

GK.272.(nr umowy).2024

Umowa (wzór)

zawarta w dniu (data) 2024 r. pomiędzy Gminą Miejską Legionowo, przy ul. marsz. Józefa Piłsudskiego 41, NIP 536 192 32 43 w imieniu której działa:

Mirosław Grabowski – Zastępca Prezydenta Miasta,
przy kontrasygnacie Skarbnik Miasta,
zwanym dalej Zamawiającym,

a (Dane Wykonawcy) w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 132 ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz.1605 tj. z dnia 14.07.2023 r.) zwanym dalej Wykonawcą, o następującej treści:

§ 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji – zgodnie z ofertą przetargową, zamówienie pn. „Opróżnianie koszy ulicznych i parkowych oraz utrzymanie w bieżącej czystości terenów miejskich i przejścia podziemnego stacji Legionowo”, obejmujące prace wyszczególnione w § 2 umowy.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania cyklicznie prac w zakresie:
 - 1) codziennego opróżniania koszy ulicznych i parkowych, wymianę wkładów, transport odpadów i ich zagospodarowanie zgodnie z obowiązującymi przepisami, utrzymanie czystości wokół koszy w zakresie wyszczególnionym w ust. 1 pkt.1 załącznika do umowy – zapewnienie co najmniej 4 osób wykonujących wskazane czynności,
 - 2) codziennego utrzymania w bieżącej czystości przejścia podziemnego stacji Legionowo w zakresie wyszczególnionym w ust. 1 pkt. 2 załącznika do umowy, wraz z zimowym usuwaniem śliskości – zapewnienie co najmniej 4 osób wykonujących wskazane czynności,
 - 3) utrzymania w bieżącej czystości ulic, terenów pieszych, terenów miejskich w zakresie wyszczególnionym w ust. 1 pkt. 3 i 4 załącznika do umowy, wraz z zagospodarowaniem odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami – zapewnienie co najmniej 5 osób wykonujących wskazane czynności,
 - 4) mycia koszy ulicznych i parkowych łącznie z wkładami i czapami 1 raz w miesiącu w zakresie wyszczególnionym w ust. 1 pkt. 5 załącznika do umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania okresowo prac w zakresie:
 - 1) mycia i usuwania zabrudzeń z posadzek, schodów, poręczy i wnętrza wind w przejściu podziemnym stacji Legionowo w zakresie wyszczególnionym w ust. 2 pkt 1 (poz. a) załącznika do umowy - 1 raz w tygodniu, w dni ustalone z Zamawiającym,
 - 2) oczyszczania i usuwania nieczystości stałych w zakresie wyszczególnionym w ust. 2 pkt 1 (poz. b-e) załącznika do umowy - 1 raz w tygodniu, w dni ustalone z Zamawiającym.

3. Zamawiający zleca w trybie interwencyjnym na zgłoszenie telefoniczne, e-mailowe lub osobiste dodatkowe opróżnianie koszy w godzinach od 8.00 rano do 14.00 oraz uprzątnięcie terenu wokół koszy w nieprzekraczalnym terminie (ilość) godzin (wynikającym z oferty), licząc od momentu zgłoszenia telefonicznego lub osobistego.
4. Wykonawca, na dodatkowe zlecenie Zamawiającego zobowiązuje się do:
 - 1) mycia cokołów, ścian malowanych emulsją, glazury, żaluzji stalowych w przejściu podziemnym stacji Legionowo,
 - 2) mechanicznego oczyszczania przykrawężnikowego poziomego ulic gminnych z wywozem zanieczyszczeń i zagospodarowaniem odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - 3) mechanicznego oczyszczania przykrawężnikowego letniego ulic gminnych wskazanych przez Zamawiającego przy użyciu odpowiedniego sprzętu z wywozem zanieczyszczeń i zagospodarowaniem odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - 4) zmiatania ciągów pieszych wskazanych przez Zamawiającego z wywozem zanieczyszczeń i zagospodarowaniem odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - 5) koszenia pasów drogowych ulic i terenów miejskich wskazanych przez Zamawiającego z zagospodarowaniem odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami – zapewnienie co najmniej 5 osób wykonujących wskazane czynności,
 - 6) obsługę imprez (okolicznościowych) organizowanych przez Urząd Miasta Legionowo w zakresie rozstawienia koszy przenośnych, opróżniania ich w trakcie imprezy oraz zagospodarowaniem odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - 7) przejęcia i zagospodarowania odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami zebranych w workach plastikowych przez Zamawiającego w czasie interwencyjnych akcji organizowanych przez Wydział Gospodarki Komunalnej Urzędu Miasta Legionowo i Straż Miejską w Legionowie,
 - 8) grabienia liści na terenach zielonych wskazanych przez Zamawiającego wraz z zagospodarowaniem odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami – zapewnienie co najmniej 4 osób wykonujących wskazane czynności,
 - 9) przejęcia i zagospodarowania zgodnie z obowiązującymi przepisami liści zgromadzonych w workach,
 - 10) usuwania za pomocą środków chwastobójczych (herbicydów) chwastów ruderalnych na terenach wskazanych przez Zamawiającego – zapewnienie co najmniej 4 osób wykonujących wskazane czynności,
 - 11) oczyszczania przy pomocy specjalistycznego sprzętu utwardzonej nawierzchni z kostki/płyty betonowej lub asfaltowej – zapewnienie co najmniej 2 osób wykonujących wskazane czynności.
5. Wykonawca zapewni osobę nadzorującą wykonywanie czynności, pozostającą w stałym kontakcie z Zamawiającym w zakresie uzgadniania zakresu prac, miejsca

