

UMOWA nr.....
zawarta w dniu2019 roku w Poznaniu pomiędzy:

Związkiem Międzygminnym „Gospodarka Odpadami Aglomeracji Poznańskiej”, ul. Św. Michała 43, 61-119 Poznań, zarejestrowanym w Rejestrze Związków Międzygminnych pod pozycją 298, posiadającym według oświadczenia NIP: 781-18-79-366, nr REGON: 302156406, reprezentowanym przez:

Pana Andrzeja Springera – Dyrektora Biura Związku Międzygminnego „Gospodarka Odpadami Aglomeracji Poznańskiej”

z kontrasygnatą Głównego Księgowego – pani Anny Kubisz

zwanym w dalszej części **Zamawiającym**,

a

..... z siedzibą: Regon.....

NIP: reprezentowaną przez:

.....

zwaną w dalszej części **Dostawcą**.

Niniejsza umowa jest następstwem wyboru Dostawcy z wyłączeniem przepisów ustawy zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. z dnia 03.10.2018r. Dz.U. z 2018r. poz.1986 ze zm.) z uwagi na wartość zamówienia oraz na podstawie §4 Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych Związku Międzygminnego „Gospodarka Odpadami Aglomeracji Poznańskiej”.

§ 1

1. Dostawca zobowiązuje się dostarczyć dla potrzeb Zamawiającego 37 sztuk nowych fabrycznie aparatów telefonicznych 9dalej także jako produkt), których opis wraz z opisem parametrów technicznych stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Dostawca oświadcza, iż przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 zostanie dostarczony do siedziby Zamawiającego w czasie nie dłuższym niż **14 dni** od złożenia zamówienia.
3. Dostarczone komórkowe aparaty telefoniczne będą fabrycznie nowe oraz będą wyposażone w źródło zasilania (baterie), ładowarki oraz akcesoria oferowane przez producenta w komplecie. Dodatkowo wyposażone będą w etui oraz szybkę ochronną na wyświetlacz.
4. Odbiór przedmiotu umowy wymaga potwierdzenia przez strony protokołem odbioru sporządzonym przez Dostawcę, w którym strony potwierdzają ilość i jakość dostarczonego przedmiotu zamówienia. W przypadku stwierdzenia, że dostarczone telefony komórkowe są niezgodne z ofertą Dostawcy lub z wymaganiami opisanymi przez Zamawiającego w załączniku nr 1 – opisie przedmiotu zamówienia, Zamawiający odmówi jego odbioru sporządzając protokół zawierający przyczyny odmowy odbioru. Strony uzgodnią nowy termin dostarczenia części lub całości przedmiotu umowy nowego, wolnego od wad zgodnego z opisem przedmiotu zamówienia.
5. Dostawca udziela miesięcznego bezwarunkowego okresu gwarancji oraz zapewnia usługę serwisową na dostarczony do Zamawiającego przedmiot umowy przez cały okres obowiązywania gwarancji.

§ 2

1. Wartość przedmiotu umowy wynosi: (słownie:....., w tym należny podatek VAT, z zastosowaniem sposobu zapłaty wskazanego w § 4
2. Ceny jednostkowe zostały określone w Załączniku nr 2 do umowy.
3. Osobami do kontaktu w zakresie realizacji przedmiotu umowy są:
 - ze strony Zamawiającego Magdalena Łukasik, lukasik.m@goap.org.pl
 - ze strony Dostawcy:

§ 3

1. Koszty transportu i ubezpieczenia przedmiotu zamówienia i środków transportu na czas transportu do siedziby Związku Międzygminnego „Gospodarka Odpadami Aglomeracji Poznańskiej” w Poznaniu ul. Św. Michała 43, obciążają wyłącznie Dostawcę.
2. Dostawca dostarczy przedmiot zamówienia do siedziby Zamawiającego w godzinach pracy biura Związku Międzygminnego „GOAP” tj. pon. – pt.: 7.30 – 15.30. Dostawa odbędzie się w miejsce uzgodnione z Zamawiającym - na parter, II, III lub IV piętro.
3. Dostawca zapewni dostarczenie przedmiotu zamówienia na uzgodnione wcześniej z Zamawiającym piętro, także w przypadku, gdy windy niezależnie od przyczyn będą niedostępne.

§ 4

1. Zamawiający oświadcza, że posiada zdolność płatniczą, gwarantującą terminowe regulowanie wynagrodzenia Dostawcy.
2. Wynagrodzenie płatne będzie w formie przelewu bankowego, na rachunek bankowy Dostawcy, w terminie **14 dni** od doręczenia Zamawiającemu faktury, wystawionej na podstawie protokołu odbioru, o którym mowa w § 1 ust. 4, podpisanego przez obie strony bez uwag i zastrzeżeń.
3. W przypadku opóźnienia w płatności Dostawcy przysługują od Zamawiającego ustawowe odsetki z tytułu opóźnienia w zapłacie.
4. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Zamawiający nie dopuszcza faktur w formie elektronicznej.

§ 5

Odpowiedzialność Dostawcy za wady:

1. Dostawca oświadcza, że dostarczony przedmiot umowy będzie fabrycznie nowy oraz zgodny z opisem i wymaganiami technicznymi określonymi w Załączniku nr 1 do umowy. Każdy dostarczony produkt musi posiadać indywidualną kartę gwarancyjną.
2. Zamawiający składać będzie reklamacje w formie zgłoszenia reklamacyjnego w następujący sposób:
 - a) Drogą elektroniczną na konto poczty elektronicznej Dostawcy wskazane po podpisaniu umowy, właściwe do składania reklamacji;
 - b) Drogą faksową na numer podany przez Wykonawcę po podpisaniu umowy, właściwy do składania reklamacji.
3. Zgłoszenie reklamacji drogą elektroniczną wymagać będzie potwierdzenia przyjęcia na adres konta poczty elektronicznej, z którego zostało wysłane zgłoszenie reklamacyjne najpóźniej w następnym dniu roboczym po jego otrzymaniu. W przypadku niepotwierdzenia wpływu zgłoszenia reklamacyjnego Zamawiający prześle zgłoszenie faksem. W takim przypadku przekazanie zgłoszenia reklamacyjnego następuje z chwilą wykonania prawidłowej transmisji telefaksowej na wskazany numer Dostawcy.
4. W okresie gwarancji Dostawca zobowiązuje się do usuwania wad lub wymianę wadliwych produktów na wolne od wad na zasadach 1:1 w terminie **2 dni** od dnia doręczenia do Dostawcy zawiadomienia o ujawnionej wadzie lub usterce.

§ 6

Strony ustalają następujące kary umowne:

1. W przypadku niedotrzymania terminu dostawy, o którym mowa w § 1 ust. 2 umowy, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 100,00 zł za każdy dzień opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy.
2. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy w tym dostarczenia uszkodzonych lub przeterminowanych produktów Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 50% ceny jednostkowej netto produktu wskazanego w **Załączniku nr 1** za każdą wadliwą sztukę – przy jednoczesnym stosowaniu zasady określonej w §5 ust. 4 umowy.
3. W przypadku powstania szkody, przewyższającej wartość zastrzeżonej kary umownej, Zamawiający ma prawo żądać od Dostawcy odszkodowania uzupełniającego do pełnej wartości poniesionej szkody.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4, Dostawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 7

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119, s. 1) – dalej RODO, Wykonawca oświadcza, iż Administratorem danych osobowych jest Związek Międzygminny „Gospodarka Odpadami Aglomeracji Poznańskiej”, ul. Św. Michała 43, 61-119 Poznań, zwany dalej Administratorem.
2. Administrator będzie przetwarzać dane osobowe w następującym zakresie:
 - a) wykonania umowy - podstawą prawną takiego przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO,
 - b) kontaktu telefonicznego i za pośrednictwem poczty elektronicznej w sprawach związanych z realizacją umowy - podstawą prawną takiego przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. a RODO, który pozwala przetwarzać dane osobowe na podstawie dobrowolnie udzielonej zgody;

- c) wystawienia faktury i spełnienia innych obowiązków wynikających z przepisów prawa podatkowego, takich jak np. przechowywanie dokumentacji księgowej przez 5 lat - podstawą prawną takiego przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO, który pozwala przetwarzać dane osobowe, jeżeli takie przetwarzanie jest konieczne do wywiązania się przez Administratora z obowiązków wynikających z przepisów prawa;
 - d) ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami - podstawą prawną takiego przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. f RODO, który pozwala przetwarzać dane osobowe, jeżeli tym sposobem Administrator realizuje swój prawnie uzasadniony interes (*w tym przypadku interesem jest posiadanie danych osobowych, które pozwolą ustalić, dochodzić lub bronić się przed roszczeniami*),
 - e) archiwalnym i dowodowym — na potrzeby zabezpieczenia informacji, które mogą służyć wykazywaniu faktów o znaczeniu prawnym. Podstawą prawną takiego przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. f RODO, który pozwala przetwarzać dane osobowe, jeżeli tym sposobem Administrator realizuje swój prawnie uzasadniony interes (*w tym przypadku interesem jest posiadanie danych osobowych, które pozwolą dowieść pewnych faktów związanych z realizacją umowy, np. gdy jakiś organ państwowy tego zażąda*);
3. Przekazanie danych osobowych ma charakter dobrowolny, jednakże ich niepodanie może uniemożliwić wywiązania się Strony z postanowień Umowy.
 4. Osobom, których dane osobowe są przetwarzane przez Administratora przysługuje prawo do:
 - a) dostępu do swoich danych osobowych i otrzymania kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu;
 - b) sprostowania swoich nieprawidłowych danych;
 - c) żądania usunięcia danych (*prawo do bycia zapomnianym*) w przypadku wystąpienia okoliczności przewidzianych w art. 17 RODO;
 - d) żądania ograniczenia przetwarzania danych w przypadkach wskazanych w art. 18 RODO;
 - e) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych w przypadkach wskazanych w art. 21 RODO;
 - f) przenoszenia dostarczonych danych, przetwarzanych w sposób zautomatyzowany.
 - g) wniesienia skargi do organu nadzorczego (*UODO, ul. Stawki 2, Warszawa*).
 5. Odbiorcami danych osobowych będą także m.in. dostawcy usług zaopatrujących Administratora w rozwiązania techniczne oraz zarządzanie organizacją (*w szczególności dostawcom usług teleinformatycznych, informatycznym, firmom kurierskim i pocztowym*), podmiotom świadczącym usługi prawne i doradcze oraz udzielającym pomocy Administratorowi w dochodzeniu należnych roszczeń (*w szczególności kancelariom prawnym*).
 6. Dane będą przetwarzane i przechowywane przez cały okres realizacji umowy oraz czas niezbędny do jej rozliczenia. Przepisy powszechnie obowiązującego prawa mogą wydłużyć te okresy. Po upływie wyżej wymienionych okresów dane osobowe podlegają usunięciu lub anonimizacji.

§ 8

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 9

Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego

§ 10

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

DOSTAWCA

Kierownik
Działu Organizacyjnego
Magdalena Kostowiecka

brak uwag
formalno-prawnych
r.pr. Krzysztof Zedlewski

Dyrektor Biura
ZM „GOAP”
Andrzej Springer