

**UMOWA Nr
(WZÓR)**

zawarta w dniu20.... roku

pomiędzy:

Wojewódzkim Zespołem Lecznictwa Psychiatrycznego w Olsztynie

Aleja Wojska Polskiego 35, 10-228 Olsztyn

zwanym w dalszych postanowieniach niniejszej umowy „Zleceniodawca”
reprezentowanym przez: **Iwonę Orkiszewską** – Dyrektora

KRS 0000002206 ,

REGON 000295484 ,

NIP 739-29-55-788 ,

a:

.....
.....

zwaną w dalszych postanowieniach niniejszej umowy „Zleceniobiorcą”

reprezentowaną przez:

KRS/EDG*

REGON

NIP

* Nie potrzebne skreślić

W wyniku dokonania przez Zleceniodawcę wyboru najkorzystniejszej oferty w postępowaniu o zamówienie prowadzonym w trybie podstawowym z możliwością negocjacji i zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 ze zm.), została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonywania na rzecz Zleceniodawcy **odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych** w terminach wskazanych przez Zleceniodawcę. Szczegółowy zakres usługi określa SWZ do niniejszego postępowania; wielkość pojemnika, frakcje, maksymalne ilości, cenę jednostkową netto oraz wartość

netto i wartość brutto określa załącznik nr 2 do SWZ, Formularz cenowy - oba dokumenty są integralną częścią niniejszej umowy.

2. Przedmiot zamówienia określony w ust. 1 winien odpowiadać wszelkim wymaganiom przepisów oraz spełniać wymogi określone w SWZ przez Zleceniodawcę.
3. Zleceniodawca zrealizuje zamówienie w wysokości co najmniej 70% wartości przedmiotu zamówienia, określonego w § 3 ust 1.

§ 2

TERMIN OBOWIĄZYWANIA UMOWY

Umowa zostaje zawarta na okres miesięcy i będzie obowiązywać od dnia
do dnia

§ 3

OKREŚLENIE CENY

1. Maksymalną wartość przedmiotu umowy strony ustalają na kwotę..... złotych brutto (słownie:.....), w tym podatek VAT, zgodnie z ofertą Zleceniobiorcy z dniar.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu Umowy, w tym: koszty odbioru, transportu i zagospodarowania odpadów komunalnych, opłaty związane z ich składowaniem, dzierżawa pojemników oraz utrzymanie ich w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.
3. Należność za realizację przedmiotu Umowy będzie rozliczana w cyklu miesięcznym.
4. Zleceniobiorca nie może przenieść na osoby trzecie swoich wierzytelności wynikających z Umowy bez uprzedniej pisemnej zgody Zleceniodawcy.
5. Zleceniodawca zastrzega, że ilości odpadów wymienione w Rozdziale nr IV do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia, mogą ulec zmianie stosownie do potrzeb oraz do rzeczywistej ilości odpadów odebranych przez Zleceniobiorcę.

§ 4

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Płatność nastąpi przelewem w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT na rachunek bankowy wskazany w wykazie podatników VAT udostępniony w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie Ministerstwa Finansów o numerze podanym na fakturze VAT.

1. Za datę zapłaty uważa się dzień dokonania obciążenia na koncie Zleceniodawcy.

§ 5

OBOWIĄZKI I ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZLECENIOBIORCY

1. Zleceniobiorca zobowiązany jest do wywozu nieczystości stałych w dni robocze z częstotliwością:

- 1) odpadów niesegregowanych – 3 razy w tygodniu (poniedziałek, środa, piątek) w godzinach niezakłócającej ciszy nocnej;
- 2) odpadów segregowanych (szkła, plastiku, papieru i tektury, tworzyw sztucznych i metalu - co 2 tygodnie w określonym, stałym dla danej frakcji dniu tygodnia;

2. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo zmiany częstotliwości i terminów wywozu odpadów komunalnych w zależności od aktualnych potrzeb. Zleceniobiorca zostanie powiadomiony o powyższej zmianie pocztą elektroniczną (e-mailem).

