



**SIECHNICKA  
INWESTYCYJNA  
SPÓŁKA KOMUNALNA**

Siechnicka Inwestycyjna Spółka Komunalna Sp. z o.o.  
ul. Jana Pawła II 12,  
55-011 Siechnice

tel. +48 609 996 070  
e-mail: [zamowienia@sisk-siechnice.pl](mailto:zamowienia@sisk-siechnice.pl)

Adres do korespondencji i siedziba biura:  
Ul. Księżnej Anny z Przemyslidów 6A,  
55 – 011 Siechnice

Nr referencyjny nadany przez Zamawiającego SISK Z.011.2024

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)**

postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

### **„Usługa odbierania odpadów komunalnych z koszy ulicznych na terenie gminy Siechnice w roku 2025”**

**SISK Z.011.2024**

**BZP nr 2024/BZP 00537373  
.....**

Cpv:

90511000-2 – Usługi wywozu odpadów

90512000-9 – Usługi transportu odpadów

Zawartość:

Lp.	Oznaczenie części	Nazwa części
1	Część I	Instrukcja dla Wykonawców (IDW).
2	Część II	Warunki umowy / wzór umowy/ kontraktu
3	Część III	Opis przedmiotu zamówienia (OPZ).

09 października 2024 rok

*Maj*

# **CZEŚĆ I**

## **INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW)**

## ZAŁĄCZNIKI DO IDW

zał. nr 1	Formularz oferty
zał. nr 2	Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy wstępnie potwierdzające, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu
zał. nr 2a	Oświadczenie dotyczące udostępnienia zasobów
zał. nr 3	Oświadczenie wykonawców składających ofertę wspólną
zał. nr 4	Wykaz wykonanych usług

### Użyte w niniejszej SIWZ oraz załącznikach terminy mają następujące znaczenie:

ePUAP	elektroniczna platforma usług Administracji Publicznej oferująca w szczególności dostęp do formularzy umożliwiających komunikację wykonawcy z zamawiającym
k.c.	ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny
k.p.	ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy
kwalfikowany podpis elektroniczny	podpis elektroniczny składany z wykorzystaniem certyfikatu wystawionego przez dostawcę kwalfikowanej usługi zaufania w rozumieniu ustawy z dnia 05 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (j.t. Dz. U. z 2020 r. poz. 1173 z późn. zm.)
<a href="https://platformazakupowa.pl/">https://platformazakupowa.pl/</a>	narzędzie umożliwiające komunikację elektroniczną między zamawiającym i wykonawcami
podpis osobisty	podpis zgodny z art. 2 ust. 1 pkt. 9 ustawy z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych - zaawansowany podpis elektroniczny w rozumieniu art. 3 pkt. 11 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylające dyrektywę 1999/93/WE (rozporządzenia eIDAS), weryfikowany za pomocą certyfikatu podpisu osobistego
podpis zaufany	podpis elektroniczny, którego autentyczność i integralność są zapewnione przy użyciu pieczęci elektronicznej ministra właściwego do spraw informatyzacji. Systemem zapewniający możliwość wykorzystania podpisu zaufanego jest system ePUAP
SWZ	niniejsza Specyfikacja Warunków Zamówienia
ustawa o informatyzacji	ustawa z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych
ustawa o ochronie konkurencji	ustawa z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów
ustawa o rehabilitacji zawodowej	ustawa z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych
ustawa o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji	ustawa z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji
ustawa	ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

M4

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania

Zamawiający	Siechnicka Inwestycyjna Spółka Komunalna sp. z o.o.
Adres:	ul. Jana Pawła II 12, 55-011 Siechnice
Telefon:	+48 609 996 766
NIP	896 153 25 06
REGON	022033761
Godziny pracy:	poniedziałek – piątek 7.30-15.30
adres poczty elektronicznej:	<a href="mailto:zamowienia@sisk-siechnice.pl">zamowienia@sisk-siechnice.pl</a>
Adres strony internetowej prowadzonego postępowania	<a href="https://platformazakupowa.pl/">https://platformazakupowa.pl/</a>
Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z wykonawcami są	Krzysztof Maj tel. 609 996 766 procedura Izabela Lewicka tel. 609 996 072 przedmiot zamówienia

II. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

<https://platformazakupowa.pl/>

III. Tryb udzielenia zamówienia

- 1 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 w zw. z art. 359 pkt. 2 ustawy.
- 2 W postępowaniu mają zastosowanie przepisy ustawy oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie w szczególności Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
- 3 W zakresie nieuregulowanym przez ww. akty prawne stosuje się przepisy k.c.
- 4 Wartość zamówienia nie przekracza progu unijnego, o którym mowa w art. 3 ustawy.
- 5 Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

IV. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1 Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na
  - 1.1 opróżnianiu **758 koszy** ulicznych zlokalizowanych na terenie Gminy Siechnice wraz z uporządkowaniem i utrzymaniem czystości wokół koszy, łącznie z zamiętaniem lub wygrabieniem nieczystości (w promieniu) **1,5 metra**, oraz opróżnianie stacji psi pakiet na psie odchody w ilości **137 sztuk**. Liczba podanych koszy ulicznych i stacji psi pakiet może w okresie trwania zlecenie ulec zmianie +/- **10 %**.
  - 1.2 zbiórka i wywóz worków z odpadami komunalnymi zebranymi przez pracowników skierowanych przez Siechnicką Inwestycyjną Spółkę Komunalną sp. z o.o. do prac porządkowych - rozumiane przez odbiór zgromadzonych w jednym miejscu odpadów w workach 120 l (maksymalnej waga worka 35 kg), w terminie do 24 godzin od zgłoszenia telefonicznego lub osobistego przez Zamawiającego, **do 3 zgłoszenia w miesiącu, minimalnie 1 raz w miesiącu**. Łączna maksymalna

miesięczna ilość zebranych w ten sposób śmieci szacowana jest na równowartość 100 szt, workach 120 l (maksymalnej waga worka 35 kg).

- 1.3 zbiórka i wywóz worków z odpadami komunalnymi zebranymi po imprezach i zgromadzeniach, **maksymalnie 5 razy w roku, minimalnie 1 raz w roku** - powiadomienie emailem/pismem Wykonawcy o konieczności odbioru odpadów z 3 dniowym wyprzedzeniem. Łączna maksymalna ilość zebranych w ten sposób śmieci z jednej imprezy szacowana jest na równowartość 300 szt. workach 120 l (maksymalnej waga worka 35 kg),
- 2 Zamawiający określi harmonogram opróżniania koszy ulicznych oraz stacji psi pakiet (miejscowość oraz dzień tygodnia) obowiązujący na okres kwartału kalendarzowego. Harmonogram na 1 kwartał roku 2025 r. Zamawiający określi do 10 grudnia 2024 r. a harmonogramy na kolejne kwartały Zamawiający określi z wyprzedzeniem minimum 30 dni kalendarzowych przed następnym kwartałem.
- 3 **Zamawiający przewiduje powierzyć Wykonawcy w okresie zamówienia (tzn. 12 miesięcy) opróżnianie koszy ulicznych oraz stacji psi pakiet na odchody psie (koszy uliczne i stacje psi pakiet zwane łącznie kosztami) w liczbie maksymalnie 1500 sztuk koszy tygodniowo.**
- 4 Zamawiający przewiduje maksymalne ograniczenie zamówienia (opróżnianie koszy ulicznych oraz stacji psi pakiet na odchody psie) do liczby nie mniejszej niż **300 sztuk koszy tygodniowo.**
- 5 Nazwy i kody opisujące przedmiot zamówienia według wspólnego słownika Zamówień (CPV):
  - 90511000-2 – Usługi wywozu odpadów
  - 90512000-9 – Usługi transportu odpadów i przekazania do utylizacji
- 6 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w tym minimalne wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia oraz minimalne warunki gwarancji i napraw w okresie gwarancji zawiera Część III SWZ.
- 7 Zaoferowane, materiały powinny spełniać minimalne wymagania zamawiającego określone w opisie przedmiotu zamówienia lub posiadać lepsze parametry. Wykonawca zobowiązany jest do jednoznacznego określenia proponowanych w ofercie produktów, charakteryzując je poprzez wskazanie parametrów potwierdzających spełnienie wszystkich minimalnych wymagań.
- 8 Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 9 **Złożenie przez wykonawcę oświadczenia o powierzeniu podwykonawcom całości zamówienia, będzie skutkowało odrzuceniem oferty** wykonawcy na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 3 ustawy jako niezgodnej z przepisami ustawy (m.in. naruszenie art. 7 pkt 27 ustawy).
- 10 Zgodnie z art. 256 ustawy zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia odpowiednio przed upływem terminu składania ofert, jeżeli wystąpiły okoliczności powodujące, że dalsze prowadzenie postępowania jest nieuzasadnione. Zgodnie z art. 310 pkt. 1 ustawy zamawiający może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jeśli środki publiczne, które zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
- 11 Wymagania dotyczące zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.  
Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu Pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:
  - 1) operatorzy śmieciarek
  - 2) kierowcy śmieciarekNa podstawie przepisów warunków zatrudnienia na podstawie o umowę o pracę:
  - zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy, zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę na podstawie stosunku pracy w sposób określony w art. 22 § 1 kp, osób, które wykonują czynności sprzątnia oraz pełnią dyżur serwisu sprzątającego. Obowiązek ten dotyczy również podwykonawców, wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy

zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na podstawie stosunku pracy wszystkich osób wykonujących wskazane wyżej czynności. Szczegółowe zasady dokumentowania zatrudnienia na podstawie stosunku pracy ww. osób oraz kontrolowanie tego obowiązku przez zamawiającego i przewidziane z tego tytułu sankcje określone są we wzorze umowy.

- Wykonawca lub podwykonawca zatrudni osoby te na okres niezbędny do wykonania danych czynności. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez pracownika lub pracodawcę przed zakończeniem tego okresu, wykonawca jest obowiązany do zatrudnienia na to miejsce inną osobę.
- Powyższe wymaganie nie dotyczy czynności wykonywanych przez osobę/y prowadzącą/e jednoosobową działalność gospodarczą.
- Sposób dokumentowania zatrudnienia ww. osób, uprawnienia zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę powyższych wymagań oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań określa wzór umowy Część II SWZ.
- Czynności nadzoru nad wykonywaniem przedmiotowych prac realizowane przez personel wykonawcy (osoby koordynujące pracę zespołu) nie podlegają rygorowi zatrudnienia na podstawie stosunku pracy.

#### **V. Termin wykonania zamówienia**

Zamawiający zamierza powierzyć wykonanie usługi opróżniania koszy na terenie gminy Siechnice w terminie od 1 stycznia 2025 r. do 31 grudnia 2025 r.

#### **VI. Podstawy wykluczenia wykonawcy z postępowania.**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wykluczy wykonawcę, w stosunku do którego zachodzą okoliczności wskazane w art. 108 ust. 1 ustawy.
2. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia. Wykluczenie wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 i 3 ustawy.
3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 ustawy. Zamawiający oceni, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.
4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy musi zostać wykazany przez każdego z wykonawców.
5. W przypadku polegania przez wykonawcę na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, które zostały przewidziane względem wykonawcy, musi zostać wykazany również dla tych podmiotów.

