

**SPECYFIKACJA**  
**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**



**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:**

**Termomodernizacja budynku biurowego  
Nadleśnictwa Daleszyce**

Znak sprawy: SA.270.1.19.2019.SAZ

*Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego (art. 39 do 46  
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych).  
(t. j. Dz. U. z 2019 poz. 1843 ze zm.)*

Wartość szacunkowa: poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie  
art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych

**Sporządził:**  
Dorota Zięba

**Zatwierdził:**  
Nadleśniczy Nadleśnictwa Daleszyce  
mgr inż. Tomasz Guz

Daleszyce, 24 grudnia 2019 r.

## 1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

**Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe**

**Nadleśnictwo Daleszyce**

**ul. Zakościele 7A, 26-021 Daleszyce**

**tel./fax 041 317 19 68; 41 317 12 71**

**NIP 657-272-70-83**

e-mail: [daleszyce@radom.lasy.gov.pl](mailto:daleszyce@radom.lasy.gov.pl)

strona internetowa Zamawiającego: [www.daleszyce.radom.lasy.gov.pl](http://www.daleszyce.radom.lasy.gov.pl)

[http://bip.lasy.gov.pl/pl/bip/dg/rdlp\\_radom/nadl\\_daleszyce](http://bip.lasy.gov.pl/pl/bip/dg/rdlp_radom/nadl_daleszyce)

Profil nabywcy: [https://platformazakupowa.pl/pn/lasy\\_daleszyce](https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_daleszyce)

zwane dalej „Zamawiającym” zaprasza do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.

Zamawiający pracuje od poniedziałku do piątku w godz. 7:15 – 15:15

## 2. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 oraz 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 poz. 1843 ze zm.), zwaną dalej Pzp. Wartość szacunkowa: poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.

2.2. Postępowanie jest prowadzone zgodnie z zasadami przewidzianymi dla tzw. „procedury odwróconej”, o której mowa w art. 24aa ust. 1 i 2 PZP. Stosownie do przywołanych przepisów Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

## 3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

3.1 Przedmiotem zamówienia jest generalne wykonawstwo w zakresie kompleksowej realizacji zadania pn.: „**Termomodernizacja budynku biurowego Nadleśnictwa Daleszyce**”.

3.2 Termomodernizacja budynku biurowego polegać będzie na wykonaniu robót:

- rozbiórkowych i przygotowawczych,
- wymiany zewnętrznej stolarki okiennej i drzwiowej,
- ocieplenia ścian fundamentowych piwnic styrodurem gr.16 cm z wykonaniem wyprawy lekkiej mokrej w strefie cokołu,
- ocieplenia ścian zewnętrznych styropianem 12 cm z wykonaniem wyprawy lekkiej mokrej,
- ocieplenie ścian lukarn (facjat) styropianem 12 cm w wykonaniem wyprawy lekkiej mokrej,
- remontu tynków cienkowarstwowych pochylni dla osób niepełnosprawnych i murków schodów zewnętrznych,
- ocieplenie stropu poddasza wełną mineralną grubości 14 cm,
- wymiana źródeł światła na energooszczędne,
- montaż instalacji fotowoltaicznej o łącznej minimalnej mocy 5kW.

3.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawia wzór umowy (załącznik nr 8 do SIWZ) na roboty budowlane oraz dokumentacja projektowo-kosztorysowa „**Termomodernizacja budynku biurowego Nadleśnictwa Daleszyce**” stanowiąca załącznik nr 10 do SIWZ, w skład której wchodzi następujące dokumenty:

- a) Dokumentacja techniczna: branża budowlana oraz branża elektryczna,
  - b) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych,
  - c) Przedmiar robót.
- 3.4. Wymagany przez Zamawiającego minimalny okres gwarancji i rękojmi na wykonane roboty budowlane wynosi min. 60 miesięcy od daty podpisania przez strony protokołu końcowego odbioru robót. Regulacje udzielenia gwarancji i rękojmi oraz zobowiązania wynikające z udzielonej gwarancji oraz rękojmi zostały szczegółowo przedstawione we wzorze umowy stanowiącym załączniki nr 8 do SIWZ.
- 3.5. Przedmiot umowy może podlegać modyfikacji, jeżeli w toku wykonywania robót okaże się, że dokumentacja projektowa zawiera wady, których nie można było stwierdzić przed zawarciem umowy, a których istnienie uniemożliwia wykonywanie robót zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami. W takim przypadku, przy udziale projektanta i Nadzorcze inwestorskim Strony ustalą zakres robót zaniechanych, dodatkowych i zakres robót zamiennych a zmodyfikowany sposób świadczenia Wykonawcy określą w aneksie do umowy.
- 3.6. Umowy o pracę
- 3.6.1. Wykonawca obowiązany jest zapewnić w wykonywaniu prac udział osób o odpowiednich kwalifikacjach i w odpowiedniej liczbie.
- 3.6.2. Stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy Prawo Zamówień publicznych Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawców na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności na stanowiskach robotniczych i pokrewnych, ponieważ wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 Kodeksu pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1040, z późn. zm.) (zw. dalej obowiązkiem realizacji przedmiotu zamówienia przy pomocy osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę).
- 3.6.3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osób, o których mowa w pkt. 3.6.2 na inne posiadające co najmniej takie same kwalifikacje oraz wymagane uprawnienia. O planowanej zmianie osób, przy pomocy których wykonawca wykonuje przedmiot umowy, wykonawca zobowiązany jest powiadomić zamawiającego na piśmie przed dopuszczeniem tych osób do wykonywania prac. Każda zmiana osób uwarunkowana jest nawiązaniem stosunku pracy z osobą zastępującą osobę wskazaną w ofercie wykonawcy – pod rygorem odstąpienia zamawiającego od umowy, z przyczyn zawinionych przez wykonawcę.
- 3.6.4. Zamawiający dopuszcza możliwość zgłoszenia w trakcie trwania umowy nowych osób, o których mowa w pkt 3.6.2. O zgłoszeniu nowych osób, przy pomocy których wykonawca wykonuje przedmiot zamówienia, wykonawca zobowiązany jest powiadomić zamawiającego na piśmie przed dopuszczeniem tych osób do wykonywania prac. Każde zgłoszenie nowych osób uwarunkowane jest nawiązaniem stosunku pracy z tą osobą – pod rygorem odstąpienia zamawiającego od umowy, z przyczyn zawinionych przez wykonawcę.
- 3.6.5. Obowiązek realizacji przedmiotu zamówienia przy pomocy osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę dotyczy również realizacji przedmiotu zamówienia przy pomocy podwykonawców.
- 3.6.6. Podczas realizacji przedmiotu zamówienia, na każde żądanie zamawiającego, w terminie 2 (dwóch) dni roboczych od daty doręczenia wezwania, wykonawca zobowiązany jest przedłożyć zamawiającemu do wglądu umowy o pracę dla osób wchodzących w skład personelu wykonawcy, w stosunku do którego istnieje obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.

