



DOLNOŚLĄSKI OŚRODEK POLITYKI SPOŁECZNEJ

ZAMÓWIENIA PUBLICZNE

ZP.260.14.2023

Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego

UMOWA (projekt) Nr /2023

„Usługa szkoleniowa w zakresie przeprowadzenia kursu języka ukraińskiego dla kadr służb społecznych z terenu województwa dolnośląskiego wraz z przygotowaniem materiałów szkoleniowych dla uczestników kursu – kurs organizowany przez Dolnośląski Ośrodek Polityki Społecznej we Wrocławiu.

Realizacja szkolenia odbywa się w ramach Zadania „Działania na rzecz grup defaworyzowanych” .

Zostaje zawarta w dniu 2023 r. we Wrocławiu, pomiędzy:

Województwo Dolnośląskie - Dolnośląskim Ośrodkiem Polityki Społecznej,

REGON 931934644, NIP: 899-28-03-047, mającym siedzibę we Wrocławiu przy ul. Trzebnickiej 42 -44,

50-230 Wrocław.

reprezentowanym przez:

Izabela Łuków - Zastępca Dyrektora DOPS

Przy kontrasygnacie

Kariny Orzech - Główniej księgowej DOPS

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a firmą: REGON: NIP:; mająca siedzibę w :

....., przy ul., działającą na podstawie wpisu do:

..... Nr

reprezentowaną przez:

1.

zwanym dalej „Wykonawcą”,

Umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego zapytania ofertowego – zamówienie o wartości mniejszej niż kwota 130 000 zł. netto, poniżej progu obowiązku stosowania ustawy Pzp z dnia 11.09.2019 (Dz. U z 2021 poz. 1129 z późn. zmianami).

§ 1.

1. Przedmiotem zamówienia jest: **„Usługa szkoleniowa w zakresie przeprowadzenia kursu języka ukraińskiego dla kadr służb społecznych z terenu województwa dolnośląskiego wraz z przygotowaniem materiałów szkoleniowych dla uczestników kursu – kurs organizowany przez Dolnośląski Ośrodek Polityki Społecznej we Wrocławiu.**

Realizacja szkolenia odbywa się w ramach Zadania „Działania na rzecz grup defaworyzowanych” .

2. Zamawiający i Wykonawca obowiązani są wspólnie działać przy wykonaniu umowy, w celu należytej realizacji przedmiotu umowy.
3. Usługi szkoleniowe realizowane będą realizowane zdalnie w czasie rzeczywistym, na żywo.
4. Wykonawca zapewnia narzędzie teleinformatyczne, za pośrednictwem którego realizowane będą szkolenia.

§ 2.

1. W ramach zawartej umowy Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1.1 Wykonania zamówienia zgodnie z zasadami określonymi w „Opisie Przedmiotu Zamówienia” stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ oraz załącznik nr 1 do zawartej umowy, w tym m.in. zapewnienie trenerów, przygotowanie i przeprowadzenie szkoleń, przygotowanie prezentacji multimedialnej oraz materiałów szkoleniowych, przygotowanie ankiety ewaluacyjnej, jej przeprowadzenie oraz przesłanie do Zamawiającego, przygotowanie list obecności, zapewnienie sprzętu niezbędnego do przeprowadzenia szkolenia (laptop/komputer i rzutnik).

