

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)**KOREKTA Z DNIA 09-03-2021R.**

**na „Odbieranie odpadów komunalnych
od właścicieli nieruchomości oraz ich zagospodarowanie”**

1. Część opisu przedmiotu zamówienia dotycząca Zadania nr 1**1.1. Przedmiotem zamówienia dla Zadania nr 1 jest:**

- 1.1.1. Odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych (Właściciel) w Gminie Nowy Tomyśl w **Sektorze I**, który został ustanowiony uchwałą Rady Miejskiej w Nowym Tomyślu stanowiącą załącznik nr 3 do OPZ oraz ich zagospodarowanie.
- 1.1.2. Przeprowadzanie okresowych zbiórek odpadów wielkogabarytowych i zużytego sprzętu elektronicznego i elektrycznego wg ustalonych harmonogramów zgodnie z uchwałą Rady Miejskiej w Nowym Tomyślu stanowiącą załącznik nr 2 do OPZ.
- 1.1.3. Zorganizowanie w granicach administracyjnych miasta Nowy Tomyśl punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK) i jego prowadzenie.
- 1.1.4. W ramach uzupełnienia systemu zbiórki „u źródła” zorganizowanie na terenach przeznaczonych do użytku publicznego we wsiach Boruja Kościelna, Przyłęk, Sękowo łącznie trzech „gniazd zewnętrznych” umożliwiających selektywne zbieranie odpadów komunalnych. Odbiór tych odpadów oraz ich zagospodarowanie.

1.2. Szczegółowe dane charakteryzujące zamówienie dla Zadania nr 1**Tabela nr 1. Szacowana powierzchnia Sektora I.**

Miejscowości w Sektorze I	Powierzchnia w ha
Boruja Kościelna	1 217,0870
Boruja Nowa	1 157,4000
Chojniki	346,9176
Glinno	1 074,3244
Grubsko	588,2180
Jastrzębsko Stare	1 210,2814
Przyłęk	2 148,0600
Sękowo	883,7000
Szarki	654,4168
Nowy Tomyśl (osiedla)	33,5916

Tabela nr 2. Dane charakteryzujące gminę Nowy Tomyśl– stan na 31.12.2020 r.

Liczba mieszkańców (osoby) cała gmina Nowy Tomyśl	Liczba mieszkańców (osoby) Sektor I
27 372	13 266

Tabela nr 3. Średnia ilość odpadów odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu miasta i gminy Nowy Tomyśl w 2020 roku (od 01.01.2020 do 31.11.2020 r.) w Sektorze I.

Rodzaj odpadów	Ilość (Mg)
Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	2580,53
Papier i tektura	107,08
Tworzywa sztuczne	318,88
Szkło	4,96
Opakowania ze szkła	247,26
Bioodpady	197,27

Tabela nr 4. Szacowana liczba nieruchomości objętych odbiorem w Sektorze I – stan na 31.12.2020r.

Rodzaj zabudowy	Liczba nieruchomości
Zabudowa jednorodzinna	2022
Budynki wielolokalowe	123

2. Część opisu przedmiotu zamówienia dotycząca Zadania nr 2

2.1. Przedmiotem zamówienia dla Zadania nr 2 jest:

- 2.1.1. Odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych (Właściciel) w Gminie Nowy Tomyśl w **Sektorze II**, który został ustanowiony uchwałą Rady Miejskiej w Nowym Tomyślu stanowiącą załącznik nr 3 do OPZ oraz ich zagospodarowanie.
- 2.1.2. Przeprowadzanie okresowych zbiórek odpadów wielkogabarytowych i zużytego sprzętu elektronicznego i elektrycznego wg ustalonych harmonogramów zgodnie z uchwałą Rady Miejskiej w Nowym Tomyślu stanowiącą załącznik nr 2 do OPZ.
- 2.1.3. Zorganizowanie na obszarze jednego z sołectw gminy Nowy Tomyśl (poza granicami administracyjnymi miasta) punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK) i jego prowadzenie.
- 2.1.4. W ramach uzupełnienia systemu zbiórki „u źródła” zorganizowanie na terenach przeznaczonych do użytku publicznego – budynek Urzędu Miejskiego, Nowotomyski Ośrodek Kultury łącznie dwóch „gniazd wewnętrznych” oraz w obrębie wsi Stary Tomyśl, Wytomyśl, Sątopy łącznie trzech „gniazd zewnętrznych” umożliwiających selektywne zbieranie odpadów komunalnych. Odbiór tych odpadów oraz ich zagospodarowanie.

2.2. Szczegółowe dane charakteryzujące zamówienie dla Zadania 2

Tabela nr 1. Szacowana powierzchnia Sektora II.

Miejscowości w Sektorze II	Powierzchnia w ha
Bukowiec	1.715,4328
Cicha Góra	1.790,7322
Kozie Laski	3.423,3098
Nowa Róża	1.740,2820
Paproć	51.398,3228
Róża	1.364,3905
Sątopy	21.263,1728
Stary Tomyśl	8.811,4283
Wytomyśl	61.296,7826

Nowy Tomyśl (pozostałe ulice bez osiedli)	2.501,00
---	----------

Tabela nr 2. Dane charakteryzujące gminę Nowy Tomyśl – stan na 31.12.2020r.

Liczba mieszkańców (osoby) cała gmina Nowy Tomyśl	Liczba mieszkańców (osoby) Sektor II
27 372	14 106

Tabela nr 3. Średnia ilość odpadów odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu miasta i gminy Nowy Tomyśl w 2020 roku w Sektorze II.

Rodzaj odpadów	Ilość (Mg)
Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	2758,72
Papier i tektura	135,94
Tworzywa sztuczne	300,56
Szkło	218,03
Opakowania ze szkła	76,07
Bioodpady	309,53

Tabela nr 4. Szacowana liczba nieruchomości objętych odbiorem w Sektorze II – stan na 31.12.2020r.

