

Projekt

UMOWA NR .../...

dotycząca przeglądów i obsługi, dezynfekcji oraz naprawy klimatyzacji
w pojazdach służbowych garnizonu dolnośląskiego Policji
zleczanych przez Stację Obsługi Pojazdów w

Zawarta we Wrocławiu w dniu pomiędzy Skarbem Państwa w imieniu,
którego działa **Komendant Wojewódzki Policji we Wrocławiu nadinsp. Dariusz
Wesołowski** zwany w dalszej części **Zamawiającym**,

a firmą:

z siedzibą

wpisaną do

reprezentowaną przez

zwanym dalej **Wykonawcą**.

Umowa została zawarta z wyłączeniem ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych* (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.) w oparciu o zatwierdzony protokół wyboru oferty –

Przedmiot umowy

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie dla **Zamawiającego** usług w zakresie przeglądów i obsługi, dezynfekcji oraz naprawy klimatyzacji w pojazdach służbowych o DMC do 3.5 t. które polegać będą na:
 - a) w przypadku przeglądu i obsługi:
 - opróżnieniu układu klimatyzacji,
 - teście (sprawdzeniu) szczelności układu klimatyzacji,
 - napełnieniu układu klimatyzacji olejem i czynnikiem chłodniczym,
 - b) w przypadku dezynfekcji:
 - czyszczeniu układu klimatyzacji przy użyciu środków bakterio i grzybobójczych oraz wymianie filtra przeciwpyłowego (kabinowego),
 - c) w przypadku naprawy:
 - zdiagnozowaniu zakresu usterki,
 - przedstawieniu kosztorysu naprawy,
 - uzyskaniu akceptacji kosztorysu i zgody na usunięcie usterki,
 - wykonaniu naprawy.
2. W przypadku usług określonych w ust. 1 lit. a) i b) **Zamawiający** planuje ich wykonanie w następującej ilości dla lokalizacji:
 - miasto - w pojazdach.

Termin wykonania umowy

§2

Umowa zostaje zawarta na okres 12 miesięcy od dnia jej podpisania. to jest od dnia do dnia

Obowiązki stron

§ 3

1. **Wykonawca** zobowiązany jest do świadczenia przedmiotu umowy określonego w §1 ust. 1 lit. a), b) i c) w swojej siedzibie mieszczącej się na terenie miast określonych w §1 ust. 2, na podstawie uzyskanego pisemnym zleceniem wg wzoru określonego w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
 2. **Zamawiający** zobowiązuje się dostarczyć pojazd służbowy przewidziany do realizacji usługi od poniedziałku do piątku w godz. od 8:00 do 15:00 (zwanych w dalszej części umowy dniami roboczymi) do siedziby **Wykonawcy** określonej w § 1ust. 2, wraz ze zleceniem wystawionym przez uprawnionego pracownika Stacji Obsługi Pojazdów w
 3. **Wykonawca** jest zobowiązany do realizacji usługi określonej w:
 - a) § 1 ust. 1 lit. a, w czasie do 120 minut,
 - b) § 1 ust. 1 lit. b, w czasie do 120 minut.licząc od momentu dostarczenia pojazdu do siedziby **Wykonawcy**.
 4. W przypadku realizacji usługi określonej w § 1 ust. 1 lit. c) **Wykonawca** zobowiązuje się do:
 - a) odbioru pojazdu z niesprawną klimatyzacją i pisemnego przedstawienia **Zamawiającemu** zdiagnozowanych usterek i kosztorysu ich naprawy, przesyłając te informacje faksem na nr lub e-mailem na adres, w ciągu 1 dnia roboczego od odbioru pojazdu.
 - b) wykonania naprawy do 2 dni roboczych od dnia otrzymania zatwierdzonego przez **Zamawiającego** kosztorysu naprawy.
- W przypadku realizacji przez **Wykonawcę** usługi określonej w §1 ust. 1 lit. a) i stwierdzeniu przez niego niesprawności układu klimatyzacji, odstąpi on od wykonania usługi i poinformuje pisemnie o stwierdzonych usterekach oraz przeprowadzi dalszą realizację usługi zgodnie z zapisami §3 ust. 4.
5. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo dostarczenia **Wykonawcy** materiałów niezbędnych do wykonania usługi.
 6. **Wykonawca** oświadcza, że dostarczenie przez **Zamawiającego** materiałów niezbędnych do wykonania usługi określonej w §1 ust.1 lit. b i c) nie wpłynie na utratę ani ograniczenia gwarancji wynikającej z wykonania tej usługi.
 7. **Wykonawca** zobowiązuje się, że realizacji przedmiotu umowy użyje personelu posiadającego odpowiedni sprzęt oraz kwalifikacje zawodowe.
 8. **Wykonawca** zobowiązuje się przenieść na **Zamawiającego** własność materiałów użytych do wykonania usług będących przedmiotem niniejszej umowy.
 9. **Wykonawca** oświadcza, że materiały użyte do wykonania usług będących przedmiotem niniejszej umowy stanowią wyłączną własność **Wykonawcy** i nie są obciążone prawami osób trzecich, z zastrzeżeniem materiałów dostarczonych przez **Zamawiającego** zgodnie z ust. 6.
 10. Przedstawiciel **Zamawiającego** dokona odbioru usługi, sporządzając na tę okoliczność „Protokół odbioru usługi” zgodny ze wzorem określonym w załączniku nr 2.