#### **VII. Warunki udziału w postępowaniu:**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w rozdziale VI oraz spełniają określone przez zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - 2.1 zdolności do występowania w obrocie gospodarczym - zamawiający nie określa warunku w powyższym zakresie

Wykonawca spełni warunek dotyczący kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, o którym mowa w

- aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej, o którym mowa w art. 9b ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1469, 1852).
- aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach. (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1587, 1597) w zakresie rodzajów odpadów objętych niniejszym postępowaniem, lub wpisu do rejestru BDO.
- zezwolenie na zbieranie odpadów komunalnych.

Ocena tego warunku będzie dokonana przez Zamawiającego na podstawie złożonych w/w dokumentów wg formuły spełnia - nie spełnia.

- 2.2 sytuacji ekonomicznej lub finansowej - zamawiający nie określa warunku w powyższym zakresie.
- 2.3 zdolności technicznej lub zawodowej – w celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunku udziału w postępowaniu zamawiający wymaga:

- a) **aby Wykonawca dysponował pojazdami dostosowanymi do odbioru odpadów komunalnych o pojemności skrzyni ładunkowej minimum 8 m<sup>3</sup> – przedstawienie dokumentu potwierdzającego prawo do dysponowania danym pojazdem oraz dokumentację fotograficzną /techniczna pojazdu przystosowanego do odbioru i transportu odpadów komunalnych,**
- b) **wykonania lub wykonywania w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, w sposób ciągły co najmniej jednej usługi odbioru i transportu odpadów z koszy ulicznych przez okres co najmniej 6 miesięcy.**

- Uwaga! Przez jedną usługę zamawiający rozumie usługę świadczoną w ramach jednej umowy.

W przypadku usług będących jeszcze w trakcie realizacji, zamawiający będzie brał pod uwagę jedynie okres (czas) już wykonanej usługi do dnia składania ofert.

- Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz usług (zał. nr 4) dotyczy usług, w których wykonaniu wykonawca bezpośrednio uczestniczył.

3. Wartości podane w dokumentach potwierdzających spełnianie warunku w walucie innej niż złote, wykonawca powinien przeliczyć na złote wg średniego kursu walut NBP z dnia publikacji ogłoszenia o niniejszym zamówieniu. W przypadku braku przeliczenia przez Wykonawcę zamawiający dokona przeliczenia na złotych wg średniego kursu walut NBP na dzień, w którym opublikowano ogłoszenie o niniejszym zamówieniu.

4. W przypadku wykonawcy powołującego się na doświadczenie w realizacji usług wspólnie z innymi wykonawcami:

- 4.1 wykaz usług (zał. nr 4) dotyczy usług, w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.

5. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zamawiający uzna warunki udziału za spełnione jeżeli:

- 5.1 w zakresie określonym w pkt. 2.3. lit. a) i lit b) co najmniej jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dysponuje wymagana zdolnością techniczną lub zawodową.

6. W przypadku polegania na zasobach innych podmiotów:

- 6.1 wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

- 6.2 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
7. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie przeprowadzona w oparciu o przedłożone przez wykonawców dokumenty i oświadczenia.
8. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli zostanie złożona przez wykonawcę niespełniającego warunków udziału w postępowaniu.
9. Poleganie zasobach innych podmiotów:
- 9.1 wykonawca, który w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych, składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów;
- 9.2 wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby (zał. nr 2a).
- 9.3 Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 9.1. powinno potwierdzać, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności:
- zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby wykonywaniu zamówienia;
  - czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje dostawy/ usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 9.4 Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy;
- a) w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują dostawy/ usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane;
- b) podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
- 9.5 Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.



## VIII. Oświadczenia i dokumenty jakie zobowiązani są dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia (podmiotowe środki dowodowe).

- 1 Wykazanie braku podstaw wykluczenia:
  - 1.1 do oferty wszyscy wykonawcy zobowiązani są dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o którym mowa w art. 125 ust.1. ustawy wg wzoru stanowiącego zał. nr 2 Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
  - 1.2 Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby (zał. nr 2a) – w przypadku sytuacji, o której mowa w rozdziale VII pkt 9.2.
  - 1.3 Zamawiający wezwie wykonawcę którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:
    - a) oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy o ochronie konkurencji, z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej,
    - b) **Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych** w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z przyczyn niezależnych od wykonawcy nie jest on w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy (zał. nr 4).
- 2 Jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług, wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz dotyczy usług w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył.
- 3 Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
- 4 Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
  - 4.1 wykonawcy mogą wspólnie (konsorcjum, spółka cywilna) ubiegać się o udzielenie zamówienia, wtedy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty.
  - 4.2 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie (zał. nr 2) składa każdy z wykonawców.
  - 4.3 Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców. Umowa zawiera, co najmniej: zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację

przedmiotu zamówienia, określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy, czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia.

- 4.4 Kopie dokumentów dotyczących każdego z wykonawców składających ofertę wspólną muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania tych wykonawców.

**IX. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy**

1. Zamawiający wyraża zgodę na podpisanie umowy zgodnie ze wzorem stanowiącym Część II SWZ.
2. Zamawiający dopuszcza nieistotne zmiany w umowie oraz inne zmiany postanowień zawartych w istotnych warunkach umowy, które zamawiający przewidział w ogłoszeniu lub SWZ.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu realizacji zadania w sytuacji jeżeli w trakcie wykonywania przedmiotu umowy termin wykonania będzie niemożliwy ze względu na przedłużające się procedury uzyskania wymaganych dokumentów przy realizacji i zakończeniu zadania; w trakcie wykonywania przedmiotu umowy wystąpią zdarzenia losowe niezależne od wykonawcy i zamawiającego, zmiana terminu realizacji dostawy ze względu na opóźnienia wynikłe po stronie producenta, jeżeli wykonawca wykaże, że zachował należytą staranność w terminowym wywiązaniu się z przedmiotowego zamówienia.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany podatku VAT jeżeli w trakcie trwania umowy zostaną wprowadzone przepisy zmieniające stawki podatku VAT.
5. Zamawiający nie będzie udzielał zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
6. Zamawiający wyraża zgodę na otrzymywanie faktur w wersji elektronicznej.

**X. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej:**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim przy użyciu środków komunikacji elektronicznej przy użyciu <https://platformazakupowa.pl>, który jest dostępny pod adresem <https://platformazakupowa.pl> oraz ePUAP dostępnego pod adresem <https://epuap.gov.pl/wps/portal> z zastrzeżeniem, że złożenie oferty następuje wyłącznie przy użyciu <https://platformazakupowa.pl>.
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.
3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej przekazywanej przy ich użyciu, opisane zostały w regulaminie korzystania z <https://platformazakupowa.pl> dostępnym pod adresem <https://platformazakupowa.pl> oraz regulaminie ePUAP.
4. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z <https://platformazakupowa.pl>, określone w regulaminie <https://platformazakupowa.pl> oraz zobowiązuje się korzystając z <https://platformazakupowa.pl> przestrzegać postanowień tego regulaminu.
5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia i wycofania oferty oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
6. Za termin przekazania oferty przyjmuje się termin jej przekazania na ePUAP. Za datę przekazania wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub cyfrowych odwzorowań dokumentów w postaci papierowej (elektronicznych kopii dokumentów stworzonych w postaci papierowej) oraz innych informacji przyjmuje się termin ich przekazania na ePUAP lub przekazania na adres poczty elektronicznej zamawiającego wskazany w SWZ.
7. W postępowaniu o udzielenie zamówienia korespondencja elektroniczna (inna niż oferta wykonawcy i załączniki do oferty) odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez <https://platformazakupowa.pl> (formularz do komunikacji). Korespondencja przesłana za pomocą tego formularza nie może być szyfrowana. We

wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem zamawiający i wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP).

8. Oferty, oświadczenia, o którym mowa w rozdziale VIII. pkt 1.1. podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie wykonawców składających ofertę wspólną, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonują poszczególni wykonawcy, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwo, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
9. Ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w rozdziale VIII. pkt 1.1. składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej, opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
10. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w pkt 8 sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w pkt 1.
11. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
12. Oświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 11 dokonuje w przypadku:
  - a) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub podmiot udostępniający zasoby, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
  - b) przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
  - c) innych dokumentów – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
13. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 11 może dokonać również notariusz.
14. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w pkt 11 – 13 oraz pkt 16 – 18, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
15. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie wykonawców składających ofertę wspólną, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonują poszczególni wykonawcy oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe nie wystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
16. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie wykonawców składających ofertę wspólną, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonują poszczególni wykonawcy oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, nie wystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

17. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 16 dokonuje w przypadku:
  - a) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
  - b) przedmiotowego środka dowodowego, oświadczenia wykonawców składających ofertę wspólną, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonują poszczególni wykonawcy lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
  - c) pełnomocnictwa – mocodawca.
18. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 16 może dokonać również notariusz.
19. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
20. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu nieotrzymania przez wykonawcę informacji związanych z prowadzonym postępowaniem w przypadku wskazania przez wykonawcę w ofercie np. adresu poczty elektronicznej.
21. Wykonawca może w drogą elektroniczną/za pomocą środków komunikacji elektronicznej zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień jednak nie później niż **2 dni** przed terminem składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert i nie dotyczy udzielonych wyjaśnień:
  - a) przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania ww. wniosków. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął po upływie terminu, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
  - b) Wnioski o wyjaśnienia SWZ należy przysyłać za pomocą komunikacji na platformie elektronicznej <https://platformazakupowa.pl> (formularz do komunikacji).
  - c) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekaże wykonawcy oraz zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania bez ujawniania źródła zapytania.
  - d) W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść niniejszej SWZ.
  - e) Każda wprowadzona przez zamawiającego zmiana SWZ stanie się częścią SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ zamawiający udostępni na stronie internetowej zamawiającego.
  - f) Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SWZ niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.
22. W celu ewentualnej kompresji danych zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: – .zip – .7Z.
  - Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi max 10 MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi max 5MB.
  - Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.

- Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
- Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
- Zamawiający zaleca, aby wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
- Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.

## **XI. Opis sposobu przygotowania oferty:**

- 1 Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie formularza oferty, którego wzór stanowi zał. nr 1 SWZ.
- 2 W przypadku, gdy wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w formularzu ofertowym.
- 3 Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę.
- 4 Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
- 5 Wykonawcy zobowiązani są złożyć następujące dokumenty oraz oświadczenia:
  - 5.1 Wypełniony i podpisany formularz oferty (zał. nr 1) w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać nazwy (firmy) oraz dokładne adresy wszystkich wykonawców składających ofertę wspólną oraz informację o części zamówienia, której wykonanie, wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom – w przypadku powierzenia przez wykonawcę części zamówienia podwykonawcom.
    - Uwaga! W informacji należy podać również nazwy (firmy) podwykonawców, którym zostaną powierzone do wykonania części zamówienia (o ile są już znani na etapie składania ofert).
  - 5.2 Oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 125 ust. 1 ustawy (zał. nr 2) aktualne na dzień składania ofert.
  - 5.3 Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu odpowiednio wykonawcy oraz podmiotu udostępniającego zasoby jest umocowana do jego reprezentowania, chyba, że wykonawca w formularzu oferty (zał. nr 1) wskaże dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów samodzielnie przez zamawiającego (poprzez np. podanie nr KRS, NIP, REGON).
  - 5.4 W przypadku składania oferty wspólnej (wspólnego ubiegania się o zamówienie publiczne) do oferty należy dołączyć (dotyczy także wspólników spółki cywilnej):
  - 5.5 Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 5.2 składa każdy z wykonawców w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu (zał. nr 2).
  - 5.6 Oświadczenie wykonawcy, z którego wynika, które usługi wykonują poszczególni wykonawcy (wg zał. nr 3).
  - 5.7 Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt. 5.10 lit. a.
  - 5.8 Dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt 5.2 wykonawcy składają wspólnie.
  - 5.9 W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby – dokumenty wymagane w rozdziale VIII.

