

CZEŚĆ I. SIWZ
–INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (zwana dalej „IDW”)–

Spis treści:

1.	Zamawiający.	- 2 -
2.	Tryb udzielania zamówienia.	- 2 -
3.	Przedmiot zamówienia.	- 2 -
4.	Informacje ogólne.....	- 2 -
5.	Termin realizacji zamówienia.	- 2 -
6.	Warunki udziału w postępowaniu.	- 2 -
7.	Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia.	- 3 -
8.	Wykonawcy wspólnie ubiegający się udzielenie zamówienia.	- 4 -
9.	Wadium	- 4 -
10.	Opis sposobu przygotowania oferty i pozostałych dokumentów / oświadczeń.	- 5 -
11.	Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ.....	- 7 -
12.	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń / dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.....	- 8 -
13.	Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.....	- 8 -
14.	Zmiany lub wycofanie złożonej oferty.	- 8 -
15.	Miejsce i termin otwarcia ofert.	- 8 -
16.	Sposób dokonania czynności otwarcia ofert.	- 8 -
17.	Termin związania ofertą	- 8 -
18.	Opis sposobu obliczenia ceny.....	- 9 -
19.	Kryteria oceny ofert.....	- 9 -
20.	Wykluczenie Wykonawcy.	- 9 -
21.	Odrzucenie oferty.....	- 9 -
22.	Informacje dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia oraz informacje dodatkowe.....	- 9 -
23.	Środki ochrony prawnej.....	- 10 -
24.	Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.....	- 10 -
25.	Dodatkowe informacje	- 10 -
26.	Wykaz załączników do niniejszej IDW.	- 11 -

1. Zamawiający.

Toruńskie Wodociągi Spółka z o.o.
ul. Rybaki 31/35
87 – 100 Toruń
REGON 871243538
NIP 956-20-18-145
KRS 0000014934

2. Tryb udzielania zamówienia.

Postępowanie o udzielenie zamówienia przeprowadzone zostanie w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z § V pkt. I Regulaminu udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane w Spółce Toruńskie Wodociągi sp. z o.o. (zwanego dalej „Regulaminem”). Regulamin w/w został opublikowany na stronie internetowej Spółki Toruńskie Wodociągi pod adresem <http://www.wodociagi.torun.com.pl/> w zakładce „Przetargi / Regulaminy”. Poniżej bezpośredni znajduje się bezpośredni link do odczytu (lub pobrania) treści Regulaminu:

https://www.wodociagi.torun.com.pl/res/za____cznik_4_pz04_wyd14_regulamin_udzielenia_zam__wi_e_.pdf.

Zgodnie z art. 132 ust. 1 pkt. 4), ust. 1a i ust. 2 w związku z art. 133 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zmianami, zwanej dalej „PZP”) – zamówienie stanowi tzw. zamówienie sektorowe podprogowe, ponieważ jego przedmiot jest niezbędny do wykonywania statutowej działalności Spółki, a ramy tej działalności określono m. in. w ustawie z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 1437 ze zmianami). W związku z powyższym nie ma tutaj zastosowania PZP.

3. Przedmiot zamówienia.

- 1) Nazwa zamówienia nadana przez Zamawiającego „Ochrona fizyczna stała”.
- 2) Wspólny Słownik Zamówień CPV:
 - 79710000-4 Usługi ochroniarskie,
 - 79713000-5 Usługi strażnicze.
- 3) Przedmiotem zamówienia są usługi realizowane w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 2142 ze zmianami).
- 4) Szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia przedstawiono w Opisie Przedmiotu Zamówienia, tj. w Część III. SIWZ (zwanej dalej „OPZ”).

4. Informacje ogólne.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.
Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

5. Termin realizacji zamówienia.

Przewidywany termin realizacji zamówienia: 01.03.2020 r. ÷ 28.02.2021 r.

6. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, tj. w tym przypadku Wykonawca musi posiadać:
 - a) Uprawnienia do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia, realizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej;
 - 2) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej, tj. w tym przypadku Wykonawca musi wykazać, że:
 - a) Posiada opłaconą polisę, a w przypadku jej braku – inny dokument, potwierdzający, że jest on ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej dotyczącej ochrony osób i mienia na kwotę (sumę gwarancyjną) co najmniej 1 000 000, 00 zł (jeden milion złotych).
 - 3) Zdolności technicznej lub zawodowej polegającej na posiadaniu wiedzy i doświadczenia oraz dysponowaniu potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj. w tym przypadku Wykonawca musi wykazać, że:
 - a) W okresie ostatnich 3 (trzech) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał lub wykonuje przez okres minimum 12 (dwunastu) miesięcy co najmniej 1 (jedną) usługę, za którą Zamawiający uzna zamówienie (umowę) ochrony fizycznej stałej osób i mienia o wartości nie mniejszej niż 500 000, 00 zł w obiekcie lub obiektach podlegających obowiązkowej ochronie. W przypadku

usług wykonywanych Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli część zamówienia już faktycznie wykonana i spełnia wymogi określone przez Zamawiającego w zakresie czasu trwania i wartości usługi;

b) Dysponuje lub będzie dysponował minimum 15 osobami wpisanymi na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej prowadzoną przez Komendanta Głównego Policji.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie § 4 pkt. II., ust. 4 Regulaminu.

7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia.

1. Wykonawca w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu składa wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) Aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia realizowanych w formie ochrony fizycznej, wydaną na podstawie art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 o ochronie osób i mienia (tekst. jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 2142 ze zmianami);

- 2) Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego,

- 3) Wykaz wykonanych lub wykonywanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, na rzecz których usługi te zostały wykonane (są wykonywane) oraz załączeniem dowodów, że usługi te zostały wykonane (są wykonywane) należycie. W wykazie musi znajdować się przynajmniej jedno zamówienie (umowa) spełniające warunki określone w pkt. 6 ust. 1 ppkt. 3) litera a) SIWZ – IDW. Dowodami, o których mowa wyżej, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmioty, na rzecz których usługi były wykonywane (są wykonywane), a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. W przypadku usług nadal wykonywanych referencje, bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie, powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Wykaz wykonanych/wykonywanych usług musi być sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 4 do Części I. SIWZ (IDW);

- 4) Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług będących przedmiotem zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami – sporządzony wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 IDW;

- 5) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu sporządzone wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 IDW.

2. Wykonawca w celu wykazania braku podstaw wykluczenia wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania sporządzone wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 IDW;

- 2) Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie § 4 pkt. II., ust. 4., ppkt. 2) Regulaminu.

3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w ust. 2, ppkt 2) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono jego upadłości. Dokument w/w powinien być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

5. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca lub Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

6. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
8. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych oświadczeń, dokumentów lub pełnomocnictw albo złoży wadliwe oświadczenia, dokumenty lub pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania z zastrzeżeniem § 4., pkt. II. ust. 9 Regulaminu.

8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w pkt. 6 i 7 IDW. Ponadto tacy Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
2. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne porozumienie zawierające w swojej treści następujące postanowienia:
 - 1) Cel gospodarczy porozumienia.
 - 2) Wskazanie stron porozumienia.
 - 3) Termin jego obowiązywania uwzględniający czas wykonywania niniejszego zamówienia.
4. Ocena braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w pkt. 6 ust. 2 IDW oraz warunków udziału w zakresie, o których mowa w pkt. 6., ust. 1., ppkt. 1) będzie dokonana osobno dla każdego członka Wykonawcy składającego ofertę wspólną.
5. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt. 6., ust. 1., ppkt. 2) i 3) IDW będzie dokonana łącznie dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

9. Wadium

1. Wysokość wadium.

Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości: 22 000, 00 PLN (dwadzieścia dwa tysiące złotych i 00/100 złote).

2. Forma wadium.

- 1) Wadium może być wniesione w następujących formach:

- a) pieniądzu,
- b) poręczeniach bankowych,
- a) gwarancjach bankowych lub ubezpieczeniowych.

- 2) W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji (poręczenia), gwarancja (poręczenie) powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:

- a) nazwę Wykonawcy bądź nazwy Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, beneficjenta gwarancji /poręczenia (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielającej/udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
- b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/ poręczeniem,
- c) kwotę gwarancji/poręczenia,
- d) termin ważności gwarancji/poręczenia,
- e) zobowiązanie gwaranta do: „bezwarunkowego i nieodwołalnego zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego”.

3. Miejsce i sposób wniesienia wadium.

- 1) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na następujący rachunek Zamawiającego:

Bank Millennium S.A. o/Toruń,
nr rachunku: 78 1160 2202 0000 0000 7125 0750.

W tytule przelewu należy wpisać:

„Wadium w postępowaniu na ochronę fizyczną stałą.
Sygn. sprawy: FZ.38.8.2020.WW.”

- 2) Wadium wnoszone w innej dopuszczonej formie niż pieniężna należy złożyć w oryginale w formie pisemnej. Dokument wadialny (poręczenie / gwarancję) należy wnieść na adres siedziby Zamawiającego w kopercie oznakowanej następująco:

„Toruńskie Wodociągi Sp. z o.o., Dział Zakupów
ul. Rybaki 31/35, 87-100 Toruń.

4. Termin wniesienia wadium.

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.

5. Zasady zwrotu, zatrzymania oraz ponownego wniesienia wadium.

- 1) Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium według zasad określonych w § 4., pkt. VIII., ust. 8 ÷ 10 i 12 Regulaminu.
- 2) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, w przypadku spełnienia przesłanek określonych w § 4., pkt. VIII., ust. 13 Regulaminu.
- 3) Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium według zasad określonych w § 4., pkt. VIII., ust. 11 Regulaminu.

10. Opis sposobu przygotowania oferty i pozostałych dokumentów / oświadczeń.

1. Wymagania podstawowe:

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na platformie Open Nexus. Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, składa również tożsamą -w stosunku do oferty złożonej elektronicznie na platformie Open Nexus- ofertę w formie pisemnej.
- 2) Wykonawca składa odpowiednio:
 - a) skany oświadczeń i dokumentów – na platformie Open Nexus,
 - b) oświadczenia i dokumenty w formie pisemnej – wraz z ofertą składaną w formie pisemnej (dot. tylko Wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą ofertę).
- 3) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej IDW.
- 4) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Jeżeli więc z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa(pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób - to wszystkie te osoby muszą podpisać ofertę. Złożenie oferty w formie elektronicznej na platformie zakupowej Open Nexus nie wymaga posiadania przez Wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
- 5) Jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej), to do oferty należy dołączyć oryginał -lub poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem kopię- stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby (osobę) do tego upoważnione (upoważnioną). Oferty w formie elektronicznej na platformie zakupowej Open Nexus składa tylko osoba upoważniona (pełnomocnik).
- 6) Zaleca się, aby wzory dokumentów/oświadczeń dołączonych do niniejszej IDW zostały przygotowane, a następnie złożone przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą IDW formie. Dokumenty / oświadczenia składane będą w formie elektronicznej na platformie zakupowej Open Nexus za pomocą skanów (pdf).
- 7) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu -o treści pieczęci- zawierającego, co najmniej oznaczenie nazwy/firmy i siedziby Wykonawcy.
- 8) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

2. Forma oferty i dokumentów/oświadczeń:

- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w 1 egzemplarzu i mieć formę elektroniczną. Ofertę oraz dokumenty / oświadczenia w formie elektronicznej składa się pod rygorem nieważności za pomocą platformy Open Nexus, a wraz z nią należy złożyć skan (pdf) oferty sporządzonej i podpisanej w formie pisemnej. Oferta w formie pisemnej powinna mieć format nie większy niż A4, a arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4. Ofertę w formie pisemnej składa Wykonawca, którego oferta okazała się najkorzystniejsza na żądanie Zamawiającego.
- 2) Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów/oświadczeń stanowiących załączniki do niniejszej IDW, mogą być dokonane przez Wykonawcę w dowolny czytelny i schludny sposób – dot. najkorzystniejszej oferty składanej w formie pisemnej. Skany w/w dokumentów / oświadczeń należy złożyć wraz z ofertą składaną elektronicznie za pomocą platformy zakupowej Open Nexus.
- 3) Całość oferty i dokumentów/ oświadczeń wraz z nią składanych powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie – dot. najkorzystniejszej oferty składanej w formie pisemnej.
- 4) Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty (oraz pozostałych dokumentach/ oświadczeniach) były ponumerowane i podpisane – dot. najkorzystniejszej oferty składanej w formie pisemnej.

- 5) Wszelkie miejsca w (oraz pozostałych oświadczeniach), w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego), muszą być podpisane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę. Jednocześnie nie jest możliwe, aby oferta i składane wraz z nią oferty w formie elektronicznej różniły się od formy pisemnej składanej oferty (najkorzystniejszej), a wraz z nią dokumentów / oświadczeń składanych również w formie pisemnej.
3. Zawartość oferty i dokumentów/oświadczeń składanych elektronicznie:
- 1) Komplet musi zawierać:
 - a) Formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszej IDW (skan – „pdf”).
 - b) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia sporządzone wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 IDW (skan – „pdf”).
 - c) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu sporządzone wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 IDW (skan – „pdf”).
 - d) Aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia realizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej wydanej na podstawie art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 o ochronie osób i mienia (tekst. jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 2142 ze zmianami, skan – „pdf”).
 - e) Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego (skan – „pdf”).
 - f) Wykaz wykonanych (lub wykonywanych) usług sporządzony wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 IDW wraz z dokumentami potwierdzającymi ich należyte wykonanie. Uwaga! Zamawiający prosi o załączenie skanu w/w Wykazu oraz dokumentów potwierdzających należyte wykonania zamówień wymienionych w Wykazie - w jednym pliku (skan – „pdf”).
 - g) Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia – sporządzony wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 IDW (skan – „pdf”).
 - h) Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej (odpis elektroniczny – „pdf”).
 - i) Stosowne Pełnomocnictwo(a), tj. w przypadku: (1) gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z właściwego rejestru albo z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej Wykonawcy, lub/i (2) wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia (skan – „pdf”).
Uwaga! Jeżeli danego Wykonawcę dotyczą łącznie dwa w/w przypadki, Zamawiający prosi o załączenie skanu – dwóch lub więcej – pełnomocnictw w jednym pliku „pdf” (skan – „pdf”).
4. Zawartość oferty i dokumentów/oświadczeń składanych wraz z ofertą w formie pisemnej (w terminie późniejszym, na żądanie Zamawiającego – dot. oferty najkorzystniejszej):
- Ofertę składaną w formie pisemnej oraz dokumenty/oświadczenia składane wraz z nią w formie pisemnej należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczke) należy opisać następująco:
- „Toruńskie Wodociągi Sp. z o.o.,
Dział Zakupów,
ul. Rybaki 31/35, 87-100 Toruń.
Oferta najkorzystniejsza w postępowaniu na: Ochrona fizyczna stała.
Sygn. sprawy: FZ.38.8.2020.WW.”
- 1) Formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszej IDW.
 - 2) Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszej IDW.
 - 3) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do niniejszej IDW.
 - 4) Wykaz wykonanych / wykonywanych zamówień, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do niniejszej IDW wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie wymienionych w w/w Wykazie zamówień.
 - 5) Wykaz osób wskazanych do realizacji nin. zamówienia, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do niniejszej IDW.
 - 6) Dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego.

- 7) Aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia realizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej wydanej na podstawie art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 o ochronie osób i mienia (tekst. jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 2142 ze zmianami)
- 8) Stosowne Pełnomocnictwo(a) – (1) w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z właściwego rejestru albo z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej Wykonawcy, oraz (2) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia.
- 9) Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.
Ofertę najkorzystniejszą oraz oświadczenia/dokumenty składane wraz z nią w formie pisemnej należy złożyć na wezwanie Zamawiającego.
Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie wraz z ofertą spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty i dokumentów / oświadczeń składanych wraz z ofertą. Zalecane jest również złożenie wraz z ofertą kopii dowodu dokonania przelewu wniesienia wadium, jeżeli wadium ma formę pieniężną.
5. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji:
 - a) Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferty), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - b) Informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji nie są jawne, jeżeli, Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, które są udostępniane przy otwarciu ofert.
Uwaga! Informacje składane elektronicznie przez Wykonawców przy pomocy platformy zakupowej Open Nexus nie są upublicznione automatycznie. Oferty oraz dokumenty / oświadczenia składane elektronicznie przy pomocy platformy zakupowej Open Nexus widoczne są automatycznie tylko dla Zamawiającego.
 - c) Dokumenty zawierające powyższe informacje Wykonawca powinien załączyć (ponumerowane i zszyte) do oferty w osobnej wewnętrznej kopercie opisanej „tajemnica przedsiębiorstwa”.
Powyższe dotyczy oferty i dokumentów/ oświadczeń składanych wraz z nią - w formie pisemnej.
Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do publicznej wiadomości. W sytuacji, gdy Wykonawca w ofercie zastrzeże informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie postanowień Regulaminu lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na zasadach takich samych, jak pozostałe dokumenty. Zamawiający nie odpowiada za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa przekazanych mu przez Wykonawcę wbrew postanowieniom niniejszego punktu.

11. Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ

1. Wyjaśnianie treści SIWZ.
 - 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udziela wyjaśnień, gdy prośba o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
 - 2) Zamawiający jednocześnie przekaże treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ. Treść wyjaśnień opublikuje również na swojej stronie internetowej – swoim profilu platformy zakupowej Open Nexus. Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawni źródła zapytania.
2. Zmiany w treści SIWZ.
 - 1) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ zamieszcza na swojej stronie internetowej, tzn. na swoim profilu platformy zakupowej Open Nexus.
 - 2) Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofercie, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców na swojej stronie internetowej, tzn. swoim profilu platformy zakupowej Open Nexus.
 - 3) Zmiany SIWZ stanowią integralną część SIWZ.

12. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń / dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

- 1) Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się z Wykonawcami w formie wiadomości elektronicznych (adres poczty elektronicznej Zamawiającego: sekretariat@wodociagi.torun.com.pl), za wyjątkiem oferty i dokumentów /oświadczeń składanych wraz z ofertą (patrz pkt. 10 IDW).
- 2) Strony zobowiązane są przekazywać sobie wnioski, zawiadomienia oraz informacje w formie wiadomości elektronicznych w taki sposób, aby miały możliwość zapoznania się z ich treścią, czyli: od poniedziałku do piątku w godzinach od 7⁰⁰ do 15⁰⁰.
- 3) Strony zobowiązane są do niezwłocznego potwierdzenia otrzymania wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazywanych w formie wiadomości elektronicznych.
- 4) Forma pisemna zastrzeżona jest dla oferty najkorzystniejszej oraz dokumentów/ oświadczeń składanych wraz z ofertą najkorzystniejszą wymienionych w pkt. 10 IDW.
- 5) Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim.
- 6) Wykonawca zobowiązany jest podać w ofercie („Formularzu Oferty” – sporządzonej wg wzoru Załącznika nr 1 do niniejszej IDW) adres poczty elektronicznej, na który Zamawiający będzie mógł kierować wszelką korespondencję w formie elektronicznej. W przypadku nie podania adresu poczty elektronicznej, Zamawiający żąda, aby Wykonawca niezwłocznie po złożeniu oferty, przekazał Zamawiającemu swój adres swojej poczty elektronicznej.
- 7) Strony obowiązane są informować siebie nawzajem o każdej zmianie w/w danych tele - adresowych. Korespondencja wysyłana na ostatnio podany (wskazany) adres korespondencyjny bądź adres poczty elektronicznej będą uznawane za skutecznie złożone.
- 8) Wykonawca każdorazowo przy kontaktowaniu się z Zamawiającym musi podać sygnaturę sprawy: FZ.38.8.2020.WW oraz nazwę zadania: Ochrona fizyczna stała.

13. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.

Ofertę w formie elektronicznej na platformie Open Nexus należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	14.02.2020 r.	do godz.	10⁰⁰
---------	----------------------	----------	------------------------

14. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty.

1. Skuteczność zmian lub wycofania złożonej oferty.
Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert określonym w pkt. 13 niniejszej IDW.
2. Zmiana lub wycofanie złożonej oferty.
Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty, a także jej wycofanie muszą być złożone w terminie składania ofert określonym w pkt. 13 niniejszej IDW.

15. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Otwarcie ofert (elektroniczne – na platformie zakupowej Open Nexus) będzie miało miejsce w siedzibie Zamawiającego, biurowiec nr 2, lok. nr 21, dnia 14.02.2020 o godz. 10¹⁵.

16. Sposób dokonania czynności otwarcia ofert.

1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia na swoim profilu platformy zakupowej Open Nexus.
2. Niezwłocznie po czynności otwarcia ofert Zamawiający opublikuje na swoim profilu platformy zakupowej Open Nexus:
 - 1) ilość ofert złożonych elektronicznie za pomocą platformy zakupowej Open Nexus;
 - 2) nazwy i adresy Wykonawców oraz ceny przez nich zaoferowane elektronicznie za pomocą w/w platformy zakupowej Open Nexus.

17. Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 7 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty

najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

18. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Ceną oferty jest cena brutto za realizację wszystkich usług wyszczególnionych w SIWZ.
2. Cena ofertowa (globalna) określona w umowie ma charakter kosztorysowy (orientacyjny) i może ulec zmianie.
3. Cena zostanie określona przez Wykonawcę z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, tj. z dokładnością do jednego grosza.
4. Wynagrodzenie powinno obejmować wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania całości przedmiotu zamówienia.
5. Ceny jednostkowe roboczogodzin nie będą zmieniane w trakcie realizacji umowy.
6. Kosztorysowy sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w Części II. niniejszej SIWZ.
7. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją przedmiotowego zamówienia, dokonywane będą w walucie polskiej „PLN”.

19. Kryteria oceny ofert.

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie ważne złożone oferty które nie zostaną odrzucone.
2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o kryterium „Ceny”. Wygrywa oferta z najniższą ceną.
3. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w Regulaminie, a także SIWZ oraz, która zawiera najniższą cenę.

20. Wykluczenie Wykonawcy.

1. Zamawiający wykluczy Wykonawców z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia stosownie do treści przesłanek wykluczenia określonych w Regulaminie i doprecyzowanych w SIWZ.
2. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

21. Odrzucenie oferty

Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w Regulaminie.

22. Informacje dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia oraz informacje dodatkowe.

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania Wykonawcy zostaną powiadomieni zgodnie z Regulaminem.
2. Umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
 - 1) zostanie zawarta w formie pisemnej na warunkach określonych we Wzorze Umowy stanowiącym Część II. SIWZ,
 - 2) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej z zastrzeżeniem informacji niejawnych bądź stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa,
 - 3) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie,
 - 4) jest zawarta na okres wskazany w Części II. niniejszej SIWZ,
 - 5) podlega unieważnieniu, jeżeli zachodzą przesłanki określone w Regulaminie,
 - 6) Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. W takim przypadku przed zawarciem umowy Zamawiający żąda dostarczenia umowy konsorcjum.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zawarcia umowy drogą korespondencyjną poprzez wymianę podpisanych przez Strony egzemplarzy umowy.

4. Zamawiający przekazuje Wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę, i z którym zostanie zawarta umowa o zamówienie, informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa (lub informacje zastrzeżone) na podstawie osobno zawartego porozumienia.
5. Zamawiający przekazuje Wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę, i z którym zostanie zawarta umowa o zamówienie, dane osobowe na podstawie osobno zawartej umowy w zakresie powierzenia danych osobowych.

23. Środki ochrony prawnej

Wykonawcy przysługuje „sprzeciw”, jako środek ochrony prawnej przewidziany Regulaminie.

24. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 - 1) Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości 5 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.
 - 2) Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie 7 dni od dnia zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak w dniu zawarcia umowy.
3. Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
 - 1) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w:
 - a) pieniądzu - przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Millennium S.A. O / Toruń Nr 78 1160 2202 0000 0000 7125 0750,
 - b) poręczeniach bankowych,
 - c) gwarancjach ubezpieczeniowych lub bankowych.
 - 2) Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia – w przypadku złożenia wadium w formie pieniężnej.
 - 3) Zamawiający przechowuje zabezpieczenie na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca wniesione zabezpieczenie z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
 - 4) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert.
 - 5) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie gwarancji, musi uwzględniać klauzule określone w pkt. 9 ust. 2 ppkt. 2) niniejszej IDW.
4. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

25. Dodatkowe informacje

1. Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający Toruńskie Wodociągi Sp. z o.o., informuje, że:

Administratorem Państwa danych osobowych jest:

Toruńskie Wodociągi Sp. z o.o.,
ul. Rybaki 31-35, 87-100 Toruń,
tel.: +48 56 658 64 00, faks: +48 56 654 01 51,
adres poczty elektronicznej: sekretariat@wodociagi.torun.com.pl .

 - Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych – e-mail: iod@wodociagi.torun.com.pl .
 - Dane są przetwarzane w celu zawierania umów oraz realizacji ich postanowień i zapewnienia sprawnej współpracy z kontrahentami.
 - Dane nie będą przekazywane do Państw trzecich.
 - Dane osobowe będą przetwarzane przez okres: 4 lata od zakończenia postępowania.
 - Państwa dane osobowe są przetwarzane na podstawie zawartej umowy.
 - Jednocześnie posiadają Państwo możliwość dostępu i aktualizacji podanych danych.
 - Przysługuje Państwu prawo do żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
 - Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
 - Podanie danych jest dobrowolne, jednak niezbędne do zrealizowania celu. W ramach realizowanego przetwarzania nie występuje profilowanie.
 - Dane nie będą udostępniane innym podmiotom niż wynikającym z przepisów prawa.

2. Zamawiający, zgodnie z art. 4 ust. 3 i ust. 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno - prywatnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191), w związku brakiem konieczności zastosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.) na podstawie art. 132 ust. 1 pkt. 4), ust. 1a, ust. 2, art. 133 ust. 1 i art. 11 ust. 8 PZP – wyłącza możliwość stosowania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz wysyłania i odbierania innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych za pomocą Platformy Elektronicznego Fakturowania.
3. Zgodnie z wymogami art. 4c znowelizowanej ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 118 ze zmianami) - niniejszym oświadczamy, że spółka Toruńskie Wodociągi Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą przy ulicy Rybaki 31-35, 87-100 Toruń, wpisana do rejestru przedsiębiorców KRS pod numerem 0000014934, NIP 9562018145, REGON 871243538 posiada status dużego przedsiębiorcy.

26. Wykaz załączników do niniejszej IDW.

Załącznikami do niniejszej IDW są następujące wzory:

I.p.	Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
1.	Załącznik nr 1	Wzór Formularza Oferty
2.	Załącznik nr 2	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania
3.	Załącznik nr 3	Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
4.	Załącznik nr 4	Wykaz wykonanych lub wykonywanych usług
5.	Załącznik nr 5	Wykaz osób

Wskazane w tabeli powyżej załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści niniejszej IDW. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.

**FORMULARZ OFERTY
DLA REGULAMINOWEGO PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
DOT. OCHRONA FIZYCZNA STAŁA**

MIEJSCOWOŚĆ:, DATA:

ZAMAWIAJĄCY:

Toruńskie Wodociągi Spółka z o.o.
ul. Rybaki 31/35, 87 – 100 Toruń

WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

I.p.	NAZWA(Y) WYKONAWCY(ÓW)	ADRES(Y) WYKONAWCY(ÓW)
1)		
2)		
	REGON(Y)	NIP(Y)
Ad 1)		
Ad 2)		
	OSOBA(Y) UPOWAŻNIONE DO SKŁADANIA OŚWIADCZEŃ WOLI W IMIENIU WYKONAWCY(ÓW)	
Ad 1)		
Ad 2)		
	OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW	
	Imię i nazwisko	
	Nr telefonu	
	Adres poczty elektronicznej	

Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:

- 1) zapoznałem się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia;
- 2) gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej modyfikacji;
- 3) składam(y) niniejszą ofertę *we własnym imieniu / jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia¹*;
- 4) nie uczestniczę(ymy) jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenie niniejszego zamówienia;
- 5) cena mojej (naszej) oferty za realizację niniejszego zamówienia wynosi (słownie: zł i /100 złotego) brutto, a w tym wynagrodzenie netto w wysokości oraz należny ... % podatek VAT, zgodnie z n/w wyliczeniem:

Tabela nr 1. Obiekt - Stacja Wodociągowa „Drwęca – Jedwabno”, ul. Dworcowa 1b, 87 – 162 Lubicz:

A.	B.	C.	D.	E.	F.
Lp.	Miesiące	Liczba roboczogodzin	Oferowana cena jednostkowa netto w zł	Cena jednostkowa w zł brutto [D * (D + stawka podatku VAT)]	Cena netto dla danego miesiąca [C * D]
1.	Marzec 2020 r.	1488			
2.	Kwiecień 2020 r.	1440			
3.	Maj 2020 r.	1488			
4.	Czerwiec 2020 r.	1440			
5.	Lipiec 2020 r.	1488			
6.	Sierpień 2020 r.	1488			
7.	Wrzesień 2020 r.	1440			
8.	Październik 2020 r.	1488			
9.	Listopad 2020 r.	1440			
10.	Grudzień 2020 r.	1488			

¹ Wykonawca niepotrzebne skreśla (pisane kursywą) i uzupełnia wolne pola.

11.	Styczeń 2021 r.	1488			
12.	Luty 2021 r.	1344			
13.	OFEROWANA CENA NETTO DLA W/W OBIEKTU WYNOSI ŁĄCZNIE W PLN: [suma wierszy 1÷12 kolumny F]				

Tabela nr 2. Obiekt – Oczyszczalni Ścieków „Centralna”, ul. Szosa Bydgoska 49, 87 – 100 Toruń:

A.	B.	C.	D.	E.	F.
Lp.	Miesiące	Liczba roboczogodzin	Oferowana cena jednostkowa netto w zł	Cena jednostkowa brutto w zł [D * (D + stawka podatku VAT)]	Cena netto dla danego miesiąca [C * D]
1.	Marzec 2020 r.	1008			
2.	Kwiecień 2020 r.	972			
3.	Maj 2020 r.	984			
4.	Czerwiec 2020 r.	972			
5.	Lipiec 2020 r.	1020			
6.	Sierpień 2020 r.	996			
7.	Wrzesień 2020 r.	984			
8.	Październik 2020 r.	1008			
9.	Listopad 2020 r.	960			
10.	Grudzień 2020 r.	996			
11.	Styczeń 2021 r.	972			
12.	Luty 2021 r.	912			
13.	OFEROWANA CENA NETTO DLA W/W OBIEKTU WYNOSI ŁĄCZNIE W PLN: [suma wierszy 1÷12 kolumny F]				

Tabela nr 3. Obiekt – Wydziału Sieci Kanalizacyjnej, ul. Szosa Okrężna 23-25, 87 – 100 Toruń:

A.	B.	C.	D.	E.	F.
Lp.	Miesiące	Liczba roboczogodzin	Oferowana cena jednostkowa netto w zł	Cena jednostkowa brutto w zł [D * (D + stawka podatku VAT)]	Cena netto dla danego miesiąca [C * D]
1.	Marzec 2020 r.	568			
2.	Kwiecień 2020 r.	552			
3.	Maj 2020 r.	584			
4.	Czerwiec 2020 r.	552			
5.	Lipiec 2020 r.	560			
6.	Sierpień 2020 r.	576			
7.	Wrzesień 2020 r.	544			
8.	Październik 2020 r.	568			
9.	Listopad 2020 r.	560			
10.	Grudzień 2020 r.	576			
11.	Styczeń 2021 r.	592			
12.	Luty 2021 r.	512			
13.	OFEROWANA CENA NETTO DLA W/W OBIEKTU WYNOSI ŁĄCZNIE W PLN: [suma wierszy 1÷12 kolumny F]				

[cenę w pkt. 5 należy rozumieć, jako sumę poz. F.13. Tabel nr 1., 2. i 3.]

- 6) oświadczam(y), że mam(y) świadomość tego, że cena określona w pkt. 5) ma charakter orientacyjny, kosztorysowy, i że służy tylko i wyłącznie do wyboru najkorzystniejszej oferty, natomiast rozliczenie przyszłej umowy będzie wynikało z faktycznie przepracowanych roboczogodzin oraz cen jednostkowych roboczogodzin, a sama wysokość wynagrodzenia może ulec zmniejszeniu;
- 7) w przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą umowę zobowiązuję(emy) się zawrzeć w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego oraz zobowiązuję(emy) się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie z treścią pkt. 24 IDW;
- 8) termin związania ofertą wynosi 60 dni, a bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert;
- 9) Jestem(śmy) czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług, i posiadam(y) numer identyfikacji podatkowej NIP
nadany przez
Jednocześnie, informuję/jemy, iż jestem/śmy uprawnieni do wystawiania i otrzymywania faktur VAT

/

*Jestem/śmy podatnikiem zwolnionym z podatku od towarów i usług.*²

- 10) Wypełniłem(liśmy) obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem(liśmy) w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu³;
- 11) akceptuję(emy) bez zastrzeżeń wzór umowy przedstawiony w Części II. SIWZ;
- 12) oświadczam(y), że *żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji/wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania:*

Lp.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji w ofercie lub w danym dokumencie / oświadczeniu	Strony (wyrażone cyfrą)	
		od	do

Wobec powyższego - w celu wykazania, że informacje przez(e) mnie (nas) wskazane stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa wraz z ofertą składam(y) następujące dokumenty/oświadczenia:

- c),
d),
e) itd.;

- 12) Wadium należy zwrotnie przekazać na nr rachunku:

.....⁴;

- 13) Wraz z ofertą składam(y) następujące dokumenty / oświadczenia:

1.,
2.,
3. itd.

Podpis(y):

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy (ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej (ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć (cie) Wykonawcy (ów)	Miejscowość i data
1)					
2)					

² Wykonawca niepotrzebne skreśla (pisane kursywą) i uzupełnia wolne pola.

³ W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

⁴ Wykonawca wypełnia, jeżeli wadium zostało wniesione w pieniądzu.

**OŚWIADCZENIE
DLA REGULAMINOWEGO PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
DOT. OCHRONA FIZYCZNA STAŁA**

MIEJSCOWOŚĆ:, DATA:

ZAMAWIAJĄCY:

*Toruńskie Wodociągi Spółka z o.o.
ul. Rybaki 31/35, 87 – 100 Toruń*

WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

I.p.	NAZWA(Y) WYKONAWCY(ÓW)	ADRES(Y) WYKONAWCY(ÓW)
1)		
2)		
	REGON(Y)	NIP(Y)
Ad 1)		
Ad 2)		

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia na podstawie przesłanek zawartych w § 4 pkt. II ust. 4 Regulaminu.

Podpis(y):

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy (ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej (ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć (cie) Wykonawcy (ów)	Miejscowość i data
1)					
2)					

**OŚWIADCZENIE
DLA REGULAMINOWEGO PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
DOT. OCHRONA FIZYCZNA STAŁA**

MIEJSCOWOŚĆ:, DATA:

ZAMAWIAJĄCY:

*Toruńskie Wodociągi Spółka z o.o.
ul. Rybaki 31/35, 87 – 100 Toruń*

WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

I.p.	NAZWA(Y) WYKONAWCY(ÓW)	ADRES(Y) WYKONAWCY(ÓW)
1)		
2)		
	REGON(Y)	NIP(Y)
Ad 1)		
Ad 2)		

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

- Posiadam(y) uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- Posiadam(y) niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia;
- Znajduję(emy) się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia.

Podpis(y):

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy (ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej (ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć (cie) Wykonawcy (ów)	Miejscowość i data
1)					
2)					

**WYKAZ WYKONANYCH / WYKONYWANYCH USŁUG
DLA REGULAMINOWEGO PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
DOT. OCHRONA FIZYCZNA STAŁA**

MIEJSCOWOŚĆ:, DATA:

ZAMAWIAJĄCY:

*Toruńskie Wodociągi Spółka z o.o.
ul. Rybaki 31/35, 87 – 100 Toruń*

WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

I.p.	NAZWA(Y) WYKONAWCY(ÓW)	ADRES(Y) WYKONAWCY(ÓW)
1)		
2)		
	REGON(Y)	NIP(Y)
Ad 1)		
Ad 2)		

WYKAZ WYKONANYCH/WYKONYWANYCH USŁUG

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

wykonałem(wykonaliśmy) / wykonuję(wykonujemy) następujące usługi ochrony fizycznej stałej:

L.p.	Nazwa i opis usługi	Wartość W PLN	Data wykonania		Odbiorca (nazwa, adres, nr telefonu do kontaktu)	Nazwa Wykonawcy
			początek (data)	zakończenie (data)		
1.						
2.						

UWAGA – Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie wskazanych w tabeli zamówień.

Podpis(y):

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy (ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej (ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć (cie) Wykonawcy (ów)	Miejscowość i data
1)					
2)					

**WYKAZ OSÓB
DLA REGULAMINOWEGO PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
DOT. OCHRONA FIZYCZNA STAŁA**

MIEJSCOWOŚĆ:, DATA:

ZAMAWIAJĄCY:

Toruńskie Wodociągi Spółka z o.o.
ul. Rybaki 31/35, 87 – 100 Toruń

WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

I.p.	NAZWA(Y) WYKONAWCY(ÓW)	ADRES(Y) WYKONAWCY(ÓW)
1)		
2)		
	REGON(Y)	NIP(Y)
Ad 1)		
Ad 2)		

WYKAZ OSÓB - OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

dysponuję(emy) lub będę (będziemy) dysponować następującymi osobami do realizacji przedmiotowego zamówienia:

Lp.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje oraz nr / sygn. i data wpisu na listę kwalifikowanych pracowników ochrony prowadzoną przez Komendanta Wojewódzkiego Policji	Zakres czynności dot. ochrony fizycznej stałej pełnionej na obiektach podlegających obowiązkowej ochronie. Należy wskazać, na którym obiekcie dana osoba będzie pełniła służbę.	Dysponuję(emy) / będę(dziemy) dysponować ⁵
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
ltd.				

Podpis(y):

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy (ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej (ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć (cie) Wykonawcy (ów)	Miejscowość i data
1)					
2)					

⁵ W przypadku braku dyspozycji dana osobą, należy wraz z Wykazem osób złożyć oświadczenie danej osoby o chęci nawiązania współpracy z Wykonawcą (oddanie się do jego dyspozycji).