

## UMOWA Nr

zawarta pomiędzy:

**Narodowym Instytutem Kultury i Dziedzictwa Wsi** z siedzibą w Warszawie (00-322), przy ul. Krakowskie Przedmieście 66, wpisanym do Rejestru Instytucji Kultury, dla których organizatorem jest Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi, pod numerem 3, NIP: 525-280-48-87, Regon: 384655657, zwanym dalej **Zamawiającym**, reprezentowanym przez:

**Panią Ninę Sapa – Zastępcę Dyrektora,**

a

.....  
.....  
.....,

zwanym dalej **Wykonawcą**, reprezentowaną przez:

.....

Do niniejszej umowy (dalej: Umowa) nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. 2024 poz. 1320 – dalej: P.z.p.), z uwagi na wyłączenie z art. 2 ust. 1 pkt 1) wskazanej ustawy. Umowa została zawarta w formie elektronicznej i wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez Strony, w dacie złożenia podpisu przez ostatnią z nich.

### § 1

#### Przedmiot Umowy

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie pn.: „Zakup oraz dostawa sprzętu IT (laptopów, monitorów) na rzecz NIKiDW” w zakresie i na warunkach wskazanych w Umowie, zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy oraz Formularzem ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy (dalej: Przedmiot Umowy).
2. Wykonawca dostarczy Przedmiot Umowy z użyciem własnych pracowników, własnego sprzętu i materiałów oraz innych niezbędnych środków.
3. Wszystkie dostarczone sprzęty muszą być fabrycznie nowe (nieużywane), zapakowane w oryginalne opakowania producenta, kompletne, posiadać w szczególności niezbędne okablowanie, certyfikaty i instrukcje. Każde urządzenie powinno mieć odrębną wypełnioną i podstemplowaną kartę gwarancyjną. Wszystkie dokumenty będą sporządzone w języku polskim lub w języku angielskim wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Wykonawca oświadcza, że każde urządzenie dostarczane w ramach realizacji Umowy jest zakupione w oficjalnym, autoryzowanym kanale sprzedaży producenta, posiadającym stosowny pakiet usług gwarancyjnych, kierowanych do użytkowników z obszaru RP.

### § 2

#### Termin wykonania Przedmiotu Umowy

1. Przedmiot Umowy zostanie wykonany w terminie do 20 grudnia 2024 r.
2. Wszystkie dostawy wykonywane będą w dni robocze (poniedziałek – piątek) w godzinach: od 8.00 do 16.00.

3. Na potrzeby Umowy, pod pojęciem „dzień roboczy”, Strony rozumieją wszystkie dni kalendarzowe w roku, z wyjątkiem dni uznanych ustawowo za dzień wolny od pracy, zgodnie z ustawą z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz. U. z 2020 r., poz. 1920 t.j. z dnia 2 listopada 2020 r.) lub soboty, zgodnie z art. 115 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U z 2022 r., poz.1360 t.j. z dnia 29 czerwca 2022 r.).
4. Dostawa urządzeń realizowana będzie transportem Wykonawcy, na jego koszt i ryzyko, do lokalizacji wymienionych w Załączniku nr 1 do Umowy. Wykaz osób upoważnionych do odbioru poszczególnych części Przedmiotu Umowy dostarczonych do lokalizacji, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, stanowi Załącznik nr 4.
5. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego o terminach realizacji Przedmiotu Umowy co najmniej z jednodniowym wyprzedzeniem.

### **§ 3**

#### **Obowiązki Stron**

1. Zamawiający zobowiązany jest do:
  - 1) zapewnienia nadzoru nad realizacją Przedmiotu Umowy,
  - 2) odbioru należycie wykonanego Przedmiotu Umowy, wolnego od wad,
  - 3) zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy za należycie wykonany Przedmiot Umowy, wolny od wad.
2. Wykonawca zobowiązany jest do:
  - 1) należytego wykonania Przedmiotu Umowy, w szczególności zgodnie z:
    - a. zasadami rzetelnej wiedzy technicznej,
    - b. obowiązującymi przepisami prawa,
    - c. obowiązującymi normami technicznymi i technologicznymi,
    - d. obowiązującymi standardami zabezpieczenia i bezpieczeństwa,
    - e. najwyższą starannością.
  - 2) przed przekazaniem Przedmiotu Umowy do odbioru, do usunięcia we własnym zakresie i na własny koszt wszelkich szkód wynikłych w trakcie realizowanych prac lub do pokrycia kosztów ich usunięcia.
  - 3) zgłoszenia Przedmiotu Umowy do odbioru końcowego.
  - 4) nieodpłatnego uczestniczenia w czynnościach odbioru końcowego, przeglądach gwarancyjnych i w ramach rękojmi w okresie gwarancji i w okresie rękojmi za wady na wezwanie Zamawiającego.
  - 5) usunięcia stwierdzonych wad, nadających się do usunięcia, ujawnionych w okresie odbioru końcowego oraz w okresie i w ramach gwarancji i rękojmi za wady – w terminach wyznaczonych w Umowie i protokołach przeglądów gwarancyjnych (jeżeli są wymagane przez producenta) i w ramach rękojmi.
3. Za szkody powstałe w związku z nieprzestrzeganiem przepisów BHP oraz innych obowiązujących przepisów prawa dotyczących wykonania Przedmiotu Umowy oraz za wszelkie inne szkody powstałe przy wykonywaniu Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 niniejszej Umowy odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

