowy (zamówienie podstawowe i opcjonalne)**
 netto:zł (słownie:)
 podatek VAT:zł (słownie:)
 brutto :zł (słownie:)
2. Wartość brutto obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym podatek od towarów i usług VAT, inne opłaty i podatki, opłaty celne, ubezpieczenia, koszty opakowania oraz koszty dostawy (transportu) produktów do miejsca wskazanego przez Zamawiającego wraz z kosztami rozładunku.
3. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie odpowiadające faktycznie zrealizowanym dostawom zamówień jednostkowych. Wysokość wynagrodzenia będzie wynikiem przemnożenia cen wskazanych w załączniku nr 1 do umowy przez liczbę Towarów zamówionych i faktycznie dostarczonych w zakresie każdego zamówienia jednostkowego, w formie polecenia przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT.
4. Termin płatności wynosi 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT. Podstawą do zapłaty faktury VAT jest Protokół odbioru dostawy, Protokół Odbioru Dostawy sporządzony bez zastrzeżeń, według załącznika nr 2 do umowy.
5. W przypadku otrzymania błędnie wystawionej faktury VAT Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę, a Wykonawca zobowiązany jest do skorygowania faktury VAT, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Do czasu doręczenia Zamawiającemu prawidłowo skorygowanej faktury VAT, termin płatności faktury o którym mowa w ust. 4, nie biegnie.
6. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Wartość przedmiotu umowy nie może przekroczyć środków finansowych przeznaczonych na jej realizację.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia ilości produktów będących przedmiotem umowy z przyczyn, których nie można było przewidzieć przy zawieraniu umowy, mimo dochowania należytej staranności przy ustalaniu potrzeb. Wykonawcy nie będą przysługiwały z tego tytułu żadne roszczenia finansowe wobec Zamawiającego. Wynagrodzenie z ust. 1 będzie wówczas odpowiednio pomniejszone do wartości faktycznie zamówionego i wykonanego zakresu umowy.
9. Minimalna wartość umowy, którą Zamawiający gwarantuje wykonać wynosi 50% wartości, o której mowa w ust. 1 lit. a.

10. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym/zwolnionym podatnikiem podatku od towarów i usług, co potwierdza wydruk z portalu podatkowego prowadzonego przez Ministerstwo Finansów, stanowiący załącznik nr 5 do umowy, oraz zobowiązuje się do poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie statusu VAT najpóźniej z doręczeniem faktury. W przypadku niewypełnienia obowiązku informacyjnego Wykonawca zobowiązuje się do poniesienia obciążeń nałożonych na Zamawiającego przez administrację podatkową, z tego powodu.

§ 6

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do określenia w zamówieniach jednostkowych ilości i rodzaju zamawianych Towarów, poprzez odwołanie się do pozycji wskazanych w formularzu cenowym Wykonawcy.
2. Odbiorca zobowiązuje się do:
 - 1) odebrania Towaru na zasadach i w terminach określonych w niniejszej umowie,
 - 2) informowania Wykonawcy w formie pisemnej o wadach przedmiotu umowy, niezwłocznie po ich ujawnieniu,
3. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy za dostarczony i odebrany przedmiot umowy,
 - 2) współpracy z Wykonawcą celem należytej realizacji postanowień umowy.

§ 7

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia przedmiotu umowy odpowiadającego wymaganiom określonym w załączniku nr 1 do umowy za ceny produktów określone w ofercie Wykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do udzielania Zamawiającemu bez zbędnej zwłoki na piśmie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, wszelkich informacji i wyjaśnień dotyczących realizacji przedmiotu umowy i informowania o każdym zagrożeniu mającym wpływ na opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy i przyczynach tych opóźnień, w tym także o okolicznościach leżących po stronie Zamawiającego lub Odbiorcy, które mogą mieć jakikolwiek wpływ na jakość, termin lub zakres objęty przedmiotem umowy. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie podjąć działania mające na celu usunięcie wszelkich trudności lub przeszkód związanych z wykonaniem umowy, leżących po stronie Zamawiającego, a zgłoszonych przez Wykonawcę. Brak pisemnej lub mailowej informacji Wykonawcy o zagrożeniach, trudnościach lub przeszkodach związanych z wykonywaniem umowy, leżących po stronie Zamawiającego, zwalnia Zamawiającego od odpowiedzialności za wynikające stąd skutki.
3. Towar stanowiący przedmiot umowy:
 - 1) musi być fabrycznie nowy, wolny od wad fizycznych, pochodzić z bieżącej produkcji,
 - 2) musi posiadać wymagane prawem atesty i certyfikaty dopuszczające do obrotu na terytorium UE,
 - 3) musi zostać dostarczony w oryginalnych opakowaniach producenta, opatrzonych terminem ważności oraz oznakowanych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
 - 4) musi zostać dostarczony wraz z certyfikatami lub świadectwami jakości, a w przypadku pierwszej dostawy wraz z kartami charakterystyki. Wykonawca może zapewnić