Rodzaj zabudowy	Liczba nieruchomości
Zabudowa jednorodzinna	3049
Budynki wielolokalowe	179

3. Część opisu przedmiotu zamówienia wspólna dla Zadania nr 1 i Zadania nr 2

3.1. Kontenery, pojemniki, worki.

- 3.1.1. Właściciel jest zobowiązany do wyposażenia nieruchomości w pojemniki lub kontenery do gromadzenia odpadów komunalnych.
- 3.1.2. Wykonawca jest odpowiedzialny za dostarczenie pakietu worków do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych dla każdego gospodarstwa domowego oraz zapewnienia ciągłości ich dostarczania w całym procesie odbioru odpadów. Koszt zakupu i dostarczenia worków mieszkańcom powinien zostać ujęty w cenie brutto określonej w złożonej ofercie.
- 3.1.3. Wielkość pakietu worków uzależniona jest od liczby mieszkańców co jest zgodnie z uchwałą Rady Miejskiej w Nowym Tomyślu stanowiącą załącznik nr 2 do OPZ.
- 3.1.4. W systemie zbierania odpadów komunalnych uchwałą Rady Miejskiej w Nowym Tomyślu stanowiącą załącznik nr 2 do OPZ wprowadzono cztery rodzaje worków/pojemników do selektywnego zbierania:
 - **żółty oznaczony napisem „Metale i tworzywa sztuczne”** do zbierania odpadów z tworzyw sztucznych, metali, odpadów opakowań wielomateriałowych,
 - **niebieski oznaczony napisem „Papier”** do zbierania odpadów z papieru i tektury,
 - **zielony oznaczony napisem „Szkło”** do zbierania odpadów ze szkła,
 - **brązowy oznaczony napisem „Bio”** do zbierania bioodpadów.
- 3.1.5. Worki w kolorach żółty, zielony, niebieski i brązowy, muszą być wykonane z trwałej folii LDPE, o takim stopniu przezroczystości, który umożliwia łatwe określenie umieszczonej w nich zawartości, o grubości nie mniejszej niż 0,05 mm, dostosowanej do ilości i rodzaju odpadów, uniemożliwiającej rozerwanie się worka.
- 3.1.6. Wykonawca powinien posiadać i udostępniać nieodpłatnie worki mieszkańcom gminy wg potrzeb po zgłoszeniu takiej konieczności przez Zamawiającą lub Właściciela. Worki powinny być również dostępne dla mieszkańców gminy w PSZOK i siedzibie firmy Wykonawcy.

- 3.1.7. Zamawiająca dopuszcza odbiór od Właścicieli odpadów komunalnych zgromadzonych w workach również innych niż Wykonawcy.
- 3.1.8. Uzupełnianie po każdorazowym odbiorze Właścicielom worków do selektywnego zbierania odpadów poprzez pozostawienie na terenie nieruchomości (np. w altance, w ogrodzeniu, w skrzynce pocztowej) nowych worków w ilości odpowiadającej liczbie wszystkich odebranych worków, tzn. 1 za 1, w sposób uniemożliwiający ich rozwianie po ulicy np. poprzez obciążanie pakietu worków.
- 3.2. Odbiór i zagospodarowanie odpadów.**
- 3.2.1. Informację o miejscach gromadzenia odpadów, z których Wykonawca będzie zobowiązany odbierać odpady Zamawiająca udostępni w formie wykazów po podpisaniu umowy.
- 3.2.2. Zabudowa jednorodzinna**
- Na terenie zabudowy jednorodzinnej obowiązywać będzie system mieszany pojemnikowo-workowy zbiórki odpadów komunalnych.

a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne (kod odpadu 20 03 01)

Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne gromadzone będą w pojemnikach określonych w uchwale Rady Miejskiej w Nowym Tomyślu stanowiącej załącznik nr 1 do OPZ. Częstotliwość załadunku i wywozu odpadów w zabudowie jednorodzinnej – 1 raz na 2 tygodnie.

b) selektywnie zbierane odpady komunalne (kody 20 01 01, 15 01 01, 20 01 02, 15 01 07, 20 01 39, 15 01 02, 20 01 40, 15 01 04, 15 01 05). Selektywna zbiórka odpadów komunalnych na terenie zabudowy jednorodzinnej będzie się odbywać w systemie workowym.

Wprowadza się trzy rodzaje worków:

- do zbierania odpadów z tworzyw sztucznych, metali, opakowań wielomateriałowych koloru żółtego oznaczonych napisem „Metale i tworzywa sztuczne”
- do zbierania odpadów z papieru i tektury koloru niebieskiego oznaczonych napisem „Papier”.
- do zbierania odpadów ze szkła koloru zielonego oznaczonych napisem „Szkło”,

Częstotliwość załadunku i wywozu przez Wykonawcę odpadów zebranych selektywnie – 1 raz na 4 tygodnie.

W pozostałym okresie Właściciele będą mogli własnym transportem dowieźć odpady i nieodpłatnie oddać w PSZOK.

c) biodopady komunalne (kod 20 02 01)

Odpady będą zbierane w workach z foli LDPE koloru brązowego oznaczonych napisem „Bio”.

Częstotliwość załadunku i wywozu przez Wykonawcę biodopadów 1 raz na 4 tygodnie z zastrzeżeniem okresu od początku kwietnia do końca października – wówczas z częstotliwością 1 raz na 2 tygodnie.

W pozostałym okresie Właściciele będą mogli własnym transportem dowieźć odpady i nieodpłatnie oddać w PSZOK.

W przypadku, gdy Właściciel nieruchomości korzysta ze zwolnienia w związku z posiadaniem kompostownika przydomowego, Wykonawca nie ma obowiązku odbioru biodopadów z nieruchomości, której dotyczy ww. zwolnienie. Wykonawca musi przyjmować biodopadów na PSZOK od Właścicieli

nieruchomości, których dotyczy ww. zwolnienie.

d) odpady wielkogabarytowe (kod 20 03 07)

Odbiór odpadów wielkogabarytowych będzie się odbywać poprzez odbieranie wystawionych ww. odpadów przez właścicieli przed swoimi nieruchomościami (wystawka) w ustalonych przez Zamawiającą z Wykonawcą szczegółowych terminach.

Częstotliwość załadunku i wywozu – dwa razy w roku (pierwszy w okresie wiosennym i drugi w okresie jesiennym) – tzw. mobilny PSZOK.

W pozostałym okresie Właściciele będą mogli własnym transportem dowieźć odpady i nieodpłatnie oddać w PSZOK.

e) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (kody 20 01 23, 20 01 35, 20 01 36)

Odbiór zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego będzie się odbywać poprzez dostarczenie do wyznaczonych punktów ww. odpadów przez Właścicieli. Zamawiająca z Wykonawcą ustali szczegółowe terminy oraz miejsca zbiórki ww. odpadów. Częstotliwość załadunku i wywozu – dwa razy w roku (pierwszy w okresie wiosennym i drugi w okresie jesiennym) – tzw. mobilny PSZOK.

W pozostałym okresie Właściciele będą mogli własnym transportem dowieźć odpady i nieodpłatnie oddać w PSZOK.

3.2.3. Budynki wielolokalowe

Dla budynków wielolokalowych obowiązywać będzie system mieszany workowo-pojemnikowy lub pojemnikowo - kontenerowy zbiórki odpadów komunalnych.

a) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne(kod 20 03 01)

Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne gromadzone będą w pojemnikach. Pojemniki zapewni Właściciel i ustawi je w wydzielonych miejscach na terenie posesji lub w altankach śmieciowych.

