



DOM POMOCY SPOŁECZNEJ
im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego, Prymasa Tysiąclecia



www.dps-ostroleka.pl, e-mail: dps@dps-ostroleka.pl, sekretariat@dps-ostroleka.pl

Ostrołęka dn. 18.11.2021r.

DPS.DGO.26.1.21.2021

ZAPYTANIE OFERTOWE
na dostawę leków dla Mieszkańców
Domu Pomocy Społecznej
im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego Prymasa Tysiąclecia
w Ostrołęce

**dla zamówień o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości
kwoty 130 000,00zł**

Zamawiający:

Miasto Ostrołęka - Dom Pomocy Społecznej im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego Prymasa
Tysiąclecia w Ostrołęce, ul. Rolna 27, 07-410 Ostrołęka,

tel. 29/760 22 80/81, fax 29/760 22 85

adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://platformazakupowa.pl/pn/-ostroleka>

**Zamawiający zaprasza do złożenia oferty cenowej na dostawę leków dla Mieszkańców
Domu Pomocy Społecznej im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego Prymasa Tysiąclecia
w Ostrołęce**

Zamawiający informuje, iż powyższe postępowanie jest prowadzone w oparciu o Zarządzenie
Nr 18/2020 Dyrektora Domu Pomocy Społecznej im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego Prymasa
Tysiąclecia w Ostrołęce w sprawie: udzielania zamówień publicznych o wartości nie przekraczającej
równowartości kwoty 130 000,00zł z wyłączeniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2019r., poz. 2019 ze zm.).

1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest dostawa leków dla Mieszkańców DPS na podstawie: recept
lekarskich oraz zamówień doraźnych, zapobiegawczych i interwencyjnych, których
zastosowanie wynika z nagłej potrzeby lub niezbędnych działań profilaktycznych
i leczniczych, według potrzeb Mieszkańców w okresie od 1 stycznia 2022 roku
do 31 grudnia 2022 roku.
- 2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia do oszacowania wartości zamówienia i złożenia
oferty zawarty jest w formularzu asortymentowo-ilościowo-cenowym stanowiącym załącznik
nr 1 do zapytania ofertowego.