- 5.10 Dokumenty potwierdzające, że osoba działająca w imieniu wykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby jest umocowana do jego reprezentacji:
- a) Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy oraz podmiotu udostępniającego zasoby – jeżeli w imieniu odpowiednio wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby, działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 5.3 Postanowienia dotyczące pełnomocnictwa określone w przepisach k.c. stosuje się odpowiednio.
  - b) Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 58 ustawy (dotyczy również wspólników spółki cywilnej), jeżeli w ich imieniu działa osoba, której umocowanie do reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 5.3. Postanowienie dotyczące pełnomocnictwa określone w przepisach Kodeksu Cywilnego stosuje się odpowiednio.
- 6 Zamawiający wezwie wykonawcę, który nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne do złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie chyba, że pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlegać będzie odrzuceniu albo zachodzić będą przesłanki unieważnienia postępowania. Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.
- 7 Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
- 7.1 Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 ustawy.
- 7.2 Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnym pliku oznaczonym, jako tajemnica przedsiębiorstwa. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
- 7.3 Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 224 ustawy, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich, jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 7.4 Wykonawca w szczególności nie może zastrzec w ofercie informacji:
- a) przekazywanych po otwarciu ofert, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy,
  - b) które są jawne na mocy odrębnych przepisów,
  - c) cen jednostkowych stanowiących podstawę wyliczenia ceny oferty.
- 7.5 Wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania powyższych wymagań będą obciążały wykonawcę.
- 8 Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, wykonawca powinien stworzyć folder, do którego

przeniesie wszystkie dokumenty oferty, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Następnie z tego folderu wykonawca zrobi folder .zip (bez nadawania mu haseł i bez szyfrowania). W kolejnym kroku za pośrednictwem aplikacji do szyfrowania wykonawca szyfruje folder zawierający dokumenty składające się na ofertę.

- 9 Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 10 W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia lub podmiot udostępniający zasoby jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.

## **XII. Sposób obliczenia ceny:**

- 1 Wykonawca poda cenę oferty w Formularzu Ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego załącznik nr 1, jako cenę brutto z wyszczególnieniem stawki podatku od towarów i usług (VAT) za opróżnianie i wywóz **100 szt. koszy** (w tym uwzględniono 10% koszy na psie odchody ze stacji psi pakiet).
- 2 Cena ma obejmować cały zakres przedmiotu zamówienia określony w SWZ oraz umowie i stanowi wynagrodzenie ryczałtowe w rozumieniu art. 632 k.c. Ryczałtowy charakter wynagrodzenia powoduje, że nie liczy się rozmiaru nakładów, czy też sposób osiągnięcia efektu, lecz sam efekt - rezultat. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym ryzyko wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty. Niedośzacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego. Oferta musi zawierać ostateczną sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia niezbędne do jego wykonania z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków, oraz obejmować również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu wynikające wprost z postanowień umowy, szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia oraz z obowiązujących w tym zakresie przepisów, decyzji.
- 3 Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.
- 4 Wykonawca poda w formularzu ofertowym stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszcza się ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 ustawy w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy).
- 5 Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
- 6 W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną ryczałtową podaną cyfrowo a słownie jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena ryczałtowa podana słownie.
- 7 W ofercie wykonawca ma obowiązek poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego. Informacja zawierająca wskazanie nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania takiego obowiązku podatkowego (proszę wskazać nazwę, która znajdzie się później na fakturze), wskazanie wartości tego towaru lub usług bez kwoty podatku. Oświadczenie nie zawiera stawki i kwoty podatku VAT jaki będzie musiał rozliczyć zamawiający. Obie wartości ustali zamawiający we własnym zakresie.
- 8 Wyliczenia ceny należy dokonać w tabeli znajdującej się w formularzu ofertowym w następujący sposób:

- a) podać ryczałtową cenę jednostkową netto obliczoną jednakowo (uśrednioną) za jeden miesiąc wykonywania usług objętych zamówieniem. Tak obliczona cena jest „ceną jednostkową netto” i stanowi wysokość miesięcznej raty wynagrodzenia,
  - b) obliczyć należny podatek VAT dla ceny jednostkowej,
  - c) obliczyć cenę jednostkową brutto poprzez zsumowanie ceny jednostkowej netto i należnego podatku VAT. Obliczona w ten sposób cena jednostkowa brutto stanowi wysokość miesięcznej raty wynagrodzenia wykonawcy brutto. Cenę jednostkową brutto (wysokość miesięcznej raty brutto) wykonawca określa jednoznacznie i w ostatecznej wysokości – jest ona stała w każdym miesiącu świadczenia usług;
  - d) obliczyć cenę łączną brutto oferty mnożąc cenę jednostkową brutto przez ilość miesięcy świadczenia usługi (12 m-cy). Otrzymana w ten sposób łączna wartość brutto stanowi cenę ofertową.
- 9 Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia (zał. nr 1) oraz postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ.
- 10 Cena podana w formularzu oferty jest ceną ostateczną, nie podlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności wykonawcy wobec zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
- 11 Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w wycenie zamówienia obciążają wykonawcę. W związku z tym wymagane jest od wykonawców szczegółowe sprawdzenie warunków wykonania zamówienia i skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.
- 12 Cena ofertowa brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert.
- 13 Należne wykonawcy wynagrodzenie za świadczone usługi będzie płatne w równych miesięcznych ratach zgodnie ze wzorem umowy.
- 14 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

### XIII. Kryteria oceny ofert

- 1 Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt. Wykonawca może otrzymać max 100 pkt.
- 2 Kryteriami oceny ofert są:
- a) **Oferowana cena (C)** – waga kryterium - 90% = 90 pkt.
  - b) **Jakość usługi (Q)** – waga kryterium - 5% = 5 pkt
  - c) **Czas reakcji na interwencję (P)** – 5% = 5 pkt.
- 3 **Punkty za kryterium „Cena - C” zostaną obliczone według wzoru:**
- a)  $C = C_n / C_b \times 90$  pkt, gdzie:  
 $C_n$  - najniższa cena ofertowa spośród ofert nieodrzuconych,  
 $C_b$  – cena oferty badanej.
  - b) W kryterium „Cena”, oferta z najniższą ceną otrzyma 90 punktów, a pozostałe oferty po matematycznym przeliczeniu w odniesieniu do najniższej ceny odpowiednio mniej. Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.
- 4 **Jakość usługi (Q)** - waga kryterium 5% = 5 pkt. oznacza zapewnienie przez Wykonawcę stałego koordynatora sprawdzającego jakość wykonywanej usługi.
- 4.1 Wartość punktowa Q, w kryterium Jakość usługi, przyznawana będzie następująco oferta, w której wykonawca zapewni i wyznaczy stałą osobę "koordynatora", będzie wraz z wyznaczonym pracownikiem Zamawiającego sprawdzać jakość wykonywanej usługi:
- a) dwa razy w tygodniu - 5 pkt,
  - b) jeden raz w tygodniu - 2 pkt,
  - c) jeden raz na dwa tygodnie - 0 pkt,



- 4.2 Otrzymanie 0 pkt nie spowoduje odrzucenia oferty. Brak oświadczenia na druku oferty - lub zaznaczone sprzeczne opcje oznaczać będzie przyznanie 0 pkt w ramach tego kryterium.
- 4.3 **Wymagany minimalny wymiar weryfikacji jakości wynosi 1 raz w miesiącu objazd "koordynatora" wraz z wyznaczonym pracownikiem Zamawiającego.**
- 4.4 Maksymalna liczba punktów, jaką może otrzymać oferta wykonawcy w kryterium **Jakość usługi** wynosi 5 pkt.

5 **Czas reakcji na interwencję (P)** – oznacza czas realizacji działania od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego prac wykonania usługi, podjęcie interwencji w czasie:

- a) do 3 godzin od zawiadomienia – otrzymuje 5 pkt.
- b) do 6 godzin od zawiadomienia – otrzymuje 2 pkt,
- c) do 8 godzin od zawiadomienia – otrzymuje 0 pkt,

Maksymalna liczba punktów, jaką może otrzymać oferta wykonawcy w kryterium **Czas reakcji na interwencję** wynosi 5 pkt.

Dłuższy niż 8 godzin czas podjęcia interwencji od zawiadomienia będzie traktowany jak brak podjęcia interwencji i nie wykonanie usługi, a tym samym skutkować będzie naliczeniem kar umownych.

6 Łączna ilość punktów otrzymanych przez wykonawcę będzie sumą punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach – maksymalnie 100 punktów.

- a) Łączna wartość punktowa oferty wyliczana będzie wg wzoru:
- b)  $W = C + Q + P$
- c) gdzie:

- C - oznacza wartość punktową w kryterium **Cena**;
- Q - oznacza wartość punktową w kryterium **Jakość usługi**;
- P - oznacza wartość punktową w kryterium **Czas reakcji na interwencję**;

7 Maksymalna ilość punktów, jaką może otrzymać oferta wykonawcy wynosi 100 pkt.

8 Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta uzyska największą liczbę punktów.

9 Przy ocenie oferty złożonych przez wykonawców w przedmiotowym postępowaniu zamawiający nie będzie uwzględniał treści ofert, które zostały odrzucone w procesie ich badania.

10 W sytuacji, gdy zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wezwie on wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

11 W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez zamawiającego.

12 Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.

13 Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.

14 W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. powyżej, oferta podlega odrzuceniu, a zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

#### **XIV. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

#### **XV. Sposób oraz termin składania ofert**

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem formularza do złożenia lub wycofania oferty dostępnego na <https://platformazakupowa.pl/>. Sposób złożenia oferty opisany został w instrukcji użytkownika dostępnej na <https://platformazakupowa.pl/>.
2. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie **do dnia 24.10.2025 r. do godz. 12:00**.
3. Za termin złożenia oferty przyjmuje się termin jej przekazania na <https://platformazakupowa.pl>.
4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
6. Wykonawca po przesłaniu oferty za pomocą <https://platformazakupowa.pl> otrzyma potwierdzenie.
7. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do wycofania oferty dostępnego na <https://platformazakupowa.pl/>. Sposób wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na <https://platformazakupowa.pl/>.
8. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożone oferty.

