

**Projektowane postanowienia umowy**

**Umowa nr - ZZ- ...../24**

**zawarta w dniu ..... w Szczecinie pomiędzy:**

**Skarbem Państwa - Komendantem Wojewódzkim Policji w Szczecinie,**

ul. Małopolska 47, 70-515 Szczecin

NIP 851-030-96-92, REGON 810903040 reprezentowanym przez:

**dr Marka Jasztala - Zastępcę Komendanta Wojewódzkiego Policji w Szczecinie zwanym dalej „Zamawiającym”**

a

reprezentowanym przez:

zwanym dalej **"Wykonawcą"**

**§1  
Podstawa prawna**

Umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzenia przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie art. 359 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320)

**§2  
Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usługi polegającej na zapewnieniu pensjonatu, utrzymaniu i wyżywieniu koni służbowych będących na stanie Sekcji Konnej Wydziału Prewencji Komendy Wojewódzkiej Policji w Szczecinie wraz z podstawową opieką weterynaryjną oraz zootechniczną, usługą podkuwniczą oraz wynajmem pomieszczeń dla policjantów jeźdźców w obiekcie znajdującym się ..... *(adres zgodnie z ofertą Wykonawcy)*
2. Wykonawca zobowiązuje się utrzymać w dyspozycji boksy dla rzeczywistej ilości obsługiwanych koni Zamawiającego, w całym okresie trwania umowy.
3. Zamawiający na stanie posiada 6 koni służbowych, jednocześnie zastrzega możliwość zmiany ilości posiadanych koni w okresie trwania umowy.
4. Kierownik Sekcji Konnej lub Koordynator ds. używania i utrzymania psów i koni służbowych oraz psów i koni wycofanych z użycia, Wydziału Prewencji nie później niż na 30 dni kalendarzowych przed planowanym terminem zakupu (w celu przygotowania i udostępnienia przez Wykonawcę boksów dla zakupionych koni bądź terminem wycofania koni, poinformuje o tym Wykonawcę).
5. Strony ustalają stałą w okresie obowiązywania umowy, jednostkową cenę ryczałtową brutto za jeden miesiąc świadczenia usług za jednego konia w wysokości ..... zgodnie ze złożoną ofertą. Cenę końcową stanowi iloczyn ustalonej stawki ryczałtowej za jednego konia oraz liczby koni posiadanych w danym czasie przez Zamawiającego, dla których świadczona jest usługa.
6. W przypadku nieobecności konia w boksie powyżej 14 dni kalendarzowych, Kierownik Sekcji Konnej lub Koordynator poinformuje o tym niezwłocznie ale nie później niż 3 dni przed planowanym terminem wyjazdu na piśmie, a Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania wolnego boksu do czasu powrotu konia.

### **§3**

#### **Prawa i obowiązki Zamawiającego**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niezmienności ceny o której mowa w § 2 ust.5 za usługi przez cały okres trwania umowy.
2. Zamawiający dopuszcza zmiany dotyczące wymiaru rzeczowego zasadniczych norm żywienia ( dziennie w gramach) dla konia służbowego będącego w pracy i dla konia nie kierowanego do służby).
3. W celu realizacji obowiązków niniejszej umowy Zamawiający zobowiązuje się do przekazania kserokopii dowodów ubezpieczenia NW i OC koni.
4. Zamawiający będzie powiadamiał niezwłocznie Wykonawcę o wszelkich niepokojących zachowaniach koni objętych opieką.
5. Zamawiający zobowiązany jest do przestrzegania przepisów BHP i ppoż oraz ustaleń porządkowych obowiązujących na terenie obiektu Wykonawcy.
6. Zamawiający zobowiązany jest do nie prowadzenia na terenie Wykonawcy jazd i szkoleń dla osób postronnych.
7. Koordynatorem wszelkich zgłaszanych uwag z ramienia Zamawiającego jest przedstawiciel Wydziału Prewencji KWP w Szczecinie.