3. Zleceniobiorca zobowiązany jest do:

- 1) posiadania aktualnego wpisu do Rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości prowadzonym przez Urząd m.st. Olsztyna w zakresie wszystkich rodzajów odpadów objętych niniejszym postępowaniem, przez cały okres jego realizacji wydane przez właściwe podmioty;
- 2) ustawienia znormalizowanych, stanowiących jego własność, pojemników przystosowanych do składowania odpadów komunalnych:

a) segregowanych gromadzonych selektywnie:

- papieru i tektury (kod odpadów 20 01 01),
- szkła (kod odpadów 20 01 02),
- tworzyw sztucznych (kod odpadów 20 01 39) i metalu (kod odpadów 20 01 40)

b) niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych (kod odpadów 20 03 01) ¹.

- 1) oznakowania pojemników przeznaczonych na odpady gromadzone selektywnie kolorami oraz wyraźnymi napisami w sposób zgodny z Rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 10 maja 2021 r. w sprawie sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U. 2021 poz. 906);
- 2) odbierania i transportowania transportem własnym i na swój koszt oraz przekazywania zgromadzonych w pojemnikach odpadów, do Regionalnej Instalacji do

¹ Kody odpadów określono na podstawie rozporządzenia Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2020 r., poz.10).

Przetwarzania Odpadów wpisanej do Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami oraz zagospodarowania odpadów komunalnych;

Adresy instalacji komunalnych, do których będą przekazywane/wywożone odpady:

.....

- 3) odbierania odpadów gromadzonych selektywnie i transportowania ich pojazdami przystosowanymi do odbierania poszczególnych frakcji odpadów w sposób wykluczający mieszanie odpadów;
 - 4) wyposażenia nieruchomości Zleceniodawcy w pojemniki do składowania odpadów komunalnych;
 - 5) ustawiania pojemników przystosowanych do składowania odpadów komunalnych w miejscu wskazanym przez Zleceniodawcę;
 - 6) utrzymywanie pojemników w stanie zapewniającym właściwe składowanie odpadów komunalnych i ich estetykę;
 - 7) naprawy lub wymiany pojemników uszkodzonych lub zniszczonych, które powinny być wykonane z tworzywa sztucznego lub z metalu o odpowiedniej wytrzymałości mechanicznej, przystosowane do opróżniania przez pojazdy specjalistyczne;
 - 8) sprzątnięcia odpadów pozostałych po wymianie pojemników w najbliższej okolicy ich stałego postoju, jeśli jest to wynikiem jego działalności;
 - 9) sprzątnięcia odpadów wokół pojemników wskutek przepełnienia, jeżeli przyczyna wynika z niezachowania terminu wywozu;
 - 10) bieżącej dezynfekcji pojemników do składowania odpadów komunalnych;
 - 11) systematycznego wywozu gromadzonych w pojemnikach odpadów komunalnych, zgodnie z ustalonym harmonogramem lub na zlecenie przekazane pocztą elektroniczną (e-mailem);
 - 12) realizacji „reklamacji” (tj. nieodebranie z nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem, itp.) w ciągu maksymalnie 8 godzin od otrzymania od Zleceniodawcę zgłoszenia na adres e-mail, wskazany przez Zleceniobiorcę;
4. W przypadku, gdy zgodnie z ustalonym harmonogramem dzień odbioru odpadów przypada w dniu ustawowo wolnym od pracy, odbiór zostanie przeprowadzony w następnym dniu roboczym.
5. Zleceniodawca zastrzega sobie możliwość e-mailowego zlecenia odbioru którejkolwiek z frakcji poza ustalonym harmonogramem, nie częściej jednak niż 2 razy w miesiącu. Maksymalna liczba e-mailowych zleceń w miesiącu dotyczy wszystkich frakcji łącznie. Odbiór

nastąpi w ciągu 24 godzin od chwili zgłoszenia, które będzie obejmować tylko 2 frakcje w tym samym czasie. Zleceniodawca będzie dokonywał zgłoszeń od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00 – 16:00. Zleceniobiorca zobowiązany jest każdorazowo potwierdzić otrzymanie zgłoszenia. Zleceniodawca w trakcie zgłoszenia określi potrzebną liczbę pojemników. Zleceniobiorca ma obowiązek niezwłocznie poinformować o przyjęcia zamówienia do realizacji.

