

## UMOWA WZÓR NR .....

zawarta w dniu .....2022 roku w Szczecinie pomiędzy:

### **Skarbem Państwa – 15 Wojskowym Oddziałem Gospodarczym**

z siedzibą przy ul. Narutowicza 10A, 70-231 Szczecin, NIP nr 8522588284

zwanym w dalszej treści umowy „**Zamawiającym**”

reprezentowanym przez:

..... - Komendant

a

/Nazwa firmy/ z siedzibą przy ul....., /kod pocztowy miejscowość/,

działającym/działającą na podstawie wpisu do ..... w /nazwa miejscowości/

pod numerem....., NIP ....., REGON..... . zwaną

w dalszej treści umowy „**Wykonawcą**”

reprezentowanym przez:

**Pani/Pan /imię i nazwisko/**

Niniejsza umowa jest konsekwencją zamówienia realizowanego na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nie przekraczającej 130 000 złotych w 15 Wojskowym Oddziale Gospodarczym w Szczecinie zgodnie z art. 2 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r.- Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2021, poz. 1129, z późn. zm.)

### **§ 1**

1. Zamawiający powierza a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi będącej przedmiotem umowy, tj. **konserwacji piecyków grzewczych na paliwo płynne** zwanych dalej sprzętem zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

### **§ 2**

1. Zamawiający zobowiązuje się do odbioru przedmiotu umowy oraz zapłaty wynagrodzenia ustalonego na podstawie Formularza cenowego stanowiącego załącznik nr 1 do umowy.
2. Przez odbiór przedmiotu umowy należy rozumieć sprawdzenie przez Zamawiającego jakości wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Przedmiot umowy będzie realizowany na terenie kompleksu wojskowego 15 WOG Bielkowo gm. Kobyłanka, ul. Łąkowa. W przypadku braku możliwości realizacji zamówienia przez Wykonawcę we wskazanym miejscu, transport i koszt do/z siedziby Wykonawcy leży po stronie Wykonawcy.
4. Odbiór przedmiotu umowy będzie dokonywany przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego i przy udziale upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy oraz zostanie potwierdzony sporządzonym protokołem odbioru podpisanym przez przedstawicieli obu stron.

### § 3

1. Wykonawca oświadcza, iż usługa będzie wykonana zgodnie z obowiązującymi przepisami, wymogami stawianymi przez producenta, będzie odpowiadać wszystkim parametrom technicznym charakteryzującym prawidłowo funkcjonujący sprzęt oraz wymaganiom bezpieczeństwa i higieny pracy.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ilości sprzętu objętego zamówieniem, która może ulec zmianie z przyczyn, których nie można było przewidzieć przy ustalaniu potrzeb, przy czym całkowita wartość wynagrodzenia nie może przekroczyć wartości o jakiej mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy.

### § 4

1. Niniejszą umowę strony zawierają na czas określony **od dnia podpisania do dnia 30.11.2022 r.**
2. Strony ustalają, że wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w dwóch terminach:
  - a) od dnia podpisania umowy **do 30.05.2022 r.** w przypadku sprzętu magazynowanego na terenie kompleksu,
  - b) od dnia podpisania umowy **do 30.11.2022 r.** w przypadku sprzętu sukcesywnie zwożonego do kompleksu.
3. Przez termin „wykonania przedmiotu umowy” należy rozumieć odbiór usługi, zakończony spisaniem protokołu odbioru, każdorazowo po zakończeniu wykonywania usługi, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do umowy.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 lit. b) Zamawiający (przez osobę odpowiedzialną za realizację umowy) poinformuje Wykonawcę w formie pisemnej (fax lub poczta elektroniczna) o konieczności wykonania usługi konserwacji zwiezionego do kompleksu wojskowego sprzętu.

### §5

1. Strony ustalają swoich reprezentantów, upoważnionych do kontaktów w sprawie zamówienia oraz szczegółowych ustaleń w trakcie realizacji zamówienia:
  - 1) Ze strony Zamawiającego w zakresie wykonywania obowiązków umowy wyznacza się:  
p. Wiesława SEKLECKIEGO, tel. 261 461 008
  - 2) Wykonawca reprezentowany będzie przez:  
.....
2. Stronom przysługuje możliwość zmiany osób, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 2.
3. Zmiany osób, o których mowa w ust. 1, dokonuje się poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony, wraz z podaniem imienia i nazwiska, służbowego numeru telefonu (oraz adresu służbowej poczty elektronicznej) osoby zmieniającej jedną z osób, o których mowa w ust. 1.
4. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1, nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy.
5. Każda ze Stron jest zobowiązana zawiadomić drugą Stronę o zmianie wszelkich danych, które uniemożliwią należyłą współpracę pomiędzy Stronami.