ul. Trzebnicka 42-44, 50-230 Wrocław

tel./fax. 71 770 42 25

dops@dops.wroc.pl

www.dops.wroc.pl





- 1.2 Usługi stanowiące przedmiot zamówienia oraz przedmiot Umowy zostaną wykonane i rozliczone przez Wykonawcę zgodnie ze złożoną ofertą.
2. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do:
- 1) Prowadzenia wszelkiej dokumentacji, w tym księgowej, związanej z realizacją Usług i udostępniania jej na żądanie Zamawiającego.
 - 2) Niezwłocznego informowania Zamawiającego o występujących trudnościach w realizacji usługi,
 - 3) Wykonawca wybrany do realizacji usługi na trzy dni robocze przed terminem pierwszego szkolenia prześle Zamawiającemu prawa autorskie do opracowanych materiałów szkoleniowych. Wykonawca przenosi prawa autorskie do treści przekazanych informacji.
 - 4) Wykonawca przenosi prawa autorskie do wizerunku trenera. Zamawiający informuje, iż szkolenia będą podlegały rejestrowaniu/nagrywaniu na potrzeby Zamawiającego (archiwizacja, monitoring, kontrola wykonania umowy), utrwalenie efektów kształcenia.
 - 5) Wymienione zobowiązania nie wykluczają używania na dokumentach związanych z realizacją szkolenia logo i danych na temat Wykonawcy.
 - 6) Wykonawca zobowiązuje się do przedstawiania na pisemne wezwanie Zamawiającego wszelkich informacji i wyjaśnień związanych z realizacją Zamówienia, w terminie określonym przez Zamawiającego.
 - 7) Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania materiałów szkoleniowych, które uwzględniają dostęp osób niepełnosprawnych zgodnie z Ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. 2020 r. poz. 1062 tekst jednolity) . Materiały powinny być sporządzone zgodnie z zasadami projektowania uniwersalnego tj. w sposób ułatwiający korzystanie wszystkim , w tym osobom z różnymi rodzajami niepełnosprawności. Szczegółowy zakres obowiązków Wykonawcy znajduje się w załączniku nr 2 do SWZ (Opis Przedmiotu Zamówienia).
 - 8) Zamawiający informuje, iż będzie realizował pozostałe wymogi wynikające z Ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. 2020 r. poz. 1062 tekst jednolity) w tym w szczególności dotyczące dostępności architektonicznej oraz dostępności informacyjno – komunikacyjnej .
 - 9) Trenerem/wykładowcą wybranym do realizacji usługi szkoleniowej jest:
 - 10) Usługa będzie świadczona w następującym/ch terminie/ach: (ustalone z wybranym Wykonawcą do realizacji usługi)

§ 3.

1. Zamawiający zobowiązuje się do świadczenia pomocy organizacyjnej Wykonawcy w trakcie realizacji zobowiązań wynikających z postanowień umowy, w tym monitoring szkolenia.
2. Zamawiający zobowiązuje się do rekrutacji uczestników szkoleń.
3. Zamawiający zastrzega, iż w razie zrekrutowania poniżej 6 osób (dla każdej z edycji szkolenia), będzie miał możliwość odwołania danego szkolenia bez ponoszenia jakichkolwiek kosztów. Wykonawca o tym fakcie zostanie poinformowany na trzy dni robocze przed rozpoczęciem szkolenia.
4. Zamawiający udostępni na wniosek Wykonawcy logo DOPS.

§ 4.

1. Za realizację zamówienia Wykonawca przedstawi prawidłowo wystawioną fakturę VAT/rachunek na kwotę netto + podatek VAT tj. łączną kwotę (plus VAT): zł., (słownie: złotych).
2. Powyższa kwota obejmuje m. in. : koszt przygotowania i przeszkolenia osób, koszt usługi edukacyjnej, koszt przygotowania materiałów szkoleniowych (wersja elektroniczna), koszt udostępniania narzędzia teleinformatycznego, koszt innego sprzętu potrzebnego do przeprowadzenia szkolenia, oraz wszelkie inne koszty, opłaty niewymienione, a które mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu zamówienia, zyski, narzuty,



