

UMOWA NR ____ / 2024

(wzór)

- zawarta pomiędzy:

Gminą Goniądz, ul. Stary Rynek 24, 19-110, Goniądz, NIP 5461377426; REGON 450669789,

reprezentowaną przez:

Grzegorza Andrzeja Dudkiewicza – Burmistrza Goniądza

przy kontrasygnacie Skarbnika Miejskiego

- zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

reprezentowany przez:

- zwanym dalej „**Wykonawcą**”

- zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”, a indywidualnie „**Stroną**”.

Podstawą zawarcia niniejszej umowy jest wybór Wykonawcy w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji zgodnie z art. 275 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2023 r. poz. 1720), zwana dalej ustawą Pzp.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania **usługi: Opracowania projektu planu ogólnego gminy Goniądz**, o którym jest mowa w art. 13a *ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym* (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 977 ze zm.) oraz udział w czynnościach związanych ze sporządzeniem i uchwaleniem planu ogólnego zgodnie z obowiązującymi aktami prawnymi, w tym w szczególności:
 - ustawą z dnia 27 marca 2003 roku o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 977 ze zm.) oraz jej aktami wykonawczymi;
 - ustawą z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1094 ze zm.);
 - ustawą z dnia 4 marca 2010 r. o infrastrukturze informacji przestrzennej (Dz. U. z 2021 r. poz. 214);
 - oraz przepisami wynikającymi z innych aktów prawnych, mających odniesienie do przedmiotu zlecenia m.in.: dotyczącymi ochrony środowiska, ochrony zabytków, prawa wodnego, ochrony gruntów rolnych i leśnych, dróg, a także z uwzględnieniem uwag zgłaszanych przez Zamawiającego w trakcie realizacji umowy i aktualnego orzecznictwa sądowego dotyczącego zagospodarowania przestrzennego.



2. Czynności, które Wykonawca wykona w ramach realizacji przedmiotu zamówienia:

- Analiza materiałów wejściowych, dokonanie oceny istniejącego stanu zagospodarowania, uwarunkowań zewnętrznych, przestrzennych, określenie zapotrzebowania na nową zabudowę mieszkaniową, sporządzenie analizy istniejącego sposobu zagospodarowania i użytkowania działek budowlanych i wskaźników dla zabudowy istniejącej oraz zmian w zagospodarowaniu przestrzennym, opracowanie analizy możliwości oraz zasadności wyznaczenia w planie ogólnym gminy obszaru uzupełnienia zabudowy oraz jego wariantowe wyznaczenie; sporządzenie bilansu terenów przeznaczonych pod zabudowę mieszkaniową;
- Sporządzenie opracowania ekofizjograficznego;
- Przygotowanie projektu Uchwały wraz z uzasadnieniem o podjęciu przez Radę Miejską w Goniądzu uchwały o przystąpieniu do sporządzenia planu ogólnego i projektów pism związanych z zawiadomieniem właściwych instytucji o podjęciu ww. uchwały;
- Analiza wniosków osób fizycznych i prawnych oraz zgłoszonych przez organy i instytucje – sporządzenie wykazu tych wniosków, przygotowanie propozycji ich rozpatrzenia wraz z uzasadnieniem;
- Opracowanie wykazu odpowiedzi do organów i instytucji określonych ustawą oraz innych instytucji i jednostek poinformowanych o przystąpieniu do planu;
- Udział w konsultacjach społecznych dotyczących projektu planu ogólnego z mieszkańcami gminy we wskazanych przez Zamawiającego sołectwach gminy oraz udzielanie stosownych informacji i wyjaśnień;
- Sporządzenie projektu planu ogólnego (część tekstowa i rysunkowa) wraz z prognozą oddziaływania na środowisko; opracowanie danych przestrzennych do planu ogólnego zgodnie z art. 67a ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym;
- Wewnętrzne dyskusje nad opracowaną koncepcją (projektant z władzami gminy);
- Przygotowanie projektów pism związanych z opiniowaniem i uzgadnianiem projektu planu ogólnego;
- Udział w posiedzeniach Komisji Architektoniczno-Urbanistycznej, w terminie uzgodnionym przez strony;
- Uzyskanie pozytywnej opinii Komisji Architektoniczno-Urbanistycznej o projekcie planu ogólnego;
- Udział w spotkaniach, naradach w przypadku zajścia okoliczności uzasadniających udzielenie wyjaśnień lub zgłoszenia potrzeby takich wyjaśnień, w szczególności przy uzgadnianiu i opiniowaniu projektu planu ogólnego z jednostkami wskazanymi w przepisach prawa;
- Analiza i opracowanie wykazu uzyskanych uzgodnień i opinii;
- Wprowadzenie korekty do projektu planu w związku z uzyskanymi opiniami i dokonanymi uzgodnieniami;
- Przygotowanie wymaganych ustawą dokumentów formalno-prawnych związanych ze sporządzaniem projektu planu ogólnego (projektów ogłoszeń, projektów obwieszczenia, zawiadomień);
- Przygotowanie uzasadnienia do projektu planu ogólnego zgodnie z art. 13h ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym;
- Analiza uwag wniesionych do projektu planu ogólnego wraz z propozycją ich rozpatrzenia przez Burmistrza Goniądza wraz z uzasadnieniem;
- Korekta projektu planu ogólnego w związku z wniesionymi do projektu planu uwagami i przygotowanie wersji do uchwalenia;

- Przedstawienie Radnym Rady Miejskiej w Goniądzu projektu planu ogólnego z załącznikami na komisjach stałych Rady Miejskiej w Goniądzu;
- Przygotowanie projektu uchwały z załącznikami i udział w sesji Rady Miejskiej w Goniądzu uchwalającej plan ogólny;
- Opracowanie podsumowania i uzasadnienia, o którym mowa w art. 42 i art. 55 ust. 3 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2023 r., poz. 1094 ze zm.);
- Przygotowanie toku formalno-prawnego prac planistycznych, w zakresie wymaganym przez Wojewodę w celu oceny zgodności z przepisami prawa;
- Przygotowanie uchwały do publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego;
- W przypadku ponowienia procedury – ponowne opracowanie niezbędnych dokumentów i ponowienie niezbędnych czynności w ramach niniejszej umowy;
- Udział w czynnościach niezbędnych do ewentualnego doprowadzenia do zgodności projektu planu ogólnego z przepisami prawa, w sytuacji stwierdzenia nieważności uchwały przez Wojewodę;
- Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania oprócz ww. dokumentów innych dokumentów, których potrzeba wyłoni się w trakcie opracowywania przedmiotu zamówienia. Wszelkie prace projektowe lub czynności nie opisane powyżej oraz w projekcie umowy, a wynikające z procedur określonych w ustawie oraz przepisach szczególnych, niezbędne do właściwego i kompletnego opracowania zamówienia, Wykonawca winien wykonać w ramach przedmiotu zamówienia, kosztów i terminów wykonania przedmiotu zamówienia;
- czuwania nad prawidłowością procedury planistycznej;
- usunięcia wszelkich wad w przedmiocie zamówienia na własny koszt oraz w terminie wskazanym przez Zamawiającego;
- przeniesienia majątkowych praw autorskich do wszystkich materiałów wytworzonych w ramach realizacji przedmiotu zamówienia na Zamawiającego (w ramach wynagrodzenia określonego w ofercie);
- zapewnienia odpowiedniej liczby osób do terminowej realizacji przedmiotu zamówienia;
- poniesienia, w ramach zaoferowanej ceny, wszelkich kosztów związanych z przygotowaniem i sporządzeniem projektu planu ogólnego, przygotowanie odpowiednich wniosków wraz z niezbędnymi załącznikami celem uzyskania wszelkich wymaganych prawem uzgodnień, opinii, decyzji itp. ;
- wykonania niniejszej umowy, w tym w szczególności dokumentacji, z najwyższą starannością z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru świadczonych przez siebie usług;
- wykonania dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć;
- informowania Zamawiającego o stopniu zaawansowania prac oraz proponowanych rozwiązaniach;
- do sporządzonego planu Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć bazę metadanych opracowanych zgodnie z dyrektywą 2007/2/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 14 marca 2007 r. ustanawiająca infrastrukturę informacji przestrzennej we Wspólnocie Europejskiej (INSPIRE) – Dz.U. UE. L. 2007.108.1 oraz ustawą z dnia 4 marca 2010 r. o infrastrukturze informacji przestrzennej (DZ. U. z 2021 r. poz. 214).

3. Szczegółowy zakres prac i podział prac na IV etapy oraz zasady rozliczenia wynagrodzenia za poszczególne etapy realizacji przedmiotu umowy w poszczególnych etapach określa „Harmonogram prac” stanowiący załącznik nr 1 do umowy.
4. Strony zobowiązują się współdziałać przy wykonywaniu prac oraz działać z najwyższą starannością. W szczególności Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednią wiedzą oraz zespołem projektowym, który jest w stanie wykonać przedmiot umowy zgodnie z zasadami określonymi w:
 - ustawie z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977 ze zm.) oraz właściwymi aktami wykonawczymi;
 - ustawie z dnia 3 października 2008 r. o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2023 r. poz. 1094 ze zm.),
 - ustawie z dnia 4 marca 2010 r. o infrastrukturze informacji przestrzennej (Dz. U. z 2021 r. poz. 214) oraz przepisach wynikających z innych aktów prawnych, mających odniesienie do przedmiotu zlecenia m.in. dotyczących ochrony środowiska, ochrony zabytków, prawa wodnego, ochrony gruntów rolnych i leśnych, dróg, zaś Zamawiający zobowiązuje się do udostępnienia wszelkich koniecznych materiałów, przekazania akceptacji otrzymanej koncepcji planu oraz terminowego odbioru poszczególnych etapów prac.
5. Przedstawiciel Wykonawcy w terminie uzgodnionym przez strony, na życzenie Zamawiającego, zobowiązany jest do uczestnictwa w posiedzeniach komisji architektoniczno-urbanistycznej, publicznej dyskusji nad przyjętymi w planie rozwiązaniami, konsultacjach społecznych oraz sesji rady gminy, na której uchwalany jest plan ogólny.
6. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania projektów wzorów pism oraz projektów innych dokumentów wymaganych procedurą sporządzania planu ogólnego.

§ 2

Prawa i obowiązki stron oraz zasady współpracy między stronami

1. Zamawiający zobowiązuje się przekazać Wykonawcy materiały wejściowe w zakresie określonym w „Harmonogramie prac”, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Ze strony Zamawiającego koordynatorem w zakresie realizacji i odbioru prac będzie: p. Magdalena Laskowska – inspektor Urzędu Miejskiego w Goniądzu, tel. 857380043 w.24, e-mail: magdalena.laskowska@goniadz.pl
3. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za kontakty z Zamawiającym będzie _____ tel. _____, e-mail: _____
4. Strony zgodnie ustalają, iż Wykonawca zawiadamiać będzie, z co najmniej trzydniowym wyprzedzeniem o gotowości do przekazania poszczególnego etapu prac.
5. Osoby będące ze strony Zamawiającego odpowiedzialne za koordynację i odbiór prac zobowiązane są do odbioru danego etapu w terminie wskazanym przez Wykonawcę.
6. Przekazanie każdego z etapów prac odbędzie się w formie protokołu zdawczo-odbiorczego.

§ 3

Termin wykonania przedmiotu umowy

1. Niniejsza umowa została zawarta na czas określony- 14 miesięcy od dnia podpisania umowy tj. do dnia _____.
2. Termin realizacji poszczególnych etapów przedmiotu umowy zawarty został w „Harmonogramie prac” – stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.

§ 4

Wynagrodzenie i sposób płatności

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustala się w wysokości: _____ **zł brutto** (słownie: _____), w tym _____ zł stanowi podatek VAT.
2. Strony ustalają następujące wysokości wynagrodzenia za wykonanie poszczególnych etapów prac:
Etap I – 15 %; Etap II – 30 %; Etap III – 35 %; Etap IV – 20 %
wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1.
3. Wynagrodzenie za wykonanie poszczególnych etapów prac wypłacane będzie po zakończeniu każdego z etapów określonych w „Harmonogramie prac” na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.
4. Fakturę należy wystawić na Zamawiającego, tj.:
Nabywca: Gmina Goniądz, ul. Stary Rynek 24, 19-110 Goniądz, NIP: 5461377426
Odbiorca: Urząd Miejski w Goniądzu, ul. Stary Rynek 24, 19-110 Goniądz.
5. Wynagrodzenie płatne będzie po otrzymaniu prawidłowo wystawionej faktury, w terminie 14 dni od daty jej otrzymania przez „Zamawiającego”, przelewem na rachunek „Wykonawcy” wskazany na fakturze. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Zamawiający dokona płatności wynikające z niniejszej umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment, o ile zachodzą do tego przesłanki wynikające z przepisów ogólnych, tj. z ustawy o podatku od towarów i usług.
7. Wykonawca oświadcza, że wskazany przez niego rachunek bankowy do zapłaty należności jest rachunkiem bankowym zgłoszonym we właściwym Urzędzie Skarbowym jako rozliczeniowy.

§ 5

Prawa autorskie

1. Wykonawca zobowiązuje się przenieść na rzecz Zamawiającego lub wskazanego przez niego podmiotu autorskie prawa majątkowe oraz prawo zezwalania na wykonywanie autorskich praw zależnych do opracowań będących przedmiotem umowy, w odniesieniu do wszystkich pól eksploatacji wymienionych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, a w szczególności do:
 - 1) wykorzystania w całości do realizacji celów, do jakich służy plan ogólny;
 - 2) utrwalania;
 - 3) zwielokrotniania przedmiotu umowy każdą możliwą techniką dla potrzeb realizacji;
 - 4) zlecenia wykonywania zależnych praw autorskich innym podmiotom;
 - 5) publikowania w prasie lub w wydawnictwach książkowych;

- 6) rozpowszechniania na nośnikach magnetycznych, optycznych, płytach itp.;
 - 7) rozpowszechniania lub udostępniania w sieciach informatycznych w tym w Internecie;
 - 8) wprowadzania zmian do planu zgodnie z ustawą o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.
2. Przeniesienie powyższych praw następuje po podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego po zakończeniu każdego z etapów określonych w harmonogramie rzeczowo-terminowym.
 3. W przypadku rozwiązania lub odstąpienia od umowy przed całkowitym zakończeniem realizacji przedmiotu umowy przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje z chwilą zapłaty należnego wynagrodzenia za zrealizowaną część umowy.
 4. Zamawiający lub wskazany przez niego podmiot nabywa na własność wszelkie egzemplarze projektów, o których mowa w § 1.
 5. Strony ustalają, że wynagrodzenie za przeniesienie na Zamawiającego lub wskazany przez niego podmiot autorskich praw majątkowych oraz za przeniesienie na własność wszelkich egzemplarzy projektów zawiera się już w wynagrodzeniu, o których mowa w § 4 ust. 1.

§ 6

Kary umowne

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu następujące kary umowne:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu całości przedmiotu umowy lub jej poszczególnego etapu w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w (§ 4 ust. 1 niniejszej umowy), za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
 - 2) w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w (§ 4 ust. 1 niniejszej umowy) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca;
 - 3) w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w (§ 4 ust. 1 niniejszej umowy) w przypadku nieuzasadnionego odstąpienia od umowy lub odmowy jej wykonania w całości lub części przez Wykonawcę
 - 4) 0,01% wartości wynagrodzenia brutto (§ 4 ust. 1 niniejszej umowy) w przypadku, gdy nie dochowa któregośkolwiek z terminów lub obowiązków, o których mowa w § 6 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. Łączna wartość naliczonych kar umownych określonych w ust. 1 nie może przekroczyć **15 %** wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar, o których mowa w ust. 1 z należności za wykonanie roboty objętej niniejszą umową bez wezwania do zapłaty na podstawie noty obciążeniowej. W przypadku braku możliwości potrącenia całości lub części niniejszych kar, Wykonawca zapłaci pozostałą lub całą kwotę na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia żądania Zamawiającego - noty obciążeniowej.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli na skutek niewykonania przedmiotu umowy powstanie szkoda przewyższająca zastrzeżoną karę umowną bądź szkoda powstanie z innych przyczyn niż te, dla których zastrzeżono karę.

§ 7

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie cywilnym lub art. 456 ustawie Pzp również z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, jeżeli:
 - 1) Wykonawca nie przystąpił do realizacji obowiązków wynikających z niniejszej umowy, przerwał lub zaniechał ich realizacji,
 - 2) Zamawiający dwukrotnie stwierdził nienależyte wykonywanie obowiązków wynikających z niniejszej umowy i obowiązujących przepisów prawa,
 - 3) rozpoczęto likwidację Wykonawcy, złożono wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy, złożono oświadczenie o wszczęciu postępowania naprawczego, wydano nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 4) przedmiot niniejszej umowy jest wykonywany przez osoby nieposiadające wymaganych uprawnień,
 - 5) Wykonawca z własnej winy naraził Zamawiającego na szkodę,
 - 6) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym lub Inwestora, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia informacji o powyższych okolicznościach. Do zachowania terminu wystarczy nadanie przez Inwestora oświadczenia o odstąpieniu w pocztówce operatora pocztowego.
3. W powyższym wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia pod rygorem nieważności.

§ 8

Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany treści umowy wymagać będą formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Niedopuszczalna jest pod rygorem nieważności zmiana istotnych postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że:
 - 1) Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub Specyfikacji Warunków Zamówienia poprzez określenie ich zakresu, charakteru oraz warunków wprowadzenia takich zmian,
 - 2) Wynikają one z zapisów art. 454 lub art. 455 ustawy prawo zamówień publicznych.
3. W przypadku zmiany formy prawnej lub organizacyjnej prowadzenia działalności gospodarczej przez Wykonawcę istnieje możliwość przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na nowopowstały podmiot powstały w wyniku w/w zmiany formy prawnej lub organizacyjnej.
4. W przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów, związanych z realizacją przedmiotu umowy, o których mowa w art.439 Pzp, maksymalne wynagrodzenie netto i brutto Wykonawcy o którym mowa w § 4 umowy, (dalej wynagrodzenie), waloryzuje się na zasadach, o których mowa poniżej:
 - 1) zmiana ceny materiałów lub kosztów będzie ustalana kwartalnie na podstawie wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem (kwartał do poprzedniego kwartału), ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu

- Statystycznego (dalej: GUS) na podstawie art. 25 ust. 11 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” za każdy kwartał roku kalendarzowego, w którym realizowana jest umowa.
- 2) zmiana wynagrodzenia Wykonawcy będzie następować jeden (1) raz na kwartał kalendarzowy, z zastrzeżeniem, że pierwsza zmiana wynagrodzenia nastąpi nie wcześniej, niż po upływie kwartału kalendarzowego realizacji umowy oraz gdy Wskaźnik, o którym mowa w pkt 1, przekroczy 3% w stosunku do Wskaźnika z kwartału kalendarzowego, w którym przypadał termin składania ofert. Każda kolejna zmiana wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi w przypadku, gdy Wskaźnik, o których mowa w pkt. 1, przekroczy 3% w stosunku do wskaźnika z kwartału, w którym nastąpiła ostatnia zmiana wynagrodzenia wykonawcy.
 - 3) wartość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy będzie równa wzrostowi wskaźnika wskazanego w pkt 1.
 - 4) maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia wynosi łącznie 15% w stosunku do wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy, ustalonego w dniu zawarcia Umowy.
 - 5) Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione w sposób określony w pkt. 1-4 zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie kosztów dotyczących podwykonawcy zrealizowanych z realizacją przedmiotu umowy podwykonawczej, jeżeli zostały spełnione przesłanki określone w art. 439 ust. 5 ustawy Pzp.
5. Strony ustalają zasady wprowadzania zmian, o których mowa w ust. 4 umowy Strony po dniu ogłoszenia wskaźnika GUS, o którym mowa w ust. 4 pkt 1 mogą wystąpić z pisemnym żądaniem zmiany wynagrodzenia, z zastrzeżeniem postanowień pkt 2, przedstawiając kalkulację żądanej zmiany. Wniosek o zmianę wynagrodzenia powinien zawierać opis stanu faktycznego w zakresie aktualnych na dzień jego złożenia kosztów ponoszonych przez Wykonawcę w tej części wynagrodzenia, którego dotyczy zmiana (tj. w zakresie ceny materiałów oraz kosztów innych składników związanych z realizacją zamówienia, z wyłączeniem kosztów wskazanych w pkt 1 w odniesieniu do kosztu z okresu poprzedzającego wniosek o waloryzację i przywołanie podstawy uzasadniającej wnioskowanie zmiany. Wykonawca we wniosku o zmianę wynagrodzenia zobowiązany jest wykazać jaki procent wynagrodzenia umownego brutto za kwartał poprzedzający kwartał, w którym złożył wniosek o waloryzację stanowiły koszty materiałów i usług, o których mowa w art. 439 Pzp. Wykonawca w celu wykazania wpływu zmiany ceny na koszt realizacji usługi może przedstawić Zamawiającemu dokumenty zakupu tych materiałów, które są najczęściej zużywane przy realizacji usługi/dostawy/roboty budowlanej objętej umową, potwierdzające wzrost kosztu materiałów w stosunku do okresu poprzedzających wniosek o waloryzację.
6. Zamawiający dokona zmiany wysokości zobowiązania wynikającego z oferty Wykonawcy w przypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności:
- 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług,
 - 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,



- 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
7. W wypadku zmiany, o której mowa w ust. 6 pkt. 1 wartość netto wynagrodzenia nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
 8. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 6 pkt. 2 wynagrodzenie netto wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu wykonawcy wynikająca ze zwiększenia wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej.
 9. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 6 pkt. 3 wynagrodzenie netto wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.
 10. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 6 pkt. 4, wynagrodzenie netto wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia przystąpienia lub zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych podstawowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego
 11. Wprowadzenie zmian wysokości wynagrodzenia wymaga uprzedniego złożenia przez wykonawcę wniosku (oświadczenia) w formie pisemnej (pod rygorem nieważności) o wysokości dodatkowych kosztów wynikających z wprowadzenia zmian, o których mowa w ust. 6.
 12. Wprowadzenie zmian wysokości wynagrodzenia wchodzi w życie z dniem złożenia wniosku (oświadczenia), o którym mowa w ust. 11, jednakże nie wcześniej niż z dniem wejścia w życie nowych przepisów prawa regulujących zagadnienie o którym mowa w ust. 6.
 13. Jeżeli w trakcie wykonywania niniejszej umowy konieczne stanie się wykonanie prac nie objętych zakresem rzeczowym wynikającym z „Harmonogramu prac” w tym w szczególności konieczność taka nastąpi w wyniku zmiany przepisów prawnych, ewentualnie zmiany uchwały Rady Mijeskiej, będącej podstawą przystąpienia do prac nad planem – Wykonawca wykona je jedynie w oparciu o dodatkowe porozumienie umowne zawarte zgodnie z zasadami określonymi w prawie zamówień publicznych przewidujące zmianę zakresu prac, terminów ich wykonania oraz stosowne dodatkowe wynagrodzenie.
 14. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy (w tym poszczególnych etapów) poprzez jego przedłużenie:
 - 1) o opóźnienia spowodowane działaniem lub zaniechaniem organów i jednostek gminy oraz osób trzecich, w tym organów władzy publicznej, których udział jest przewidziany w procedurze uchwalania planów ogólnych.
 - 2) o czas pozyskiwania materiałów wejściowych przez Wykonawcę w przypadku zlecenia przez Zamawiającego Wykonawcy pozyskania takich materiałów.

§ 9

Ochrona danych osobowych

W związku z realizacją niniejszej umowy strony wyrażają zgodę na przetwarzanie posiadanych danych osobowych osób fizycznych związanych z realizacją umowy, w rozumieniu ustawy z dnia 10 maja 2018r o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018r. poz. 1000) oraz Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego Rady (UE) z dnia 26.04.2016r w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych- RODO) w zakresie niezbędnych do realizacji umowy.

§ 10

Podwykonawstwo

1. Zgodnie z treścią złożonej oferty (lub umowy podwykonawstwa), Wykonawca powierza podwykonawcy/com: _____, adres: _____ wykonanie następującego zakresu umowy: _____ . Przedstawicielem podwykonawcy jest _____ tel. _____, e-mail _____
Opcjonalnie: Zgodnie z treścią złożonej oferty, Wykonawca wykona przedmiot umowy samodzielnie.
2. Wykonawca, w trakcie realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego, może powierzyć realizację części zamówienia podwykonawcy/com, mimo niewskazania w ofercie takiej części zamówienia do powierzenia podwykonawcom. W takim przypadku, Wykonawca w formie pisemnej umowy podwykonawstwa niezwłocznie poinformuje Zamawiającego o powierzeniu części zamówienia podwykonawcy/com.
3. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami niniejszej umowy zawartej między zamawiającym a wykonawcą.
4. W przypadku nie spełnienia warunku, o którym mowa w ust. 3, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego dokonał stosownych zmian w umowie podwykonawstwa pod rygorem niedopuszczenia podwykonawcy do realizacji części zamówienia.
5. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez jego podwykonawców.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą za działania i zaniechania podjęte przez podwykonawcę w związku z realizacją niniejszej umowy.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Ewentualne spory mogące wyniknąć w związku z niniejszą umową podlegać będą rozstrzygnięciu przez Sąd powszechny właściwy dla Zamawiającego.
2. W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa Zamówień Publicznych oraz Ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

3. Strony umowy oświadczają, iż posiadają wiedzę, że niektóre dane zawarte w treści umowy, jak również przedmiot umowy, stanowią informację publiczną i mogą być udostępnione, zgodnie z zapisami Ustawy o dostępie do informacji publicznej.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze stron / Niniejszą umowę sporządzono w formie elektronicznej. Termin zawarcia umowy to data złożenia oświadczenia woli w postaci elektronicznej i opatrzenia jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez ostatnią ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:	WYKONAWCA:
Kontrasygnata Skarbnika Miejskiego	



Załącznik nr 1 do umowy

HARMONOGRAM PRAC REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

Rodzaje prac	Maksymalny termin wykonania <u>od dnia podpisania umowy</u>	Wynagrodzenie umowne brutto
Etap I. Prace wstępne <ol style="list-style-type: none">1) Analiza materiałów wyjściowych, stanu zagospodarowania i zabudowy, uwarunkowań zewnętrznych i uwarunkowań przestrzennych gminy,2) Przygotowanie uchwały o przystąpieniu do sporządzenia planu ogólnego gminy z określeniem sposobu i miejsca składania wniosków do projektu planu oraz wzoru ogłoszenia o podjęciu ww. uchwały.3) Przygotowanie zawiadomienia o podjęciu uchwały o przystąpieniu do sporządzenia planu ogólnego właściwych do uzgadniania i opiniowania projektu planu ogólnego wraz ze wskazaniem organów właściwych do uzgodnienia i opiniowania projektu planu4) Opracowanie ekofizjograficzne5) Analiza wniosków zgłoszonych po ogłoszeniu i zawiadomieniu o przystąpieniu do sporządzenia planu ogólnego	4 miesiące	15%
Etap II. Prace Planistyczne <ol style="list-style-type: none">1) Przygotowanie projektu planu z godnie z zakresem wskazanym w ustawie o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym2) Przygotowanie uzasadnienia składającego się z części tekstowej i graficznej3) Opracowanie prognozy na środowisko4) Opracowanie skutków finansowych uchwalenia planu5) Prezentacja i uzyskanie opinii o projekcie wraz z wprowadzeniem ewentualnych korekt.	8 miesiące	30%
Etap III. Opiniowanie, uzgadnianie i konsultacje społeczne <ol style="list-style-type: none">1) Uzyskanie opinii o projekcie wraz z wprowadzeniem ewentualnych korekt2) Przeprowadzenie pełnej procedury związanej z opiniowaniem i uwzględnieniem projektu w tym przygotowanie pism przewodnich do organów3) Rozpatrzenie wspólnie z Zamawiającym uzgodnień i opinii	13 miesiące	35%

<p>4) Przeprowadzenie pełnej procedury związanej z konsultacjami społecznymi w tym:</p> <ul style="list-style-type: none"> • przygotowanie wzoru ogłoszenia o konsultacjach • przygotowanie wzoru formularza niezbędnego do zbierania uwag w trakcie konsultacji • przeprowadzenie spotkania otwartego z prezentacją projektu planu ogólnego • rozpatrzenie zgłoszonych w ramach konsultacji uwag • przygotowanie raportu podsumowującego przebieg konsultacji społecznych <p>5) Przygotowanie projektu planu ogólnego zawierającego zmiany wynikające z rozpatrzenia uwag</p> <p>6) Opracowanie projektu planu o ponowne uzgodnienie wraz z rozdzielnikiem (w przypadku wystąpienia konieczności dokonania uzupełniających uzgodnień)</p>		
<p>Etap IV. Uchwalenie i publikacja w Dzienniku Urzędowym</p> <p>1) Przedstawienie projektu wraz z uzasadnieniem i raportem podsumowującym przebieg konsultacji społecznych, przygotowanie prezentacji projektu planu ogólnego</p> <p>2) Uczestniczenie w prezentacji projektu planu na posiedzenie komisji oraz sesji Rady Miejskiej</p> <p>3) Przekazanie projektu planu wraz z wymaganymi załącznikami do uchwalenia</p> <p>4) Przygotowanie wymaganej prawem dokumentacji prac planistycznych, którą Zamawiający przedstawi Wojewodzie Podlaskiemu w celu oceny zgodności z prawem uchwały</p> <p>5) Przygotowanie rysunku - 2 egz. Planu ogólnego gminy w skali 1:25000 do wywieszenia</p>	<p>14 miesięcy</p>	<p>20%</p>