Zamawiającemu stały dostęp (24h na dobę, 7 dni w tygodniu) do kart charakterystyki produktu oraz certyfikatów jakości lub świadectw kontroli jakości na swojej stronie internetowej, a na żądanie Zamawiającego niezwłocznie dostarczy te dokumenty za pośrednictwem e-mail lub w formie wydrukowanej.

§ 8

Rękojmia i termin ważności

1. Wykonawca zapewnia, iż dostarczony Zamawiającemu Towar jest zgodny z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i wymaganiami Zamawiającego określonymi w § 1 oraz w zamówieniu.
2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za przedmiot zamówienia przez okres wskazany w załączniku nr 1 do umowy – Termin ważności.
3. Termin ważności przedmiotu zamówienia, wskazany w załączniku nr 1 do umowy liczony jest od daty dostawy Towaru, tj. od daty podpisania Protokołu odbioru dostawy bez zastrzeżeń.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady, na zasadach określonych w przepisach kodeksu cywilnego.
5. W przypadku stwierdzenia, wad Towaru w okresie przydatności, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Towar wolny od wad, na swój koszt.
6. Wykonawca zobowiązany jest do rozpoznania reklamacji poprzez wymianę na nowy, w terminie do 7 dni roboczych od daty jej otrzymania albo - w przypadku odmowy jej uznania - udzielenia w terminie do 5 dni roboczych odpowiedzi na reklamację z uzasadnieniem.
7. Brak udzielenia odpowiedzi na reklamację w terminie określonym w ust. 5 oznacza uznanie reklamacji zgodnie z żądaniem Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznej, w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze, wymiany Towaru na nowy wolny od wad.
8. W przypadku stwierdzenia wad ilościowych, których nie można wykryć w momencie odbioru Towaru (np. Towar w opakowaniu zbiorczym), Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie w terminie do 5 dni roboczych od jej wykrycia. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Towar w terminie nie dłuższym niż do 5 dni roboczych, od daty otrzymania zawiadomienia.
9. Zgłoszenia wad będą wysyłane przez Zamawiającego pisemnie, faksem na nr tel. Odpowiedź na reklamację wraz z uzasadnieniem będzie wysyłana przez Wykonawcę pisemnie lub faksem na nr
10. Towar reklamowany będzie odbierany przez Wykonawcę na jego koszt z Wojskowego Ośrodka Medycyny Prewencyjnej ul. Leśna 4D, 05-100 Nowy Dwór Mazowiecki.
11. Jeżeli Wykonawca nie usunie wady w ustalonych terminach, Zamawiający po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do usunięcia wady w terminie 3 dni kalendarzowych, będzie miał prawo usunąć wadę we własnym zakresie lub przez podmiot trzeci na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez konieczności uzyskiwania dodatkowej zgody Wykonawcy oraz upoważnienia sądu, bez utraty praw wynikających z rękojmi i gwarancji udzielonej przez Wykonawcę. Zamawiający wystawi Wykonawcy z tego tytułu stosowne wezwanie do zapłaty.
12. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi za wady także po upływie terminu ich ważności, jeżeli zgłosił wadę w przedmiocie Umowy przed upływem tego terminu.

