

.....
nazwa i siedziba wykonawcy/pieczeń

PAŃSTWOWA WYŻSZA SZKOŁA ZAWODOWA
im. Prezydenta Stanisława Wojciechowskiego
w Kaliszu
ul. Nowy Świat 4 62-800 Kalisz

FORMULARZ OFERTY

Oferuję wykonanie zadania na: „jednorazową dostawę materiałów biurowych i eksploatacyjnych na potrzeby realizacji projektu lub programu „Wsparcie dla czasopism naukowych” i oświadczam, że oferuję dostawę następujących przedmiotów o parametrach i za ceny:

L.p.	Asortyment	Produkt proponowany przez Wykonawcę**	Jedn. miary	Ilość	Cena jedn. netto [zł]	Wartość netto w złotych kol. 5 x kol. 6	Stawka podatku VAT	Wartość brutto w złotych kol.7 x kol. 8
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Papier ksero formatu A4 grubości 80g/m ² , białości CIE 161, POLLUX (ryza 500 arkuszy)		ryza	91		0,00		
2	Karteczki w bloczkach DONAU – wkład uzupełniający do pojemników DONAU o wym.:83x83x75mm (900 kartek w bloczku): białe kolorowe		szt.	2		0,00		
				4		0,00		
3	Teczka lakierowana ESSELTE wykonana z mocnego kartonu o gramaturze 400g/m ² zamykana na gumkę, osiadająca trzy wewnętrzne skrzydła, przeznaczona na dokumenty, formatu A4, kolory różne		szt.	24		0,00		
4	Koperta B4 (250x353mm) biała, samoklejąca z paskiem, nie recyklingowa		szt.	100		0,00		
5	Koperta B5 (176x250mm) biała, samoklejąca z paskiem, nie recyklingowa		szt.	50		0,00		
6	Segregator DONAU o szer. grzbietu 5 cm, formatu A4, okładki wykonane ze sztywnej tektury powleczone tworzywem sztucznym, z metalową listwą, wtopione okno grzbietowe na wymienną etykietę, mechanizm z metalowym przytrzymywaczem, dostępny w 13 kolorach		szt.	2		0,00		
7	Bloczek (notes) samoprzylepny DONAU zawierający 100 kartek, w kolorze żółtym, gramaturze 70g/m ² w rozmiarach : 51/38 51/76 76/76 105/76		szt.	5		0,00		
				5		0,00		
				5		0,00		
				5		0,00		
8	Etykieta MULTI 3 A4 do drukarki, o wymiarach: 297x210mm (1)		szt.	2		0,00		
9	Taśma przezroczysta samoklejąca, GRAND, o szer.18 mm i dług.30m		szt.	3		0,00		
10	Pinezki do tablic korkowych, GRAND uchwyt odłany z tworzywa sztucznego, w kształcie beczulki (opak. – 50 szt.)		opak.	2		0,00		
11	Klipsy biurowe GRAND metalowe, galwanizowane (opak.-12 szt.) dług. grzbietu ok. 19 mm dług. grzbietu ok. 25 mm dług. grzbietu ok. 32 mm dług. grzbietu ok. 41 mm dług. grzbietu ok. 51 mm		opak.	3		0,00		
				3		0,00		
				3		0,00		
				3		0,00		
				3		0,00		
12	Zszywki srebrne BOXER, wykonane z materiału wysokiej jakości, galwanizowanego elektrycznie o rozmiarach: 24/6 (opak. – 1000 szt.)		opak.	10		0,00		
13	Nożyczki biurowe DONAU SOFT GRIP z satynowym ostrzem, wykonane z nierdzewnej, hartowanej stali, o ergonomicznym kształcie, miękkiej rękojeści z polipropylenu z gumowym miękkim uchwytem (soft-grip), o całkowitej długości ok. 20cm		szt.	1		0,00		
14	Dziurkacz biurowy SAX 418 wyposażony w ogranicznik papieru, dziurkujący jednorazowo min.25 kartek, mechanizm i obudowa wykonana z metalu z gwarancją na 10 lat i certyfikatem GS		szt.	1		0,00		
15	Długopis automatyczny UNI SN-101 transparentna obudowa, kulka z węgla wolframu o średnicy 0,7mm, grubość linii pisania 0,3mm wymienny wkład, w kolorze: niebieskim, czerwonym, czarnym		szt.	10		0,00		
16	Przezroczysty pojemnik na spinacze DONAU z magnetycznym plastikiem pokrywy o średnicy otworu 23mm i zestawem kolorowych spinaczy wewnątrz		szt.	2		0,00		
17	Toner Pro402		szt.	3		0,00		
18	Przekładka DONAU PP A4 alfabetyczna kolorowa, wykonana z polipropylenu o grubości 120µm, dziurkowanie:11, indeks A -Z		szt.	2		0,00		
19	Stojak na broszury, ulotki wykonany z przezroczystego tworzywa sztucznego, odpornego na pęknięcia, uniwersalny - z możliwością zawieszenia na ścianie lub wolnostojący o wymiarach: ok. 12cmx18cm format A5 wym. ok. 24cmx25cm format A4		szt.	1		0,00		
				1		0,00		
Razem wartość netto/brutto								