### **§ 4**

#### **Prawa i obowiązki Wykonawcy**

W ramach przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do:

1. Świadczenia usługi w jednym obiekcie na terenie miasta Szczecina lub w odległości do 10 km od granic miasta Szczecina.
2. Zamawiający w okresie trwania umowy zastrzega sobie prawo do zmiany ilości koni (zmniejszenia lub zwiększenia).
3. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do udostępnienia Zamawiającemu:
  - a) 6 boksów o powierzchni nie mniejszej niż 3m x 3m, ze ściółką, wraz ze stałym dostępem do siana i wody oraz innymi wyściółkami według indywidualnych zaleceń lekarza weterynarii,
  - b) boksów ściółką słomianą lub w przypadku wskazań lekarza weterynarii inną ściółką zamienną typu pellet lub trociny zgodnie z § 16 pkt 2 lit a i b rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 22 grudnia 2021 r. w sprawie psów służbowych i koni służbowych w Policji (Dz. U. z 2021 r. poz. 2467) oraz zachowanie czystości w boksach zapewniającą suchą podłogę oraz wywożenie obornika ze stajni na bieżąco pod nieobecność koni w boksach,
  - c) dwóch pomieszczeń do przechowywania sprzętu jeździeckiego: jedno usytuowane bezpośrednio przy stajni (siodlarnia), drugie pomieszczenie ogrzewane, umożliwiające przechowywanie oraz suszenie sprzętu (pomieszczenie magazynowe),
  - d) padoku o minimalnych wymiarach: ok. dł. 185m x 35m szerokość z możliwością przedzielenia na mniejsze, w przypadku konieczności padokowania koni w oddzielnych grupach w tym:
    - padok i ogrodzenie (zabezpieczenie) we właściwym stanie technicznym
    - padok „trawiasty” dostępny dla koni całą dobę
    - na padoku stały dostęp do siana oraz wody do picia,,
    - wyprowadzanie i sprowadzanie koni z padoku (karmienie koni na padoku według potrzeb) oraz nadzór nad końmi pod nieobecność policjantów, również w porze nocnej,
  - e) jednej karuzeli, do której konie będą wprowadzane i wyprowadzane za pośrednictwem personelu pomocniczego świadczącego usługi na rzecz Wykonawcy,
  - f) stałego dostępu do ujeżdżalni otwartej lub krytej posiadającej podłogę umożliwiające prowadzenie szkoleń koni służbowych doskonalenia umiejętności jeździeckich kandydatów na policjantów – jeźdźców oraz policjantów – jeźdźców również okresie jesienno – zimowym,
  - g) myjki (wewnętrznej i zewnętrznej),
  - h) pomieszczenie biurowe z dostępem do sieci telekomunikacyjnej (możliwość korzystania z telefonu stacjonarnego z faksem),
  - i) pomieszczenie posiadające system zabezpieczeń elektronicznych,
  - j) pomieszczenia socjalno – sanitarne,
  - k) 3 miejsca parkingowe
  - l) lampy solarne dla koni wg potrzeb
4. Stajnia oraz pomieszczenia do przechowywania sprzętu jeździeckiego muszą spełniać warunki techniczne i sanitarne określone w przepisach w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy obsłudze zwierząt

gospodarskich oraz w przepisach w sprawie minimalnych warunków utrzymania poszczególnych gatunków zwierząt gospodarskich.

5. Stajnia, budynki gospodarskie i ich wyposażenie, będą utrzymywane w czystości oraz poddawane dezynfekcji, dezynsekcji i deratyzacji przynajmniej raz na kwartał oraz każdorazowo według potrzeby.
6. Teren obiektu/pensjonatu musi posiadać wydzieloną przestrzeń do realizacji szkoleń specjalistycznych policjantów oraz koni służbowych, w tym:
  - a) z wykorzystaniem „pirotechniki”, tj. wybuchy, strzały, dym, przeszkody ogniowe,
  - b) współdziałania w pododdziałach zwartych Policji, używania pojazdów służbowych wyposażonych w światła błyskowe i sygnały dźwiękowe oraz wykorzystania „imitacji” agresywnego tłumu,
  - c) przeszkód specjalistycznych m.in. szlabany, bramki huculskie, huśtawka, elementy szeleszczące, ustawionych beczek z tworzywa sztucznego „imitujących” mur.
7. Wykonawca musi zapewnić właściwy stan techniczny oraz zabezpieczenie padoku (ogrodzenie, podłoże), wyprowadzanie i sprowadzanie koni z padoku oraz nadzór nad końmi również pod nieobecność policjantów.
8. Na terenie obiektu powinna być możliwość zaparkowania trzech pojazdów służbowych (w tym zestawu pojazdów do przewozu koni).
9. Wykonawca zobowiąże się do zapewnienia opieki zootechnicznej uwzględniając, że:
  - a) koniom służbowym będą podawane suplementy i lekarstwa zgodnie z zaleceniami lekarza weterynarii, w tym pod nieobecność policjantów,
  - b) pełne żywienie koni realizowane będzie na podstawie § 22, 23 i 24 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 22 grudnia 2021 r. w sprawie psów służbowych i koni służbowych w Policji (Dz. U. z 2021 r. poz. 2467) zakładając, że;
    - maksymalna wysokość normy wyżywienia konia służbowego, w przypadku jej podwyższenia wyniesie 120% normy określonej w załączniku nr 7 do ww. cyt. Rozporządzenia,