§ 9

Kary umowne

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Strony uprawnione są do dochodzenia swoich roszczeń na zasadach określonych w niniejszej umowie oraz na zasadach ogólnych ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny.
2. W poniżej określonych przypadkach, Zamawiający uprawniony jest do żądania od Wykonawcy zapłaty następujących kar umownych:
 - 1) w przypadku zamówienia podstawowego:
 - a) 20 % wartości brutto przedmiotu umowy, o której mowa w § 5 ust. 1 lit. a) – w przypadku odstąpienia od umowy w całości przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - b) 20 % wartości brutto niezrealizowanej części przedmiotu umowy – w przypadku odstąpienia od umowy w części przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy
 - c) 5% wartości brutto cen jednostkowych Towaru niedostarczonego w terminach określonych w umowie - za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dostawie Towaru, ale nie więcej niż 20% wartości brutto umowy określonego w § 5 ust. 1 lit. a),
 - d) 5% wartości brutto cen jednostkowych wadliwego Towaru - za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dostarczeniu w terminach określonych w umowie Towaru wolnego od wad lub właściwie zapakowanego, w miejsce wadliwego lub wadliwie zapakowanego, ale nie więcej niż 20% wartości brutto umowy, o której mowa w § 5 ust. 1 lit. a),
 - 2) w przypadku skorzystania z prawa opcji:
 - a) 20 % wartości brutto przedmiotu umowy, o której mowa w § 5 ust. 1 pkt b) – w przypadku odstąpienia od umowy w całości przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - b) 20 % wartości brutto niezrealizowanej części przedmiotu umowy – w przypadku odstąpienia od umowy w części przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy
 - c) 5% wartości brutto cen jednostkowych Towaru niedostarczonego w terminach określonych w umowie - za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dostawie Towaru, ale nie więcej niż 20% wartości brutto umowy określonego w § 5 ust. 1 lit. b),
 - d) 5% wartości brutto cen jednostkowych wadliwego Towaru - za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dostarczeniu w terminach określonych w umowie Towaru wolnego od wad lub właściwie zapakowanego, w miejsce wadliwego lub wadliwie zapakowanego, ale nie więcej niż 20% wartości brutto umowy, o której mowa w § 5 ust. 1 lit. b),
3. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 lit. a) dla zamówienia podstawowego lub § 5 ust. 1 lit. b) dla zamówienia opcjonalnego.
4. W przypadku, gdy kary umowne nie pokrywają szkody wyrządzonej Zamawiającemu z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, a także w przypadkach, dla których nie zastrzeżono kar umownych, Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
5. Termin zapłaty kar umownych wynosi 7 dni od dostarczenia drugiej Stronie dokumentu obciążającego karami umownymi/noty obciążeniowej.
6. Zamawiający jest uprawniony do potrącania kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, lub z wierzytelności należnych Wykonawcy z innych tytułów, w tym z innych umów zawartych z Zamawiającym, na co Wykonawca wyraża zgodę.

7. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez inne podmioty.
8. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z wykonania obowiązków określonych w niniejszej umowie, o ile Zamawiający nie podjął decyzji w przedmiocie odstąpienia lub rozwiązania umowy, lub dokonania jej zmiany.

§ 10

Zakup interwencyjny

1. W przypadku niedostarczenia przedmiotu umowy, w tym będącego przedmiotem zamówienia jednostkowego, w terminie lub dostarczenia produktu wadliwego Zamawiający po upływie terminów określonych w § 2 ust. 2 i § 4 ust. 10, może zakupić niedostarczoną lub wadliwą ilość danego Towaru (partię towaru) od innego dostawcy na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez konieczności uzyskania upoważnienia sądu oraz odrębnej zgody Wykonawcy, a powstałą różnicą w cenie obciąży Wykonawcę (zakup interwencyjny).
2. Za koszt, o którym mowa w ust. 1, uważa się zarówno obowiązek zapłaty pełnego kosztu zakupu interwencyjnego (cena brutto oraz koszty towarzyszące takiemu zakupowi: transport, rozładunek, ubezpieczenie w drodze) – w przypadku gdy Zamawiający zapłacił uprzednio Wykonawcy za Towar, jak też różnicę w cenie zakupu Towaru i kosztów towarzyszących (transport, rozładunek, ubezpieczenie w drodze) w sytuacji gdy przed dokonaniem zakupu interwencyjnego Zamawiający nie zapłacił Wykonawcy za Towar (partię towaru). Za ryzyko uważa się negatywne konsekwencje, jakie Zamawiający poniósł lub w przyszłości poniesie w związku z faktem wadliwego zrealizowania dostawy.

§ 11

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od niniejszej umowy w całości lub w części, jeżeli Wykonawca naruszy jakiegokolwiek jej istotne postanowienie, w tym w szczególności:
 - 1) Wykonawca wykonuje przedmiot umowy niezgodnie z jej postanowieniami i pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego nadal nie realizuje jej postanowień;
 - 2) w przypadku zajęcia majątku Wykonawcy, w zakresie uniemożliwiającym realizację przedmiotu umowy;
 - 3) w przypadku wystąpienia zwłoki w realizacji przedmiotu umowy dłuższej niż 5 dni roboczych licząc od terminu określonego w § 2 ust. 1 i ust. 2,
 - 4) dostarczył przedmiot umowy wadliwy i odmawia usunięcia wad,
 - 5) nie realizuje uprawnień Zamawiającego wynikających z rękojmi za wady i gwarancji jakości,
 - 6) brak jest możliwości dostarczenia przez Wykonawcę partii Towaru wolnego od wad lub określonej ilości,
 - 7) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy przez okres 14 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy - lub jej nie kontynuuje pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
 - 8) Wykonawca wykonuje przedmiot umowy niezgodnie z jej postanowieniami;
 - 9) Wykonawca zaprzestał prowadzenia działalności;
 - 10) Wykonawca utracił uprawnienia do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie objętym Umową;

- 11) gdy Wykonawca powierzył wykonanie przedmiotu umowy w zakresie nieprzewidzianym przez Zamawiającego osobom trzecim;
- 12) łączna wartość kar umownych przekroczy 30% wartości brutto umowy określonej w § 5 ust. 1 lit. a) dla zamówienia podstawowego lub § 5 ust. 1 lit. b) dla zamówienia opcjonalnego.

2. Niezależnie od powyższego Zamawiającemu przysługuje prawo jednostronnego odstąpienia od umowy w przypadku gdy:

- 1) w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;
 - 2) jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) dokonano zmiany Umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455 ustawy Pzp,
 - b) Wykonawca w chwili zawarcia Umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ustawy Pzp,
 - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
 - 3) Wykonawca wymieniony został w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r., poz. 129 z późn. zm.),
 - 4) osoba będąca beneficjentem rzeczywistym Wykonawcy (w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655)) została wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r., poz. 129 z późn. zm.),
 - 5) podmiot będący jednostką dominującą Wykonawcy (w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2023 r. poz. 120, z późn. zm.) wymieniony jest w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą do dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r., poz. 129 z późn. zm.),
 - 6) jeżeli w trakcie jej trwania zajdzie co najmniej jedna z okoliczności wskazanych w art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniem Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. U. UE. L. 2014 nr 229, str. 1 z późn. zm.).
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach wymienionych w ust. 1 i 2 jednak nie później niż do dnia 31.01.2025 r.

4. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 2 lit. a, Zamawiający odstępuje od Umowy w części, której zmiana dotyczy.
5. W przypadku odstąpienia Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia za faktycznie i prawidłowo zrealizowaną część umowy.
6. Odstąpienie od umowy oraz jej rozwiązanie musi nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności wraz z podaniem uzasadnienia.

