	Szpital Miejski św. Jana Pawła II w Elblągu ul. Komeńskiego 35 ; 82-300 Elbląg tel. 55 230-41-84 , fax. 55 230-41-50 e-mail: zamowienia@szpitalmiejski.elblag.pl , http://www.szpitalmiejski.elblag.pl/	Nr sprawy PK/246/2024
	Zaproszenie do złożenia oferty cenowej na dostawę materiałów eksploatacyjnych do urządzeń drukujących	

Załącznik nr 3

UMOWA nr K/.../2024 – Wzór

zawarta w dniu ... roku w Elblągu, bez stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2024 poz. 1320), pomiędzy Szpitalem Miejskim św. Jana Pawła II w Elblągu, ul. Komeńskiego 35, 82-300 Elbląg, NIP: 578-310-44-67, REGON: 281098840, KRS: 0000074309 zwanym w dalszej treści umowy „Zamawiającym”, reprezentowanym przez Mirosława Gorbaczewskiego – Dyrektora, a NIP REGON:, zwanym w dalszej treści umowy „Dostawcą”, reprezentowanym przez

Strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest **dostawa materiałów eksploatacyjnych do urządzeń drukujących** w ilości i cenach określonych w ofercie Dostawcy oraz w **załączniku nr 2** stanowiącymi integralną część niniejszej umowy.
2. Wartość niniejszej umowy określa się na:
 kwotę netto: PLN słownie:
 kwota brutto: PLN słownie:
 w tym należny podatek VAT w kwocie PLN
 Dostawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu, a Zamawiający zobowiązuje się do odbioru przedmiotu umowy oraz do zapłaty umówionej ceny.
3. Za dostarczony przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust.1 Dostawca otrzyma wynagrodzenie zgodnie ze złożoną ofertą, stanowiącą załącznik nr 1, na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT, w terminie 60 dni od dnia jej otrzymania przez Zamawiającego. Prawidłowo wystawiona faktura winna zawierać wycenę poszczególnych pozycji składających się na przedmiot zamówienia.

§ 2

1. Miejscem wykonania umowy jest Szpital Miejski św. Jana Pawła II w Elblągu, adres dostawy: ul. Komeńskiego 35 oraz ul. Żeromskiego 22.
2. Dostawy następować będą sukcesywnie, w ilości i asortymencie zgodnie z zamówieniami częściowymi Zamawiającego, w terminie do ... **dnia roboczego** od chwili przekazania zamówienia (dotyczy dni roboczych).
3. Zamówienia będą składane na adres e-mail przez Kierownika Działu Informatyki lub osobę upoważnioną.
4. Dostawy odbywać się będą w dni robocze do godz. 14:00. W przypadku, gdy dostawa wypada w dniu wolnym od pracy (sobota, niedziela, dzień ustawowo wolny) dostawa nastąpi w pierwszym dniu roboczym po wyznaczonym terminie.
5. Dostawa i wymiana będzie realizowana na koszt i ryzyko Dostawcy.
6. Dostawca umożliwi Zamawiającemu sprawdzenie dostarczonego przedmiotu umowy w celu przeprowadzenia procedury odbioru w miejscu dostawy.
7. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego jest Pan Roman Rybarczyk - Kierownik Działu Informatyki.

§3


1. Przedmiot umowy musi być dostarczony w opakowaniach gwarantujących bezpieczny transport i wygodne przenoszenie.
2. Zamawiający ma prawo do złożenia reklamacji w przypadku ujawnienia przy odbiorze zamówionej częściowej partii towaru, braków ilościowych w poszczególnych opakowaniach, wad jakościowych dostarczonego towaru, towarów przeterminowanych lub w przypadku uszkodzenia towaru.
3. Reklamacja będzie składana telefonicznie i niezwłocznie potwierdzona e-mailem na formularzu Zamawiającego.
4. Towarem wadliwym jest towar nie spełniający wymogów określonych w ust. 1,2 tego paragrafu.
5. Dostawca zobowiązuje się do wymiany towaru wadliwego na towar bez wad nie później niż do 1 dnia roboczego od momentu powiadomienia Dostawcy o stwierdzonych wadach.
6. Za termin wykonania umowy dostawy uważa się datę/godzinę dostawy pełnowartościowego przedmiotu umowy.

§4

Zamawiający zastrzega sobie prawo do natychmiastowego rozwiązania niniejszej umowy, jeżeli Dostawca nie wymieni zakwestionowanego, wadliwego przedmiotu umowy w terminie 2 dni roboczych od chwili złożenia reklamacji przez Zamawiającego, o której mowa w §3 ust. 3 ze skutkami określonymi w §5 ust. 2 oraz 3.

