

**GMINA ZAMBRÓW  
UL. FABRYCZNA 3  
18-300 ZAMBRÓW**



### **ZAPYTANIE OFERTOWE**

na realizację zadania pn.:

-

**Zakup, dostawa i montaż wyposażenia do żłobka samorządowego gminy Zambrów dofinansowanego z Resortowego programu instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 „MALUCH+” 2021.**

Zamówienie publiczne prowadzone, zgodnie z regulaminem udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej do 130 000,00 zł (zarządzenie Wójta Gminy Zambrów nr 144/VIII/20 z dnia 29 grudnia 2020 r.

**NR SPRAWY: Rrg.2710.85.2021**

Zambrów, dnia 09.11.2021 r.

Rrg.2710.85.2021

## ZAPYTANIE OFERTOWE

**Zakup, dostawa i montaż wyposażenia do żłobka samorządowego gminy Zambrów dofinansowanego z Resortowego programu instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 „MALUCH+” 2021.**

### **Rozdział I. Dane Zamawiającego.**

Gmina Zambrów, ul. Fabryczna 3, 18-300 Zambrów

Tel. 86 271 46 16, Fax 86 271 20 69

Strona internetowa: [www.ugzambrow.pl](http://www.ugzambrow.pl)

Poczta elektroniczna: [ugz@ugzambrow.pl](mailto:ugz@ugzambrow.pl)

### **Rozdział II. Tryb udzielenia zamówienia.**

Zamówienie publiczne prowadzone, zgodnie z regulaminem udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej do 130 000,00 zł (zarządzenie Wójta Gminy Zambrów nr 144/VIII/20 z dnia 29 grudnia 2020 r)

### **Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia.**

- 1. Przedmiotem zamówienia jest zakup, dostawa i montaż wyposażenia do żłobka samorządowego gminy Zambrów. Przedmiot zamówienia dofinansowany z Resortowego programu instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 „MALUCH+” 2021 według wykazu urządzeń stanowiących załączniki nr 1.**
2. Elementy będące przedmiotem zamówienia: muszą być fabrycznie nowe, nieużywane, wolne od wad, w 100% bezpieczne dla dzieci; wszystkie produkty, które tego wymagają winny posiadać niezbędne aktualne świadectwa jakości i dopuszczenia oraz spełniać wszelkie wymogi norm określonych obowiązującym prawem.
3. Meble/pomoce dydaktyczne/zabawki będące przedmiotem zamówienia muszą spełniać przewidziane prawem wymagania dla wyrobów stosowanych w placówkach opieki nad dziećmi w wieku do lat 3.
4. Wykonawca, który zostanie wyłoniony w toku postępowania, zobowiązany będzie do dostarczenia we własnym zakresie oraz na własną odpowiedzialność przedmiotu, zawartej z nim, umowy, na miejsce wyznaczone przez Zamawiającego tj. do Żłobka Gminnego przy ulicy Fabrycznej 8a w Zambrowie.
5. Jeżeli opis przedmiotu zamówienia wskazywałby w odniesieniu do urządzeń znaki towarowe, patenty lub pochodzenie — Zamawiający dopuszcza oferowanie urządzeń równoważnych. Urządzenia pochodzące od konkretnych producentów określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać urządzenia

oferowane przez wykonawcę, aby zostały spełnione wymagania stawiane przez Zamawiającego. Urządzenia pochodzące od konkretnych producentów stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Pod pojęciem „minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe” Zamawiający rozumie wymagania dotyczące urządzeń zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Posłużenie się przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Zamawiający, wskazując oznaczenie producenta lub konkretny produkt dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych, co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych lub lepszych parametrach.

6. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne względem opisanych przez Zamawiającego, jest zobowiązany wykazać, że oferowany przez niego sprzęt spełnia co najmniej minimalne wymagania określone przez Zamawiającego (dołączy do oferty specyfikacje techniczne sprzętu równoważnego)

6. Zakres zadań Wykonawcy:

- 1) Informowanie o stanie realizacji dostawy, pojawiających się problemach istotnych dla realizacji dostawy.
- 2) Dostarczenie przedmiotowego wyposażenia fabrycznie nowego, kompletnego, o wysokim standardzie, zarówno pod względem jakości jak i funkcjonalności, a także wolnego od wad materiałowych, sprawnego technicznie. Wyposażenie winno odpowiadać warunkom bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz odpowiadać standardom jakościowym i technicznym przewidzianym dla zamówienia, jakie określił Zamawiający.
- 3) Dostawa przedmiotowego wyposażenia na wskazany adres obejmuje wniesienie do pomieszczenia wskazanego przez adresata i montaż, jeśli jest wymagany.
- 4) Udzielenie gwarancji na dostarczony sprzęt zgodnie z gwarancją udzieloną przez producenta.
- 5) Wykonawca do dostarczonych materiałów dołączy karty gwarancyjne producenta, certyfikaty itp.

#### **Rozdział IV. Termin wykonania zamówienia.**

Termin realizacji zamówienia: termin dostawy przedmiotu zamówienia musi zostać ustalony po uprzedniej konsultacji z Zamawiającym. Termin realizacji nie może nastąpić później niż do 02.12.2021

UWAGA: Planowany termin rozpoczęcia dostawy: 30.11.2020 r. (po uzyskaniu pozwolenia na użytkowanie).

Zamawiający informuje, że w przypadku wcześniejszego zakończenia robót budowlanych i uzyskania pozwolenia na użytkowanie Wykonawca będzie mógł przystąpić do wcześniejszej realizacji zamówienia, o czym zostanie poinformowany

## **Rozdział V. Przesłanki do odrzucenia oferty.**

Oferta podlega odrzuceniu w przypadku, gdy:

- 1) jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego lub
- 2) została złożona po terminie składania ofert określonym w zapytaniu ofertowym.

## **Rozdział VI. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.**

Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcą ze strony Zamawiającego jest:

Anna Kadłubowska tel. 86 271 46 16 wew. 27.

Emilia Chorodyńska tel. 86 271 46 16 wew. 25,

## **Rozdział VII. Warunki płatności.**

1. W umowie Zamawiający zakłada płatność końcową faktura wystawiona do 02.12.2021
2. Należność Wykonawcy z tytułu realizacji zamówienia płatna będzie przelewem na rachunek Wykonawcy w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT, do której wystawienia podstawą będzie podpisany protokół odbioru.
3. Zamawiający nie dopuszcza przedpłat i zaliczek.
4. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w PLN.

## **Rozdział VIII. Sposób przygotowania oraz termin złożenia oferty.**

### **1. Przygotowanie oferty:**

- 1) Cena podana w ofercie winna uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia
- 2) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w zapytaniu ofertowym i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
- 3) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych i częściowych
- 4) Do oferty należy załączyć:

✓ Załącznik nr 1 – wypełniony załącznik wraz z cenami sprzętu.

### **2. Składanie ofert:**

- 1) **Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej poprzez <https://platformazakupowa.pl/pn/zambrow> do dnia 17.11.2021 r. do godz. 08:00**
- 2) Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona . Oferty złożone po terminie nie będą uwzględniane
- 3) Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty

### **3. Otwarcie ofert:**

- 1) Otwarcie ofert nastąpi nie później niż dnia 18.11.2021 r.
- 2) Informacja z otwarcia ofert zostanie zamieszczona na stronie postępowania.
- 3) Wybrany wykonawca zostanie poinformowany o terminie zawarcia umowy.

### **4. Cena ofertowa.**

- a) Ceny wskazane w ofercie muszą:
  - być podane w PLN cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem należnego podatku VAT – jeśli występuje;
  - uwzględniać wszystkie zobowiązania, koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
- b) Wszystkie podatki i inne koszty, które będą opłacane przez Wykonawcę w ramach umowy, powinny być dołączone do stawek, cen i ostatecznej ceny oferty złożonej przez oferenta.
- c) Stawki i ceny oferowane przez oferenta będą stałe w okresie trwania Umowy i w żadnym przypadku nie będą przedmiotem zmian.
- d) Ceny za wykonanie przedmiotu zamówienia muszą być precyzyjnie określone (nie dopuszcza się wariantowości cen) oraz nie mogą ulec zmianie przez okres wymagany do wykonania przedmiotu zamówienia.
- e) Cena ofertowa nie podlega zmianie po złożeniu oferty.

### **5. Termin związania ofertą.**

- a) Oferent jest związany ofertą przez okres 30 dni kalendarzowych od daty otwarcia ofert.
- b) Zamawiający może zwrócić się do Oferentów z prośbą o przedłużenie terminu związania ofertą na określony, dodatkowy okres czasu. Oferent może odmówić spełnienia prośby Zamawiającego.
- c) W takim przypadku może on wycofać swoją ofertę.

### **6. Modyfikacje i wycofanie oferty.**

- a) Żadna z ofert nie może być zmodyfikowana po upływie terminu składania ofert.
- b) Modyfikacje lub wycofanie oferty, można składać wyłącznie przed upływem terminu składania ofert.
- c) Modyfikacje ofert składane między terminem składania ofert i terminem związania z ofertą nie będą uwzględnione.

## **Rozdział IX. Kryteria oceny ofert.**

Kryterium oceny ofert – 100 % cena.

## **Rozdział X. Dodatkowe postanowienia.**

1. W toku dokonywania badania i oceny ofert, Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
2. Informacja o wyniku postępowania zostanie umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.

3. Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą, zostanie powiadomiony przez Zamawiającego, przed wygaśnięciem terminu związania z ofertą o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia zapytania bez podania przyczyn na każdym etapie postępowania.

### **Rozdział XI. Klauzula RODO.**

Zgodnie z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r.), zwanego RODO, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Zambrów, Urząd Gminy Zambrów, ul. Fabryczna 3, 18-300 Zambrów
- 2) dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych: Urząd Gminy Zambrów, ul. Fabryczna 3, 18-300 Zambrów, tel. 85 271 46 16, e-mail: iod@ugzambrow.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia umowy na podstawie złożonej oferty oraz na podstawie art. 6. ust. 1 lit. a (w zakresie wskazanym w ofercie) w celu dokonania oceny oferty (np. kwalifikacje i doświadczenie oferenta) lub ułatwienia kontaktu z oferentem;
- 4) dane osobowe mogą być ujawniane wykonawcom oraz osobom zainteresowanym (np. dostęp do informacji publicznej), a także podmiotom przetwarzającym dane na podstawie zawartych umów powiązanych z przedmiotem niniejszego postępowania; administrator w granicach przepisów prawa zapewni poszanowanie prywatności dla osób, których dane zostały zawarte w ofercie;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa dotyczących archiwizacji, tj. przez okres 5 lat;
- 6) podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie skutkować może uznaniem oferty za nieważną, może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania lub odrzucenie jego oferty;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan prawo dostępu do danych, prawo do sprostowania danych (co nie może skutkować zmianą wyniku postępowania oraz zmianą postanowień umowy), sprzeciwu wobec przetwarzania, ich usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

### **Rozdział XII. Załączniki.**

Załącznik nr 1 Wykaz wyposażenia z programu „MALUCH+” 2021.

Załącznik nr 2 Wzór umowy