- ewentualne upusty, należny podatek VAT, oraz pozostałe składniki cenotwórcze i stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy.
- 2.1 Wartość umowy uwzględni również wysokość ewentualnych składek z tytułu ubezpieczeń społecznych oraz składek na fundusz pracy jakie będzie zobowiązany ponieść Zamawiający w związku z realizacją umowy przez Wykonawcę, każdorazowo Zamawiający potrąci równowartość tych obciążeń z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy. Wykonawca wraz z każdym przedkładanym rachunkiem zobowiązany będzie powiadomić Zamawiającego o konieczności odprowadzenia składek z tytułu ubezpieczeń społecznych oraz składek na fundusz pracy albo o braku takiej konieczności (zapis obowiązuje w umowie w wypadku zawarcia umowy z osobą fizyczną niebędącą przedsiębiorcą).
 3. Należność za wykonaną usługę będzie przekazana za prawidłowo wystawioną fakturę/rachunek, w terminie do 30 dni od daty dostarczenia faktury/rachunku, pod warunkiem spełnienia przez Wykonawcę wszystkich warunków określonych w umowie.
 4. Płatność zostanie dokonana przelewem na konto Wykonawcy wskazane w ofercie.
 5. Fakturę/rachunek należy wystawiać i dostarczyć na adres Zamawiającego: Województwo Dolnośląskie Dolnośląski Ośrodek Polityki Społecznej we Wrocławiu przy ul. Trzebnickiej 42-44.
 6. Podstawą zapłaty za zrealizowaną usługę będą przekazane Zamawiającemu:
 - a) prawidłowo wystawiona faktura lub rachunek (częściowe) zgodnie z zamówieniem,
 - b) sprawozdanie częściowe/końcowe z przebiegu szkolenia;
 - c) Zamawiający dopuszcza płatności częściowe po każdym zjeździe szkoleniowym, pod warunkiem zrealizowania zapisów z pkt.6 pptk. a i b.- Zamawiający jest płatnikiem VAT; NIP: 899-28-03-047.
- Wykonawca jest/nie jest płatnikiem VAT; NIP:
 7. W przypadku opóźnienia zapłaty za wykonanie umowy w terminie wyznaczonym w § 4 pkt. 3, Wykonawcy przysługuje prawo naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienie.
 8. Wykonawca nie ma prawa do przelania bez wiedzy Zamawiającego wierzytelności finansowych związanych z realizacją usługi na rzecz osób trzecich.
 9. Zamawiający informuje, iż Wykonawca może wystawić fakturę w formie papierowej lub elektronicznej w ramach wysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 9 listopada 2018 r., o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno – prywatnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 1666) – <https://www.brokerinfinite.efaktura.gov.pl>.
 10. Wykonawca oświadcza, że wskazany w ust. 4 rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie do celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej i jest rachunkiem bankowym zgłoszonym do elektronicznego rejestru prowadzonego przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej w ramach tzw. „białej listy podatników (zwanego dalej „Wykazem”), o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług. Jeżeli przed realizacją płatności Zamawiający poweźmie informacje o braku zaewidencjonowania rachunku bankowego w Wykazie, Zamawiający będzie uprawniony do dokonania zapłaty na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w Wykazie, co będzie stanowić wykonanie zobowiązania Zamawiającego.

§ 5.

1. Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w następujących przypadkach i wysokościach:
 - a) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn wskazanych § 6 ust. 1 lub rozwiązanie umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20 % łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1;
 - b) za niezrealizowanie poszczególnych prac wskazanych w Opisie Przedmiotu Zamówienia – w wysokości 15% wartości brutto niezrealizowanych prac;
 - c) niewykonania przedmiotu umowy bądź nienależyte wykonanie umowy w wysokości 20 % wartości przedmiotu Umowy,



- d) za opóźnienie w terminie realizacji zamówienia 0,2 % wynagrodzenia opisanego w § 4 za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia upływu terminów;
 - e) w przypadku zawinonego nierozpoczęcia szkolenia o godzinie wskazanej w przedstawionym przez Wykonawcę harmonogramie szkolenia, w wysokości 100 zł., za każde 15 minut zwłoki – kara umowna naliczana będzie maksymalnie do kwoty 400 zł., w przypadku zwłoki zawinionej przekraczającej 1 godzinę zegarową Zamawiający może odstąpić od umowy,
 - f) w przypadku wykonania przedmiotu umowy przez osoby inne, niż określone w Ofercie lub na które Zamawiający nie wyraził zgody – każdorazowo w wysokości 5% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, a prace wykonane z udziałem tych osób nie zostaną przez Zamawiającego przyjęte.
 - g) W przypadku, gdy Wykonawca wykonuje lub wykonał zobowiązania określone w umowie za pomocą osób zatrudnionych w jakimkolwiek charakterze przez Zamawiającego i bez jego zgody w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1
 - h) w przypadku ujawnienia przez Wykonawcę danych pozyskanych przy wykonaniu umowy, a także innych informacji mogących mieć charakter informacji poufnych, dotyczących przedmiotu umowy – w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1.
2. Przez nienależyte wykonanie uznaje się realizację usługi niezgodnie z ogłoszeniem, SWZ, Ofertą Wykonawcy, niniejszą Umową i przepisami prawa.
 3. Roszczenia z tytułu kar umownych będą pokrywane z wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub przez Wykonawcę na podstawie pisemnego wezwania do zapłaty, w zależności od wyboru Zamawiającego;
 4. Na naliczone kary umowne zostanie wystawiona nota obciążeniowa;
 5. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty zastrzeżonych kar umownych na rachunek wskazany przez Zamawiającego w nocie obciążeniowej, w terminie 14 dni od dnia otrzymania takiej noty;
 6. Zapłata lub potrącenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizacji umowy.
 7. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przewyższa wysokość zastrzeżonych kar umownych.
 8. Kary umowne mogą podlegać łączeniu.