§5

1. Dostawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku nieterminowych dostaw bądź sprzecznej z umową odmowy dostaw w wysokości 5 % wartości niezrealizowanego zamówienia częściowego za każdy dzień roboczy zwłoki w wykonaniu niniejszej umowy ponad termin określony w § 2 ust. 2.
2. Dostawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w przypadku nie dokonania wymiany towaru wadliwego na towar bez wad (po uprzedniej reklamacji przez Zamawiającego) w wysokości 5 % wartości reklamowanego przedmiotu za każdy dzień zwłoki w wykonaniu niniejszej umowy ponad termin określony w § 3 ust. 3.

	Szpital Miejski św. Jana Pawła II w Elblągu ul. Komeńskiego 35 ; 82-300 Elbląg tel. 55 230-41-84 , fax. 55 230-41-50 e-mail: zamowienia@szpitalmiejski.elblag.pl , http://www.szpitalmiejski.elblag.pl/	Nr sprawy PK/246/2024
	Zaproszenie do złożenia oferty cenowej na dostawę materiałów eksploatacyjnych do urządzeń drukujących	

3. W przypadku zwłoki w dostawie towaru lub w wymianie towaru na wolny od wad przekraczającej 2 dni robocze, Zamawiający po uprzednim zawiadomieniu Dostawcy ma prawo zakupić towar u innego dostawcy i odmówić przyjęcia spóźnionej dostawy. W tym przypadku Dostawca zobowiązany jest do pokrycia różnicy cen zakupionych przez Zamawiającego towarów.
4. Dostawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę w wysokości 30% wartości brutto umowy niezrealizowanej, określonej w § 1 ust. 2 w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Dostawcy, jak również z powodu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyny określonej w §4.
5. Nie zrealizowanie przez Wykonawcę 2 kolejnych zamówień może spowodować, rozwiązanie niniejszej umowy przez Zamawiającego bez wypowiedzenia.
6. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, jeżeli wysokość kar umownych nie pokrywa wysokości rzeczywiście poniesionych szkód.
7. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony wynosić będzie nie więcej niż 30% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 1 ust. 2.
8. Dostawca zobowiązuje się do:
 - 1) nie dokonywania sprzedaży lub cesji ewentualnych zadłużeń Zamawiającego bez jego zgody pod rygorem nieważności,
 - 2) nie udzielania pełnomocnictw w zakresie windykacji należności bez zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności pełnomocnictw (nie dotyczy pełnomocnictw procesowych udzielanych radcy prawnemu lub adwokatowi).

§6

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do niezrealizowania pełnego przedmiotu umowy w zakresie rzeczowym i ilościowym. Zamawiający zastrzega sobie prawo realizowania Zamówień w ilościach uzależnionych od rzeczywistych potrzeb oraz do ograniczenia zamówienia w zakresie rzeczowym i ilościowym. Z tego tytułu Dostawcy nie przysługuje żadne roszczenie. Zamawiający zobowiązuje się do zrealizowania przedmiotu umowy w wysokości minimalnej 60% wartości brutto umowy określonej w § 1 ust. 2.
2. Zamawiający dopuszcza zwiększenie lub zmniejszenie ilości w poszczególnych pozycjach asortymentowych zawartych w załącznikach wymienionych w § 1, ust. 1, w stosunku do pierwotnie określonych, pod warunkiem nie przekroczenia wartości umowy określonej w § 1, ust. 2.
3. Zmiany niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem wyjątków wskazanych postanowieniami niniejszej umowy.
4. Strony zastrzegają możliwość przedłużenia aneksem terminu obowiązywania umowy, w przypadku nie wykorzystania ilości określonych w umowie przy czym Zamawiającemu przysługuje prawo do natychmiastowego rozwiązania umowy bez względu na okres, na jaki ją przedłużono w przypadku zawarcia nowej umowy dotyczącej przedmiotu zamówienia.
5. Aneks zostanie sporządzony przez stronę zainteresowaną i przedstawiony z wyprzedzeniem drugiej stronie umowy do akceptacji.

§7

W razie opóźnienia w zapłacie ceny za przedmiot dostawy Zamawiający zobowiązany jest do zapłacenia ustawowych odsetek za zwłokę.

§8

W kwestiach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§9

Wszelkie sprawy sporne wynikające z realizacji niniejszej umowy, niezgodnione polubownie, rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

Umowa zostaje zawarta na okres **12 miesięcy** od daty jej zawarcia, nie dłużej jednak niż na okres wyczerpania się wartości umowy o której mowa w § 1 ust. 2.

§ 11

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze stron.

Załączniki do umowy:

1. Załącznik nr 1 - Oferta Dostawcy,
2. Załącznik nr 2 - Formularz asortymentowo-cenowy.

Dostawca

Zamawiający