Bydgoszcz, 25.11.2022 r.

ZP.150.DAOiK.2022

ZAPYTANIE OFERTOWE

**„Usługi serwisowania zestawów komputerowych, sieci internetowej oraz przeglądu technicznego instalacji monitoringu w Zespole Domów Pomocy Społecznej i Ośrodków Wsparcia w Bydgoszczy”.** Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty 130 000 zł.

1. **ZAMAWIAJĄCY:**

Zespół Domów Pomocy Społecznej i Ośrodków Wsparcia w Bydgoszczy

ul. Gałczyńskiego 2, 85-322 Bydgoszcz.

NIP: 9670117200

REGON: 091338640

Godziny urzędowania:

Poniedziałek 7:00-15:00

Wtorek 7:00-17:00

Środa 7:00-15:00

Czwartek 7:00-15:00

Piątek 7:00-13:00

1. **OZNACZENIE POSTĘPOWANIA**:

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: ZP.150.DAOiK.2022 Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

1. **TRYB POSTĘPOWANIA**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego zgodnie z Zarządzeniem nr 6/2021 Dyrektora ZDPSiOW w Bydgoszczy z dnia 28 stycznia 2021 r. w sprawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwoty 130 000 zł

1. **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**
2. Przedmiotem zamówienia są usługi serwisowania zestawów komputerowych, sieci internetowej oraz przeglądu technicznego instalacji monitoringu w Zespole Domów Pomocy Społecznej i Ośrodków Wsparcia w Bydgoszczy.
3. Usługi będą świadczone w następujących jednostkach Zespołu:
4. Dom Pomocy Społecznej „Jesień Życia” w Bydgoszcz, ul. Mińska 15a,
5. Dom Pomocy Społecznej „Promień Życia” w Bydgoszczy ul. Łomżyńska 54,
6. Dom Pomocy Społecznej ,,Słoneczko” w Bydgoszczy ul. Gałczyńskiego 2,
7. Ośrodek Wsparcia przy DPS ,,Słoneczko” w Bydgoszczy ul. Gałczyńskiego 2,
8. Specjalistyczne Usługi Opiekuńcze przy DPS ,,Słoneczko” w Bydgoszczy ul. Gałczyńskiego 2,
9. Środowiskowy Dom Samopomocy ,,Stokrotka” ul. Mińska 15a,
10. Środowiskowy Dom Samopomocy ,,Słoneczko” ul. Gałczyńskiego 2 i Gackowskiego 1b,
11. Środowiskowy Dom Samopomocy ,,Niezapominajka” ul. Ogrodowa 9,
12. Środowiskowy Dom Samopomocy ,,Bławatek” ul. Dunikowskiego 2,
13. Środowiskowy Dom Samopomocy ,,Sami Swoi” ul. Szpitalna 25,
14. Środowiskowy Dom Samopomocy ,,Wrzos” ul. Janosika 4;
15. Środowiskowy Dom Samopomocy ,,IRYS” ul. Gałczyńskiego 2
16. Zakres usług obejmować będzie w szczególności:
17. prowadzenie bieżącej konserwacji sieci wewnętrznej, stanowisk komputerowych oraz sprzętu peryferyjnego,
18. doradztwo w wyborze urządzeń peryferyjnych oraz oprogramowania,
19. usuwanie wszelkich nieprawidłowości w działaniu sieci komputerowej, komputerów, urządzeń peryferyjnych i oprogramowania,
20. zarządzanie i administrowanie siecią oraz aktywnymi urządzeniami sieciowymi oraz świadczonymi przez nie usługami w skład których wchodzą między innymi: przełączniki sieciowe zarządzalne, urządzenia UTM, routery/firewalle,
21. administrowanie siecią wewnętrzną LAN,VLAN, serwerami oraz usługami DHCP, DNS, RDS, AD,
22. utrzymywanie aktualnej bazy haseł dostępowych do urządzeń i oprogramowania w formie elektronicznej w sposób bezpieczny i dostępny dla Zamawiającego,
23. nadzór nad łączami sieciowymi (światłowodowymi i miedzianymi) ora zapewnienie ciągłości pracy sieci - z wyłączeniem instalacji dostarczonych przez operatorów telekomunikacyjnych,
24. monitorowanie sieci pod kątem bezpieczeństwa tzn. ochrona antywirusowa i ochrona przed niepowołanym dostępem z zewnątrz, weryfikacja podatności, kontrola dostępu do treści w ramach sieci (w tym m.in. filtrowanie zawartości stron www, blokowanie niepożądanych aplikacji na poziomie sieci, blokowanie kategorii stron www, blokowanie usług sieciowych) za pomocą dostarczonych przez Zamawiającego narzędzi,
25. instalowanie nowego oprogramowania,
26. nadzór i archiwizacja, ewidencjonowanie i przechowywanie danych, wykonywanie kopii zapasowych,
27. obsługa strony www i BIP Zespołu,