#### **XVI. Termin otwarcia ofert**

1. Otwarcie ofert nastąpi **dnia 24.10.2025 r. godzinie 12:05**
2. Otwarcie ofert nastąpi przy wykorzystaniu strony internetowej <https://platformazakupowa.pl/>.
3. Otwarcie ofert jest niejawne.
4. Zamawiający zastrzega przy tym, że w przypadku awarii ww. systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. O ewentualnej zmianie terminu otwarcia ofert Zamawiający poinformuje na stronie internetowej postępowania.
5. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
7. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
8. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

#### **XVII. Termin związania ofertą**

1. Każdy wykonawca będzie związany swoją ofertą 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert tj. **do dnia 24.11.2025 r.** przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania oferta, o którym mowa w pkt. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

#### **XVIII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia wykonania umowy.

#### **XIX. Poprawienie omyłek w ofercie**

- 1 Zamawiający poprawi w ofercie, w szczególności:
  - 1.1 oczywiste omyłki pisarskie - bezsporne, nie budzące wątpliwości omyłki dotyczące wyrazów, np. widoczna mylna pisownia wyrazu, ewidentny błąd gramatyczny, niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części, ewidentny błąd rzeczowy np.: 31 kwietnia 2013 r., rozbieżność pomiędzy ceną wpisaną liczbą i słownie;
  - 1.2 oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek - omyłki dotyczące działań arytmetycznych na liczbach, np. błędny wynik działania matematycznego wynikający z dodawania, odejmowania, mnożenia i dzielenia;
  - 1.3 inne omyłki - polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
  - 1.4 poprawieniu omyłek w ofercie zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 2 W przypadku, o którym mowa w pkt 1.3 zamawiający wyznaczy wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

#### **XX. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca, o którym mowa w pkt 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią Część II SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. Przed podpisaniem umowy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych wykonawców.
6. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców albo unieważnić postępowanie.
7. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia oświadczenia gwaranta przed zawarciem umowy.

#### **XXI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy:**

- 1 Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
- 2 Odwołanie przysługuje na:
  - niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.

- 3 Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
- 4 Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
- 5 Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” ustawy.

## **XXII. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej: „RODO”, zamawiający informuje, że:

- 1 Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Siechnicka Inwestycyjna Spółka Komunalna sp. z o.o. z siedzibą w Siechnicach, przy ul. Jana Pawła II 12, 55-011 Siechnice, (tel. 71 889 00 23, e-mail: [biuro@sisk-siechnice.pl](mailto:biuro@sisk-siechnice.pl)).
- 2 Wyzaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych i realizacji swoich praw. Leximum Jabłoński i Wspólnicy sp. z o.o. sp. kom. z siedzibą: 57-100 Strzelin, ulica Rycerska 2/24, zarejestrowaną przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia-Fabrycznej we Wrocławiu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000754921, NIP 9141569416, REGON: 381663142. Tomasz Radziszewski e-mail: [iod@sisk-siechnice.pl](mailto:iod@sisk-siechnice.pl)
- 3 Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
- 4 Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest:
  - 4.1 Art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zakresie niezbędnym do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, wynikającego w szczególności z ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1843).
  - 4.2 Art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, bowiem jest to niezbędne do podjęcia działań przed zawarciem umowy, na żądanie osoby, której dane dotyczą, lub/oraz jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą.
  - 4.3 Art. 6 ust. 1 lit. f) RODO, tj. prawnie uzasadniony interes realizowany przez administratora, w szczególności w celu ustalenia, obrony oraz dochodzenia roszczeń.
- 5 Odbiorcami Pani/Pana danych będą podmioty upoważnione do ich otrzymania na mocy przepisów obowiązującego prawa w szczególności na podstawie art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 6 Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy.
- 7 W zakresie wskazanym w pkt 4.1. i 4.2. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez czas trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz przez czas trwania umowy zawartej w wyniku tego postępowania oraz przez okres wymagany przez przepisy prawa powszechnie obowiązującego. W zakresie wskazanym w pkt 4.3. Pani/Pana dane przechowywane będą do czasu przedawnienia roszczeń wynikających z przepisów prawa.
- 8 **Prawa przysługujące osobie, której dane dotyczą**
  - 8.1 W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, w przypadkach i na zasadach określonych w poniższych przepisach RODO, przysługuje Pani/Panu:

- prawo dostępu do danych osobowych (art. 15 RODO),
- prawo do sprostowania danych (art. 16 RODO),
- prawo do usunięcia danych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), z zastrzeżeniem art. 17 ust. 3 RODO
- prawo do ograniczenia przetwarzania danych (art. 18 RODO),
- prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych (art. 21 RODO), w zakresie w jakim przetwarzanie odbywa się w celu wskazanym w ust III 3.),
- prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

8.2 Nie przysługuje Pani/Panu:

- prawo do przenoszenia danych (art. 20 RODO).

9 Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

10 Pani/Pana dane nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Prezes Zarządu  
SISK sp. z o. o.  
*Sylwester Sas*  
Sylwester Sas

Siechniecka Inwestycynja Spółka Komunalna  
spółka z ograniczoną odpowiedzialnością  
ul. Jana Pawła II 12, 55-011 Siechnice  
tel. 71 889 00 23  
KRS: 0000444573 Rejestr Przedsiębiorców  
Sądu Rejonowego dla Wrocławia Fabrycznej  
we Wrocławiu Wydział IX  
NIP 8961532506 Regon 022033761

**„Usługa odbierania odpadów  
komunalnych  
z koszy ulicznych na terenie  
gminy Siechnice w roku  
2025”**

**SISK Z.011.2024**

**CZĘŚĆ II**

**WZÓR UMOWY**

## WZÓR UMOWY

W dniu ..... w Siechnicach pomiędzy

**Siechnicką Inwestycyjną Spółką Komunalną Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością** z siedzibą w Siechnicach, przy ul. Jana Pawła II 12, 55-011 Siechnice wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców w Sądzie Rejonowym dla Wrocławia-Fabrycznej we Wrocławiu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000444573, REGON 022033761, NIP 8961532506, zwaną w treści „Zamawiającym” lub „Stroną”, reprezentowaną przez Sylwestra Sasa Prezesa Zarządu, a

.....  
zwany dalej Wykonawcą reprezentowanym przez:

.....  
Podstawą zawarcia umowy jest wybór oferty najkorzystniejszej w przeprowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia klasycznego o wartości niższej niż progi unijne w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie przepisów art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku prawo zamówień publicznych – tj. Dz. U. 2022, poz. 1710, zwanej dalej „Ustawą” w postępowaniu „Usługa odbierania odpadów komunalnych z koszy ulicznych na terenie gminy Siechnice w roku 2025” SISK.Z.011.2024

### § 1 Przedmiot Umowy

Przedmiotem umowy jest wykonanie zgodnie z SWZ oraz ofertą przez Wykonawcę:

1. usługi polegającej na opróżnianiu 758 koszy ulicznych zlokalizowanych na terenie Gminy Siechnice wraz z uporządkowaniem i utrzymaniem czystości wokół koszy, łącznie z zamówieniem lub wygrabieniem nieczystości (w promieniu) **1,5 metra**, oraz opróżnianie stacji psi pakiet na psie odchody w ilości 137 szt. (kosze uliczne oraz stacje psi pakiet łącznie zwane Koszami) zgodnie z harmonogramem wskazanym przez Zamawiającego,
2. zbiórka i wywóz worków z odpadami komunalnymi zebranych przez pracowników skierowanych przez Siechnicką Inwestycyjną Spółkę Komunalną sp. z o.o. do prac porządkowych - rozumiane przez odbiór zgromadzonych w jednym miejscu odpadów w workach 120 l (maksymalnej waga worka 35 kg), w terminie do 24 godzin od zgłoszenia telefonicznego lub osobistego przez Zamawiającego, do 3 zgłoszenia w miesiącu. Łączna maksymalna miesięczna ilość zebranych w ten sposób śmieci szacowana jest na równowartość 100 szt.
3. zbiórka i wywóz worków z odpadami komunalnymi zebranych po imprezach i zgromadzeniach, maksymalnie 5 razy w roku - powiadomienie emailem/pismem Wykonawcy o konieczności odbioru odpadów z 3 dniowym wyprzedzeniem. Łączna maksymalna ilość zebranych w ten sposób śmieci z jednej imprezy szacowana jest na równowartość 300 szt. workach 120 l (maksymalnej waga worka 35 kg),
4. raportowanie co najmniej raz w miesiącu o zauważonych uszkodzeniach, awariach, zniszczeniach Koszy.

### § 2 Warunki wykonywania umowy

1. Wykonawca oświadcza, iż:
  - 1) posiada niezbędne uprawnienia, zezwolenia oraz potencjał techniczny i osobowy w celu wykonania przedmiotu umowy w tym wpis do rejestru prowadzonego na podstawie art. 49 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 z późn. zm.) w zakresie transportu odpadów komunalnych (minimum kod 20 03 01), (BDO),
  - 2) zobowiązuje się przekazania zgromadzonych odpadów odpowiednim podmiotom wykonującym działalność gospodarczą w przedmiocie odzysku i/lub unieszkodliwiania odpadów, zastrzeżeniem ppkt 3),
  - 3) jeśli zamierza we własnym zakresie zagospodarować odpady powstałe podczas realizacji przedmiotu umowy to będzie posiadać stosowne zezwolenia określone w ustawie dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach,
  - 4) czynności wynikające z usługi wykona w sposób nie zakłócający ruchu na drogach i ulicach, a w razie konieczności wystąpi do zarządcy drogi w sprawie zmian w organizacji ruchu oraz pokryje ewentualne koszty z tym związane,