- 3) Asortyment leków i ilości uzależnione są od wskazań lekarzy sprawujących opiekę zdrowotną nad Mieszkańcami DPS i indywidualnych potrzeb Mieszkańców. Asortyment ilościowy i rzeczowy podczas trwania umowy, będzie ulegał zmianie, dlatego Zamawiający przewiduje możliwość udzielania zamówień uzupełniających i zamówień leków innego rodzaju i ilości z całego asortymentu wskazanego w zał. nr 1.
- 4) Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć leki objęte niniejszym zamówieniem posiadającym co najmniej roczny termin przydatności licząc od dnia dostarczenia produktu do siedziby Zamawiającego. Wyjątek stanowią leki, które posiadają krótszy termin ważności podany przez producenta, a w takim przypadku Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania ich z maksymalnym terminem ważności.
- 5) Wykonawca zobowiązany jest zapewnić odbiór z siedziby Zamawiającego recept do realizacji oraz dowóz leków do siedziby Zamawiającego własnym transportem, na własny koszt i ryzyko. Dostarczone leki będą przekazywane upoważnionej osobie w DPS.
- 6) Wymagane są następujące terminy poszczególnych dostaw:
 - a) w trybie normalnym będą ustalane każdorazowo w/g potrzeb Zamawiającego, jednakże nie później niż w dniu następnym od złożenia recepty i zamówienia,
 - b) na tzw. CITO w ciągu 2h od złożenia recepty lub zamówienia (dotyczy także dni ustawowo wolnych od pracy),
 - c) leków recepturowych w ciągu 24 h od złożenia recepty lub zamówienia.
- 7) CPV: 33680000-0 Wyroby farmaceutyczne.
- 8) Ofertę należy sporządzić w oparciu o Formularz ofertowy, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego. Zamawiający nie dopuszcza do wyceny oferty stosowania zamienników leków wymienionych w formularzu asortymentowo - ilościowo – cenowych zał. nr 1.
- 9) W przypadku, gdy jest tymczasowy brak produkcji danego leku, należy wycenić ten lek podając ostatnią cenę sprzedaży oraz uwagę o jego wstrzymaniu lub produkcji.
- 10) Wykonawca zobowiązany będzie do wystawienia dla Mieszkańców DPS imiennych faktur z terminem płatności nie krótszym niż 30 dni po dniu wykonania dostawy na leki z całkowitą odpłatnością mieszkańca. Na pozostałe dostawy Wykonawca zobowiązany będzie do wystawienia faktur, w których odpłatność ponosi zarówno DPS, jak też Mieszkaniec z terminem płatności 30 dni liczonym po dniu wykonania dostawy za leki – taka faktura powinna być zaopatrzona w załącznik uszczegóławiający sprzedaż, zawierający imię i nazwisko Mieszkańca, wykaz dostarczanych leków dla tej osoby, oraz dodatkową informację: „Rozliczenie dla Opieki Społecznej” (załącznik musi zawierać informację o wysokości odpłatności za dany lek Mieszkańca oraz odpłatności DPS).
- 11) Jeżeli któryś z dostarczonych leków, może być refundowany z różną odpłatnością, lub objęty został programem lekowym w zależności od odpłatności zaznaczonej na receptce przez lekarza - lek należy wyceniać z odpłatnością najniższą, najkorzystniejszą – uwzględniając całkowitą odpłatność zarówno dla Mieszkańca jak i DPS.
- 12) W postępowaniu mogą uczestniczyć Wykonawcy, którzy posiadają wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, a także posiadają koncesję na prowadzenie apteki w zakresie sprzedaży leków gotowych i przygotowywania leków recepturowych, zaoferują produkty posiadające aktualne świadectwo dopuszczenia do obrotu i spełnią wymagania określone niniejszym zapytaniem ofertowym.
- 13) W ramach ceny oferty Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszelkie koszty, jakie poniesie z tytułu należytej oraz zgodnej z przepisami prawa realizacji przedmiotu zamówienia, a także koszty gwarancji/okresu ważności przedmiotu zamówienia, transportu, cła, ubezpieczenia itp.

- 2. PLANOWANY TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:** od 01.01.2022r. do 31.12.2022r.
- 3. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych, sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.**
- 1) Komunikacja w niniejszym postępowaniu pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
 - 2) Postępowanie prowadzone jest w języku polskim, w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej zwanej dalej „Platformą” pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/ostroleka>, w zakładce „POSTĘPOWANIA”, „ODDZIAŁ” Dom Pomocy Społecznej im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego Prymasa Tysiąclecia w Ostrołęce pod nazwą postępowania wskazaną w tytule Zapytania ofertowego.
 - 3) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Zapytania cenowego.
 - 4) Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące wniosków o wyjaśnienie Zapytania ofertowego, zmiany treści, zmiany terminu składania i otwarcia ofert, Zamawiający będzie zamieszczał na Platformie zakupowej w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego Wykonawcy.
 - 5) W przypadku pytań dotyczących funkcjonowania i obsługi technicznej Platformy należy korzystać z pomocy Centrum Wsparcia Klienta, które udziela wszelkich informacji związanych z procesem składania ofert, rejestracji czy innych aspektów technicznych Platformy, dostępne codziennie od poniedziałku do piątku w godz. od 8,00 do 17,00 pod nr telefonu 22/101-02-02.
 - 6) Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej www.platformazakupowa.pl w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
 - zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej na stronie internetowej www.platformazakupowa.pl.
 - 7) Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
 - 8) Formaty plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Obwieszczeniem Prezesa Rady ministrów z dnia 09.11.2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w prawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.
 - 9) W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku przerwy w funkcjonowaniu lub niedziałania Platformy dopuszcza się komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres zampubl@dps-ostroleka.pl z zastrzeżeniem, że ofertę Wykonawca może złożyć wyłącznie za pośrednictwem Platformy.

4. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Teresa Mierzejewska – teresa.mierzejewska@dps-ostroleka.pl

Anna Gamdzyk – anna.gamdzyk@dps-ostroleka.pl

5. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca będzie związany ofertą od dnia otwarcia ofert przez okres 30 dni.

6. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w niniejszym postępowaniu, którą stanowią:

- 1) wypełniony i podpisany przez Wykonawcę Formularz asortymentowo-ilościowo-cenowy – Załącznik Nr 1 do Zapytania ofertowego,
- 2) wypełniony i podpisany przez Wykonawcę Formularz ofertowy – Załącznik Nr 2 do Zapytania ofertowego,
- 3) Zaparafowany wzór umowy – Załącznik Nr 3 do Zapytania ofertowego,
- 4) oświadczenie Wykonawcy, że oferowane produkty posiadają aktualne dokumenty dopuszczenia do obrotu, deklaracje zgodności, atesty itp.,
- 5) kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, aktualnego wpisu do właściwego rejestru, uprawniającego Wykonawcę do występowania w obrocie prawnym,
- 6) kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, posiadanej koncesji/zezwolenia na prowadzenie apteki w zakresie sprzedaży leków gotowych i z receptury,
- 7) aktualne zaświadczenie właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- 8) aktualne zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- 9) Pełnomocnictwo – jeśli dotyczy.

7. KRYTERIUM WYBORU OFERTY

Ceny leków w zał. nr 1 należy określić wg stanu na dzień 17.11.2021r.

8. KRYTERIUM OCENY OFERT

Cena: 100% - leków objętych załącznikiem nr 1 do Zapytania ofertowego.

Cena - oznacza cenę łączną brutto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia zgodnie z dokumentami zamówienia. Wykonawca może otrzymać w niniejszym kryterium maksymalne 100 punktów.

Cena wskazana w formularzu ofertowym oceniona będzie w następujący sposób:

(cena najtańszej oferty: cena badanej oferty) x 100% pkt.

Wartości należy podać w PLN do dwóch miejsc po przecinku.

9. TERMIN I MIEJSCE ZŁOŻENIA OFERTY

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 25.11.2021r. do godz. 9,00 za pośrednictwem Platformy zakupowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/-ostroleka>

10. INFORMACJE DODATKOWE

- 1) Oferta powinna być kompletna, zawierać wszystkie niezbędne wymagane informacje, a zawarte w niej informacje powinny być określone w sposób jednoznaczny.
- 2) Zamawiający nie przewiduje procedury odwoławczej. Z tytułu odrzucenia oferty lub zakończenia postępowania bez wyboru oferty Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego.
- 3) Sposób komunikowania się pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/-ostroleka> - Wyślij wiadomość do Zamawiającego.
- 4) Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który złoży spełniające wymagania Zamawiającego, dokumenty i oświadczenia, określone w zapytaniu ofertowym i uzyska najwyższą ilość punktów w kryterium oceny ofert.

11. OPIS WYMAGAŃ STAWIANYCH WYKONAWCY

- 1) o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu: posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawia pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia,
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

12. SYTUACJE UMOŻLIWIAJĄCE UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający unieważni prowadzone postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w następujących przypadkach:

- 1) nie złożono żadnej oferty spełniającej wymagania udziału zapytania cenowego,
- 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- 4) Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podania przyczyny. Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia wobec Zamawiającego,
- 5) W przypadku uchylania się Wykonawcy od podpisania umowy, Zamawiający może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ważnych ofert bez konieczności przeprowadzania kolejnej procedury.

13. INFORMACJA O WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zawierająca: nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, zostanie opublikowana na stronie internetowej prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/pn/-ostroleka>

14. ZAŁĄCZNIKI STANOWIĄCE INTEGRALNĄ CZĘŚĆ ZAPYTANIA OFERTOWEGO

- 1) Formularz asortymentowo-ilościowo-cenowy – Załącznik Nr 1 do Zapytania ofertowego,
- 2) Formularz ofertowy – Załącznik Nr 2 do Zapytania ofertowego,
- 3) Projekt umowy – Załącznik Nr 3 do Zapytania ofertowego,
- 4) Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych – Załączniki Nr 4 do Zapytania ofertowego.
- 5) Klauzula informacyjna RODO – Załącznik Nr 5 do Zapytania ofertowego.

Z poważaniem


Kierownik
Działu Pomocy Społecznej
i Opieki
mgr Elżbieta Gniazdowska

JD
JK