#### **Norma wyżywienia konia służbowego**

L. p.	Masa ciała konia (kg)	Wysokość normy wyżywienia (kcal)	
1	500	dla konia służbowego	25 500
2	550	dla konia służbowego	39 000
3	600	dla konia służbowego	42 600
4	650	dla konia służbowego	46 100
5	700 i powyżej	dla konia służbowego	49 700

- dzienna stawka pieniężna na wyżywienie konia służbowego wynosi 30 zł, natomiast stawka pieniężna dla konia służbowego, któremu podniesiono normę wyżywienia wynosi 36 zł,
- konie służbowe będą żywione co najmniej dwa razy dziennie paszą objętościową i treściwą oraz, że nie będą karmione paszą zanieczyszczoną i zepsutą,
- konie służbowe będą otrzymywały dodatki paszowe dostosowane do kondycji i wieku konia, uwzględniając normy określone wymiarem rzeczowym w tabelach, stanowiących załącznik nr 8 do ww. cyt. Rozporządzenia.

#### **Wymiar rzeczowy normy wyżywienia dla konia służbowego**

L. p.	Nazwa artykułu	Ilość dzienna w gramach
1	Otręby pszenne	2000
2	Siemię lniane	100
3	Marchew	1000
4	Sól lizawka	30
5	Owies	10 000
6	Siano	12 000
7	Mieszanki pełnoporcjowe	Według potrzeb
8	Dodatki paszowe	Według potrzeb

- c) na podstawie art. 145p. ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 145 ze zm.) żywienie koni służbowych będzie;
  - dostosowane do potrzeb jego organizmu, wagi, wieku, stanu zdrowia, warunków klimatycznych, funkcji fizjologicznych oraz wysiłku fizycznego lub wskazań lekarza weterynarii,
  - odbywało się na podstawie normy wyżywienia, którą stanowi dobowa ilość paszy oraz dodatków paszowych, niezbędnych do prawidłowego żywienia konia, biorąc pod uwagę fakt, że z uwagi na

zwiększone zapotrzebowanie energetyczne i odżywcze w trakcie odbywania szkolenia przez konia służbowego norma ta może zostać podwyższona,

- w przypadku stwierdzenia przez lekarza weterynarii konieczności zastosowania w żywieniu konia służbowego diety lub karmy leczniczej, ww. norma żywieniowa, może zostać podwyższona,

- podwyższenie ww. normy żywieniowej będzie następowało na pisemny wniosek policjanta - koordynatora realizującego zadania związane z organizacją używania i utrzymywania psów służbowych, koni służbowych oraz utrzymania psów służbowych wycofanych z użycia i koni służbowych wycofanych z użycia w Komendzie Wojewódzkiej Policji w Szczecinie a w przypadku jego nieobecności na wniosek policjanta wyznaczonego przez kierownika komórki organizacyjnej właściwej w sprawach Prewencji Komendy Wojewódzkiej Policji w Szczecinie,

10. Wykonawca zapewni podstawową opiekę weterynaryjną tj.

- a) odrobaczanie - co 6 miesięcy,
- b) szczepienia przeciwko wściekliźnie, grypie, tężcowi, grzybicom, chorobom wywoływanym przez herpeswirusy oraz innym szczepieniom przeciwko chorobom zakaźnym, zgodnie ze wskazaniami lekarza weterynarii.
- c) powiadomienie Zamawiającego w przypadku zachorowań lub pojawienia się niepokojących objawów u koni,
- d) wezwanie do konia, w uzasadnionych przypadkach lekarza weterynarii, wskazanego przez Zamawiającego.

