#

Projekt umowy

W dniu ………………………………….r. w Giżycku pomiędzy Gminą Miejską Giżycko, Al. 1 Maja 14, 11 –500 Giżycko, zwaną dalej w tekście „ Zamawiającym ”, którą reprezentuje:

Burmistrz Miasta Giżycka - Wojciech Karol Iwaszkiewicz,

przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta Giżycka - Doroty Wołoszyn,

a firmą …………………………………………………….. zwanym dalej w tekście „Wykonawcą”, którego reprezentuje:

Właściciel - ………………………………………………….. w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy została zawarta
umowa o następującej treści:

**Przedmiot umowy**

**§ 1**

* + - 1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest **„Wykonanie audytu ex-post dla budynku Wodociągowa 17 na koniec projektu pn. „Poprawa efektywności energetycznej budynku publicznego położonego przy ul. Wodociągowej 17 w Giżycku”** jako dokumentu potwierdzającego zrealizowanie wskaźników.
			2. Podstawowy zakres prac do uwzględnienia w dokumentacji:
1. Zadanie obejmuje wykonanie audytu ex-post wraz z efektem ekologicznym budynku przy ul. Wodociągowa 17 w Giżycku - **powierzchnia użytkowa budynku 2285,00 m2.**
2. **Obliczenie następujących wskaźników wskazanych we wniosku o dofinansowanie na podstawie zrealizowanych robót m.in.:**

**- Powierzchnia użytkowa budynków poddanych termomodernizacji (m2)**

**- Szacowany roczny spadek emisji gazów cieplarnianych (tony równoważnika CO2/rok)**

**- Ilość zaoszczędzonej energii cieplnej  (GJ/rok)**

**- Zmniejszenie rocznego zużycia energii pierwotnej w budynkach publicznych (kWh/rok)**

**- Zmniejszenie zużycia energii końcowej w wyniku realizacji projektów (GJ/rok)**

1. **Dokonanie analizy ewentualnych rozbieżności między audytem ex-ante (audytem energetycznym), ex-post oraz wnioskiem o dofinansowanie wraz z szczegółowym opisaniem różnic i opracowaniem wniosków**
	* + 1. Zakres Umowy obejmuje wykonanie:
	1. Audyt ex-post należy wykonać w 2 egz. papierowych oraz wersji elektronicznej przez osobę/-y uprawnioną/-ne do sporządzania audytów energetycznych, tj. wpisanymi na listę audytorów energetycznych lub z uprawnieniami budowlanymi.
	2. Wersję papierową należy przekazać do siedziby Zamawiającego. Wersję elektroniczną wszystkich opracowań należy dostarczyć na adres e-mail: jagoda.nowicka@gizycko.pl w postaci nieedytowalnej .pdf, w tym skan z podpisami osoby/osób uprawnionej/-ych do sporządzania audytów energetycznych oraz w wersji edytowalnej – dopuszczalne formaty tekstowe: .doc, .docx, .rtf, rysunkowe: .dwg/.dxf (w wersji nie nowszej niż 2009r.).
2. Integralną część składową niniejszej umowy stanowi Zapytanie ofertowe z dnia 04.05.2021 r. znak sprawy 042.27.16.2017.JN
3. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot Umowy określony w §1.

**Termin i miejsce wykonania przedmiotu umowy**

§ 2

Termin dostarczenia kompletnej dokumentacji o której mowa w §1 należy dostarczyć do:

a) **25 maja 2021 r. -** wersję ostateczną dokumentu dostarczona drogą e-mail na adres: jagoda.nowicka@gizycko.pl

b) **28 maja 2021 r. -** wersja papierowa dokumentu dostarczona na adres:

Urząd Miejski w Giżycku, Aleja 1 Maja 14, 11-500 Giżycko z dopiskiem: *„Biuro Projektów -* **audyt ex-post na koniec realizacji projektu pn. „Poprawa efektywności energetycznej budynku publicznego położonego przy ul. Wodociągowej 17 w Giżycku”**.

**Prawa i obowiązki stron**

§ 3

1. Wykonawca będzie komunikował się drogą e-mailową lub telefoniczną z Zamawiającym w celu omawiania bieżących spraw i dokonywania niezbędnych uzgodnień. Zamawiający zastrzega sobie w tym względzie prawo do zgłaszania uwag i wskazówek, dokonywania korekt. Wykonawca zobowiązuje się uwzględnić zgłoszone zastrzeżenia, jeśli tylko pozostają one w zgodzie z obowiązującymi przepisami prawa, zasadami techniki i współczesnej wiedzy.
2. Wykonawca jest zobowiązany udzielić Zamawiającemu wszelkich wyjaśnień, wskazówek oraz przedstawić ewentualne konsekwencje (możliwie do przewidzenia w chwili tworzenia dokumentu) zastosowania proponowanych rozwiązań.
3. Wykonawca prac projektowych zobowiązany jest do:
	* 1. nieodpłatnego wprowadzenia rozwiązań naprawczych lub zamiennych do błędów w dokumentacji projektowej,
		2. nieodpłatnego uzupełnienia szczegółów dokumentacji.
4. Wykonawca wykona dokumentację w zakresie i w sposób zgodny z wymaganiami określonymi w Umowie oraz będzie zobowiązany do:
5. udzielenia wyjaśnień dotyczących dokumentacji i zawartych w niej rozwiązań,
6. realizacji poleceń Zamawiającego,
7. informowania Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć, na jakość lub termin zakończenia opracowań,
8. przestrzegania praw patentowych i licencji,
9. po otrzymaniu wezwania do niezwłocznego przyjazdu na miejsce robót realizowanych w oparciu o wykonaną dokumentację projektową i dokonania oraz przekazania Zamawiającemu w wyznaczonym terminie poprawek, wynikłych z zawinionych błędów lub niezgodności opracowania ze stanem faktycznym w terenie.

**Odbiór dokumentacji**

§4

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć dokumentację do siedziby Zamawiającego w terminach określonych w §2
2. Wraz z dokumentacją Wykonawca przekaże Zamawiającemu:
	* + - 1. oświadczenie, że dokument jest zgodny z umową, obowiązującymi przepisami oraz, że jest kompletny z punktu widzenia celu, któremu ma służyć,
				2. oświadczenie, że zapis cyfrowy jest zgodny z dokumentacją w wersji papierowej,
				3. wykaz opracowań.
3. Dokumenty, o których mowa w ust. 2, stanowią integralną część przekazywanej dokumentacji.
4. Zamawiający nie jest zobowiązany dokonywać sprawdzenia, jakości wykonanej dokumentacji przy jej przekazaniu.
5. Zamawiający potwierdzi otrzymanie dokumentacji projektowej wraz protokołem przekazania, a następnie przystąpi do czynności odbioru, które zakończy w terminie do 14 dni roboczych podpisaniem protokołu odbioru albo pisemną odmową odbioru przedmiotu zamówienia z uzasadnieniem przyczyny.
6. Jeżeli Zamawiający nie odbierze (w formie protokołu odbioru) przekazanej dokumentacji w ciągu 14 dni roboczych i nie zawiadomi Wykonawcy o przyczynach niedokończenia odbioru, Wykonawca może dokonać jednostronnego protokolarnego odbioru. Sporządzony protokół stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury i zapłaty wynagrodzenia.
7. Sprawdzenie i odebranie przez Zamawiającego dokumentacji nie powoduje zdjęcia z Wykonawcy obowiązków i odpowiedzialności wynikających z prawa budowlanego oraz z niniejszej umowy w zakresie, jakości i prawidłowości wykonanego dokumentu.
8. W przypadku odmowy odbioru, stwierdzenia błędów wad i braków w dokumentacji Wykonawca odbierze dokumentację z siedziby Zamawiającego, wykona uzupełnienie lub poprawi nienależycie wykonaną dokumentację na własny koszt i w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

**Wynagrodzenie**

§ 5

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy ustala się wynagrodzenie ryczałtowe brutto w wysokości: **…………..** PLN (słownie złotych: ……………………………………. 00/100 złotych). Wynagrodzenie obejmuje podatek VAT.
2. Wynagrodzenie określone w punkcie 1 ma charakter ryczałtowy i obejmuje wszystkie koszty Wykonawcy związane z wykonaniem przedmiotu umowy.
3. Zamawiający dokona zapłaty za przedmiot umowy w terminie 14 dni na podstawie faktury, która zostanie wystawiona po protokolarnym dokonaniu odbioru zamówienia.
4. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. Zamawiający ma prawo potrącić z wynagrodzenia kary umowne.

**Odpowiedzialność za niewykonanie albo nienależyte wykonanie obowiązków wynikających z umowy**

§ 6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
2. za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy w wysokości 0,5% uzgodnionego wynagrodzenia o którym mowa w § 5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,
3. za nieterminowe usunięcie wad i usterek w wysokości 0,5 % uzgodnionego wynagrodzenia o którym mowa w § 5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki,
4. za odstąpienie przez Zamawiającego od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie przez Wykonawcę od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego.
6. Za zwłokę w płatności faktur Zamawiający zapłaci odsetki ustawowe.
7. Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
8. Usterki i wady w dokumentacji będą usunięte w terminie 7 dni od dnia powiadomienia Wykonawcy. Zamawiający na wniosek Wykonawcy może przedłużyć termin usunięcia usterek.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia z faktury kar umownych.

§ 7

Wykonawca udziela rękojmi na przedmiot umowy na okres 5 lat od daty odbioru przedmiotu umowy.

§ 8

1. Wykonawca przedmiotu niniejszej umowy nie może bez zgody Zamawiającego przekazać praw i obowiązków, wynikających z umowy w całości.
2. Wykonawca odpowiada, za jakość i terminowość prac powierzonych do wykonania podwykonawcom tak jak za działanie własne.

**Prawa autorskie**

§ 9

 Wykonawca oświadcza, że będzie posiadał pełnię praw autorskich do dokumentacji, o której mowa w §1 ust.1. Wykonawca oświadcza, że korzystanie z dokumentacji będącej przedmiotem umowy nie spowoduje naruszenia praw osób trzecich, a w szczególności praw autorskich do cudzego dzieła.

W ramach wynagrodzenia Wykonawca po podpisaniu protokołu odbioru:

1. Przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wszystkich utworów w rozumieniu ustawy o Prawie autorskim i prawach pokrewnych wytworzonych w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, w szczególności takich jak : raporty, mapy, wykresy, rysunki, plany, dane statystyczne, ekspertyzy, obliczenia i inne dokumenty powstałe przy realizacji Umowy oraz broszury, zwanych dalej utworami;
2. Zezwala Zamawiającemu na korzystanie z opracowań utworów oraz ich przeróbek oraz na rozporządzanie tymi opracowaniami wraz z przeróbkami – tj. udziela Zamawiającemu praw zależnych.

Nabycie przez Zamawiającego praw, o których mowa w ust. 1, następuje:

* 1. Z chwilą podpisania protokołu odbioru,
	2. Bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy, w zakresie następujących pól eksploatacji:

a) Użytkowanie utworów na własny użytek, użytek swoich jednostek organizacyjnych oraz użytek osób trzecich w celach związanych z realizacja zadań Zamawiającego,

b) Utrwalenie utworów na wszelkich rodzajach nośników, a w szczególności na nośnikach video, taśmie światłoczułej, magnetycznej, dyskach komputerowych oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego (np. CD, DVD, Blue–ray, pendrive, itd.),

c) Zwielokrotnienie utworów dowolną techniką w dowolnej ilości, w tym techniką magnetyczną na kasetach video, techniką światłoczułą i cyfrową , techniką zapisu komputerowego na wszystkich rodzajach nośników dostosowanych do tej formy zapisu, wytwarzanie jakąkolwiek techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,

d) Wprowadzanie utworów do pamięci komputera na dowolnej liczbie stanowisk komputerowych oraz do sieci multimedialnej, telekomunikacyjnej, komputerowej, w tym Internetu,

e) Wyświetlanie i publiczne odtwarzanie utworu,

f) Nadawanie całości lub wybranych fragmentów utworu za pomocą wizji albo fonii przewodowej i bezprzewodowej przez stację naziemną,

g) Nadawanie za pośrednictwem satelity,

h) Reemisja,

i) Wymiana nośników na których utrwalono utwór,

j) Wykorzystywanie w utworach multimedialnych,

k) Wykorzystywanie całości lub fragmentu utworu do celów promocyjnych i reklamy,

l) Sporządzenie wersji obcojęzycznych, zarówno przy użyciu napisów jak i lektora,

m) Publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez niego wybranym.

* 1. Równocześnie z nabyciem autorskich praw majątkowych do utworów Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których utwory zostały utrwalone.
	2. Wykonawca wyraża zgodę, aby prawa autorskie nabyte na podstawie niniejszej Umowy Zamawiający mógł przenieść na osoby trzecie lub upoważnić je do ich wykonywania.
	3. Zamawiający nie może zbywać opracowań projektowych ani ich dowolnych części oraz nie może usuwać oznaczeń określających autora.
	4. Wykonawcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie za korzystanie z dzieła na każdym odrębnym polu eksploatacji.
	5. W przypadku roszczeń zgłoszonych przez osoby trzecie wskazujących, że dzieło narusza patenty i/lub prawa autorskie, Wykonawca na żądanie Zamawiającego na własny koszt przystąpi do procesu sądowego zwalniając bezwarunkowo Zamawiającego do tych roszczeń i zapłaci wszelkie koszty, odszkodowania i koszty obsługi prawnej zasądzone ostatecznie przez Sąd.

**Postanowienia końcowe**

§ 10

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej – aneksu do umowy.

§ 11

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i Prawa Budowlanego.
2. Spory wynikłe z niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egz. dla Wykonawcy.

**WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**