## § 4

### Przedstawiciele Stron

1. Strony zgodnie postanawiają, iż do osobami uprawnionymi do kontaktu w ramach realizacji niniejszej Umowy, nadto w ramach realizacji praw wynikających z udzielonej gwarancji i rękojmi oraz podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 6 ust. 2, są:
  - 1) ze strony Zamawiającego: Daniel Staroń tel. 511 056 966, e-mail: [Daniel.Staron@nikidw.edu.pl](mailto:Daniel.Staron@nikidw.edu.pl), Ilona Długołęcka, tel. 511 543 296, e-mail: [Ilona.Dlugolecka@nikidw.edu.pl](mailto:Ilona.Dlugolecka@nikidw.edu.pl)
  - 2) ze strony Wykonawcy: ..... tel. ...., e-mail: .....
2. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 nie stanowi zmiany niniejszej Umowy oraz dokonywana będzie w formie pisemnego powiadomienia drugiej Strony.

## § 5

### Przygotowania odbioru końcowego

1. Wykonawca zgłasza pisemnie Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego Przedmiotu Umowy, nie później niż 3 dni przed planowanym odbiorem.
2. Razem z wnioskiem o dokonanie odbioru końcowego Przedmiotu Umowy Wykonawca przekaże Zamawiającemu dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy, w tym:
  - 1) dokument/y stwierdzający/e udzielenie przez Wykonawcę gwarancji na cały wykonany Przedmiot Umowy wraz z warunkami gwarancji i serwisu gwarancyjnego (które nie mogą być sprzeczne z postanowieniami niniejszej Umowy);
  - 2) dokument/y (w języku polskim) stwierdzający/e udzielenie przez producenta/ów gwarancji na dostarczone urządzenia i produkty wraz z warunkami gwarancji i serwisu gwarancyjnego wraz z dokonaniem przeniesienia na Zamawiającego wszystkich uprawnień wynikających z tych gwarancji;
  - 3) instrukcje obsługi technicznej i eksploatacji urządzeń i produktów wraz z danymi technicznymi oraz prospektami. Dokumentacja dostarczona przez Wykonawcę (w języku polskim) wraz z urządzeniami i sprzętem powinna obejmować następujące elementy: dane dotyczące identyfikacji urządzenia (nazwa, typ, producent), informacje dotyczące przechowywania i transportu, informacje dotyczące uruchomienia sprzętu, informacje dotyczące samego wyposażenia i sprzętu (warunki pracy, opis techniczny), instrukcje obsługi, informacje dotyczące utrzymania ruchu, w tym także wymagań w zakresie konserwacji, informacje dotyczące postępowania w sytuacjach awaryjnych, wszelkie wymagane prawem atesty, oświadczenia, certyfikaty i aprobaty, związane z realizacją Przedmiotu Umowy.