Wartość przedmiotu umowy

§ 4

1. Strony ustalają, iż łączna wartość umowy nie przekroczy kwoty zł. brutto, słownie: gr., w tym obowiązujący VAT.
2. Ceny jednostkowe usług określonych w § 1 ust. 1 zostały określone z załączniku nr 3, będącym jednocześnie cennikiem do niniejszej umowy i strony nie przewidują ich zmian w trakcie realizacji niniejszej umowy.
3. Faktyczna wartość realizacji przedmiotu umowy będzie wynikać z potrzeb **Zamawiającego**, w związku z czym **Wykonawcy** będzie przysługiwało wynagrodzenie jedynie za usługi wykonane w ramach wystawionych zleceń i z tego tytułu nie będzie wnosił roszczeń.

Warunki i termin płatności

§ 5

1. Każdorazowo po wykonaniu usługi określonej w wystawionym zleceniu **Wykonawca** wystawi fakturę, a **Zamawiający** zobowiązuje się dokonać za nią zapłaty, przelewem na konto **Wykonawcy** o numerze:, w terminie do 30 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej i nie budzącej zastrzeżeń (merytorycznych, formalnych, bądź rachunkowych) faktury określając w niej nr zlecenia.
2. **Wykonawca** wystawi **Zamawiającemu** fakturę VAT wskazując jako płatnika:

Komendę Wojewódzką Policji we Wrocławiu

50-040 Wrocław ul. Podwale 31-33

NIP 896-000-47-80

i prześle na adres jednostki, która wystawiła zlecenie tj.:

Stacja Obsługi Pojazdów w

Warunki gwarancji

§ 6

1. Jeśli w wyniku wadliwego wykonania usługi dojdzie do awarii lub uszkodzenia części, zespołów lub podzespołów w pojeździe, **Wykonawca** zobowiązuje się na własny koszt do usunięcia szkody poprzez jej naprawę lub wymianę uszkodzonego elementu.
2. Na wykonywane usługi **Wykonawca** udzieli ... miesięcznej gwarancji.
3. Zastrzeżenia dotyczące jakości wykonanej usługi, **Zamawiający** będzie zgłaszał telefonicznie u **Wykonawcy** i potwierdzi to niezwłocznie na piśmie, podając datę telefonicznego zgłoszenia.
4. Zgłoszenia dotyczące reklamowanej usługi kierowane będą do, tel oraz pisemnie na adres email
5. **Wykonawca** ma obowiązek do usunięcia zgłoszonej usterki w terminie do 5 dni roboczych od daty jej zgłoszenia lub pisemnie poinformować w tym terminie o przyczynach odmowy.
6. W przypadku odmowy dobrowolnego usunięcia usterki, **Zamawiający** ma prawo powołać niezależnego rzeczoznawcę do określenia przyczyny i rozmiaru uszkodzenia.
W przypadku stwierdzenia winy ze strony **Wykonawcy**, koszt ekspertyzy poniesie **Wykonawca** i jest zobowiązany do usunięcia tej usterki w terminie do 5 dni roboczych,

od dnia przekazania treści ekspertyzy do jego wiadomości, na zasadach określonych w ust. 4.

7. W przypadku nie zachowania terminu określonego w ust. 5. **Zamawiający** ma prawo do usunięcia usterki reklamacyjnej na koszt i ryzyko **Wykonawcy** z jednoczesnym zastosowaniem kar umownych określonych w § 7 ust. 1 lit. c.

Kary umowne

§7

1. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną:
 - a) w razie odstąpienia od umowy przez **Zamawiającego** z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi **Wykonawca**, w wysokości 20% wartości przedmiotu umowy brutto.
 - b) w razie zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy określonego w:
 - § 3 ust. 3 lit. a) i b) - w wysokości 10 % wartości brutto jednostkowego zlecenia, za każdą godzinę rozpoczętej zwłoki,
 - § 3 ust. 4 - w wysokości 10% wartości brutto jednostkowego zlecenia, za każdy dzień roboczy rozpoczętej zwłoki,
 - c) w razie zwłoki w usunięciu usterki o której mowa w § 6 ust. 5 i 6 - w wysokości 5 % wartości umowy brutto.
2. **Wykonawca** pozostaje w opóźnieniu po bezskutecznym upływie terminów określonych w § 3 ust. 3 lit. a), b) i ust. 4.
3. **Wykonawca** wyraża zgodę na potrącenie przez **Zamawiającego** kar umownych z faktury VAT wystawionej przez **Wykonawcę**.
4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
5. **Zamawiający** upoważnia Naczelnika Wydziału Transportu Komendy Wojewódzkiej Policji we Wrocławiu oraz Zastępcę Naczelnika Wydziału Transportu Komendy Wojewódzkiej Policji we Wrocławiu do naliczania kar umownych w przypadkach przewidzianych w umowie oraz do prowadzenia korespondencji w sprawie naliczanych kar umownych, o których mowa wyżej, z wyłączeniem realizacji zapisów ust. 1 lit. a), które leżą w kompetencji **Zamawiającego**.

Klauzula poufności

§ 8

Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszystkich okoliczności związanych z wykonaniem umowy, a w szczególności:

1. Danych osobowych kierującego pojazdem.
2. Numerów ewidencyjnych i rejestracyjnych pojazdu.
3. Wyposażenia pojazdu.

Inne postanowienia

§ 9

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, **Zamawiający** może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

2. W przypadku, o którym mowa już w ust. 1, **Wykonawca** może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.
3. Strony przewidują możliwość dokonywania zmiany treści umowy w stosunku do treści oferty w szczególności gdy:
 - a) nastąpiła zmiana oznaczenia danych dotyczących **Zamawiającego** lub **Wykonawcy** albo osób będących przedstawicielami stron,
 - b) zaistniały okoliczności, leżące po stronie **Zamawiającego**, do których w szczególności zaliczyć należy: likwidację jednostek Policji, zmianę lokalizacji jednostki, znaczące zmiany w strukturze organizacyjnej jednostek itp. skutkujące koniecznością rezygnacji przez **Zamawiającego** z całości lub części usług stanowiących przedmiot niniejszej umowy.
4. Zmiany, o których mowa w ust. 3, zostaną dokonane na podstawie dokumentów zawierających uzasadnienie zmian oraz wymagają aneksu w formie pisemnej.
5. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy z winy **Wykonawcy** z jednoczesnym naliczeniem kar umownych, o których mowa w § 7 ust. 1 lit. a), w szczególności gdy:
 - a) pojazd zostanie uszkodzony, zniszczony lub utracony z winy **Wykonawcy**,
 - b) w przypadku 3 krotnego, w trakcie trwania umowy, opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy,
 - c) zaprzestania wykonania usługi przez **Wykonawcę** lub zaprzestania prowadzenia działalności gospodarczej,
 - d) ogłoszenie upadłości przez **Wykonawcę**,
 - e) stwierdzenie naruszenia klauzuli poufności.
6. Rozwiązanie umowy powinno nastąpić w formie pisemnej ze wskazaniem okoliczności wraz z uzasadnieniem tej czynności.
7. **Zamawiający** wskazuje:
 - a) jako osobę odpowiedzialną za prawidłowe wykonanie umowy Pan/Pani
tel.,
 - b) n/w osoby odpowiedzialne za realizacji umowy na rzecz:
- SOP w - tel.
8. Jeśli **Wykonawca** zobowiązał się w złożonej ofercie do zatrudnienia pracownika na umowę o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 Kodeksu Pracy, zobowiązany jest do przekazania **Zamawiającemu** do wglądu - przed przystąpieniem do wykonania umowy - oświadczenie wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osoby dokonującej naprawy. Oświadczenie to powinno zawierać:
 - dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie,
 - datę złożenia oświadczenia,
 - wskazanie, że czynność wykonuje osoba zatrudniona na podstawie umowy o pracę,
 - rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu,
 - podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu **Wykonawcy**.

Postanowienia końcowe

§ 10

1. W kwestiach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i Prawa Zamówień Publicznych.

2. Spory wynikłe na tle wykonania niniejszej umowy podlegają rozpatrzeniu przez sąd miejscowo właściwy dla **Zamawiającego**.
3. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach na prawach oryginału z przeznaczeniem dla:
 - a) **Zamawiającego** - 2 egzemplarze,
 - b) **Wykonawcy** - 1 egzemplarz.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

.....

.....

INSPEKTOR
Wydziału Transportu
KWP we Wrocławiu

Jadwiga Błńska

KIEROWNIK SEKCJI II
Wydziału Transportu
KWP we Wrocławiu

Paweł Kamiński

PRACOWNIK NACZELNIKA
Wydziału Transportu
KWP we Wrocławiu

insp. Leszek Konefal

RAJCA PRAWNY

Sławomir Świerczyński

Załącznik nr 1
do umowy nr .../...
z dnia.....

<p>Zlecenie naprawy nr</p> <p>Wydane w dniu Ważne do dnia</p> <p>Warsztatu</p> <p>Do naprawczego</p> <p>Zakładu</p> <p>.....</p> <p>w celu wykonania</p> <p>(Obsługa technicznej, naprawy bieżącej, szkodowej, gwarancyjnej, reklamacyjnej – opisać zakres naprawy)</p> <p>Przedmiot naprawy</p> <p>(Marka, rodzaj sprzętu transportowego lub urządzenia)</p> <p>.....</p> <p>Nr rejestracyjny/dane ewidencyjne</p> <p>(Nr fabryczny urządzenia)</p> <p>Termin wykonania naprawy</p> <p>Załączniki</p> <p>(Protokół stanu techn., kosztorys itp.)</p> <p>.....</p> <p>(Podpis zleceniodawcy)</p> <p>Zlecenie otrzymałem</p> <p>(Data i czytelny podpis)</p>	<p>W przypadku konieczności wykonania dodatkowego zakresu robót, innych niż w zleceniu, proszę kontaktować się z Panem/ią ze Stacji Obsługi Pojazdów/Punktu Obsługi Technicznej</p> <p>.....</p> <p>(wpisywać właściwe np. Wydziału Transportu KWP we Wrocławiu/KMP w Legnicy/KPP w Zgorzelcu itd.)</p> <p>Tel.,</p> <p>lub kom.</p> <p>Wykonanie robót niezleconych lub niezgodzonych będziemy uważali jako wykonane samowolnie i nie ponosimy za nie odpowiedzialności finansowej.</p> <p>.....</p> <p>(Podpis pracownika warsztatu/zakładu przyjmującego zlecenie)</p>
--	--

