

ZP- 1/Z/ZC/2020

Bydgoski Zespół  
Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych  
85-122 BYDGOSZCZ, ul. Traugutta 5  
tel. 052 373 63 30, 052 373 04 68  
fax 052 373 51 39

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO  
O WARTOŚCI PONIŻEJ 30.000 euro**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego - dalej zwane „postępowaniem” - jest prowadzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019r.poz. 1843, z późn. zm.), dalej zwanej „Pzp”.

**Nazwa nadana zamówieniu:**

**ZAKUP I DOSTAWA CHEMII GOSPODARCZEJ, ŚRODKÓW DO UTRZYMANIA  
CZYSTOŚCI oraz ŚRODKÓW HIGIENY OSOBISTEJ w BYDGOSKIM ZESPOLE  
PLACÓWEK OPIEKUŃCZO – WYCHOWAWCZYCH w BYDGOSZCZY**  
(dotyczy placówek przy ul. Traugutta 5 , Stolarskiej 2, Dunikowskiego 2)

**Nazwa i adres zamawiającego :**

Bydgoski Zespół Placówek Opiekuńczo – Wychowawczych, 85-122 Bydgoszcz, ul. Traugutta 5,  
tel. 052/373 63 30, fax.052 373 51 39, [www.bzpow.pl](http://www.bzpow.pl)

Treść SIWZ z załącznikami zatwierdzam:  
21.01.2020r.

DYREKTOR  
  
mgr Krzysztof Janowski

## **I) OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa chemii gospodarczej, środków do utrzymania czystości oraz środków higieny osobistej w Bydgoskim Zespole Placówek Opiekuńczo – Wychowawczych w Bydgoszczy określonego w załączniku nr 1 w SIWZ,

## **II) USTALENIA OGÓLNE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Zamawiający zastrzega aby złożona oferta posiadała charakter kompleksowy.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
3. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.
4. Dostarczany towar musi posiadać aktualny termin ważności nie krótszy niż 12 miesięcy, liczony od daty dostawy.
5. Środki muszą być dostarczone w oryginalnych opakowaniach oraz posiadać zabezpieczenia, które pozwalają na prawidłowe przechowywanie oraz bezpieczny transport.
6. Na opakowaniach powinny być wypisane nazwy produktów, zastosowanie, sposób użycia, pojemność, data produkcji z okresem ważności.
7. W przypadku ujawnienia wad jakościowych środków czystości, braków ilościowych lub w przypadku dostarczenia środków czystości przeterminowanych Zamawiający niezwłocznie po ich wykryciu powiadomi Dostawcę o tym fakcie drogą elektroniczną lub telefoniczną.
8. Dostawca zobowiązany jest do uzupełnienia braków ilościowych i do wymiany wadliwych środków czystości na wolne od wad w terminie 3 dni roboczych od zgłoszenia na własny koszt i ryzyko.
9. Wielkość każdej dostawy wynikać będzie z dyspozycji Zamawiającego, określanej każdorazowo zamówieniami jednostkowymi, zgłaszanymi drogą elektroniczną lub telefoniczną przez Zamawiającego.
10. Dostawca dostarczy towar do jednej z placówek Zamawiającego wchodzących w skład BZPOW w Bydgoszczy tj. do magazynu mieszczącego się przy ul. Traugutta 5 lub Stolarskiej 2 lub ul. Dunikowskiego 2 w godzinach pracy Zamawiającego 7:00 – 14:00, własnym transportem i na własny koszt i ryzyko w ciągu 4 dni od daty każdego zamówienia jednostkowego.
11. Nie każdy rodzaj asortymentu wymieniony w przedmiocie zamówienia musi być zakupiony w pełnym zakresie ilościowym.
12. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania stałych cen jednostkowych przez okres obowiązywania umowy.
13. Przed podpisaniem umowy z wybranym Dostawcą, Zamawiający poprosi o dostarczenie do testowania losowo wybrane środki czystości.
14. Zamawiający nie dopuszcza stosowania zamienników produktów.
15. Po podpisaniu umowy zamawiający zastrzega sobie możliwość dostarczenia przez wykonawcę kart charakterystyki na wybrany asortyment.

## **III) USTALENIA ORGANIZACYJNE ZWIĄZANE Z WYKONANIEM ZAMÓWIENIA.**

1. Realizacja przedmiotu zamówienia będzie następowała częściowo na podstawie zamówień składanych telefonicznie bądź pocztą elektroniczną w ilościach wskazanych w zamówieniu i w terminach określonych w projekcie umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu przedmiotu zamówienia najpóźniej 4 dni po złożeniu zamówienia, własnym transportem, na własny koszt i na własne ryzyko do wyżej wymienionych placówek.
3. Zapłata za dostarczony przedmiot zamówienia nastąpi w terminie 30 dni licząc od dnia dostarczenia faktury.
4. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
  - 4.1 Administratorem Państwa danych osobowych jest Bydgoski Zespół Placówek Opiekuńczo Wychowawczych z siedzibą w Bydgoszczy 85-122, ul. Traugutta 5.
  - 4.2 W sprawach związanych z ochroną Państwa danych osobowych proszę kontaktować się z Inspektorem Danych Osobowych przez adres mailowy: [beatausewicz@bzpow.pl](mailto:beatausewicz@bzpow.pl) oraz pod adresem korespondencyjnym: Inspektor Danych Osobowych Bydgoski Zespół Placówek Opiekuńczo Wychowawczych, 85-122 Bydgoszcz, ul. Traugutta 5.
  - 4.3 Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na ZAKUP I DOSTAWĘ CHEMII GOSPODARCZEJ , ŚRODKÓW DO UTRZYMANIA CZYSTOŚCI oraz ŚRODKÓW HIGIENY OSOBISTEJ w BZPOW w BYDGOSZCZY.

4.4 Odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych(Dz.U. z 2019r.poz. 1843, z późn. zm.), dalej zwanej „Pzp”.

4.5 Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

4.6 Obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Państwa dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

4.7 W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

4.8 Na podstawie art. 15 RODO posiadają Państwo prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących;

#### **IV) TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy do 31.12.2020 r.

#### **V) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA.**

##### **1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:**

a) nie podlegają wykluczeniu;

b) spełniają warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały one określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ.

##### **2. Warunki udziału w postępowaniu.**

2.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

#### **VI) WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIU**

##### **1. W celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od wykonawcy:**

1.1 aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej.

##### **2. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający żąda następujących dokumentów:**

2.1 oświadczenia wykonawcy w zakresie wskazanym przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wstępnie potwierdzającego, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ.

2.2 oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu

2.3 Zgodnie z art. 24 ust. 11 Pzp wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji dotyczących kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie i ceny, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ.

**3. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego.**

3.1 W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego, zgodnie z art.26 ust.2f Pzp zamawiający żąda dołączenia do oferty w celu szybszego rozstrzygnięcia procedury oświadczeń i wymogów określonych w załącznikach asortymentowo-ilościowych.

**VII) OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci elektronicznej.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
3. Wzór formularza oferty stanowi Załącznik nr 2 do SIWZ.
4. Ofertę podpisuje osoba lub osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy.
5. Jeżeli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, wraz z ofertą składa się pełnomocnictwo.
6. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
7. Ofertę sporządza się w sposób staranny, czytelny i trwały. Stwierdzone przez wykonawcę w ofercie błędy i omyłki w zapisach - przed jej złożeniem - poprawia się przez skreślenie dotychczasowej treści i wpisanie nowej, z zachowaniem czytelności błędnego zapisu, oraz podpisanie poprawki i zamieszczenie daty dokonania poprawki.
8. Ofertę należy przygotować tak, by z zawartością oferty nie można było zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
9. Wykonawca składa ofertę w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu w sposób zapewniający nie ujawnienie treści oferty do chwili jej otwarcia. Zamknięta koperta lub inne opakowanie musi zawierać oznaczenie:

**Oferta na zakup i dostawę chemii gospodarczej, środków do utrzymania czystości oraz środków higieny osobistej**

**Oznaczenie sprawy: ZP- 1/Z/ZC/2020**

**Nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert.**

10. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

11. W przypadku wycofania oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę wycofuje. Oświadczenie o wycofaniu oferty, wykonawca umieszcza w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu, która musi zawierać oznaczenie:

**Oświadczenie o wycofaniu oferty złożonej na zakup i dostawę chemii gospodarczej, środków do utrzymania czystości oraz środków higieny osobistej**

**Oznaczenie sprawy: ZP- 1/Z/ZC/2020**

**Nie otwierać przed upływem terminu otwarcia ofert.**

12. Oświadczenie o wycofaniu oferty musi zawierać co najmniej nazwę i adres wykonawcy, treść oświadczenia wykonawcy o wycofaniu oferty oraz podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy.

13. W przypadku zmiany oferty wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę zmienia, określając zakres tych zmian. Oświadczenie o zmianie oferty wykonawca umieszcza w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu.

14. Oświadczenie o zmianie oferty musi zawierać nazwę i adres wykonawcy oraz podpis wykonawcy.

#### **VIII) INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania - ten rodzaj komunikacji nie dotyczy wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ.

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ za pośrednictwem platformy zakupowej umieszczonej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl> lub pocztą elektroniczną pod adresem [zamowieniapubliczne@bzpow.pl](mailto:zamowieniapubliczne@bzpow.pl)

Treść pytań (bez ujawnienia źródła) wraz z wyjaśnieniami bądź informacje o dokonaniu zmiany SIWZ, zamawiający przekazuje wykonawcom za pośrednictwem platformy zakupowej.

**W TREŚCI PRZESŁANEJ WIADOMOŚCI NALEŻY WSKAZAĆ OZNACZENIE I NAZWE POSTĘPOWANIA, KTÓREGO DOTYCZY ORAZ NAZWE WYKONAWCY ALBO DOWOLNE OZNACZENIE POZWALAJĄCE NA IDENTYFIKACJĘ WYKONAWCY.**

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się z wykonawcami za pośrednictwem telefonu.

#### **IX) TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.

3. Na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7a Pzp zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wykonawca nie wyrazi zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 Pzp, na przedłużenie terminu związania ofertą.

#### **X) MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

##### **1. Miejsce i termin składania ofert:**

- a) miejsce składania ofert: sekretariat Zamawiającego
- b) termin składania ofert: do dnia **04.02.2020r**, do godz. **10:00**

##### **2. Miejsce i termin otwarcia ofert:**

- a) miejsce otwarcia ofert: BZPOW - pokój oznaczony na parterze budynku Zamawiającego
- b) termin otwarcia ofert: w dniu **04.02.2020r** o godz. **10:15**

3. Oferta złożona w terminie składania ofert będzie podlegać rejestracji przez zamawiającego. Koperta lub inne opakowanie, w którym będzie złożona oferta zostanie opatrzona numerem według kolejności składania ofert

oraz terminem jej złożenia, a wykonawca może otrzymać potwierdzenie złożenia oferty wraz z informacją o terminie jej złożenia.

4. Zgodnie z art. 86 ust. 5 Pzp niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:

- a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- c) cen zawartych w ofertach.

5. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

6. Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności za oferty złożone w innym miejscu niż wskazane w SIWZ lub opisane inaczej niż określił zamawiający w SIWZ.

#### **XI) OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

**Cena – 100%**

Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę.

#### **XII) INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPELNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający zawrze umowę z wybranym wykonawcą – nie wcześniej niż 5 dni od dnia przekazania informacji o wyborze oferty na platformie zakupowej oraz BIP lub mailem – na warunkach będących istotnymi postanowieniami, a stanowiącymi wzór umowy – **załącznik nr 5** do niniejszej specyfikacji.
2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust.1 Ustawy.
3. Miejsce podpisania umowy to siedziba Zamawiającego. Jeżeli przedstawiciel umocowany do podpisywania umowy nie może podpisać umowy w siedzibie Zamawiającego, to należy zwrócić się do Zamawiającego z prośbą o przesłanie umowy na adres wykonawcy.

#### **XIII) POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYŚLUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

1. W sprawach nie uregulowanych w rozdz. XVI w zakresie wniesienia odwołania i skargi mają zastosowanie przepisy art. 179 - 198 Pzp.

**Niżej wymienione załączniki do SIWZ stanowią jej treść:**

1. **Załącznik nr 1 do SIWZ** - załącznik asortymentowo- ilościowy
2. **Załącznik nr 2 do SIWZ** - formularz oferty,
3. **Załącznik nr 3 do SIWZ** - wzór oświadczenia w zakresie wskazanym przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i w specyfikacji istotnych warunków zamówienia potwierdzającego, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu
4. **Załącznik nr 4 do SIWZ** - wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp,
5. **Załącznik nr 5 do SIWZ** - wzór umowy
6. **Załącznik nr 6 do SIWZ** - oświadczenie RODO