**UMOWA NR PWK/………./2024**

zawarta w dniu ……………………

**pomiędzy**

Kudowskim Zakładem Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. z siedzibą w Kudowie Zdrój, 57-350 Kudowa Zdrój, ul. Fredry 8, wpisanym do KRS pod numerem 0000196074, NIP 883-16-65-605, REGON 891103767, kapitał zakładowy: 17.000.000,00 zł; zwanym w dalszym ciągu umowy „Zamawiającym”, w imieniu której działa:

**Prezes Zarządu – Andrzej Kanecki**

**a**

………………………………………………………………

………………………………………………………………

 zwana w dalszym ciągu umowy „Wykonawcą”, w imieniu której działa:

…………………………………………………………………

Strony postanawiają zawrzeć umowę następującej treści:

**§ 1**

Przedmiotem niniejszej umowy jest: **Geodezyjne badanie osiadań zapory na zbiorniku wodnym „Dańczówka” zlokalizowanym na potoku Dańczówka w km 4+318 metodą niwelacji precyzyjnej** zgodnie z zakresem zadania zawartym w ogłoszeniu nr PWK.1.2024

**§2**

* 1. Termin realizacji zamówienia:
		+ 1. Pomiary przy pustym zbiorniku: 7 dni roboczych od poinformowania przez Zamawiającego, że zbiornik jest pusty
			2. Pomiary przy pełnym zbiorniku: 14 dni roboczych od dnia poinformowania przez Zamawiającego że zbiornik napełnił się
			3. Wykonanie opracowania wyników pomiarów: 30 dni od dokonania ostatnich pomiarów
1. Wykonawca jest zobowiązany do terminowego, kompleksowego i rzetelnego dokonania oceny stanu technicznego budowli w postaci analizy i interpretacji wyników pomiarów.
2. Zmiana terminu wykonania umowy może nastąpić na pisemny wniosek Wykonawcy wraz z uzasadnieniem o ile zmiana ta wynika z wystąpienia okoliczności, na które Wykonawca nie miał wpływu.

**§ 3**

* 1. Wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy za należyte wykonanie umowy przysługuje w wysokości:

**Netto ……………………………** zł (słownie: …………………………………)

 VAT …% tj. ………………………

**Brutto ………………………….** zł(słownie: ……………………………………..**)**

* 1. Kwota, o której mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty i czynności Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu umowy. Wynagrodzenie jest ostateczne i nie podlega podwyższeniu z jakichkolwiek tytułów.
	2. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty za wykonanie przedmiotu umowy w terminie **21 dni** od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT. Podstawę wystawienia faktury stanowi podpisany przez Zamawiającego za wykonanie przedmiotu umowy protokół.
	3. Zamawiający oświadcza, że jest uprawniony do otrzymywania faktur VAT.
	4. Zamawiający uiszcza wynagrodzenie przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze.
	5. Zamawiający wyraża zgodę na przesłanie faktur elektronicznych na adres: faktury@kzwik.home.pl

**§ 4**

1. Zamawiający do realizacji niniejszej umowy wyznacza następujące osoby:

 - Michał Włodarczyk – tel. 607-30-11-13, e-mail: wodociagi2@kzwik.home.pl

1. Wykonawca do realizacji niniejszej umowy wyznacza:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e-mail:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**§ 5**

* 1. Wykonawca jest zobowiązany wykonać umowę z uwzględnieniem standardu staranności obowiązującego przy prowadzeniu działalności gospodarczej w dziedzinie, której umowa dotyczy, zgodnie z przepisami prawa, etyką obowiązującą w jego zawodzie, zasadami aktualnej wiedzy technicznej, wymogami wynikającymi z wydanych decyzji administracyjnych, postanowieniami, postanowieniami zawartymi w zakresie zamówienia rzetelnie i terminowo.
	2. Wykonawca oświadcza, że osiada odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie niezbędne dla realizacji przedmiotu umowy.
	3. Wykonawca jest zobowiązany do czytelnego i jak najbardziej transparentnego sporządzenia dokumentacji będącej przedmiotem umowy oraz pozostałych wymaganych treści w języku polskim.
	4. Wykonawca jest zobowiązany na bieżąco informować Zamawiającego o postępach prac nad zamówieniem.
	5. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania tajemnicy co do informacji przekazanych mu przez Zamawiającego, w szczególności do zachowania tajemnicy przedsiębiorstwa, co do wszelkich informacji, które nie są informacją publiczną w rozumieniu ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U.2022.0.902 t.j.). Wykonawca zapewnia, że ujawnione mu informacje będą chronione i wykorzystane wyłącznie dla celów związanych z  wykonaniem przedmiotu umowy. Informacje przekazane Wykonawcy nie mogą być kopiowane, powielane, ani udostępniane podmiotom trzecim. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za niewykonanie przez niego obowiązku zachowania tajemnicy. Z obowiązku zachowania tajemnicy Wykonawcę mogą zwolnić jedynie powszechnie obowiązujące przepisy prawa, jednakże w takim wypadku zobowiązany jest on poinformować Zamawiającego o fakcie oraz o treści udzielonych informacji, a także o osobie lub podmiocie, lub instytucji, na rzecz której informacje zostały udostępnione.

**§ 6**

* 1. Wykonawca złoży Zamawiającemu w siedzibie Zamawiającego w terminach określonych w § 2 ust. 1c niniejszej umowy:
		+ 1. kompletną dokumentację w formie opisowej i graficznej - 2 egz.,
			2. wersję elektroniczną, jako dokument \*.pdf w całości zbieżny z wersją papierową
			3. wersję elektroniczną w wersji edytowalnej \*.doc, \*.xls, \*.dwg itp.
	2. Dokumentację do odbioru prac należy złożyć z odpowiednim wyprzedzeniem, uwzględniającym czas przewidziany dla Zamawiającego na sprawdzenie dokumentacji.
	3. Potwierdzenie przekazania dokumentacji, o której mowa powyżej stanowi protokół przekazania sporządzony przez strony.
	4. Zamawiający jest uprawniony do sprawdzenia kompletności przekazanych materiałów co do ilości, rodzaju i jakości przedłożonych dokumentów w terminie 7 dni od daty ich przekazania i w tym terminie do podpisania lub odmowy podpisania protokołu odbioru.
	5. W przypadku, gdy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu dokumenty niezgodne z niniejszą umową lub nieodpowiadającą wymogom Zamawiającego, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin, nie krótszy niż 3 dni do przedstawienia poprawionej i/lub zmienionej opinii.
	6. W przypadku opisanym w ustępie poprzedzającym, Zamawiający ma prawo odmowy podpisania protokołu odbioru dokumentów lub podpisania go z zastrzeżeniem o istnieniu wad (według wyboru Zamawiającego).
	7. Zamawiający dokonuje odbioru zamówienia na podstawie pisemnego protokołu odbioru.
	8. Do czasu podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru prac, Wykonawcy nie jest należne jakiekolwiek wynagrodzenie, ani zwrot jakichkolwiek kosztów. Protokół odbioru dokumentów stanowi podstawę wystawienia faktury przez Wykonawcę i wyłączną podstawę żądania jej zapłaty.

**§ 7**

* 1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
		1. za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1% wartości całkowitego zamówienia brutto;
		2. za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, w kwocie 1 000 zł.
	2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
		1. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający, w kwocie 1 000 zł.
	3. Zastrzeżenie kar umownych nie pozbawia Zamawiającego prawa do dochodzenia odszkodowania
	na zasadach ogólnych.
	4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w przypadku naruszenia jej postanowień. Uprawnienie do odstąpienia od umowy Zamawiający może wykonać w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiedzy o zdarzeniu stanowiącym podstawę odstąpienia.

**§ 8**

* + - 1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
			2. W przypadku ewentualnych sporów mogących wyniknąć z wykonywania niniejszej umowy, strony zobowiązują się do rozstrzygnięcia ich polubownie, a w przypadku braku porozumienia, skierują spory na drogę postępowania sądowego według właściwości sądu siedziby Zamawiającego.
			3. Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez dwie strony.
			4. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egzemplarze dla Zamawiającego,
			1 egzemplarz dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**