INSPEKTOR
Wydziału Transportu
KWP we Wrocławiu

Joanna Piłowska

KIEROWNIK STACJI
Wydziału Transportu
KWP we Wrocławiu

Paweł Kamiński

WZSTĘPCA NACZELNIKA
Wydziału Transportu
KWP we Wrocławiu

Andrzej Karol Kowalski

PROTOKÓŁ ODBIORU DOSTAWY / USŁUGI

Przedmiotem dostawy / usługi i odbioru w ramach umowy nr z dnia jest:

Lp.	Nazwa przedmiotu dostawy / usługi	Jednostka miary	Ilość	Nr seryjny	Wartość	Dokumentacja techniczna/ instrukcja obsługi/ świadectwo jakości	Uwagi

Miejsce dokonania odbioru:

.....

Data i godzina przekazania pojazdu:

Data i godzina odbioru pojazdu

W terminie/nieterminowo*

Ze strony Wykonawcy:

.....

(nazwa i adres)

.....

(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

Ze strony Zamawiającego:

.....

(nazwa i adres)

Komisja z składzie:

- | | |
|---------|---------|
| 1. | 4. |
| 2. | 5. |
| 3. | 6. |

Potwierdzenie kompletności dostawy / usługi:

- Tak*
- Nie* - zastrzeżenia

Potwierdzenie zgodności jakości przyjmowanej dostawy / usługi z parametrami / funkcjonalnością zaoferowana w ofercie:

- Zgodne*
- Niezgodne* - zastrzeżenia

Świadczenia dodatkowe (jeśli były przewidziane w umowie):

- Wykonane zgodnie z umową*
- Nie wykonane zgodnie z umową* - zastrzeżenia

Końcowy wynik odbioru:

- Pozytywny*
- Negatywny* - zastrzeżenia

Podpisy:

- | | |
|---------|---------|
| 1. | 4. |
| 2. | 5. |
| 3. | 6. |

Przedstawiciel Wykonawcy

* niepotrzebne skreślić

ZASTĘPCA NACZELNIKA Wydziału Transportu KWP w Troclawiu
Kierownik Sekcji Inżynierskiej Wydziału Transportu KWP w Troclawiu
Dziękuję
Pawł Kaniński

**CENNIK PRZEGLĄDÓW I OBSŁUG, DEZYNFEKCJI ORAZ NAPARW
KLIMTYZACJI SAMOCHODOWYCH**
/bez materiałów/

A. Przegląd i obsługa klimatyzacji.

Lp.	Czynności	Cena usługi brutto
1.	Opróżnienie układu klimatyzacji.	
2.	Test (sprawdzenie) szczelności układu klimatyzacji.	
3.	Napełnienie układu klimatyzacji olejem i czynnikiem chłodniczym. (<i>bez materiałów</i>)	

B. Dezynfekcja klimatyzacji.

Lp.	Czynności	Cena usługi brutto
1.	Czyszczenie układu klimatyzacji przy użyciu środków bakterio i grzybobójczych.	
2.	Wymiana filtra przeciwpylowego (kabinowego) – filtr Zamawiającego. (<i>bez materiałów</i>)	

C. Naprawa klimatyzacji.

Lp.	Czynności	Cena usługi brutto
1.	Zdiagnozowanie zakresu usterki i przedstawienie kosztorysu naprawy (opłata jednorazowa - ryczałtowa)	
2.	Wykonanie naprawy (wartością jest suma roboczogodzin)	

W przypadku realizacji usługi określonej w tabeli. C pkt. 2 koszt roboczogodziny wynosi – zł. brutto.