§ 12

Zmiana umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do treści zawartej umowy, szczególnie w przypadku:
 - 1) wystąpienia siły wyższej (rozumianej, jako przez okoliczności nadzwyczajne, nieprzewidywalne lub niemożliwe do uniknięcia mimo możliwości ich przewidzenia, w szczególności: klęski żywiołowe, katastrofy, strajki, zamieszki, embarga, itp.) uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z dokumentami zamówienia; Za siłę wyższą warunkującą zmianę umowy uważać się będzie w szczególności powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, nagłe załamania warunków atmosferycznych, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej, które mają istotny wpływ na ciągłość usług, promieniowanie lub skażenia.
 - 2) rezygnacji Zamawiającego z części przedmiotu umowy w przypadku wprowadzenia zmian organizacyjnych oraz zmian w realizacji zabezpieczenia finansowego i logistycznego jednostek organizacyjnych resortu obrony narodowej przydzielonych mu na zaopatrzenie zgodnie z planem przydziałów gospodarczych resortu obrony narodowej;
 - 3) zmiany Wykonawcy, jeżeli nowy Wykonawca ma zastąpić dotychczasowego Wykonawcę w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa;
 - 4) gdy zaistnieje inna okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna skutkująca niemożliwością wykonania lub należytego wykonania umowy zgodnie z dokumentami zamówienia;
 - 5) braku dostępności na rynku (której nie można było przewidzieć) zaoferowanego przez Wykonawcę Towaru pod warunkiem, że Wykonawca dostarczy Towar o parametrach nie gorszych niż te, które zostały wskazane w ofercie oraz pod warunkiem, że jego cena nie ulegnie zwiększeniu w stosunku do ceny określonej w ofercie Wykonawcy. Warunkiem wprowadzenia takiej zmiany jest:
 - a) wykazanie w sposób niebudzący wątpliwości Zamawiającemu, że w dniu składania oferty, Towar określony w załączniku nr 1 do umowy był dostępny w ilościach nie mniejszych niż określono to w ofercie, a także, że w momencie zaproponowania Towaru zamiennego, Towar określony w załączniku nr 1 do umowy nie jest dostępny na rynku,
 - b) wykazanie przez Wykonawcę, że Towar stanowiący zamiennik posiada właściwości nie gorsze niż Towar będący przedmiotem zamówienia, pozwalające na kontynuację badań/eksperymentów/projektów bez konieczności wykonania dodatkowych czynności, np. kalibracji urządzeń, nabycia dodatkowych odczynników i/lub wymiany materiałów zużywalnych,
 - c) dostarczenie do Zamawiającego dokumentów potwierdzających spełnianie przez zamienny Towar wymagań postawionych na etapie postępowania przetargowego,
 - d) na żądanie Zamawiającego dostarczenie Towaru zamiennego w celu przeprowadzenia weryfikacji parametrów;

- e) przyjęcia na siebie odpowiedzialności za uszkodzenie urządzeń powstałe w wyniku używania zaoferowanych i dostarczonych Towarów „równoważnych”, na podstawie opinii wydanej przez autoryzowany serwis producenta urządzenia / aparatury;
 - 6) gdy zmiany dotyczą poprawienia błędów i oczywistych omyłek słownych, literowych, liczbowych, numeracji jednostek redakcyjnych lub uzupełnień treści nie powodujących zmiany celu i istoty umowy.
2. Zakres zmian umowy obejmuje w przypadku, o którym mowa w ust. 1, w:
- 1) pkt 1 - odstąpienie od umowy bez naliczania kar umownych, przedłużenie terminu realizacji umowy, zmniejszenie zakresu realizacji umowy;
 - 2) pkt 2 - zmniejszenie zakresu realizacji umowy oraz zmniejszenie wynagrodzenia Wykonawcy;
 - 3) pkt 3 - zmianę Wykonawcy;
 - 4) pkt 4 - przedłużenie terminu realizacji umowy, zmniejszenie zakresu realizacji umowy, odstąpienie od umowy bez naliczania kar umownych,
 - 5) pkt 5 – zmianę Towaru.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany umowy jeżeli konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, o ile zmiana nie modyfikuje ogólnego charakteru umowy a wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy.
4. Zmiana umowy w przypadkach, o których mowa w ust. 1-3, wymagają zachowania formy pisemnej (w formie aneksu) pod rygorem nieważności.

§ 13

Podwykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy siłami własnymi bez udziału podwykonawców
lub
Wykonawca zleca.....(nazwa podwykonawcy)
następujące dostawy:
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie powierzonej podwykonawcy części przedmiotu zamówienia jak za własne działania lub zaniechania, niezależne od osobistej odpowiedzialności podwykonawcy wobec Zamawiającego.
3. Wykonawca zapewnia, że podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień niniejszej Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia, że wskazani podwykonawcy nie będą powierzali wykonania całości lub części powierzonych im prac, dalszym podwykonawcom, chyba że Wykonawca uzyska pisemną zgodę od Zamawiającego.

