

Opis Przedmiotu Zamówienia

I. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest *kompleksowe przeprowadzenie cyklu dwudniowych warsztatów kopernikańskich dla dzieci i młodzieży*, które będą realizowane na terenie województwa kujawsko-pomorskiego. Podczas warsztatów o charakterze edukacyjno-integracyjnym z elementem zajęć plenerowych uczestnikom zostanie przybliżona postać Mikołaja Kopernika i jego osiągnięcia w zakresie nie tylko astronomii, ale też teorii pieniądza i podstaw ekonomii. Będzie to okazja do tego, aby pokazać młodym ludziom, jak tworzy się atrakcyjność inwestorską regionu poprzez podkreślenie wpływu kultury na gospodarkę regionu oraz zaakcentowanie roli dziedzictwa kulturowego w rozwoju gospodarczym.

Ideą przewodnią tych warsztatów jest ukazanie postaci Mikołaja Kopernika, którego dziedzictwo naukowe i kulturowe rozumiane jest jako swoista **Marka Gospodarcza regionu Kujaw i Pomorza**, przede wszystkim związana z nauką oraz turystyką. Obie te dziedziny najmocniej determinują rozwój gospodarczy danego obszaru.

Tematyka związana z Marką "Mikołaj Kopernik" wykorzystana do przeprowadzenia cyklu dwudniowych warsztatów powinna pełnić następujące funkcje:

- a) marka jest nośnikiem cech regionu, może zatem stanowić istotny czynnik wpływający na decyzje inwestycyjne związane z wyborem miejsca zamieszkania czy korzystania z oferty kulturalnej;
- b) marka stanowi pewne uproszczenie oferowanych w regionie wartości i odgrywa rolę drogowskazu w umysłach odbiorców podejmujących decyzje biznesowe;
- c) przez pryzmat marki docierające do świadomości odbiorców informacje są systematyzowane w spójną całość, tworząc zestaw kojarzeń pozwalający przyspieszyć podjęcie decyzji w zakresie wyboru uczelni, miejsca pracy czy miejsca na inwestycję;
- d) oprócz mierzalnych korzyści w postaci np. nowych inwestycji, miejsc pracy czy dochodów z turystyki, marka daje użytkownikom przestrzeni regionalnej korzyści dodatkowe, takie jak prestiż związany z organizowaniem ważnych imprez/wydarzeń kulturalnych czy gospodarczych, poczucie dumy i satysfakcji z mieszkania w znanym regionie itd.;
- e) wykreowanie silnych marek regionu, do których należy "Mikołaj Kopernik" przekłada się na wzrost zaufania do władz regionalnych/lokalnych, które odpowiadają za budowę konkurencyjności regionu.

II. Termin wykonania zamówienia:

Zamówienie zostanie wykonane w ciągu 40 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy, przy czym dwudniowe warsztaty muszą zostać przeprowadzone w dniach od poniedziałku do niedzieli. Powyższe terminy zostaną ustalone i zaakceptowane przez Zamawiającego z Wykonawcą na etapie realizacji zamówienia. Jeden uczestnik może uczestniczyć w warsztatach tylko raz.

III. Zakres rzeczowy zamówienia

Wykaz głównych zadań Wykonawcy:

1. Przedmiotem umowy jest kompleksowa organizacja warsztatów kopernikańskich, w tym zakup usługi restauracyjnej, hotelowej, transportowej oraz przygotowanie i realizacja programu i naboru uczestników oraz zapewnienia obsługi podczas warsztatów dla łącznie minimum 500 osób.
2. **Liczba uczestników:** nie mniej niż 500 osób; przy czym podczas jednego dwudniowego warsztatu dopuszcza się grupy maksymalnie 50 osobowe wraz z opiekunami.
3. **Grupa docelowa:** dwie grupy wiekowe tj. dzieci szkolne w wieku 7-11 lat i młodzież szkolna w wieku 12-15 lat z województwa kujawsko-pomorskiego;
4. Zamawiający zastrzega, iż warsztaty drugiego dnia powinny zakończyć się najpóźniej o godz. 12:00;
5. **Zamówienie podstawowe** obejmować będzie zakres prac:
 - a) przygotowanie **programu merytorycznego** uwzględniającego w swoich prelekcjach i warsztatach Markę Gospodarczą regionu Kujaw i Pomorza jaką jest „Mikołaj Kopernik” oraz **nabór uczestników**;
 - b) zapewnienie sal szkoleniowo/konferencyjnych wraz z wyposażeniem do przeprowadzenia warsztatów zgodnie z pkt. 5,
 - c) zapewnienie biletów wstępu na płatne atrakcje przewidziane przez Wykonawcę,
 - d) zapewnienie wyżywienia dla uczestników warsztatów zgodnie z pkt. 6,
 - e) zapewnienie noclegów dla uczestników warsztatów zgodnie z pkt. 7,
 - f) zapewnienie transportu dla uczestników podczas warsztatów zgodnie z pkt. 8,
 - g) zapewnienie ubezpieczenia NNW dla uczestników warsztatów (do kwoty 10.000,00 zł),
 - h) udokumentowanie realizacji zamówienia (sprawozdania merytoryczne wraz z listą obecności i dokumentacją zdjęciową z każdego dwudniowego warsztatu),
 - i) obsługę koordynacyjną i organizacyjną przedsięwzięcia (zapewnienie koordynatora warsztatów, obsługę techniczną i gastronomiczną
 - j) **zapewnienie materiałów informacyjno-promocyjnych** dla każdego z minimum 500 uczestników (wartość każdego zestawu powinna być nie mniejsza niż 25 zł brutto za zestaw).

6. Wymagania dotyczące funkcjonalności i obsługi sal konferencyjnych oraz restauracyjnych:

- a) Sala konferencyjna nie może posiadać kolumn ani innych utrudnień w komunikacji pomiędzy uczestnikami (parawanów, ścianek działowych, urządzeń blokujących wizję lub fonię na sali); sala konferencyjna i restauracyjna muszą posiadać sprawne ogrzewanie jako stały element infrastruktury pomieszczenia;
- b) Sala szkoleniowa/ konferencyjna znajdującą się w tym samym obiekcie, w którym zostanie zapewnione wyżywienie,
- c) Sala szkoleniowa musi posiadać system zaciemniania gwarantujący dobrą widoczność obrazu z rzutnika multimedialnego dla wszystkich uczestników,
- d) Sala konferencyjna przeznaczona na potrzeby warsztatów nie może być przeznaczona w tym terminie na inne cele np. szatnię, śniadanie czy też kolację.
- e) Sala konferencyjna/ szkoleniowa, musi być dostosowana do udziału osób niepełnosprawnych,
- f) Stoły w sali szkoleniowej/ konferencyjnej oraz krzesła (miękkie z oparciami). Przestrzeń w sali musi pozwalać na swobodne przemieszczanie się uczestników, rzutnik multimedialny, laptop, ekran do rzutnika multimedialnego (sprzęty multimedialne muszą być ze sobą kompatybilne) tablicę typu flipchart, prezenter bezprzewodowy ze wskaźnikiem laserowym.
- g) Wykonawca musi zapewnić laptop, który musi posiadać oprogramowanie umożliwiające swobodny dostęp do Internetu poprzez przeglądarkę internetową, która ma zapewniać bezawaryjną obsługę min. strony wraz z obsługą wszystkich formatów plików, które znajdują się na tych stronach (również do pobrania).
- h) Wykonawca zapewni obsługę techniczną i nagłośnienie sali, gwarantujące prawidłową słyszalność prowadzących w każdym miejscu sali szkoleniowej/konferencyjną przez każdego uczestnika szkolenia.
- i) Wykonawca zapewni toaletę dostępną dla uczestników warsztatów i przystosowaną dla osób niepełnosprawnych (Toaleta poza salą szkoleniową/konferencyjną, ale w bezpośrednim jej sąsiedztwie).

7. Wyżywienie uczestników obejmować będzie:

- **Dzień pierwszy:**

- a) śniadanie;
- b) obiad dwudaniowy;
- c) kolacja;
- d) przerwa dodatkowa w postaci słodkiego poczęstunku np. drożdżówki i napoju w dowolnym momencie trwania warsztatów;

- **Dzień drugi:**

- a) Śniadanie, w tym dodatkowo „pakiet podróżny” zawierający co najmniej drożdżówkę i napój;

UWAGA:

- 1) serwowanie posiłków musi odbyć się w sali restauracyjnej (za wyjątkiem przerwy dodatkowej). Zamawiający wymaga wydzielenia Sali restauracyjnej dla uczestników warsztatów,
- 2) posiłki podane w formie bufetu z wyborem potraw- z uwzględnieniem dodatkowych dań wege.
- 3) zastawa stołowa musi być porcelanowa i/lub szklana, odpowiednia do podawanych dań (nie dopuszczalne są naczynia oraz sztucce jednorazowego użytku),
- 4) liczba osób obsługujących posiłki uczestników musi zagwarantować podanie ciepłych dań wszystkim uczestnikom warsztatów w tym samym czasie.

7. Wymagania dotyczące noclegów dla uczestników:

- a) zapewnienie noclegu w obiekcie hotelowym lub ośrodku szkoleniowym;
- b) nocleg w pokojach jedno i dwuosobowych z wydzielonym w pokojach pełnym węzłem sanitarnym w postaci osobnego pomieszczenia oddzielonego drzwiami od pokoju, z zastrzeżeniem iż w pokojach dwuosobowych mają być dwa oddzielne, rozstawione łóżka, z osobnymi kompletami pościeli,

8. Wymagania dotyczące transportu dla uczestników:

- a) Zapewnienie kompleksowej usługi transportowej tj. transportu na trasie do i z ośrodka noclegowego dla wszystkich uczestników jednej tury warsztatów z wybranego miejsca w regionie, jak również podczas trwania całych warsztatów, jeśli taką potrzebę przewidział Wykonawca w złożonym programie warsztatów;
- b) zapewnienie autokaru/busa odpowiadającego wymogom bezpieczeństwa, a w szczególności pod względem sprawności technicznej oraz estetyki i czystości wraz z kierowcą, który posiada niezbędne uprawnienia do prowadzenia pojazdów i transportowania ludzi.

9. Wymagania dotyczące obsługi koordynacyjnej i organizacyjnej warsztatów:

- a) Wykonawca ma obowiązek wskazania koordynatora lub koordynatorów odpowiadających przed Zamawiającym za realizację poszczególnych etapów każdego warsztatu (tylko osoby wskazane przez Wykonawcę są uprawnione do kontaktu z Zamawiającym).
- b) Koordinator ma obowiązek:
 - dysponować telefonem komórkowym z numerem dostępnym dla Zamawiającego,
 - każdorazowo, pierwszego dnia warsztatów dokonać rejestracji uczestników (zebrać podpisy na liście obecności przez opiekunów grupy lub indywidualnych uczestników), rozdać program spotkania w miejscu rozpoczęcia warsztatów,
 - każdorazowo, przed rozpoczęciem warsztatów zapewnić uczestnikom niezbędne informacje organizacyjne, w szczególności dotyczące programu, a także przekazywać bieżące informacje o warsztatach,
 - współpracować z obsługą obiektu i osobami ze strony Zamawiającego w kwestiach dotyczących organizacji posiłków i czasu zorganizowanego dla uczestników,
 - informować Zamawiającego drogą mailową o aktualnym stanie realizacji przedmiotu zamówienia (na prośbę Zamawiającego) oraz na temat ewentualnych problemów w realizacji zamówienia.
- c) Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia osób w postaci **PRELEGENTA** prowadzących prelekcje podczas warsztatów, które będą posiadać odpowiednie wykształcenie na poziomie co najmniej magistra w tej dziedzinie i doświadczenie w zakresie prezentowanej merytoryki. Niniejsza osoba zapewni również atrakcje związane np. z animacjami ukazującymi planety itp.

10. Postanowienia końcowe:

- a) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia bezpieczeństwa wszystkim uczestnikom. Obiekt hotelowy lub szkoleniowy musi być do wyłącznej dyspozycji grupy przebywającej na warsztatach. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się do dopilnowania, aby w trakcie przewidzianych wyjazdów poza obiekt hotelowy lub ośrodek szkoleniowy nie dołączyły się osoby niepożądane, czyli inne osoby niż zaangażowane w warsztaty, tj. uczestnicy, przedstawiciele ze strony Zamawiającego i Wykonawcy. Realizacja każdego z wyjazdów musi mieć charakter „warsztatu zamkniętego”.
- b) Projekt programu warsztatów zostanie przekazany Zamawiającemu z ofertą.
- c) Wartość złożonej oferty musi obejmować koszty wszystkie elementy wymienione w Opisie Przedmiotu Zamówienia.
- d) Zamawiający, przed każdym uzgodnionym terminem przeprowadzenia warsztatów, zastrzega sobie możliwość dokonania wizytacji, z koordynatorem wskazanym przez

- Wykonawcę, w obiektach w których realizowane będą usługi stanowiące przedmiot zamówienia w celu faktycznej oceny, czy Wykonawca zapewnia wszystkie wymagania jakościowe postawione przez Zamawiającego. Termin wizytacji uzgodniony będzie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą. W przypadku stwierdzenia rozbieżności, Zamawiający wyznaczy dodatkowy termin – 2 dni – na ich usunięcie (pod rygorem odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy), po którym dokona ponownej wizytacji miejsc realizacji przedmiotu umowy. Zamawiający będzie wcześniej informował o postępie rekrutacji a ostateczną liczbę zgłaszających zamknie na 2 dni przed spotkaniem,
- e) Zamawiający zobligowany jest do pokrycia kosztów osób zaangażowanych w transport (kierowców) uczestników oraz opiekunów grup związanych z ich pobytem (nocleg i wyżywienie),

IV. Oferta Wykonawcy:

Na etapie składania oferty Wykonawca zobowiązany jest do **opracowania koncepcji dwudniowych warsztatów kopernikańskich dla co najmniej 500 osób**, która zostanie doszczegółowiona na etapie realizacji zamówienia i będzie stanowiła bazę wszystkich prowadzonych działań, w tym:

1. Zakres merytoryczny warsztatów,
2. Adres i nazwę obiektu, w którym odbędą się warsztaty i zostaną zapewnione noclegi wraz z opisem obiektu/ów i terenami wokół nich oraz ze zdjęciami poglądowymi ww. obiektów i terenów.
3. Nazwę przewoźnika, jeżeli Wykonawca zakłada takie zapotrzebowanie;
4. Przykładowe menu podczas warsztatów;
5. Listę dodatkowych atrakcji, które przewidziane są dla uczestników poza miejscem warsztatów;
6. Listę osób, która będzie pełniła rolę prelegentów podczas warsztatów wraz z informacją o ich wykształceniu oraz doświadczeniu.
7. Przedstawienie materiałów informacyjno-promocyjnych, które powinny zawierać co najmniej opis specyfikacji wraz z jego parametrami oraz zdjęciem poglądowym.

Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji zamówienia.