ich wykonywania, terminów rozpoczęcia i zakończenia prac oraz ich odbioru – ze wskazaniem imienia i nazwiska oraz nr telefonu.

6. Szczegółowy zakres i terminy wykonania robót dodatkowych każdorazowo określa Zamawiający.

§ 3

1. Termin obowiązywania umowy ustala się na okres od dnia 1 stycznia 2025 roku do 31 grudnia 2025 roku.

§ 4

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli poweźmie wiadomość o tym, że:
 - 1) Wykonawca został postawiony w stan likwidacji lub upadłości,
 - 2) Wykonawca przystąpił do rozwiązania przedsiębiorstwa w jakikolwiek sposób.
2. Odstąpienie od umowy Zamawiającego może nastąpić również, jeżeli Wykonawca:
 - 1) bez uzasadnionego powodu nie przystąpił do realizacji przedmiotu umowy w terminie 7 dni od dnia rozpoczęcia przedmiotu umowy,
 - 2) Zaniechał realizacji umowy, tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje jej przez 7 kolejnych dni,
 - 3) pomimo uprzednich pisemnych, dwukrotnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego nie wykonuje usługi zgodnie z umową lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne.
3. W przypadkach wymienionych w ust. 1 i 2 Zamawiający może po zawiadomieniu Wykonawcy przejąć sam wykonywanie dalszych prac nie zwalniając Wykonawcy od odpowiedzialności wynikającej z umowy lub powierzyć je innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy. Strony zgodnie wyłączają konieczność uzyskania zezwolenia sądu na wykonanie zastępcze przedmiotu umowy.
4. Zamawiający może rozwiązać umowę, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - 1) zmiana umowy została dokonana z naruszeniem § 6 umowy,
 - 2) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108,
 - 3) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że państwo polskie uchybiło zobowiązaniom, które ciążyą na nim na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE i dyrektywy 2014/25/UE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej.
5. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia informacji o przyczynie odstąpienia.
6. W razie zaistnienia istotnej okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonanie umowy może zagrazić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 5

1. Wykonawca może odstąpić od umowy, jeżeli Zamawiający nie wykonuje umowy, w szczególności gdy zawiadamia Wykonawcę, że w wyniku nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł pokryć zobowiązania.
2. W wymienionych wyżej przypadkach Wykonawca będzie miał prawo do zakończenia swoich prac przy realizacji umowy w terminie 14 dni po zawiadomieniu pisemnym Zamawiającego.
3. Odstąpienie od umowy należy uzasadnić pisemnie. Jest ono dopiero wtedy skuteczne, jeżeli Wykonawca wyznaczył Zamawiającemu 14 dniowy termin do wypełnienia postanowień umowy i poinformował go, że po bezskutecznym upływie tego terminu odstąpi od umowy.

