**Załącznik nr 6c**

**SPECYFIKACJA TECHNICZNA**

Usługa konserwacyjna i naprawa awaryjna urządzeń elektromechanicznych do sterowania dostępem do obiektów tj. bram, szlabanów, kolczatek, furtek w kompleksach wojskowych.

CPV 50000000 – 5 Usługi naprawcze i konserwacyjne.

1. Przedmiot i zakres stosowania specyfikacji.
   1. Przedmiot specyfikacji.

Przedmiotem niniejszej Specyfikacji Technicznej (ST) są wymagania dotyczące realizacji – Usługi konserwacyjnej urządzeń elektromechanicznych do sterowania dostępem do obiektów tj. bram, szlabanów, kolczatek, furtek w kompleksach wojskowych .

1.2. Zakres stosowania specyfikacji.

Specyfikacja będzie stosowana jako dokument pomocniczy przy realizacji usługi wymienionej w pkt. 1.1.

Ustalenia zawarte w niniejszej specyfikacji obejmują czynności umożliwiające i mające na celu wykonanie wszystkich prac związanych z usługą konserwacyjną urządzeń elektromechanicznych do sterowania dostępem do obiektów.

1.3. Zakres usług objętych specyfikacją.

W trakcie przeprowadzonej I konserwacji półrocznej Wykonawca nieodpłatnie ma obowiązek przeszkolić personel obsługujący urządzenia elektromechaniczne, w zakresie obsługi i nadzoru.

Konserwacja półroczna przeprowadzana w I półroczu obejmuje dodatkowo:

1. aktualizację dokumentacji technicznej urządzeń:
2. przeprowadzenie inwentaryzacji urządzeń:

* typ urządzenia
* numer seryjny
* miejsce zamontowania (budynek)

Usługę konserwacyjną należy wykonać zgodnie z zawartą umową, specyfikacją techniczną, Dokumentacją Techniczno Ruchową urządzeń.

* 1. Ogólne wymagania dotyczące usługi konserwacyjnej.

Wykonawca odpowiada za:

* + 1. Prowadzenie usługi konserwacyjnej zgodnie z zawartą umową, specyfikacją techniczną urządzeń.
    2. Konserwację należy wykonywać w terminach określonych w pkt 5.3 niniejszej Specyfikacji.
    3. Wykonawca zapewnia sprawność urządzeń w zakresie trwania umowy.
    4. Wykonywanie usług w asyście przedstawiciela zamawiającego wyznaczonego przez Kierownika SOI
    5. Przedstawienie Zamawiającemu wykazu pracowników, świadectw kwalifikacyjnych gr.1 „D” oraz gr.1”E”, którzy będą wykonywać prace konserwacyjne.
    6. Jakość sprzętu i materiałów zastosowanych do wykonania usług.
    7. Zgodność z wymaganiami Specyfikacji Technicznej i poleceniami Zamawiającego,
    8. Przyjazdy na wykonanie konserwacji i naprawy awaryjne (koszty dojazdu i przeglądu), Wykonawca wlicza do ceny usługi konserwacyjnej i ceny naprawy awaryjnej.
    9. Wprowadzenie jakichkolwiek odstępstw wymaga akceptacji Zamawiającego.
    10. Wykonawca jest zobowiązany znać wszystkie przepisy prawne wydane zarówno przez władze państwowe jak i lokalne, oraz inne regulujące prawne i wytyczne związane z prowadzoną usługą wraz z pełną odpowiedzialnością ich przestrzegania.
  1. Dokumentacja, którą należy prowadzić w trakcie realizacji usługi:
     1. Dokumentacja prowadzona przez wykonawcę w trakcie realizacji usługi konserwacyjnej musi być zgodna z zasadami podanymi w specyfikacji technicznej,
     2. Protokół z wykonywanej usługi konserwacyjnej wymagany przez Zamawiającego zgodnie z umową wg załącznika
     3. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania wszelkich atestów, certyfikatów lub świadectw kwalifikacyjnych dla nowo zamontowanych w ramach naprawy awaryjnej urządzeń.
     4. Prowadzenie dziennika konserwacji – notowanie wszystkich czynności konserwacyjnych wykonywanych podczas każdego przeglądu - konserwacji ( w razie braku dziennika konserwacji Wykonawca założy nowy)
  2. Informacje o lokalizacji usługi konserwacyjnej.
     1. Urządzenia elektromechaniczne do sterowania dostępem do obiektów zainstalowane są w kompleksach wojskowych administrowanych przez:
  3. Kierownik SOI Szczecin tel. 261 455 313
  4. Kierownik SOI Stargard, Kobylanka tel. 261 451 751
  5. Kierownik SOI Szczecin Podjuchy tel. 261 454 566
  6. Kierownik SOI Choszczno tel. 261 477 461
  7. Kierownik SOI Mosty, Glewice tel. 261 453 703
     1. Dojazd do lokalizacji usługi konserwacyjnej – bez przeszkód.
     2. Wykonawca ze względu na zakres prac nie będzie korzystał z zaplecza (pomieszczenia ) w ramach wykonywanej umowy.
     3. W trakcie wykonywania usługi Wykonawca odpowiedzialny jest za:
* ochronę mienia Zamawiającego,
* przestrzeganie przepisów bhp i ppoż. w okresie wykonywania usługi.
  + 1. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu w ciągu 7 dni od podpisania umowy następujące dokumenty:
* Wykaz osób (imię i nazwisko nr dowodu osobistego )
* Wykaz pojazdów ( marka i nr rejestracyjny ).
  + 1. Zamawiający udostępni do usługi konserwacyjnej następujące urządzenia:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **l.p.** | **Lokalizacja** | **Rodzaj urządzenia** | **ilość** |
| 1. | SOI Choszczno  Drawno | kolczatka  Brama skrzydłowa  Szlabany  Furtki  Bramy harmonijkowe  Bramy segmentowe  Bramy przesuwne  Bramy przemysłowe | 2  3  4  1  2  84  1  2 |
| 2. | SOI Podjuchy | Szlabany  Kolczatka  Bramy rolowane  Bramy przesuwne | 1  1  1  5 |
| 3. | SOI Mosty, Glewice | Bramy przesuwne  Kolczatka  Szlaban | 4  3  2 |
| 4. | SOI Stargard  Kobylanka | Szlabany  Brama skrzydłowa  Kolczatka  Bramy przesuwne  Furtki | 5  3  3  5  1 |
| 5. | SOI Szczecin | Bramy garażowe  Bramy przesuwne  Bramy skrzydłowe  Szlabany  Kolczatki  Furtki  Zapora przeciwnapadowa | 29  4  15  23  15  10  1 |

* 1. **Ogólne wymagania dotyczące naprawy awaryjnej:**
     1. Usługa naprawy obejmuje:

1. po telefonicznym zgłoszeniu awarii przez przedstawiciela Zamawiającego przybycie w ciągu 2 dni roboczych od zgłoszenia. Wykonanie przez Wykonawcę z przyjazdu do awarii protokołu (2 egz.), zawierającego zapis o niesprawności urządzenia, podanie jego przyczyny. Dokument ten jest podpisany przez osoby: użytkownika i osobę wyznaczoną przez Kierownika SOI danej lokalizacji.
2. zakup części /urządzeń/ niezbędnych do naprawy,
3. wykonanie naprawy poprzez przywrócenie sprawności wszystkich elementów.
4. uruchomienie oraz sprawdzenie poprawności działania,
5. zmiany w ukompletowaniu (demontaż elementów lub ich przeniesienie,
6. montaż dodatkowych niezbędnych elementów,

1.7.2. Przed przystąpieniem do usunięcia niesprawności, Wykonawca przedstawi

Zamawiającemu ofertę cenową w celu akceptacji. Zamawiający zastrzega

sobie możliwość weryfikacji lub odrzucenia przedstawionej oferty cenowej,

1.7.3. Zlecenie wykonania usługi nastąpi poprzez akceptację oferty przedstawionej

przez Wykonawcę,

Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy za czynności związane wyłącznie z naprawami awaryjnymi, zostanie określone w Zleceniu wykonania usługi, będącego akceptacją oferty przedstawionej przez Wykonawcę

1.7.4. Po zakończonej naprawie awaryjnej na danym obiekcie, Wykonawca sporządzi protokół odbioru naprawy stwierdzający stan techniczny urządzeń objętych naprawami. Egzemplarz protokołu podpisanego przez przedstawiciela Zamawiającego w danym obiekcie Wykonawca przekaże zamawiającemu wraz z fakturą za wykonaną usługę.