6. Zleceniobiorca w zakresie posiadanego sprzętu powinien w szczególności spełniać wymogi rozporządzenia Ministra środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. W sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. z 2013 r. poz. 122 ze zm.).

7. Usługi będą wykonywane również w czasie realizacji zadań obronnych i wprowadzenia wyższych stanów gotowości obronnej państwa.

§ 6

Obowiązki i odpowiedzialność Zleceniodawcy

Zleceniodawca zobowiązany jest do:

- 1) zapewnienia utwardzonej powierzchni do ustawienia pojemników przystosowanych do składowania odpadów komunalnych;
- 2) gromadzenia odpadów wyłącznie w pojemnikach przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów zgodnie z ich przeznaczeniem;
- 3) nie gromadzenia w pojemnikach przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów, odpadów powstałych w związku z pracami budowlanymi, rozbiórkami i przebudowami oraz odpadów niebezpiecznych;

§ 7

Obowiązki Stron i koordynatorzy Umowy

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonywać Umowę zgodnie z ofertą, opisem przedmiotu zamówienia i obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności odpowiada za jakość i terminowość wykonania Umowy.
2. Przeniesienie przez Zleceniobiorcę jakichkolwiek praw i obowiązków wynikających z Umowy bez pisemnej zgody Zleceniodawcy na osobę trzecią jest nieważne.

3. Zleceniobiorca jest odpowiedzialny za działania, zaniechanie działań, uchybienia i zaniedbania osób, które skieruje do wykonania Umowy, jak również podwykonawców i ich pracowników (działania zawinione i niezawinione), w takim stopniu jakby to były działania, względnie uchybienia, jego własne.
4. Koordynatorami upoważnionymi do współdziałania przy realizacji Umowy ze strony W Zleceniobiorcy są:
 - 1), tel.:, e-mail:
 - 2), tel.:, e-mail:
5. Koordynatorami upoważnionymi do współdziałania przy realizacji Umowy ze strony Zleceniodawcy są:
 - 1), tel.:, e-mail:
 - 2), tel.:, e-mail:
6. Zmiana osób wskazanych w ust. 4 i 5, nie stanowi zmiany Umowy i wymaga uprzedniego poinformowania drugiej Strony, z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem pocztą elektroniczną.
7. Zleceniobiorca zobowiązany jest do informowania Zleceniodawcy niezwłocznie o wszystkich zdarzeniach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie Umowy, w tym o wszczęciu wobec niego postępowania egzekucyjnego, naprawczego, likwidacyjnego lub jakiegokolwiek innego mogącego mieć wpływ na zakłócenie bieżącej działalności, a także o innych istotnych zdarzeniach, w szczególności ogłoszeniu upadłości, następnego dnia od dnia jej ogłoszenia.
8. Zleceniobiorca zobowiązany jest do zapoznania się i przestrzegania przepisów bhp i ppoż., ochrony środowiska, obowiązujących zasad sanitarnych związanych z COVID-19 oraz wszelkich innych norm prawa mających lub mogących znaleźć zastosowanie przy realizacji przedmiotu Umowy.

