

**UMOWA nr .....**

zawarta w dniu ..... roku w Olsztynie, pomiędzy:

**Skarbem Państwa - Rejonowym Zarządem Infrastruktury w Olsztynie**, z siedzibą przy ul. Saperska 1, 10-073 Olsztyn, NIP: 7392955423, REGON: 510698342, reprezentowanym przez:

..... - **Szefa RZI w Olsztynie**

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

.....  
z siedzibą .....,  
wpisanym/wpisaną do .....

.....  
pod numerem/pod nazwą: .....

.....  
NIP: ....., REGON: ....., nr telefonu kontaktowego: .....

nr faksu: ....., adres e-mail: .....

reprezentowanym/ną ..... przez:

.....  
zwanym/zwaną dalej **Wykonawcą**,

lub zwanymi **Stronami**, a odrębnie **Stroną**

o następującej treści:

**Postanowienia ogólne**

**§ 1**

1. W wyniku przeprowadzonego postępowania nr ..... o udzielenie zamówienia w trybie ....., zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej ustawą PZP), rozstrzygniętego dnia ....., Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pod nazwą:  
.....  
.....

2. Szczegółowe dane określające lokalizację, przedmiot, zakres przedsięwzięcia i obowiązki Wykonawcy zawierają:

a) opis przedmiotu zamówienia,

b) oferta Wykonawcy,

oraz pozostała dokumentacja zamówienia, które stanowią integralną część niniejszej umowy.

**§ 2**

1. Zakres świadczenia Wykonawcy określony w umowie jest tożsamy ze zobowiązaniem Wykonawcy zawartym w ofercie, a przedmiot zamówienia nie może wykraczać poza jego określenie w dokumentach zamówienia.

2. Realizując przedmiot umowy Wykonawca winien być w stałym kontakcie z Zamawiającym celem rozstrzygnięcia wszystkich wątpliwości związanych z wykonaniem umowy.

3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z terenem robót i obiektem objętym robotami oraz otrzymał od Zamawiającego odpowiedzi na pytania, mogące mieć wpływ na ryzyko

i okoliczności realizacji przedmiotu umowy i nie będzie zgłaszał w przyszłości żadnych roszczeń z tego tytułu wobec Zamawiającego.

### Przedmiot umowy

#### § 3

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie zamówienia publicznego określonego w § 1 umowy. W zakres przedmiotu umowy wchodzi:
  - a) wykonanie prac przygotowawczych,
  - b) wykonanie robót podstawowych i tymczasowych niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy,
  - c) wykonanie prac porządkowych,
  - d) przygotowanie dokumentacji powykonawczej do odbioru w 2 egzemplarzach,
  - e) przeprowadzeniu na własny koszt i ryzyko utylizacji odpadów powstałych przy realizacji zamówienia zgodnie z ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. Materiały z rozbiórki niepodlegające utylizacji Wykonawca zagospodaruje we własnym zakresie, za wyjątkiem materiałów wskazanych przez Inwestora w protokole materiałów z rozbiórki do przekazania Administratorowi,
  - f) odbiór końcowy i przekazanie przedmiotu umowy Zamawiającemu.
2. Porozumiewanie się Stron w sprawach związanych z wykonywaniem robót budowlanych, dotyczących realizacji umowy, odbywać się będzie pisemnie na adresy ustalone w § 34.
3. Prace związane z wykonaniem przedmiotu umowy będą realizowane na terenie czynnego obiektu, będącego w użytkowaniu.

### Terminy wykonania umowy

#### § 4

1. Zamawiający przekaże protokolarnie, a Wykonawca przyjmie teren robót, określony w dokumentacji i specyfikacji technicznej w dniu .....
2. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy ustala się na **dzień** ..... **roku**.
3. Terminy odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu ustala się do 3 dni od daty skutecznego zgłoszenia przez Wykonawcę.

### Prawa i obowiązki Stron

#### § 5

1. Zamawiający oświadcza o ustanowieniu następujących inspektorów nadzoru:
  - a) Pan/ Pani ..... - roboty budowlane, Tel. .... ,
  - b) Pan/ Pani ..... - roboty sanitarne, Tel. .... ,
  - c) Pan/ Pani ..... - roboty elektryczne, Tel. .... ,
2. Przedstawicielem Administratora będzie **Pan/ Pani** ....., Tel. ....
3. Przedstawicielem Użytkownika będzie **Pan/ Pani** ....., Tel. ....
4. Do wydawania poleceń pisemnych dla Wykonawcy poza wpisem do dziennika budowy przez osoby uprawnione, ze strony Zamawiającego mają prawo:
  - a) Pan ..... – Szef Wydziału Eksploatacji Nieruchomości, Tel. .... ,
5. Przedstawicielem Wykonawcy na budowie będzie Kierownik budowy **Pan/ Pani** ..... zamieszkały/a..... Tel. ....
6. Wykonawca ma obowiązek zapewnienia Zamawiającemu, wszystkim osobom upoważnionym przez niego, jak też innym uczestnikom procesu budowlanego, dostępu do terenu budowy i do każdego miejsca, gdzie roboty, w związku z umową, będą wykonywane.

7. Zmiany osób wymienionych w ust. 1-5 mogą nastąpić tylko z uzasadnionych przyczyn, za pisemną zgodą Zamawiającego, w formie pisemnej.
8. Osoby wskazane w ust. 1-4 nie są upoważnione do wydawania poleceń skutkujących powstaniem zobowiązań finansowych po stronie Zamawiającego.

### **Prawa i obowiązki Wykonawcy**

#### **§ 6**

1. Wykonawca zrealizuje roboty budowlane zgodnie z przeznaczeniem, zasadami i osiągnięciami współczesnej wiedzy techniczno – budowlanej, zgłoszeniem, wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w dokumentach zamówienia: opisem przedmiotu zamówienia, stosowanymi Polskimi Normami, normami europejskimi, państwowymi i branżowymi, przepisami Prawa budowlanego oraz innymi powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, a także złożoną ofertą.
2. Wykonawca ma obowiązek zrealizować roboty, będące przedmiotem niniejszej umowy z materiałów własnych, zakupionych przez Wykonawcę.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy przy użyciu materiałów zgodnych z opisem przedmiotu zamówienia oraz złożoną ofertą. Zastosowane materiały powinny spełniać wymogi ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych.
4. Na każde żądanie Zamawiającego materiały te zostaną poddane badaniom w miejscu produkcji, na terenie robót lub też w miejscu określonym przez Zamawiającego.
5. W przypadku, gdy zbadane materiały nie będą spełniały norm technicznych lub jakościowych, przewidywanych obowiązującymi przepisami, Wykonawca pokryje koszty tych badań.
6. Wszystkie użyte materiały wykorzystane podczas prac muszą być zgodne z przepisami prawa, aktualnymi na dzień odbioru końcowego. Ponadto zastosowane materiały muszą posiadać atesty i świadectwa lub inne dokumenty dopuszczające do zastosowania ich w budownictwie – wydane przez upoważnione instytucje – zgodnie z art. 10 i 105 ustawy Prawo budowlane.

#### **§ 7**

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za zorganizowanie i utrzymanie na bieżąco w należyтым porządku terenu budowy, w tym dróg komunikacyjnych w obszarze prowadzonych robót oraz zapewnienie bezpieczeństwa ludzi i mienia z tytułu prowadzonych czynności do czasu podpisania protokołu odbioru końcowego robót.
2. Wykonawca poprzez kierownika budowy jest zobowiązany do:
  - 1) prowadzenia dokumentacji robót,
  - 2) podejmowania niezbędnych działań, uniemożliwiających wstęp na teren robót i zaplecza osobom nieupoważnionym,
  - 3) wstrzymania robót budowlanych, w przypadku stwierdzenia możliwości powstania zagrożenia oraz bezzwłocznego zawiadomienia o tym właściwego organu,
  - 4) występowania do Zamawiającego o zmiany w opisie przedmiotu zamówienia, jeżeli są one uzasadnione koniecznością zwiększenia bezpieczeństwa realizacji robót budowlanych lub usprawnienia procesu robót,
  - 5) ustosunkowania się w dzienniku budowy do zaleceń w nim zawartych.
3. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania robót nie ujętych w dokumentacji zamówienia, lecz niezbędnych do wykonania celem właściwego, zgodnego z przepisami Prawa budowlanego oraz właściwego dla przeznaczenia i nałożonej funkcji użytkowania obiektu. Koszty wykonania tych robót Wykonawca ujął w oferowanej cenie lub w zakładanym ryzyku z tytułu rozliczenia ryczałtowego umowy.