- 3.6.7. Nieprzedłożenie umów, o których mowa wyżej w pnkk 3.6.6 stanowić będzie przypadek naruszenia obowiązku realizacji przedmiotu zamówienia przy pomocy osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę i będzie podstawą do zastosowania przez zamawiającego w stosunku do wykonawcy sankcji w postaci kar umownych wyspecyfikowanych w § 13 umowy, której projekt stanowi załącznik nr 8 do SIWZ.
- 3.6.8. Przedstawiciel Zamawiającego uprawniony jest do sprawdzania tożsamości Personelu Wykonawcy uczestniczącego w realizacji prac, a Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania Personelu Wykonawcy o tym zapisie Umowy.

### 3.3 Określenie CPV

- 45000000-7 Roboty budowlane
- 45111200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne
- 45111300-1 Roboty rozbiórkowe
- 45443000-4 Roboty elewacyjne
- 45321000-3 Izolacja cieplna
- 45421100-5 Instalowanie drzwi i okien i podobnych elementów
- 45233250-6 Roboty w zakresie nawierzchni, z wyjątkiem dróg
- 45442100-8 Roboty malarskie
- 45330000-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne
- 45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne
- 45311200-2 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych

3.4 Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.

3.5 Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówienia w podziale na części.

3.6 Wykonawca przyjmuje i ponosi odpowiedzialność za szkody spowodowane uszkodzeniem urządzeń podziemnych jak kable energetyczne, instalacje sieci i inne, których obecność lub brak stwierdzi samodzielnie korzystając z zasobów powszechnej ewidencji gruntów jak również na podstawie stosowanych znaków i jakichkolwiek innych oznak mogących wskazywać na ich istnienie.

3.7 Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania powierzonych mu zadań, stosując sprzęt i technologię nie powodującą strat i zanieczyszczeń w środowisku naturalnym.

3.8 Ewentualne podanie w opisach nazwy własne, normy, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy odniesienia nie mają na celu naruszenie art. 29, art. 30 i art. 7 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), a mają jedynie za zadanie sprecyzowanie oczekiwań jakościowych i technologicznych Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne pod warunkiem spełnienia tego samego poziomu technologicznego, wydajnościowego i funkcjonalnego założonego w projekcie. Wszystkie ewentualne nazwy własne i marki handlowe elementów budowlanych, systemów, urządzeń i wyposażenie, normy, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy odniesienia zawarte w SIWZ oraz w dokumentacji projektowej, zostały użyte w celu sprecyzowania oczekiwań jakościowych i technologicznych Zamawiającego. Zamawiający informuje, że dopuszcza składanie ofert, w których poszczególne urządzenia bądź materiały wymienione w dokumentacji projektowej oraz przedmiarze robót mogą być zastąpione urządzeniami bądź materiałami równoważnymi. Poprzez pojęcie materiałów i urządzeń równoważnych należy rozumieć materiały gwarantujące realizację robót zgodnie z projektem oraz zapewniające uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru oraz przedmiarze robót. Równoważne produkty i urządzenia muszą być dopuszczone do obrotu i stosowania zgodnie z obowiązującym prawem. Wykonawca, który zaoferuje produkty oraz urządzenia równoważne wymagające zmiany posiadanych decyzji, będzie musiał w ramach wykonania zamówienia w imieniu Zamawiającego, uzyskać wymagane decyzje własnym staraniem i kosztem, gwarantując jednocześnie wykonanie zamówienia w terminie wynikającym z SIWZ. W takiej sytuacji Zamawiający nie przewiduje zmian terminów realizacji zamówienia, nawet w przypadku opóźnienia organów administracji w wydawaniu odpowiednich decyzji. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne

opisane przez Zamawiającego, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Obowiązek Wykonawcy wykazania równoważności jest obowiązkiem wynikającym z Ustawy Pzp, który może być spełniony w jakikolwiek sposób pozwalający Zamawiającemu jednoznacznie stwierdzić zgodność oferowanych w ofercie produktów z wymaganiami określonymi w SIWZ, co winno zostać wykazane na etapie składania ofert zawierających produkty równoważne.

### **3.9 Ubezpieczenie na czas realizacji zamówienia**

3.9.1 Wykonawca zobowiązany jest przez cały okres trwania Umowy posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej obejmujące zakres Umowy na kwotę nie niższą niż wartość Umowy. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest przedstawić aktualną polisę. Naruszenie powyższych obowiązków może skutkować rozwiązaniem Umowy z winy Wykonawcy.

### **3.10 Podwykonawstwo**

3.10.1 Zamawiający dopuszcza możliwość udziału podwykonawców w realizacji niniejszego zamówienia. Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia obowiązku osobistego wykonania kluczowych elementów zamówienia. Wykonawca może samodzielnie zobowiązać się do ich realizacji chcąc uzyskać punkty w kryterium oceny ofert.

3.10.2 Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której/których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców ( na których zasoby się nie powołuje) o ile są te nazwy znane, oraz podania nazw podmiotów trzecich na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy Pzp.

3.10.3 Jeżeli Wykonawca ma zamiar zlecić wykonanie części robót podwykonawcy to musi wypełnić i załączyć do oferty Załącznik nr 4 do SIWZ.

3.10.4 Szczegółowe uregulowania dotyczące realizacji umowy przy pomocy podwykonawców zawiera wzór umowy stanowiący załącznik nr 8 do SIWZ

### **3.11 Przepisy prawne regulujące podstawę wykonania zamówienia:**

3.11.1 Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. (t.j. Dz. U. 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), zwana dalej „Ustawą Pzp”.

3.11.2 Ustawa z dnia 7 lipca 1994 Prawo budowlane. (t.j. Dz. U. 2019 poz. 1186 ze zm.).

3.11.3 Ustawa z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych. (t.j. Dz. U. 2019 r. poz. 266 ze zm.).

3.11.4 Ustawa - Kodeks cywilny z dnia 23 kwietnia 1964 r. (t. j. Dz. U. 2019 poz. 1145 ze zm.).

3.11.5 Ustawa z dnia 8 marca 2013 r. o terminach zapłaty w transakcjach handlowych. (Dz. U. 2019 poz. 118 ze zm.).

3.11.6 Ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy. (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1040 z późn. zm.)

## **4. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

4.1 Zakończenie robót budowlanych w ramach przedmiotu umowy nastąpi w terminie: **do dnia 31 sierpnia 2020 r.**

Terminem zakończenia robót budowlanych/przedmiotu umowy jest data złożenia przez Inspektora nadzoru pisemnego oświadczenia, że roboty budowlane objęte umową zostały zakończone i wykonane zgodnie z umową zawartą między Zamawiającym, a Wykonawcą.

## **5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

5.1. O udzielenie zamówienia publicznego, mogą ubiegać się wykonawcy, którzy wykażą spełnianie następujących warunków dotyczących:

5.1.1. Posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełniania tego warunku. Wykonawca potwierdza spełnienie warunku poprzez złożenie oświadczenia własnego, o którym mowa w rozdziale 6 SIWZ.

