

UMiG-ZP.271.2.18.2021

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

W wyniku przeprowadzonego postępowania zostanie zawarta umowa pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, Zamawiający wymaga, aby w treści umowy znalazły się zapisy określone w niniejszym załączniku i zobowiązania wynikające ze złożonej oferty.

1. Umowa została zawarta w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty w przeprowadzonym postępowaniu w trybie podstawowym, o którym mowa w art. 275 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2021 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 1129, ze zm.) na usługę społeczną pn. „Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym na rzecz Miasta i Gminy Skępe”, która spełnia przesłanki wskazane w art. 7 pkt 34 ustawy Pzp.
2. Zamawiającym jest Miasto i Gminy Skępe, ul. Kościelna 2, 87-630 Skępe, NIP: 466-03-27-672
3. Wykonawcą jest
reprezentowanym przez NIP
REGON
4. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia na rzecz Miasta i Gminy Skępe usług pocztowych w zakresie przyjmowania, sortowania, przemieszczania oraz doręczania przesyłek pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym jak również zwrotów przesyłek niedoręczonych, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1041, ze zm.).

5. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usług stanowiących przedmiot umowy zgodnie z przedstawioną ofertą z dnia oraz na zasadach określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz w niniejszej Umowie.
6. Usługi pocztowe, które są przedmiotem zamówienia będą realizowane na zasadach określonych w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w szczególności w:
 - 1) Ustawie z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1041, ze zm.) wraz z aktami wykonawczymi;
 - 2) Rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 26 listopada 2013r. w sprawie reklamacji usługi pocztowej (t.j. Dz.U. z 2019, poz. 474);
 - 3) Rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 r. w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1026);
 - 4) międzynarodowych przepisach pocztowych;
 - 5) regulaminach obowiązujących u Wykonawcy;
 - 6) Dziale I Rozdziale 8. - p.t. „Doręczenia” ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. – Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 735).
7. Podane w formularzu cenowym ilości przesyłek mają charakter szacunkowy i nie stanowią ze strony Zamawiającego zobowiązania do nadawania przesyłek w podanych ilościach. Zamawiający zastrzega, że rzeczywiste ilości przesyłek będą wynikać z aktualnych potrzeb Zamawiającego i mogą odbiegać od ilości podanych w formularzu cenowym. Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie za ewentualne zmniejszenie ilości przesyłek.
8. Nadawanie przesyłek objętych przedmiotem zamówienia następować będzie w dniach dostarczenia ich przez Zamawiającego. Dostarczanie następować będzie

od poniedziałku do piątku, do placówki Wykonawcy usytuowanej na terenie miasta w którym znajduje się siedziba Zamawiającego.

9. Wymagania dotyczące zatrudnienia osób na umowę o pracę:

- 1) Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób na stanowiskach doręczycieli / listonoszy, zatrudnionych w nadawczej placówce pocztowej, do której Zamawiający ma dostarczać nadawane przesyłki, wykonujących w całym okresie realizacji zamówienia wszystkie czynności podstawowe związane z dostarczaniem przesyłek bezpośrednio do ich adresatów (wyjątek stanowią sytuacje, gdy prace wykonuje osoba fizyczna prowadząca samodzielną działalność gospodarczą na podstawie umowy o podwykonawstwo).
- 2) W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ppkt 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- 3) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub

podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ppkt 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- a) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności:
dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
- b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maj 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania. Zamawiający jednorazowo nie będzie żądał przedłożenia więcej niż 20 szt. umów
- c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i

zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

4) Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ppkt 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej:

a) za niespełnienie wymagań w zakresie zatrudnienia osób wykonujących czynności wskazane w ppkt 1 – karę umowną w wysokości 5.000,00 zł,

b) za nieprzedstawienie dowodów wskazanych w ppkt 3 – w wysokości 0,05% łącznego wynagrodzenia, o którym mowa pkt 12 za każdy dzień opóźnienia.

5) Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ppkt 1 czynności.

6) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

10. Zasady dokonywania rozliczeń:

- 1) Rzeczywiste wynagrodzenie Wykonawcy będzie obliczane jako iloczyn ilości usług zrealizowanych w zakończonym okresie rozliczeniowym trwającym od pierwszego do ostatniego dnia danego miesiąca kalendarzowego oraz opłat określonych w formularzu cenowym. Liczba ta potwierdzona będzie co do ilości i wagi na podstawie zestawień ilościowo-wartościowych.
- 2) Wynagrodzenie z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia będzie rozliczane w okresach rozliczeniowych odpowiadających miesiącom kalendarzowym.
- 3) Wynagrodzenie będzie płatne z dołu, przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę, na podstawie faktur VAT lub rachunków wystawianych przez Wykonawcę w terminiedni liczonym od daty wystawienia faktury lub rachunku.
11. Maksymalna wartość brutto umowy wynosi zł.
12. Umowa zostanie zawarta na okres 01.01.2022 r. do 31.12.2025 r.
13. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w poufności wszelkich informacji, w szczególności informacji o danych osobowych, w których posiadanie wszedł lub wejdzie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia. Zobowiązany jest również do zachowania w tajemnicy oraz odpowiedniego zabezpieczenia wszelkich dokumentów przekazanych przez Zamawiającego. Uzyskane informacje oraz otrzymane dokumenty mogą być wykorzystane wyłącznie w celach związanych z realizacją zamówienia.
14. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za świadczone usługi będące przedmiotem zamówienia na zasadach określonych w przepisach o których mowa w pkt 6.
15. Wykonawca zobowiązuje się do przyjmowania reklamacji usług od Zamawiającego. W przypadku zgłoszenia reklamacji zastosowanie mają przepisy

zawarte w Rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 26 listopada 2013 r. w sprawie reklamacji usługi pocztowej (t.j. Dz.U. z 2019, poz. 474) albo międzynarodowe przepisy pocztowe.

16. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wcześniejszego wypowiedzenia umowy w terminie natychmiastowym po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do należytego świadczenia usług, zgodnie z umową oraz obowiązującymi przepisami i po bezskutecznym upływie wyznaczonego w tym celu terminu.
17. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron z 1 miesięcznym okresem wypowiedzenia, dokonany na piśmie, ze skutkiem na ostatni dzień miesiąca kalendarzowego, bez podania powodów.
18. Wypowiedzenie umowy może nastąpić jedynie w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
19. Z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usług pocztowych będących przedmiotem zamówienia Zamawiającemu przysługuje odszkodowanie na podstawie przepisów zawartych w ustawie z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1041, ze zm.).
20. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmiany treści umowy w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa mających wpływ na realizację umowy, w zakresie w jakim zmiana przepisów będzie wymagała dostosowania umowy, w tym:
 - 1) Zmiany stawki podatku od towarów i usług,
 - 2) Zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

3) Zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

4) Zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

21. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w pkt 20 ppkt 1 Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy.

22. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w pkt 20 ppkt 2 Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji

Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Zamawiający oświadcza, iż nie będzie akceptował, kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, w szczególności koszty podwyższenia wynagrodzenia w kwocie przewyższającej wysokość płacy minimalnej.

23. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w pkt 20 ppkt 3 Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w pkt 20 ppkt 3 lit. na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w pkt 20 ppkt 3.

24. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w pkt 20 ppkt 3 Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie

Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w pkt 20 ppkt 3 na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w pkt 20 ppkt 3.

25. Ponadto Zamawiający dopuszcza zmiany cen jednostkowych określonych w formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr do umowy, w sytuacji spowodowanej zmianą tych cen w sposób zgodny z przepisami ustawy prawo pocztowe; zmiana cen jednostkowych będzie obowiązywać od dnia wejścia w życie decyzji Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej. Zmiana cen nie wpłynie na maksymalną wysokość wynagrodzenia, określoną w § ... ust. umowy
26. Wszelkie zmiany wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu do umowy.
27. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym przedmiocie zamówienia mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz aktów prawnych regulujących działalność pocztową.
28. Załącznik do niniejszej umowy stanowią:
- 1) Formularz ofertowy;
 - 2) Formularz cenowy.