

UMOWA nr W/UMWM-UU/UM/KM/5029/2024

zawarta w Warszawie, pomiędzy:

Województwem Mazowieckim, z siedzibą w Warszawie, przy ul. Jagiellońskiej 26, 03-719 Warszawa, NIP: 1132453940, REGON: 015528910, zwanym dalej „**Województwem**”, reprezentowanym przez Zarząd Województwa Mazowieckiego, w imieniu którego,

1)

2)

a

.....
zwanym dalej „**Wykonawcą**”

zwanych łącznie „**Stronami**” lub każde z osobna „**Stroną**”

Na mocy art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605, z późn. zm.) do udzielenia zamówienia objętego niniejszą umową nie zastosowano przepisów ww. ustawy.

Odbiorcą usługi, o której mowa w § 1 niniejszej umowy i płatnikiem z tego tytułu jest Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie z siedzibą 03-719 Warszawa ul. Jagiellońska 26.

§ 1

Przedmiot umowy i termin realizacji

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania czynności polegające na obsłudze gastronomicznej spotkania organizowanego przez Zamawiającego w budynku Uniwersytetu Warszawskiego w Warszawie przy ul. Dobrej 55, 00-312 Warszawa dla łącznie 150 osób w dniu 27 czerwca 2024 r. w godzinach od 12:00 – 18:00 (z gotowością zgodnie z agendą Wydarzenia), na zasadach określonych w niniejszej umowie (dalej: „usługa”).
2. Zakres usługi, o której mowa w ust. 1, został określony w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zgłoszenia zmiany terminu realizacji usługi lub liczby osób nie później niż 3 dni przed terminem wyznaczonym w ust. 1 o czym poinformuje Wykonawcę za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres:..... za elektronicznym potwierdzeniem odbioru. W przypadku braku potwierdzenia odbioru w czasie 3 godzin Zamawiający uzna zgłoszenie za dostarczone.
4. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednią wiedzą i doświadczeniem oraz zapleczem organizacyjnym i technicznym koniecznymi do wykonania przedmiotu umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że zarówno on, jak i jego pracownicy, współpracownicy bądź inne podmioty, przy pomocy których będzie realizował usługi cateringowe, posiadają wszelkie zgody, uprawnienia, zezwolenia oraz spełniają wszelkie inne wymogi określone prawem, niezbędne do prowadzenia działalności stanowiącej przedmiot umowy.
6. Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy innemu podmiotowi, bez zgody Zamawiającego.
7. W przypadku naruszenia postanowień ust. 5-6 Zamawiający może od niniejszej umowy odstąpić ze skutkiem natychmiastowym.
8. Zamawiający przekaze Wykonawcy agendę Wydarzenia najpóźniej do 25 czerwca 2024 r., drogą elektroniczną na adres mailowy określony § 2 ust. 1.



§ 2 Reprezentacja

1. Za wzajemną komunikację w zakresie objętym niniejszą umową odpowiedzialni są:
 - 1) ze strony Wykonawcy:
 - a)
 - b)
 - 2) ze strony Zamawiającego:
 - a) P
2. Osoby, o których mowa w ust.1, są upoważnione do bieżącego koordynowania spraw związanych z realizacją umowy, jednakże bez prawa dokonywania w niej zmian oraz zaciągania zobowiązań finansowych.
3. Zmiana osób lub danych adresowych osób, o których mowa w ust. 1, nie stanowi zmiany umowy, jednak wymaga powiadomienia w formie pisemnej lub w formie elektronicznej. Zmiana taka jest skuteczna z dniem doręczenia drugiej Stronie jednostronnego oświadczenia w zakresie, o którym mowa w zdaniu poprzednim.