5.1.2. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie opisu spełniania tego warunku udziału w postępowaniu. Wykonawca potwierdza spełnienie warunku poprzez złożenie oświadczenia własnego, o którym mowa w rozdziale 6 SIWZ.

5.1.3. Zdolności technicznej lub zawodowej:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą minimalne poziomy zdolności:

a) w zakresie doświadczenia tj., że w okresie ostatnich 5 - ciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie: wykonał co najmniej jedną robotę budowlaną obejmującą swoim zakresem termomodernizację budynku/budynków o wartości nie mniejszej **niż 250 000,00 zł** łącznie z podatkiem VAT. Zamawiający za jedną robotę budowlaną uzna termomodernizację budynku/budynków wykonywanych w ramach jednej umowy.

W sytuacji gdy Wykonawca polega na potencjale podmiotu trzeciego, podmiot ten musi wykazać zrealizowanie jednej wymaganej roboty budowlanej określonej powyżej. Podmiot ten musi również być wskazany jako wykonawca kluczowych robót budowlanych – w takiej sytuacji nie jest możliwe uzyskanie dodatkowych punktów w kryterium „samodzielna realizacja kluczowych elementów zamówienia”.

b) w zakresie osób skierowanych do realizacji zamówienia:

1. minimum jedną osobą, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej, które uprawniają do pełnienia funkcji kierownika budowy w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia oraz posiadającą doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy, przy realizacji przedsięwzięcia związanego z termomodernizacją budynku/budynków o wartości robót budowlanych (w ramach jednej umowy) co najmniej **250 000,00 zł brutto**
2. minimum jedną osobę, posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, które uprawniają do pełnienia funkcji kierownika budowy w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia.

Zgodnie z art. 12 a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz.U 2019 poz. 1186ze zm.), samodzielne funkcje techniczne w budownictwie mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych, tj. ustawie o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2018 poz. 2272 ze zm.) oraz ustawie o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (Dz. U. z 2019 poz. 1117 ze zm).

## 5.2. Powoływanie się na zasoby innych podmiotów

5.2.1 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Zgodnie z art. 22a ust. 4 Pzp, w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, **jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane** lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. Oznacza to, że w przypadku polegania na doświadczeniu innego podmiotu, w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu przez Wykonawcę, z treści przedłożonego dokumentu (np. zobowiązania) musi wynikać, że podmiot ten będzie brał rzeczywisty udział w realizacji przedmiotowego zamówienia, **na zasadzie podwykonawstwa**. Tylko wówczas doświadczenie, które ten podmiot posiada, znajdzie przełożenie na realizację zamówienia

5.2.2 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie powinno być złożone wraz z ofertą

W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:

- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

5.2.3 Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13) – 22) i ust. 5 pkt . 1 ustawy Pzp.

5.2.4 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

5.2.5 Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

5.2.6 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt 5.2., nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego: zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności

techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

### 5.3 Podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt 5.1.3. winien spełniać co najmniej jeden z tych Wykonawców albo Wykonawcy wspólnie. Żaden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania.

5.4 Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia / nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach lub oświadczeniach wyszczególnionych w rozdziale 6 SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.

## **5A. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 1 I 5 USTAWY PZP**

5A.1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania, w okolicznościach, o których mowa w:

- 1) art. 24 ust. 1 pkt 12) – 23) ustawy Pzp; przy czym wykluczenie wykonawcy następuje:
  - a) w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a–c i pkt 14 Pzp, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. a–c Pzp, jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;
  - b) w przypadkach, o których mowa:
    - w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d i pkt 14 Pzp, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 13 lit. d Pzp,
    - w art. 24 ust. 1 pkt 15 Pzp,jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna;
  - c) w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 18 i 20, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
  - d) w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 21, jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - e) w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 22, jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.
- 2) art. 24 ust. 5 pkt 1 w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2019 r. poz. 243, 326, 912 i 1655) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2019 r. poz. 498, 912, 1495 i 1655)

5A.2. W odniesieniu do Wykonawcy, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza self – cleaning, wobec tego Wykonawca może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki



są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

5A.3. Wykonawca nie będzie podlegać wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 5A.2.

5A.4. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy Pzp, przed wykluczeniem wykonawcy, zamawiający zapewni temu wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.

5A.5. Na podstawie art. 24 ust. 12 ustawy Pzp zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## **6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.**

### **6.1. Dokumenty (w formie oryginału) składane wraz z ofertą przez wszystkich wykonawców**

6.1.1 Formularz ofertowy - przygotowany **zgodnie z załącznikiem nr 1 do SIWZ**

6.1.2 Kosztorysy ofertowe przygotowane na podstawie załącznika nr **1A zgodnie z zasadami opisanymi w rozdziale 12 SIWZ tj. kosztorys branży budowlanej, kosztorys branży elektrycznej.**

6.1.3 Zestawienie zadań punktowanych w kryterium doświadczenie kierownika budowy wyznaczonego do realizacji zamówienia (jeżeli dotyczy) – zgodnie z załącznikiem nr 9

6.1.4 Do oferty wykonawca ma dołączyć aktualne na dzień składania oświadczenia w zakresie wskazanym przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Wykonawca w/w oświadczenia składa zgodnie z treścią:

a) oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – przygotowane zgodnie z załącznikiem nr 2 do SIWZ,

b) oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania - przygotowane zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ

6.1.5 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu: zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w punkcie 6.1.4

6.1.6 Jeżeli wykonawca ma zamiar zlecić wykonanie części zamówienia podwykonawcy to musi wypełnić i załączyć do oferty załącznik nr 4 do SIWZ.

- 6.1.7 Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik.
- 6.1.8 Pisemne zobowiązanie podmiotu trzeciego, na zasobach którego Wykonawca będzie polegał celem spełnienia warunku udziału w postępowaniu (jeżeli dotyczy) zgodnie z załącznikiem nr 11 do SIWZ
- 6.2. **Dokumenty ( w formie oryginału) składane po otwarciu ofert bez wezwania zamawiającego przez wszystkich Wykonawców:**
- 6.2.1 **Każdy Wykonawca, który złożył ofertę, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 3 Pzp, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp z innym wykonawcą lub wykonawcami, którzy złożyli oferty. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą lub wykonawcami, którzy złożyli oferty nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia - informację należy przygotować zgodnie z załącznikiem nr 5 do SIWZ;**
- 6.2.2 **Uwaga!** Wykonawcy, którzy nie należą do żadnej grupy kapitałowej, oświadczenie o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej mogą złożyć razem z ofertą.
- 6.3. **Dokumenty składane po otwarciu ofert na wezwania zamawiającego tylko przez Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona** - w wyznaczonym nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualne na dzień złożenia oświadczenia lub dokumenty potwierdzające okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1 Pzp;
- 6.3.1 **W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w niniejszym postępowaniu:**
- Dokumenty dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej:
- a) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty. UWAGA – jeżeli zakres wykazywanych robót wykracza poza wykonanie budowy, związanej z termomodernizacją budynku/budynków, należy z wartości całkowitej wykonanego zadania wydzielić i określić wartość wykonanych ww robót, chyba, że wartość tych robót została wykazana w treści załączonego dowodu.
- Wykaz należy przygotować zgodnie z **załącznikiem nr 6 do SIWZ.**  
(W przypadku składania oferty wspólnej, Wykonawcy składają jeden w/w wykaz).
- b) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania.

Wykaz należy przygotować zgodnie z **załącznikiem nr 7 do SIWZ**.  
(W przypadku składania oferty wspólnej, Wykonawcy składają jeden w/w wykaz).

- c) oświadczenie na temat wykształcenia i kwalifikacji zawodowych wykonawcy lub kadry kierowniczej wykonawcy. Oświadczenie należy przygotować zgodnie z **załącznikiem nr 7A do SIWZ**.

**6.3.2 W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu:**

- a) Odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy prawa wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp

6.3.3 *Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w punkcie 6.3.2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.*

6.3.4 Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 6.3.3, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis zdania pierwszego stosuje się.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

**6.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:**

6.4.1 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

6.4.2 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, odpowiednie oświadczenia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia.

6.4.3 W przypadku wyboru oferty wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie jako najkorzystniejszej, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

6.5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału

w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

- 6.6. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 6.7. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 6.8. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
- 6.9. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 700 ze zm.).
- 6.10. Oświadczenia, o których mowa w SIWZ dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale. Dokumenty, o których mowa w SIWZ, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 6.11. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
- 6.12. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w SIWZ, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 6.13. Dokumenty sporządzone w języku obcym mają być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

## **7. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

- 7.1. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 ze zm.), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2019 poz.123 ze zm.).

- 7.2. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje zamawiający oraz wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty oraz oświadczeń lub dokumentów wymienionych w rozdziale 5 i 6 SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a Pzp) dla których w ustawie Pzp przewidziano wyłącznie formę pisemną.
- 7.3. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- 7.4. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami są Magdalena Kania, Dorota Zięba
- 7.5. Jeżeli Zamawiający i Wykonawcy przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub elektronicznie, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.
- 7.6. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
- 7.7. Korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres:  
Pisemnie: PGL Lasy Państwowe Nadleśnictwo Daleszyce  
ul. Zakościele 7A, 26-021 Daleszyce  
Faksem pod numerem: 41 317 12 71  
Pocztą elektroniczną na adres: [daleszyce@radom.lasy.gov.pl](mailto:daleszyce@radom.lasy.gov.pl)
- 7.8. Opis sposobu udzielenia wyjaśnień treści SIWZ: Wykonawca może się zwrócić do Zamawiającego z prośbą – wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem jednak nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert zgodnie z art. 38 ust. 1 pkt 3 Pzp pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 7.9. W uzasadnionych przypadkach, przed terminem składania ofert, Zamawiający może zmienić treść dokumentów składających się na SIWZ.
- 7.10. O każdej dokonanej zmianie Zamawiający powiadomi niezwłocznie każdego z uczestników postępowania. W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert. W takim przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy i Zamawiającego odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.
- 7.11. Zamawiający niezwłocznie odpowie, na piśmie na zadane pytanie, przesyłając treść pytania i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania.
- 7.12. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 7.13. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.
- 7.14. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ.

7.15. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące wzoru umowy będą rozpatrywane jak dla całej SIWZ zgodnie z art. 38 Pzp.

## 8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

8.1. W przedmiotowym postępowaniu jest wymagane wadium. Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości 10 000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy 00/100 zł).

8.2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach przewidzianych art. 45 ust. 6 ustawy, tj.:

- a) pieniądzu
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 poz. 310 ze zm).

8.3. Wadium w formie pieniężnej **należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:**

**Nr rachunku:** 64 2030 0045 1110 0000 0129 7880

**z adnotacją na blankiecie przelewu: Wadium – „Termomodernizacja budynku biurowego Nadleśnictwa”**

8.4. Wadium wnoszone w formie poręczenia bankowego, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, **zaleca się w interesie wykonawcy, w formie nienaruszonego oryginału zdeponować w kasie Zamawiającego – pokój nr 5, tj. w Nadleśnictwie Daleszyce, ul. Zakościele 7A, 26-021 Daleszyce przed upływem terminu składania ofert.**

**UWAGA: Kasa Zamawiającego czynna jest od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8:00 do 14:00**

Nie ma obowiązku załączać dokumentu wadium wniesionego w formie niepieniężnej do oferty (w przypadku, gdy wadium zostanie zdeponowane w oryginale w kasie Zamawiającego). Jeśli Wadium wnoszone w postaci niepieniężnej zostanie jednak złożone w oryginalnym egzemplarzu bezpośrednio do oferty, zaleca się zamieścić dokument wadialny w taki sposób, aby jego zwrot przez Zamawiającego nie naruszył integralności oferty i dołączonych oświadczeń wraz z dokumentami (np. umieszczony w koszulce, co pozwoli na swobodne oddzielenie wadium od reszty dokumentów).

8.5. Z treści wadium wnoszonego w formie: poręczenia bankowego, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, powinno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium, w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 Pzp. Jeśli treść wnoszonego wadium będzie ograniczać w jakikolwiek sposób bezwarunkowy i na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego wypłatę wadium Zamawiający uzna, że wadium zostało nieskutecznie wniesione i na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7b Pzp odrzuci ofertę wykonawcy.

- 8.6. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji / poręczeń o których mowa w punkcie 8.2. niniejszej SIWZ, gwarancja/poręczenie ma być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
- a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
  - b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem – określenie przedmiotu zamówienia,
  - c) kwotę gwarancji/poręczenia,
  - d) termin ważności gwarancji,
  - e) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia bezwarunkowo, nieodwołalnie i na każde pisemne żądanie Zamawiającego w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a Pzp oraz art. 46 ust. 5 Pzp.

8.6.1. W przypadku wniesienia przez Wykonawcę wadium w formie niepieniężnej, jako Beneficjenta należy oznaczyć Zamawiającego.

8.7. Wadium powinno obejmować cały okres związania ofertą, poczynając od daty składania ofert.

8.8. Zgodnie z art. 45 ust. 3 ustawy **wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert.**

8.9. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie zostanie zaliczone na rachunku bankowym Zamawiającego.