## § 6

### Odbiór końcowy

1. Zamawiający przystąpi do czynności odbioru końcowego najpóźniej w terminie 3 dni, licząc od daty otrzymania pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego.
2. Poprzez zakończenie pełnego zakresu Przedmiotu Umowy należy rozumieć dokonanie ostatecznego odbioru Przedmiotu Umowy bez usterek za protokołem zatwierdzonym przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy, najpóźniej w terminie określonym w § 2 ust. 1 Umowy, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.
3. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
  - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia – może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
  - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, lecz:
    - a. umożliwiają użytkowanie Przedmiotu Umowy, zgodnie z przeznaczeniem – Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy o taki procent, o jaki wada obniża wartość Przedmiotu Umowy,
    - b. uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem – Zamawiający może odstąpić od Umowy lub żądać wykonania Przedmiotu Umowy po raz drugi.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3, Zamawiający sporządza protokół zawierający przyczyny odmowy odbioru.
5. Żądając usunięcia stwierdzonych wad, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin pozwalający na ich usunięcie. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
6. Gdy wady zostaną usunięte, procedura odbioru zostanie powtórzona.
7. W przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę zgłoszonej wady w wyznaczonym terminie, Zamawiający może usunąć wadę lub zlecić jej usunięcie w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt i ryzyko po uprzednim pisemnym powiadomieniu Wykonawcy.
8. W przypadku gdy dostarczane na etapie realizacji i odbioru Przedmiotu Umowy produkty nie będą zgodne z treścią oferty Wykonawcy (Formularz ofertowy – Załącznik nr 2 do Umowy), Zamawiający ma prawo do żądania wymiany produktu/ów na spełniające wymogi jakościowe (techniczne i użytkowe) określone w OPZ i w ofercie Wykonawcy, na koszt i ryzyko Wykonawcy.

## § 7

### Wynagrodzenie

1. Z tytułu wykonania Przedmiotu Umowy, Wykonawcy przysługuje ryczałtowe wynagrodzenie, zgodnie ze złożoną ofertą i wynosi:  
..... zł netto, podatek VAT ..... zł,  
..... **zł brutto** (słownie: ..... zł 00/100).
2. Podstawą wypłaty wynagrodzenia będzie zaakceptowana przez Zamawiającego faktura VAT wystawiona przez Wykonawcę po wykonaniu i przyjęciu Przedmiotu Umowy oraz przedstawieniu podpisanego protokołu odbioru bez zastrzeżeń (Załącznik nr 3).
3. Zapłata za wykonany Przedmiot Umowy nastąpi przelewem bankowym w ciągu 14 dni od daty wpływu faktury do siedziby Zamawiającego, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.

4. Kwota, o której mowa w ust. 1 jest ostateczna i obejmuje wszelkie koszty, jakie powstaną w związku z realizacją Przedmiotu Umowy, w tym opłaty celne, podatkowe, koszty transportu, ubezpieczenia podczas transportu do Zamawiającego, gwarancji, rękojmi, a także wartość opłat licencyjnych na korzystanie z oprogramowania na wszelkich polach eksploatacji niezbędnych do prawidłowego korzystania z oprogramowania i zgodnych z oczekiwaniami Zamawiającego
5. Za datę płatności Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego poleceniem zapłaty.
6. W przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo, Wykonawca zobowiązany jest do dokonania we własnym zakresie wypłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie o podwykonawstwo.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działanie i zaniechanie Podwykonawców, tak jak za własne działanie i zaniechanie.

## **§ 8**

### **Gwarancja i rękojmia**

1. Na wykonany Przedmiot Umowy Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na okres 24 miesięcy, niezależnie od rękojmi, licząc od daty podpisania protokołu odbioru Przedmiotu Umowy bez zastrzeżeń, o którym mowa w § 6 ust. 2.
2. Za dokument gwarancyjny zostanie uznana podpisana przez obie strony niniejsza Umowa, w przypadku, gdy Wykonawca nie dostarczy Zamawiającemu dokumentów wymaganych w § 5 ust. 2.
3. Jeżeli okres gwarancji udzielony przez Producenta jest dłuższy niż okres gwarancji udzielony przez Wykonawcę, wszelkie prawa wynikające z gwarancji producenta przejmuje Zamawiający. Na tą okoliczność wykonawca prześle Zamawiającemu stosowne oświadczenie i dokumenty konieczne do korzystania z gwarancji producenta.
4. W okresie udzielonej gwarancji Wykonawca zobowiązany będzie do świadczenia serwisu gwarancyjnego na swój koszt (obejmującego również dojazd i transport), polegającego na wymianie Przedmiotu Umowy na wolny od wad lub usunięciu wad w drodze naprawy, na warunkach opisanych w niniejszej Umowie.
5. Gwarancja obejmuje zakres Przedmiotu Umowy wynikający z Umowy:
  - 1) w przypadku gdy wady ujawnią się w terminie trwania gwarancji określonym w § 8 ust. 1 Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad fizycznych lub do dostarczenia i zamontowania wolnego od wad Przedmiotu Umowy;
  - 2) w przypadku zaistnienia wad Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wady na miejscu jej wystąpienia, a jeżeli to nie będzie możliwe do odebrania wadliwego Przedmiotu Umowy i jego naprawy oraz dostarczenia i ponownego zamontowania po usunięciu wad na swój koszt;
  - 3) Wykonawca zobowiązuje się wykonać obowiązki wynikające z gwarancji w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia wystąpienia wady. W przypadku nie usunięcia wady Zamawiający zleci jej usunięcie innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy;
  - 4) każda naprawa wydłuża czas gwarancji na każdą naprawianą część Przedmiotu Umowy o okres od wystąpienia wady do czasu jej usunięcia i potwierdzenia naprawy przez Zamawiającego;

- 5) jedynie w przypadku stwierdzenia, że przyczyną była dewastacja lub wandalizm koszty usunięcia szkody nie będą obciążały Wykonawcy, a naprawa takiej usterki nie wydłuża okresu gwarancji. W pozostałych przypadkach Wykonawca wykonuje naprawy na swój koszt;
- 6) wszelkie koszty związane z realizacją gwarancji, w szczególności: dojazdów lub dostarczenia Przedmiotu Umowy, robocizny, ponosi Wykonawca.
6. Gwarancja nie wyłącza, nie ogranicza ani nie zawiesza uprawnień nabywcy wynikających z rękojmi za wady Przedmiotu Umowy.
7. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady wygasają nie wcześniej niż 3 miesiące po upływie okresu gwarancji, przewidzianego w ust. 1

## **§ 9**

### **Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w niżej określonych wysokościach, w następujących przypadkach:
  - 1) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w wykonaniu Przedmiotu Umowy, w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1;
  - 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przez Zamawiającego przy odbiorze lub w ramach rękojmi i gwarancji za wady w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego przez Zamawiającego do usunięcia wad;
  - 3) za niezgłoszenie Przedmiotu Umowy do odbioru w terminie określonym w § 5 ust. 1, w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1;
  - 4) za odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1.
2. Wykonawca jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania w wysokości przewyższającej zastrzeżone kary umowne na zasadach ogólnych.
3. Odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności, poprzez złożenie oświadczenia drugiej Stronie Umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia kar umownych z dowolnej należności Wykonawcy, na co niniejszym Wykonawca wyraża zgodę.

## **§ 10**

### **Odstąpienie od Umowy**

1. W przypadku zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.
3. Niezależnie od ust. 1 i 2, Zamawiający może odstąpić od Umowy, jeżeli:
  - 1) Wykonawca nie podjął się realizacji Przedmiotu Umowy lub przerwał realizację Umowy, a opóźnienie (przerwa) przekracza co najmniej 7 dni;

- 2) Wykonawca nie dostarczył Przedmiotu Umowy w terminie, określonym w § 2 ust. 1;
- 3) Wykonawca pomimo uprzednich pisemnych zastrzeżeń Zamawiającego nie wykonuje Przedmiotu Umowy, zgodnie z warunkami Umowy.
4. Uprawnienie do odstąpienia od Umowy, w przypadkach, o których mowa w ust. 3, może być zrealizowane przez Zamawiającego w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji o zaistnieniu przyczyn uzasadniających odstąpienie od Umowy.

## **§ 11**

### **Zmiana Umowy**

1. Zakazana jest istotna zmiana postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Strony przewidują następujące rodzaje i warunki zmiany treści Umowy:
  - 1) zmniejszenie zakresu Przedmiotu Umowy, gdy jego wykonanie w pierwotnym zakresie nie leży w interesie publicznym,
  - 2) zmniejszenie wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu Umowy w przypadku zmniejszenia jego zakresu w razie zaistnienia sytuacji, o której mowa w ust. 1,
  - 3) zmiana terminu realizacji Przedmiotu Umowy, w przypadku:
    - a. gdy zachowanie pierwotnie określonego terminu nie leży w interesie publicznym,
    - b. działania siły wyższej, uniemożliwiającego wykonanie prac w określonym pierwotnie terminie,
    - c. konieczności zmiany finansowania,
    - d. realizacji prac powiązanych z Przedmiotem Umowy zleconych na podstawie aneksu do niniejszej Umowy lub na podstawie odrębnej umowy,
    - e. wymuszających konieczność koordynacji tych prac z pracami realizowanym na podstawie innej Umowy lub aneksu do Umowy i uwzględnienia wzajemnych powiązań,
    - f. gdy z przyczyn obiektywnych Wykonawca nie mógł zrealizować Przedmiotu Umowy w terminie.
3. Zmiany Umowy przewidziane w ust. 2 dopuszczalne są na następujących warunkach:
  - 1) zmniejszenie zakresu Przedmiotu Umowy w granicach uzasadnionego interesu publicznego lub w zakresie wynikającym z cofnięcia środków pochodzących z zewnętrznych źródeł finansowania, które miały być przeznaczone na dofinansowanie Przedmiotu Umowy;
  - 2) zmniejszenie wynagrodzenia Wykonawcy określonego kwotą ryczałtową brutto (§ 7 ust. 1 Umowy), odpowiednio do wartości zmniejszonego zakresu Przedmiotu Umowy;
  - 3) zmiana terminu realizacji Przedmiotu Umowy:
    - a. o okres umożliwiający osiągnięcie uzasadnionego interesu publicznego,
    - b. o okres działania siły wyższej oraz potrzebny do usunięcia skutków tego działania,
    - c. o okres proporcjonalny do zmniejszonego zakresu,
    - d. o okres niezbędny na wykonanie prac powiązanych z przedmiotem niniejszej Umowy (zleconych na podstawie aneksu do niniejszej Umowy lub odrębną umową),

- e. o okres niezbędny na wykonanie prac, gdy z przyczyn obiektywnych Wykonawca nie mógł zrealizować Przedmiotu Umowy w terminie – na uzasadniony wniosek Wnioskodawcy.
- 4) Zmiana postanowień zawartej Umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą Stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

## **§ 12**

### **RODO**

1. W przypadku udostępnienia Zleceniobiorcy na mocy Umowy przez Zleceniodawcę danych osobowych pracowników i współpracowników Zleceniodawcy w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy, Zleceniobiorca zobowiązuje się przetwarzać udostępnione przez Zleceniodawcę dane osobowe w zakresie: imię, nazwisko, numer telefonu, adres e-mail wyłącznie w celu należytego wykonania Umowy zgodnie z postanowieniami Ustawy (Dz.U.2019 poz. 1781, tj. z dnia 2019.09.19) oraz aktami wykonawczymi do Ustawy (Dz.U.2019 poz. 1781, tj. z dnia 2019.09.19) i RODO oraz innymi powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do zabezpieczenia danych osobowych przed ujawnieniem lub udostępnieniem ich osobom nieupoważnionym. W celu zapewnienia realizacji Umowy Zleceniobiorca, zobowiązuje się ujawniać dane osobowe wyłącznie pisemnie upoważnionym osobom będącym pracownikami lub zleceniobiorcami Zleceniobiorcy.
3. Zleceniobiorca ponosi wszelką odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zleceniodawcy, jego pracownikom lub zleceniobiorcom oraz osobom trzecim w związku z przetwarzaniem danych osobowych.
4. W przypadku wygaśnięcia Umowy z jakiegokolwiek powodu Zleceniobiorca w ciągu 7 dni od dnia zakończenia obowiązywania Umowy, trwale usunie wszelkie sporządzone w związku lub przy okazji wykonywania Umowy zapisy zawierające dane osobowe pracowników lub współpracowników Zleceniodawcy w sposób przewidziany w przepisach prawa. Zleceniobiorca ma prawo do zachowania kopii informacji zawierających dane osobowe udostępnione przez Zleceniodawcę jedynie, gdy jest to wymagane przepisami prawa lub decyzją/orzeczeniem uprawnionego organu. Dane takie muszą zostać zniszczone/usunięte/zanonimizowane przez Zleceniobiorcę po ustaniu celu, w jakim są przechowywane.
5. W przypadku udostępnienia Zleceniodawcy przez Zleceniobiorcę danych osobowych swoich pracowników Zleceniobiorca zobowiązuje się do poinformowania tego pracownika o przetwarzaniu przez Zleceniodawcę jego danych osobowych w zakresie: imię, nazwisko, numer telefonu, adres e mail wyłącznie w celu należytego wykonania Umowy zgodnie z postanowieniami Ustawy (Dz.U.2019 poz. 1781, tj. z dnia 2019.09.19) oraz RODO. Podstawą do przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. b) RODO. Zleceniobiorca zobowiązuje się także do poinformowania tych pracowników, że jego dane osobowe będą przetwarzane przez cały czas trwania Umowy oraz przez okres przedawnienia ewentualnych roszczeń z Umowy. Dane pracowników Zleceniobiorcy nie będą przekazywane innym podmiotom. Pracownicy Zleceniobiorcy ma prawo dostępu do treści danych osobowych oraz ich poprawiania, sprostowania oraz do usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania. Ponadto pracownikom Zleceniobiorcy przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego



właściwego dla przetwarzania danych. W przypadku zmiany pracownika Zleceniobiorca zobowiązuje się do poinformowania nowo wskazanej osoby o treści niniejszego ustępu.