4. Do podstawowych obowiązków Wykonawcy należy przygotowanie planu BIOZ, a także przygotowanie, zgłoszenie i przeprowadzenie odbiorów:
  - 1) robót zanikających i ulegających zakryciu,
  - 2) końcowego oraz przekazanie przedmiotu umowy Administratorowi,
  - 3) ostatecznego po okresie rękojmi/ gwarancji.
5. Wykonawca zobowiązuje się przygotować do dnia zgłoszenia odbioru końcowego, wynikające z art. 57 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Prawo budowlane, oświadczenie kierownika budowy wraz z kopia strony dziennika budowy z wpisami wszystkich inspektorów nadzoru, w zakresie potwierdzenia zakończenia robót budowlanych zgodnie z dokumentacją zamówienia.
6. Kierownik budowy, kierownicy robót mają obowiązek uczestniczyć w naradach w trakcie realizacji robót.

## **§ 8**

Pozostałe obowiązki Wykonawcy:

1. Protokolarne terminowe przejęcie i odpowiednie zabezpieczenie terenu robót wraz ze znajdującymi się na nim obiektami budowlanymi, urządzeniami technicznymi i stałymi punktami osnowy geodezyjnej oraz podlegającymi ochronie elementami środowiska przyrodniczego i kulturowego.
2. Zorganizowanie robót i kierowanie robotami budowlanymi w sposób zgodny z dokumentacją zamówienia i stosownym dokumentem formalnym, pozwalającym na rozpoczęcie robót budowlanych, przepisami, w tym techniczno – budowlanymi oraz przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy.
3. Posiadanie na terenie budowy dokumentów potwierdzających przeszkolenie pracowników w zakresie BHP na stanowisku pracy do wglądu dla osób uprawnionych.
4. Usunięcie wszystkich wad oraz usterek występujących w przedmiocie umowy, w okresie umownej odpowiedzialności oraz w okresie gwarancji i rękojmi za wady fizyczne.
5. Zapewnienie, podczas wykonywania robót budowlanych, warunków bezpieczeństwa i higieny pracy, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych.
6. Przestrzeganie przepisów ppoż.
7. Pracownicy Wykonawcy, realizujący roboty budowlane na terenie kompleksów wojskowych, powinni być ubrani w odzież ochronną, oznakowaną cechami przedsiębiorstwa, ponadto muszą zastosować się do porządków i zasad obowiązujących na terenie danego kompleksu. W szczególności nie mogą spożywać alkoholu, a także wykonywać pracy w stanie nietrzeźwości. W takim przypadku Dowódcy lub osoby funkcyjne kompleksu wojskowego mogą nakazać opuszczenie tym osobom danego terenu.
8. Zasady porządku i poruszania się po kompleksach wojskowych regulują właściwi Dowódcy, którzy odpowiadają za zapewnienie bezpieczeństwa na terenie obiektu wojskowego. Wykonawca zobowiązany jest do współdziałania w tym zakresie i dostosowania się do stawianych przez Dowódców wymogów w trakcie wykonywania robót budowlanych.

## **§ 9**

1. Przed rozpoczęciem robót, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć bezpośrednio Użytkownikowi/Administratorowi aktualną listę pracowników oraz pojazdów (marka pojazdu, numer rejestracyjny) przewidzianych do realizacji przedmiotu umowy.
2. Wejście (wyjście), wjazd (wyjazd) oraz przebywanie pracowników Wykonawcy na terenie obiektu, odbywać się będzie na podstawie przepustek wydanych przez Użytkownika/

Administradora, zgodnie z obowiązującym systemem przepustkowym na terenie kompleksu wojskowego.

3. Wszystkie osoby i pojazdy Wykonawcy, poruszające się na terenie kompleksów wojskowych, w czasie realizacji niniejszej umowy, muszą przestrzegać warunków bezpieczeństwa oraz zasad organizacji ruchu obowiązujących na danym terenie.
4. W przypadku nie stosowania się do warunków i zasad określonych w ust. 3 Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie szkody w mieniu i sprzęcie wojskowym powstałe z jego winy.

#### **§ 10**

1. Wykonawca zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach jest wytwórcą odpadów powstałych w wyniku realizacji zadania.
2. Odpady powstające w wyniku prowadzonych prac w tym z demontażu/rozbiórki należy gromadzić selektywnie i przekazać do odzysku bądź unieszkodliwienia w przypadku odpadów nienadających się do odzysku.
3. Materiały z demontażu/rozbiórki niesklasyfikowane jako odpad, Wykonawca zagospodaruje we własnym zakresie, za wyjątkiem materiałów wskazanych przy przekazaniu terenu budowy, które należy przekazać Administratorowi obiektu, a ich wartość szacunkową ująć w cenie oferty.
4. Zapłata wynagrodzenia za roboty demontażowe/rozbiórkowe nastąpi po przedstawieniu dowodu przekazania materiałów/odpadów z rozbiórki lub protokołu kwalifikującego je do ponownego wykorzystania lub dowodu przekazania do odzysku/unieszkodliwienia.

#### **§ 11**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na umowę o pracę co najmniej jednej osoby z branży budowlanej i sanitarnej.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy, odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
  - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody, w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w trakcie realizacji zamówienia:
  - a) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy;

- b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię/e umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia/e umowy/umów powinna/y zostać zanonimizowana/e w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
  - c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
4. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności.
  5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

## **Podwykonawstwo**

### **§ 12**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty lub usługi siłami własnymi lub podwykonawców. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.
2. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia, tj. najpóźniej w dniu podpisania umowy, Wykonawca podał, o ile są mu znane, nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi zaangażowanych. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
3. Wprowadzenie podwykonawcy wymaga uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego, po złożeniu przez Wykonawcę stosownego wniosku.
4. Do wniosku o wprowadzenie podwykonawcy robót budowlanych, Wykonawca załącza projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane. Niezgłoszenie w formie pisemnej Wykonawcy i podwykonawcy sprzeciwu do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo w ciągu 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego, uważa się za akceptację postanowień w/w projektu umowy.
5. Wykonawca, podwykonawca przedkłada Zamawiającemu zaakceptowaną, poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jak również dostawy i usługi (z wyłączeniem dostaw i usług o wartości poniżej 50 000,00 zł), w terminie 7 dni od daty podpisania jej przez

podwykonawcę. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo w ciągu 7 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego, uważa się za akceptację w/w umowy.

6. Do zmiany umowy o podwykonawstwo ust. 4-5 stosuje się odpowiednio.
7. Wysokość całkowitego wynagrodzenia podwykonawców, wynikająca z w/w umów, nie może przekroczyć wysokości wynagrodzenia umownego, określonego w § 15 ust. 1 lit. a. Wysokość wynagrodzenia podwykonawcy za dany element, nie może przekraczać wysokości wynagrodzenia Wykonawcy za ten element określony w ofercie Wykonawcy.
8. Odpowiedzialność Zamawiającego za zapłatę wynagrodzenia podwykonawcom jest ograniczona do wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy za prace, których szczegółowy przedmiot wynika z § 1 ust. 2 niniejszej umowy.
9. Zamawiający nie dopuszcza możliwości wprowadzania dalszych podwykonawców oraz zlecenia całości zakresu robót, objętego umową, jednemu podwykonawcy.
10. Termin zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy nie może przekraczać 30 dni od daty doręczenia Wykonawcy faktury/rachunku.

### **Prawa i obowiązki Zamawiającego**

#### **§ 13**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do organizowania spotkań roboczych, sprawdzających stopień zaawansowania robót budowlanych w siedzibie Zamawiającego lub w terenie, bez prawa Wykonawcy do dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do systematycznego sprawdzania postępu prac na każdym etapie realizacji umowy.
3. Zamawiający zobowiązuje się wobec Wykonawcy do dokonania wymaganych przez właściwe przepisy czynności, związanych z przygotowaniem i nadzorowaniem robót w terminach i na zasadach określonych w umowie, na podstawie art. 647 Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo budowlane.
4. Zamawiający zobowiązuje się do dokonania odbiorów robót zanikających, odbioru końcowego, odbioru ostatecznego po okresie rękojmi.
5. Zamawiający zobowiązuje się do dokonania wymaganych czynności, związanych z przygotowaniem robót, w szczególności do przekazania terenu budowy i dostarczenia dziennika budowy, odebrania robót i zapłaty umówionego wynagrodzenia w wysokości i na zasadach określonych w umowie.
6. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za mienie Wykonawcy zgromadzone na terenie robót.
7. Strony uzgodnią granice terenu robót, stan i sposób korzystania z dróg, chodników itp. na terenie kompleksu wojskowego oraz inne niezbędne elementy współpracy wg protokołu przekazania terenu robót.