** w kolumnie nr 3 "Produkt proponowany przez Wykonawcę" należy podać nazwę, opis lub wpisać słowa "produkt zgodny z opisem zamawiającego".

1. **Ogółem wartość zamówienia (suma wartości wszystkich pozycji formularza) brutto wynosi:.....* złotych, w tym cena netto:* złotych plus zgodnie z obowiązującymi przepisami podatek od towarów i usług VAT, w wysokości* złotych.**

2. Oświadczam, że wyżej wymieniona wartość brutto zawiera wszelkie koszty związane z dostawą przedmiotu zamówienia, w tym: transport, rozładunek, wszelkie opłaty, podatek VAT, itd.

3. Zobowiązuję się, w przypadku wybrania mojej oferty, do wykonania dostawy **w terminie: 30 grudnia 2019 rok.**

4. Zobowiązuję się na dostarczanie wyłącznie produktów zgodnych z nazwą w kolumnie 2 niniejszego formularza oferty.

5. Oświadczam, że oferowane artykuły biurowe są fabrycznie nowe, objęte gwarancją producenta.

6. Posiadam uprawnienia do wykonywania działalności objętej przedmiotem zamówienia oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobowym umożliwiającym realizację zamówienia.

7. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia.

8. Zapoznałem się z treścią zapytania ofertowego, w tym z projektem umowy stanowiącym jego załącznik i akceptuję ich treść, w tym warunki płatności oraz zdobyłem wszelkie niezbędne informacje do opracowania oferty.

9. Oświadczam, że **jestem / nie jestem** płatnikiem podatku VAT* a w przypadku gdybym stał się płatnikiem podatku VAT podczas realizacji zamówienia, kwota brutto wynagrodzenia nie ulegnie zmianie.

10. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie - części zamówienia, którego wykonanie powierzy podwykonawcom.

11. Wykonawca oświadcza, że cały zakres zamówienia wykona samodzielnie bez udziału podwykonawcy(ów)/Wykonawca oświadcza, że następujący zakres zamówienia wykona przy pomocy podwykonawcy(ów).*

Dane podwykonawcy(ów):

Nazwa (firmy) Podwykonawcy(ów)*

Adres:*

12. Wszystkie dane zawarte w mojej ofercie są zgodne z prawdą i aktualne w chwili składania oferty.

13. Dane teleadresowe Wykonawcy do prowadzenia korespondencji:

Nazwa (firma) Wykonawcy: *

Adres: *

tel. *, fax. *

email: *

(w przypadku składania oferty wspólnej proszę wyżej podać dane ustanowionego pełnomocnika)

14. W załączeniu przedkładam nw. załączniki:

1)

2)

15. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.²

.....
(podpis-y, pieczęćki osoby/osób upoważnionych do reprezentowania wykonawcy)³

*należy podać dane/niewłaściwe skreślić

² W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa – należy przekreślić pkt 15

³ W przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba/osoby działająca/działające na podstawie pełnomocnictwa do ofert należy załączyć stosowne pełnomocnictwo