11. Wykonawca zobowiązany jest do współdziałania z lekarzem weterynarii wskazanym przez Zamawiającego, z wyłączeniem podstawowej opieki weterynaryjnej, która jest przedmiotem zamówienia.

12. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zdrowie i bezpieczeństwo powierzonych koni na terenie stajni oraz padoku.

13. Wykonawca nie odpowiada za chorobę konia lub padnięcie konia z przyczyn od niego niezależnych.

14. Wykonawca zapewni usługę podkuwniczą, która obejmuje: kucie koni co 6 tygodni do 8 tygodni lub częściej jeśli jest taka potrzeba (na cztery nogi ze sztyftami widiowymi na każdą podkawkę), rozcyszczanie kopyt, kucie ortopedyczne w razie potrzeby, kucie zimowe wraz z podkładkami;

15. Budynek przeznaczony na pomieszczenia biurowe, socjalne i szatnie dla policjantów może być murowany, drewniany lub może być to kontener tzw. biurowy oraz socjalny. Powinien posiadać system zabezpieczeń elektronicznych z uwagi na przechowanie dokumentacji i sprzętu służbowego.

16. Pomieszczenie biurowe z dostępem do sieci telekomunikacyjnej (możliwość podłączenia telefonu stacjonarnego z faksem).

17. Pomieszczenie socjalno - sanitarne jak:

- a) szatnia damska,
- b) szatnia męska,
- c) kabina prysznicowa,
- d) toaleta,
- e) pomieszczenie do spożywania posiłków.

18. Pomieszczenia wymienione w pkt. 3 i 4 opisu przedmiotu zamówienia muszą być wyłącznie do użytkowania przez policjantów jeźdźców i muszą spełniać warunki zgodnie z rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (t.j. Dz.U. z 2003 r., nr 169, poz. 1650). Odpowiedzialność za stan techniczny pomieszczeń ponosi Wykonawca.

## **§5**

### **Podwykonawcy, klauzule społeczne**

1. Wykonawca cały zakres przedmiotu zamówienia wykona siłami własnymi lub /jeżeli dotyczy/.

1) Zamawiający dopuszcza zlecenie części przedmiotu zamówienia wymienionym niżej podwykonawcom:

- a) ..... w zakresie .....
- b) ..... w zakresie .....

2) Zamawiający dopuszcza również zmianę podwykonawcy przez Wykonawcę w trakcie realizacji umowy. W tym przypadku Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować pisemnie Zamawiającego o tym fakcie w formie aneksu do umowy podpisanego przez obie strony.

3) Zlecenie wykonania części przedmiotu zamówienia podwykonawcom określonych w ust. 4 nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie wymienionej części przedmiotu zamówienia Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia lub zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.

4) Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26.06.1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz. U. 2023, poz. 1465 z późn. zm.), przy realizacji zamówienia osoby lub osób

wykonujących czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem całej usługi na cały okres realizacji zamówienia, za co otrzymał dodatkowe punkty do kryterium wyboru oferty. Powyższy wymóg, nie dotyczy właściciela (i) podmiotu gospodarczego, który będzie osobiście świadczył przedmiotową usługę.

- 5) Zamawiający ma prawo w każdym okresie realizacji zamówienia zwrócić się do Wykonawcy o przedstawienie dokumentacji zatrudnienia w/w osób, zaś Wykonawca ma obowiązek przedstawić je niezwłocznie Zamawiającemu.
- 6) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę. O każdej zmianie personalnej osób wymienionych w ust. 2 Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego. Zmiany wymagają przedłożenia Zamawiającemu oświadczenia Wykonawcy, że wskazane osoby do realizacji zamówienia są zatrudnione na podstawie umowy o pracę oraz złożenia nowego wykazu osób.
- 7) Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu na każde jego żądanie, na każdym etapie realizacji zamówienia, zgodnie z art. 438 ust. 2 uPzp:
  - 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
  - 2) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
  - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
  - 4) innych dokumentów zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
- 8) W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