§ 6.

1. Zamawiający może odstąpić od niniejszej umowy, w części lub w całości, ze skutkiem natychmiastowym, bez wypłaty jakiegokolwiek odszkodowania, w następujących przypadkach:
 - 1) jeżeli dotychczasowy przebieg przygotowań i prac w trakcie realizacji wskazywać będzie, iż nie jest prawdopodobnym wykonanie umowy w umówionym terminie lub w należyty sposób – w terminie do 5 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie z tej przyczyny;
 - 2) gdy Wykonawca wykonuje umowę lub jej część w sposób sprzeczny z umową, w szczególności zleca wykonanie prac będących przedmiotem umowy innym osobom niż wskazane w ofercie lub rozszerza zakres podwykonawstwa poza wskazany w ofercie bez zgody Zamawiającego, nie przestrzega warunków świadczenia usług lub wykonuje umowę w sposób nienależyty i nie zmienia sposobu realizacji umowy mimo wezwania go do tego przez Zamawiającego w terminie określonym w tym wezwaniu – w terminie do 5 dni od upływu terminu określonego przez Zamawiającego w wezwaniu;
 - 3) gdy Wykonawca zaprzestał prowadzenia działalności, wszczęte zostało wobec niego postępowanie likwidacyjne, upadłościowe bądź naprawcze – w terminie 5 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy z tej przyczyny;
 - 4) gdy Wykonawca wykonuje lub wykonał zobowiązania określone w umowie za pomocą osoby/osób zatrudnionych w jakimkolwiek charakterze przez Zamawiającego i bez jego zgody – w terminie 5 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy z tej przyczyny;



- 5) gdy Wykonawca zleca wykonanie prac objętych niniejszą umową osobie trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego – w terminie do 14 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy z tej przyczyny;
 - 6) gdy zwłoka w stosunku do godziny przewidywanej na rozpoczęcie szkolenia przekroczy 1 godzinę- w terminie 2 dni roboczych od powzięcia przez Zamawiającego informacji o przyczynach uzasadniających odstąpienie;
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w sytuacjach, o których mowa w ust. 1 pkt 2- 6):
 - 1) Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się do sporządzenia protokołu, który będzie zawierał opis wykonanych prac do dnia odstąpienia od umowy;
 - 2) wysokość wynagrodzenia należna Wykonawcy zostanie ustalona proporcjonalnie na podstawie zakresu prac wykonanych przez niego i zaakceptowanych przez Zamawiającego do dnia odstąpienia od umowy, o ile wykonana praca będzie miała dla Zamawiającego znaczenie.
 3. Oświadczenie Zamawiającego o odstąpieniu od umowy zostanie sporządzone w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem i zostanie przesłane na adres Wykonawcy podany w ofercie.
 4. W dniu odstąpienia od umowy na Zamawiającego przechodzą autorskie prawa majątkowe do utworów powstałych do dnia odstąpienia od umowy, chyba, że Zamawiający uzna i oświadczy, iż wykonane przez Wykonawcę prace nie będą miały dla Zamawiającego znaczenia.
 5. Odstąpienie od niniejszej umowy przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku zapłaty kar umownych zastrzeżonych w umowie.
 6. Odstąpienie od umowy wywołuje skutki na przyszłość.

§ 7.

Przetwarzanie danych osobowych niezbędne dla celów realizacji niniejszej Umowy odbywać się będzie zgodnie z z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej RODO – Zamawiający informujemy, że:

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dolnośląski Ośrodek Polityki Społecznej we Wrocławiu z siedzibą we Wrocławiu przy ul. Trzebnickiej 42-44, zwany dalej: Administratorem; Administrator prowadzi operacje przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

2) Na mocy art. 37 ust. 1 lit. a) RODO Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, który w jego imieniu nadzoruje sferę przetwarzania danych osobowych.

e-mail: iod@dops.wroc.pl,

adres do korespondencji: ul. Trzebnicka 42-44, 50-230 Wrocław.

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są przez Administratora w celu: przeprowadzenia postępowania, udzielenia zamówienia publicznego, zawarcia umowy, realizacji zamówienia, obowiązku sprawozdawczego, przedłożenia organom kontroli, wynikających z realizacji zadań i ustawowych obowiązków z zakresu przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych stosowanej w Dolnośląskim Ośrodku Polityki Społecznej we Wrocławiu.

4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą, co do zasady pracownicy Dolnośląskiego Ośrodka Polityki Społecznej we Wrocławiu realizujący zadanie, ewentualnie inne organy państwowe, w tym organy administracji rządowej i samorządowej, organy kontroli, organy ścigania oraz sądy powszechne i administracyjne.

5) Każda osoba, z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa, ma możliwość:

- dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
- żądania ich sprostowania(ew. poprawiania), , skorzystanie z prawa do sprostowania (poprawienia) danych, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą PZP.



- usunięcia lub ograniczenia przetwarzania. Stosownie do treści art. 19 ust. 3 PZP w postępowaniu o udzielenie zamówienia, zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.
- usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych,
- przenoszenia danych,
- cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych.

Z powyższych uprawnień można skorzystać w siedzibie Administratora, pisząc na adres Administratora lub drogą elektroniczną kierując korespondencję na adres iod@dops.wroc.pl.

Przystępuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Państwa danych osobowych przez Dolnośląski Ośrodek Polityki Społecznej we Wrocławiu właściwym dla ww. skargi jest:

Urząd Ochrony Danych Osobowych
ul. Stawki 2
00-193 Warszawa

6) Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

7) W zależności od sfery, w której przetwarzane są dane osobowe w Dolnośląskim Ośrodku Polityki Społecznej we Wrocławiu, podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym lub umownym. W szczególnych przypadkach ich podanie jest warunkiem zawarcia umowy. O szczegółach podstawy gromadzenia danych osobowych i ewentualnym obowiązku lub dobrowolności ich podania oraz potencjalnych konsekwencjach niepodania danych, informowani Państwo będziecie przez pracowników merytorycznych Dolnośląskiego Ośrodka Polityki Społecznej we Wrocławiu.

8) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres zgodny z obowiązującymi przepisami archiwalnymi, tj. ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 217) i rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r. Nr 14 poz. 67 z późn. zm.).

§ 8.

Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia podpisania umowy do dnia ostatecznego rozliczenia za zrealizowaną usługę, przy czym za datę ostatecznego rozliczenia umowy przyjmuje się datę zapłaty przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy za zrealizowaną Usługę.

§ 9.

1. Wszelkie zmiany do niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności i mogą być wprowadzone wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie strony.
 - a) Zmiany terminu realizacji zamówienia. Zmiana może obejmować dni robocze. Zmiana tylko i wyłącznie na wniosek Zamawiającego. O zaistniałej zmianie Zamawiający powiadomi Wykonawcę w terminie 5 dni roboczych przed terminem każdej edycji realizacji zamówienia. Zmiana powyższa może wystąpić z powodu:
 - wstrzymania realizacji zamówienia lub przerw w pracach powstałych z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.
 - z powodu działania siły wyższej, (np. zaostrenia przepisów związanych z wystąpieniem stanu epidemii na obszarze kraju, które będą miały bezpośredni wpływ na realizację przedmiotu zamówienia), za którą uważa się zdarzenie o charakterze nadzwyczajnym, mające bezpośredni wpływ na sposób i terminowość wykonania zamówienia.



- termin wykonania usług określony w § 2 ust. 9, może zostać wydłużony, jednak nie dłużej niż 1 miesiąc od terminu ustalonego między stronami dla każdego/wybranego zjazdu szkoleniowego.

b) zmiany przepisów prawa w zakresie dotyczącym stawki podatku VAT – zakres zmiany: w przypadku zmiany stawki podatku VAT wynagrodzenie netto Wykonawcy określone w § 4 ust. 1 pozostanie bez zmian, ulegnie zmianie wartość wynagrodzenia brutto.

c) Zmiany kadry szkoleniowej przed lub w czasie trwania szkoleń, przy czym zmiany te nie mogą powodować poziomu pogorszenia kwalifikacji i doświadczenia trenera/ów wskazanych w ofercie oraz ilości przeprowadzonych szkoleń zadeklarowanych w złożonej ofercie a podlegającej ocenie zgodnie z kryterium oceny ofert – dotyczy zmienionej kadry w stosunku do zaofiarowanej w ofercie przetargowej. Wykonawca poinformuje Zamawiającego na 3 dni robocze przed planowaną zmianą wykładowcy (dotyczy zmiany kadry w czasie trwania szkolenia), w celu akceptacji wykładowcy przez Zamawiającego.

Zmiana powyższa może nastąpić z powodu przyczyn losowych takich jak śmierć trenera/wykładowcy lub choroba. Każde z tych zdarzeń musi być potwierdzone/udokumentowane poprzez wystosowanie przez wykonawcę stosownego oświadczenia dotyczącego wykonania takiej zmiany ze wskazaniem powodu zmiany.

d) rekrutowania poniżej 6 osób (na grupę) będzie miał możliwość odwołania szkolenia bez ponoszenia jakichkolwiek kosztów. Wykonawca o tym fakcie zostanie poinformowany na trzy dni robocze przed rozpoczęciem szkolenia.

2. Ustala się, że nie stanowi zmiany umowy:

1. Zmiana nr rachunku bankowego Wykonawcy;
2. Zmiana danych teleadresowych

Zaistnienie okoliczności, o których mowa w niniejszym punkcie wymaga jedynie niezwłocznego pisemnego Zawiadomienia drugiej strony.

§ 10.

1. Zamawiający może rozwiązać niniejszą Umowę w trybie natychmiastowym, w przypadku, gdy:

- a) Wykonawca złoży fałszywe, podrobione lub stwierdzające nieprawdę dokumenty w celu uzyskania zapłaty za wykonaną usługę w ramach niniejszej Umowy,
- b) został złożony wobec Wykonawcy wniosek o ogłoszenie upadłości lub gdy Wykonawcę postawiono w stanie likwidacji lub gdy zaczął podlegać zarządowi komisarzycznemu, lub gdy zawiesił swoją działalność lub stał się podmiotem postępowań o podobnym charakterze,
- c) Wykonawca nie zrealizował usługi szkolenia w terminie określonym w Umowie, zaprzestał realizacji usługi lub realizuje ją w sposób niezgodny z niniejszą Umową.

§ 11.

W przypadku rozwiązania umowy, Wykonawcy zostanie wypłacone wynagrodzenie wyłącznie w części odpowiadającej prawidłowo zrealizowanej części Umowy.

1. Spory związane z realizacją niniejszej umowy strony będą starały się rozwiązać polubownie.
2. W przypadku braku porozumienia spór będzie podlegał rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Ilekroć w Umowie jest mowa o dniach roboczych należy przez to rozumieć każdy dzień od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy w rozumieniu ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz. U. 2015 r., poz. 90).
4. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przenieść praw lub obowiązków wynikających z Umowy na osoby trzecie.



5. W zakresie nieuregulowanym Umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.), ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019 poz. 1231 z późn. zm.), ustawy z dnia 10 maja 2018 r. (Dz. U. z 2018 poz. 1000) o ochronie danych osobowych, ustawy z dnia 19 września 2019 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. poz. 2019 z późn. zm.), Rozporządzenia Ministra Edukacji i Nauki z dnia 3 lutego 2006 r. w sprawie uzyskiwania i uzupełniania przez osoby dorosłe wiedzy ogólnej, umiejętności i kwalifikacji zawodowych w formach pozaszkolnych (Dz. U. Nr 31 poz. 216).
6. Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle realizacji Umowy, Strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
7. Wszelkie wątpliwości związane z realizacją niniejszej Umowy wyjaśniane będą w formie pisemnej.

§ 12.

1. Zamawiający wskazuje do współpracy Panią Sylwia Maliszewska– tel. *tel. 071 770-42-34*;
s.maliszewska@dops.wroc.pl
2. Wykonawca wskazuje do współpracy.....

§ 13.

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.
2. Integralną część niniejszej umowy stanowią następujące załączniki:
 - a - Oferta Wykonawcy
 - b - Opis przedmiotu zamówienia
 - c- protokół odbioru usługi

Zamawiający

Wykonawca