28. utrzymanie domeny zdpsiow.pl, hostingu na poziomie do 100 GB, miejsca na serwerze oraz transferze miesięcznym do 250 GB i skrzynek e-mail wraz z poniesieniem kosztów z tym związanych,
29. konfigurowanie komputerów na zamówienie,
30. archiwizacja i odzyskiwanie utraconych danych,
31. usuwanie wirusów, trojanów, złośliwego oprogramowania,
32. profesjonalne doradztwo w wyborze sprzętu komputerowego oraz pomoc w trakcie użytkowania,
33. diagnostyka sprzętu komputerowego,
34. naprawa komputerów, tabletów i notebooków,
35. naprawa notebooków także po zalaniu płynami,
36. naprawa monitorów i telewizorów LCD,
37. w sytuacjach awaryjnych, podjęcie czynności mających na celu usunięcie awarii w terminie możliwie najkrótszym,
38. instalacja systemów operacyjnych i sterowników oprogramowania,
39. współpracę z jednostkami organizacyjnymi Zamawiającego przy rozwiązywaniu problemów związanych z modyfikacją i rozbudową lokalnych sieci oraz dostępu do Internetu w budynkach Zamawiającego,
40. przegląd techniczny instalacji monitoringu, włącznie z konserwacją – czyszczeniem kamer, konfiguracją oprogramowania urządzeń. W niżej wymienionych jednostkach znajdują się kamery wewnątrz i na zewnątrz budynku w podanych niżej ilościach:
41. DPS ,,Promień Życia” - 16 szt.
42. DPS ,,Jesień Życia” - 15 szt.,
43. DPS „Słoneczko” -25 szt.
44. Ośrodek Wsparcia- 22 szt.
	* 1. ŚDS ,,Niezapominajka”-4 szt
45. inne (pozostałe) usługi niezbędne do prawidłowego funkcjonowania zestawów komputerowych będących na wyposażeniu pracowników Domu.
	1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Składanie wniosków o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego odbywa się za pośrednictwem platformy zakupowej, w formie umożliwiającej kopiowanie treści pisma i wklejenie jej do innego dokumentu.
	2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
	3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o który, mowa w pkt. 5.2. lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
	4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom na stronie dedykowanej platformy zakupowej.
	5. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszego zapytania, a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
	6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę Zamawiający udostępni na stronie dedykowanej platformy zakupowej.
	7. Jeżeli w wyniku zmiany treści zapytania będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców na stronie dedykowanej platformy zakupowej
46. **SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ TREŚCI ZAPYTANIA**
47. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego. Składanie wniosków o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego odbywa się za pośrednictwem platformy zakupowej, w formie umożliwiającej kopiowanie treści pisma i wklejenie jej do innego dokumentu.
48. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
49. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o który, mowa w pkt. 5.2. lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
50. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom na stronie dedykowanej platformy zakupowej.
51. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszego zapytania, a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
52. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę Zamawiający udostępni na stronie dedykowanej platformy zakupowej.
53. Jeżeli w wyniku zmiany treści zapytania będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców na stronie dedykowanej platformy zakupowej
54. **TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Zamawiający wymaga, aby zamówienie było realizowane **w terminie od dnia 01.01.2023 r. do dnia 31.12.2023 r.**

1. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.

O udziale zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 109 ust 1 pkt. 7 i 8 ustawy Pzp oraz spełniają warunki udziału w postepowaniu

1. **OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANY JEST DOSTARCZYĆ WYKONAWCA**
	1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:
2. Aktualny na dzień złożenia oferty, odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji; W przypadku wskazania w Formularzu ofertowym przez Wykonawcę dostępności dokumentów, o których mowa w powyżej w pkt. 8.1a) w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę dokumenty.
3. Pełnomocnictwo w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, określając jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.
4. Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp i art. 109 ust. 1 pkt. 7 i 8 ustawy Pzp i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.
5. formularz oferty – załącznik nr 3 do zapytania ofertowego,
6. oświadczenie zgodne z treścią załącznika nr 2 do niniejszego zapytania,

**Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia kopii dokumentów poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną.**

* 1. Jeżeli złożone przez Wykonawcę dokumenty, o których mowa powyżej wzbudzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się do Wykonawcy o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
1. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT:**
	1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
	2. Oferty należy przesłać poprzez dedykowaną platformę zakupową.
	3. Ofertę stanowi wypełniony i podpisany **Formularz Ofertowy**, stanowiący załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.
	4. Ofertę należy przygotować na załączonym formularzu, w formie pisemnej, w języku polskim, podpisany formularz ofertowy oraz dokumenty należy zeskanować i dołączyć do oferty lub opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.
	5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
	6. Oferta oraz wszelkie załączniki muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu (ów) określającego (ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
	7. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć skan oryginału lub skan poświadczoną kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
	8. Wszystkie dokumenty/załączniki muszą być podpisane przez osobę upoważnioną do składania oferty, sporządzone w języku polskim lub przetłumaczone na język polski, następnie należy zeskanować i dołączyć do oferty w formie załącznika na platformie zakupowej lub opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym
2. **MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:**
3. Ofertę należy złożyć przez platformę zakupową w nieprzekraczalnym terminie do dnia\_\_\_ **2022** **roku, do godziny 10:00**
4. Otwarcie ofert jest jawne.
5. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu do ich otwarcia.
6. Otwarcie ofert następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
7. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie określonym w pkt 10.1.
8. **OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**
9. Cena oferty rozumiana jest jako całkowite wynagrodzenie Wykonawcy brutto, określona w formularzu ofertowym.
10. Wykonawca winien wyliczyć cenę zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
11. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzać żadnych zmian do formularza, w szczególności w zakresie opisu kolumn i wierszy.
12. Cena oferty jest ceną brutto, czyli zawiera VAT (nie dotyczy wykonawców zagranicznych, którzy nie są płatnikami VAT w Polsce) oraz inne podatki i daniny publiczne, **wyrażoną w PLN** (nowych złotych polskich) **z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku**.
13. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia, w tym wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia, o których mowa w opisie przedmiotu zamówienia oraz projekcie umowy. Cena brutto będzie podlegała ocenie w ramach przyjętego kryterium oceny ofert.
14. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN) z uwzględnieniem obwiązującego podatku VAT, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
15. Prawidłowe ustalenie podatku VAT, zgodnie z obowiązującymi przepisami podatkowymi, należy do obowiązków Wykonawcy.
16. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru i usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku
17. **KRYTERIA OCENY OFERT**

O wyborze oferty decydować będzie najniższa cena ofertowa brutto oraz akceptacja warunków zawartych we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania

**13. KLAUZULA INFORMACYJNA:**

Klauzula informacyjna wynikająca z art. 13 RODO (Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1) w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego zamieszczona jest na stronie internetowej Zespołu: [www.zdpsiow.pl](http://www.zdpsiow.pl) , zakładka ochrona danych.

**14**. **UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA:**

Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania na każdym etapie postępowania, bez podawania przyczyn

**Załączniki:**

1. Załącznik nr 1- Projekt umowy
2. Załącznik nr 2- Oświadczenie wykonawcy
3. Załącznik nr 3- Formularz ofertowy
4. Załącznik nr 4 – Oświadczenia wykonawcy wykluczenie