### § 6

1. Strony ustalają, że całkowite wynagrodzenie za realizację przedmiotu umowy nie przekroczy kwoty ..... **zł brutto (słownie zł brutto: .....**).
2. Podstawą zapłaty będzie prawidłowo sporządzona przez Wykonawcę faktura za każdorazową usługę konserwacji wraz załączonym protokołem odbioru usługi, podpisanym przez Wykonawcę i Zamawiającego.

3. Cena jednostkowa brutto za wykonanie usługi konserwacji podana przez Wykonawcę w Formularzu cenowym ma charakter stały, przez cały okres obowiązywania umowy.
4. Należność za wykonaną usługę przekazywana będzie z konta bankowego Zamawiającego na konto bankowe Wykonawcy o numerze ....., w terminie 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem odbioru usługi z zastrzeżeniem ust. 5.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania wykonania przelewu w przypadku, gdy na dzień zlecenia przelewu rachunek Wykonawcy nie będzie figurował mimo takiego obowiązku w rejestrze podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT. Strony ustalają, że ewentualne odsetki za opóźnienie w płatności będą należne Wykonawcy po upływie 7 dni od pisemnego poinformowania Zamawiającego przez Wykonawcę o figurowaniu rachunku w rejestrze.
6. Zmiana konta bankowego Wykonawcy wymaga zmiany umowy w formie aneksu i obowiązuje Zamawiającego po podpisaniu tego aneksu.
7. Za datę dokonania zapłaty przyjmuje się dzień obciążania rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za rzeczywiście wykonaną usługę konserwacji, potwierdzoną przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego i obliczoną według stawek jednostkowych zawartych w Formularzu cenowym – stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
9. Faktura powinna być wystawiona na 15 Wojskowy Oddział Gospodarczy - REGON 320987895, NIP 852- 258-82-84, 70-231 Szczecin, ul. Narutowicza 10A, wskazywać numer umowy oraz zawierać wszystkie pozycje wykonania usługi wraz z cenami jednostkowymi. Faktury wraz z protokołami należy złożyć w kancelarii 15 WOG Szczecin lub w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania („PEF”) w terminie 7 dni od daty zrealizowania usługi.

## **§ 7**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wszystkie wykonywane prace związane z przedmiotem umowy na okres 12 miesięcy, licząc od daty podpisania przez przedstawicieli stron Protokołu odbioru usługi.
2. Gwarancja na przedmiot umowy obejmuje wady materiałowe i wady w robociznie.
3. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie 7 dni o:
  - 1) Zmianie siedziby lub nazwy firmy Wykonawcy,
  - 2) Zmianie osób reprezentujących firmę Wykonawcy,
  - 3) Ogłoszeniu upadłości firmy Wykonawcy,
  - 4) Wszczęciu postępowania naprawczego, w którym uczestniczy Wykonawca,
  - 5) Ogłoszeniu likwidacji firmy Wykonawcy,
  - 6) Zawieszeniu działalności firmy Wykonawcy,
2. Wykonawca zobowiązany jest zachować w tajemnicy wszelkie wiadomości uzyskane w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.

## **§ 8**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kar umownych w razie:
  - 1) odstąpienia od całości umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 lub

odstąpienia od części umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia brutto od niezrealizowanej części umowy;

- 2) zwłoki w wykonaniu usługi, w wysokości 300 zł brutto, licząc za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty kar umownych w razie odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 lub odstąpienia od części umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 20% wynagrodzenia brutto od niezrealizowanej części umowy z zastrzeżeniem § 11 niniejszej umowy.
3. Wysokość kary umownej, określonej w ust. 1 pkt 2, nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1.
4. Strony postanawiają, że mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego przewyższającego kary umowne do pełnej wysokości poniesionej szkody.
5. Strony ustalają, że w razie naliczenia kar umownych zgodnie z ust. 1 Zamawiający jest upoważniony do potrącenia kwoty kar z faktury Wykonawcy, bez konieczności do ich wcześniejszego wezwania, na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. W przypadku, gdy potrącenie kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się do jej zapłaty w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.

## **§ 9**

1. Strony zgodnie oświadczają, że wszelka korespondencja pomiędzy nimi winna być kierowana na adresy wskazane w nagłówku umowy.
2. W razie zmiany adresu do korespondencji każda ze stron zobowiązuje się zawiadomić drugą pisemnie o nowym adresie pod rygorem przyjęcia, że korespondencja kierowana na adres dotychczasowy została skutecznie doręczona.

## **§ 10**

1. Wykonawca może zlecić część realizacji przedmiotu umowy Podwykonawcy pod warunkiem uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.
2. W celu zaakceptowania Podwykonawcy, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu projekt umowy wraz z innymi dokumentami, których zażąda przedstawiciel Zamawiającego. Przedstawiciel Zamawiającego w terminie 3 dni od przedłożenia powyższych dokumentów zaakceptuje Podwykonawcę, bądź wniesie zastrzeżenia. Nie zajęcie stanowiska w terminie uważane będzie za wyrażenie zgody na Podwykonawcę.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania swojego Podwykonawcy.
4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek roszczenia Podwykonawcy w stosunku do Wykonawcy.
5. Zatrudnienie Podwykonawcy nie zwalnia z odpowiedzialności za realizację przedmiotu umowy Wykonawcy.

## **§ 11**

1. Zamawiającemu w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności, powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie zapłaty wynagrodzenia odpowiednio do zakresu wykonanych prac.

2. Za siłę wyższą uważa się zdarzenie o charakterze wyjątkowym, które nie są spowodowane przez żadną ze stron i nie mogły być przewidywane w chwili zawierania umowy tj. powódzie, zamieszki, wojna, pandemia itp.

## § 12

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy mogą być dokonywane tylko w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozpatrywane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Zastrzega się, że Wykonawca nie może przenosić praw i obowiązków wynikających z umowy na osoby trzecie.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
5. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Wykonawcy, trzy dla Zamawiającego.

### Załączniki:

Zał. nr 1 – Formularz cenowy

Zał. nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia

Zał. nr 3 – Wykaz piecyków

Zał. nr 4 – Protokół odbioru usługi

Zał. nr 5 – Oświadczenie o zatrudnianiu cudzoziemców

**WYKONAWCA**

.....

**ZAMAWIAJĄCY**

.....

**RADCA PRAWNY**

.....

**GŁ. KSIĘGOWY**

.....

PROTOKÓŁ Nr .....  
z komisyjnego wykonania usługi

spisany w dniu .....

Komisja w składzie:

Przewodniczący: .....

Członkowie:

– .....

– .....

przy współdziałaniu magazyniera .....  
dokonała odbioru usługi.....

zgodnie z dokumentem .....  
do umowy nr ..... z dnia .....

Wykonawcą usługi był (a): .....

Komisja stwierdza co następuje (uwagi dotyczące ilości i jakości)

Umowny termin realizacji (określony w umowie) .....

Inne uwagi wniesione w trakcie odbioru (szczególnie dotyczące terminu wykonania usługi)

Na tym protokół zakończono i podpisano:

Komisja:

1. ....
2. ....
3. ....

Magazynier

Data przyjęcia do magazynu .....

## O Ś W I A D C Z E N I E

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

### **Konserwacji piecyków grzewczych na paliwo płynne**

Oświadczam, że Wykonawca\*:

- nie będzie zatrudniał do realizacji zamówienia cudzoziemców.
  - będzie zatrudniał do realizacji zamówienia cudzoziemców.
- 1) Spełnia warunki związane z zatrudnieniem przez przedsiębiorcę cudzoziemców wynikające z przepisów obowiązujących w tym zakresie.
  - 2) Cudzoziemcy realizujący przedmiot zamówienia zostali poinformowani i przeszkoleni w zakresie wewnętrznych przepisów obowiązujących w obiektach i na terenach Zamawiającego, ze szczególnym uwzględnieniem wejścia/wyjścia, wjazdu/wyjazdu, wnoszenia/ wywożenia, posługiwania się urządzeniami do przetwarzania obrazu i dźwięku oraz poruszania się po terenie Zamawiającego, a także jednostek organizacyjnych, będących na jego zaopatrzeniu.

....., dn. ....  
miejsowość                      data

.....  
(podpis(y) osoby(ób) uprawnionych do  
reprezentacji wykonawcy)

\* Zaznaczyć właściwe przy użyciu „X”