§ 6

1. Dopuszczalna jest zmiana umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia:
 - 1) gdy nowy Wykonawca ma zastąpić dotychczasowego Wykonawcę:
 - a) w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki Wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy, lub
 - b) jeżeli dotyczy realizacji, przez dotychczasowego Wykonawcę, dodatkowych usług, których nie uwzględniono w zamówieniu podstawowym, o ile stały się one niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 1. zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności wyposażenia, usług lub instalacji zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
 2. zmiana Wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego,
 3. wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy,
 - c) jeżeli konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, o ile zmiana nie modyfikuje ogólnego charakteru umowy a wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej umowy.
 2. Dopuszczalne są również zmiany umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia, których łączna wartość jest mniejsza niż progi unijne oraz jest niższa niż 10% wartości pierwotnej umowy, a zmiany te nie powodują zmiany ogólnego charakteru umowy.

3. Zmiany, o których mowa w ust.1 – 2 umowy nie mogą prowadzić do zmiany charakteru umowy.
4. Postanowienia umowne zmienione z naruszeniem ust. 1-3 podlegają unieważnieniu. Na miejsce unieważnionych postanowień umownych wchodzi postanowienia umowne w pierwotnym brzmieniu.
5. Dopuszcza się zmianę wysokości wynagrodzenia brutto w przypadku zmiany stawek podatkowych, wprowadzonych stosownymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, wynagrodzenie netto pozostanie bez zmian.
6. Dopuszcza się zmianę wartości brutto określonej w § 7 ust. 3, w przypadku wyczerpania się środków finansowych przeznaczonych na realizację zamówienia przed końcem terminu obowiązywania umowy.
7. Zamawiający dopuszcza zmianę zakresu świadczenia oraz sposobu realizacji umowy w sytuacji zmiany przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016(679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95(46)(WE, opublikowania nowych interpretacji oraz wytycznych dotyczących ww. Rozporządzenia.
8. Dopuszcza się zmianę wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku:
 - 1) zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia,
 - 2) zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
9. Wprowadzenie przez Zamawiającego zmian wysokości wynagrodzenia, o których mowa w ust. 8 pkt 1-2 wymaga uprzedniego złożenia przez Wykonawcę do Zamawiającego wniosku o zmianę umowy w tym zakresie, zawierającego informacje dotyczące przyjętych przez Wykonawcę zasad kalkulacji kosztów wykonania umowy z dokumentami potwierdzającymi prawidłowość przyjętych założeń. Wykonawca jest zobowiązany wykazać łącznie: wpływ zmian na wysokość wykonania umowy przez Wykonawcę, szczegółową kalkulację proponowanej zmienionej wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, adekwatność propozycji zmiany wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę.
10. Zgodnie z art. 439 ust. 1 Prawa zamówień publicznych, Zamawiający wskazuje następujące zasady wprowadzenia zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia:
 - 1) wskaźnikiem zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia jest informacja zawarta w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego (zwanego dalej jako „Prezes GUS”) o zmianie cen towarów i usług konsumpcyjnych (zwana dalej jako „Wskaźnik”) publikowana w Dzienniku Urzędowym Głównego Urzędu Statystycznego;
 - 2) Wykonawca jest uprawniony do złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 9 jeżeli w co najmniej dwóch z trzech następujących po sobie komunikatach kwartalnych Prezesa GUS, począwszy od komunikatu opublikowanego w

kwartale w którym Wykonawca złożył ofertę, Prezes GUS poinformuje o wzroście cen towarów i usług konsumpcyjnych o co najmniej 4 %.