## §6

### Regulowanie płatności

1. Wartość umowy określa się **na kwotę** ..... **PLN brutto** (słownie: ..... 00/100 zł.).
2. Regulowanie należności za wykonanie usługi, nastąpi przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy, w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej (pod względem merytorycznym, formalnym i rachunkowym) faktury.
3. Wykonawca jest zobowiązany do wystawiania faktur w okresach miesięcznych do 10 dnia każdego miesiąca.
4. Faktura musi być potwierdzona przez Koordynatora Sekcji Konnej WP KWP w Szczecinie lub przez osobę wyznaczoną w zastępstwie.
5. Zamawiający nie przewiduje podwyższenia wynagrodzenia Wykonawcy brutto w przypadku zmiany przepisów prawa za wyjątkiem sytuacji określonych w art. 436 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych tj. w przypadku zmiany:
  - 1) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
  - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz.U.z 2020 poz.2207 ze zm.),
  - 3) zasad podleganiu ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnego lub wysokości 3stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
  - 4) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 427)
  - 5) jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.
6. Zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmian, o których mowa w ust. 5.
7. W wypadku zmiany, o której mowa w ust. 5 pkt 1 wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
8. W przypadku zmiany, o której mowa w ust 5 pkt 2 wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego

wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia.

9. W przypadku zmiany, o której mowa w ust 5 pkt 3 wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.
10. W przypadku zmiany, o której mowa w ust 5 pkt 4 wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany.
11. Z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 5 pkt 1, wprowadzenie zmian wysokości wynagrodzenia wymaga uprzedniego złożenia przez Wykonawcę oświadczenia o wysokości dodatkowych kosztów wynikających z wprowadzenia zmian, o których mowa w ust 2 pkt 2 -4 umowy
12. Strony zobowiązują się dokonać zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy każdorazowo w przypadku zmiany cen materiałów i kosztów, związanych z realizacją przedmiotu umowy (dalej jako „waloryzacja wynagrodzenia”), na następujących zasadach:
  - a) zmiany dokonywane będą w oparciu o kwartalne wskaźniki wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych, ogłaszane w komunikatach Prezesa GUS;
  - b) zmiany mogą zostać wprowadzone na wniosek Strony nie wcześniej niż po upływie 3 miesięcy od dnia zawarcia Umowy, przy czym zmiana jest dopuszczalna:
    - w przypadku pierwszej waloryzacji, jeśli wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych, o którym mowa w pkt a) za kwartał, poprzedzający kwartał złożenia wniosku o waloryzację wynagrodzenia, wzrośnie lub spadnie o min. 5 % w stosunku do wskaźnika z kwartału, w którym przypadał termin składania ofert;
    - w przypadku każdej kolejnej waloryzacji, jeśli wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych, o którym mowa w pkt. a) za kwartał poprzedzający kwartał złożenia wniosku o waloryzację wynagrodzenia, wzrośnie lub spadnie o min. 5 % w stosunku do wskaźnika z kwartału, w którym nastąpiła ostatnia waloryzacja.
13. Strony mogą występować z wnioskami o waloryzację wynagrodzenia nie częściej niż jeden raz na 3 miesiące.
14. Suma zmian wynagrodzenia Wykonawcy w wyniku waloryzacji, wprowadzonych w trakcie obowiązywania Umowy, nie może przekroczyć 10 % ceny kontraktowej netto określonej w dniu zawarcia umowy.
15. Zmiany treści umowy w związku ze zmianą wysokości wynagrodzenia wykonawcy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
16. W czasie nieobecności konia w boksie Wykonawcy obciąża Zamawiającego n/w kosztami:
  - a) nieobecność konia od 7 dni do 14 dni - 3/4 ceny ryczałtowej,
  - b) nieobecność konia od 15 do 21 dni - 1/2 ceny ryczałtowej,
  - c) nieobecność konia powyżej 21 dni lub więcej 1/4 ceny ryczałtowej.

