**Załącznik nr 1 do SWZ**

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Zamawiający wymaga aby zamówienie zostało wykonane w następujących etapach:

a) wykonanie Implementacji Systemu

b) świadczenie usługi dostępu do Systemu wraz z zapewnieniem ciągłości działania Systemu – przez okres 36 miesięcy od dnia podpisania Protokołu Odbioru Systemu.

## Informacje ogólne

* 1. O CINT

Centrum Informacji Naukowo-Technicznej Politechniki Lubelskiej jest jednostką ogólnouczelnianą w którym funkcjonuje Biblioteka, Ośrodek Analiz Bibliometrycznych i Wydawnictwo PL. W Bibliotece znajduje się Dział Zasobów i Dział Usług Biblioteczno-Informacyjnych. Jednostki CINT usytuowane są w pięciu lokalizacjach. W budynku Centrum Innowacji i Zaawansowanych Technologii znajduje się Dział Zbiorów oraz część Działu Usług Biblioteczno-Informacyjnych tj. Wypożyczalnia, dwie czytelnie. W budynkach wydziałów znajdują się cztery biblioteki specjalistyczne.

Biblioteka pracuje w zintegrowanym systemie bibliotecznym Virtua oraz korzysta z wyszukiwarki naukowej EDS EBSCO.

Biblioteka udostępnia zbiory przechowywane w magazynach zamkniętych oraz otwartym dostępie do zbiorów. Użytkownicy mają możliwość zamawiania i rezerwowania pozycji wypożyczanych poza bibliotekę. W procesie realizacji zamówień drukowane są rewersy na drukarkach laserowych. Korzystanie na miejscu rejestrowane jest w systemie przez wypożyczenie na konta użytkowników lub na konta czytelniane.

Biblioteka korzysta z wielu raportów generowanych w systemie Virtua wspomagających realizacje wykonywanych zadań.

W systemie realizowane są następujące procesy:

* Opracowanie wszystkich typów wydawnictw w formacie MARC 21, rekordy analityczne dla fragmentów wydawnictw zwartych i ciągłych, katalogowanie w NUKAT, aktualizacja rekordów z NUKAT;
* Kontrola wzorcowa: haseł formalnych i haseł przedmiotowych oraz schematu ustawienia działowego, katalogowanie w NUKAT, aktualizacja rekordów z NUKAT;
* Wprowadzanie symboli Klasyfikacji Biblioteki Kongresu (KBK) do rekordów bibliograficznych oraz sygnatur do rekordów egzemplarzy
* Ubytkowanie i skontrum (generowanie protokołów, procedury skontrum);
* Import nowych kont dla studentów pierwszego roku do bazy Virtua z systemu dziekanatowego, a także ręczne tworzenie nowych kont dla nowych pracowników i użytkowników z kaucją;
* Udostępnianie zbiorów (zamówienia, rezerwacje, wypożyczenia, zwroty, powiadamianie i monitowanie, wydruk rewersów);
* Wypożyczanie międzybiblioteczne z i do innych bibliotek.
* Wykorzystywanie raportów m.in. do tworzenia inwentarzy

Biblioteka współpracuje przy katalogowaniu w ramach katalogu centralnego NUKAT Katalogowanie odbywa się poprzez klienta systemu Virtua, a aktualizacja rekordów bibliograficznych oraz rekordów haseł wzorcowych odbywa się automatycznie poprzez codzienne wgrywanie poprawek przesyłanych za pomocą ftp z serwera NUKAT.

Oferowany system powinien zapewnić możliwość realizowania aktualnie wykorzystywanych funkcji oraz przejąć dane z obecnie użytkowanego systemu.

Wielkość CINT charakteryzują następujące dane (z dn.1.07.2021):

* 38 pracowników z tego 28 bibliotekarzy,
* 25 bibliotekarzy pracujących w systemie Virtua z tego 6 bibliotekarzy katalogujących w NUKAT.
* Ok. 8000 aktywnych czytelników,
* Księgozbiór:
  + w wolnym dostępie jest 68777 egz. książek i czasopism ustawionych zgodnie z Klasyfikacją Biblioteki Kongresu
  + w magazynie zamkniętym 131 205 książek, czasopism i norm
* Baza danych w systemie Virtua
  + 97 900 rekordów bibliograficznych w bazie katalogowej (w tym 1 405 rekordów zasobów opisów czasopism i 20 dla opisów norm),
  + 141 615 rekordów haseł wzorcowych: formalnych i przedmiotowych w języku KABA,
  + 208 0876 rekordów egzemplarzy,
* Zasoby elektroniczne
  + licencja krajowa i subskrypcja 50 baz z dostępem do 7735 tytułów czasopism elektronicznych, ponadto dane z DOAJ,
  + książki elektroniczne: subskrypcje 240 639 tytułów książek elektronicznych oraz dane OAPEN, DOAB,

## 2. Zobowiązania Wykonawcy

2.1. Wykonawca zrealizuje następujące zadania:

2.1.1. Udostępni System jako usługę.

2.1.2. Wykona implementację systemu.

2.1.3. Wykona konfigurację systemu.

2.1.4. Wykona połączenie i migrację danych z systemu Virtua:

* rekordów bibliograficznych,
* rekordów czytelników wraz ze stanem konta, stanem kar, stanem zamówień, rezerwacji, historii transakcji
* rekordów egzemplarza,
* rekordów wzorcowych,
* rekordów zasobu czasopism,
* rekordów zamówień międzybibliotecznych.

2.1.5. Wykona lub zapewni wsparcie dla dalszej współpracy systemu bibliotecznego z innymi systemami zewnętrznymi, co najmniej w zakresie:

* dostępu do konta czytelnika poprzez usługę jednokrotnego logowania Single Sign-On CAS.
* współkatalogowania na serwerze NUKAT – tworzenia rekordów bibliograficznych i kartoteki haseł wzorcowych wraz z zapewnieniem zgodności danych z bazą NUKAT poprzez codzienne aktualizowanie ww rekordów.

2.1.6. W ramach usługi wdrożenia systemu bibliotecznego, Wykonawca zapewni do dyspozycji Zamawiającego co najmniej jednego konsultanta porozumiewającego się w języku polskim, w całym okresie świadczenia usługi.

2.1.7. Udostępni dokumentację techniczną. Dopuszczalne jest by dokumentacja dla bibliotekarza systemowego dostępna była wyłącznie w języku angielskim.

2.1.8. Udostępni dokumentację użytkową w języku polskim.

2.1.9. Przeprowadzi szkolenie administratorów Systemu w języku polskim, min. 40 godzin zegarowych, min. 2 osoby.

2.1.10. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia szkoleń (w języku polskim, w liczbie min. 20 godzin zegarowych) dla pracowników Biblioteki (min. 25 osób), umożliwiających sprawne i efektywne korzystanie z dostarczanego systemu informatycznego. Zakres szkolenia obejmuje obsługę systemu informatycznego, w szczególności wskazanie wszystkich dostępnych funkcjonalności oraz sposobu korzystania z nich.

2.1.11. Zapewni wsparcie związane z bieżącą obsługą Systemu.

2.1.12. Analiza przedwdrożeniowa:

Przeprowadzenie analizy przedwdrożeniowej, polegającej na rozpoznaniu i uzgodnieniu z Zamawiającym jego potrzeb w zakresie migracji danych:

 rekordów bibliograficznych,

 rekordów czytelników wraz ze stanem konta, stanem kar, stanem zamówień, rezerwacji, historii transakcji

 rekordów egzemplarza,

 rekordów wzorcowych,

 rekordów zasobu czasopism,

 rekordów zamówień międzybibliotecznych, oraz funkcjonowania poszczególnych procesów systemu bibliotecznego

## 3. Proces gromadzenia – wymagane funkcjonalności

### 3.1. Ogólne

3.1.1.System zapewni obsługę procesu gromadzenia wszystkich typów materiałów bibliotecznych: czasopism i książek drukowanych, dokumentów elektronicznych o dostępie zdalnym i lokalnym, zbiorów specjalnych.

3.1.2. System umożliwi obsługę procesu gromadzenia z uwzględnieniem wszystkich rodzajów wpływu (krajowych i zagranicznych): kupna (także prenumeraty i subskrypcji), wymiany, darów   
i depozytu.

3.1.3. System zapewni obsługę poniższych typów rekordów związanych z procesami gromadzenia i kontroli materiałów bibliotecznych:

* rekordów dostawców,
* rekordów bibliograficznych,
* rekordów egzemplarza,
* rekordów zasobu,
* rekordów funduszy,
* rekordów rachunków,
* rekordów zamówień,
* rekordów bibliograficznych zgłoszonych dezyderatów,
* rekordów egzemplarzy braków względnych i bezwzględnych, publikacji przekazanych do innych jednostek.

3.1.4. Możliwe będzie pomijanie poszczególnych etapów gromadzenia np. wpływ materiałów bez konieczności zakładania rekordów zamówień.

3.1.5. System umożliwi obsługę finansową procesu gromadzenia.

3.1.6. System umożliwi obsługę dezyderatów czytelników poprzez powiązanie rekordów czytelników z rekordami egzemplarzy na wszystkich etapach ich gromadzenia (zamówienie, wpływ, rezerwacja dla użytkownika), włączając w to:

* opcję automatycznego powiadamiania czytelników, gdy zasób zostanie dostarczony lub aktywowany,
* opcję automatycznej rezerwacji zasobów fizycznych dla zainteresowanego czytelnika   
  w chwili, gdy zasób stanie się dostępny.

3.1.7. System umożliwi obsługę zakupów centralnych dla wielu lokalizacji.

### 3.2. Zamówienia

3.2.1. System umożliwi tworzenie i archiwizowanie zamówień dla wszystkich, wymaganych przez zamawiającego, rodzajów wpływów i typów materiałów bibliotecznych.

3.2.2. System umożliwi wykorzystanie rekordów bibliograficznych w formacie MARC21 ze źródeł zewnętrznych do tworzenia zamówienia.

3.2.3. System umożliwi wybór automatycznego lub samodzielnego zatwierdzania zamówień publikacji drukowanych i elektronicznych.

3.2.4. System umożliwi rejestrację subskrybowanych publikacji elektronicznych (kolekcje   
i pojedyncze tytuły).

3.2.5. System umożliwi rejestrację zamówień złożonych przez czytelników w systemach zewnętrznych, np. opcja “zgłoś zakup” w płatnych platformach publikacji elektronicznych.

* + 1. System umożliwi wyświetlanie rekordów bibliograficznych zamówionych publikacji w rekordzie zamówienia i powiązanych z nim fakturach, dostawcach, odbiorcach.
    2. System umożliwi wysyłanie elektronicznych reklamacji niezrealizowanych przez dostawcę zamówień.
    3. System będzie wyświetlał alert informujący o upływie, zdefiniowanego przez bibliotekarza, oczekiwanego terminu wpływu części wydawnictwa wielotomowego lub ciągłego.
    4. System umożliwi zdefiniowanie wartości materiału bibliotecznego w dowolnej walucie.

3.2.10. Rekord zamówienia, umożliwi zapisanie minimum następujących danych:

* nazwa i dane teleadresowe dostawcy,
* cena szacunkowa materiału bibliotecznego netto i brutto,
* cena nabycia w PLN oraz w walucie,
* wartość podatku VAT,
* szacunkowa wartości kosztu dostarczenia materiału bibliotecznego,
* kurs walutowy,
* data utworzenia zamówienia,
* data wysłania zamówienia do dostawcy,
* data wpływu,
* data złożenia reklamacji do dostawcy,
* poziom ważności zamówienia,
* rodzaj materiału bibliotecznego,
* sposób nabycia materiału bibliotecznego,
* liczba zamówionych egzemplarzy,
* kraj wydawcy zamówionego materiału wg kodów MARC21,
* język zamówionego materiału wg kodów MARC21,
* status zamówienia: oczekujące na zamówienie, zamówione, otrzymane, wybrane, odrzucone, dezyderat, zrealizowane,
* tymczasowa lokalizacja materiału bibliotecznego,
* uwaga o wpływie materiału bibliotecznego,
* uwagi wewnętrznej o zamówieniu,
* uwaga zewnętrzna o zamówieniu (dla użytkownika),
* zakodowanego cyklu reklamacji materiału bibliotecznego.

### 3.3. Dostawcy

3.3.1. System pozwoli na wprowadzanie w rekordzie dostawcy danych o przynależności do grupy i podgrupy ze względu na źródło i rodzaj wpływu np. zakup krajowy/zagraniczny, czasopismo/druki zwarte/zbiory specjalne.

* + 1. System umożliwi pobieranie rekordów dostawców z serwisów Biblioteki Narodowej (baza e-ISBN lub inne).
    2. System utworzy powiązanie miedzy zamówieniami, rachunkami oraz rekordami bibliograficznymi materiałów bibliotecznych związanych z danym dostawcą.
    3. System umożliwi tworzenie wielu kont dla jednego dostawcy.
    4. System umożliwi zapisanie w rekordzie dostawcy przynajmniej:
* oficjalnej nazwy dostawcy,
* danych teleadresowych dostawcy,
* adresu FTP dostawcy,
* typu dostawcy,
* statusu VAT dostawcy,
* numeru NIP dostawcy,
* numeru KRS dostawcy,
* wartości faktury/rachunku dostawcy,
* wartości zamówień dostawcy,
* wartości zrealizowanych zamówień dostawcy materiału bibliotecznego w wybranym okresie,
* liczby bieżących zamówień dostawcy,
* liczby faktur/rachunków dostawcy,
* liczby bieżących reklamacji dostawcy,
* sposobu pozyskania materiału bibliotecznego,
* uwagi o dostawcy,
* uwagi o rabacie,
* uwagi ogólnej.
  + 1. System pozwoli na generowanie nalepek adresowych.

### 3.4. Budżety

3.4.1. System umożliwi stworzenie wszystkich wymaganych w pracy Biblioteki rekordów budżetu oraz tworzenie w ich obrębie budżetów podrzędnych.

3.4.2. Stan budżetów głównych i podrzędnych powinien być aktualizowany w czasie rzeczywistym.

3.4.3. System umożliwi obsługę finansową uwzględniającą różne źródła finansowania oraz różne kategorie kosztów (np. cena, koszt wysyłki, transportu).

3.4.4. System umożliwi modyfikację budżetów w ciągu roku rozliczeniowego.

3.4.5. System umożliwi zapisanie w formularzu funduszu, co najmniej poniższych danych:

* nazwy budżetu i budżetów podrzędnych,
* komórki odpowiedzialnej za obsługę danego budżetu głównego i podrzędnych,
* wysokości kwoty przyznanej dla budżetu głównego,
* wysokości kwoty wykorzystanej z głównego budżetu,
* obciążenia poszczególnych kategorii funduszy,
* liczby złożonych zamówień obciążających wybrany budżet,
* wysokości wykorzystania budżetu w określonym przedziale czasu,
* typu materiału bibliotecznego,
* uwagi ogólnej.

### Rachunek /faktura

3.5.1. System umożliwi przetwarzanie danych z faktury lub rachunku.

3.5.2. Możliwa będzie zmiana ceny materiału bibliotecznego po zrealizowaniu zamówienia.

3.5.3. Możliwy będzie wydruk faktur elektronicznych.

3.5.4. System umożliwi archiwizację faktur i związanych z nimi płatności w okresie do 5 lat od momentu zaksięgowania.

3.5.5. System umożliwi wprowadzenie w formularzu faktury/rachunku, minimum poniższych danych:

* numeru faktury/rachunku,
* numeru rekordu zamówienia,
* tytułów otrzymanych materiałów bibliotecznych,
* liczby egzemplarzy,
* cen netto,
* cen brutto,
* wartości podatku VAT,
* waluty, w której została wystawiona faktura/rachunek,
* daty wystawienia faktury/rachunku,
* uwagi ogólnej.

### 3.6. Rekordy egzemplarza

3.6.1. System umożliwi zapisanie w rekordzie egzemplarza chociaż poniższych danych:

* lokalizacja,
* miejsce przechowywania i udostępniania,
* kolekcja,
* kod kreskowy,
* typ materiału,
* numer inwentarzowy (w różnych systemach: liczby arabskie, rzymskie, literowy, mieszane),
* sygnatura magazynowa/znak miejsca,
* poprzednia sygnatura,
* numeracja (tom, wolumin, zeszyt),
* data utworzenia rekordu,
* data wpływu publikacji do zbiorów,
* data modyfikacji rekordu,
* informacja o źródle nabycia,
* numer akcesji,
* cena,
* informacja o kolejnym egzemplarzu,
* status egzemplarza (np. w katalogowaniu, dostępne, w oprawie itd.),
* numer ubytku,
* uwaga wewnętrzna (widoczna wyłącznie dla pracowników),
* uwaga zewnętrzna (widoczna dla pracowników i użytkowników),
* liczba części (dla dodatków, wkładek itp.)
* opis dodatku.

3.6.2. Autoryzowany bibliotekarz powinien mieć możliwość podglądu informacji dotyczących transakcji związanych z udostępnianiem egzemplarza, przynajmniej:

* danych identyfikacyjnych aktualnego czytelnika: numer identyfikacyjny, imię i nazwisko,
* daty i lokalizacji wypożyczenia,
* terminu zwrotu,
* daty/dat monitu/przypomnienia,
* liczby i dat ostatnich prolongat (wykonanych przez czytelnika, bibliotekarza lub systemowych),
* numeru identyfikacyjnego oraz imienia i nazwiska poprzedniego czytelnika,
* daty i lokalizacji poprzedniego zwrotu,
* historii wypożyczeń,
* listy rezerwacji na dany egzemplarz,
* liczby dni prolongaty wypożyczenia po pierwotnej dacie zwrotu.

3.7. Księgi inwentarzowe, księgi ubytków, księgi akcesji

3.7.1. System umożliwi generowanie ksiąg inwentarzowych, rejestrów przybytków (księgi akcesji), ksiąg ubytków według dowolnych pól rekordu egzemplarza oraz rekordu bibliograficznego książki, czasopisma lub obiektu zbiorów specjalnych w plikach tekstowych o ustalonej strukturze   
w formacie np. XML, JSON, CSV.

3.7.2. System umożliwi zmianę wzorów księgi inwentarzowej i rejestrów przybytków (księgi akcesyjne) oraz księgi ubytków wg aktualnych przepisów dotyczących ewidencji materiałów bibliotecznych (obecnie: Rozporządzenie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 29 października 2008 r. w sprawie sposobu ewidencji materiałów bibliotecznych).

3.7.3. System umożliwi określenie liczby jednostek inwentarzowych przypadających na daną księgę inwentarzową.

3.7.4. System umożliwi automatyczną rejestrację wygenerowanych ksiąg inwentarzowych.

3.7.5. System umożliwi tworzenie dowodów wpływów, z wykorzystaniem dowolnych pól rekordu bibliograficznego i/lub rekordu zamówienia.

3.7.6. System będzie zapewniać możliwość wyboru sposobu nadania numeru akcesji w rejestrze przybytków (automatycznie lub manualnie).

3.7.7. System zapewni połączenie konkretnych numerów z księgi akcesji z dowodami wpływu poprzez numeru akcesji.

3.7.8. System umożliwi tworzenie ksiąg ubytków według dowolnych pól rekordu egzemplarza oraz rekordu bibliograficznego wszystkich typów zbiorów.

3.7.9 System umożliwi połączenie konkretnego numeru z księgi ubytków z numerem w księdze inwentarzowej.

3.7.11. System będzie umożliwiać archiwizację i przetwarzanie (także wydruk) dowodów wpływu i protokołów ubytków.

3.8. Rejestracja czasopism

3.8.1. System umożliwi rejestrację czasopism bieżąco wpływających do biblioteki oraz tworzenie rekordów czasopism, zasobu i egzemplarza dla czasopism znajdujących się w zasobach biblioteki.

3.8.2. System umożliwi obsługę gromadzenia czasopism przynajmniej w poniższym zakresie:

* zamawianie (prenumerata, wzorzec publikacji),
* wpływ/rejestracja oraz scalanie roczników,
* reklamacja czasopism.

3.8.3. System umożliwi wprowadzenie w rekordzie czasopisma, przynajmniej:

* lokalizacji,
* kolekcji docelowej,
* danych teleadresowych dostawcy – automatycznie na podstawie z rekordu dostawcy,
* numeru inwentarzowego,
* sygnatury magazynowej/znaku miejsca,
* informacji o częstotliwości ukazywania się czasopisma (wzorzec publikacji),
* informacji o przewidywanych reklamacjach (schemat reklamacji),
* formatu naklejki z kodem kreskowym,
* liczby przyjętych egzemplarzy,
* wzorca częstotliwości (tworzenie i modyfikacja),
* listy oczekiwanych numerów wygenerowanej przez system na podstawie wzorca publikacji,
* przewidywanej daty wpływu,
* informacji o oprawie czasopisma,
* jednostki odpowiedzialnej za gromadzenie czasopisma,
* sposobu nabycia czasopisma (kupno, dary, wymiana).

3.8.4. System umożliwi wprowadzanie i wyświetlanie w rekordzie egzemplarzy czasopisma co najmniej poniższych danych:

* daty utworzenia rekordu,
* daty wpływu czasopisma do biblioteki,
* kolekcji docelowej, lokalizacji,
* sygnatury magazynowej / znaku miejsca,
* numeru inwentarzowego,
* poprzedniej sygnatury,
* numeracji czasopisma (tom, rocznik, numer),
* daty zakończenia katalogowania czasopisma,
* informacji o źródle nabycia,
* numeru akcesji,
* ceny,
* numeru kolejnego egzemplarza tytułu,
* danych dotyczących udostępniania czasopisma,
* statusu czasopisma (otrzymany, w katalogowaniu, wypożyczony itp.),
* uwagi wewnętrznej,
* uwagi zewnętrznej (dla użytkowników),
* kodu kreskowego,
* numeru ubytku.
  + 1. System pozwoli na scalanie egzemplarzy przyjętych na bieżąco w ramach tomu, rocznika itp.

3.8.6. System umożliwi zapisanie danych reklamacji, minimum:

* daty reklamacji,
* danych teleadresowych dostawcy przejętych z rekordu dostawcy,
* danych bibliograficznych,
* danych reklamowanego egzemplarza/egzemplarzy (tom, rocznik, numer)
* zmianę statusu reklamowanego czasopisma np. z: oczekiwany na reklamowany.

3.8.7. System pozwoli na tworzenie zestawień reklamacyjnych u wydawców czasopism zawierających przynajmniej:

* dane teleadresowe dostawcy,
* liczbę wysłanych reklamacji,
* opis bibliograficzny (tytuł, podtytuł, seria)
* nr ISSN,
* numerację reklamowanego czasopisma (rok, tom, numer)
* daty utworzenia i wysłania reklamacji do dostawcy.

## 4. Katalogowanie

### 4.1. Formaty danych

4.1.1. System zapewni obsługę metadanych w wielu formatach (MARC21, Dublin Core)   
w rekordach bibliograficznych i wzorcowych, dla wszystkich typów zbiorów gromadzonych przez bibliotekę,.

4.1.2. Wykonawca systemu zapewni wprowadzanie wszystkich aktualizacji formatu MARC21 zgodnie z serwisem MARC Standards (https://www.loc.gov/marc/) oraz zaleceniami Centrum Nukat.

4.1.3. System zapewni obsługę standardów ISBD oraz RDA w zakresie rekordów bibliograficznych i  wzorcowych.

4.1.4. System może być rozszerzany o kolejne formaty danych (np. Bibframe).

4.1.5. System zapewni pełną obsługę kartotek haseł wzorcowych.

4.1.6. System umożliwi stosowanie kilku języków informacyjno-wyszukiwawczych (np. MeSH, JHP KABA).

4.1.7. System pozwoli na wprowadzanie, indeksowanie i wyszukiwanie danych (opisy bibliograficzne, kartoteki haseł wzorcowych) w wielu systemach pisma (minimalnie: alfabet łaciński, grecki, cyrylica, pisma arabskie, chińskie, dewanagari, gruzińskie, hebrajskie, japońskie, koreańskie, ormiańskie, perskie).

4.1.8. System pozwoli na używanie w rekordzie bibliograficznym własnych pól i/lub podpól.

### 4.2. Wprowadzanie i modyfikacja danych

4.2.1. System umożliwi następujące operacje na rekordach wszystkich typów (bibliograficznych, wzorcowych, egzemplarzy):

* wyszukiwanie,
* tworzenie,
* edytowanie,
* kopiowanie,
* modyfikowanie,
* usuwanie.

4.2.2. System umożliwi edycję wszystkich rekordów z zestawem wszystkich elementów i wartości.

4.2.3. System da możliwość blokady przed edytowaniem, zmianą, usuwaniem, kopiowaniem rekordu.

4.2.4. System uniemożliwi jednoczesną edycję rekordu bibliograficznego, hasła wzorcowego oraz rekordu egzemplarza przez kilka osób, powiadamia o edycji przez innego użytkownika systemu.

4.2.5. System umożliwi tworzenie formularzy=szablonów rekordów bibliograficznych i haseł wzorcowych.

4.2.6. W Systemie możliwe będzie wiązanie kartotek haseł wzorcowych z rekordem bibliograficznym z poziomu indeksu.

4.2.7. System umożliwi wprowadzanie zmian w powiązanych hasłach kartoteki haseł wzorcowych (relacje pola 1XX – pola 5XX).

4.2.8. System umożliwi zapisywanie rekordów bez ich publikowania w katalogu.

4.2.9. System będzie powiadamiać o potencjalnym duplikacie zapisywanego rekordu opisu bibliograficznego i hasła wzorcowego do rekordu już istniejącego w bazie.

4.2.10. System zachowa historię zmian wprowadzanych w rekordach ( wraz z informacją o ich autorze modyfikacji) oraz umożliwi przywrócenie wybranej wersji.

4.2.11. System pozwoli na wprowadzanie grupowych zmian w rekordach (na określonym zbiorze rekordów):

* dodawania pól i podpól,
* zmiany danych w polach i podpolach, wskaźników,
* dodawania haseł wzorcowych,
* zastępowania haseł wzorcowych innymi hasłami wzorcowymi.

4.2.12. System umożliwi scalanie rekordów bibliograficznych z zachowaniem rekordów egzemplarzy związanych z łączonymi opisami.

4.2.13. System umożliwi scalanie kartotek haseł wzorcowych wraz z automatyczną aktualizacją haseł w powiązanych rekordach bibliograficznych.

4.2.14. System pozwoli na definiowanie przez bibliotekę zasad scalania rekordów bibliograficznych oraz zasad łącznia powiązanych rekordów egzemplarzy.

4.2.15. System pozwoli na działania na grupach rekordów bibliograficznych oraz rekordów egzemplarza:

* usuwanie,
* przenoszenie,
* archiwizowanie,
* maskowanie w katalogu,
* zmianę danych w rekordach egzemplarzy.

4.2.16. System pozwoli na definiowanie przez Bibliotekę reguł walidacyjnych rekordów.

4.2.17. System umożliwi wyszukiwanie z zastosowaniem:

* indeksów,
* wyszukiwania fasetowego,
* wyrażeń boolowskich,
* wartości zapisanych w polach stałej długości.

4.2.18. System pozwoli na powiązanie publikacji współoprawnych (tzw. klocków introligatorskich) posiadających odrębne opisy bibliograficzne oraz ich rekordów egzemplarzy w sposób zapewniający właściwą informację o lokalizacji i dostępności poszczególnych pozycji oraz umożliwiający złożenia zamówienia na każdą z nich.

4.2.19. System zapewni powiązanie opisów bibliograficznych zeszytów monograficznych z opisem bibliograficznym czasopisma i opisu czasopisma z opisami zeszytów monograficznych wraz z odpowiednią informacją w katalogu i możliwością zamawiania z poziomu opisu zeszytu.

4.2.20. System zapewni powiązanie opisów analitycznych z opisem bibliograficznym całości   
i na odwrót wraz z odpowiednią informacją w katalogu.

4.2.21. System udostępni i umożliwi definiowanie list wyboru (np. kodów państw i języków wg skrótów MARC21).

4.2.22. System umożliwi eksport linków stosowanych  w opisach bibliograficznych, hasłach wzorcowych oraz rekordach egzemplarza (pola uwag) do zewnętrznego narzędzia, w celu kontroli ich poprawności i aktualności.

4.2.23. System pozwoli na automatyczną kontrolę poprawności numerów ISBN, ISSN w czasie rzeczywistym oraz będzie sygnalizował potencjalny błąd.

4.2.24. System umożliwi umieszczanie w polach lokalnych słów kluczowych oraz ich indeksowanie.

4.2.25. System umożliwi import i eksport rekordów bibliograficznych z innych katalogów grupowo w plikach lub pojedynczo.

4.2.26. System umożliwi import i eksport kartotek haseł wzorcowych z zewnętrznej kartoteki haseł wzorcowych w plikach lub pojedynczo.

4.2.27. System umożliwi definiowanie przez bibliotekę zasad importu i eksportu rekordów bibliograficznych oraz kartotek haseł wzorcowych (sygnalizowanie dubletów, modyfikacja, scalanie).

4.2.28. System umożliwi automatyczne pobieranie modyfikacji rekordów bibliograficznych   
z innego katalogu oraz kartoteki haseł wzorcowych.

## 5. Udostępnianie

### 5.1.Ogólne

5.1.1.System pozwoli na wymianę danych z zewnętrznymi systemami identyfikacyjnymi w celu uwierzytelnienia czytelnika.

5.1.2. System pozwoli na udostępnianie offline w przypadku braku dostępu do sieci i późniejsze zsynchronizowanie z systemem.

5.1.3. System będzie wspierał system zabezpieczenia zbiorów w technologii elekromagnetycznej (w przyszłości także RFID), protokoły SIP2 (NCIP) oraz urządzenia do wypożyczania samoobsługowego.

5.1.4. Dane osobowe czytelników będą chronione zgodnie z przepisami obowiązującymi w Rzeczpospolitej Polskiej

### 5.2. Konto czytelnika

5.2.1. System umożliwi uprawnionym pracownikom zakładanie, wyszukiwanie, przeglądanie, modyfikację i usuwanie rekordów czytelnika.

5.2.2. Rekord użytkownika powinien zawierać co najmniej:

* imię i nazwisko lub nazwę czytelnika,
* numer karty,
* id,
* adres / adresy zamieszkania, korespondencyjny, poczty elektronicznej,
* typ czytelnika i grupę statystyczną,
* numer kadrowy pracownika,
* datę utworzenia konta,
* datę ważności konta/karty czytelnika,
* datę ostatniej aktywności czytelnika,
* kod paskowy,
* numeru telefonu kontaktowego.

5.2.3. System pozwoli na kategoryzację czytelników i definiowanie parametrów udostępniania wg zdefiniowanych kategorii.

5.2.5. System umożliwi czytelnikowi samodzielną zmianę danych teleadresowych.

5.3. Operacje na kontach czytelników

5.3.1. System umożliwi następujące operacje na koncie czytelnika:

1. Rejestrację wypożyczeń do domu i do czytelni z możliwością zignorowania limitu wypożyczonych publikacji,
2. Prolongowanie terminu zwrotu materiału bibliotecznego,
3. Ręczną zmianę daty zwrotu,
4. Wyświetlanie oraz sortowanie i filtrowanie listy wypożyczeń użytkownika według:
   * lokalizacji egzemplarzy,
   * daty wypożyczenia,
   * terminu zwrotu,
   * tytułu publikacji,
   * sygnatury,
   * zamówionych (do kolejki) przez innych czytelników.
5. Wyświetlanie informacji o wypożyczonych egzemplarzach przynajmniej:

* opisu bibliograficznego (tytuł, podtytuł),
* sygnatury,
* lokalizacji egzemplarza,
* daty wypożyczenia,
* terminu zwrotu,
* uwagi dotyczącej wypożyczenia,
* liczby prolongat.

1. Umożliwi sortowanie, wyszukiwanie i filtrowanie listy rezerwacji czytelnika minimum według:

* rodzaju rezerwacji (rezerwacja tytułu / rezerwacja egzemplarza)
* daty rezerwacji,
* tytułu publikacji,
* lokalizacji egzemplarzy i sygnatury.

1. Informacja o każdej rezerwacji będzie zawierała minimum:

* tytuł / początek tytułu,
* datę rezerwacji i termin ważności rezerwacji,
* sygnaturę materiału bibliotecznego.

1. Pozwoli na przejście z listy wypożyczeń do szczegółowego opisu pozycji w katalogu.
2. Umożliwi oznaczenie zagubionego materiału bibliotecznego.
3. Umożliwi wyświetlanie historia wypożyczeń – widocznej dla czytelnika i bibliotekarza z możliwością skopiowania/eksportu/wydruku.
4. Umożliwi umieszczanie uwag/informacji na koncie czytelnika, z opcją ukrycia ich przed użytkownikiem oraz dodawania i edytowanie komunikatów.
5. Umożliwi grupowe dodawanie i usuwanie uwag, komunikatów na kontach czytelników.
6. Umożliwi modyfikację i kolejkowanie rezerwacji materiałów bibliotecznych.
7. Umożliwi grupową prolongatę okresów wypożyczeń i rezerwacji.
8. Umożliwi usunięcie rezerwacji aktualnych i wygasłych.
9. Zablokuje usuwanie konta z zaległościami (wypożyczone materiały biblioteczne, naliczone opłaty, inne blokady).

5.3.2. System umożliwi wypożyczanie/zwracanie egzemplarzy w różnych lokalizacjach.

5.3.3. System będzie zachowywał historię operacji na koncie czytelnika, w tym:

* datę i czas wykonania operacji,
* login osoby wykonującej operację,
* adres IP komputera,
* rodzaj operacji (wypożyczenie, zwrot, przedłużenie terminu zwrotu, usunięcie rezerwacji, pobranie, anulowanie, modyfikacja naliczonej opłaty, zmiany w danych czytelnika) ze szczegółami dotyczącymi tej operacji.

### 5.4. Opłaty

5.4.1. System umożliwi naliczanie opłat za przetrzymane i zagubione materiały biblioteczne oraz płatne usługi zdefiniowane przez Bibliotekę i rejestrowane w systemie (np. kopie, kaucje)

5.4.2. System pozwoli uprawnionym pracownikom na ręczne dodawanie, anulowanie   
i zmniejszanie opłat.

5.4.3. System umożliwi automatyczne blokowanie konta czytelnika z powodu niedotrzymania terminu zwrotu i nieopłaconych należności.

5.4.4. System umożliwi zdefiniowanie sposobu automatycznego naliczania (okres łaski, dni zamknięcia biblioteki).

5.4.5. System umożliwi realizację płatności przelewem bankowym, kartą kredytową lub za pomocą innych rozwiązań poprzez integrację z systemem e-płatności.

5.4.6. System umożliwi podgląd historii opłat, modyfikacji i anulowań oraz metody płatności.

### 5.5. Komunikacja z użytkownikami

5.5.1. System umożliwi wysyłanie powiadomień (automatyczne i na żądanie), informujących o:

* przeterminowaniu rezerwacji,
* zbliżającym się terminie zwrotu publikacji (z możliwością zdefiniowania przez bibliotekę schematu wysyłania przypomnień/upomnień),
* upływu ważności zamówienia,
* wygaśnięciu konta,
* zawieszeniu konta,
* naliczonych opłatach.

### 5.6. Udostępnianie zbiorów do czytelni

5.6.1. System pozwali na wybór lokalizacji odbioru zamówionych wydawnictw (możliwość włączenia i wyłączenia wyboru lokalizacji).

5.6.2. System pozwoli na ustalenie odrębnych zasad udostępniania zbiorów na miejscu.

### 5.7. Obsługa zamówień z magazynu

5.7.1. System umożliwi drukowanie rewersów w poszczególnych agendach na drukarkach zamawiającego i typu POS.

5.7.2. System umożliwi konfigurację danych i wyglądu rewersu.

5.7.3. System pozwoli na sortowania rewersów do druku według kolekcji i sygnatury.

5.7.4. System zapewni dostęp do historii rewersów z możliwością powtórnego wydruku.

5.7.5. System pozwoli na ustalanie częstotliwości drukowania rewersów, z możliwością wyłączenia zamawiania w zdefiniowanych dniach zamknięcia biblioteki.

### 5.8. Wypożyczenia międzybiblioteczne

5.8.1. System umożliwi realizację usługi wypożyczania międzybibliotecznego, z instytucjami krajowymi i zagranicznymi, w tym rejestrację, generowanie, wysyłkę i obsługę (aktualizacje, ponowne wysyłanie, aktualizacja statusu, wpływ materiałów itp.) zamówień wychodzących   
i przychodzących, prowadzenie bazy dostawców oraz odbiorców oraz generowanie i drukowanie rewersów i/lub pism przewodnich oraz etykiet adresowych do wysyłki.

### 5.9. Konfiguracja udostępniania

5.9.1. System umożliwi Bibliotece konfigurację reguł transakcji udostępniania (zamówień, zamówień międzybibliotecznych, rezerwacji, przedłużeń, zwrotów, opłat, powiadomień) z uwzględnieniem typu i lokalizacji materiałów bibliotecznych, typów użytkowników i ich uprawnień w różnych lokalizacjach, w tym zdefiniowania przynajmniej:

* limitu jednoczesnych zamówień do wypożyczenia na zewnątrz i na miejscu,
* limitu jednoczesnych rezerwacji publikacji aktualnie niedostępnych,
* limitu jednoczesnych wypożyczeń do domu,
* limitu jednoczesnych wypożyczeń na miejscu,
* okresu wypożyczeń do domu i na miejscu,
* limitu i okresu prolongat terminów zwrotu,
* limitu zamówień i rezerwacji na jeden tytuł,
* limitu ponownego zamówienia/rezerwacji tytułu/egzemplarza przez siebie wypożyczonego,
* wysokości opłat za nieterminowy zwrot,
* limitów nocnych/weekendowych wypożyczeń egzemplarzy dostępnych na miejscu.

5.9.2. System umożliwi rezerwację na poziomie tytułu albo określonego egzemplarza.

### 5.10. Raporty udostępniani

5.10.1. System umożliwi generowanie raportów wspierających udostępnianie zbiorów, minimum:

* czekających na odbiór pozycji zarezerwowanych,
* pozycji nieodebranych przez użytkowników (do wycofania z wypożyczalni   
  do magazynu) wraz z informacją o kolejnych zamówieniach (z kolejki zamówień),
* historii zamówień wg różnych kryteriów (egzemplarz przez numer inwentarza lub sygnaturę, id użytkownika),
* niezrealizowanych zamówień (min. wg zakresu dat, lokalizacji),
* publikacje przetrzymanych,
* czytelników zalegających ze zwrotem książek,
* czytelników z opłatami (kryteria: wysokość, rodzaj, data),
* powiadomień wysłanych do czytelnika (automatycznych i ręcznych).

5.10.2. Raporty powinny umożliwiać parametryzowanie i/lub sortowanie wyników min,   
wg lokalizacji, kolekcji, statusu egzemplarza i czytelnika, zakresu dat.

5.10.3. System pozwoli na przechowywanie danych i raportów bez ograniczeń czasowych i bez dodatkowych opłat.

5.10.4. System umożliwi generowanie raportów w formacie np. XML, JSON, CSV, XLSX, ODT.

### 5.11. Statystyka

5.11.1. System umożliwi generowanie co najmniej poniższych statystyk:

* wypożyczeń według lokalizacji, kolekcji, kategorii czytelników, typów statystycznych i typów pozycji,
* łącznej wypożyczeń i przedłużeń,
* przedłużeń samodzielnych oraz wykonanych przez bibliotekarza,
* łącznej liczby zwrotów (w terminie i po terminie),
* realizacji zamówień (zrealizowane i niezrealizowane),
* liczby egzemplarzy/ pozycji w poszczególnych kolekcjach/lokalizacjach,
* wpływów i ubytków w poszczególnych kolekcjach,
* wypożyczeń egzemplarza (zbiorcza i w ostatnim roku).
* czytelników (indywidualnych i zbiorowych) wg kategorii.

6. System dla czytelnika (wyszukiwarka katalogowa**)**

6.1. System będzie oferował wyszukiwarkę biblioteczną zintegrowaną z systemem do zarządzania zasobami.

### 6.2. Wygląd systemu dla czytelnika

6.2.1. Interface wyszukiwarki będzie zgodny ze standardem WCAG 2.1 AA w zakresie wyższym niż wskazany w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.

6.2.2. Użytkownik będzie mógł korzystać z systemu przy użyciu aktualnych wersji przeglądarek internetowych (Chrome, Firefox, Safari, Edge, Opera, itp.). Wygląd będzie automatycznie skalowalny według wielkości ekranu i pozwoli na korzystanie z wyszukiwarki na smartfonie, tablecie, komputerze. Walorem będzie działanie wyszukiwarki jako PWA (Progressive Web Application).

6.2.3. Biblioteka będzie miała możliwość dostosowania Interfejsu wyszukiwarki do swoich potrzeb poprzez m.in.: zmiany w szablonach generowanych stron, zamieszczenie logotypu na wszystkich podstronach, zmianę kolorystyki stron, definicję różnych sposobów wyświetlania rekordów.

6.2.4. System wyszukiwarki pozwoli na wygenerowanie do 20 rożnych jednoczesnych wariantów wyglądu przeglądarki na potrzeby filii biblioteki i/lub zakresu wyszukiwanych materiałów   
(np. baza prac doktorskich, bibliografia czasopism).

### 6.3. Funkcjonalność wyszukiwarki

6.3.1. System będzie obsługiwał w sposób jednolity wyszukiwanie różnych typów wydawnictw oraz publikacji elektronicznych.

6.3.2. System na bieżąco, w czasie rzeczywistym, będzie aktualizował dane bibliograficzne oraz status dostępności publikacji.

6.3.3. System pozwoli na wyświetlanie informacji bibliograficznej oraz o egzemplarzach, ich typie i statusie, dla użytkowników zalogowanych i niezalogowanych.

6.3.4 System będzie obsługiwał nawigację fasetową zgodną z Klasyfikacją Biblioteki Kongresu uwzględniającą hierarchię przynajmniej do trzeciego stopnia podziału

6.3.5. System umożliwi wyświetlanie historii wyszukiwań dla danej sesji. Pozwoli zalogowanym użytkownikom na zapisywanie w systemie i w innych narzędziach wyników zapytań.

6.3.6. System pozwoli na grupowanie wyników wyszukiwania i wysyłanie wyników przez e-mail w wybrany przez użytkownika sposób w wybranym zdefiniowanym formacie (np. AMA, APA, Harvard, Vancounver) oraz w postaci etykietowanej.

6.3.7. System umożliwi zapisywanie wyników w programach do zarządzania bibliografią   
(np. Mendelay, Zotero, RefWorks, itp.) oraz formatach BibTeX i RIS.

6.3.8. System umożliwi czytelnikowi kopiowanie stałego linku http do interesującej go pozycji   
w wyszukaniu.

6.3.9. System pozwoli na personalizowanie rankingu wyników wyszukiwania na podstawie wprowadzonej przez użytkownika informacji o dyscyplinie, z którą związane jest zapytanie.

6.3.10. Zalogowany użytkownik będzie mógł zdeklarować chęć otrzymywania oraz wysłania   
na adres e-mail powiadomienia o zmianie wyników zapytania.

6.3.11. System umożliwi wyszukiwanie proste oraz zaawansowane.

6.3.12. System pozwoli na zaawansowane wyszukiwanie, w tym na:

* używanie wyrażeń boolowskich,
* wyszukiwanie fraz, znaków wieloznacznych, prawostronne obcinanie znaków   
  w słowach,
* zawężanie wyników według różnych kryteriów (np.: typ publikacji, rok wydania, język, lokalizacja materiału, faseta).

6.3.13. System umożliwi dynamiczne przeładowywanie wyników wyszukiwania i faset   
po wybraniu danego filtra, bez konieczności przeładowywania całej strony.

6.3.14. System pozwoli na przeglądanie (oprócz wyszukiwania) zawartości katalogu bibliotecznego według:

* hasła przedmiotowego,
* symbolu ustawienia działowego,
* tytułu (w tym tytułu czasopisma i serii),
* autora,
* wydawcy,
* znaku miejsca.

6.3.15. System będzie posiadać funkcję podpowiedzi do książek o podobnej tematyce oraz funkcję wyświetlana nowości na podstawie ostatnio dodanych materiałów bibliotecznych.

6.3.16. Możliwe będzie sortowanie wyników wyszukiwania według min.: trafności, autora, dziedziny, języka, popularności, lokalizacji lub daty.

6.3.17. System pozwoli na zamawianie egzemplarzy i przeglądanie osobistego konta czytelnika z poziomu interfejsu wyszukiwawczego, bez potrzeby przekierowania do innego interfejsu lub osobnego okna.

6.3.18. System wyświetli bezpośrednie linki do zdalnych zasobów lub linki uzyskane przy pomocy LinkResolver’a/OpenURL. Kliknięcie na link do zasobów licencjonowanych powinno być przekierowane przez serwer pośredniczący (proxy) umożliwiający zalogowanym użytkownikom autoryzowany dostęp.

6.3.19. System pozwoli na pobieranie i wyświetlanie w wynikach wyszukiwania okładek książek z własnego repozytorium lub od innych dostawców.

6.3.20. Wyniki wyszukiwania mogą zawierać urywki abstraktów, pełnych tekstów i spisów treści, z możliwością wyłączenia tej funkcji.

6.3.21. System będzie deduplikował wyniki wyszukiwania.

6.3.22. System umożliwi obsługę wtyczek społecznościowych.

### 6.4. Konto czytelnika

6.4.1. System uwzględni widoczność na koncie czytelnika danych o: zamówionych, zarezerwowanych i wypożyczonych pozycjach, historii wypożyczeń, aktualnych i archiwalnych płatności oraz informacji od bibliotekarzy z możliwością eksportu do pliku i przesłania przez   
e-mail.

6.4.2. System umożliwi zalogowanym użytkownikom uregulowanie opłat za pomocą płatności elektronicznych z poziomu wyszukiwarki.

6.4.3. Zalogowani użytkownicy będą mieli możliwość zmiany niektórych danych osobowych   
(np. adres zamieszkania i e-mail, numer telefonu, hasło).

6.4.4. System umożliwi zalogowanym czytelnikom zamawianie publikacji dostępnych   
w magazynach, rezerwacji publikacji czasowo niedostępnych (udostępnianych na zewnątrz   
i na miejscu).

6.4.5. System umożliwi zalogowanym czytelnikom złożenie zamówienia do wypożyczalni międzybibliotecznej oraz śledzenie etapów jego realizacji.

6.4.6. Użytkownik na swoim koncie oraz przez e-mail będzie miał dostęp do informacji    
o zarezerwowanych publikacjach, terminach zwrotu, opłatach za nieterminowy zwrot i innych.

6.4.7. Logowanie do wyszukiwarki będzie możliwe poprzez Single-Sign On CAS (Central Authentication Service) z wykorzystaniem identyfikatora i hasła ogólnouniwersyteckiego.

6.4.8. System udostępni czytelnikom formularz pozwalający na samodzielne założenie konta (samodzielną rejestrację), aktywowanie konta nastąpi po zweryfikowaniu danych przez uprawnionych bibliotekarzy.

## 7. Zarządzanie zasobami elektronicznymi

7.1. System umożliwi zarządzanie zamawianiem oraz zakupem zbiorów elektronicznych, pojedynczych tytułów oraz całych pakietów.

7.2. System umożliwi podłączanie plików umów do rekordów zamówień.

7.3. System pozwoli na pominięcie etapu zamówienia i zakupu dla wybranych przez bibliotekę   
e-zasobów (np. licencji krajowych, zasobów OA oraz elektronicznego egzemplarza obowiązkowego).

7.4. System umożliwi zarządzanie udostępnianiem zasobów elektronicznych, w tym:

* Wybór baz, kolekcji, pojedynczych tytułów z gotowych pakietów tworzonych i aktualizowanych przez dostawcę systemu.
* Samodzielne ładowanie kolekcji elektronicznych lub pojedynczych tytułów publikacji elektronicznych (metadanych oraz stałych linków) z plików zewnętrznych.
* Wprowadzenie czasu trwania umowy.
* Ustawianie zasięgu chronologicznego dla czasopism widocznego również dla czytelnika.
* Wprowadzanie i wyświetlanie informacji o zasadach udostępniania baz i pojedynczych pozycji – kategorie uprawnionych użytkowników.
* Kontrolę linków kierujących do pozycji wybranej bazy, kolekcji lub pojedynczej publikacji.
* Generowanie wykazów tytułów publikacji elektronicznych oraz wykrywanie duplikatów istniejących prenumerat.

### 7.5. Dostęp do zasobów elektronicznych

7.5.1. System umożliwi określenie serwera proxy dla wszystkich zasobów elektronicznych,   
dla wybranych pakietów e-zasobów oraz dla pojedynczych tytułów e-zasobów.

7.5.2. System umożliwi przekształcenie ogólnej postaci linku na postać linku uwzględniającą zdefiniowane proxy po kliknięciu na istniejący link w opisie bibliograficznym, jako odnośnik do e-zasobu.

7.5.3. System umożliwi obsługę funkcjonalności serwera linkującego (Link Resolver).

**8. Administrowanie**

### 8.1. Ogólne

8.1.1. System będzie dostarczony, jako rozwiązanie Software as a Service (SaaS) oparte   
na certyfikowanej chmurze obliczeniowej, spełniającej standardy i udostępnionej przez Wykonawcę.

8.1.2. System będzie zapewniać stabilność i wydajność niezależną od liczby użytkowników korzystających jednocześnie.

8.1.3. System będzie wyposażony w klienta i serwer protokołu Z39.50 lub/i SRU/SRW.

8.1.4. System musi obsługiwać protokół SIP2 i/lub NCIP do integracji z urządzeniami do wypożyczeń samoobsługowych. 8.1.5. System będzie posiadać API i inne możliwości techniczne pozwalające na wymianę danych ze środowiskiem informatycznym uczelni, przynajmniej z Centralnym Systemem Uwierzytelniania CAS. 8.1.6. System musi umożliwiać eksport danych wprowadzonych przez Zamawiającego w standardowych formatach:

* bibliograficznych MARC21, Dublin Core, Bibframe,
* udokumentowanych formatach wymiany np. XML, JSON, CSV, itp.

8.2. Użytkownicy Systemu będą komunikować się z nim przy pomocy popularnych i aktualnych przeglądarek internetowych (np. Chrome, Firefox, Safari, Opera, Edge). 8.3. Wykonawca ustali maksymalny czas reakcji na zgłoszenie Zamawiającego oraz maksymalny czas usunięcia usterki Systemu ze względu na wagę błędu. 8.4. Ustawienia systemu. 8.4.1.System umożliwi nadawanie różnych uprawnień różnym grupom użytkowników.

8.4.2. System umożliwi ustawienia odmiennych zasad (możliwość ich wykonania i ich liczbę) udostępniania dla różnych lokalizacji i typu pozycji, dla różnych lokalizacji i typu czytelnika oraz różnych rodzajów operacji. 8.4.3. System umożliwi użytkownikowi samodzielną zmianę hasła. 8.5. Raportowanie i przetwarzanie wsadowe. 8.5.1. System umożliwi tworzenie raportów z dostępem do maksymalnie dużej liczby pól. 8.5.2. System umożliwi tworzenie raportów ad-hoc i z możliwością ich zapisania do ponownego wykonania. 8.5.3. System umożliwi uruchamianie generowania raportów na żądanie bibliotekarza oraz automatyczne, wg ustalonego harmonogramu. 8.5.4. System umożliwi tworzenie treści raportów w standardowych formatach np. XML, JSON, CSV, XLSX, ODT. 8.5.5. System umożliwi wyświetlanie raportów na pulpicie/tablicy użytkownika lub wysłanie pocztą elektroniczną. 8.5.6. System umożliwi wsadowe zmiany w rekordach bazy danych wygenerowanych na postawie dowolnych pól.

8.5.7. System umożliwi zakładanie kont czytelników na podstawie danych z systemu uczelnianego eHMS firmy Kalasoft, który posiada Politechnika Lubelska lub AD (Active Directory).

**9. Przetwarzanie danych osobowych**

DANE KLIENTA

9.1. „Dane Klienta” oznacza wszelkie informacje biznesowe, osobowe lub inne dane przechowywane w Usługach SaaS przez Klienta lub przekazywane „Zleceniobiorcy” w celu przechowania i przetwarzania w ramach Usług SaaS. Klient zachowuje własność wszystkich praw i tytułów do Danych Klienta oraz do udziałów w nich oraz ponosi wyłączną odpowiedzialność za zgodność z prawem, wiarygodność, integralność, prawidłowość i jakość Danych Klienta. Żadne postanowienia Umowy nie będą interpretowane jako przenoszące tytuł lub własność Danych Klienta na rzecz „Zleceniobiorcy” lub jakiejkolwiek innej osoby.

9.2. „Zleceniobiorca” zgadza się wdrożyć w Okresie Obowiązywania uzasadnione zabezpieczenia chroniące Dane Klienta i wykonujące ich kopie zapasowe oraz jako minimum wykorzystać standardowe procedury branżowe dla zabezpieczeń i wykonywania kopii zapasowych.

9.3. Klient potwierdza, że wykorzystywanie Usług SaaS może obejmować przekazywanie informacji osobowych o dozwolonych użytkownikach Klienta, takich jak pracownicy i stali klienci, a także o innych osobach trzecich do „Zleceniobiorcy” w celu przechowywania i przetwarzania w ramach Usług SaaS („Informacje Osobowe”), przy czym Klient jest odpowiedzialny za posiadanie wszystkich koniecznych praw do zbierania i przetwarzania lub do umożliwienia zbierania i przetwarzania Informacji Osobowych. W relacjach pomiędzy Klientem a „Zleceniobiorcą”, Klient zachowuje własność Informacji Osobowych i może, w dowolnym czasie obowiązywania Umowy, uzyskiwać dostęp do Informacji Osobowych przechowywanych w Usługach SaaS, a także modyfikować je i usuwać.

9.4. Klient zgadza się - a „Zleceniobiorca” nie będzie ponosić odpowiedzialności prawnej w tym zakresie - że nie będzie ładował do Usług SaaS ani w nich przechowywał żadnych wrażliwych danych osobowych, takich jak: administracyjne numery identyfikacyjne (nr ubezpieczenia społecznego, krajowy nr identyfikacyjny, nr prawa jazdy, nr paszportu itp.), numerów rachunków bankowych i rachunków kart kredytowych, rasa, pochodzenie, dane biometryczne, informacje o zdrowiu i informacje medyczne, ewidencje o wynikach akademickich, ewidencje pracownicze lub finansowe, opinie polityczne, przekonania religijne lub filozoficzne, członkostwo w związkach zawodowych, dane genetyczne lub informacje dotyczące życia seksualnego lub orientacji seksualnej i że Klient będzie przechowywał wyłącznie podstawowe informacje osobowe konieczne do obsługi systemów bibliotecznych (tj. zależnie od potrzeb - imiona i nazwiska, adresy pocztowe, adresy e-mail, numery telefoniczne, identyfikatory instytucjonalne oraz informacje o wypożyczeniach i grzywnach.

9.5. „Zleceniobiorca” będzie przestrzegać wszystkich przepisów prawa i innych przepisów (w tym m.in. przepisów prawa dotyczących ochrony prywatności) mających zastosowanie do jej działalności w ramach Usług SaaS, a Klient będzie przestrzegał wszystkich przepisów prawa i innych przepisów (w tym m.in. przepisów prawa dotyczących ochrony prywatności) mających zastosowanie do korzystania przez niego z Usług SaaS, w tym m.in. w sprawie zbierania, wykorzystywania, przekazywania i udostępniania swoim użytkownikom Informacji Osobowych w związku z Usługami SaaS. „Zleceniobiorca” może wykorzystywać swoje Podmioty Powiązane w wykonywaniu zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy. „Zleceniobiorca” nie będzie wykorzystywać Informacji Osobowych w żadnym celu, z wyjątkiem do wykonania Umowy.

„Zleceniobiorca” będzie przestrzegać wymagań dla „podmiotu przetwarzającego dane” określonych w Ogólnego Rozporządzeniu o Ochronie Danych („RODO”) w zakresie przetwarzania w ramach Usług SaaS Informacji Osobowych osób fizycznych objętych RODO. Klient będzie funkcjonował jako „administrator” (w rozumieniu definicji RODO) wszystkich Informacji Osobowych i będzie przestrzegał obowiązków administratora wynikających z RODO. W odniesieniu do Klienta spoza Unii Europejskiej („UE”), Klient zdaje sobie sprawę i przyjmuje do wiadomości, że

Informacje Osobowe będą przechowywane i przetwarzane w centrum danych Usługi SaaS znajdującego się na terenie UE.