- 5) zapewni materiały, sprzęt i inne urządzenia niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy,
  - 6) zapewni pracownikom wykonującym pracę w terenie odzież roboczą, oznakowaną czytelną nazwą firmy,
  - 7) pojazdy w trakcie wykonywania usługi będą oznakowane ostrzegawczym światłem błyskowym i będą posiadały logo Wykonawcy oraz będą spełniały pozostałe warunki określone w Opisie Przedmiotu Zamówienia,
  - 8) zapewni i wyznaczy stałą osobę "koordynatora", która ..... w tygodniu będzie wraz z wyznaczonym pracownikiem Zamawiającego sprawdzać jakość wykonywanej usługi,
  - 9) zrealizuje reklamację w terminie nie później niż w 6 godzin od otrzymania zawiadomienia (dopuszczalna forma e - mail, pisemna) w przypadku stwierdzenia, że usługa nie została wykonana należycie tj. Kosz nie został opróżniony w wymaganym terminie, wokół Kosza zalegają odpady.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za:
- 1) wszelkie szkody powstałe w czasie prowadzenia prac związanych z realizacją przedmiotu umowy,
  - 2) konsekwencje wynikające z tytułu nieterminowej realizacji zapisów umowy.
3. Wykonawca jest obowiązany posiadać w okresie obowiązywania umowy polisę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie odpowiedzialności kontraktowej i deliktowej. Kwotę ubezpieczenia określa Wykonawca, szacując z należytą starannością ryzyko prowadzonej przez niego działalności.
- 1) W przypadku wygaśnięcia polisy w trakcie trwania umowy Wykonawca przedstawi Zamawiającemu kopię nowej polisy ubezpieczeniowej i dowody uiszczenia składek ubezpieczeniowych należnych z tego tytułu w terminie 7 dni od ich opłacenia,
  - 2) Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć kopię polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie odpowiedzialności kontraktowej i deliktowej nie później, niż 3 dni przed dniem rozpoczęcia prac będących przedmiotem umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest postępować z odpadami zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie, a w szczególności:
- 1) ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 54 z późn. zm.),
  - 2) ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach,
  - 3) ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach(t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 399).
5. Zamawiający jest uprawniony, na mocy jednostronnej decyzji, do wprowadzania następujących zmian zakresu prac:
- 1) zwiększania częstotliwości i zmiany dni opróżniania Koszy z powodu zwiększenia ruchu pieszych, w szczególności w miejscach imprez sportowych i kulturalnych, zgromadzeń publicznych, uroczystości państwowych, świąt, do ilości 1500 szt. Koszy tygodniowo,
  - 2) ograniczenie opróżniania koszy ulicznych, w tym stacji psi pakiet do liczby nie mniejszej niż 300 szt. Koszy tygodniowo,
  - 3) zmiany lokalizacji i ilości Koszy +/- 10%.
6. Zamawiający określi harmonogram opróżniania Koszy (wskazując miejscowość zgodnie z lokalizacją Koszy, częstotliwość, dzień tygodnia opróżniania) obowiązujący przez kwartał kalendarzowy. Harmonogram na pierwszy kwartał roku 2025 Zamawiający określi do 10 grudnia 2024 r., a harmonogramy na kolejne kwartały Zamawiający określi z wyprzedzeniem minimum 30 dni kalendarzowych przed następnym kwartałem.
7. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o imprezach i zgromadzeniach, o których mowa w par. 1 pkt 3 za 7 dniowym wyprzedzeniem.
8. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zamawiającego w tym czynności kontrolnych o których mowa w par. 2 pkt 1 ppkt 8 jest: .....tel..... mail.....
9. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest: .....tel..... mail.....



### § 3 Termin realizacji umowy

Usługa będzie realizowana od 1 stycznia 2025 r. do 31 grudnia 2025 r.

### § 4 Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie będzie ustalane w okresach miesięcznych i będzie stanowiło wielokrotność opróżnienia 100 szt. Koszy z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz ceny jednostkowej ofertowej Wykonawcy za opróżnienie 100 szt. Koszy w kwocie:

netto:.....zł

VAT: .....

brutto:.....

(słownie brutto:.....zł).

2. W przypadku opróżniania odpadów po imprezach i zgromadzeniach, ilość śmieci będzie ustalona powykonawczo, zebrane śmieci w workach 120 l o maksymalnej wadze 35 kg, stanowią odpowiednik jednego opróżnienia Kosza.
3. Ceny jednostkowe będą obowiązywały przez cały okres realizacji umowy i obejmują całość wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy z tytułu wykonania niniejszej umowy w tym wszelkie wydatki i nakłady, w tym w szczególności koszty transportu, materiałów, zapewnienia wkładów do Koszy itp.

### § 5 Płatność

1. Podstawą wypłaty wynagrodzenia będzie prawidłowo wystawiona faktura VAT każdego ostatniego dnia miesiąca.
2. Faktura za wykonaną usługę zostanie wystawiona na Zamawiającego.
3. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktur w terminie **14 dni** licząc od daty otrzymania faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi przelewem na konto bankowe wskazane na wystawionej fakturze Wykonawcy.
4. Wykonawca oświadcza, że wskazany w umowie rachunek płatności, na którego konto Zamawiający ma obowiązek zapłaty za dostawę towaru/usługę jest rachunkiem firmowym dostawcy towaru/usługodawcy i został do niego utworzony wydzielony rachunek VAT. Zapłata należności za dostawę towaru/usługę będącą przedmiotem niniejszej umowy będzie dokonywana tzw. mechanizmem podzielonej płatności.

### § 6 Kary umowne

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy strony zastrzegają kary umowne.
- 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:
  - a) w przypadku stwierdzenia, że usługa nie została wykonana należyście tj. Kosze nie został opróżniony w wymaganym terminie, wokół Kosza zalegają odpady, Wykonawca zobowiązany jest do realizacji reklamacji w terminie reakcji od otrzymania zawiadomienia (dopuszczalna forma e - mail, pisemna) - kara w wysokości 50 zł za każdą zwłokę dłuższą niż termin reakcji od zgłoszenia. Termin reakcji zgodnie z ofertą wynosi ..... godzin.
  - b) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości **33 krotności** ceny jednostkowej wynagrodzenia netto opisanego w par. 4 pkt 1,
  - c) w przypadku realizacji prac określonych w umowie przez inne podmioty, niż wymienione w par. 8 pkt 1, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 2.000 zł za każdy stwierdzony przypadek w ciągu doby,
  - d) w przypadku nieprzedłożenia nie później, niż 3 dni przed dniem rozpoczęcia prac będących przedmiotem umowy kopii polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 1.000 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
  - e) za nieprawidłową realizację obowiązków wynikających z zastosowania klauzuli społecznej związanej z zatrudnieniem pracowników Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne w przypadku:
    - (1) nieprzedstawienia w terminie wskazanym przez Zamawiającego dokumentów potwierdzających zatrudnienie pracowników w oparciu o umowę o pracę, o których mowa

M. G.

par. 9, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 500 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,

(2) wykonywania prac określonych w § 9 przez pracowników nie zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 2.000 zł za każdy stwierdzony przypadek (za każdą osobę),

f) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, zgodnie z art. 439 ust. 5 Ustawy w wysokości 5000 złotych za każdy przypadek.

2. Łączna wysokość kar umownych których może dochodzić Zamawiający nie może przekroczyć **33 krotności** ceny jednostkowej wynagrodzenia netto opisanego w par. 4 pkt 1.
3. Naliczenie zastrzeżonych umową kar umownych nie wyłącza możliwości dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych do pełnej wysokości szkody poniesionej przez Zamawiającego w związku z okolicznością, która była podstawą naliczenia danej kary.
4. Zapłata wskazanych powyżej kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku niezwłocznego usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości.

#### **§ 7 Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
2. W przypadku, o którym mowa w pkt 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku gdy spełniony zostanie co najmniej jeden z poniższych warunków:
  - 1) w jednym okresie rozliczeniowym w 7 dobach stwierdzono niewykonanie lub nienależyte wykonanie prac,
  - 2) suma kar przekracza 20 % wartości netto zleconych prac w jednym okresie rozliczeniowym,
  - 3) w przypadku utraty przez Wykonawcę lub Podwykonawcę uprawnień wymienionych w § 2 pkt 1 ppkt 1.

#### **§ 8 Realizacja umowy przez Podwykonawców**

1. Przedmiot umowy będzie realizowany przez Wykonawcę samodzielnie w pełnym zakresie prac. **[lub w przypadku wskazania Podwykonawców w ofercie]**

Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy przy udziale następujących Podwykonawców, w poniżej określonym zakresie prac: [oznaczenie Podwykonawcy] - zakres powierzonych prac [.....],

[oznaczenie Podwykonawcy] - zakres powierzonych prac [.....].

2. W przypadku realizowania umowy przy udziale Podwykonawców, są oni zobowiązani posiadać niezbędne uprawnienia, zezwolenia w tym wpis do rejestru prowadzonego na podstawie art. 49 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach w zakresie transportu odpadów komunalnych (minimum kod 20 03 01), (BDO) o ile wykonują oni prace, których dot. to uprawnienie.
3. Zmiana zakresu prac wykonywanych przez Wykonawcę lub Podwykonawców, rezygnacja z Podwykonawcy lub wprowadzenie nowego Podwykonawcy, wymaga uprzedniego poinformowania Zamawiającego oraz wprowadzenia zmian w pkt 1, w formie aneksu do umowy.
4. Na wniosek Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia kopii zawartej umowy o Podwykonawstwo, w terminie 3 dni od wezwania.

#### **§ 9 Sposób realizacji zamówienia - klauzula społeczna - art. 95 ust. 1 Ustawy**

1. Do realizacji prac polegających na opróżnianiu Koszy Wykonawca lub Podwykonawca zatrudni pracowników w oparciu o umowę o pracę (operatorzy śmieciarek, kierowcy śmieciarek).

2. W przypadku realizacji przez Podwykonawcę powyżej określonych obowiązków związanych z zatrudnieniem pracowników, całkowita odpowiedzialność w stosunku do Zamawiającego za prawidłową realizację klauzuli społecznej spoczywa na Wykonawcy.
3. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
  - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
  - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
  - 3) przeprowadzania kontroli w trakcie wykonywania usługi.
4. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudniania na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wskazanych w pkt 1:
  - 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
  - 2) oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
  - 3) poświadczony za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
  - 4) innych dokumentów zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

#### **§ 10 Zmiana umowy**

1. Zmiana terminu realizacji umowy:
  - 1) jeżeli przyczyny, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu realizacji przedmiotu umowy będą następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający,
  - 2) jeżeli wystąpi brak możliwości wykonywania robót z powodu niedopuszczania do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
  - 3) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami, rozumianej jako zdarzenie nagłe i nieoczekiwane, któremu nie można było zapobiec ani go uniknąć oraz za którego wystąpienie odpowiedzialność nie może być przypisana Wykonawcy ani Zamawiającemu, w szczególności takie jak rozruchy, klęska żywiołowa, pożar, akt terroru, epidemia, pod warunkiem, że wystąpienie siły wyższej będzie miało wpływ na terminową realizację przedmiotu zamówienia.
2. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji umowy, zmiana w zakresie materiałów, parametrów technicznych, sposobu i zakresu wykonania przedmiotu umowy w następujących sytuacjach:
  - 1) konieczności zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa lub braku dostępności technologii lub materiału,
  - 2) z powodu rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy.
3. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji umowy:
  - 1) w przypadku zmiany stawki podatku VAT lub podatku akcyzowego – poprzez uwzględnienie zmienionej stawki w wysokości wynagrodzenia w całości,
  - 2) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2207) jeżeli Wykonawca wykaże wpływ tej zmiany na wysokość wynagrodzenia określonego w umowie,
  - 3) w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne – jeżeli Wykonawca wykaże wpływ tej zmiany na wysokość wynagrodzenia określonego w umowie,
  - 4) w przypadku zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych - jeżeli

Wykonawca wykaże wpływ tej zmiany na wysokość wynagrodzenia określonego w umowie.