- 3) Zamawiający jest uprawniony do złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 9 jeżeli w co najmniej dwóch z trzech następujących po sobie komunikatach kwartalnych Prezesa GUS, począwszy od komunikatu opublikowanego w kwartale w którym Wykonawca złożył ofertę, Prezes GUS poinformuje o spadku cen produkcji budowlano-montażowej o co najmniej 4 %.
11. Przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia wykonawcy zawartego w ofercie.
12. W przypadku zaistnienia sytuacji wskazanej w ust. 10 pkt 2 strony mogą wprowadzić zmianę wynagrodzenia po uprzednim przedstawieniu przez Wykonawcę wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia zawierającego szczegółowe kalkulacje obrazujące, czy i w jakim stopniu zmiana przyjętego Wskaźnika wpłynęła na koszty realizacji Umowy. Zamawiający oceni przedstawione uzasadnienie i podejmie decyzję o ewentualnej zmianie wysokości wynagrodzenia lub odmówi wprowadzania zmiany przedstawiając swoje stanowisko. W przypadku wystąpienia sytuacji wskazanej w ust. 10 pkt 3, z wnioskiem takim występuje Zamawiający, a zd. 1 i 2 ust. 12 stosuje się odpowiednio.
13. Zawarcie aneksu do umowy nastąpi nie później niż w terminie 10 dni roboczych licząc od dnia, w którym będą spełnione następujące warunki:
 - 1) odpowiednio Zamawiający lub Wykonawca zatwierdzi wniosek o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 12,
 - 2) Zamawiający zabezpieczy środki finansowe na pokrycie wzrostu wynagrodzenia Wykonawcy w swoim planie finansowym budżetu Gminy Miejskiej Legionowo.
14. Zmiany wysokości wynagrodzenia, o których mowa w ust. 12, obowiązywać będą od dnia wynikającego z zawartych w tym zakresie aneksów do umowy.
15. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług, o której mowa w ust. 8 pkt 2 oraz zaakceptowania przez obie strony ww. zmiany, Wykonawca do ceny netto doliczy wysokość stawki podatku VAT obowiązującej w dniu wystawienia faktury.
16. Maksymalna wartość zmian wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień dotyczących zmian wysokości wynagrodzenia, o których mowa w umowie, nie może przekroczyć 15% wysokości wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust.3.
17. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 10 i 15, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.
18. Dopuszcza się zmianę wskazanej przez Wykonawcę osoby nadzorującej wykonywanie czynności i odpowiedzialnej za realizację przedmiotu umowy.
19. Dopuszcza się zmianę formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy na pisemny wniosek Wykonawcy.

20. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i muszą być akceptowane przez obie strony umowy.

§ 7

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za realizację prac określonych w § 2 ust. 1 umowy wynagrodzenie w formie ryczałtu miesięcznego w wysokości – kwota (kwota) zł brutto (słownie:) w tym należny podatek VAT (%VAT).
2. Wynagrodzenie jednostkowe za usługi wymienione w § 2 ust. 2, 3 i 4 umowy strony ustalają następująco:
 - 1) za oczyszczenie terenu, wywóz i zagospodarowanie zgodnie z obowiązującymi przepisami 1 m³ odpadów – kwota (kwota) zł brutto (słownie:) w tym należny podatek VAT (%VAT),
 - 2) za przejęcie, wywóz i zagospodarowanie 1 m³ odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami zebranych w workach plastikowych przez Zamawiającego w czasie interwencyjnych akcji organizowanych przez Wydział Gospodarki Komunalnej lub Straż Miejską – kwota (kwota) zł brutto (słownie:) w tym należny podatek VAT (%VAT),
 - 3) za umycie 1 m² posadzek, schodów, poręczy i wnętrza wind wraz z zimowym usuwaniem śliskości w przejściu podziemnym stacji Legionowo - kwota (kwota) zł brutto (słownie:) w tym należny podatek VAT (%VAT),
 - 4) za umycie 1 m² cokołów, ścian malowanych emulsją, glazury, żaluzji stalowych w przejściu podziemnym stacji Legionowo – kwota (kwota) zł brutto (słownie:) w tym należny podatek VAT (%VAT),
 - 5) za dwustronne mechaniczne oczyszczenie przykrawężnikowe 1 km jezdni pozimowe z wywozem odpadów i ich zagospodarowaniem zgodnie z obowiązującymi przepisami - kwota (kwota) zł brutto (słownie:) w tym należny podatek VAT (%VAT),
 - 6) za dwustronne mechaniczne oczyszczenie przykrawężnikowe 1 km jezdni letnie z wywozem odpadów i ich zagospodarowaniem zgodnie z obowiązującymi przepisami – kwota (kwota) zł brutto (słownie:) w tym należny podatek VAT (%VAT),
 - 7) za zmiatanie 100 m² ciągu pieszego z wywozem odpadów i ich zagospodarowaniem zgodnie z obowiązującymi przepisami – kwota (kwota) zł brutto (słownie:) w tym należny podatek VAT (%VAT),
 - 8) za skoszenie 100 m² powierzchni pasa drogowego (pobocza) z wywozem odpadów i ich zagospodarowaniem zgodnie z obowiązującymi przepisami – kwota (kwota) zł brutto (słownie:) w tym należny podatek VAT (%VAT),
 - 9) za zgrabienie liści z powierzchni 100 m² terenów zielonych z wywozem odpadów zielonych i ich zagospodarowaniem zgodnie z obowiązującymi przepisami – kwota (kwota) zł brutto (słownie:) w tym należny podatek VAT (%VAT),
 - 10) za przejęcie, wywóz i zagospodarowanie zgodnie z obowiązującymi przepisami 1 m³ liści w workach zebranych przez Zamawiającego z pasów drogowych – kwota (kwota) zł brutto (słownie:) w tym należny podatek VAT (%VAT),