§ 3

Wynagrodzenie za Usługi i zasady rozliczeń

1. Wykonawcy przysługuje za wykonanie usługi, o której mowa w § 1 ust. 1, wynagrodzenie w wysokości (z VAT) (słownie).
2. Ustalona kwota wynagrodzenia, o której mowa w ust. 1 jest stała, a jego zmiana będzie dopuszczalna jedynie w przypadku ustawowej zmiany stawek VAT i wyłącznie w wysokości wynikającej z tej zmiany.
3. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie wydatki i koszty Wykonawcy związane z wykonaniem umowy.
4. Faktury dotyczącej niniejszej umowy należy wystawić na Województwo Mazowieckie ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, NIP 1132453940, a w ich treści wskazać poniższe dane:
 - 1) **Nabywca:** Województwo Mazowieckie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, NIP: 1132453940,
 - 2) **Odbiorca/Płatnik FV:** Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa;
5. Płatność wynagrodzenia nastąpi przelewem w ciągu 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, na konto Wykonawcywskazane w fakturze.
6. Za dzień dokonania zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego, pod warunkiem, iż na tym rachunku znajdują się środki niezbędne do dokonania zapłaty.
7. Strony oświadczają, że są płatnikami podatku od towarów i usług (VAT) i posiadają odpowiednio numery identyfikacji podatkowej: Zamawiający 1132453940, Wykonawca.....
8. Faktura, o której mowa w ust. 4 zostanie dostarczona Zamawiającemu w następujący sposób:
 - a) przesyłką przez operatora publicznego na adres: Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie, Kancelaria Marszałka, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa lub
 - b) przesyłką elektroniczną na adres e-mail:@mazovia.pl lub
 - c) za pośrednictwem ePUAP Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego lub
 - d) za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF).

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami umowy, szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do umowy oraz z formularzem oferty Wykonawcy zr. stanowiącym załącznik nr 2 do umowy oraz wskazaniami Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot umowy z najwyższą starannością, rzetelnością, według najwyższych standardów oraz zgodnie z zasadami profesjonalizmu zawodowego.



3. Zamawiający informuje, że Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie funkcjonuje w oparciu o Zintegrowany System Zarządzania na który składają się: System Zarządzania Jakością wg normy ISO 9001, System Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji ISO/IEC 27001, System Zarządzania Środowiskowego wg normy ISO 14001, System Zarządzania Bezpieczeństwem i Higieną Pracy wg normy ISO 45001, System Zarządzania Działaniami Antykorupcyjnymi wg normy ISO 37001 oraz System Społecznej Odpowiedzialności wg wytycznych ISO 26000.
4. Wykonawca, przy współpracy z Zamawiającym, zobowiązany jest do zachowania należytej staranności, aby zapewnić bezpieczeństwo informacji, ochronę środowiska, bezpieczne i higieniczne warunki pracy, przeciwdziałanie korupcji.
5. Wykonawca zobowiązuje się przy wykonywaniu usług nie wykorzystywać plastikowych sztućców, talerzy czy kubków.
6. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów przeciwpożarowych i innych obowiązujących w siedzibie Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) informowania Zamawiającego o uszkodzeniach sprzętu, urządzeń, pomieszczeń, budynku lub o zagrożeniach (m.in. pożarowych, zalaniu, itp.) ujawnionych w czasie realizacji Umowy;
 - 2) niezwłocznego zgłoszenia Zamawiającemu przypadków powstania szkód w mieniu osób trzecich powstałych w wyniku świadczenia usług objętych Umową;
 - 3) usunięcia, na własny koszt, usterek spowodowanych przez osoby skierowane przez niego do realizacji Umowy, powstałych z powodu niewłaściwego wykonywania usług. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w związku z realizacją usług wskutek działań lub zaniechań osób skierowanych przez niego do realizacji Umowy.

§ 5

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % kwoty wynagrodzenia o którym mowa w § 3 ust. 1, w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w tym wykonania usług niezgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1 ust. 2 lub wypowiedzenia umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 100 zł za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki w braku gotowości od 12:30 w wykonaniu usługi.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Zamawiającego naliczonych kar umownych w terminie 7 dni od daty otrzymania oświadczenia o naliczeniu kary i wezwania do jej zapłaty. Oświadczenie i wezwanie, o których mowa w zdaniu poprzednim, mogą mieć postać noty księgowej.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania, o ile szkoda będzie przewyższała wysokość ustalonych kar umownych.
5. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia. Kary będą potrącane bezpośrednio z należności wynikającej z wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT dotyczącej przedmiotu umowy.

§ 6

Wypowiedzenie i odstąpienie od umowy

1. Strony postanawiają, że Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie 7 dni od dnia zaistnienia okoliczności uzasadniających skorzystanie z prawa odstąpienia, w przypadku, gdy:
 - 1) wszczęte zostanie postępowanie likwidacyjne Wykonawcy;
 - 2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub majątku, za pomocą którego Wykonawca wykonuje przedmiot umowy przez podmioty i osoby trzecie na mocy orzeczenia właściwego organu;
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, Zamawiający może odstąpić od umowy nie później niż w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim



przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu prawidłowo wykonanej części Umowy.

3. W przypadku stwierdzenia naruszenia przez Wykonawcę, w związku z realizacją usługi, przepisów prawa pracy obowiązującego na terenie Rzeczypospolitej Polski (w szczególności zobowiązań płacowych wobec zatrudnionych pracowników), Zamawiający zastrzega sobie prawo wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym także w przypadku stwierdzenia, iż Wykonawca, realizując usługi, narusza zasady bezpieczeństwa i ochrony danych osobowych, a także warunki klauzuli społecznej.
5. Wypowiedzenie umowy z jakiegokolwiek przyczyny nie wyłącza prawa Zamawiającego do żądania zapłaty przewidzianych w umowie kar umownych. Zamawiającemu przysługuje zarówno prawo do kary umownej zastrzeżonej na wypadek zwłoki, jak i do kary umownej zastrzeżonej na wypadek odstąpienia od umowy jak i rozwiązania umowy z przyczyny leżącej po stronie Wykonawcy.

§ 7

Klauzula poufności

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności i do niewykorzystywania w innym celu niż określony w niniejszej umowie wszelkich informacji uzyskanych od Zamawiającego w związku z realizacją niniejszej umowy, z wyjątkiem:
 - 1) informacji publicznie dostępnych;
 - 2) informacji, w których posiadanie Wykonawca wszedł, bez naruszenia prawa, z innych źródeł;
 - 3) informacji, co do których Zamawiający pisemnie zezwolił na ich ujawnienie lub wykorzystanie w innym celu.
2. Wykonawca oświadcza, iż zobowiąże swoich pracowników oraz osoby działające na jego zlecenie do zachowania w poufności i do nie wykorzystywania w innym celu niż określony w niniejszej umowie informacji, o których mowa w ust. 1.
3. Obowiązek zachowania informacji w poufności nie dotyczy sytuacji, w których Wykonawca zobowiązany jest do przekazania posiadanych informacji podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa do żądania udzielenia takich informacji w związku z prowadzonym postępowaniem.
4. Treść umowy stanowi informację publiczną, która podlega udostępnieniu na warunkach określonych w ustawie z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902).

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Datą zawarcia niniejszej umowy jest data złożenia oświadczenia woli o jego zawarciu przez ostatnią ze Stron umowy.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonywane pod rygorem nieważności wyłącznie w formie aneksu, podpisanego przez obie Strony w formie pisemnej lub elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym).
3. W kwestiach nieunormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jednym dla Wykonawcy i dwóch dla Zamawiającego.
5. Integralną częścią umowy są Załączniki:
 - 1) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, stanowiący załącznik nr 1 do umowy;
 - 2) Formularz ofertowy Wykonawcy, stanowiący załącznik nr 2 do umowy;



Wykonawca

Województwo Mazowieckie