8.10. Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 1) Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 2) Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania, jego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca ten wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 3) Wykonawca, którego oferta została wybrana, a który wniósł wadium w pieniądzu, może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 4) W przypadku Wykonawcy mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP oraz wadium wniesionego w formie niepieniężnej, wszelkie spory wynikające z wniesionego wadium rozpatrywał będzie wg prawa polskiego sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

8.11. Zgodnie z art. 46 ust. 4a Pzp Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

8.12. Zgodnie z art. 46 ust. 5 ustawy, Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

## **9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

- 9.1. Termin, którym Wykonawca będzie związany ze złożoną ofertą wynosi 30 dni, zgodnie z art. 85 ustawy Pzp. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 9.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 9.3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## **10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

- 10.1 Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 10.2 Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.
- 10.3 Oferta musi być napisana w języku polskim, powinna być sporządzona czytelnie za pomocą maszyny do pisania, komputera lub ręcznie, w sposób uniemożliwiający łatwe usunięcie zapisów oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz, czego dowód winien znaleźć się w ofercie.
- 10.4 Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 10.5 Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
- 10.6 Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie ze wszystkimi wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 10.7 Propozycje rozwiązań alternatywnych lub wariantowych nie będą brane pod uwagę i mogą być powodem odrzucenia oferty.
- 10.8 Cena oferty ma zostać obliczona zgodnie z zapisami w rozdziale 12 SIWZ.
- 10.9 W przypadku jakichkolwiek wątpliwości, uwag dotyczących treści SIWZ należy kierować do Zamawiającego zapytanie w celu udzielenia wyjaśnień.
- 10.10 Zamawiający zgodnie z art. 87 ust. 2 Pzp poprawi w ofercie: omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia nie powodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 10.11 Koperta (opakowanie) zawierająca ofertę musi być zamknięta i zabezpieczona przed otwarciem, bez uszkodzeń, gwarantując zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania



powyższego sposobu opakowania i opisu kopert tj. np.: rozerwanie koperty w czasie drogi do Zamawiającego, nieskuteczne doręczenie z powodu złego opisu.

10.12 Ofertę można złożyć w kopercie lub innym nieprzeźroczystym opakowaniu. Zaleca się następujący sposób opisanie koperty ( opakowania):

Adres Zamawiającego:

**PGL LP Nadleśnictwo Daleszyce**  
**ul. Zakościele 7A, 26-021 Daleszyce**

Oferta – przetarg nieograniczony na:  
**„Termomodernizacja budynku biurowego Nadleśnictwa Daleszyce”**  
**nie otwierać przed ..... r. godz. ....**

Adres składającego ofertę

.....

10.13 Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów art. 11 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2019 poz. 1010 z późn. zm.), wówczas informacje te muszą być wyodrębnione w formie osobnego pakietu celem zachowania przez Zamawiającego tajemnicy. Pakiet ten ma być wyraźnie oznaczony „Tajemnica przedsiębiorstwa - nie udostępniać innym uczestnikom postępowania”. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieoznaczenie części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa. Zamawiający zaleca, by stosowne zastrzeżenie Wykonawca złożył na formularzu ofertowym lub w samej ofercie, w sposób nie budzący wątpliwości.

10.14 Nie ujawnia się tajemnicy stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp.

10.15 Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. ustawy w momencie odmowy na wezwanie Zamawiającego do odtajnienia przez Wykonawcę tej części oferty, skutkować będzie ujawnieniem tych informacji.

10.16 Wskazany jest, aby wszystkie kartki oferty były ponumerowane i parafowane.

10.17 Zaleca się, aby oferta była zszyta/spięta w sposób uniemożliwiający wypadnięcie jakiegokolwiek z dokumentów oferty.

10.18 Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać ofertę przed terminem składania ofert.

10.19 Wprowadzone zmiany muszą być złożone wg takich samych zasad jak złożona oferta tj. w odpowiednio oznakowanej kopercie z dopiskiem „**ZMIANA**” (pozostałe oznakowanie jak w pkt 10.12)

10.20 Koperty oznakowane dopiskiem „**ZMIANA**” zostaną otwarte na sesji publicznego otwarcia ofert przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.

10.21 Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian) z napisem na kopercie „**WYCOFANIE**”.

10.22 Oferty wycofane nie będą otwierane na sesji publicznego otwarcia ofert i zostaną zwrócone Wykonawcy.

10.23 W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub nieskutecznego zamknięcia opakowania oferty, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie

przesyłki lub jej przedterminowe otwarcie. Oferta taka nie weźmie udziału w postępowaniu.

## 11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 11.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego **do dnia 10 stycznia 2020 r. do godz. 09:00 w Nadleśnictwie Daleszyce**, ul. Zakościele 7A, 26-021 Daleszyce w sekretariacie nadleśnictwa (pokój nr 2). Sekretariat czynny jest codziennie od poniedziałku do piątku, w godzinach od 7:15 do 15:15.
- 11.2. Otwarcie ofert nastąpi **dnia 10 stycznia 2020 r. o godz. 09:15 w Nadleśnictwie Daleszyce**, ul. Zakościele 7A, 26-021 Daleszyce w świetlicy nadleśnictwa (pokój nr 7).
- 11.3. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej informacje dotyczące:
  - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

## 12. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

- 12.1. Cenę należy wyliczyć na podstawie wszystkich dostarczonych do SIWZ dokumentów.
- 12.2. Cena ofertowa wynika z kosztorysu ofertowego, który Wykonawca powinien sporządzić na podstawie załączonej dokumentacji, w tym przedmiaru
- 12.3. Wykonawca zobowiązany jest skalkulować cenę oferty tak, aby obejmowała wszystkie koszty konieczne dla właściwego zrealizowania przedmiotu zamówienia. Przygotowane wynagrodzenie ma obejmować wykonanie zamówienia zgodnie z projektami budowlanymi i wykonawczymi, Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót, SIWZ. Wykonawca ma przedstawić kosztorys ofertowy obejmujący realizację zamówienia zgodnie z dokumentacją projektową, Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót i SIWZ. Wykonawca nie będzie mógł żądać dodatkowej zapłaty, jeśli na etapie realizacji okaże się, iż nie uwzględnił on elementów opisanych w dokumentacji projektowej.
- 12.4. Sposób przygotowania kosztorysów ofertowych:
  - a) Należy sporządzić uproszczone kosztorysy ofertowe. Zaleca się wypełnienie kosztorysów ofertowych stanowiących załącznik nr 1 A do SIWZ Kosztorysy ofertowe należy sporządzić z rozbiciem na branże – tak jak przedmiary;
  - b) W przypadku własnoręcznego sporządzania kosztorysów - kosztorysy ofertowe powinny składać się z takiej samej ilości pozycji jak przedmiary i powinny być podzielone na branże ( jak przedmiary). Opisy pozycji powinny być tożsame z pozycjami w przedmiarach.
  - c) W kosztorysie należy podać ceny jednostkowe dla każdej pozycji oraz wartości poszczególnych pozycji;
  - d) Wartości końcowe kosztorysów netto, wartość podatku VAT dla każdego kosztorysu i wartość brutto kosztorysów należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. W każdym przypadku należy stosować matematyczny sposób zaokrąglania.