- 11) za usunięcie chwastów ruderalnych ze 100 m² chodnika za pomocą środków chwastobójczych – kwota (kwota) zł brutto (słownie:) w tym należny podatek VAT (%VAT),
 - 12) za oczyszczenie 1 m² nawierzchni utwardzonej z kostki/płyty betonowej lub asfaltowej – kwota (kwota) zł brutto (słownie:) w tym należny podatek VAT (%VAT).
3. Strony ustalają, że maksymalna wartość zobowiązań finansowych Zamawiającego z tytułu prac określonych w § 2 umowy nie przekroczy kwoty (kwota) zł brutto (słownie:) w tym należny podatek VAT (%VAT) w w całym okresie jej obowiązywania.

§ 8

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.
2. W przypadku, gdy zamówienie realizowane jest przy udziale Podwykonawcy, zgodnie z ofertą Wykonawcy, rozliczenie i wypłacanie wynagrodzenia za wykonany przedmiot umowy będzie dokonywane po złożeniu przez Podwykonawcę oświadczenia o uregulowaniu należnego mu wynagrodzenia.
3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, Podwykonawców zaangażowanych w usługi, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
6. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
 - 1) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy,
 - 2) uzależniających zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę Podwykonawcy, od zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy przez Zamawiającego;
 - 3) kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.

7. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, przewidziany w umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku.
8. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej, o której mowa w § 14 ust. 2 pkt 7 umowy.
9. W przypadku, gdy zamówienie realizowane jest przy udziale Podwykonawcy, zgodnie z ofertą Wykonawcy, rozliczenie i wypłacanie wynagrodzenia za wykonaną przedmiot umowy będzie dokonywane po złożeniu przez Podwykonawcę oświadczenia o uregulowaniu należnego mu wynagrodzenia.

§ 9

1. Wykonawca zobowiązuje się zatrudniać na podstawie umowy o pracę przez cały okres realizacji przedmiotu umowy osoby wykonujące bezpośrednio usługi przy realizacji przedmiotu zamówienia związane z następującymi czynnościami:
 - 1) wykonujące czynności opróżniania i mycia koszy ulicznych i parkowych,
 - 2) wykonujące czynności mycia zabrudzeń z posadzek, glazury, schodów, poręczy, ścian, cokołów, wind i żaluzji stalowych wraz z zimowym usuwaniem śliskości w przejściu podziemnym na stacji kolejowej Legionowo,
 - 3) kierujące pojazdami, które wykonują pozimowe i letnie oczyszczanie przykrawężnikowe ulic,
 - 4) wykonujące czynności koszenia pasów drogowych i działek gminnych,
 - 5) wykonujące czynności usuwania chwastów ruderalnych z chodników,
 - 6) wykonujące ręczne oczyszczanie terenów gminnych,
 - 7) osobę nadzorującą wykonywanie prac w ramach realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Ustalenie wymiaru zatrudnienia Zamawiający zostawia w gestii Wykonawcy.
3. Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu w ciągu 7 dni od dnia rozpoczęcia realizacji umowy, wykaz osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, o których mowa odpowiednio w ust. 1, ze wskazaniem imienia i nazwiska danej osoby oraz wykonywanych czynności.
4. W przypadku konieczności zmiany – w okresie trwania umowy – osób, o których mowa odpowiednio w ust. 1 Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu uaktualnionego wykazu osób, o którym mowa w ust. 3. Obowiązek ten Wykonawca zrealizuje w terminie 7 dni od dnia dokonania przedmiotowej zmiany.
5. Na każdym etapie realizacji umowy Zamawiający ma prawo wezwać Wykonawcę do przedstawienia dokumentów potwierdzających zatrudnienie osób, o których mowa w ust. 1, w szczególności Zamawiający może wezwać do złożenia:
 - 1) oświadczenia zatrudnianego pracownika,
 - 2) oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie

zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy,

- 3) poświadczonej za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopii umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy przy zapewnieniu ochrony danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), tj. w szczególności adresów, numerów PESEL pracowników). Informacje takie jak imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę powinny być możliwe do zidentyfikowania,
- 4) zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, potwierdzającego opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
- 5) poświadczonej za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopii dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, przy zapewnieniu ochrony danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
6. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 7 dni od przesłania wezwania, przedstawić, wymienione w ust. 5 dokumenty.
7. Na każdym etapie realizacji umowy Zamawiający ma prawo zwrócić się do Państwowej Inspekcji Pracy o przeprowadzenie kontroli u Wykonawcy weryfikującej zatrudnienie przez niego osób (umów o pracę).
8. Zapisy ust. 1-7 stosuje się również do podwykonawców.