### § 13

#### **Postanowienia końcowe**

1. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że uzyskał wszystkie niezbędne prawa własności intelektualnej i przemysłowej na dostarczony sprzęt objęty Umową, oraz że urządzenia nie naruszają żadnych praw, w tym praw własności przemysłowej osób trzecich ani ich dóbr osobistych.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu ewentualnego naruszenia praw (w tym praw, o których mowa w ust. 1) lub dóbr osobistych osób trzecich, mogącego ewentualnie wyniknąć z tytułu eksploatacji sprzętu, zgodnej z zakresem przewidzianym w Umowie i załącznikach. W przypadku skierowania roszczeń z tego tytułu przeciwko Zamawiającemu, Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) zwolnienia Zamawiającego z obowiązku świadczeń z tego tytułu na zasadzie art. 392 Kodeksu cywilnego, w tym pokrycia kosztów zastępstwa prawnego i całkowitego zaspokojenia słusznym roszczeniom osób trzecich z tytułu naruszenia ww. praw;
  - 2) wstąpienia do toczącego się przeciwko Zamawiającemu postępowania w charakterze strony bądź interwenienta ubocznego po stronie Zamawiającego (w zależności od sytuacji procesowej).
3. W przypadku skierowania przez osoby trzecie jakichkolwiek roszczeń wobec Zamawiającego związanych z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie przystąpić do sporu lub wstąpić w miejsce Zamawiającego w takim sporze, chyba że roszczenia uznane zostały za bezzasadne prawomocnym orzeczeniem Sądu.
4. Prawa i obowiązki oraz wierzytelności Wykonawcy wynikające z umowy nie mogą być w okresie realizacji oraz po zakończeniu umowy przenoszone na rzecz osób trzecich bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
5. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
6. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Wszelkie spory mogące powstać w związku z realizacją niniejszej Umowy podlegają rozpoznaniu przez sąd powszechny, właściwy dla Zamawiającego.
8. Umowa niniejsza została sporządzona i zawarta w formie elektronicznej.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia;

Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy (Oferta Wykonawcy).

Załącznik nr 3 – Protokół odbioru;

Załącznik nr 4 – Wykaz osób upoważnionych do odbioru dostaw;

.....

(podpis Wykonawcy)

.....

(podpis Zamawiającego)

**PROTOKÓŁ ODBIORU**

zawarty w Warszawie, w dniu ....., pomiędzy:

**Narodowym Instytutem Kultury i Dziedzictwa Wsi** z siedzibą w Warszawie (00-322), przy ul. Krakowskie Przedmieście 66, wpisanym do Rejestru Instytucji Kultury dla których organizatorem jest Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi pod numerem 3, NIP: 525-28-04-887, Regon: 384655657, reprezentowanym przez:

..... - pracownika Instytutu,

zwanym dalej: „**Zamawiającym**”,

a

.....

zwanym w dalszej części Umowy „**Wykonawcą**”.

Zamawiający potwierdza odbiór sprzętów dostarczonych przez Wykonawcę w dniu ....., jednocześnie:

potwierdza zgodność dostarczonych Towarów z zamówieniem oraz dokumentem WZ przekazanym przez Wykonawcę.

składa następujące uwagi do dostarczonego Towaru:

.....  
.....  
.....

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

Wykaz osób upoważnionych do odbioru zamówień:

<b>Imię i nazwisko</b>	<b>Lokalizacja</b>	<b>Telefon kontaktowy</b>	<b>e-mail</b>
Artur Patrycy	Krakowskie Przedmieście 66, 00-322 Warszawa	511 543 396	Artur.Patrycy@nikidw.edu.pl
Łukasz Hołubowicz	Krakowskie Przedmieście 66, 00-322 Warszawa	511 134 332	Łukasz.Holubowicz@nikidw.edu.pl
Ilona Długolecka	Krakowskie Przedmieście 66, 00-322 Warszawa	511 543 296	<a href="mailto:Ilona.dlugolecka@nikidw.edu.pl">Ilona.dlugolecka@nikidw.edu.pl</a>
Daniel Staroń	Krakowskie Przedmieście 66, 00-322 Warszawa	511 056 966	Daniel.staron@nikidw.edu.pl