§ 14

Zamówienie opcjonalne

1. Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji do 100% zamówienia podstawowego określonego w załączniku nr 1 do umowy. Zamówienie określone w

zamówieniu opcjonalnym realizowane będzie przez Wykonawcę, z którym zawarto umowę na zamówienie podstawowe na zasadach i według cen jednostkowych określonych w zamówieniu podstawowym

2. Zamawiający powiadomi Wykonawcę w jakim zakresie zostanie on zobowiązany wykonać zamówienie określone w zamówieniu opcjonalnym, tym samym potwierdzi posiadanie środków finansowych na realizację opcji.
3. Skorzystanie z prawa opcji zwiększenia ilości Towaru będzie miało zastosowanie w ramach zawartej umowy na zamówienie podstawowe w wypadkach konieczności zapewnienia zabezpieczenia dodatkowych potrzeb Zamawiającego na Towar będący przedmiotem umowy.
4. Zasady dotyczące realizacji przedmiotu umowy objętego prawem opcji będą takie same jak te, które obowiązują przy realizacji zamówienia podstawowego.
5. Zamawiający z dwutygodniowym wyprzedzeniem poinformuje Wykonawcę o skorzystaniu z prawa opcji .

§ 15

Cesja Wierzytelności

Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności dokonać przekazania swojej wierzytelności, wynikających z zawartej umowy na osobę trzecią.

§ 16

Ochrona informacji niejawnych

1. W zakresie ochrony informacji niejawnych Wykonawca zobowiązany jest do stosowania przepisów ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2023 r. poz.756).
2. Wejście obcokrajowców na tereny chronione odbywa się ze stosownym pozwoleniem zgodnie z decyzją Nr 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18.08.2021 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. Min. Obr. Nar. poz. 177).
3. Na terenach administrowanych przez 26 Wojskowy Oddział Gospodarczy obowiązuje zakaz używania bezzałogowych statków powietrznych typu „DRON” lub innych aparatów latających.

§ 17

Ochrona danych osobowych

1. W zakresie objętym ochroną danych osobowych Zamawiający i Wykonawca zobowiązani są do przestrzegania i stosowania przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) /Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016/, a także ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019r. poz.1781).
2. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania wszystkim osobom fizycznym zaangażowanym do realizacji Umowy klauzuli informacyjnej z art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu

Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) dostępnej na stronach internetowych: www.26wog.wp.mil.pl/pl/pages/rodo.

3. W przypadku gdy realizacja Umowy będzie wiązała się z koniecznością powierzenia danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L 119) Wykonawca i Zamawiający zobowiązani będą do zawarcia umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

§ 18

Zasady kontaktów z innymi Wykonawcami

1. Wykonawca przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że w związku z wykonaniem przez niego Umowy istnieje prawdopodobieństwo kontaktu z innymi wykonawcami – świadczącymi usługi bądź inne czynności na rzecz Zamawiającego.
2. Zasady kontaktu z takimi innymi wykonawcami określone zostały w załączniku do decyzji nr 145/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 13 lipca 2017 r. w sprawie zasad postępowania w kontaktach z wykonawcami (Dz. Urz. Min. Obr. Nar. poz. 157).
3. Wykonawca, jak również osoby, którym wykonanie zobowiązania powierzy zobowiązane są ściśle przestrzegać zapisów decyzji nr 145/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 13 lipca 2017 r. w sprawie zasad postępowania w kontaktach z Wykonawcami.
4. Zamawiający uprawniony jest do rozwiązania Umowy w całości lub w części ze skutkiem natychmiastowym w przypadku zawinionego podjęcia działań lub zaniechań przez Wykonawcę lub osoby, z pomocą których będzie on wykonywał swoje zobowiązania umowne, jak również osoby, którym wykonanie tych zobowiązań powierzył – które to działania lub zaniechania byłby sprzeczne z zasadami wynikającymi z decyzji nr 145/MON.