#### **§ 14**

1. Zamawiający umożliwi Wykonawcy stworzenie zaplecza socjalnego i magazynowego na przekazanym terenie robót.
2. Zamawiający wskaże miejsca poboru energii elektrycznej, wody oraz podłączenia do kanalizacji przy przekazywaniu terenu robót.
3. Media będą dostarczane wyłącznie w okresie i na zasadach ustalonych w odrębnych umowach odsprzedaży mediów: z RZI w Olsztynie – na energię elektryczną, z ..... WOG ..... – na pozostałe media.
4. Rozliczenie przez Wykonawcę poboru energii elektrycznej, wody i innych mediów, dla celów robót budowlanych, nastąpi na podstawie ryczału lub podliczników, które Wykonawca zamontuje na własny koszt, jeśli zaistnieje taka potrzeba.

## Wynagrodzenie Wykonawcy

### § 15

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe, ustalone na podstawie złożonej przez Wykonawcę oferty z uwzględnieniem ostatecznej wartości uzgodnionej podczas negocjacji, w kwocie:
  - a) **brutto** ..... zł (słownie: ..... zł .../100),  
w tym ..... % podatku VAT,
  - b) netto ..... zł (słownie: ..... zł .../100).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem § 16.
3. W trakcie realizacji umowy wyklucza się możliwość wzrostu cen jednostkowych oraz składników (parametrów) cenotwórczych, podanych w kosztorysie ofertowym.
4. Roboty będą rozliczane za faktycznie wykonane elementy robót, po potwierdzeniu ich wykonania przez inspektora nadzoru w protokole odbioru wykonanych elementów robót.
5. W przypadku zaniechania realizacji części umowy, zmniejszeniu zakresu umownego, wynagrodzenie umowne zostanie odpowiednio pomniejszone o wartość elementów, o które pomniejszono zakres przedmiotu umowy. Wartość robót zaniechanych zostanie obliczona na podstawie protokołu robót zaniechanych, w oparciu o przedmiary, przy czym wartość świadczenia stron po ograniczeniu zakresu umownego nie może być mniejsza niż .....% ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie Wykonawcy. Zaniechanie realizacji części umowy, zmniejszenie zakresu umownego, następować będzie poprzez podpisanie przez strony aneksu do umowy.
6. Zamawiający oświadcza, że jest upoważniony do otrzymywania faktur VAT.
7. Zamawiający nie przewiduje waloryzacji wynagrodzenia za przedmiot umowy, a Wykonawca jest zobowiązany do zachowania cen jednostkowych każdej pozycji zaofferowanej w kosztorysie ofertowym.
8. Ustalone w § 15 ust. 1 lit. a wynagrodzenie brutto obejmuje stawkę podatku VAT naliczoną wg przepisów, obowiązujących na dzień zawarcia umowy.
9. W przypadku naliczenia kar umownych z tytułu opóźnienia przez Wykonawcę terminu wykonania umowy lub obowiązku zapłaty kary umownej z jakiegokolwiek innego tytułu, Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia umownego należności z tego tytułu (w tym jeszcze niewymagalnych) do pełnej wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, niezależnie od prawa potrącenia wynikającego z art. 498 Kodeksu Cywilnego.

## Roboty dodatkowe

### § 16

1. W przypadku wystąpienia robót, nie objętych przedmiotem zamówienia, w tym dokumentacją zamówienia, Zamawiający zapłaci Wykonawcy za wykonanie tych robót wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Wykonawca zobowiązany jest wykonać roboty dodatkowe albo zamiennie przy zachowaniu tych samych norm i standardów, jakie obowiązują dla przedmiotowej umowy.
3. Wystąpienie robót dodatkowych albo zamiennych wymaga wcześniejszego pisemnego uzgodnienia z Zamawiającym w protokole konieczności na roboty dodatkowe albo zamiennie pod rygorem nieważności, który stanowi podstawę przedłożenia kosztorysów ofertowych na roboty dodatkowe lub zamiennie.
4. Rozliczenie robót dodatkowych albo zamiennych następuje na podstawie zaakceptowanego przez Zamawiającego kosztorysu ofertowego na roboty dodatkowe lub zamiennie.



5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjowania cen jednostkowych oraz parametrów cenotwórczych, ujętych w kosztorysie ofertowym na roboty dodatkowe lub zamienne.
6. W przypadku pominięcia przez Wykonawcę w wycenie przedmiotu zamówienia jakichkolwiek robót lub kosztów określonych lub zasygnalizowanych w dokumentacji zamówienia oraz nie ujęcia ich w wynagrodzeniu ryczałtowym, Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia z powyższego tytułu, a w szczególności roszczenia o dodatkowe wynagrodzenie.
7. Zmiana wynagrodzenia umownego, polegająca na jego zmniejszeniu lub zwiększeniu, wymaga sporządzenia aneksu do niniejszej umowy, wprowadzającego protokół/y konieczności oraz przedmiar/y robót dodatkowych lub zamiennych do wykonania w ramach zatwierdzonego/ych protokołu/ów konieczności.
8. Wykonawca nie może żądać od Zamawiającego wynagrodzenia, jeżeli wykonał prace dodatkowe podczas realizacji zamówienia bez zawarcia aneksu do niniejszej umowy.

### **Warunki płatności**

#### **§ 17**

1. Strony postanawiają, że rozliczenie Wykonawcy za przedmiot umowy nastąpi:
  - a) fakturą końcową po zakończeniu i odbiorze robót przez Zamawiającego .
2. W przypadku wystawienia faktury w wersji papierowej, Wykonawca przedkłada ją Zamawiającemu w 2 egzemplarzach.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania korekty faktury, wystawionej przez Wykonawcę niezasadnie, w przypadku gdy Zamawiający nie zawierał umowy na roboty/ usługi wskazane na fakturze.
4. W przypadku wystawionej faktury, zawierającej błędy rachunkowe lub formalne, Wykonawca ma obowiązek wystawić fakturę korygującą (korekta zawierająca zmianę wartości faktury) lub notę korygującą (w przypadku korekty treści faktury, nie zawierającej zmiany jej wartości).
5. Do faktury końcowej za roboty budowlane muszą być załączone, poniższe dokumenty:
  - a) protokół komisyjnego odbioru końcowego zadania remontowego i przyjęcia obiektu do użytkowania,
  - b) potwierdzenia przelewów w zakresie zapłaty całego wynagrodzenia na rzecz podwykonawców wraz z oświadczeniami wszystkich podwykonawców o całkowitym rozliczeniu się z Wykonawcą z tytułu wszelkich prac realizowanych w związku z zadaniem określonym w § 1(oświadczenie podwykonawcy zgodnie z wzorem – załącznik nr 3 do umowy).
6. Protokół odbioru końcowego podpisują wszyscy inspektorzy nadzoru.
7. Rozliczenie końcowe robót nastąpi fakturą końcową, którą Wykonawca przedłoży do RZI w Olsztynie w terminie najpóźniej do 20 dni po odbiorze końcowym, a w razie stwierdzenia wad podczas odbioru końcowego – po protokolarnym potwierdzeniu przez Zamawiającego usunięcia wad z protokołu odbioru końcowego.
8. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty przelewem faktury końcowej w terminie do 30 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury wraz z kompletem załączników wskazanych odpowiednio w ust. 5. W przypadku niedostarczenia wszystkich wymaganych załączników do faktury, wskazanych w ust. 5, termin płatności zostaje wstrzymany do czasu uzupełnienia kompletu dokumentów bez obowiązku zapłaty odsetek za opóźnienie przez Zamawiającego.
9. Wynagrodzenie przekazywane będzie na konto Wykonawcy, wskazane w rejestrze VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, tj. .... Zmiana rachunku bankowego Wykonawcy do zapłaty wynagrodzenia nie wymaga zawarcia

- aneksu do umowy. Zmiana w tym zakresie wchodzi w życie w dniu doręczenia Zamawiającemu pisma Wykonawcy, informującego o nowym numerze konta bankowego, podpisanego przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, pod warunkiem, że zmieniony rachunek znajdować się będzie w rejestrze VAT.
10. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie z konta bankowego Zamawiającego. Za dzień zapłaty uważa się dzień prawidłowego obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
  11. Zamawiający będzie wypłacał Wykonawcy wynagrodzenie za prace zrealizowane przez jego podwykonawców, zgodnie z postanowieniami zaakceptowanej przez Zamawiającego umowy z podwykonawcą robót budowlanych oraz złożonej Zamawiającemu kopii umowy na dostawy lub usługi, dopiero po przedłożeniu przez niego kopii poleceń przelewów zapłaty za te prace poszczególnym podwykonawcom wraz z oświadczeniami podwykonawców, w zakresie zapłaty wszystkich należności wynikających z tytułu wykonania tych prac.
  12. W przypadku braku potwierdzenia opłaty zgłoszonych podwykonawców w terminie 30 dni od daty prawidłowo wystawionych faktur wraz z dokumentami rozliczeniowymi podpisanymi przez kierownika budowy Wykonawcy oraz braku zgłoszenia przez Wykonawcę w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, Zamawiający dokona opłaty faktur bezpośrednio na konto podwykonawcy wskazane na fakturze podwykonawcy, pod warunkiem, że rachunek znajdować się będzie w rejestrze VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, bez odsetek z powiadomieniem Wykonawcy robót.
  13. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy, o której mowa w ust. 12, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