1.7.5.Części i podzespoły wymienione podczas napraw (niesprawne) zostaną przekazane Zamawiającemu do magazynu 15 WOG w m. Bielkowo poprzez „Wykaz zużytych, niesprawnych, części i urządzeń, które zostały wymontowane w trakcie przeprowadzenia naprawy”.

**2. Materiały.**

2.1. Ogólne wymagania dotyczące materiałów.

2.1.1. Wszystkie materiały i urządzenia instalowane w trakcie wykonywania konserwacji i   
 naprawy awaryjnej powinny być dopuszczone do obrotu na rynku polskim.

2.1.2. W przypadku materiałów, dla których wymagane są atesty, każda partia

musi posiadać atest określający w sposób jednoznaczny jej cechy.

2.1.3. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, żeby materiały i urządzenia

tymczasowe składowane w miejscu były zabezpieczone przed uszkodzeniami.

2.1.4. Materiały niezbędne do wykonania konserwacji w szczególności:

czyściwo, smary, oleje, taśmy izolacyjne, śruby, podkładki, nakrętki, żarówki

oświetlenia i sygnalizacji, instrukcje obsługi, główki bezpiecznikowe, wkładki

topikowe, krótkie przewody elektryczne, gumowe złączki, zaciski elektryczne, elementy zabezpieczające połączeń (np. zawleczki, pierścienie zabezpieczające), linki podnoszenia bram i t p. Wykonawca dostarcza w ramach otrzymanego wynagrodzenia

wynikającego z umowy.

**3. Sprzęt.**

3.1. Usługa konserwacyjna powinna być wykonywana przy użyciu

sprzętu własnego Wykonawcy.

3.2. Wykonawca jest zobowiązany do używania sprzętu bezpiecznego, który nie

spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość prac i środowisko.

3.3. Rodzaje sprzętu używanego do usługi pozostawia się do uznania Wykonawcy.

3.4. Jakikolwiek sprzęt, maszyny lub narzędzia nie gwarantujące wymagań

jakościowych zostaną przez Zamawiającego dopuszczone do

wykonywania usługi.

**4. Transport.**

4.1. Ogólne wymagania odnośnie transportu.

Środki transportu – powszechnie stosowane przy wykonywaniu usługi będącej

przedmiotem zamówienia.

**5. Wykonanie usługi.**

5.1. Ogólne wymagania wykonania usługi.

5.1.1. Całość prac konserwacyjnych musi być wykonywana wyłącznie

przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia do konserwacji i napraw

urządzeń elektromechanicznych oraz świadectwa kwalifikacyjne gr. 1 „D” i „E” .

5.1.2. Prace należy wykonać zgodnie z warunkami określonymi w umowie i

specyfikacji technicznej oraz dokumentacji DTR urządzeń.

5.2. Zakres czynności konserwacyjnych.

Uwaga ogólna: poniższe czynności konserwacyjne należy wykonywać o ile DTR  
 danego urządzenia nie zaleca inaczej.

5.2.1. Zakres czynności konserwacyjnych:

* Zewnętrzne oględziny urządzeń – szlabany, kolczatki, bramy, drzwi, furtki, kołowroty.
* Ręczne sprawdzanie działania mechanizmów – zamków, wyłączników krańcowych, wyważanie sprężyn, siłowników elektrycznych itp.
* Sprawdzanie urządzeń elektrycznych, elektronicznych – centrali, lamp, fotokomórek, itp.
* Konserwacja urządzeń – centrali, zamków, przekładni, rolek, przegubów itp.
* Konserwacja kolczatki (czyszczenie; sprawdzanie i smarowanie cięgła).
* Sprawdzanie ciśnienia oleju i jego wymiana w siłownikach hydraulicznych
* Sprawdzanie sygnalizacji świetlnej bram i szlabanów, w przypadku konieczności wymiana punktów świetlnych (żarówek, ośw. LED).
* Stwierdzenie ewentualnych nieprawidłowości noszących znamiona awarii zgłoszenie ich Użytkownikowi (wpisanie do książki napraw, protokołu).

5.2.2. Zakres czynności dla bram segmentowych

* Oględziny bramy,
* Sprawdzenie lin nośnych bramy. w przypadku stwierdzenia pęknięć, przetarć lub innych uszkodzeń ich wymiana (linki należy wymienić parami) – materiał Wykonawcy,
* Sprawdzenie prawidłowości nawijania się linek. Wyeliminowanie nieprawidłowości
* Nasmarowanie, sprawdzenie naciągu linek,
* Sprawdzenie i regulacja naciągu sprężyn naciągowych,
* Kontrola wszystkich punktów złącznych,
* Sprawdzenie i smarowanie (w razie potrzeby wymiana – Materiał Wykonawcy) wszystkich łożysk, rolek, zawiasów (smar do smarowania np. CX80),
* Sprawdzenie elementów mocujących napędu,
* Kontrola odbojników górnej pozycji bramy wraz z ich naprawą lub wymianą (w przypadku konieczności) – Materiał Wykonawcy,
* Ruch próbny bramy po serwisie.

5.2.3. Zakres czynności dla bram segmentowych automatycznych

* Sprawdzenie prawidłowości pracy bramy.
* Kontrola i konserwacja rolek oraz sprężyn linek i zawiasów – wymiana w razie konieczności (materiał zabezpiecza Wykonawca - koszt Wykonawcy.)
* Kontrola i konserwacja mocowań elementów ruchomych.
* Konserwacja prowadnic oraz innych elementów prowadzących.
* Weryfikacja działania zastosowanej automatyki, poprawności pracy siłownika (silnika oraz przekładni).
* Sprawdzenie działania centrali sterującej bramą, działania elementów przełącznika między otwieraniem mechanicznym oraz ręcznym.
* Sprawdzenie działania mechanizmu otwierania ręcznego bramy.
* Sprawdzenie działania urządzeń zabezpieczających bramę oraz elementów sygnalizacji świetlnej oraz akustycznej.

5.2.4. Obowiązki Wykonawcy:

* bieżące usuwanie usterek i innych nieprawidłowości w działaniu urządzeń.
* sprawdzanie prawidłowości obsługi.
* odnotowywanie z podaniem daty i potwierdzenie podpisem(czytelnym) w dzienniku konserwacji wyników przeglądu i wykonywanych czynności,
* bezzwłoczne powiadamianie eksploatującego urządzenie o nieprawidłowościach.
* osoba dokonująca konserwacji powinna utrzymać urządzenia w stanie technicznym zapewniającym maksymalnie sprawną, bezpieczną i bezawaryjną eksploatację.
* informowanie Zamawiającego o stanie technicznym urządzeń w protokole wykonania konserwacji.
* wykonawca zobowiązany jest do naprawy szkody wynikłej z niewykonani lub nienależytego wykonania zobowiązań umownych.

5.3. Terminy wykonania usługi.

5.3.1. Usługi realizowane 1 raz na pół roku:

a) Terminy przeglądów:

* Termin wykonania I konserwacji – do 30.06.2025 r.
* Termin wykonania II konserwacji – do 10.12. 2025 r.

5.3.2. Usługi realizowane 1 raz na rok:

a) Terminy konserwacji – do 30.06.2025 r.

5.3.3. Usługi realizowane 4 razy na rok:

a) Terminy przeglądów:

* Termin wykonania I przeglądu – do 31.03.2025 r.
* Termin wykonania II przeglądu – do 30.06. 2025 r.
* Termin wykonania III przeglądu – do 30.09. 2025 r.
* Termin wykonania IV przeglądu – do 10.12. 2025 r.

**6. Kontrola jakości usługi.**

6.1. Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę jakości usługi i materiałów.

6.2. Wykonawca usługi wykonuje czynności konserwacyjne według

Zakresu wymienionego w pkt. 1.3., w obecności przedstawiciela SOI danej

lokalizacji.

6.3. Czynności konserwacyjne oraz orzeczenia o sprawności urządzeń

muszą być odnotowane w dzienniku konserwacji i protokole z przeprowadzonej

konserwacji urządzeń elektromechanicznych do sterowania dostępem do

obiektów.

**7. Obmiar usługi.**

Rozliczenie wykonanych prac i czynności nastąpi zgodnie z zapisami zawartymi w umowie.

**8. Odbiór usługi.**

.

8.1. Wykonawca załączy do faktury protokół przeprowadzonej Usługi konserwacyjnej i urządzeń elektromechanicznych do sterowania dostępem do obiektów tj. bram, szlabanów, kolczatek, furtek w kompleksach wojskowych potwierdzony przez osobę asystującą i Kierownika SOI.