§ 8

ZATRUDNIENIE PRACOWNIKÓW

1. Zleceniodawca, zgodnie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia przez Zleceniobiorcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1976 r. Kodeks pracy (Dz.U. z 2023 r. poz. 1465 ze zm.) osób, zwanych dalej Pracownikami, którzy w trakcie realizacji przedmiotowego zamówienia będą wykonywać prace:

- 1) Ustawianie pojemników i kontenerów przeznaczonych na odpady zmieszane i segregowane,
 - 2) Opróżnianie/wywóz ustawionych pojemników,
 - 3) Dokonywanie dezynfekcji i mycia pojemników,
 - 4) Wywóz i zagospodarowanie odebranych odpadów,
 - 5) Kierowanie pojazdami przeznaczonymi do wywozu odpadów.
2. Zleceniobiorca jest zobowiązany zatrudniać Pracowników na okres wykonywania prac objętych przedmiotem umowy.
3. Każdorazowo na żądanie Zleceniodawcy, w terminie przez niego wskazanym, nie krótszym niż 14 dni, Zleceniobiorca jest zobowiązany udokumentować fakt zatrudniania Pracowników w formie:
- 1) oświadczenia Zleceniobiorcy lub Podwykonawcy, które będzie zawierać: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że wszystkie osoby wykonujące prace wskazane w ust. 1 pkt 1-5 są zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk, rodzaju umowy o pracę i wymiaru czasu pracy oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Zleceniobiorcy lub Podwykonawcy;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Zleceniobiorcę lub Podwykonawcę kopię umowy o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Zleceniobiorcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy powinna zostać zanonimizowana w sposób zgodny z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
4. Zwłoka w przedłożeniu przez Zleceniobiorcę kompletu dokumentów, o których mowa w ust. 3, potwierdzających spełnienie przez Zleceniobiorcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w stosunku do terminu, o którym mowa w ust. 3, dłuższa niż 14 dni, będzie traktowana jako niespełnienie przez Zleceniobiorcę lub podwykonawcę obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących

czynności wskazanych w ust. 1. W tym przypadku Zleceniodawca zawiadomi Państwowego Inspektora Pracy.

5. Naruszenie przez Zleceniobiorcę zobowiązań dotyczących zatrudniania Pracowników lub wykazania faktu zatrudniania Pracowników uprawnia Zleceniodawcę do naliczenia Zleceniobiorcy kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach Umowy.

§ 9

KONTROLE ZLECENIODAWCY

1. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do kontroli wykonania usługi, w tym w zakresie terminowości, prawidłowości jej świadczenia oraz posiadania przez pracowników Zleceniobiorcy przepisanych prawem badań.
2. W przypadku stwierdzenia uchybień Zleceniodawca uprawniony jest do naliczenia kar umownych, o których mowa w § 11 ust. 1 pkt 6.

§ 10

PODWYKONAWSTWO

1. Zleceniodawca dopuszcza powierzenie wykonania części prac objętych przedmiotem zamówienia Podwykonawcom.
1. Zleceniobiorca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za swoje własne.
2. Zleceniobiorca zapewnia, że Podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień umowy.
3. Zleceniobiorca ma obowiązek każdorazowo przedstawić Zleceniodawcy projekt umowy o podwykonawstwo, a także projekty jej zmiany oraz poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni roboczych od jej zawarcia.
4. W terminie 7 dni od otrzymania dokumentów, o których mowa w ust. 4, Zleceniodawca może wnieść zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany lub złożyć sprzeciw do umowy o podwykonawstwo.
5. Zmiana podwykonawcy w trakcie realizacji umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą Zleceniodawcy.
6. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku Podwykonawcy

będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od **Zleceniobiorcy** i nie będzie stanowiła podstawy do zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy.

§ 11

KARY UMOWNE

1. Zleceniodawcy przysługuje prawo do naliczenia kar umownych:

1) za odstąpienie Zleceniobiorcy od Umowy lub rozwiązanie Umowy przez Zleceniobiorcę z przyczyn leżących po jego stronie, w wysokości 20% maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1;

2) za odstąpienie Zleceniodawcy od Umowy lub rozwiązanie Umowy z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy, w wysokości 20% maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1;

3) za zwłokę w realizacji przedmiotu Umowy, w terminie zgodnym z częstotliwością wywozu odpadów określonych w § 5 ust. 1 pkt 1, w § 5 ust. 1 pkt 2, w § 5 ust. 3 pkt 14 oraz w § 5 ust. 5 Umowy, w wysokości 0,05% maksymalnego wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 3 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, nie więcej niż 20 % tego wynagrodzenia;

4) za niedochowanie terminu, o którym mowa w § 8 ust. 3 Umowy, w wysokości 0,05% maksymalnego wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 3 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, nie więcej niż 20 % tego wynagrodzenia;

5) za niedopełnienie wymogu, o którym mowa w § 8 ust. 1, w wysokości 0,05% maksymalnego wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 3 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, nie więcej niż 20 % tego wynagrodzenia;

6) za stwierdzenie uchybień, o których mowa § 8 ust. 4, Zleceniodawca uprawniony jest do naliczenia kar umownych wysokości 0,5% wysokości wynagrodzenia umownego brutto za każdy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania postanowień niniejszej umowy.

2. Kary, o których mowa w ust. 1 pkt 3 – 6, podlegają sumowaniu.

3. Jeżeli z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy nie będzie możliwa realizacja zamówienia a Zleceniodawca będzie zmuszony do zrealizowania usługi z wolnej ręki, powstałe różnice pokryje Zleceniobiorca związany ze Zleceniodawcą umową.

4. Zleceniobiorca wyraża zgodę na potrącanie przez Zleceniodawcę kar umownych z należnego mu wynagrodzenia. W innych przypadkach Zleceniobiorca dokona zapłaty kary na podstawie noty obciążeniowej.

5. W przypadku powstania szkody przewyższającej wysokość kar umownych,

Zleceniodawca ma prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych do wysokości poniesionych szkód.

6. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, którą mogą dochodzić strony, wynosi 20% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 3 ust. 1 umowy.

§ 12

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zleceniodawca może odstąpić od Umowy, jeżeli Zleceniobiorca w rażący sposób narusza postanowienia Umowy.
2. Do rażących naruszeń Umowy zalicza się w szczególności następujące przypadki:
 - 1) kiedy opóźnienie Zleceniobiorcy w dochowaniu terminów, o których mowa w § 5 ust. 1 przekroczy 3 dni;
 - 2) w przypadku nieusunięcia przez Zleceniobiorcę nieprawidłowości, stwierdzonych przez przedstawiciela Zleceniodawcy podczas trzech kolejnych kontroli wykonania przedmiotu Umowy;
 - 3) Zleceniobiorca powierzył wykonanie Umowy lub jej części osobie trzeciej bez zgody Zleceniodawcy wyrażonej w formie pisemnej;
 - 4) nie wywiązanie się z obowiązków określonych w umowie.
3. Zleceniodawca ma prawo odstąpienia od Umowy w trybie natychmiastowym w przypadku:
 - 1) stwierdzonego naruszenia obowiązków ze strony pracowników Zleceniobiorcy w zakresie realizacji przedmiotu Umowy;
 - 2) stwierdzenia wyrządzenia przez pracowników Zleceniobiorcy, szkody i straty w mieniu Zleceniodawcy;
 - 3) w przypadku trzykrotnego stwierdzenia faktu, że przebywający na terenie siedziby szpitala pracownicy Zleceniobiorcy są pod wpływem alkoholu lub środków odurzających.
4. W przypadku zaistnienia okoliczności stanowiących podstawę do odstąpienia od Umowy Zleceniodawcy wezwie pisemnie Zleceniobiorcę do zaniechania naruszeń postanowień Umowy i usunięcia skutków tych naruszeń w terminie 5 dni od dnia doręczenia wezwania. W przypadku bezskutecznego upływu ww. terminu Zleceniodawcy przysługuje prawo złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy. Termin odstąpienia wynosi 3 dni od upływu terminu określonego w zdaniu pierwszym.

5. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy winno być sporządzone na piśmie pod rygorem nieważności.
6. Postanowienia ust. 4 nie dotyczą przypadku określonego w ust. chyba ust. 3 pkt 3. W tym przypadku Zleceniodawcy przysługuje prawo do wykonania prawa odstąpienia od Umowy poprzez złożenie stosownego oświadczenia, bez konieczności wcześniejszego wzywania Zleceniobiorcy do usunięcia naruszeń.
7. Zleceniodawca może odstąpić od Umowy wyłącznie w przypadkach przewidzianych przez ustawę PZP oraz przewidzianych w Umowie.
8. Strony mogą rozwiązać niniejszą umowę na mocy porozumienia Stron z zachowaniem formy pisemnej albo formy elektronicznej pod rygorem nieważności.
9. W przypadku wykonania przez Zleceniodawcę prawa odstąpienia od Umowy, niezależnie od jego podstawy, odstąpienie wywiera skutek wyłącznie co do części niewykonanej. W związku z powyższym żadna ze Stron nie będzie zobowiązana do zwrotu świadczeń otrzymanych od drugiej Strony w ramach Umowy, zaś Zleceniobiorca będzie miał prawo żądać zapłaty wynagrodzenia z tytułu świadczeń wykonanych i odebranych do dnia odstąpienia, co do których Zleceniodawca nie zgłosił uwag.

§ 13

ZMIANY UMOWY

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności poprzez sporządzenie i podpisanie przez obie strony aneksu do Umowy.
2. Strony przewidują możliwość istotnej zmiany Umowy w zakresie terminu wykonania Umowy w razie zaistnienia jednej z poniższych okoliczności:
 - 1) nadzwyczajnej zmiany stosunków, określonej w art. 357¹ kodeksu cywilnego,
 - 2) zaistnienia nieprzewidywalnych warunków fizycznych,
 - 3) zaistnienia nieprzewidywalnych okoliczności faktycznych,
 - 4) zaistnienia siły wyższej,
 - 5) zmiany przepisów prawnych.
3. Zleceniodawca wskazuje, iż Umowa może ulec zmianie tylko w zakresie, w jakim okoliczności określone w ust. 2 niniejszego paragrafu będą pozostawały w adekwatnym związku przyczynowo - skutkowym z terminem wykonania Umowy.
4. Zleceniobiorca, który uważa się za uprawnionego do wystąpienia z żądaniem zmiany

Umowy w związku z wystąpieniem okoliczności, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu zobowiązany jest złożyć pisemny wniosek o zmianę terminu wykonania Umowy, sposobu jej wykonania lub wysokości wynagrodzenia. Wniosek Zleceniobiorcy, o którym mowa wyżej winien zawierać przywołanie podstawy prawnej żądania Zleceniobiorcy z przywołaniem właściwych postanowień Umowy oraz zawierać uzasadnienie wniosku w oparciu o te podstawy. We wniosku Zleceniobiorca winien precyzyjnie określić, w jakim zakresie domaga się zmiany Umowy, przedstawiając w tym zakresie stosowne kalkulacje i obliczenia, jeśli ich wykonanie jest niezbędne do należytej oceny wniosku Zleceniobiorcy przez Zleceniodawcę.