§ 10

Wykonawca uwzględni w swoich działaniach warunki stosowania środków chemicznych tak, aby zachować normy Prawa ochrony środowiska.

§ 11

1. Rozliczenie i wypłacenie wynagrodzenia za wykonane prace będzie dokonywane po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego na podstawie zestawienia wykonanych prac zatwierdzonego przez Zamawiającego zawierającego wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru prac, w ciągu 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę ze swego konta w Santander Bank Polska SA Nr 96 1090 1841 0000 0001 4147 9243.
2. Wykonawca będzie wystawiał faktury na: Gmina Miejska Legionowo, ul. marsz. Józefa Piłsudskiego 41, 05-120 Legionowo, NIP: 536-19-23-243 ze wskazaniem każdorazowo numeru umowy, tj. GK.272...2024.
3. W przypadku wystąpienia błędu w zestawieniach/rozliczeniach, Zamawiający ma prawo wniesienia uwag w terminie 7 dni od daty otrzymania dokumentów. W takim przypadku dokumenty zostaną odpowiednio skorygowane przez Wykonawcę.

§ 12

Wykonawca ponosi odpowiedzialność w stosunku do osób trzecich za wszelkie szkody wynikłe z jego winy w związku z przedmiotem usług określonych umową.

§ 13

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% kwoty brutto określonej w § 7 ust. 3.
2. Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy do dnia zawarcia umowy w wysokości (kwota zabezpieczenia) zł.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone w pieniądzu, w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych lub poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w wekslach z poręczeniem wekslowym banku, przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego oraz przez ustanowienie zastawu rejestrowego, na zasadach określonych w odrębnych przepisach.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w ciągu 30 dni od dnia zakończenia umowy i uznania ją za należyście wykonaną. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek dostawcy lub Wykonawcy.

§ 14

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy następujące kary:
 - 1) Zamawiający zapłaci Wykonawcy ustawowe odsetki za zwłokę w terminowym uregulowaniu należności z tytułu wykonanych usług,

- 2) za odstąpienie przez Wykonawcę od umowy z winy Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 15% kwoty określonej w § 7 ust. 3 umowy.
2. Wykonawca zapłaci Gminie Miejskiej Legionowo-Urzędowi Miasta Legionowo następujące kary umowne:
 - 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy karę umowną w wysokości 15 % kwoty wynagrodzenia określonego w § 7 ust.3 niniejszej umowy,
 - 2) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy określonego w § 2 ust.1 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1000 zł za każdy dzień zwłoki,
 - 3) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy określonego w § 2 ust. 2 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500 zł za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego przez Zamawiającego przy zleceniu prac,
 - 4) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy określonego w § 2 ust. 3 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 200 zł za każdą godzinę zwłoki w stosunku do terminu, o którym mowa w § 2 ust. 3 umowy,
 - 5) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy określonego w § 2 ust. 4 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 500 zł za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego przez Zamawiającego przy zleceniu prac,
 - 6) za niedopełnienie wymogu zatrudnienia osób, o których mowa w § 9 ust.1 umowy na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. - Kodeks pracy w wysokości 500 zł za każdą osobę, chyba, że Wykonawca wykaże, że nie zostały spełnione przesłanki do zatrudnienia tej osoby na podstawie stosunku pracy wynikającego z ustawy Kodeks Pracy,
 - 7) za nieprzedłożenie w terminie dokumentów o których mowa w § 8 ust.8 i § 9 ust. 3 - 5 umowy karę umowną w wysokości 200 zł za każdy dzień zwłoki w przedłożeniu dokumentów,
 - 8) za brak wymaganej liczby osób, o których mowa w w § 2 ust.1-4 umowy karę umowną w wysokości 100 zł za każde zdarzenie,
 - 9) za brak zapewnienia nadzoru przez osobę, o której mowa w w § 2 ust. 5 umowy karę umowną w wysokości 100 zł za każde zdarzenie,
 3. W przypadku naliczenia kar umownych Wykonawca wystawi fakturę na 100% miesięcznego wynagrodzenia umownego brutto, a Zamawiający pisemnie przedstawi Wykonawcy wyliczenie tych kar i zgodnie z tym wyliczeniem może potrącić kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy. Wykonawca wyraża zgodę na dokonanie potrącenia przez Zamawiającego kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia. W przypadku braku należnego Wykonawcy wynagrodzenia, z którego Zamawiający mógłby potrącić kary umowne, Wykonawca jest zobowiązany do ich zapłaty na pisemne wezwanie Zamawiającego.

