

Warszawa, dnia 13 sierpnia 2021 r.

RF-II-WSI.ZP.U.272.50.2021.AS

WYJAŚNIENIA TREŚCI SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zgodnie z art. 284 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129), zwanej dalej „ustawą”, do Zamawiającego wpłynął wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia (SWZ) w postępowaniu na **zakup usługi doradztwa eksperckiego w zakresie mapowania kompetencji poszukiwanych przez pracodawców mazowieckiego rynku pracy.**

Działając na podstawie art. 284 ust. 2 ustawy Zamawiający udziela następujących wyjaśnień treści specyfikacji warunków zamówienia:

Pytanie 1

Zwracam się z uprzejmą prośbą o doprecyzowanie kilku kwestii oferty:

1. W specyfikacji warunków zamówienia w paragrafie § 10 określone są warunki udziału w postępowaniu. Zarówno Wykonawca jak i kierownik zamówienia mają mieć doświadczenie polegające na realizacji co najmniej dwóch usług doradztwa. Czy te usługi mogą mieć charakter zrealizowanych projektów grantowych?
2. W jaki sposób należy rozumieć "usługi doradztwa"? Jest to dla nas szczególnie istotne w kontekście dwóch projektów: Czy merytoryczne opracowanie zagadnień związanych z rynkiem pracy, ich wizualizacja w postaci infografik oraz przygotowanie na ich podstawie podręcznika dla instytucji rynku pracy można uznać za działania o charakterze doradczym? Czy za działania o charakterze doradczym można uznać opracowanie gamebooka edukacyjnego dla młodzieży, który w fabularyzowany i interaktywny sposób wprowadzał zagadnienia związane z kompetencjami niezbędnymi na rynku pracy?
3. W opisie zamówienia wielokrotnie wspomniane jest szkolnictwo zawodowe. Czy powinno być ono zasadniczym lub nawet jedynym punktem odniesienia po stronie oświaty, czy szkolnictwo ogólne też należy brać pod uwagę?
4. Czy możemy zaplanować większą ilość warsztatów np. 14? Czy zaplanowanie większej ilości warsztatów będzie miało wpływ na ilość przyznanych punktów?
5. Czy zróżnicowane metody pracy są mile widziane? Np. uwzględnienie ankiet zbierających informacje, poza samym mapowaniem argumentacji na warsztatach.
6. W opisie przedmiotu zamówienia liczba uczestników każdego spotkania określona jest jako nie mniejsza niż 30. Czy w różnych spotkaniach mogą brać (przynajmniej częściowo) te same osoby, czy każde z nich ma być z całkowicie nową grupą?
7. Jakie poświadczenia dla osób z zespołu i dla firmy są wymagane? Czy wraz z dokumentami należy przesłać potwierdzenia spełnienia wymagań od każdego kierownika/mentora/eksperta? Czy należy przesłać potwierdzenie do każdej publikacji? W jaki sposób będą weryfikowane te potwierdzenia?
8. Czy Wykonawcą zamówienia może być konsorcjum? Jakie warunki musiałoby ono spełniać? Ile maksymalnie podmiotów współpracujących ze sobą może aplikować?
9. Czy koncepcję realizacji usługi mamy zawrzeć w załączniku stworzonym przez nas? Czy istnieje przeznaczony na to schemat dokumentu?

Odpowiedź

Zamawiający udziela następujących wyjaśnień:

- 1) Dla Zamawiającego istotne jest posiadane doświadczenie merytoryczne, zarówno Wykonawcy jak i Kierownika zamówienia, a nie sposób finansowania realizowanych usług doradztwa.
- 2) Usługa doradcza jest rozumiana przez Zamawiającego jako dostarczenie gruntownej, merytorycznej wiedzy lub przekazanie informacji o zjawiskach społecznych, gospodarczych i przyrodniczych, przekazanie zaleceń dotyczących usprawnienia działań oraz pomoc w ich wdrożeniu, co ma służyć rozwiązaniu określonego problemu i jest odpowiedzią na sformułowane zamówienie.

W ocenie Zamawiającego przywołane przykłady zrealizowanych zadań nie spełniają definicji usługi doradczej, choć mogą być jej produktami.



- 3) Celem usługi doradczej jest identyfikacja kompetencji poszukiwanych przez pracodawców na Mazowszu oraz wypracowanie rozwiązań umożliwiających lepsze dostosowanie szkolnictwa zawodowego do potrzeb rynku pracy, szczególnie w obszarach inteligentnej specjalizacji województwa mazowieckiego, w tym przy wykorzystaniu środków z Programu Regionalnego: Fundusze Europejskie dla Mazowsza do 2021-2027.
- 4) Możliwe jest zaplanowanie i przeprowadzenie większej liczby warsztatów, ale nie jest to dodatkowo punktowane.
- 5) Metody pracy mogą być zróżnicowane, z zastrzeżeniem posiadanych przez Wykonawcę uprawnień do ich przeprowadzania/stosowania.
Zamawiający wymaga przedstawienia scenariuszy spotkań i listy zagadnień do dyskusji oraz przedstawienie opisów technik moderacji pracy grupowej.
Dla Zamawiającego priorytetowe jest pozyskanie odpowiedzi na pytania sformułowane w opisie przedmiotu zamówienia.
- 6) Dobór i liczba uczestników oraz spotkań zależy od przyjętego przez Wykonawcę sposobu realizacji usługi, przyjętej metodologii oraz scenariuszy spotkań.
Zamawiającemu zależy na uzyskaniu jak najbardziej rzetelnych i merytorycznych odpowiedzi na pytania postawione w opisie przedmiotu zamówienia (cele szczegółowe usługi i zawartość raportu końcowego – punkt 3.1)
- 7) Zgodnie z § 11 ust. 1 SWZ Zamawiający, przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych, potwierdzających spełnienie warunków udziału w przedmiotowym postępowaniu, czyli dokumentów wymienionych w § 11 ust. 3 pkt 1) i 2) SWZ: wykazu osób skierowanych do realizacji zamówienia oraz wykazu wykonanych usług wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie usług.
- 8) Zgodnie z § 10 ust. 3 SWZ Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Na gruncie przepisów ustawy konsorcja traktowane są jako wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia. Przepisy SWZ dotyczące wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy odnieść do podmiotów występujących w ramach konsorcjum. Zamawiający nie określił liczby podmiotów, mogących wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 9) Zgodnie z § 7 ust. 1 SWZ na potwierdzenie, że oferowane przez Wykonawcę usługi spełniają określone przez Zamawiającego wymagania i kryteria, Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą przedmiotowego środka dowodowego w postaci koncepcji realizacji zamówienia. Dokument ten przygotowuje Wykonawca w sposób oraz formie określonych w § 7 ust. 2 i 3 SWZ oraz § 23 SWZ.

Jednocześnie działając na podstawie art. 284 ust. 3 i 286 ust. 1 ustawy Zamawiający dokonuje zmiany treści SWZ, polegającej na przedłużeniu terminu związania ofertą oraz składania ofert.

W związku z powyższym **paragrafy 18, 20 i 21** SWZ otrzymują brzmienie:

- 1) „**Paragraf 18. Termin związania ofertą**
 1. **Wykonawca jest związany ofertą nie dłużej niż 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, czyli do dnia 16 września 2021 roku (...)**
- 2) **Paragraf 20. Sposób oraz termin składania ofert**
(...)
 4. **Termin składania ofert upływa w dniu 18 sierpnia 2021 roku godzina 10:00. (...)**
- 3) **Paragraf 21. Termin otwarcia ofert**
 1. **Otwarcie ofert nastąpi za pośrednictwem Platformy Zakupowej w dniu 18 sierpnia 2021 r. godzina 10:10.”**

Zgodnie z art. 284 ust. 6 oraz 286 ust. 6 i 7 ustawy treść zapytań wraz z wyjaśnieniami i zmianą treści specyfikacji warunków zamówienia zostaną udostępnione na stronie Platformy Zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/mazovia> prowadzonego postępowania.

**Zastępca Dyrektora
Departamentu Rozwoju Regionalnego
i Funduszy Europejskich
Kamila Kuleska**