- 5) w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, jeżeli Wykonawca wykaże wpływ tej zmiany na wysokość wynagrodzenia określonego w umowie.
4. Wprowadzenie zmian do umowy określonych powyżej, poza przypadkami tam wymienionymi, może nastąpić w przypadku wystąpienia także następujących okoliczności:
  - 1) zaistniała zmiana okoliczności ekonomicznych lub technicznych skutkujących niemożliwością wykonania lub należytego wykonania umowy w pierwotnym kształcie,
  - 2) w przypadku zaistnienia innej zmiany okoliczności niż wymienione powyżej powodującej, że wykonanie umowy bez dokonania zmian jej treści, nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć przed zawarciem umowy,
  - 3) w przypadku, gdy konieczność zmiany umowy wynikać będzie z decyzji administracyjnych lub wyroków sądowych,
  - 4) w konsekwencji zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, z których wynika konieczność lub zasadność wprowadzenia zmian umowy,
  - 5) gdy dokonanie zmiany umowy jest korzystne dla Zamawiającego, a w szczególności:
    - a) może obniżyć koszt realizacji przedmiotu umowy.
5. Strony ustalają następujące zasady ustalania zmiany wynagrodzenia Wykonawcy:
  - 1) W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w pkt 3 ppkt 1 Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług.
  - 2) W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w pkt 3 ppkt 2 wynagrodzenie Wykonawcy może ulec zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającego ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia, oraz wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającego ze zwiększenia minimalnej stawki godzinowej osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości aktualnie obowiązującej minimalnej stawki godzinowej.  $X = (WM - WMZ) \times E$  gdzie:  
(X) kwota zwiększenia lub zmniejszenia wynagrodzenia umownego podzielona przez przewidywaną liczbę miesięcy występujących po dokonaniu zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę, (WMZ) wynagrodzenie, minimalne w roku zawarcia umowy, (WM) wynagrodzenie minimalne obowiązujące zgodnie z dokonaniem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę, (E) ilość etatów.
  - 3) Zmiana umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia z przyczyn określonych w pkt 3 ppkt 1-4 obejmować będzie wyłącznie płatności za usługi, których w dniu zmiany odpowiednio stawki podatku VAT, wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę i składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeszcze nie wykonano.
6. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany, o której mowa w pkt 3 ppkt 5 będzie dokonywana z zachowaniem następujących zasad i w następujący sposób:
  - 1) Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany, o której mowa pkt 3 ppkt 5, będzie możliwa w przypadku gdy poziom zmiany cen lub kosztów przekroczy 10% cen materiałów lub kosztów w stosunku do wartości z dnia składania oferty. Waloryzacja będzie odbywać się w oparciu o wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowany przez Główny Urząd Statystyczny (zwany dalej GUS), dostępny w Drodzinykowej Bazie Wiedzy pod linkiem:  
[http://swaid.stat.gov.pl/Ceny\\_dashboards/Raporty\\_predefiniowane/RAP\\_DBD\\_CEN\\_3.aspx](http://swaid.stat.gov.pl/Ceny_dashboards/Raporty_predefiniowane/RAP_DBD_CEN_3.aspx)  
lub w Biuletynie Statystycznym, w układzie miesiąc poprzedni = 100, dotyczący kolejnych miesięcy kalendarzowych począwszy od miesiąca otwarcia oferty, do miesiąca za który została wystawiona faktura VAT. W przypadku, gdyby w/w wskaźnik przestał być dostępny, strony uzgodnią inny, najbardziej zbliżony wskaźnik publikowany przez GUS.
  - 2) Pierwsza waloryzacja może nastąpić nie wcześniej niż po upływie 7 miesięcy od dnia zawarcia umowy. Strona wnioskująca o zmianę wynagrodzenia dokona wyliczenia zmian cen jednostkowych i różnic po

waloryzacji. Wzrost liczony jest wyłącznie w stosunku do zakresu pozostającego do wykonania po upływie 7 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

- 3) Maksymalną wartością zmiany ceny jednostkowej jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzenia zmian wysokości wynagrodzenia jest zmiana o 20 % w stosunku do ceny jednostkowej z chwili zawarcia umowy.
- 4) Zmiana wynagrodzenia może być dokonana nie częściej niż na koniec kwartału kalendarzowego.
- 5) Zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności i obowiązywać będą od dnia zawarcia przez Strony aneksu w tym zakresie. Jeżeli wynagrodzenie Wykonawcy zostanie zwaloryzowane zgodnie z art. 439 ust. 1-3 Ustawy, Wykonawca zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy i odpowiednio Podwykonawca dalszemu Podwykonawcy, z którym zawarł umowę, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki: przedmiotem umowy są roboty budowlane, dostawy lub usługi oraz okres obowiązywania umowy wraz z aneksami przekracza 6 miesięcy. Waloryzacja będzie się odbywać na analogicznych zasadach jak waloryzacja wynagrodzenia Wykonawcy z zastrzeżeniem, że wskaźniki waloryzacji wynagrodzenia będą kalkulowane w odniesieniu do dnia zawarcia umowy pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą, lub Podwykonawcą, a dalszym Podwykonawcą.
- 6) Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie umowy.
- 7) Przepisy niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio do Podwykonawców.

#### **§ 11 Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Umowę niniejszą sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

---

Zamawiający

---

Wykonawca

**„Usługa odbierania odpadów  
komunalnych  
z koszy ulicznych na terenie  
gminy Siechnice w roku 2025”**

**SISK Z.011.2024**

**CZĘŚĆ III**

**OPIS PRZEDMIOTU  
ZAMÓWIENIA**

„USŁUGA ODBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH  
Z KOSZY ULICZNYCH NA TERENIE GMINY SIECHNICE W ROKU 2025”  
SISK Z.011.2024 BZP NR 2024/BZP...00537373

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

**I. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na:**

Opróżnianiu koszy ulicznych na śmieci, zlokalizowanych na terenie Gminy Siechnice, w ilości **758 sztuk** wraz z uporządkowaniem i utrzymaniem czystości wokół koszy, łącznie z zamiętaniem lub wygrabieniem nieczystości (w promieniu) **1,5 metra**, oraz opróżnianie stacji psi pakiet na psie odchody w ilości **137 sztuk** łącznie z zamiętaniem lub wygrabieniem nieczystości (w promieniu) **1,5 metra**, (kosze uliczne oraz stacje psi pakiet łącznie zwane **Koszami**) zgodnie z harmonogramem wskazanym przez Zamawiającego.

- Przedmiot zamówienia obejmuje tereny położone na obszarze miasta i gminy Siechnice. Poniżej w tabeli nr 1, przedstawiono ilości Koszy w poszczególnych miejscowościach na terenie gminy Siechnice.

Tabela nr 1							
Zestawienie koszy i psich pakietów w Gminie Siechnice 2024 - stan na lipiec 2024							
Miejscowości	kosze					suma	psi pakiet
	ulica	przystanek	park	plac zabaw	PIT/świetlica / boisko/inne		
Blizanowice		1				1	
Trestno		2			3	5	
Mokry Dwór	2	2		3	3	10	2
Zacharzyce	4				5	9	2
Iwiny	32	12		9	2	55	17
Żerniki	32	5	22	3	4	66	4
Biestryków	8	1		2		11	6
Radomierzyce	1	1				2	
Smardzów	2	2		4	1	9	4
Łukaszowice	3	1		1		5	
Ozorzyce		1		1		2	
Bogusławice		1		1	2	4	
Szostakowice				2		2	
Sulimów	2	2		1		5	1
Zębice	2	3	2	2	2	11	2
Grodziszów		1		2		3	
Sulęcín			2		2	4	

1/9

Groblice	6	6		3	3	18	9
Durok		2				2	
Kotowice	25	4		1	7	37	5
Utrata					4	4	
Święta Katarzyna	49	10	3	7	16	85	22
Radwanice	35	8	13	9	8	73	12
WP -Św.Katarzyna	12					12	
SUMA	215	65	42	51	62	435	86

oraz zestawienie Koszy w mieście Siechnice przedstawiono w tabeli nr 2 poniżej:

Tabela nr 2

Zestawienie koszy ulicznych i psich pakietów w Gminie Siechnice lipiec 2024 r - SIECHNICE											
Siechnice	Kosze										
	ulica	przystanek	park	plac zabaw	Obiekty sportowe	Dzieńce	suma	100 l	120 l	240 l	psi pakiet
Henryka III	15	1					16				3
Mickiewicza	2						2				1
Rataja	0						0				
Kwiatkowskiego	6	2					8				1
Sienkiewicza	9						9				5
Gimnazjalna	0						0				
Fabryczna	5						5				
Kościuszki	4						4				
Kolejowa	2	2					4				
Zacisze	6						6				1
Kościelna	7	1					8				1
Szkolna	14	2					16				1
Wiosenna	1						1				1
1-go Maja	2						2				
Opolska	7	6					13				1
Piastów Śl.	10	2					12				
Jarzębinowa	12	1					13				1
Modrzewiowa	2						2				
Słoneczna	1						1				
Ciepłownicza	4	5					9				
Staszica	6						6				2
Rataja	1						1				

M4



Czeremchowa	3						3				2
Osiedlowa	3						3				1
Chabrowa	2						2				
Kwiatowa	1						1				
Św. Katarzyny	2	2					4				2
Graniczna	0						0				1
Św. Krzyża	8				2		10				7
Ziemska	1						1				1
Prawocińska	4				1		5				2
Grabskiego	4						4				1
CPN Orlen		1					1				
Rozwadowskiego	0						0				0
Park Kolejowa/Szkolna			5	3			8				1
Danieckiego	2						2				
J. Pawła II	5						5				2
Park Zacisze			9	3			10				2
Park Gimnazjum (przód)						12	12				
Park Gimnazjum (staw)			19	10			29				2
Młyn							0			3	
Orlik					3		3	1	1	2	
Parking Henryka III					1		1				
Laguna z parkingiem					3		3			13	4
Sportowa	6				4		6				
Plac ratuszowy					11		11				4
Piłsudskiego	2	1					3				1
Lwowska	3						3				
Węzeł przesiadkowy								19			
Skate Park (Sportowa Stadion)				10						5	
<b>Suma</b>	<b>162</b>	<b>26</b>	<b>33</b>	<b>27</b>	<b>24</b>	<b>12</b>	<b>284</b>	<b>20</b>	<b>1</b>	<b>23</b>	<b>51</b>

Uytuowanie 758 sztuk koszy ulicznych na terenie gminy, stacji psi pakiet na psie odchody w ilości 137 szt. przedstawiono na mapach dla poszczególnych obszarów (miejscowości) stanowiącym załącznikiem nr 5.

W harmonogramie określającym częstotliwość opróżniania Koszy miasto Siechnice podzielono na 2 Rejony - poszczególne ulice \ obszary wchodzące w poszczególne rejony przedstawiono w tabeli nr 3 poniżej.