4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego powyżej wysokości kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 3 niniejszej umowy.

§ 15

Wykonawca wyraża zgodę na udostępnienie danych wymaganych w rejestrze umów oraz oświadcza iż jest świadomy, że jego dane będą publikowane w publicznych rejestrach prowadzonych przez BIP Legionowo oraz Ministra Finansów w związku z realizacją art. 34 a ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych.

§ 16

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanym dalej „RODO” Zamawiający informuje a Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że:

1. administratorem danych osobowych ze strony Zamawiającego, zobowiązanym do spełnienia obowiązku informacyjnego zgodnie z art. 13 RODO jest Prezydent Miasta Legionowo, ul. marsz. Józefa Piłsudskiego 41, 05-120 Legionowo, e-mail: kancelaria@um.legionowo.pl,
2. kontakt do inspektora ochrony danych osobowych ze strony Zamawiającego: e-mail: iod@um.legionowo.pl,
3. wszelkie powierzone dane osobowe będą przetwarzane przez Zamawiającego w związku z obowiązkiem prawnym ciążącym na administratorze danych osobowych (zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. C RODO), w celu realizacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: „Opróżnianie koszy ulicznych i parkowych oraz utrzymanie w bieżącej czystości terenów miejskich w Legionowie i przejścia podziemnego stacji Legionowo“.
4. wszelkie dane osobowe powierzone przez Wykonawcę będą przechowywane przez okres wynikający z zapisów rozporządzenia w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych,
5. obowiązek powierzenia przez Wykonawcę danych osobowych osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia polegających na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy Kodeks pracy, jak również konsekwencje niedopełnienia tego obowiązku, jest wymogiem wynikającym z przepisów ustawy Pzp, związanym z udziałem w przedmiotowym postępowaniu,
6. w odniesieniu do wszystkich powierzonych przez Wykonawcę danych osobowych zastosowanie ma art. 22 RODO,
7. zgodnie z art. 15 RODO osoba, której powierzone dane osobowe dotyczą jest uprawniona do uzyskania dostępu do danych osobowych podlegających przetwarzaniu,

8. zgodnie z art. 16 RODO osoba, której powierzone dane osobowe dotyczą, ma prawo żądać od administratora danych osobowych sprostowania nieprawidłowych dotyczących jej danych osobowych,
9. zgodnie z art. 18 ust. 1 RODO osoba, której powierzone dane osobowe dotyczą, ma prawo żądać od administratora ograniczenia przetwarzania powierzonych danych osobowych; jeżeli przetwarzanie danych osobowych zostało ograniczone, takie dane osobowe można przetwarzać (z wyjątkiem przechowywania) wyłącznie za zgodą osoby, której dane dotyczą, lub w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń, lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii lub państwa członkowskiego,
10. zgodnie z art. 77 RODO osoba, której powierzone dane osobowe dotyczą, ma prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, jeżeli sądzi, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczące narusza niniejsze rozporządzenie,
11. osoba, której przetwarzane dane dotyczą, ma prawo żądać od administratora danych osobowych niezwłocznego usunięcia dotyczących jej danych osobowych, a administrator danych osobowych ma obowiązek bez zbędnej zwłoki usunąć dane osobowe w okolicznościach, o których mowa w art. 17 ust. 1 RODO. Prawo do usunięcia danych osobowych nie dotyczy okoliczności, o których mowa w art. 17 ust. 3 RODO,
12. osobie, której przetwarzane dane dotyczą, nie przysługuje prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
13. osobie, której przetwarzane dane dotyczą, nie przysługuje prawo do wniesienia sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 21 RODO, gdyż podstawą prawną przetwarzania powierzonych danych osobowych jest wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych osobowych.

§ 17

Wszelkie zmiany umowy mogą nastąpić w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności, jeżeli nie naruszy to przepisów ustawy o zamówieniach publicznych.

§ 18

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i Prawa zamówień publicznych.

§ 19

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

Zamawiający

Wykonawca

Załącznik nr 1 do umowy

Harmonogram prac na wywóz nieczystości stałych z koszy ulicznych i parkowych oraz utrzymanie w czystości wyznaczonych terenów miejskich.

1. Prace w trybie cyklicznym uwzględnione w wynagrodzeniu ryczałtowym:
 - 1) codzienne opróżnianie koszy ulicznych i parkowych (także w niedziele i święta):
 - a) ilość koszy ulicznych i parkowych: 480 sztuk; dopuszcza się zwiększenie ilości koszy o 10%,
 - b) zakończenie prac związanych z opróżnieniem koszy do godz. 8.00 rano przekazane do Straży Miejskiej lub Wydziału Gospodarki Komunalnej; opróżnianie koszy jest zabronione w godz. 22.00 – 4.00.,
 - c) oczyszczanie terenu wokół koszy w ciągu dnia pracy do godz. 10.00 rano.
 - 2) codzienne utrzymanie w czystości przejścia podziemnego stacji Legionowo o powierzchni 478,2 m², poprzez ręczne oczyszczanie posadzek i schodów w przejściu podziemnym stacji Legionowo (wraz z zimowym usuwaniem śliskości) oraz usuwanie wszelkiego rodzaju zanieczyszczeń. Praca musi zostać zakończona do godz. 6.00,
 - 3) codzienne utrzymanie w bieżącej czystości pasa drogowego ulicy marsz. Józefa Piłsudskiego na odcinku od ul. Tadeusza Kościuszki do ul. Jana III Sobieskiego (pas drogowy łącznie z rabatami) o powierzchni utwardzonej 3.600 m², powierzchni rabat/poboczy 11.218 m² i długości 1.600 mb, poprzez oczyszczanie terenów z zalegających zanieczyszczeń i odpadów komunalnych, usuwanie zwierzęcych odchodów wraz z zagospodarowaniem odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - 4) codzienne utrzymanie w bieżącej czystości pasa drogowego ulicy gen. Józefa Sowińskiego (pas drogowy z pętlą i postojem Taxi łącznie z rabatami i trawnikami) o powierzchni utwardzonej 1.700 m², powierzchni rabat/poboczy 2.000 m² i długości 1.500 mb, poprzez oczyszczanie terenów z zalegających zanieczyszczeń i odpadów komunalnych, usuwanie zwierzęcych odchodów wraz z zagospodarowaniem odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - 5) raz w miesiącu mycie koszy ulicznych i parkowych łącznie z wkładami i czapami, poprzez ręczne bądź mechaniczne wyczyszczenie elementów.
2. Prace w trybie okresowym:
 - 1) wykaz terenów do utrzymania w czystości 1 raz w tygodniu tj. zamiatanie usuwanie nieczystości stałych z pasów drogowych ulic, działek gminnych i terenów zielonych:
 - a) mycie przejścia podziemnego stacji Legionowo o powierzchni 569,22 m², - poprzez mycie i usuwanie zabrudzeń z posadzek, schodów, dojścia do wind i wnętrza wind w przejściu podziemnym;
 - b) sprzątanie na terenie węzła przesiadkowego przy ul. Sowińskiego w Legionowie o pow. 1.918 m² - poprzez zamiatanie i usuwanie zalegających nieczystości stałych oraz zanieczyszczeń;

- c) sprzątanie na terenie węzła przesiadkowego przy ul. Olszankowej w Legionowie o pow. 2.062 m² - poprzez zamiatanie i usuwanie zalegających nieczystości stałych oraz zanieczyszczeń;
- d) ulica Tadeusza Kościuszki (od ul. marsz. Józefa Piłsudskiego do wiaduktu) o długości 300 mb i powierzchni 100 m²- poprzez zamiatanie i usuwanie zalegających nieczystości stałych oraz zanieczyszczeń;
- e) teren pod wiaduktem przy ul. Handlowej o powierzchni 5.100 m²- poprzez zamiatanie i usuwanie zalegających nieczystości stałych oraz zanieczyszczeń, usuwanie zwierzęcych odchodów wraz z zagospodarowaniem odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami;