**Załącznik nr 10 do SWZ**

**Wzór oświadczenia dotyczący grupy kapitałowej**

Znak postępowania: I.272.3.2022

**ZAMAWIAJĄCY:**

Powiat Miński

Adres: ul. T. Kościuszki 3, 05-300 Mińsk Mazowiecki

Tel. + (48) 25 759 87 58

Aders e-mail: zamowienia@powiatminski.pl

Strona internetowa Zamawiającego: [www.powiatminski.pl](http://www.powiatminski.pl)

NIP: 822-234-24-26, REGON: 711581788**,**

**PODMIOTY W IMIENIU KTÓRYCH SKŁADANE JEST OŚWIADCZENIE:**

…………………………………………………..…..…………

…………………………………………………..…..…………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)*

…………………………………………………..…..…………

…………………………………………………..…..…………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)*

reprezentowane przez:

…………………………………………………..…..…………

 *(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczam, że:**

**\* nie przynależę** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1076, z późn. zm.), o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 i 6 ustawy PZP **z innymi wykonawcami**, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym Postępowaniu o udzielenia zamówienia.

**\* przynależę** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1076, z późn. zm.), o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 i 6 ustawy PZP z następującymi **wykonawcami**, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu o udzielenia zamówienia:*.*

Przedstawiam w załączeniu następujące dokumenty lub informacje potwierdzające, że przygotowanie oferty nastąpiło niezależnie od ww. wykonawcy/wykonawców oraz że powiazania z ww. wykonawcą/wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia:

zaznaczyć właściwe\*

INFORMACJA DLA WYKONAWCY:

1. *Dokumenty należy podpisać przed zaszyfrowaniem* ***kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym (elektronicznym)*** *przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy.*
2. *Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format* ***.pdf*** *i opatrzenie ich podpisem* ***kwalifikowanym PAdES****.*
3. *Zaleca się, by* ***dokumenty składające się na ofertę zostały******wysłane w jednym pliku****. Podpisanie pliku, zgodnie z pkt. 1, oznacza podpisanie wszystkich stron w danym pliku.*

*W przypadku składania dokumentów w oddzielnych plikach, należy podpisać oddzielnie każdy plik (dokument), zgodnie z pkt. 1.*