§ 19

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2023 r. poz. 1610 z późn.zm.).
2. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o zmianie formy prowadzonej działalności oraz zmianie adresu siedziby firmy i danych identyfikacyjnych firmy oraz numeru rachunku bankowego, pod rygorem poniesienia kosztów związanych z brakiem właściwych danych u Zamawiającego oraz pod rygorem uznania korespondencji kierowanej na ostatni podany przez Wykonawcę adres za doręczony. Powyższe zobowiązanie dotyczy okresu obowiązywania umowy, reklamacji oraz niezakończonych rozliczeń wynikających z umowy. Zmiany te nie wymagają sporządzenia aneksu do umowy.
3. Zmiana postanowień umownych wymaga formy pisemnej uzgodnionej przez Strony pod rygorem ich nieważności.
4. Spory wynikłe z niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

5. Załączniki do umowy stanowiące jej integralną część:
 - Załącznik nr 1 – Formularz cenowy
 - Załącznik nr 2 - Protokół odbioru dostawy;
 - Załącznik nr 3 - Zlecenie dostawy;
 - Załącznik nr 4 - CEIDG/KRS;
 - Załącznik nr 5-wydruk z Portalu podatkowego

6. Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach:
 - Egzemplarz nr 1 - Pion Głównego Księgowego 26 WOG,
 - Egzemplarz nr 2 - Sekcja Medyczna 26 WOG,
 - Egzemplarz nr 3 - Sekcja Zamówień Publicznych
 - Egzemplarz nr 3 - Wykonawca.

7. Niniejsza umowa zawarta zostanie w dniu podpisania jej przez upoważnionych przedstawicieli Stron (*zapis w przypadku zawierania umowy w wersji elektronicznej*).

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCY

Załącznik nr 1 do umowy

Formularz cenowy

Treść załącznika będzie konsekwencją zapisów złożonej oferty

Załącznik nr 2 do umowy

PROTOKÓŁ ODBIORU DOSTAWY

Sporządzony dnia w

w sprawie odbioru

(określenie przedmiotu)

wykonanej wg umowy/zlecenia* nr z dnia

Przedstawiciel/e Zamawiającego*

Lp.	STANOWISKO	IMIĘ I NAZWISKO

Ustalenia Przedstawiciela/i Zamawiającego* dotyczące realizacji dostawy:

1. **Kompletność** wykonania dostawy
Zgodnie z umową – bez uwag* Zastrzeżenia*
2. **Jakość wykonanej dostawy:**
Zgodnie z umową – bez uwag* Zastrzeżenia*
3. **Parametry techniczne i funkcjonalne wykonanej dostawy:**
Zgodnie z umową – bez uwag* Zastrzeżenia*
4. **Termin realizacji** wykonanej dostawy
Zgodnie z umową – bez uwag* Zastrzeżenia*
5. **Termin ważności** dla dostarczonego asortymentu wynosi:
-pozycja.....do f-ry nr..... termin ważności.....
-pozycja.....do f-ry nr..... termin ważności.....
-pozycja.....do f-ry nr..... termin ważności.....
Zgodnie z umową – bez uwag* Zastrzeżenia*

Stwierdzono inne nieprawidłowości – **TAK*/ NIE***

Wymienić jakie

Ustalenia dotyczące usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości:

Załączniki do protokołu:

Protokół wykonano w 2 egzemplarzach - 1 egzemplarz dla Zamawiającego, 2 egzemplarz dla Wykonawcy.

Na tym protokół zakończono i podpisano:

Lp	IMIĘ I NAZWISKO	PODPIS
1		
2		
3		

**niepotrzebne skreślić*

Nowy Dwór Mazowiecki, dn.....

.....
(Wykonawca, któremu zleca się zlecenie)

ZLECENIE DOSTAWY			
Nr zlecenia:/...../.....	Data zlecenia:
Zamawiający	26 Wojskowy Oddział Gospodarczy ul. Juzistek 2 05-131 Zegrze NIP 536-190-2991		
Zlecenie wykonania dostawy	odczynników chemicznych, laboratoryjnych / wzorców / pożywek / podłoży / testów mikrobiologicznych / surowic diagnostycznych / szczepów wzorcowych *		
Miejsce realizacji	Wojskowy Ośrodek Medycyny Prewencyjnej Modlin ul. Leśna 4D, 05-100 Nowy Dwór Mazowiecki		
Zakres dostawy			
Termin płatności	Należność po wykonaniu i odebraniu przedmiotu zlecenia zostanie uregulowana w terminie 30 dni od daty wpływu faktury do kancelarii Zamawiającego		
Przedstawiam do zatwierdzenia		Zatwierdził KOMENDANT WOMP	
(stopień, imię, nazwisko, podpis)		(stopień, imię, nazwisko, podpis)	

*niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 5 do SWZ

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa
w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, potwierdzające brak podstaw wykluczenia oraz
o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej w związku
z art. 108 ust. 1 pkt 5

Przystępując do postępowania na: „Zakup i dostawa odczynników chemicznych, laboratoryjnych, wzorców, pożywek, podłoży, testów mikrobiologicznych, surowic diagnostycznych, szczepów wzorcowych dla Laboratorium Womp Modlin” ZP/118/2024: oświadczam/my, że informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp są aktualne na dzień złożenia niniejszego oświadczenia, a w szczególności dotyczące:

1. art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp,
2. art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
3. art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp,
4. art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji:
 - nie przynależę/my*** do tej samej grupy kapitałowej (w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów – Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 z późn. zm.) z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę lub ofertę częściową w przedmiotowym postępowaniu;
 - przynależę/my*** do tej samej grupy kapitałowej (kapitałowej (w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów – Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 z późn. zm.) z innym wykonawcą (podać nazwę Wykonawcy) który złożył odrębną ofertę lub oferty częściowe i jednocześnie składam/y informacje lub dokumenty potwierdzające przygotowanie oferty lub oferty częściowej niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.
5. Jednocześnie oświadczamy, iż informacje zawarte w **Załączniku nr 3 do SWZ** są aktualne na dzień złożenia niniejszego oświadczenia, w szczególności dotyczące art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 roku, o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 roku poz. 835);

*) właściwe zaznaczyć

.....
(znak graficzny podpisu)

Załącznik nr 6 do SWZ

ZOBOWIĄZANIE DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA OKRES KORZYSTANIA Z NICH PRZY WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „**Zakup i dostawa odczynników chemicznych, laboratoryjnych, wzorców, pożywek, podłoży, testów mikrobiologicznych, surowic diagnostycznych, szczepów wzorcowych dla Laboratorium Womp Modlin**”
nr sprawy ZP/118/2024

.....
(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

zobowiązuje się do oddania na rzecz:

.....
(nazwa i adres Wykonawcy, któremu inny podmiot oddaje do dyspozycji zasoby)

niezbędny zasób (udostępnione zasoby) zaznaczyć właściwe:

- wiedza,
- doświadczenie,
- potencjał techniczny
- osoby zdolne do wykonania zamówienia,
- zdolności finansowe

na okres

.....
(wskazać okres na jaki udostępniany jest zasób)

forma, w jakiej podmiot udostępniający zasób będzie uczestniczył w realizacji zamówienia:

.....
(wskazać formę, np. podwykonawstwo, doradztwo lub wymienić inne formy)

stosunek łączący Wykonawcę z podmiotem udostępniającym zasób:

.....
(wskazać charakter stosunku, np. umowa zlecenie, umowa o współpracę, kontrakt)

Oświadczam, że jako podmiot udostępniający zasoby **nie weźmiemy/weźmiemy** (niepotrzebne skreślić) udział w realizacji niniejszego zamówienia.

.....
(znak graficzny podpisu podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

UWAGA: Powyższe zobowiązanie musi być złożone w formie oryginału i podpisane przez podmiot udostępniający zasób.

Załącznik nr 6 do SWZ należy złożyć wraz z ofertą (jeżeli dotyczy).

Załącznik nr 7 do SWZ

OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW

wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych dotyczące dostaw, usług lub robót budowlanych, które wykonują poszczególni Wykonawcy

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Zakup i dostawa odczynników chemicznych, laboratoryjnych, wzorców, pożywek, podłoży, testów mikrobiologicznych, surowic diagnostycznych, szczepów wzorcowych dla Laboratorium Womp Modlin**”

nr sprawy ZP/118/2024 prowadzonego przez 26 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Zegrzu, oświadczam, że*:

- Wykonawca
(nazwa i adres Wykonawcy)
zrealizuje następujące dostawy, usługi lub roboty budowlane:

- Wykonawca
(nazwa i adres Wykonawcy)
zrealizuje następujące dostawy, usługi lub roboty budowlane:

- Wykonawca
(nazwa i adres Wykonawcy)
zrealizuje następujące dostawy, usługi lub roboty budowlane:

.....
(znak graficzny podpisu)