### **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

#### **§ 18**

1. Zamawiający żąda od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy i należytego usunięcia wad w okresie gwarancji i rękojmi. Do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia oraz usunięcia wad i usterek będącego przedmiotem niniejszej umowy, Strony ustalają kwotę zabezpieczenia w wysokości ..... zł (**słownie:** ..... zł **.../100**), stanowiącą ...% ceny całkowitej podanej w ofercie Wykonawcy z uwzględnieniem ostatecznej wartości uzgodnionej podczas negocjacji.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy i usunięcia wad oraz usterek, wnoszone w pieniądzu, należy wpłacić na konto Zamawiającego NBP o/Olsztyn nr 39 1010 1397 0065 2313 9120 1000 przed podpisaniem umowy.
3. Zabezpieczenie gwarantujące wykonanie przedmiotu umowy oraz usunięcie wad zostanie zatrzymane na okres realizacji przedmiotu umowy oraz rękojmi za wady i gwarancji jakości, zabezpieczając roszczenia Zamawiającego związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy oraz wystąpieniem wad ujawnionych w tych okresach (w tym m. in. roszczenia o obniżenie wynagrodzenia, zapłatę kosztów wykonawstwa zastępczego, kar umownych określonych w umowie, odszkodowań), ze zwrotem nie później niż w 30 dniu po upływie okresu rękojmi za wady/ gwarancji jakości, w zależności od tego, który z ww. okresów upłynie później.
4. Należność wymieniona w ust. 1 zdeponowana na rachunku depozytowym podlegać będzie zwrotowi Wykonawcy na zasadach określonych w ust. 3 niniejszego paragrafu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, pomniejszonymi o koszt

- prowadzenia tego rachunku oraz koszt prowizji bankowej za przelew pieniężny na rachunek bankowy Wykonawcy.
5. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, w formie gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej – muszą one mieć charakter bezwarunkowy i nieodwołalny (tzw. gwarancja „na pierwsze żądanie”). Dokument gwarancyjny należy wnieść przed podpisaniem umowy. Dokument gwarancyjny powinien obejmować okres realizacji umowy oraz okres rękojmi i gwarancji powiększony o 30 dni. Treść gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej Wykonawca powinien uzgodnić z Zamawiającym na min. 5 dni przed dniem wyznaczonym na podpisanie umowy.
  6. Gwarancja ubezpieczeniowa lub bankowa, o której mowa w ust. 5, zostanie zwrócona w ciągu 15 dni po zakończeniu okresu rękojmi za wady/ okresu gwarancji, w zależności który z nich upłynie później.
  7. Dokumenty gwarancyjne zostaną zdeponowane u Zamawiającego.
  8. W przypadku zmiany umownego terminu wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć najpóźniej w 7 dniu po podpisaniu aneksu, wcześniej uzgodniony z Zamawiającym nowy dokument gwarancyjny lub aneks pierwotnie złożonego dokumentu, obejmujący zmieniony okres realizacji umowy, pod rygorem potrącenia wymaganej kwoty zabezpieczenia z najbliższej lub z następnych faktur.
  9. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia, najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Wypłata następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
  10. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, pod warunkiem, że zmiana formy zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w sposób określony w art. 450 ust. 2 PZP.
  11. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia zabezpieczenie w formie pieniężnej przechodzi na rzecz Zamawiającego i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania robót, pokrycia należności z tytułu kar umownych lub odszkodowania. Zamawiający zastrzega sobie prawo do domagania się naprawienia szkody przewyższającej wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
  12. Kwota zdeponowana jako zabezpieczenie na okres gwarancji jakości/rękojmi za wady może zostać pomniejszona o wartość obniżenia wynagrodzenia (zgodnie z § 20 ust. 3), koszt usunięcia wad, kwoty naliczanych kar umownych określonych w umowie, odszkodowań lub Zamawiający zażąda od Gwaranta zwrotu kosztów usunięcia wad, naliczanych kar umownych/ odszkodowań lub zapłaty wartości obniżonego wynagrodzenia na zasadach określonych w dokumencie gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej, zdeponowanej u Zamawiającego.
  13. W przypadku odstąpienia od umowy w zakresie niewykonanej części, Zamawiający dokona zmniejszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy i należytego usunięcia wad, uwzględniając zmniejszoną wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy pod warunkiem, że zabezpieczenie nie będzie mniejsze niż 2 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie Wykonawcy. W razie wniesienia zabezpieczenia

należytego wykonania umowy i usunięcia wad w formie gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć aneks do gwarancji lub nowy dokument gwarancji najpóźniej w 5 dniu od daty podpisania protokołu z inwentaryzacji prac, pod rygorem potrącenia wymaganej kwoty z faktury/faktur Wykonawcy.

14. Ustalenie wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w ust. 13 nastąpi na podstawie protokołu z inwentaryzacji prac oraz zgodnie z kosztorysem ofertowym.
15. W przypadku odstąpienia od umowy w zakresie niewykonanej części, w razie wniesienia gwarancji należytego wykonania umowy i usunięcia wad w formie gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej, Wykonawca dostosuje termin ważności gwarancji do faktycznego okresu zabezpieczenia należytego wykonania lub rękojmi/gwarancji jakości, liczonego od daty podpisania protokołu z inwentaryzacji prac, pod rygorem potrącenia wymaganej kwoty zabezpieczenia z faktury/faktur wystawionych przez Wykonawcę. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć aneks do gwarancji lub nowy dokument gwarancji najpóźniej w 5 dniu od daty podpisania protokołu z inwentaryzacji prac.

## **Odbiory robót**

### **§ 19**

1. Strony postanawiają, że odbiorem końcowym robót będzie objęty przedmiot umowy w pełnym zakresie rzeczowym.
2. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu zakończenie robót budowlanych pisemnie (faksem) oraz wpisem do dziennika budowy. Zgłoszenie zakończenia robót budowlanych powinno nastąpić w terminie wskazanym w § 4 ust. 2.
3. Inspektorzy nadzoru w terminie do 10 dni od zgłoszenia zakończenia robót budowlanych przez Wykonawcę potwierdzą wpisem do dziennika budowy zakończenie robót budowlanych na obiekcie lub w przypadku stwierdzenia wad istotnych, tj. uniemożliwiających normalne korzystanie z budynku lub braków, dokonają wpisu do dziennika budowy o niezakończeniu robót, wyznaczając termin na usunięcie stwierdzonych wad/braków.
4. Na podstawie wpisu wszystkich inspektorów nadzoru w dzienniku budowy, potwierdzającego zakończenie robót i gotowość do odbioru końcowego, Wykonawca zawiadomi właściwe organy o zakończeniu robót budowlanych. Wykonawca dokonuje zawiadomienia właściwego organu o zakończeniu robót, w przypadku wystąpienia takiego wymogu, określonego decyzją administracyjną i w terminie do 3 dni przedstawia Zamawiającemu kopię potwierdzenia złożenia zgłoszenia o zakończeniu robót.
5. Termin zakończenia przedmiotu umowy wskazany w § 4 ust. 2 oznacza termin skutecznego zgłoszenia (pismem lub faksem) przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego.
6. Zgłoszenie o gotowości do odbioru końcowego zadania, o którym mowa w ust. 5, zostanie uznane za skuteczne w przypadku potwierdzenia gotowości do odbioru końcowego przez wszystkich inspektorów nadzoru w terminie do 10 dni od zgłoszenia, co nastąpi, o ile zostanie stwierdzone spełnienie wszystkich poniższych warunków:
  - a) zakończenie wszystkich robót budowlanych objętych umową i dokumentacją zamówienia,
  - b) doprowadzenie do należytego stanu i porządku terenu robót, a także w razie korzystania – drogi, ulicy, sąsiedniej nieruchomości, budynku,
  - c) dokonanie wpisu do dziennika budowy przez kierownika budowy o zakończeniu realizacji robót budowlanych,
  - d) dokonanie wpisu do dziennika budowy przez inspektorów nadzoru wszystkich branż potwierdzającego zakończenie robót budowlanych,
  - e) skompletowanie 2 egzemplarzy poprawnie wykonanej dokumentacji powykonawczej.

7. W razie braku dokonania wpisu potwierdzającego gotowość do odbioru końcowego przez wszystkich inspektorów nadzoru w terminie wskazanym w ust. 3 i 6, Strony umowy uznają, że gotowość do odbioru nie została osiągnięta. Zamawiający prześle Wykonawcy informację o nieprzyjęciu zgłoszenia oraz naliczy karę umowną zgodnie z § 22 ust. 1 lit. c.
8. W przypadku potwierdzenia gotowości do odbioru końcowego, odbiór robót dokonany zostanie w terminie do 14 dni od daty potwierdzenia gotowości do odbioru przez wszystkich inspektorów nadzoru (w przypadkach niezależnych od stron termin ten może ulec wydłużeniu, o czym Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę). Termin odbioru wyznaczy Zamawiający.
9. Odbiór końcowy jest przeprowadzany komisyjnie przy udziale Zamawiającego, Wykonawcy oraz w obecności upoważnionych przedstawicieli Użytkownika i Administratora.
10. W trakcie odbioru końcowego komisja:
  - a) sprawdza zgodność wykonania obiektu z dokumentacją zamówienia oraz umową,
  - b) dokonuje przeglądu technicznego obiektu budowlanego i oceny jakości wykonanych robót,
  - c) sprawdza doprowadzenie do należytego stanu i porządku terenu budowy, a także dróg doprowadzających i sąsiednich nieruchomości,
  - d) sprawdza czy obiekt nie posiada wad wpływających na jego eksploatację,
  - e) sporządza wykaz wad, jeżeli występują (komisja w protokole określa termin usunięcia wad i wskazuje datę odbioru usunięcia stwierdzonych wad),
  - f) sprawdza czy obiekt nadaje się do użytkowania zgodnie z przepisami Prawa budowlanego.
  - g) sporządza protokół odbioru końcowego.
11. Podstawą do odmowy odbioru jest występowanie wad, które uniemożliwiają eksploatację obiektu.
12. Odbiór końcowy dokonany zostanie z jednoczesnym przekazaniem przedmiotu umowy w administrację Komendantowi ..... WOG .....
13. Odbiór ostateczny po okresie rękojmi/ gwarancji jest dokonywany przez Zamawiającego, Administratora, przy udziale upoważnionych przedstawicieli Użytkownika i Wykonawcy w formie protokołu ostatecznego odbioru, po usunięciu wszystkich wad ujawnionych w okresie rękojmi/ gwarancji jakości. Zwalnia on Wykonawcę z wszystkich zobowiązań wynikających z umowy, dotyczących usuwania wad.

### **Rękojmia za wady i gwarancja jakości**

#### **§ 20**

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za wady fizyczne robót budowlanych (również spowodowanych przez ewentualnych podwykonawców) powstałe w okresie rękojmi na zasadach określonych w przepisach Kodeksu Cywilnego. Wykonawca udziela rękojmi za wady fizyczne wykonanych robót budowlanych oraz użytych materiałów i urządzeń na okres ..... **miesiący**. Od daty odbioru końcowego rozpoczyna się bieg rękojmi za wady fizyczne robót budowlanych oraz wbudowanych materiałów i urządzeń na zasadach określonych w przepisach Kodeksu Cywilnego.
2. Zamawiający jest zobowiązany powiadomić Wykonawcę o powstałych wadach przedmiotu umowy niezwłocznie od ich stwierdzenia przez Zamawiającego, natomiast Wykonawca jest zobowiązany do ich usunięcia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego stosownym pismem (protokołem), uwzględniając technologiczne możliwości usunięcia wad.

3. Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, a nie uniemożliwiają one podjęcia użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający zastrzega sobie prawo odpowiedniego obniżenia wynagrodzenia umownego lub w przypadku wad usuwalnych, jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie żądanym przez Zamawiającego (uwzględniającym techniczne możliwości ich usunięcia), Zamawiający po uprzednim zawiadomieniu, zleci ich usunięcie osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy (bez upoważnienia sądu).
4. Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i uniemożliwiają one użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może żądać wykonania ich po raz drugi, a Wykonawca zobowiązany jest spełnić to żądanie bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia.
5. Jeżeli dla ustalenia zaistnienia wad niezbędne jest dokonanie prób, badań, odkryć lub ekspertyz, to Zamawiający ma prawo polecić Wykonawcy dokonanie tych czynności na koszt i ryzyko Wykonawcy. W przypadku, jeżeli te czynności przesądzą, że wady w robotach nie wystąpiły, Wykonawca będzie miał prawo żądać od Zamawiającego zwrotu poniesionych z tego tytułu kosztów.

## § 21

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy (wykonane roboty, użyte materiały i urządzenia) na okres ..... **miesiące** od daty podpisania protokołu odbioru końcowego. Bieg i termin gwarancji rozpoczyna się w dniu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
2. Gwarancja obejmuje wady oraz usterki w wykonanych pracach, użytych materiałach i urządzeniach. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień Zamawiającego oraz terminu odpowiedzialności za wady, wynikających z przepisów o rękojmi za wady dostarczonego towaru.
3. Gwarancja obejmuje: wszystkie koszty pracy serwisu w tym koszty części zamiennych, materiałów i elementów zużywalnych wskazanych w gwarancji (w jej okresie) przez producenta lub inne podmioty.
4. W przypadku, gdy gwarancja udzielona przez producenta nakłada obowiązek dokonywania okresowych przeglądów gwarancyjnych, Wykonawca jest zobowiązany w okresie udzielonej gwarancji jakości dokonać nieodpłatne przeglądy gwarancyjne, w ilości wskazanej w gwarancji producenta, jednak nie mniejszej, niż jeden w każdym roku jej obowiązywania. Przeglądy gwarancyjne, obejmują również nieodpłatną konserwację - wymianę materiałów, elementów zużywalnych w zakresie i ilości wskazanej w gwarancji przez producenta lub przez inny podmiot.
5. Ostatni przegląd gwarancyjny wraz z wymianą niezbędnych materiałów, elementów zużywalnych – wskazanych w gwarancji przez producenta lub przez inny podmiot – powinien być dokonany w ostatnim miesiącu udzielonej gwarancji przez wyspecjalizowany serwis.
6. Wykonawca w okresie obowiązywania rękojmi i gwarancji ma obowiązek na wniosek Zamawiającego usunąć w wyznaczonym terminie wady oraz usterki.
7. W przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie wad oraz usterek ujawnionych w okresie trwania rękojmi lub gwarancji, Zamawiający może zlecić osobie trzeciej usunięcie tych wad oraz usterek (bez upoważnienia sądowego), a kosztami obciążyć Wykonawcę.
8. Wykonawca ma obowiązek uczestniczyć w każdym przeglądzie gwarancyjnym oraz w odbiorze ostatecznym po okresie trwania rękojmi/ gwarancji. Brak stawiennictwa przedstawiciela Wykonawcy, nie wstrzymuje przeglądu gwarancyjnego.

9. Usunięcie wady oraz usterek w ramach wykonawstwa zastępczego nie powoduje wygaśnięcia gwarancji.

### Kary umowne

#### § 22

1. Zamawiający uprawniony jest do naliczenia Wykonawcy następujących kar umownych:
  - a) w wysokości 0,1 % za każdy rozpoczęty dzień zwłoki z tytułu niedotrzymania terminu końcowego wykonania przedmiotu umowy,
  - b) w wysokości 0,5 % z tytułu nie usunięcia wad oraz usterek w wyznaczonym terminie, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w okresie rękojmi lub gwarancji, w tym stwierdzonych przy odbiorze końcowym,
  - c) w wysokości 500,00 zł za bezzasadne zgłoszenie zakończenia robót budowlanych, o którym mowa w § 19 ust. 7, za każdy przypadek nie potwierdzenia przez inspektorów nadzoru osiągnięcia przez Wykonawcę gotowości do odbioru robót,
  - d) w wysokości 1 000,00 zł z tytułu braku zapłaty lub nieterminowych opłat za wystawione przez podwykonawców faktury za wykonane prace, za każdy stwierdzony przypadek,
  - e) w wysokości 1 000,00 zł z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania przez Zamawiającego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany,
  - f) w wysokości 1 000,00 zł z tytułu nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo,
  - g) w wysokości 1 000,00 zł za dopuszczenie do wykonywania robót budowlanych, objętych przedmiotem umowy, innego podmiotu niż Wykonawca lub uzgodniony z Zamawiającym podwykonawca, za każdy stwierdzony przypadek,
  - h) w wysokości 500,00 zł za brak dokonania okresowego przeglądu gwarancyjnego albo niewywiązywanie się z obowiązku stałej konserwacji w ramach gwarancji, o którym mowa w § 21 ust. 4 i 5 umowy, za każdy stwierdzony przypadek.
2. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 lit. a) liczone są od wartości brutto wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 15 ust. 1 lit. a).
3. Kary umowne, o których mowa w ust. 1 lit. b) są liczone od wartości brutto wynagrodzenia umownego należnego Wykonawcy za elementy, w których wystąpiły wady nie usunięte przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, z uwzględnieniem cen jednostkowych z kosztorysu ofertowego Wykonawcy złożonego przy podpisaniu niniejszej Umowy, a w przypadku, gdy wady nieusunięte w terminie wystąpiły w robotach dodatkowych lub zamiennych – cen jednostkowych wynikających ze zweryfikowanego przez Zamawiającego kosztorysu na roboty dodatkowe/zamienne, stanowiącego podstawę określenia wynagrodzenia Wykonawcy.
4. W chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę/ podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, realizujących wskazane czynności w ramach niniejszej umowy, w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne obliczane indywidualnie za każdą osobę, jako iloczyn kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę, ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę i liczby miesięcy w okresie realizacji umowy, w których nie dopełniono wymogu zatrudnienia danej osoby na umowę o pracę.
5. Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 15 % całkowitego wynagrodzenia brutto, określonego w § 15 ust. 1 lit. a, w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, bądź rozwiązania umowy z jego winy.
6. Wykonawca wyraża zgodę, aby Zamawiający potrącił należność z tytułu kar umownych (w tym niewymagalnych) od kwoty wynikającej z faktury bądź faktur, którą Wykonawca wystawi z tytułu realizacji przedmiotu umowy, niezależnie od tego czy wynagrodzenie Wykonawcy będzie już wymagalne. Zamawiający ma prawo potrącić wartość kar

- umownych, obniżonego wynagrodzenia (zgodnie z § 20 ust. 3), odszkodowania, w tym jeszcze niewymagalnych, z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
7. W przypadku braku możliwości potrącenia całości wierzytelności, o którym mowa w ust. 6, pozostała kwota jest płatna w terminie 14 dni od daty otrzymania noty obciążeniowej.
  8. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach określonych w ustawie Kodeks Cywilny.
  9. Łącznie wysokość kar umownych nie może przekraczać 30 % wartości brutto wynagrodzenia, określonego w § 15 ust. 1 lit. a umowy.
  10. Zamawiający nie przewiduje łączenia kar umownych, naliczanych za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy zgodnie z ust. 1 lit. a z karą przewidzianą za odstąpienie od umowy w ust. 5. W pozostałych przypadkach dopuszcza się łączenie kar umownych.

### **Odstąpienie od umowy**

#### **§ 23**

1. Strony postanawiają, że oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie Cywilnym, odstąpienie od umowy może nastąpić jeżeli:
  - a) zostanie zawieszona działalność Wykonawcy,
  - b) Wykonawca nie wykona swoich zobowiązań określonych w § 29 niniejszej umowy,
  - c) Wykonawca nie rozpoczął robót w terminie 30 dni kalendarzowych licząc od dnia przekazania terenu robót,
  - d) Wykonawca z własnej winy przerwał realizację robót i nie realizuje ich przez okres kolejno następujących po sobie 30 dni kalendarzowych,
  - e) Wykonawca opóźnia się z własnej winy z zakończeniem przedmiotu umowy, a opóźnienie to trwa dłużej niż 15 dni kalendarzowych, licząc od dnia upływu terminu określonego w § 4 ust. 2,
  - f) wystąpiła konieczność wielokrotnego (co najmniej trzykrotnego) dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcom robót lub wystąpiła konieczność dokonania zapłat podwykonawcom robót na sumę większą niż 5 % wartości niniejszej umowy,
  - g) Wykonawca nie przedłuży ważności wygasającego zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub nie przedkłada aktualnego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - h) Wykonawca opóźnia z własnej winy usuwanie wad i opóźnienie to trwa dłużej niż 30 dni kalendarzowych,
  - i) Wykonawca nie realizuje umowy przy udziale osób skierowanych do realizacji, zgodnie ze złożoną ofertą i zawartą umową i kontynuuje pomimo upomnienia
  - j) Wykonawca nie dochowuje obowiązków wynikających z § 25.
2. W przypadku zaistnienia przesłanek z ust. 1, Zamawiający w terminie 14 dni od dnia powzięcia informacji o nich, nie później jednak niż w terminie do 1 roku od dnia zawarcia niniejszej umowy, może złożyć oświadczenie o odstąpieniu od umowy. Dla zachowania terminu wystarczy nadanie przed jego upływem przez Zamawiającego oświadczenia o odstąpieniu od umowy w placówce operatora pocztowego.
3. Odstąpienie którejkolwiek ze Stron od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia. Odstąpienie od umowy następuje ze skutkiem od daty złożenia drugiej Stronie oświadczenia w tym zakresie (ex nunc).
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron, Zamawiający lub Wykonawca sporządza w terminie do 20 dni kalendarzowych szczegółowy protokół inwentaryzacji wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia.



5. Gdy Wykonawca nie przystąpi do sporządzenia protokołu we wskazanym terminie, Zamawiający ma prawo sporządzić jednostronny protokół, który przekaże do wiadomości Wykonawcy.
6. W przypadku ograniczenia lub zmniejszenia limitów finansowych przekazanych przez MON skutkujących wstrzymaniem lub ograniczeniem robót, Strony dokonają niezbędnych ustaleń, dotyczących rozliczenia i zapłaty za zrealizowane roboty, zabezpieczenia robót oraz terenu budowy na czas ich wstrzymania.
7. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 15 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W razie wątpliwości należy poczytywać, że odstąpienie z powyższego względu nastąpiło bez winy którejkolwiek ze Stron.
8. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, z wyjątkiem przyczyny z ust. 7, Zamawiający zobowiązany jest do:
  - a) dokonania odbioru robót oraz zapłaty wynagrodzenia za wykonany zakres robót,
  - b) odkupienia zakupionych na tę budowę materiałów i urządzeń pozostających na budowie,
  - c) przejęcia terenu robót.
9. Wykonawca zrzeka się wszelkich roszczeń względem Zamawiającego z tytułu odstąpienia od umowy z powodów podanych w ust. 7, za wyjątkiem roszczenia o zapłatę wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, potwierdzonej wpisem do protokołu wykonanych robót.
10. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jest on zobowiązany do zabezpieczenia robót na swój koszt. W przypadku braku wykonania tych czynności przez Wykonawcę, Zamawiający zabezpieczy przerwane roboty na koszt i ryzyko Wykonawcy.
11. W przypadku odstąpienia od umowy gwarancja i rękojmia na roboty/ urządzenia/ materiały odebrane przez Zamawiającego, jak również postanowienia dotyczące możliwości naliczenia kar za zwłokę w usunięciu wad, pozostają w mocy na zasadach określonych w umowie.

### **Wprowadzenie zmian do umowy**

#### **§ 24**

1. Zamawiający dopuszcza zmiany umowy w przypadkach i na warunkach określonych w art. 455 ustawy Pzp oraz przewiduje możliwość zmiany terminu zakończenia wykonania robót, w przypadku wystąpienia następujących okoliczności i uwarunkowań, których Strony nie były w stanie przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności:
  - a) ograniczenia środków finansowych przekazanych przez MON w trakcie realizacji zamówienia;
  - b) zmian organizacyjnych lub planistycznych w infrastrukturze;
  - c) w przypadku wystąpienia wydarzenia nieprzewidywalnego, pozostającego poza kontrolą Stron niniejszej umowy, które pojawi się po podpisaniu umowy i spowoduje niemożliwość wywiązania się z umowy w jej obecnym brzmieniu,
  - d) zwiększenia lub zmiany zakresu robót potwierdzonego protokołem konieczności na roboty dodatkowe lub zamiennie, jeżeli roboty te mają wpływ na termin wykonania niniejszej umowy;
  - e) zmian w przepisach ustawowych i aktach wykonawczych, związanych z przedmiotem zamówienia, które nastąpiły po zawarciu umowy i które stosuje się do przedmiotu zamówienia;

- f) wystąpienia warunków uniemożliwiających prowadzenie robót lub powodujących, że prowadzenie robót jest niezgodne z przyjętą technologią ich wykonania,
  - g) wystąpienia kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez Zamawiającego lub inne podmioty robotami, uniemożliwiających planową realizację robót;
  - h) opóźnienia powstałego na skutek nałożenia na Wykonawcę, w trakcie wykonywania przedmiotu umowy, konieczności pozyskania zezwoleń, decyzji, uzgodnień, opinii, ekspertyz itp., warunkujących wykonanie przedmiotu umowy;
  - i) wykrycia niezainwentaryzowanych instalacji i urządzeń, a wymagających przebudowy w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy;
  - j) odkrycia na terenie budowy broni, bomb, niewybuchów lub innych materiałów wybuchowych, szczątków ludzkich oraz przedmiotów o znaczeniu archeologicznym lub/i historycznym;
  - k) zmian warunków gruntowo-wodnych lub nośności gruntu itp.;
  - l) opóźnienia w uzyskaniu wszelkich zezwoleń, decyzji, uzgodnień, opinii, ekspertyz, itp., warunkujących wykonanie przedmiotu umowy, spowodowanego niedochowaniem przez organy administracji publicznej przewidzianych prawem terminów do załatwienia danego rodzaju sprawy;
  - m) niesprzyjających warunków pogodowych, uniemożliwiających prowadzenie robót zewnętrznych, tj.:
    - długotrwałych, obfitych opadów deszczu, śniegu lub gradu (łączna suma opadów powyżej średniej, przekraczającej ilość, podawaną przez Instytut Meteorologii i Gospodarki Wodnej dla danego terenu, pokrywa śniegu powyżej 20 cm), trwających dłużej niż 7 dni,
    - długotrwałych, ekstremalnych upałów (powyżej 28 °C), trwających dłużej niż 7 dni,
    - niskich temperatur czy mrozów (zakres temperatur w zależności od technologii wykonania), trwających dłużej niż 7 dni,
    - silnych i porywistych wiatrów powyżej 50 km/h, trwających dłużej niż 7 dni;
  - n) działania osób trzecich lub sił wyższych, w tym: klęsk żywiołowych: powódź, susza, rozległy pożar terenu, trzęsienie ziemi, huragan, tornado, osuwiska ziemi; strajków generalnych lokalnych, skutków epidemii, za które żadna ze Stron nie odpowiada i mających bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania robót,
  - o) wystąpienia błędów / wad w dokumentacji projektowej.
2. Okoliczności, opisane w ust. 1 lit. c-o należy zgłosić Zamawiającemu w formie pisemnej w terminie 7 dni od ich wystąpienia, pod rygorem utraty przez Wykonawcę prawa do powoływania się na te okoliczności.
  3. Termin zakończenia realizacji robót ulega zmianie tylko o rzeczywisty okres trwania okoliczności wymienionych w ust. 1.
  4. Zamawiający zastrzega, że wstrzymanie robót ze względu na warunki atmosferyczne, typowe (właściwe) dla danej pory roku i miesiąca lub zła organizacja robót, nie uzasadnia zmiany umowy, a tym samym nie usprawiedliwia opóźnienia Wykonawcy.
  5. Dokonanie zmian wymaga podpisania przez strony aneksu do umowy.
  6. Dopuszczalna jest zmiana terminu i sposobu wykonania Umowy także w przypadku:
    - a) zmian obowiązujących przepisów prawa wpływających na termin i sposób wykonania przedmiotu Umowy, w tym w szczególności wynikających ze zmian Ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID – 19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. z 2020 r., poz. 374, dalej zwanej: „specustawą”) wchodzących w życie po dniu zawarcia Umowy,
    - b) wprowadzenia przez władze państwowe restrykcji w związku ze stanem epidemii lub dokonania zmiany tego stanu na inny stan wyjątkowy, ograniczający normalny sposób funkcjonowania państwa i wpływający na termin lub sposób wykonania umowy.
  7. W przypadku wystąpienia wydarzenia, o jakim mowa w ust. 6 niniejszego paragrafu:

- a) każda ze Stron Umowy może zawnieść o jej zmianę. W celu dokonania zmiany Umowy, Strona o to wnioskująca, zobowiązana jest do złożenia drugiej Stronie propozycji zmiany w terminie 7 dni od dnia zaistnienia okoliczności będących podstawą zmiany.
- b) Wniosek o zmianę Umowy powinien zawierać co najmniej: zakres proponowanej zmiany, opis okoliczności faktycznych uprawniających do dokonania zmiany, podstawę dokonania zmiany, to jest podstawę prawną wynikającą z przepisów Ustawy lub postanowień Umowy, informacje i dowody potwierdzające, że zostały spełnione okoliczności uzasadniające dokonanie zmiany Umowy.
- c) Strona wnioskująca o zmianę terminu wykonania Umowy lub poszczególnych świadczeń zobowiązana jest do wykazania, że ze względu na zaistniałe okoliczności – uprawniające do dokonania zmiany – dochowanie pierwotnego terminu jest niemożliwe.
- d) W przypadku złożenia wniosku o zmianę druga Strona jest zobowiązana w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku do ustosunkowania się do niego. Przede wszystkim druga Strona może: zaakceptować wniosek o zmianę, wezwać stronę wnioskującą o zmianę do uzupełnienia wniosku lub przedstawienia dodatkowych wyjaśnień wraz ze stosownym uzasadnieniem takiego wezwania, zaproponować podjęcie negocjacji treści umowy w zakresie wnioskowanej zmiany, nie zaakceptować wniosku o zmianę.
- e) Zmiana Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## **Postanowienia końcowe**

### **§ 25**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem przedmiotu niniejszej umowy zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych i nie udostępni ich nikomu bez zgody Zamawiającego na piśmie pod rygorem nieważności. Dotyczy to wszystkich pracowników Wykonawcy mających styczność z obiektami wojskowymi.
2. Podwykonawca zobowiązany jest spełniać takie same wymogi w zakresie ochrony informacji niejawnych jak Wykonawca, jeśli realizacja powierzonych podwykonawcy części zamówienia wiąże się z dostępem do informacji niejawnych.
3. Wstęp cudzoziemców na obszar chronionego obiektu wojskowego może być realizowany wyłącznie na podstawie pozwoleń wydanych na zasadach określonych w Decyzji nr 107/MON z dnia 18 sierpnia 2021 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej – Instrukcja w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej, Rozdział 6 – Wstęp cudzoziemców na obszar chronionego obiektu wojskowego.
4. W przypadku planowania zatrudnienia lub wprowadzenia na obszar chronionego obiektu wojskowego cudzoziemców, Wykonawca zobowiązany jest pisemnie poinformować Szefa RZI o takim fakcie w terminie 21 dni przed dniem przybycia delegacji zagranicznej z państw członkowskich NATO i UE lub 28 dni przed dniem przybycia delegacji zagranicznej z innych państw i uzyskać zgodę. Szczegółowe zasady w tym zakresie określa Decyzja nr 107/MON z dnia 18 sierpnia 2021 r. Wykonawca zatrudniający cudzoziemców dostarczy Zamawiającemu wykaz osób, związanych z realizacją umowy, z uwzględnieniem niżej wymienionych danych:
  - a) imię i nazwisko osoby,
  - b) stopień wojskowy, jeżeli cudzoziemiec jest żołnierzem,
  - c) data i miejsce urodzenia,
  - d) numer paszportu lub rodzaj i numer innego dokumentu tożsamości,
  - e) numer pozwolenia na pobyt i pracę w RP,
  - f) uprawnienia do dostępu do informacji niejawnych.

5. Zamawiający zastrzega sobie, iż warunkiem wstępu cudzoziemców na teren chronionych obiektów wojskowych jest wydanie „Jednorazowego pozwolenia” przez Szefa instytucji nadzorującej – Inspektoratu Wsparcia Sił Zbrojnych, po wyrażeniu przez Dyrektora Zarządu Operacyjnego SKW i Szefa instytucji, której podlega obiekt, pozytywnej opinii w sprawie wstępu cudzoziemców na obszar chronionego obiektu wojskowego.
6. Cudzoziemiec zamierzający mieć wstęp na teren różnych chronionych jednostek lub instytucji wojskowych zobowiązany jest do uzyskania osobnych pozwoleń. Otrzymane pozwolenie uprawnia do wstępu tylko na wskazany w nim teren wojskowy.
7. Odpowiedzialnym, z ramienia Zamawiającego, za nadzorowanie, kontrolę oraz doradztwo w zakresie wykonywania przez Wykonawcę obowiązku ochrony udostępnionych informacji niejawnych jest Pełnomocnik Szefa RZI w Olsztynie ds. Ochrony Informacji Niejawnych, Tel. ....
8. Wykonawca ma obowiązek przestrzegania zakazu używania BSP – aparatów latających, w tym bezzałogowych statków powietrznych typu „Dron”, aparatów jeżdżących oraz pływających na terenach kompleksów wojskowych przez własnych pracowników, jak również podwykonawców pod rygorem odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.