5. Przez nadzwyczajną zmianę stosunków w rozumieniu art. 357¹ kodeksu cywilnego na potrzeby niniejszej Umowy Zleceniodawca rozumie w szczególności zdarzenia spotykane niezwykle rzadko mające charakter wyjątkowy i normalnie nie spotykane tj. takie jak nie dające się normalnie przewidzieć zjawiska przyrodnicze oraz społeczne takie jak wojna, gwałtowne zmiany ustroju politycznego oraz inne niepokoje społeczne. Za zmianę taką mogą być również uznane gwałtowna zmiana sytuacji gospodarczej takie jak hiperinflacja lub gwałtowny spadek dochodu narodowego.
6. Przez nieprzewidywalne warunki fizyczne rozumie się jakiegokolwiek działanie sił natury racjonalnie niemożliwe do przewidzenia przez doświadczonego Zleceniobiorcę do dnia złożenia Oferty mimo zastosowania wystarczających środków ostrożności.
7. Przez nieprzewidywalne okoliczności faktyczne rozumie się jakiegokolwiek zdarzenia niezwiązane z działaniami sił natury racjonalnie niemożliwe do przewidzenia przez doświadczonego Zleceniobiorcę do dnia złożenia Oferty mimo zastosowania wystarczających środków ostrożności.
8. Przez siłę wyższą rozumie się nadzwyczajne, nie dające się w żaden sposób przewidzieć zdarzenia pochodzące z zewnątrz, całkowicie niezależne od którejkolwiek ze stron lub innych osób biorących w jakikolwiek sposób udział w wykonaniu Umowy i których następstwom nie można było zapobiec mimo dołożenia najwyższej staranności.
9. Przez zmianę przepisów prawnych strony rozumieją następującą po podpisaniu Umowy zmianę aktów prawa powszechnie obowiązującego lub obowiązujących strony aktów prawa miejscowego, których treść dotyczy przedmiotu Umowy.
10. W przypadku zmiany stawki podatku VAT przyjętej przez Zleceniobiorcę w ofercie w toku realizacji umowy, wynagrodzenie Zleceniobiorcy netto pozostaje bez zmian. Zmieniona stawka VAT obowiązuje z dniem wprowadzenia stosownych przepisów. Cena ulega

automatycznej waloryzacji odpowiednio o kwotę podatku, wynikającą ze stawki tego podatku w chwili powstania obowiązku podatkowego.

11. W żadnym przypadku postanowień niniejszego paragrafu nie należy interpretować jako prawa dowolnej ze stron do roszczenia, którego treścią byłoby żądanie zmiany umowy, lecz jedynie jako możliwość dokonania zmiany umowy. Każda zmiana umowy wymaga zgody drugiej strony.
12. Za porozumieniem Stron, przewiduje się możliwość przedłużenia terminu obowiązywania umowy, jednak nie dłuższy niż 3 miesiące.
13. Zasady waloryzacji cen:
 - 1) Zamawiający dopuszcza możliwość waloryzacji cen w drodze porozumienia stron.
 - 2) Podstawą waloryzacji są miesięczne wskaźniki cen towarów i usług konsumpcyjnych (inflacja) w stosunku do okresu od zawarcia umowy do wystąpienia o waloryzację lub pierwszego miesiąca po ostatniej waloryzacji, ogłaszane w tabelach Głównego Urzędu Statystycznego w Biuletynie Statystycznym GUS dla poszczególnych grup towarów objętych umową.
 - 3) Zmiana cen przedmiotu umowy do 3%, nie będzie podstawą do zmiany wynagrodzenia.
 - 4) Waloryzacja powodująca zmniejszenie lub zwiększenie cen przyjętych w umowie może być dokonana na wniosek Zleceniodawcy lub Zleceniobiorcy, zgłoszony pisemnie nie wcześniej jednak niż po 4 miesiącach obowiązywania umowy. W przypadku gdy umowa zostanie zawarta po upływie 180 dni od dnia terminu składania ofert, początkowym terminem ustalenia zmiany wynagrodzenia jest dzień otwarcia ofert.
 - 5) Każda ze stron ma prawo do jednokrotnej waloryzacji na swoją korzyść.
 - 6) Nowa cena będzie obowiązywała od daty wskazanej w aneksie do umowy.
 - 7) W przypadku braku porozumienia co do ceny w zamawianym asortymencie lub braku akceptacji dla proponowanej zmiany, Strony mogą umowę rozwiązać za porozumieniem stron lub za 2-miesięcznym okresem wypowiedzenia.
 - 8) Zastrzega się, iż w okresie wypowiedzenia obowiązywać będą dotychczasowe ceny.
 - 9) Okres wypowiedzenia liczy się od miesiąca następnego, w którym wypowiedzenie nastąpiło.
 - 10) W przypadku nieposiadania przez Zleceniodawcę dodatkowych środków na waloryzację, zmiana cen jednostkowych nie spowoduje zmiany wartości obowiązywania umowy określonej w § 3 ust. 1 obowiązującej umowy.
 - 11) W przypadku, gdy Zleceniodawca posiada dodatkowe środki na waloryzację cen,

podpisany zostanie aneks do umowy zwiększający wartość umowy określony w § 3 ust. 1 obowiązującej umowy.

Zleceniodawca wskazuje, że maksymalna wartość

§ 14

PRAWO OPCJI

1. Zleceniodawca przewiduje możliwość skorzystania w trakcie realizacji zamówienia z prawa opcji, o którym mowa w art. 441 ustawy Pzp.
2. Informacje ogólne:
 - 1) Rzeczowy zakres zamówienia nazywanego umownie „podstawowym” został określony w Rozdziale IV SWZ oraz w załączniku nr 2 do SWZ- Formularza cenowego.
 - 2) Realizacja prawa opcji polegać będzie na możliwości zwiększenia podstawowego zakresu ilościowego zamawianych artykułów **max. do 40%** w stosunku do wartości brutto umowy.
 - 3) Usługi objęte prawem opcji będą realizowane w terminie realizacji umowy (dotyczy to również sytuacji, kiedy strony umowy za pomocą aneksu przedłużą termin realizacji umowy).
 - 4) Skorzystanie z prawa opcji będzie miało zastosowanie w ramach zawartej umowy według cen jednostkowych określonych w załączniku nr 2 do SWZ, w wypadkach konieczności zapewnienia ciągłości usługi.
 - 5) Realizacja zakresu zamówienia objętego opcją nie powoduje zmiany umowy.
 - 6) Warunkiem uruchomienia zamówienia objętego opcją jest faktyczna potrzeba Zleceniodawcy, dysponowanie środkami finansowymi oraz złożenie przez Zleceniodawcę zamówienia w określonym zakresie, przy czym Zleceniobiorca jest zobowiązany do jego wykonania.
 - 7) Opcja ma charakter fakultatywny, co oznacza, iż w razie nie skorzystania przez Zleceniodawcę z prawa opcji, Zleceniobiorcy nie przysługuje roszczenie o wykonanie tego zakresu zamówienia. Brak złożenia przez Zleceniodawcę zamówienia, powoduje, że Zleceniobiorca zwolniony jest z wykonania zamówienia opcjonalnego.
 - 8) Podstawą do ustalenia wynagrodzenia Zleceniobiorcy za usługi zleczone w ramach opcji będą ceny jednostkowe wskazane w formularzu cenowym oferty oraz rzeczywiste ilości usługi zrealizowanych w ramach opcji.

§ 15

ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Za porozumieniem Stron, przewiduje się możliwość rozwiązania umowy w części lub całości.
2. Każda ze Stron może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym w przypadku rażącego naruszenia postanowień umowy. Rozwiązanie umowy w tym trybie zostanie poprzedzone wezwaniem do realizacji umowy zgodnie z jej postanowieniami.

§ 16

ROZSTRZYGANIE SPORÓW

Ewentualne spory powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie, a w przypadku braku porozumienia spory będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zleceniodawcy.

§ 17

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zleceniobiorca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez pisemnej zgody Zleceniodawcy.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie postanowienia kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
3. Specyfikacja warunków zamówienia stanowi integralną część umowy.
4. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Umowa zostanie sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

Zleceniodawca

Zleceniobiorca