



Rawicz, dn. 20.12.2022r.

Znak sprawy: I.331.49.2022

ZAPYTANIE OFERTOWE

Centrum Usług Społecznych w Rawiczu, zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2022 poz. 1710 ze zm.), zwraca się z zapytaniem ofertowym na zadanie pod nazwą:

USŁUGA SPRZĄTANIA I UTRZYMANIA W CZYSTOŚCI POMIESZCZEŃ CENTRUM USŁUG SPOŁECZNYCH W RAWICZU

I. Zamawiający:

Gmina Rawicz - Centrum Usług Społecznych w Rawiczu
ul. gen. Grota Roweckiego 4A
63-900 Rawicz

II. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego z zachowaniem zasady konkurencyjności, zgodnie z informacjami określonymi w niniejszym zapytaniu ofertowym, przepisami wewnętrznymi Zamawiającego - zamówienie podprogowe zwolnione z obowiązku stosowania ustawy Prawo Zamówień Publicznych, w związku z treścią art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (dalej „Pzp”).

III. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonania usługi w zakresie sprzątnia i utrzymania w czystości pomieszczeń Centrum Usług Społecznych w Rawiczu znajdujących się w Rawiczu przy ul. Ignacego Buszy 5.

W ramach realizacji zamówienia Zamawiający wymaga:

1. Wykonania usługi sprzątnia pomieszczeń na trzech kondygnacjach (parter, I piętro, poddasze) w budynku Centrum Usług Społecznych - Dziennego Domu Pomocy Społecznej, przy ul. Ignacego Buszy 5, 63-900 Rawicz. Łączna powierzchnia objęta przedmiotem zamówienia wynosi: 776,75 mkw.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia **w sposób, który nie będzie zakłócał normalnego funkcjonowania pracy Zamawiającego (godziny świadczenia usług zostaną ustalone z wybranym Wykonawcą).**
3. Zlecenie realizowane będzie przy użyciu sprzętu i środków czystości dostarczonych przez Wykonawcę.
4. Zastosowani środków czystości i środków higieniczno-sanitarnych, które muszą posiadać stosowne atesty/certyfikaty potrzebne zarówno do bieżącej realizacji umowy jak również do wykonywania prac okresowych, spełniać stosowne normy określone w odpowiednich przepisach. Używane środki dezynfekujące muszą być wpisane w Rejestrze Produktów Biobójczych, posiadające pozwolenie Ministra Zdrowia i przeznaczone do stosowania w przemyśle spożywczym.
5. Wykonawca wykona usługę, przy użyciu urządzeń, sprzętu i materiałów o jakości odpowiadającej obowiązującym przepisom, normom i standardom.
6. Szczegółowy opis i zakres przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

Zaleca się aby Wykonawca, przed sporządzeniem oferty dokonał wizji lokalnej, zdobył wszelkie niezbędne informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty.

IV. Cena i warunki udziału w postępowaniu:

1. Zaoferowana cena musi uwzględniać wykonanie wszystkich czynności i prac w ramach zamówienia oraz zawierać wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia świadczonego przez okres i na warunkach określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości wystawienia faktury dodatkowej.
3. Cenę należy wyrazić w jednostkach pieniężnych, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, w walucie polskiej (PLN).
4. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy odbywać się będzie po zakończonym miesiącu na podstawie wystawionego przez Wykonawcę rachunku/faktury **do 5 dnia następnego miesiąca.**

5. Warunki złożenia oferty:

- 1) posiadanie niezbędnych uprawnień do wykonania przedmiotu zamówienia.
- 2) posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz potencjału technicznego, a także dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia.
- 3) znajdowanie się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- 4) podmiot składający ofertę nie może być objęty postępowaniem upadłościowym lub likwidacyjnym i nie może zalegać z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne.

Ocena spełnienia powyższych warunków dokonana będzie na zasadzie spełnia/nie spełnia na podstawie załączonego do oferty Oświadczenia Wykonawcy - załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

V. Termin realizacji zamówienia i warunki płatności:

Termin realizacji zamówienia: od dnia 01.01.2023r. do dnia 31.12.2023r.

1. Wynagrodzenie płatne będzie na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury.
2. Faktura winna być wystawiona: Nabywca: Gmina Rawicz, ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 21, 63-900 Rawicz, NIP 699-187-10-57, Odbiorca: Centrum Usług Społecznych w Rawiczu, ul. gen. Grota Roweckiego 4A, 63-900 Rawicz.
3. Wykonawca, jeżeli jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług, zobowiązany jest do zamieszczenia na fakturze VAT rachunku bankowego znajdującego się w wykazie podatników VAT prowadzonego przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej.

VI. Informacja o odrzuceniu oferty:

Odrzuceniu podlegają oferty złożone po terminie składania ofert.

VII. Termin i sposób złożenia oferty:

1. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Oferta powinna zawierać:
 - 1.1. Formularz oferty - załącznik nr 2.
 - 1.2. Oświadczenie Wykonawcy - załącznik nr 3.
2. Termin składania ofert: **do dnia 23.12.2022r. do godz. 10.00. za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/>.**
 - 2.1. Otwarcie ofert: w dniu 23.12.2022r. o godz. 10.05. za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/>.
3. O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców za pośrednictwem Sekcja Komunikaty/wiadomość za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/>.
2. Oferty, które wpłyną do Zamawiającego po wyznaczonym terminie składania ofert lub niekompletne, nie będą brane pod uwagę przy ocenie ofert.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
5. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami: Karolina Ignasiak – 65 545 40 37, poniedziałek – piątek, w godz. 7.30 - 14.30.

VIII. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy:

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt. 1, jeżeli w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. W przypadku wyboru jako najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy przed zawarciem umowy z Zamawiającym, zobowiązani są do przedłożenia kopii umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
4. **Wybrany Wykonawca najpóźniej w dniu podpisania umowy, a przed jej zawarciem jest obowiązany przedłożyć Zamawiającemu:**
 - kopię polisy albo inny dokument potwierdzający posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej OC w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej w tym usług objętych niniejszym zamówieniem.

Wykonawca jest zobowiązany posiadać ubezpieczenie OC przez cały okres świadczenia usług objętych zamówieniem. Jeśli ubezpieczenie posiadane w dniu zawarcia umowy na świadczenie usług objętych zamówieniem nie obejmuje całego okresu jej trwania Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia kolejnej umowy ubezpieczenia albo jej przedłużenia.

IX. Informacje pozostałe:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na każdym etapie jego prowadzenia bez podawania przyczyny.
2. W przypadku unieważnienia postępowania Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość prowadzenia z Oferentami negocjacji dotyczących treści złożonych ofert. Jeśli w wyniku negocjacji złożona oferta nie będzie aktualna, Oferent w określonym w negocjacjach terminie, złoży ofertę ostateczną (zmienioną).

Załączniki:

1. Załącznik Nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik Nr 2 – Formularz oferty.
3. Załącznik Nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy.

DYREKTOR
Centrum Usług Społecznych
w Rawiczu
Władysława Czajkowska