## **§7**

### **Kary umowne**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczania następujących kar:
  - a) 5 % wartości umowy brutto, o której mowa w § 6, gdy Zamawiający rozwiąże umowę (wypowie umowę lub od niej odstąpi) z powodu okoliczności, leżących po stronie Wykonawcy;
  - b) 5 % wartości umowy brutto, o której mowa w § 6, w przypadku rozwiązania umowy (wypowiedzenia umowy lub odstąpienia od umowy) przez Wykonawcę z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego (z wyjątkiem odstąpienia od umowy).
  - c) 0,5 % wartości umowy brutto, o której mowa w § 6, za każdy stwierdzony fakt nie wywiązywania się przez Wykonawcę z obowiązków, o których mowa w § 4.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia wartości kar umownych z ustalonego wynagrodzenia.
3. Kary mogą zostać naliczone odrębnie z każdego tytułu, przy czym łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% wartości umowy, o której mowa w § 6 ust.1
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania kar z wynagrodzenia Wykonawcy z faktur wystawianych przez Wykonawcę bez konieczności odrębnego wzywania Wykonawcy do ich zapłaty.

## **§8**

### **Postanowienia końcowe**

1. Umowa obowiązuje od dnia podpisania umowy, **przez okres 24 miesięcy** lub do wykorzystania kwoty, o której mowa § 6 ust.1. W przypadku niewykorzystania w tym okresie kwoty, o której mowa w § 6 ust. 1, Wykonawca nie będzie zgłaszał żadnych roszczeń do Zamawiającego z tego tytułu.
2. W przypadku wyczerpania kwoty wskazanej w § 6 ust. 1 przed upływem okresu obowiązywania umowy, umowę uważa się za zrealizowaną.
3. Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem:
  - a) zmiany ilości koni, w przypadku zmiany przepisów dotyczących metod i form wykonywanych przez policjantów zadań z użyciem koni służbowych, szczegółowych zasad szkolenia oraz norm żywienia tj.:
    - w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 22 grudnia 2021 r. w sprawie psów służbowych i koni służbowych (Dz. U. 2021, poz. 2467),
    - w zarządzeniu nr 84 Komendanta Głównego Policji z dn. 29 lipca 2022 r. w sprawie metod i form wykonywania zadań z użyciem koni służbowych oraz szczegółowych zasad szkolenia policjantów i koni w Policji ( Dz. Urz. 2022, poz. 213).
5. Każda ze stron może wypowiedzieć niniejszą umowę z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.
6. Strony mogą rozwiązać umowę za porozumieniem stron bez zachowania okresu wypowiedzenia.
7. Z przyczyn podyktowanych ważnym interesem służbowym Policji, umowę można rozwiązać bez zachowania okresu wypowiedzenia.
8. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
9. W sprawach spornych, po wyczerpaniu możliwości polubownego załatwienia sporu, władnym do rozstrzygnięcia jest Sąd Powszechny w Szczecinie.
10. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i trzy dla Zamawiającego.

## **§ 9**

### **Klauzula dot. przetwarzania danych osobowych administratora**

Wykonawca zobowiązany jest do:

1. Przetwarzania danych osobowych zgodnie z wymogami Rozporządzenia PE i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwaną potocznie RODO oraz ustawy z dnia 30 sierpnia 2019 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781).
2. Zachowania zasady poufności w stosunku do wszelkich informacji, w których posiadanie strony wejdą w związku z realizacją niniejszej umowy oraz zachowania tajemnicy i odpowiedniego zabezpieczenia wszelkich przekazanych dokumentów. Uzyskane informacje zawierające dane osobowe oraz otrzymane dokumenty mogą być wykorzystane wyłącznie w celach związanych z realizacją przedmiotu niniejszej umowy.

## **§10**

### **Klauzula adresowa**

1. Strony ustalają następujące adresy do korespondencji:

1) Zamawiający: **Komenda Wojewódzka Policji ul. Piotra i Pawła 4/5  
70 - 521 Szczecin  
Wydział Zaopatrzenia i Inwestycji**

2) Wykonawca: .....

2. Strony mają obowiązek wzajemnego powiadamiania o każdej zmianie adresu do korespondencji określonego w ust. 1. Jeżeli Wykonawca nie powiadomi Zamawiającego o zmianie adresu, korespondencję kierowaną pod adresem Wykonawcy w ust. 1 uważać się będzie za doręczoną prawidłowo.

Załączniki do umowy:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. formularz kalkulacji cenowej

**Zamawiający**

**Wykonawca**