#### **§ 26**

1. Strony niniejszej umowy postanawiają, iż adresami do doręczeń są adresy wskazane w nagłówku niniejszej umowy przy oznaczeniu jej Stron.
2. Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się niezwłocznie informować o każdej zmianie adresów do doręczeń z tym skutkiem, iż wszelka korespondencja dotycząca niniejszej umowy wysłana na ostatni znany Stronie adres do doręczeń, będzie uważana za skutecznie doręczoną, przy czym za dzień doręczenia będzie uważany dzień pierwszego bezskutecznego awizowania przesyłki poleconej wysłanej na ostatni znany adres do doręczeń.

#### **§ 27**

1. Zamawiający w trakcie realizacji umowy nie dopuszcza używania na terenach i obiektach wojskowych materiałów i oznaczeń promujących Wykonawcę (z wyłączeniem oznakowania odzieży roboczej). Wykonawca nie może również umieszczać takich oznaczeń na przedmiocie umowy lub jego elementach, chyba że jest jednocześnie producentem danego urządzenia (zgodnie z obowiązującymi przepisami odrębnymi).
2. W przypadku stwierdzenia nieprzestrzegania zakazu, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do usunięcia materiałów lub oznaczeń oraz naprawienia skutków tej czynności w terminie 7 dni a w przypadku braku realizacji tego wezwania, usunąć je we własnym zakresie na koszt i ryzyko Wykonawcy.

#### **§ 28**

Wszelkie zmiany niniejszej umowy pod rygorem nieważności wymagają formy pisemnej. Zmiany postanowień umownych nie mogą prowadzić do zmiany charakteru umowy.

#### **§ 29**

W okresie realizacji umowy Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie 7 dni o:

- a) zmianie siedziby lub firmy,
- b) zmianie osób reprezentujących Wykonawcę,
- c) wszczęciu przeciwko Wykonawcy postępowania egzekucyjnego,
- d) złożeniu wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy,
- e) wszczęciu postępowania restrukturyzacyjnego, w stosunku do majątku Wykonawcy,
- f) ogłoszeniu likwidacji, rozwiązaniu Wykonawcy,

g) zawieszeniu działalności Wykonawcy.

### § 30

Wykonawca zobowiązuje się zapoznać swych pracowników, podwykonawców, ewentualnie inne osoby fizyczne, których dane osobowe są wskazane w treści niniejszej umowy lub będą przekazywane Zamawiającemu w trakcie realizacji niniejszej umowy na podstawie jej postanowień, o treści klauzuli informacyjnej o przetwarzaniu danych osobowych będącej załącznikiem do umowy, nie później niż przed przekazaniem Zamawiającemu ww. danych osobowych.

### § 31

Sprawy sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą w pierwszej kolejności polubownie, a następnie przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

### § 32

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo budowlane oraz przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

### § 33

Wierzytelności przysługujące Wykonawcy względem Zamawiającego wynikające z niniejszej umowy, nie mogą zostać zbyte na osobę trzecią bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Jakakolwiek cesja wierzytelności dokonana bez takiej zgody nie będzie ważna i stanowić będzie istotne naruszenie postanowień umowy. Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania faktur z adnotacją o zakazie cesji wierzytelności.

### § 34

Oświadczenia, zawiadomienia oraz jakiegokolwiek informacje mogą być przekazywane przez każdą ze Stron jednocześnie w formie pisemnej oraz w formie zeskanowanego dokumentu na poniższe adresy:

- a) Dla Zamawiającego: .....
- b) Dla Wykonawcy: .....

### § 35

1. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.
2. Integralną część postanowień umownych stanowią: warunki określone w dokumentach zamówienia, w ofercie Wykonawcy oraz w poniższych załącznikach:

#### **Załączniki do umowy:**

Załącznik nr 1 – Harmonogram rzeczowo – finansowy

Załącznik nr 2 – Tabela elementów rozliczeniowych

Załącznik nr 3 – Klauzula Informacyjna RODO

Załącznik nr 4 – Wzór oświadczenia Podwykonawcy

.....  
**Zamawiający**

.....  
**Wykonawca**

**Klauzula informacyjna związana z procesem przetwarzania danych osobowych w związku z zawarciem i realizacją Umowy nr .....**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (4.5.2016 L 119/38 Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej PL) oraz ustawą o ochronie danych osobowych (Dz. U. poz. 1000 z późn. zm.)

**informuję, że:**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:  
Nazwa: Rejonowy Zarząd Infrastruktury w Olsztynie  
Adres: 10-073 Olsztyn, ul. Saperska 1, bud. nr 5  
NIP: 739-29-55-423  
REGON: 510698342  
Telefon: 261 321 600  
e-mail: rziolsztyn@ron.mil.pl
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych możliwy jest poprzez e-mail: rziolsztyn@ron.mil.pl
3. Dane osobowe Pana/i/ będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenie j/w o ochronie danych w celu realizacji i rozliczenia Umowy nr ..... o wykonanie zamówienia publicznego: .....
4. Odbiorcami Pana/Pani danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
5. Dane osobowe Pana/Pani będą przechowywane przez okres realizacji umowy oraz do końca okresu przedawnienia potencjalnych roszczeń z umowy, z uwzględnieniem przepisów dotyczących rachunkowości (Ustawa o rachunkowości z dnia 29 września 1994 r. ze zm.) i archiwizacji (Instrukcja kancelaryjna Rejonowego Zarządu Infrastruktury w Olsztynie z dnia 03.10.2018 r.).
6. Posiada Pan/Pani prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
7. Decyzje w stosunku do danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.
8. Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych.
9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową zawarcia umowy.

.....  
**Zamawiający**

.....  
**Wykonawca**

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(pełna nazwa wykonawcy)

.....  
(pełna nazwa podwykonawcy)

### Dane dotyczące umowy o podwykonawstwo

**Przedmiot**

.....  
.....

**Numer i data zawarcia umowy** .....

**Wartość umowy (netto/brutto)**.....

### **OŚWIADCZENIE PODWYKONAWCY**

I. Ja niżej podpisany ..... działając w imieniu firmy..... z siedzibą w ....., wpisanej do rejestru ..... pod numerem KRS: ....., NIP....., REGON ....., zwanej dalej „Podwykonawcą”, oświadczam, że w ramach umowy o podwykonawstwo nr ..... z dnia ....., do dnia złożenia niniejszego oświadczenia:

1) Podwykonawca wystawił fakturę/y:

- a) nr..... z dnia .....z terminem płatności do ..... na kwotę do zapłaty ..... zł brutto,
- b) nr..... z dnia .....z terminem płatności do ..... na kwotę do zapłaty .....zł brutto,
- c) nr..... z dnia .....z terminem płatności do ..... na kwotę do zapłaty .....zł brutto,

- 2) Podwykonawca otrzymał w całości należne wynagrodzenie (wraz z ewentualnymi należnościami ubocznymi, w tym odsetkami) wynikające z faktur wskazanych w pkt 1) lit ..... za wykonane usługi\* dostawy\* roboty budowlane\* zgodnie z zawartą umową o podwykonawstwo i zrzeka się roszczeń z tego tytułu w stosunku do inwestora: Skarbu Państwa – Rejonowego Zarządu Infrastruktury w Olsztynie,
- 3) Podwykonawca nie otrzymał zapłaty za faktury wskazane w pkt 1) lit. .... \*
- 4) wszystkie roszczenia Podwykonawcy (zarówno istniejące, jak i przyszłe) z powyższej umowy o podwykonawstwo zostały zaspokojone w całości i Podwykonawca zrzeka się roszczeń z tego tytułu w stosunku do inwestora: Skarbu Państwa – Rejonowego Zarządu Infrastruktury w Olsztynie\*
- 5) wykonano roboty o wartości ..... zł. brutto, które nie zostały jeszcze zafakturowane\*
- 6) pozostały roboty niewykonane i niezafakturowane o wartości ..... zł. brutto \*.

II. Uwagi Podwykonawcy: .....

III. Integralną częścią niniejszego oświadczenia jest dokument potwierdzający umocowanie osób do złożenia niniejszego oświadczenia – aktualny odpis z właściwego rejestru lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Podwykonawcy oraz Pełnomocnictwo, jeśli dotyczy.

.....  
(podpis upoważnionych przedstawicieli  
Podwykonawcy wraz z pieczęcią

Załączniki:

- odpis z rejestru/CEIDG\*,
- pełnomocnictwo\*.

\*niewłaściwe przekreślić