- e) Wartość netto poszczególnych pozycji kosztorysowych należy obliczyć jako iloczyn ceny jednostkowej netto i ilości jednostek miary podanych dla poszczególnych pozycji w przedmiarach
- f) Wartość netto każdego sporządzonego kosztorysu ofertowego stanowi sumę wartości netto wszystkich pozycji tego kosztorysu.
- g) Wartość VAT należy obliczyć na podstawie sumy netto osobno dla każdego kosztorysu ofertowego.
- h) Wartość brutto każdego kosztorysu ofertowego należy obliczyć jako sumę wartości netto tego kosztorysu i obliczonej wartości VAT.

12.5. W Formularzu ofertowym należy wpisać cenę ofertową za cały przedmiot zamówienia (tj. sumę wartości wszystkich sporządzonych kosztorysów ofertowych) , w złotych polskich netto i brutto, z wyodrębnieniem stawki oraz wartości podatku VAT z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z zachowaniem matematycznych zasad zaokrągleń w postaci cyfrowej i słownej)

12.6. Oceniana będzie cena brutto za wykonanie całego przedmiotu zamówienia.

12.7. W cenie oferty, wyceniając poszczególne elementy przedmiaru robót, należy uwzględnić w szczególności:

- a) koszty związane z zagospodarowaniem placu budowy oraz koszty prac porządkowych po zakończeniu zadania,
- b) koszty zorganizowania zaplecza Wykonawcy,
- c) koszty pełnej obsługi geodezyjnej,
- d) koszty wykonania odkrywek elementów robót budzących wątpliwość w celu sprawdzenia jakości ich wykonania, jeżeli wykonanie tych robót nie zostało zgłoszone do sprawdzenia przed ich zakryciem,
- e) koszty przeprowadzonych prób, pomiarów i sprawdzeń zgodnie ze specyfikacją techniczną, warunkami technicznymi prowadzenia i odbioru robót, obowiązującymi normami i przepisami,
- f) koszty zużycia i opomiarowania mediów oraz odbiorów dokonywanych przez użytkowników dostawców poszczególnych mediów,
- g) koszty ochrony mienia, zapewnienia warunków bezpieczeństwa, ochrony p.poż.,
- h) koszty związane z gospodarką odpadami,
- i) koszty ubezpieczenia i zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- j) podatek VAT
- k) inne koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu zamówienia.

12.8 Przedmiar robót jest uzupełnieniem przedmiotu zamówienia i nie może stanowić jedynej podstawy do obliczenia ceny za wykonanie zamówienia.

12.9 Za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie przysługiwało wynagrodzenie ustalone na podstawie kosztorysów powykonawczych sporządzonych dla prac zrealizowanych zgodnie z projektami (budowlanym i wykonawczym) oraz specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót w oparciu o faktyczny obmiar wykonanych robót i rzeczywiste nakłady rzeczowe wg obowiązujących katalogów przy zastosowaniu składników kosztorysowych przedstawionych przez Wykonawcę w złożonej ofercie z tym, że wynagrodzenie nie może być większe niż kwota przedstawiona przez Wykonawcę w złożonej ofercie.

12.10. Kwoty opisane w pkt 12.9 uwzględniają wszystkie wymagane opłaty i koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy, bez względu na okoliczność i źródła ich powstania.

12.11. Zasady sporządzenia kosztorysu powykonawczego robót winny być identyczne jak zasady sporządzenia kosztorysu ofertowego.

12.12. Rozliczane ceny materiałów nie mogą być wyższe od cen ofertowych.

- 12.13. Wszelkie rozliczenia finansowe między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.
- 12.14. W przypadku zmiany przepisów dotyczących ustawy o podatku od towarów i usług, strony obowiązywać będzie cena z uwzględnieniem stawki VAT obowiązującej na dzień wystawienia faktury.
- 12.15. Cena oferty musi uwzględniać wartość podatku od towarów i usług VAT, innych opłat i podatków, opłat celnych, kosztów pierwotnej legalizacji. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia. Cenę należy podać w złotych polskich w postaci cyfrowej i słownej. Podana cena ma wynikać z jej obliczenia w kosztorysach ofertowych, które będą wymagane od Wykonawcy przed podpisaniem umowy.
- 12.16. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
- 12.17. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
- 12.18. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami

**13. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.**

13.1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

- 1) **cena oferty – 60%**
- 2) **doświadczenie osoby przewidzianej na stanowisko kierownika budowy – 10%**
- 3) **samodzielna realizacja kluczowych elementów zamówienia – 10%**
- 4) **zwiększenie poziomu kar umownych – 20%**

13.1.1. W odniesieniu do wykonawców, których oferty nie podlegają odrzuceniu dokonana zostanie ocena oferty w następujący sposób:

**Ad. 1) cena oferty – maksymalnie 60 pkt (C) :**

W kryterium cena oferty największą liczbę punktów uzyska oferta z najniższą ceną (brutto).  
W kryterium cena oferty zostanie zastosowany wzór:

**liczba punktów C = (C min / C bad) x60**

gdzie: Cmin - cena brutto najniższa spośród wszystkich ofert  
Cbad - cena brutto podana w ofercie badanej.  
C – liczba punktów w ramach kryterium „cena oferty”  
60 – waga kryterium

Ocenie w ramach kryterium „cena oferty” podlegać będzie cena brutto podana w formularzu oferty ( Załącznik nr 1 do SIWZ)

**Ad. 2) doświadczenie osoby przewidzianej na stanowisko kierownika budowy (D) – max 10 pkt**

W ramach kryterium „ Doświadczenie osoby przewidzianej na stanowisko kierownika budowy” oceniane będzie doświadczenie osoby na stanowisko kierownika budowy skierowanej przez

Wykonawcę do realizacji przedmiotowego zadania. Wymagany, minimalny poziom kwalifikacji zawodowej został określony w pkt 5.1.3 lit b niniejszej SIWZ.

Aby wykonawca mógł uzyskać punkty w tym kryterium należy zadeklarować, że osoba skierowana na stanowisko kierownika budowy **ponad wymagania minimalne określone w punkcie 5.1.3 lit. b SIWZ posiada jeszcze dodatkowo** doświadczenie polegające na pełnieniu funkcji kierownika budowy na kolejnym jednym zadaniu: **obejmującym swoim zakresem termomodernizację budynku/budynków** o wartości minimum **250 000,00 zł brutto**.

W związku z powyższym wykonawca, który chce uzyskać dodatkowe punkty w tym kryterium musi wykazać, że kierownik budowy będzie posiadał doświadczenie w realizacji łącznie minimum 2 zadań o zakresie wyżej opisanym. Zamawiający za jedną robotę budowlaną ( jedno zadanie) uzna termomodernizację budynku/budynków wykonywanych w ramach jednej umowy.

Celem potwierdzenia, określonego przez wykonawcę w ofercie, doświadczenia osoby skierowanej przez wykonawcę na stanowisko kierownika budowy, wykonawca przedstawi jego doświadczenie w wykazie przygotowanym zgodnie z załącznikiem nr 9 do SIWZ

***Brak w złożonej ofercie ww. wykazu oznaczać będzie, że Wykonawca deklaruje, iż osoba skierowana na stanowisko kierownika budowy posiada minimalny poziom doświadczenia, a oferta otrzyma 0 punktów w ramach niniejszego kryterium oceny ofert. Dokument ten w zakresie spełniania powyższego kryterium nie podlega uzupełnieniu.***

Zasady realizacji tego zobowiązania oraz zasady odpowiedzialności za jego niewykonanie zostały opisane we wzorze umowy (stanowiącym załącznik nr 8 do SIWZ).

#### **Ad.3) samodzielna realizacja kluczowych elementów zamówienia ( S) – max. 10 pkt.**

W ramach kryterium „samodzielna realizacja kluczowych elementów zamówienia” oceniane będzie przyjęcie przez Wykonawcę zobowiązania umownego do samodzielnego, tj. bez udziału podwykonawców wykonania robót budowlanych dotyczących termomodernizacji, tj. ujętych w dziale przedmiaru branży budowlanej pn.: „Termomodernizacja budynku biurowego Nadleśnictwa Daleszyce”.

Wykonawca zamieści informację o przyjęciu na siebie zobowiązania umownego, o którym mowa wyżej poprzez zakreślenie przez Wykonawcę odpowiedniej treści w formularzu oferty ( załącznik nr 1 do SIWZ) - co spowoduje, że oferta otrzyma 10 punktów.

Brak zakreślenia oznaczać będzie, że Wykonawca, wskazany wyżej zakres prac wykona przy pomocy podwykonawców, a oferta otrzyma 0 punktów.

W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest do podania w załączniku nr 4 firm podwykonawców.

Zasady realizacji tego zobowiązania oraz zasady odpowiedzialności za jego niewykonanie zostały opisane we wzorze umowy (stanowiącym załącznik nr 8 do SIWZ). We wzorze umowy (stanowiącym załącznik nr 8 do SIWZ) zobowiązanie do wykonywania kluczowych elementów (części) zamówienia, określonych przez Zamawiającego w SIWZ, samodzielnie przez Wykonawcę składającego ofertę, tj. bez udziału podwykonawców jest określane jako „Obowiązek Samodzielnej Realizacji”.

#### **Ad.4) Zwiększenie poziomu kar umownych (K) – max. 20 pkt**

W ramach kryterium „Zwiększenie poziomu kar umownych ” oceniane będzie przyjęcie przez Wykonawcę zobowiązania umownego do zapłaty kar umownych w wysokości większej niż przewidziane pierwotnie w projekcie umowy. Przesłanki decydujące o naliczeniu kar umownych pozostają bez zmian, natomiast ich wysokość zwiększa się dwukrotnie. Dwukrotnie również zwiększa się poziom limitu, do którego Zamawiający będzie mógł naliczać kary umowne.

Wykonawca zamieści informację o przyjęciu na siebie zobowiązania umownego, o którym mowa wyżej poprzez zakreślenie przez Wykonawcę odpowiedniej treści w formularzu oferty ( załącznik nr 1 do SIWZ)- co spowoduje, że oferta otrzyma 20 punktów.

Brak zakreślenia oznaczać będzie, że Wykonawca w sytuacji upoważniającej Zamawiającego do naliczenia kar umownych, decyduje się na zapłatę kar umownych na poziomie wskazanym w projekcie umowy , a oferta otrzyma 0 punktów w ramach niniejszego kryterium oceny ofert. Zasady realizacji tego zobowiązania oraz zasady odpowiedzialności za jego niewykonanie zostały opisane we wzorze umowy (stanowiącym załącznik nr 8 do SIWZ).

**Wartość punktowa oferty = C+D+S+K.**

**W powyższych kryteriach oferta wykonawcy może łącznie uzyskać maksymalnie 100 pkt.**

13.2. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

13.3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym, a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.

13.4. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień i złożenia dowodów dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

13.4.1. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności:

- 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. 2018 poz.2177 ze zm. );
- 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
- 3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
- 4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
- 5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

13.4.2. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

#### **14. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

14.1. Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

- 14.2. Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest dopełnić następujących formalności:
- a) w przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
  - b) wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy,
  - c) przedłożyć do wglądu uprawnienia budowlane osób, które pełnić będą funkcje opisane w ofercie Wykonawcy,
  - d) złożyć wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego zatrudnionych na umowę o pracę wraz z oświadczeniem, że czynności do których odnosi się „obowiązek realizacji przedmiotu zamówienia przy pomocy osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę” będą wykonywać osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu pracy
  - e) przedłożyć polisę od odpowiedzialności cywilnej na kwotę co najmniej 50 000 zł .

## **15. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

- 15.1. Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie
- 15.2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 15.3. Wybrany Wykonawca zobowiązany się wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy najpóźniej przed podpisaniem umowy.
- 15.4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
- pieniądzu,
  - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - gwarancjach bankowych,
  - gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 15.5. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego otwarty w banku Zamawiającego - Nr rachunku: 64 2030 0045 1110 0000 0129 7880
- 15.6. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 15.7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 3 ustawy.

- 15.8. Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 ustawy.
- 15.9. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy z rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 15.10. Zamawiający zwróci:
- 70% wartości zabezpieczenia należytego zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane,
  - 30% należnego zabezpieczenia należytego wykonania umowy pozostanie w dyspozycji Zamawiającego, jako zabezpieczenie z tytułu rękojmi za wady wykonanych robót i zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
- 15.11. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat. Zamawiający zobowiązuje wykonawcę do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Wypłata, o której mowa w zdaniu poprzednim następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia. Przepis art. 149 Pzp stosuje się.
- 15.12. W przypadku, gdy zabezpieczenie wniesiono w formie innej niż pieniądz i jednocześnie w przypadku wydłużenia terminu wykonania umowy Wykonawca zobowiązany będzie na 14 dni przed upływem ważności zabezpieczenia dostarczyć aneks przedłużający ważność obowiązywania zabezpieczenia, lub nowe zabezpieczenie na przedłużony okres o treści tożsamej z dokumentem pierwotnym, pod rygorem realizacji uprawnień wynikających z zabezpieczenia.

**16. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH**

- 16.1. Wszelkie istotne dla stron postanowienia zawiera wzór umowy stanowiący załącznik nr 8 do SIWZ. Wzór umowy jest integralną częścią SIWZ
- 16.2 Umowa zostanie zawarta na podstawie złożonej oferty Wykonawcy
- 16.3 Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadkach wskazanych we wzorze umowy

**17. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE**

- 17.1. Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w art. 179 – 198 g Pzp.



17.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Pzp.

17.3. Środkami ochrony prawnej są:

### **1) Odwołania**

- Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- W tym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - a) określenia warunków udziału w postępowaniu,
  - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
  - c) odrzucenia oferty odwołującego,
  - d) opisu przedmiotu zamówienia,
  - e) wyboru najkorzystniejszej oferty.
- Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
- Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

### **2) Skarga do sądu**

- Wykonawca zgodnie z zasadami przytoczonymi powyżej ma prawo wniesienia skargi do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego.
- W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
- Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
- Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 z późn. zm.) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

- Prezes Krajowej Izby Odwoławczej przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego właściwemu sądowi w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

#### **18. ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH**

18.1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę sam lub jako reprezentant firmy na zamówienie opisane w tej SIWZ. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

#### **19. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ**

#### **20. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6**

20.1. Zamawiający **przewiduje** udzielenie w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu Wykonawcy robót budowlanych, zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych robót do 50% wartości zamówienia podstawowego, które są przedmiotem niniejszego postępowania i są zgodne z przedmiotem zamówienia podstawowego. Projekt budowlany i poszczególne pozycje z przedmiaru robót opisują rodzaj robót jakie Zamawiający przewiduje do realizacji w ramach powtórzenia podobnych robót. Podstawą do negocjacji, w szczególności ceny za powtórzone podobne roboty będzie złożony kosztorys ofertowy Wykonawcy w tym postępowaniu.

#### **21. ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH**

#### **22. ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA POROZUMIEWANIE SIĘ DROGĄ ELEKTRONICZNĄ**

22.1. Adres poczty elektronicznej Zamawiającego: [daleszyce@radom.lasy.gov.pl](mailto:daleszyce@radom.lasy.gov.pl)

22.2. Adres strony internetowej Zamawiającego:

<http://www.daleszyce.radom.lasy.gov.pl>

[http://bip.lasy.gov.pl/pl/bip/dg/rdlp\\_radom/nadl\\_daleszyce](http://bip.lasy.gov.pl/pl/bip/dg/rdlp_radom/nadl_daleszyce)

#### **23. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH**

#### **24. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE PROWADZENIA AUKCJI ELEKTRONICZNEJ**

#### **25. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU Z WYJĄTKIEM WSKAZANYM W ART. 93 UST. 4.**

#### **26. ZAMAWIAJĄCY NIE PRZEWIDUJE WYMAGAŃ O KTÓRYCH MOWA W ART. 29 UST. 4 USTAWY PRAWO ZAMÓWIENI PUBLICZNYCH**

## **27. INFORMACJA O OBOWIĄZKU OSOBISTEGO WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

27.1 Zamawiający nie zastrzega zgodnie z art. 36a ust. 2 Pzp, że kluczową część zamówienia przedmiotowej roboty budowlanej musi wykonywać osobiście sam Wykonawca składający ofertę a nie podwykonawca, chyba że w Wykonawca przyjmie na siebie takie zobowiązanie w celu uzyskania dodatkowych punktów w kryterium oceny ofert.

## **28. WYMAGANIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 29 UST. 3A,**

28.1. Określenia w szczególności:

- 1) sposobu dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a Pzp,
- 2) uprawnień zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a Pzp, oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań,
- 3) rodzaju czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia

zawarto w rozdziale 3 SIWZ oraz we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 8 do SIWZ**.

## **29. WYMAGANIA W PRZYPADKU ZAMÓWIEŃ NA ROBOTY BUDOWLANE**

29.1 wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu, jeżeli zamawiający określa takie wymagania zawarto we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 8 do SIWZ**.

29.2 informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które, z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania zamawiającemu, jeżeli zamawiający określa takie informacje zawarto we wzorze umowy stanowiącym **załącznik nr 8 do SIWZ**.

## **30 STANDARDY JAKOŚCIOWE**

30.1 Standardy jakościowe określono w dokumentacji projektowej i STWiOR stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ.

30.2 Do spraw nieuregulowanych w niniejszej SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm. zm.), Kodeks cywilny, Kodeks postępowania cywilnego (Dz. U. z 2019 r. poz. 1460 ze zm.) oraz Kodeks pracy (Dz. U. z 2019 r., poz. 1040 z późn. zm).

## **31. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

**31.1.** Stosownie do art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04 maja 2016 r., str. 1 – dalej „RODO”) Zamawiający informuje, iż administratorem danych osobowych jest Nadleśnictwo Daleszyce .

**31.2.** Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia

publicznego oraz jego rozstrzygnięciem, jak również, jeżeli nie ziszczą się przesłanki określone w art. 93 ust. 1 PZP – w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia i jego archiwizacji.

- 31.3.** Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym dokumentacja postępowania zostanie udostępniona w oparciu o art. 8 oraz 96 ust. 3 PZP.
- 31.4.** Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 31.5.** Niezależnie od postanowień pkt 18.4. powyżej, w przypadku zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, dane osobowe będą przetwarzane do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 31.6.** Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia mogą zostać przekazane podmiotom świadczącym usługi doradcze, w tym usługi prawne, i konsultingowe,
- 31.7.** Stosownie do art. 22 RODO, decyzje dotyczące danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.
- 31.8.** Osoba, której dotyczą dane osobowe, ma prawo:
  - 1) dostępu do swoich danych osobowych – zgodnie z art. 15 RODO,
  - 2) do sprostowania swoich danych osobowych – zgodnie z art. 16 RODO,
  - 3) do żądania od Zamawiającego – jako administratora, ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.
  - 4) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, w tym przepisy RODO.
- 31.9.** Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych określa PZP.
- 31.10.** Osobie, której dane osobowe zostały pozyskane przez Zamawiającego w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nie przysługuje:
  - 1) prawo do usunięcia danych osobowych, o czym przesadza art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO,
  - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO, określone w art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, a to z uwagi na fakt, że podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 31.11.** Dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do podmiotów prowadzących działalność kontrolną wobec Zamawiającego. Dane osobowe są przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu administratora danych osobowych.

Załączniki stanowiące integralną część SIWZ:

- 1) **Załącznik nr 1 do SIWZ** - Formularz ofertowy.
- 2) **Załącznik nr 1A do SIWZ** – Kosztorysy ofertowe do wypełnienia
- 3) **Załącznik nr 2 do SIWZ** - Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- 4) **Załącznik nr 3 do SIWZ** - Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania.
- 5) **Załącznik nr 4 do SIWZ** - Propozycja zlecenia części zamówienia podwykonawcom.
- 6) **Załącznik nr 5 do SIWZ** - Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej.
- 7) **Załącznik nr 6 do SIWZ** - Wykaz robót budowlanych.
- 8) **Załącznik nr 7 do SIWZ** - Wykaz osób.
- 9) **Załącznik nr 7A do SIWZ** - Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyły w realizacji zamówienia posiadają wymagane uprawnienia.
- 10) **Załącznik nr 8 do SIWZ** – Wzór umowy z załącznikami.
- 11) **Załącznik nr 9 do SIWZ** - Zestawienie zadań punktowanych w kryterium p.n.: doświadczenie kierownika budowy wyznaczonego do realizacji zamówienia
- 12) **Załącznik nr 10 do SIWZ** – Dokumentacja Projektowa
- 13) **Załącznik nr 11 do SIWZ** - Wzór zobowiązania do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia