

## UMOWA NR DEK-..../2021

zawarta bez stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r.  
(tj. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.) w dniu ..... w Poznaniu pomiędzy:

**Uniwersytetem Medycznym im. Karola Marcinkowskiego** mającym siedzibę w Poznaniu (61-701) przy ulicy  
Fredry 10, REGON: 000288811, NIP: 777-00-03-104

który reprezentują:

**Dyrektor ds. Administracji** – dr n. med. Paweł Uruski (na podstawie pełnomocnictwa DOP-205/20 z dnia  
01.09.2020 roku udzielonego przez Rektora — prof. dr. hab. Andrzeja Tykarskiego, które stanowi załącznik nr 1  
do niniejszej umowy)

**Dyrektor ds. Finansowych – Główna Księgowa – mgr Barbara Maciałowicz**  
zwanym w dalszej treści umowy **ZAMAWIAJĄCYM**

a

....., którą reprezentuje .....,  
zwaną w dalszej treści umowy **WYKONAWCĄ**

### § 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa wraz z wyładunkiem 128 szt. akumulatorów EuroPower EPL 7,2-12 T2 do zastosowania w 2 szt. zasilaczy awaryjnych UPS APC Galaxy 3500 20kVa (s/n PS1223331116 oraz s/n PS1223331121), z którymi muszą być kompatybilne. Zamawiający podczas montażu wykorzysta istniejące stelaże i łączniki kablowe.
2. Dostarczane akumulatory muszą:
  - 1) być fabrycznie nowe, nieużywane i wolne od wad;
  - 2) spełnić wymagania Ustawy o bateriach i akumulatorach z dnia 24.04.2009 r. (tj. Dz.U. 2020, poz. 1850) oraz wszelkie inne wymagania techniczne zgodne z polskimi normami i przepisami UE;
  - 3) mieć załączoną deklarację zgodności lub posiadać znak CE;
  - 4) mieć załączoną kartę katalogową.
3. Przedmiot umowy obejmuje również odbiór i utylizację zużytych akumulatorów po ich demontażu przez Zamawiającego. Wykonawca odbierze zużyte akumulatory w ciągu 10 dni roboczych od zgłoszenia wysłanego przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu Kartę Przekazania Odpadu zgodnie z Ustawą o odpadach z dnia 14.12.2012 r. (tj. Dz. U. 2021, poz. 779).
4. Oferta Wykonawcy stanowi załącznik do umowy.

### § 2

1. Strony ustalają termin dostawy: do 14 dni roboczych od dnia podpisania umowy.
2. Adres dostawy: **serwerownia Centrum Kongresowo-Dydaktycznego przy ul. Przybyszewskiego 37a, 60-356 Poznań**, po poinformowaniu Zamawiającego z wyprzedzeniem co najmniej 2 dniowym o planowanej dacie i godzinie dostawy. Dostawa zostanie wykonana w dniach roboczych w godzinach pracy Zamawiającego, tj. od 7.15 do 15.15, w obecności pracownika Zamawiającego wymienionego w §4.

### § 3

1. Za należyte wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy całkowite jednorazowe wynagrodzenie w wysokości ..... zł brutto, słownie: ..... złotych 00/100 brutto, co stanowi wartość ..... zł netto.
2. Wynagrodzenie obejmuje wykonanie całego zamówienia, tj. łączne wynagrodzenie za wykonanie wszystkich czynności objętych przedmiotem zamówienia wraz z kosztami transportu, rozładunku i niezbędnych opłat.
3. Wartość wynagrodzenia jest ostateczna i nie podlega zwiększeniu w trakcie realizacji umowy.

4. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę na konto Wykonawcy nr ..... w ciągu 30 (trzydziestu) dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
5. Strony uznają za dzień płatności – dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

#### §4

1. Osobami upoważnionymi do kontaktu po stronie Zamawiającego są: ..... (tel., mail)
2. Osobą uprawnioną do kontaktu po stronie Wykonawcy jest: .....

#### § 5

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu ..... miesięcznej gwarancji na dostarczone akumulatory.
2. Termin gwarancji rozpoczyna się od dnia dostarczenia akumulatorów potwierdzonego protokołem odbioru.
3. Wysyłka akumulatorów do naprawy gwarancyjnej odbywa się na koszt i odpowiedzialność Wykonawcy.

#### § 6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) w przypadku zwłoki w wykonaniu przez Wykonawcę zobowiązań określonych w § 2 Umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki,
  - 2) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto.
2. Łączna suma kar umownych nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.
3. Kara umowna będzie płatna w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania do jej zapłaty.

#### § 7

1. Spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

#### § 8

1. Wszelkie zmiany umowy dla swej ważności wymagają zgody Stron i zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zakazane są istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy. Jednakże Zamawiający, przewiduje możliwość dokonania takich zmian, w razie:
  - 1) zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy, ze względu na przyczyny leżące po stronie Zamawiającego, o czas który umożliwi Wykonawcy realizację umowy, pomimo dochowania przez niego należytej staranności;
  - 2) wystąpienia okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, tzw. siły wyższej, skutkującej niemożnością dotrzymania przez niego terminu realizacji, określonego w umowie. Wówczas termin ten może ulec przedłużeniu, nie więcej jednak niż o czas trwania tych okoliczności. Pod pojęciem siły wyższej Strony rozumieją okoliczności, które pomimo zachowania należytej staranności i podjęcia wszelkich działań w normalnym zakresie, nie mogą być przez Strony przewidziane oraz którym Strony nie mogą zapobiec, bądź się im przeciwstawić w sposób skuteczny. Za takie zdarzenie może być uznane nagłe wycofanie z rynku danego rodzaju akumulatorów, co zostanie potwierdzone przez producenta.
2. Zmiana osób wymienionych w §4 nie stanowi zmiany Umowy.
3. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

#### § 9

1. Umowa obowiązuje od daty jej podpisania przez obie strony.
2. Załączniki stanowią integralną część niniejszej umowy.

3. Sądem wyłącznie właściwym do rozpoznania sporów wynikających z niniejszej umowy będzie sąd właściwy rzeczowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**Załączniki:**

Nr 1 – pełnomocnictwo DOP-205/20

Nr 2 – oferta Wykonawcy

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

**Nr zapotrzebowania:**

**Załącznik nr 1 - pełnomocnictwo DOP-205/20**



UNIwersytet Medyczny im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu

REKTOR

PROF. DR. HAB. ANDRZEJ TYKARSKI

Collegium Maius  
ul. Fredry 10  
61-701 Poznań

tel.: 61 854 61 03, 61 854 62 26  
61 854 62 28, fax: 61 852 03 42  
e-mail: rektor@ump.edu.pl

DOP-205/20

Poznań, 1 września 2020 roku.

### PEŁNOMOCNICTWO

Na podstawie § 129 ust. 1 Statutu Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu, udzielam pełnomocnictwa

**dr. n. med. Pawłowi Uruskiemu**  
**Dyrektorowi ds. Administracji**  
**Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu**

do dokonywania czynności oraz składania oświadczeń dotyczących praw i obowiązków majątkowych Uniwersytetu.

Rektor

prof. dr hab. Andrzej Tykowski