Częstotliwość załadunku i wywozu:

Dla wszystkich osiedli mieszkaniowych i ustanowionych obecnie i w przyszłości wspólnot mieszkaniowych ustala się częstotliwość wywozu 3 x w tygodniu.

1. Osiedla mieszkaniowe administrowane przez Spółdzielnię Mieszkaniową w Nowym Tomyślu
Osiedle Stefana Batorego
Osiedle Północ
ul. Wypoczynkowa (bloki)
2. Wspólnoty i inne budynki wielolokalowe administrowane przez P. U. Zakład Gospodarki Mieszkaniowej w Nowym Tomyślu Sp. z o. o.
Nowy Tomyśl, ul. Nowa 2,4,6,8,10
Nowy Tomyśl, ul. Długa 9,11,21,22,31,32,38,24,26,28,46
Nowy Tomyśl, ul. Poznańska 1,2,3,5,6,8,9,14,15,16,17,24,27,28,29,35,36
Nowy Tomyśl, Pl. Chopina 1,2,4,5,8,9,10,15,16,18,20,21
Nowy Tomyśl, Pl. Niepodległości 1,2,5,6,7,8,9,10,12,13,14,15,16,17,18,19,24,26,27,29
Nowy Tomyśl, ul. Kościuszki 4,5,7,13
Nowy Tomyśl, ul. Sienkiewicza 2, 2A,4,46
Nowy Tomyśl, ul. Piłsudskiego 1, 4, 14, 17, 31, 32, 40, 41, 42, 43, 47
Nowy Tomyśl, Pl. Chopina 1, 2, 4, 5, 9, 10, 16, 18, 20, 21

Nowy Tomyśl, ul. Poznańska 2, 6, 8, 9, 14, 15, 16, 17, 24, 27, 35, 36
 Nowy Tomyśl, ul. 3 Stycznia 1, 4, 5, 13, 15, 23, 25, 29, 37, 77, 79
 Nowy Tomyśl, ul. Wiatrakowa 1, 3, 5
 Nowy Tomyśl, ul. Ogrodowa 10
 Nowy Tomyśl, ul. Witosa 3
 Nowy Tomyśl, ul. Mickiewicza 2, 5, 8, 9, 10, 11, 13
 Nowy Tomyśl, ul. Zbąszyńska 4, 6, 12
 Nowy Tomyśl, ul. Chmielna 1, 2, 3
 Nowy Tomyśl, ul. ul. Tysiąclecia 2
 Nowy Tomyśl, ul. Kolejowa 35
 Nowy Tomyśl, Pl. Dworcowy 1A
 Boruja Kościelna, Pl. Kościelny 1
 Boruja Kościelna, ul. Wolsztyńska 3,4,5,6, 8
 Boruja Kościelna 88
 Boruja Nowa 86, 99
 Sątopy, ul. Szkolna 7, 14
 Sątopy, ul. Kościelna 11
 Bukowiec, ul. Św. Marcina 2
 Bukowiec, ul. Nowotomyska 12,13
 Bukowiec, ul. Kąkolewska 20
 Bukowiec, ul. Sątopska 21
 Bukowiec, ul. Powstańców Wlkp. 16
 Jastrzębsko Stare 38
 Jastrzębsko Stare, Pl. Kościelny 6A
 Jastrzębsko Stare, ul. Nowotomyska 18, 25
 Stary Tomyśl 31
 Stary Tomyśl, ul. Dzikowskiego 5
 Paproć 59, 68, 131, 165
 Glinno 129, 155,159, 159A
 Kozie Laski 24
 Przyłęk 39, 61
 Róża 1
 Róża Nowa 15, 17
 Szarki 11, 27
 Sękowo 32, 42
 Cicha Góra 50

3. Wspólnoty administrowane przez inne podmioty

Wspólnoty Mieszkaniowe „CHIFA” - ul. Tysiąclecia, ul. Broniewskiego w Nowym Tomyślu

Wspólnoty Mieszkaniowe przy ul. Działkowej w Nowym Tomyślu
 Wspólnota Mieszkaniowa przy ul. Kościuszki 2 w Nowym Tomyślu
 Wspólnoty Mieszkaniowe przy ul. Ślósarskiego w Nowym Tomyślu
 Wspólnoty Mieszkaniowe Glinno „Leśny Zakątek”
 Wspólnoty Mieszkaniowe Glinno (wjazd od strony ul. Zbąszyńskiej)
 Wspólnota Mieszkaniowa, ul. Poznańska 23, Nowy Tomyśl
 Wspólnoty Mieszkaniowe Glinno 84D, 84E, 84F, 85F, 85G, 85H
 Wspólnoty Mieszkaniowa ul. Osiedlowa 35, 37, 39, 41, 43 w Nowym Tomyślu
 Wspólnoty Mieszkaniowa ul. Paprocka 76, 78, 80, 82, 84 w Nowym Tomyślu
 Wspólnota Mieszkaniowa „Osiedle Księżycowe” ul. Wiatrakowa 26, Nowy Tomyśl

4. Dla pozostałych nieruchomości znajdujących się na terenie gminy Nowy Tomyśl, które nie są wspólnotami i których nie można zaliczyć do zabudowy jednorodzinnej – 1 raz na 2 tygodnie.

b) selektywnie zbierane odpady komunalne (kody 20 01 01, 15 01 01, 20 01 02, 15 01 07, 20 01 39, 15 01 02, 20 01 40, 15 01 04, 15 01 05)

Selektywna zbiórka odpadów komunalnych z budynków wielolokalowych w systemie pojemnikowo - kontenerowym. Wprowadza się trzy rodzaje pojemników:

- do zbierania odpadów z tworzyw sztucznych, metali, opakowań wielomateriałowych koloru żółtego oznaczonych napisem „Metale i tworzywa sztuczne”
- do zbierania odpadów z papieru i tektury koloru niebieskiego oznaczonych napisem „Papier”.
- do zbierania odpadów ze szkła koloru zielonego oznaczonych napisem „Szkło”,
- lub odpowiednio oznakowane worki z folii LDPE umieszczone na metalowych stojakach, które to worki zapewni Wykonawca.

Częstotliwość załadunku i wywozu przez Wykonawcę odpadów zebranych selektywnie – 3 razy na tydzień.

W pozostałym okresie Właściciele będą mogli własnym transportem dowieźć odpady i nieodpłatnie oddać w PSZOK.

c) Biodpady komunalne(kod 20 02 01)

Odpady będą zbierane w pojemnikach lub workach z folii LDPE koloru brązowego oznaczonych napisem „Bio”.

Częstotliwość załadunku i wywozu przez Wykonawcę odpadów biodegradowalnych 1 raz na 4 tygodnie z zastrzeżeniem okresu od początku kwietnia do końca października – częstotliwość 1 raz na tydzień.

W pozostałym okresie Właściciele będą mogli własnym transportem dowieźć odpady i nieodpłatnie oddać w PSZOK.

d) odpady wielkogabarytowe (kod 20 03 07)

Odbiór odpadów wielkogabarytowych będzie się odbywać poprzez odbieranie wystawionych ww. odpadów przez właścicieli przed swoimi nieruchomościami w ustalonych przez Zamawiającą z Wykonawcą szczegółowych terminach. Częstotliwość załadunku i wywozu – dwa razy w roku (pierwszy w okresie wiosennym i drugi w okresie jesiennym) – tzw. mobilny PSZOK.

W pozostałym okresie Właściciele będą mogli własnym transportem dowieźć odpady i nieodpłatnie oddać w PSZOK.

e) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (kody 20 01 23, 20 01 35, 20 01 36)

Odbiór zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego będzie się odbywać poprzez dostarczenie do wyznaczonych punktów ww. odpadów przez właścicieli. Zamawiająca z Wykonawcą ustali szczegółowe terminy oraz miejsca zbiórki ww. odpadów. Częstotliwość załadunku i wywozu – dwa razy w roku (pierwszy w okresie wiosennym i drugi w okresie jesiennym) – tzw. mobilny PSZOK.

W pozostałym okresie Właściciele będą mogli własnym transportem dowieźć odpady i nieodpłatnie oddać w PSZOK.

3.3. Inne wymagania stawiane Wykonawcy.

3.3.1. Wymagania w zakresie odbioru odpadów komunalnych.

- 3.3.1.1. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru i zagospodarowania całej ilości odpadów komunalnych przekazanych przez Właścicieli lub mieszkańców, zgodnie

z terminami wynikającymi z przyjętego harmonogramu, niezależnie od warunków atmosferycznych.

3.3.1.2. Wykonawca jest zobowiązany do odbioru odpadów z pojemników oraz worków, które to Właściciel lub mieszkaniec wystawia poza teren nieruchomości, w miejsce umożliwiające swobodny do nich dojazd. Wykonawca jest zobowiązany do odstawienia opróżnionych pojemników w to samo miejsce aby nie powodować uciążliwości dla Właścicieli lub mieszkańców oraz innych osób trzecich.

3.3.1.3. System odbierania odpadów komunalnych „u źródła” nie obejmuje odbioru przeterminowanych leków, które zbierane są w aptekach i na koszt gminy przekazywane do utylizacji.

3.3.1.4. Wprowadza się możliwość bezpośredniego oddania przeterminowanych leków przez właściciela do PSZOK.

3.3.1.5. Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo do uprzątnięcia zanieczyszczeń powstałych w trakcie załadunku odpadów.

3.3.1.6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zniszczenie lub uszkodzenie pojemników do gromadzenia odpadów należących do Właścicieli, powstałych w związku z realizacją przedmiotu zamówienia, na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

3.3.1.7. Wykonawcę obowiązuje:

- zakaz mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych z niesegregowanymi odpadami komunalnymi odbieranymi od Właścicieli,
 - zakaz mieszania ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych,
 - zabezpieczenie przewożonych odpadów przed wysypaniem w trakcie transportu.
- W przypadku wysypania odpadów Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego uprzątnięcia odpadów oraz wyeliminowania skutków ich wysypania.

3.3.1.8. Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia każdego pojazdu w kamerę rejestrującą dzień i godzinę, która umożliwi monitorowanie i kontrolę odbioru odpadów z nieruchomości zamieszkałych oraz wyładunek odpadów. Wykonawca kataloguje zapisany materiał według dat odbioru odpadów umożliwiając Zamawiającej łatwą identyfikację wykonanej usługi. Obraz z kamery winien ukazywać ilość pojemników/worków z odpadami przekazanymi przez Właścicieli oraz umożliwiać identyfikację nieruchomości, z której pochodzą odpady. Dane pochodzące z kamer Wykonawca przechowuje przez okres 6 miesięcy od daty ich zapisania oraz udostępnia je w jednym z popularnych formatów plików video(*.avi, *.mp4, *.mpg) Zamawiającej na każde jego żądanie. W przypadku zgłoszenia przez mieszkańców reklamacji brak nagrania lub informacja o uszkodzeniu kamery nie będzie stanowić podstawy do anulowania ewentualnej kary. Ponadto Wykonawca nieodpłatnie udostępni Zamawiającej podgląd położenia samochodów w czasie rzeczywistym (on-line) oraz historię danych zebranych z okresu minimum 12 miesięcy, przy użyciu sieci Internet, w celu weryfikacji położenia pojazdów świadczących usługi w ramach umowy.

3.3.1.9. Wykonawca odbierający odpady komunalne zobowiązany jest do sporządzenia miesięcznego raportu zbiorczego odebrania odpadów komunalnych, z podaniem ilości (Mg) poszczególnych frakcji odebranych odpadów. Raport należy dostarczyć Zamawiającej wraz z wykazem numerów KPO i KPOK, kwitami wagowymi oraz fakturą VAT po skończonym miesiącu, do końca miesiąca następnego, którego dotyczą ww. dokumenty.

3.3.2. Wymagania w zakresie zagospodarowania odpadów.

3.3.2.1. Wykonawca zobowiązany jest :

- Odpady zebrane od właścicieli nieruchomości z terenu gminy Nowy Tomysł zagospodarować (podać odzyskowi lub unieszkodliwieniu zgodnie z obowiązującym prawem, w tym wymaganiami ochrony środowiska), kierując się wytycznymi zawartymi w „Planie gospodarki odpadami dla województwa wielkopolskiego na lata 2019-2025 wraz z planem inwestycyjnym”.
- przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych selektywnie zebranych odpadów komunalnych bezpośrednio do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r.(t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 797 ze zm.).W złożonej ofercie należy wskazać instalacje do których będą przekazywane poszczególne frakcje odpadów zbieranych selektywnie.
- prowadzenia na bieżąco w Bazie danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami (BDO) ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów zgodnie z przepisami ustawy o odpadach oraz przekazywanie Zamawiającej po skończonym miesiącu, którego dotyczy wraz z fakturą VAT i raportem, którego dotyczą dokumentów ewidencyjnych(spisu nr kart: KPOK,KPO) z podziałem na odpady odebrane od Właścicieli nieruchomości i odpady zebrane w PSZOK.
- przekazywania Zamawiającej poprzez Bazę Danych o Odpadach rocznychsprawozdań w zakresie podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości i podmiotu prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK) wypełnionych w sposób rzetelny i zawierających wszystkie wymagane dane,

3.3.2.2. Wykonawca ma obowiązek zagospodarować odebrane odpady komunalne w sposób zapewniający osiągnięcie określonychw Ustawie z dnia 17 grudnia 2020 r. o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2020 r. poz.2361) poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku, poziomów ograniczenia składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji.

3.3.2.3. Weryfikacja osiągniętych przez Wykonawcę poziomów recyklingu wykonywana będzie przez pracowników Zamawiającej.

3.3.2.4. W przypadku nieosiągnięcia poziomów, o których mowa powyżej Wykonawca zwróci Zamawiającej nałożone na nią kary za nieosiągnięcie tych poziomów. Obowiązek zwrotu Zamawiającej nałożonych na nią kar obciąża Wykonawcę również w przypadku, gdy kary te zastaną nałożone na Zamawiającą po zakończeniu przez Wykonawcę realizacji umowy, a dotyczyć będą okresu realizowanego przez Wykonawcę w umowie.

3.3.2.5. Wykonawca kontroluje Właścicieli nieruchomości pod kątem wypełniania obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz niezwłocznie informuje właściciela nieruchomości o przyjęciu odpadów jako niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne. Informacja o nieprawidłowej segregacji odpadów komunalnych dla właściciela nieruchomości powinna być czytelna, zabezpieczona (zafoliowana) przed warunkami atmosferycznymi. Przy notorycznej nieprawidłowej segregacji odpadów komunalnych u danego właściciela nieruchomości Wykonawca zobowiązany jest złożyć pisemne zawiadomienie do Zamawiającej. W zawiadomieniu należy podać adres nieruchomości, datę odbioru odpadów, dokumentację fotograficzną oraz opis występującej nieprawidłowości.

3.3.2.6. W przypadku wystawienia bioodpadów przez Właściciela nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi, którzy korzystają ze zwolnienia w związku z deklarowaniem kompostowania bioodpadów

stanowiących odpady komunalne w przydomowym kompostowniku Wykonawca zobowiązany jest poinformować o tym Zamawiającą poprzez przekazanie stosownego protokołu lub notatki z dokumentacją zdjęciową w ciągu 72 godzin od zaistnienia niniejszego faktu. Odpady w takim przypadku nie są odbierane od Właściciela nieruchomości.

3.4. Wymagania w zakresie organizacji i odbioru segregowanych odpadów komunalnych z „gniazd zewnętrznych” i „gniazd wewnętrznych” zlokalizowanych na terenach przeznaczonych do użytku publicznego.

3.4.1. Wykonawca zobowiązany jest odbierać i zagospodarować całą ilość odpadów komunalnych segregowanych z tzw. „gniazd”.

3.4.2. Wykonawca jest zobowiązany na czas trwania umowy wyposażyć w pojemniki do selektywnego zbierania odpadów komunalnych - „gniazda zewnętrzne” w jeden komplet pojemników 120 l (żółty, zielony, niebieski i brązowy), a „gniazda wewnętrzne” w zestaw trzech kompaktowych koszy do segregacji o pojemności min. 33 litrów w kolorach żółty, niebieski, zielony.

Komplet pojemników na odpady zbierane selektywnie to:

- żółty oznaczony napisem „Metale i tworzywa sztuczne” do zbierania odpadów z tworzyw sztucznych, metali, odpadów opakowań wielomateriałowych,
- niebieski oznaczony napisem „Papier” do zbierania odpadów z papieru i tektury,
- zielony oznaczony napisem „Szkło” do zbierania odpadów ze szkła,
- brązowy oznaczonych napisem ”Bio” do zbierania bioodpadów.

3.4.3. Zestawienie lokalizacji „gniazd zewnętrznych” i „gniazd wewnętrznych” :

Gniazda zewnętrzne		
Nazwa miejscowości	Miejsce lokalizacji	Sektor
Przyłęk	Przy wigwamie	I
Sątopy	Przy świetlicy	II
Boruja Kościelna	Przy świetlicy	I
Sękowo	Przy świetlicy	I
Wytomyśl	Przy świetlicy	II
Stary Tomyśl	Przy świetlicy	II
Gniazda wewnętrzne		
Nowy Tomyśl	Urząd Miejski	II
Nowy Tomyśl	NOK	II

3.4.4. Wykonawca zobowiązany jest opróżniać pojemniki z odpadami selektywnie zebranymi raz na dwa tygodnie.

3.4.5. Wykonawca zobowiązany jest selektywnie zebrane odpady komunalne przekazać bezpośrednio do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art.17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach.

3.4.6. Wykonawca wybrany w przetargu zobowiązany będzie do sporządzenia i przedłożenia do akceptacji Zamawiającej projektu harmonogramu odbierania selektywnych odpadów komunalnych z tzw. „gniazd” znajdujących się na terenach przeznaczonych do użytku publicznego.

Wykonawca zobowiązany jest do przekazania ww. harmonogramu Zamawiającej w dniu podpisania umowy.

Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia i przekładania Zamawiającej do akceptacji każdorazowej aktualizacji harmonogramu, w celu jego zatwierdzenia.

3.4.7. Do obowiązków Wykonawcy należy także:

- ustawienie pojemników w miejscach wyznaczonych przez Zamawiającą; najpóźniej w dniu rozpoczęcia świadczenia usługi oraz zgłoszenie pisemnej informacji Zamawiającej wykonanie tego obowiązku,
- utrzymanie pojemników w sprawności technicznej oraz wymiana na pełnoprawne w przypadku ich zniszczenia,
- wystawianie i wstawianie pojemników w dniu odbioru odpadów z miejsc i na miejsca, na których są zlokalizowane,
- każdorazowo uprzątnięcia powstałych w trakcie załadunku odpadów zanieczyszczeń,
- okresowe mycie, dezynfekcja pojemników w celu utrzymania należytego stanu sanitarnego.

3.5. Wymagania w zakresie organizacji i prowadzenia PSZOK.

3.5.2. Wykonawca powinien posiadać:

prawo do dysponowania nieruchomością, na terenie której zlokalizowany ma być PSZOK, wraz z dokumentami umożliwiającymi jego użytkowanie.

3.5.3. Wykonawca ma zapewnić:

taką lokalizację PSZOK, która umożliwia łatwy dojazd dla mieszkańców, z możliwością zaparkowania samochodu przy, bądź na terenie PSZOK, w taki sposób aby umożliwić bezkolizyjne wniesienie przywiezionych odpadów.

3.5.4. PSZOK powinien posiadać utwardzony teren.

3.5.5. PSZOK powinien zostać ogrodzony, oświetlony oraz dozorowany (monitoring) aby uniemożliwić podrzucanie odpadów.

3.5.6. Wykonawca ma obowiązek wykazania, w terminie maksymalnie do 90 dni od podpisania umowy, gotowości funkcjonowania PSZOK, w zakresie frakcji odpadów które nie wymagają uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgodnie z art. 72 ust 1 pkt. 21 Ustawy z dnia 3.10.2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (t.j.: Dz.U. z 2020 r. poz. 283 ze zm.). Natomiast w zakresie przyjmowania odpadów wymagających uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach przed uzyskaniem zezwolenia na zbieranie odpadów gotowość PSZOK-u wydłuża się do 200 dni. Każdorazowo gotowość należy zgłosić Zamawiającej na piśmie. Za gotowość uznaje się spełnienie zarówno warunków formalnych funkcjonowania PSZOK oraz jego wyposażenia w stosowne urządzenia.

3.5.7. Wykonawca ma obowiązek wyposażenia PSZOK, w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu ww. punktu, zgodnie z wymaganiami określonymi przepisami m. in. ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. – Prawo wodne (t.j.: Dz. U. z 2020 r. poz. 310 ze zm.).

3.5.8. Wykonawca ma obowiązek zapewnienia na terenie PSZOK pomieszczenia socjalnego dla pracowników, odpowiadającego liczbie zatrudnionych osób.

3.5.9. Wykonawca ma obowiązek opracowania Regulamin funkcjonowania PSZOK w terminie do dnia uruchomienia niniejszego punktu i załączenie go do pisemnego zgłoszenia gotowości opisanej w pkt 3.5.5.

3.5.10. Wykonawca zapewnia przyjmowane w PSZOK następujących odpadów, które mieszkańcy będą mogli dowieźć własnym transportem:

- a) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne (17 01 01, 17 01 02, 17 01 03, 17 01 07, 17 01 80, 17 01 82, 17 09 04, 17 06 04),
- b) zużyte baterie i akumulatory (20 01 33, 20 01 34),
- c) chemikalia (20 01 13, 20 01 14, 20 01 19, 20 01 23, 20 01 27, 20 01 28, 20 01 29, 20 01 30, 20 01 80),
- d) zużyte opony (16 01 03),
- e) metale, w tym opakowania aluminiowe (15 01 04, 17 04 05, 20 01 40),
- f) papier i tektura, w tym opakowania z papieru i tektury (15 01 01, 20 01 01),
- g) szkło, w tym opakowania ze szkła (15 01 07, 20 01 02),
- h) tworzywa sztuczne, w tym opakowania z tworzyw sztucznych (15 01 02, 20 01 39),
- i) bioodpady, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji i odpady zielone (20 01 08, 20 02 01),
- j) meble i inne odpady wielkogabarytowe (20 03 07),
- k) odzież i tekstylia (15 01 09, 20 01 10, 20 01 11),
- l) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (20 01 35, 20 01 36),
- ł) przeterminowane leki (20 01 31, 20 01 32),
- m) popiół (20 01 99),
- n) odpady opakowaniowe wielomateriałowe (15 01 05),
- o) odpady niebezpieczne (m.in.: 15 01 10*, 20 01 26*, 20 01 19*, 20 01 21*, 20 01 23*, 20 01 35*)
- p) niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek (ex 20 01 99)

Wykonawca ma obowiązek przyjmować odpady selektywnie zgromadzone, również w innych workach niż te udostępnione przez Wykonawcę, które spełniają wymagania kolorystyczne i pojemnościowe, określone w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy (załącznik nr 1 do OPZ). Dopuszcza się, aby frakcja makulatury „spakowana” była w inny sposób, np. karton, bądź związana sznurkiem.

3.5.11. Wykonawca ma obowiązek zapewnienia minimalnego wyposażenia PSZOK w:

- a) kontenery/pojemniki lub wydzielone segmenty do oddzielnego gromadzenia ww. wyselekcjonowanych frakcji odpadów.

W tym, że:

- frakcję odpadów papier i tektura zbiera się w pojemnikach koloru niebieskiego oznaczonych napisem „Papier”;
- frakcję odpadów szkło zbiera się w pojemnikach koloru zielonego oznaczonych napisem „Szkło”;
- frakcję odpadów metale, tworzywa sztuczne oraz odpady opakowaniowe

wielomateriałowe zbiera się w pojemnikach koloru żółtego oznaczonych napisem „Metale i tworzywa sztuczne”;

- frakcję bioodpadów zbiera się w pojemnikach koloru brązowego oznaczonych napisem „Bio”.

b) wagę towarową z ważnym świadectwem zgodności Głównego Urzędu Miar (legalizowaną),

c) wyposażenie w wózek lub inne urządzenie umożliwiające przewiezienie ciężkich odpadów z samochodu do kontenera lub boksu, z którego będzie mógł skorzystać mieszkaniec oddający odpady.

3.5.12. Wykonawca ma obowiązek zapewnić następującą dostępność PSZOK:

a) PSZOK powinien funkcjonować przez cały okres obowiązywania umowy,

b) PSZOK powinien być czynny w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 10⁰⁰ do 18⁰⁰ oraz w sobotę w godzinach od 10⁰⁰ do 14⁰⁰.

3.5.13. Wykonawca ma obowiązek prowadzenia ewidencji jakościowej i ilościowej przyjmowanych odpadów. Wykonawca ma obowiązek przyjąć wymienione w punkcie 3.5.9. odpady dostarczone przez mieszkańców miasta i gminy Nowy Tomyśl. Wykonawca ma obowiązek zważyć lub w inny sposób określić ilość przyjętych odpadów i odnotować je w ewidencji wraz ze wskazaniem Właściciela/mieszkańca, który odpady dostarczył. Wykonawca na żądanie przekazującego ma obowiązek wydać Właścicielowi/mieszkańcowi dokument potwierdzający przyjęcie jego odpadów do PSZOK.

3.5.14. Prowadzenia na bieżąco w Bazie danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami (BDO) ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów zgodnie z przepisami ustawy o odpadach.

3.5.15. Przekazywanie Zamawiającej po skończonym miesiącu, którego dotyczy wraz z fakturą VAT, kwitami wagowymi i raportem, którego dotyczą, dokumentów ewidencyjnych (spisu nr kart: KPOK, KPO) dla poszczególnych frakcji odpadów zebranych od Właścicieli nieruchomości w PSZOK, do końca miesiąca następnego, którego dotyczą ww. dokumenty.

3.5.16. Wykonawca ma obowiązek utrzymania czystości i porządku na terenie PSZOK.

3.5.17. Wykonawca prowadzący PSZOK jest zobowiązany do:

- przekazywania na bieżąco, po wypełnieniu pojemników/kontenerów przyjętych od właścicieli selektywnie zebranych odpadów komunalnych bezpośrednio do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r.(t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 797 ze zm.).

3.5.18. Wykonawca prowadzący punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych jest zobowiązany do sporządzenia rocznych sprawozdań. Sprawozdanie to należy przekazać Zamawiającej po przez Bazę danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami (BDO) w terminie do 31 stycznia za poprzedni rok kalendarzowy.

3.6. Wymagania związane z wykonywaniem przedmiotu zamówienia.

3.6.2. Wykonawca zobowiązany jest do spełniania następujących wymogów formalnych:

3.6.2.3. Posiadania sprzętu niezbędnego do wykonywania przedmiotu zamówienia określonego w SIWZ oraz rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 roku w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122).

- 3.6.2.4. Posiadać bazę magazynowo - transportową na terenie gminy Nowy Tomyśl lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy gminy, zlokalizowaną na terenie, do którego posiada tytuł prawny.
- 3.6.2.5. W zakresie wyposażenia bazy magazynowo - transportowej należy zachować wszystkie warunki określone w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 roku w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122).
- 3.6.2.6. Posiadania wpisu do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez Burmistrza Nowego Tomyśla w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Nowy Tomyśl, zgodnie z art. 9c ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1439)
- 3.6.2.7. Posiadania zezwolenia na transport odpadów, zgodnie z art. 233 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j.: Dz. U. z 2020 r. poz. 797 ze zm.) bądź zaświadczenia o wpisie do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami, o których mowa w art. 49 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, obejmujące Gminę Nowy Tomyśl.
- 3.6.2.8. Posiadania zezwolenia na zbieranie odpadów lub zezwolenia na przetwarzanie odpadów lub pozwolenie zintegrowane lub odpowiadające im decyzje wydane na podstawie wcześniejszych przepisów uprawniające swym zakresem co najmniej do wykonania przedmiotu zamówienia.
- 3.6.2.9. Posiadania wpisu do rejestru podmiotów zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny prowadzonego przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska.
- 3.6.2.10. Posiadania wpisu do Rejestru Baza danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami (BDO) zgodnie z art. 50 oraz art. 51 ustawy o odpadach.
- 3.6.3. Zamawiająca wymaga, aby przez cały okres realizacji umowy Wykonawca dysponował pojazdami w pełni sprawnymi, posiadającymi aktualne badania techniczne oraz dopuszczonymi do ruchu. Pojazdy winny być oznakowane widoczną nazwą przedsiębiorcy oraz numerem jego telefonu. W razie awarii pojazdu Wykonawca zobowiązany jest zapewnić pojazd zastępczy o zbliżonych parametrach.

3.7. Warunki wykonywania usług.

- 3.7.2.3. Po podpisaniu z Wykonawcą umowy Zamawiająca dostarczy Wykonawcy szczegółowy wykaz adresów nieruchomości objętych umową odbioru odpadów komunalnych oraz miejsc gromadzenia tych odpadów (wykaz altanek śmieciowych).
- 3.7.2.4. Wykonawca wybrany w przetargu zobowiązany będzie do sporządzenia i przedłożenia do akceptacji Zamawiającej projektu harmonogramu odbierania odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych przez mieszkańców na podstawie przekazanych przez Zamawiającą dokumentów (wykaz nieruchomości, wykaz altanek śmieciowych). Wykonawca zobowiązany jest do przekazania ww. harmonogramu Zamawiającej w dniu podpisania umowy. Opracowując harmonogram (częstotliwość, godziny wywozu oraz rodzaj użytego sprzętu) Wykonawca powinien wziąć pod uwagę następujące kwestie, bezkolizyjny odbiór odpadów, stopień napełnienia pojemników, względy sanitarne punktów zbiórki odpadów komunalnych przy budynkach wielolokalowych i budynkach jednorodzinnych, fermentacje odpadów w pojemnikach, kontenerach, żerowanie gryzoni, bezdomnych zwierząt itp. Jednocześnie Wykonawca zobowiązany jest do zamieszczenia w harmonogramie wywozu odpadów komunalnych wykazu miejsc i terminów zbiórek zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz terminów

zbiórek odpadów wielkogabarytowych (tzw. mobilny PSZOK), a także numeru telefonu kontaktowego obsługi klienta. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia i przedkładania Zamawiającej do akceptacji każdorazowej aktualizacji harmonogramu, w celu jego zatwierdzenia. Harmonogram powinien być sporządzony w ten sposób, że odbiór odpadów segregowanych, które odbierane są raz na 4 tygodnie powinien zostać ustalony w ten sam dzień miesiąca, np. każda druga środa miesiąca. Pierwszy harmonogram oraz wszelkie kolejne zmiany harmonogramu zaproponowane przez Wykonawcę będą wymagały zgody Zamawiającej, a Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia pierwszego oraz kolejnych zmienionych harmonogramów do każdej nieruchomości objętej odbiorem odpadów komunalnych.

3.7.2.5. Wykonawca wybrany w przetargu zobowiązany będzie do sporządzenia i przedłożenia do akceptacji Zamawiającej projektu zasad segregacji odpadów obowiązujących na terenie Gminy Nowy Tomyśl. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania ww. zasad Zamawiającej w dniu podpisania umowy. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia i przedkładania Zamawiającej do akceptacji każdorazowej aktualizacji zasad segregacji odpadów na terenie Gminy Nowy Tomyśl, w celu jej zatwierdzenia. Pierwsze oraz kolejne aktualizacje ww. zasady będą wymagały zgody Zamawiającej, a Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia pierwszych zasad oraz kolejnych zmienionych do każdej nieruchomości objętej odbiorem odpadów komunalnych.

3.7.2.6. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia w terminie 5 dni roboczych od dnia podpisania umowy kompletów worków do segregacji odpadów komunalnych, harmonogramów odbioru odpadów komunalnych oraz zasad segregacji odpadów obowiązujące na terenie Gminy Nowy Tomyśl. Kompletów worków należy odpowiednio przygotować i przekazywać w taki sposób aby uniemożliwić przemieszczanie się worków (np. unoszenie przez wiatr), mając na względzie indywidualne warunki lokalizacji nieruchomości. Worki do segregacji odpadów powinny być oznaczone napisem odpadu do którego gromadzenia są one przeznaczone zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 4 stycznia 2017 r. w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. z 2016 r., poz. 19):

- „Papier” worki koloru niebieskiego;
- „Szkło” worki koloru zielonego;
- „Metale i tworzywa sztuczne” worki koloru żółtego;
- „Bio” worki koloru brązowego.

Dla lepszej informacji na workach należy umieścić nazwy odpadów dozwolonych do gromadzenia w danym worku oraz nazw odpadów, których nie wolno umieszczać w danym worku.

3.7.3. Wykonawca ma obowiązek wykonywać przedmiot umowy w sposób sprawny, ograniczający do minimum utrudnienia w ruchu drogowym, korzystaniu z nieruchomości oraz niedogodności dla osób trzecich.

3.7.4. Wykonawca zapewnia dla właściwej realizacji przedmiotu umowy, przez cały czas jej obowiązywania, dostatecznej ilości środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi, jak również personelu.

3.7.5. Wykonawca ma obowiązek odebrać odpady również w przypadku, kiedy dojazd do miejsca odbioru odpadów będzie utrudniony np. z powodu prowadzonych remontów dróg, zasp i podtopień itp. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy.

3.7.6. Bieżąca aktualizacja wykazu nieruchomości w oparciu o złożone przez właścicieli deklaracje (w tym zwolnienia z posiadania worków lub pojemnika na bioodpady) będzie przekazywana Wykonawcy drogą elektroniczną.

3.9. Reklamacje

3.9.1. W przypadku braku odbioru odpadów z nieruchomości zgodnie z harmonogramem lub braku pozostawienia worków do segregacji odpadów Zamawiająca przekazuje Wykonawcy reklamację drogą elektroniczną na poniższym formularzu.

Realizacja zgłoszeń dotyczących nieodebrania odpadów komunalnych zmieszanych i segregowanych z dnia:					
Adres nieruchomości	Termin wywozu odpadów zmieszanych zgodnie z harmonogramem	Termin wywozu odpadów segregowanych zgodnie z harmonogramem	Faktyczny odbiór odpadów		Wyjaśnienia firmy wywozowej
			odpady segregowane	odpady zmieszane	

Realizacja zgłoszeń dotyczących braku worków do segregacji odpadów z dnia:			
Adres nieruchomości	Termin dostarczenia worków	Informacje	
		Gminy	Przedsiębiorcy

3.9.2. Wykonawca realizuje reklamację i przesyła drogą elektroniczną potwierdzenie realizacji na powyższym formularzu.

3.10. Informacja o ilościach zebranych odpadów w Punktach Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych oraz odebranych odpadów podczas okresowych zbiórek tzw. mobilnego PSZOK-u odpadów wielkogabarytowych i zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego.

3.10.1. Średnia ilość odebranych odpadów podczas okresowych zbiórek odpadów wielkogabarytowych i zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego od właścicieli

nieruchomości zamieszkałych z terenu miasta i gminy Nowy Tomyśl – tzw. mobilnego PSZOK-u w dwóch sektorach.

Rok	Odpady wielkogabarytowe (Mg)		Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny (Mg)	
	Sektor I	Sektor II	Sektor I	Sektor II
2020 (wiosna, jesień)	47,04	79,74	3,44	0,00

3.10.2. Wykonawca prowadzący okresowe zbiórki odpadów wielkogabarytowych i zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu miasta i gminy Nowy Tomyśl – tzw. mobilny PSZOK jest zobowiązany do sporządzenia miesięcznego raportu zbiorczego przyjęcia odpadów w miesiącach jego realizacji, z podaniem ilości (Mg) odebranych odpadów poszczególnych frakcji odpadów. Raport należy dostarczyć Zamawiającej po skończonym miesiącu do końca miesiąca następnego, którego dotyczy wraz z fakturą VAT, kwitami wagowymi oraz spisem nr kart KPO, KPOK.

3.10.3. Informacja o ilościach zebranych odpadów w poszczególnych Punktach Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu miasta i gminy Nowy Tomyśl.

*** 2020 rok (od 01.01.2020 do 30.11.2020):**

- Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych Nr 1

Kod zebranych odpadów komunalnych	Rodzaj zebranych odpadów komunalnych	Masa zebranych odpadów komunalnych [Mg]
16 01 03	Zużyte opony	2,57
17 04 05	Żelazo i stal	0,637
17 09 04	Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu inne niż wymienione w 17 09 01, 17 09 02 i 17 09 03	20,97
20 01 02	Szkło	0,629
15 01 07	Opakowania ze Szkła	2,86
20 01 23	Urządzenia zawierające freony	0,570
20 01 28	Farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice inne niż wymienione w 20 01 27	0,072
20 01 34	Baterie i akumulatory inne niż wymienione w 20 01 33	0,040
20 01 35*	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki	2,445
20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35	2,933
20 01 39	Tworzywa sztuczne	0,444
20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	55,86
20 02 01	Bioodpady	6,475
20 01 01	Papier i tektura	2,854
20 01 10	Odzież	0,206

- Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych Nr 2

Kod zebranych odpadów komunalnych	Rodzaj zebranych odpadów komunalnych	Masa zebranych odpadów komunalnych [Mg]
16 01 03	Zużyte opony	3,76
17 01 07	Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia inne niż wymienione w 17 01 06	47,08
17 04 05	Żelazo i stal	0,00
17 09 04	Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu inne niż wymienione w 17 09 01, 17 09 02 i 17 09 03	27,72
20 01 02	Szkło	0,00
20 01 28	Farby, tusze, farby drukarskie, kleje, lepiszcze i żywice inne niż wymienione w 20 01 27	00,00
20 01 35*	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki	0,00
20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35	0,00
20 01 39	Tworzywa sztuczne	0,00
20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	42,46
20 02 01	Bioodpady	14,26
20 01 01	Papier i tektura	0,00
20 01 10	Odzież	0,00
20 03 99	Odpady komunalne nie wymienione w innych podgrupach	1,42

Załącznik nr 1

Uchwała nr XXIX/365/2020 Rady Miejskiej w Nowym Tomysłu z dnia 29grudnia 2020r. w sprawie przyjęcia „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Nowy Tomyśl” (Dziennik Urzędowy Województwa Wielkopolskiego z 2021 r. poz. 543)

Załącznik nr 2

Uchwała nr XXIX/366/2020 Rady Miejskiej w Nowym Tomysłu z dnia 29 grudnia 2020r w sprawie ustalenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług dotyczących odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów (DziennikUrzędowy Województwa Wielkopolskiego z 2021 r. poz. 542).

Załącznik nr 3

Uchwała nr XXVI/257/2012 Rady Miejskiej w Nowym Tomyślu z dnia 30 listopada 2012 r. w sprawie podziału obszaru miasta i gminy Nowy Tomyśl na sektory (Dziennik Urzędowy Województwa Wielkopolskiego z 2012 r. poz. 6286).