Maj

Tabela nr 3

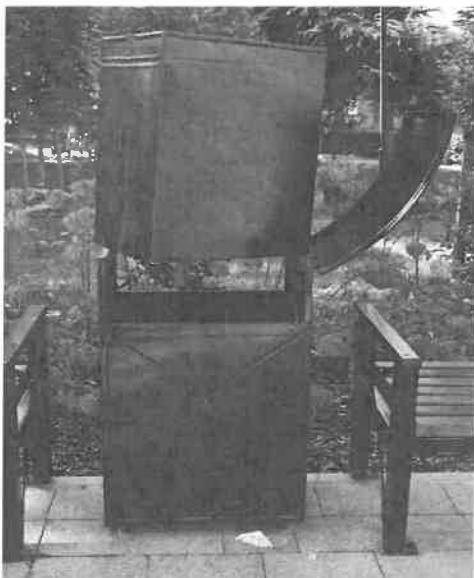
<b>Rejon I</b>	
Henryka III	Słoneczna
Mickiewicza	Ciepłownicza
Rataja	Staszica
Kwiatkowskiego + łącznik	Rataja
Sienkiewicza	Czeremchowa
Gimnazjalna	Osiedlowa
Fabryczna	Chabrowa
Kościuszki	Kwiatowa
Kolejowa	Św. Katarzyny
Zacisze	Graniczna
Kościelna	Św. Krzyża
Szkolna	Ziemska
Wiosenna	Prawocińska
1-go Maja	Grabskiego
Opolska	CPN Orlen
Piastów Śl.	Rozwadowskiego
Jarzębinowa	Park Kolejowa/Szkolna
Modrzewiowa	
<b>Rejon II</b>	
Danieckiego	Orlik ul. Szkolna
J. Pawła II	Parking Henryka III
Park Zacisze	Błękitna Laguna z parkingiem
Park Gimnazjum (przód)	Sportowa + Skate Park
Park Gimnazjum (staw)	Plac ratuszowy
Młyn	Piłsudskiego
Lwowska	Węzeł przesiadkowy przy PKP

## 2. Rodzaje posiadanych Koszy na śmieci.

Wykonawca będzie zobowiązany opróżniać:

- Kosz metalowy – typ A - (zdjęcie poglądowe),

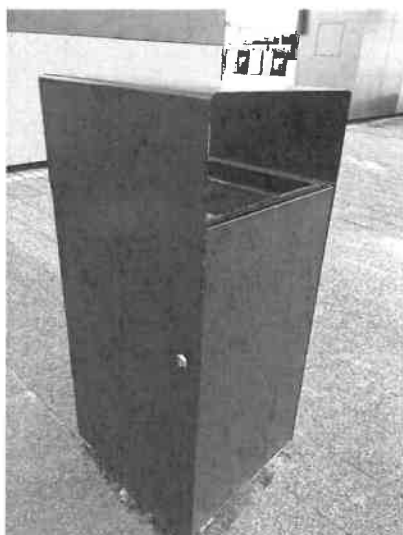
M4



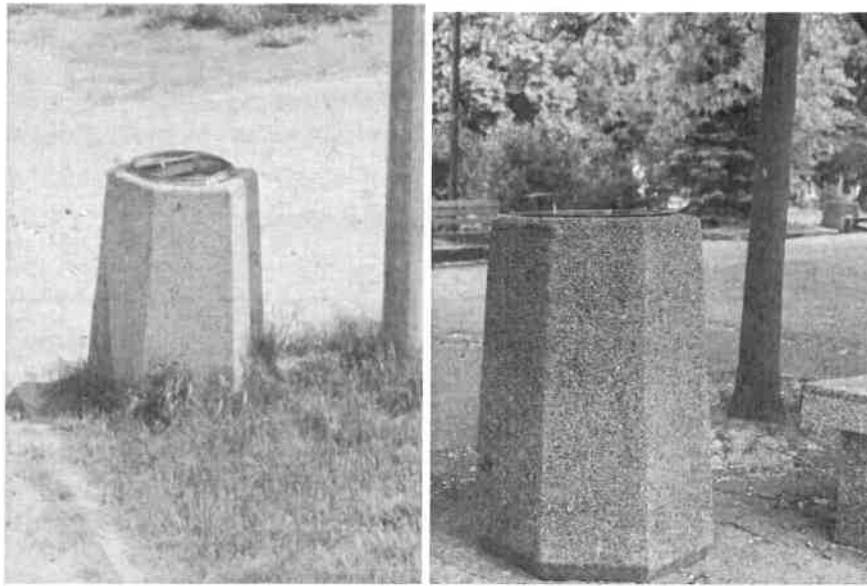
- Kosz metalowy – typ B - (zdjęcie pogładowe),



- Kosz metalowy - typ C - (zdjęcie pogładowe),



- Kosz betonowy - typu E - (zdjęcie pogładowe),



- Kosz metalowy stacji psi pakiet



3. Do zakresu prac wykonywanych w ramach przedmiotu zamówienia wchodzić będą następujące czynności:

- opróżnianie Koszy, rozumiane przez wykonanie czynności:
  - opróżnienie kosza ulicznego ze śmieci bądź stacji psi pakiet z psich odchodów,
  - zalecane wyposażenie każdorazowo Kosza w jednorazowe worki na śmieci,
  - zbiórka porzuconych śmieci wokół Koszy (luzem lub w workach), wraz z uporządkowaniem i utrzymaniem czystości wokół Koszy, łącznie z zamiataniem lub wygrabieniem nieczystości (w promieniu) **1 metra**,
- zbiórka i wywóz worków z odpadami komunalnymi zebranych przez pracowników skierowanych przez Siechnicką Inwestycyjną Spółkę Komunalną sp. z o.o. do prac porządkowych - rozumiane przez odbiór zgromadzonych w jednym miejscu odpadów w workach 120 l (maksymalnej waga worka 35 kg), w terminie do **24 godzin** od zgłoszenia telefonicznego lub osobistego przez Zamawiającego, do **4 zgłoszenia w miesiącu**.  
Łączna maksymalna miesięczna ilość zebranych w ten sposób śmieci szacowana jest na równowartość 150 szt.
- zbiórka i wywóz worków z odpadami komunalnymi zebranych po imprezach i zgromadzeniach, maksymalnie **5 razy** w roku - powiadomienie emailem/pismem Wykonawcy o konieczności odbioru odpadów z **3 dniowym** wyprzedzeniem.  
Łączna maksymalna ilość zebranych w ten sposób śmieci z jednej imprezy szacowana jest na równowartość 300 szt. workach 120 l (maksymalnej waga worka 35 kg).
- raportowanie co najmniej raz w miesiącu o zauważonych uszkodzeniach, awariach, zniszczeniach koszy ulicznych / stacji psi pakiet,

Mg

#### 4. Harmonogram wykonania usługi.

Opróżnianie koszy ulicznych z terenów objętych umową ma się odbywać według częstotliwości wskazanej przez Zamawiającego na podstawie opracowanych harmonogramów na każdy z kwartałów kalendarzowych.

W poniższej tabeli przedstawiono harmonogram opróżniania koszy.

<b>Harmonogram - wywozu śmieci z koszy ulicznych, przystanków i psich pakietów w 2025 r</b>		
<b>Dzień</b>	<b>Miejscowość</b>	<b>Obszar</b>
<b>Tygodnia</b>		<b>ulice</b>
Niedziela/Poniedziałek (N)		
	Siechnice - miasto	Rejon II
Poniedziałek (D)		
	Siechnice - miasto	Rejon II
	Siechnice - miasto	Węzeł przesiadkowy
	Siechnice Sportowa	Skate Park
	Święta Katarzyna	Węzeł przesiadkowy
	Święta Katarzyna	Place Zabaw
	Żerniki	Place Zabaw
	Radwanice	Place Zabaw
	Iwiny	Place Zabaw
	Iwiny	Rondo
	Smardzów	Zbiornik Retencyjny
Poniedziałek/Wtorek (N)		
	Blizanowice	miejsowość
	Trestno	miejsowość
	Mokry Dwór	miejsowość
	Zacharzyce	miejsowość
	Iwiny	miejsowość
	Biestrzyków	miejsowość
	Radomierzyce	miejsowość
	Smardzów	miejsowość
	Łukaszowice	miejsowość
	Ozorzyce	miejsowość
	Bogusławice	miejsowość
	Szostakowice	miejsowość
	Sulimów	miejsowość
	Zębice	miejsowość
	Grodziszów	miejsowość
	Groblice	miejsowość
	Kotowice	miejsowość

	Utrata	miejsowość
	Sulęcín	miejsowość
Wtorek/Środa (N)		
	Św. Katarzyna	miejsowość
	Radwanice	miejsowość
	Żerniki	miejsowość
Środa/Czwartek (N)		
	Siechnice - Sportowa	Skate Park
	Św. Katarzyna	miejsowość
	Radwanice	miejsowość
Czwartek/Piątek (N)		
	Siechnice - miasto	Rejon I
Piątek (D)		
	Siechnice - miasto	Rejon II
	Siechnice - sportowa	Skate Park
	Siechnice	Węzeł przesiadkowy

Objaśnienia dotyczące harmonogramu i sugerowanych godzin wykonywania usługi:

Litera "D" - przy dniu tygodnia określa wykonanie usługi z rana do godziny 12.00,

Litera "N" - przy dniu tygodnia określa wykonanie usługi w godzinach 22.00 – 4.00,

Uwzględniając wyjątki:

- plac przed Urzędem Miejskim wzdłuż ul. Jana Pawła II – opróżnianie Koszy do godz. 8:00,
- w sezonie letnim (od 1 maja do 1 września) opróżnianie koszy ulicznych z rejonów kąpieliska Błękitna Laguna z parkingiem będzie następować do godz. 8:00,
- w przypadku gdy dzień opróżniania Koszy jest dniem wolnym od pracy opróżnianie powinno nastąpić w dniu poprzedzającym taki dzień,

#### UWAGA

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany częstotliwości opróżniania Koszy w trakcie trwania umowy i dostosowania harmonogramu do wytycznych Dysponenta oraz przyznaných finansów na realizację zadania.

5. Zamawiający przewiduje powierzyć Wykonawcy w okresie zamówienia (tzn. 12 miesięcy) opróżnianie koszy ulicznych, w tym stacji psi pakiet na odchody psie w liczbie:

- maksymalnie 1500 sztuk Koszy tygodniowo,
- minimalnie 300 sztuk Koszy tygodniowo,

oraz przewidziany dodatkowo odbiór odpadów:

Lp.	Dodatkowe opróżnienia	Max. ilość w roku	Łączna ilość worków
1	Zgodnie z pkt. 3 lit. b) zebranymi przez pracowników	36	1200
2	Zgodnie z pkt. 3 lit. c) zebranymi po imprezach	5	1500
3	Zgodnie z pkt. 8 „Tryb interwencyjny”	36	1800
		<b>Suma</b>	<b>4500</b>

#### UWAGA

Mij

Płość podanych worków, należy rozumieć jako odbiór zebranych odpadów w workach 120 litrów o maksymalnej wadze 35 kg. Worek ww. jest równoważny jednemu opróżnieniu kosza ulicznego w rozliczeniu między Stronami.

Wartość jaką Zamawiający zamierza zlecić zależna jest od okresu i przyjętego harmonogramu opróżnienia koszy przedstawionego w tabeli powyżej pkt. 4.

6. Usługa opróżnianie Koszy lub odbioru odpadów zgodnie z pkt. 3 litera b) i c) polega na usunięciu odpadów i wywozie ich w miejsce utylizacji sprzętem przystosowanym do ich transportu, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Następnie przekazanie Zamawiającemu informacji o założonej do każdorazowego karcie BDO wywozu odpadów do utylizacji. **Wykonawca ponosi koszty utylizacji przekazanych odpadów.**
7. W ramach niniejszego zadania Wykonawca zobowiązuje się do bieżącego informowania Zamawiającego o uszkodzonych koszach lub innych nieprawidłowościach występujących w trakcie realizacji zamówienia (wskazana forma pisemna, dopuszczalna jest forma telefoniczna lub e-mail).

Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienie na koniec miesiąca raportu zawierającego zestawienie ilościowe odebranych i utylizowanych odpadów oraz dokumentację potwierdzającą przekazanie odpadów - karty BDO.

8. **Zamawiający, zastrzega sobie prawo zlecenia realizacji przedmiotu zamówienia w trybie interwencyjnym.**

*„Tryb interwencyjny” to taki tryb, w którym Zamawiający zleci realizację przedmiotu zamówienia w przypadku, np. przepełnienia koszy ulicznych, w innym czasie niż określony w Harmonogramie”*

Czas podjęcia działań w trybie interwencyjnym dla Wykonawcy maksymalnie do 6 godzin. Jednorazowa interwencja będzie obejmowała odpady stanowiące odpowiednik maksymalnie 50 opróżnień (koszy). Przewidziano maksymalnie do 3 zgłoszeń interwencyjnych w miesiącu.

9. **Wykonawca ma obowiązek oraz jest zobowiązany do:**

- 9.1. Znać i stosować w czasie prowadzenia pracy, przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego i bezpieczeństwa ruchu drogowego. Opłaty i kary za przekroczenie w trakcie realizacji prac norm określonych w odpowiednich przepisach dotyczących środowiska naturalnego i ruchu drogowego poniesie Wykonawca.
- 9.2. Odpady mają być zagospodarowywane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
- 9.3. Zapoznać się z terenem objętym niniejszym postępowaniem oraz warunkami związanymi z wykonaniem prac będących przedmiotem przetargu celem właściwego skalkulowania ceny za wykonane prace.
- 9.4. Dokonywania opłaty za wywóz odpadów komunalnych z terenów objętych umową oraz ich składowanie na legalnym wysypisku ponosić będzie Wykonawca.
- 9.5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w czasie realizacji usługi.
- 9.6. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania należytej staranności przy opróżnianiu koszy, a w szczególności do usunięcia śmieci z jezdni lub chodnika, które mogą wypaść podczas opróżniania koszy.
- 9.7. W przypadku uszkodzenia koszy przez Wykonawcę, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania lub zakupu i montażu przez Wykonawcę, koszy o tych samych parametrach i wyglądzie.
- 9.8. **Wykonawca staje się posiadaczem i wytwórcą odpadów powstałych w wyniku prowadzenia prac.**
- 9.9. Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia pracy przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego i bezpieczeństwa ruchu drogowego. Opłaty i kary za przekroczenie w trakcie realizacji prac norm określonych w odpowiednich przepisach dotyczących środowiska naturalnego i ruchu drogowego poniesie Wykonawca.
- 9.10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilno-prawną i reguluje we własnym zakresie należności za ewentualne odszkodowania dotyczące szkód powstałych na skutek kolizji i wypadków wynikających z niewłaściwego wykonania umowy.
- 9.11. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania wszelkich prac niezbędnych do zrealizowania przedmiotu zamówienia a niewymienionych w dokumentach, a podana cena ofertowa zawiera również wartość tych prac.
- 9.12. **Wykonawca zobowiązuje się do posiadania ubezpieczenia** w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej OC w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.

- 9.13. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności: odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich a powstałych w związku z prowadzonymi usługami.
10. **Pojazd wykonujący na drodze prace związane z opróżnianiem koszy i odbioru odpadów komunalnych o pojemności skrzyni ładunkowej minimum 8 m<sup>3</sup>**, powinien zgodnie z art. 54 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 roku prawo o ruchu drogowym(t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1047 z późn. zm.), być wyposażony i wysyłać żółty sygnał błyskowy odpowiadający warunkom określonym w § 38 Rozporządzenia Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 31 grudnia 2002 r (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 2022 z późn. zmian.) w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia; natomiast części urządzeń zamontowanych na pojeździe wystające poza obrys pojazdu powinny odpowiadać warunkom określonym w § 39 wyżej wymienionego rozporządzenia.
- 10.1. Z uwagi na lokalizację Koszy na terenach parków i skwerów, Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia **odpowiednio przystosowanego lekkiego pojazdu** umożliwiającego poruszanie się po ścieżkach i wjazd na tereny trawników, w sposób nie powodujący uszkodzenia terenu. Pojazd standardowy ciężki uniemożliwi pojazd pod wszystkie lokalizację Koszy, co będzie wymagało od personelu wykonującego prace noszenie zebranych odpadów ręcznie / przewożenie taczka.



(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)  
tel. ....  
e-mail: .....

## Formularz Ofertowy

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:

### „Usługa odbierania odpadów komunalnych z koszy ulicznych na terenie gminy Siechnice w roku 2025”

**SISK Z.011.2024**

my niżej podpisani

.....  
.....

działając w imieniu i na rzecz:

.....  
.....

*(pełna nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy /Wykonawców)*

*(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej oraz/lub wszystkich członków konsorcjum)*

1. **SKŁADAMY OFERTE** na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
3. **Oferujemy cenę opróżniania i utylizacji zebranych odpadów ze 100 sztuk - koszy ulicznych, stacji psi pakiet oraz ich odpowiedników (worków do 120 litrów i maksymalnej wadze do 35 kg) wykonania usługi w kwocie:**

brutto: .....zł

netto: .....zł

VAT: .....

(słownie brutto: .....zł).

**Do wyceny całkowitej kwoty zamówienia przyjęto łączną maksymalną przewidzianą liczbę opróżnień koszy ulicznych, stacji psi pakiet oraz ich odpowiedników - zebranych worków do 120 litrów i maksymalnej wadze do 35 kg, w okresie zamówieniem w liczbie 69.200 sztuk.**

**Deklaracja Wykonawcy - Jakość usługi (Q) =ZAZNACZYĆ ZNAKIEM X ZGODNIE Z WYBOREM** wyznaczy stałą osobę "koordynatora", będzie wraz z wyznaczonym pracownikiem Zamawiającego sprawdzać jakość wykonywanej usługi otrzyma:

- dwa razy w tygodniu - 5 pkt,
- jeden raz w tygodniu - 2 pkt,
- jeden raz na dwa tygodnie - 0 pkt,

**Deklaracja Wykonawcy - Czas reakcji na interwencję (P) ZAZNACZYĆ ZNAKIEM X ZGODNIE Z WYBOREM**

- Podjęcie interwencji w czasie do 3 godzin – otrzymuje 5 pkt.
- Podjęcie interwencji w czasie do 6 godzin – otrzymuje 0 pkt.

4. **AKCEPTUJEMY** warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

5. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert.

6. **ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY** przy udziale podwykonawców:

- a) w zakresie .....
- .....
- .....
- .....
- .....

*(zakres i wartość powierzonych robót)*

7. **OŚWIADCZAMY**, że sposób reprezentacji spółki / konsorcjum\* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący: \_\_\_\_\_

*(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę – spółki cywilne lub konsorcja)*

8. **OŚWIADCZAMY**, iż – za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach nr od \_\_\_\_ do \_\_\_\_ - niniejsza oferta oraz wszelkie załączniki do niej są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

9. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

10. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z projektem umowy i akceptujemy jego treść.

11. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na poniższy adres:

12. **ZAŁĄCZNIKAMI** do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:

- .....
- .....
- .....
- .....

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_ - \_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

*(miejsowość)*

\_\_\_\_\_ *(podpis Wykonawcy/Wykonawców)*

**Wzór oświadczenia Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy pzp <sup>1</sup>**

**Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na :  
„Usługa odbierania odpadów komunalnych z koszy ulicznych na terenie gminy Siechnice w roku 2025”**

**WYKONAWCA:** .....  
(pełna nazwa/firma, adres)

reprezentowany przez: .....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp**

**oświadczam, że:**

- 1) nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp;
- 2) Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mająca zastosowanie podstawę prawną wykluczenia spośród wymienionych powyżej w art. 108 ust. 1).
- 3) Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: .....

**Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego Specyfikacji Warunków Zamówienia**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego Specyfikacji Warunków Zamówienia.

**Oświadczenie Wykonawcy dotyczące podanych informacji**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne na dzień składania ofert i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Podpis osoby/osób upoważnionej/ych do występowania w imieniu Wykonawcy.

**Uwaga! Oświadczenie należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

<sup>1</sup> Niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

**Wzór oświadczenia Podmiotu udostępniającego zasoby  
o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składane na podstawie art. 125 ust. 1  
ustawy pzp,**

**Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na :  
„Usługa odbierania odpadów komunalnych z koszy ulicznych na terenie gminy Siechnice w roku 2025”**

**Podmiot udostępniający zasoby:** .....  
(pełna nazwa/firma, adres)

**reprezentowany przez:** .....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie Podmiotu udostępniającego zasoby,  
w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 1 - 4 i 6 ustawy Pzp**

**oświadczam, że:**

- 1) nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 pkt. 1-4 i 6 ustawy Pzp;
- 2) Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mająca zastosowanie podstawę prawną wykluczenia spośród wymienionych powyżej w art. 108 ust. 1 pkt 1-4 i 6). +
- 3) Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: .....

**Oświadczenie Podmiotu udostępniającego zasoby o spełnianiu warunków udziału  
w postępowaniu określonych przez Zamawiającego Specyfikacji Warunków Zamówienia**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia, w zakresie w jakim są udostępniane.

**Oświadczenie Podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące podanych informacji**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne na dzień składania ofert i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Podpis osoby/osób upoważnionej/yh do występowania w imieniu Podmiotu udostępniającego zasoby

**Uwaga! Oświadczenie należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

**Wzór oświadczenia Wykonawców wspólnie ubiegających  
się o udzielenie zamówienia**

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na :

„Usługa odbierania odpadów komunalnych z koszy ulicznych na terenie gminy Siechnice w roku 2025”

**PODMIOTY W IMIENIU KTÓRYCH SKŁADANE JEST OŚWIADCZENIE:**

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

**reprezentowane przez:**

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych - dalej: ustawa Pzp – podział zadań pomiędzy wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.**

Działając jako pełnomocnik podmiotów, w imieniu których składane jest oświadczenie oświadczam, że:

**stosowne doświadczenie posiada niżej wymieniony Wykonawca i wykonana on przedmiot zamówienia, do zrealizowania, którego te zdolności są wymagane. Wykonawca wykona zamówienie w zakresie:**

Lp.	Nazwa (firma) i adres Wykonawcy	Zakres usługi, który wykona w/w Wykonawca:
1.		
2.		
3.		

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą.  
Podpis osoby/osób upoważnionej/ych do występowania w imieniu Wykonawców.

**Uwaga! Oświadczenie należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

---

**Wzór wykazu usług**


---

Wykaz usług wykonanych lub wykonywanych, w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.				
L.p.	Przedmiot usługi (podanie nazwy usługi i miejsca jej realizacji z opisem pozwalającym na ocenę spełniania warunku udziału w postępowaniu)	Wartość usługi	Daty wykonania / wykonywania usługi (dd-mm-rrrr)	Podmiot na rzecz którego usługa została wykonana / jest wykonywana

**WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA PRZEZ WYKONAWCĘ WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**UWAGA!** Do wykazu należy dołączyć dowody określające czy te usługi są wykonywane lub zostały wykonane należycie.

Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z przyczyn niezależnych od wykonawcy nie jest on w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

**Podpis osoby/osób upoważnionej/ych do występowania w imieniu Wykonawcy.**

**Uwaga! Oświadczenie należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym**