

ZATWIERDZAM:

Poznań, dnia 08.10.2020v.

DYREKTOR GENERALNY

dr n.med. Rafał Staszewski
Dyrektor Generalny

ZNAK SPRAWY: PN-78/20

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
zwana dalej SIWZ na
Budowę budynku Collegium Humanum
– Centrum Badań nad Człowiekiem
Uniwersytetu Medycznego
im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu
na terenie zlokalizowanym
między ulicami
Bukowską/Rokietniczą/Weigla/Polną
wraz z zagospodarowaniem terenu
oraz robotami towarzyszącymi

*Zamówienie jest przewidziane do współfinansowania ze środków z projektu pn.:
Budowa i Wyposażenie Collegium Humanum – Centrum Badań
nad Człowiekiem Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu
w ramach Działania 1.1. Programu Operacyjnego - Wielkopolski Regionalny Program
Operacyjny na lata 2014-2020.*

1. ZAMAWIAJĄCY

1.1. Uniwersytet Medyczny im. Karola Marcinkowskiego

adres Zamawiającego: Fredry 10, 61-701 Poznań

www.ump.edu.pl

profil nabywcy: <https://platformazakupowa.pl/pn/ump>

1.2. PROWADZĄCY SPRAWĘ:

Dział Zamówień Publicznych

Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego

ul. Fredry 10, pok. 113,114, 61-701 Poznań

[e-mail dzp@ump.edu.pl](mailto:dzp@ump.edu.pl)

godz. pracy: 7:15 -15:15 od poniedziałku do piątku.

2. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie oznaczone jest znakiem: **PN-78/20**.

Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

3. TRYB POSTĘPOWANIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.) zwanej dalej „ustawą”.

4. Wartość postępowania jest większa, niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

5. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

5.1. Przedmiotem zamówienia jest: **Budowa budynku Collegium Humanum – Centrum Badań nad Człowiekiem Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu na terenie zlokalizowanym pomiędzy ulicami Bukowska/Rokietnicką/Weigla/Polną wraz z zagospodarowaniem terenu oraz robotami towarzyszącymi.**

5.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku nr 4 do SIWZ (opis przedmiotu zamówienia z załącznikami), a także we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.

Postępowanie dotyczy robót budowlano-instalacyjnych, z postępowania wyłączona jest dostawa wyposażenia aparatury badawczej, urządzeń do pracowni diagnostycznych i innego wyposażenia nie wskazanego jako dostawa w SOPZ.

5.3. CPV (Wspólny Słownik Zamówień):

45000000-7 roboty budowlane

45111200-0 roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne

45223000-6 roboty budowlane w zakresie konstrukcji

45223200-8 roboty konstrukcyjne

45233140-2 roboty drogowe

45400000-1 roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

45300000-0 roboty instalacyjne w budynkach

45330000-9 instalacje sanitarne

45310000-3 roboty instalacyjne elektryczne

45111291-4 roboty w zakresie zagospodarowania terenu.

5.4. Podwykonawcy

- 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
- 2) W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w Ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
- 3) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu, nie mniejszym, niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 4) Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Ustawy, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
- 5) Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 6) Przepisy pkt 4 i 5 stosuje się wobec dalszych podwykonawców.
- 7) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

5.5. Oferty częściowe.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

5.6. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych.

Jeżeli w dokumentach przetargowych zamieszczone zostały rozwiązania opatrzone nazwami własnymi lub nazwami producenta należy to rozumieć w ten sposób, że towarzyszy im określenie „lub równoważne”. Przez pojęcie „lub równoważne” Zamawiający rozumie oferowanie materiałów gwarantujących realizację zadania w zgodzie z wymaganiami Zamawiającego oraz zapewniających uzyskanie parametrów technicznych, nie gorszych, od założonych w wyżej wymienionych dokumentach. Zastosowanie rozwiązań równoważnych nie może prowadzić do pogorszenia właściwości przedmiotu zamówienia w stosunku do przewidzianych w pierwotnej dokumentacji, ani do zmiany ceny, ani do naruszenia przepisów prawa.

5.7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

5.8. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

5.9. Zamawiający zaleca Wykonawcy odwiedzenie i sprawdzenie miejsca robót oraz jego otoczenia w celu oceny, na własną odpowiedzialność, kosztu i ryzyka, jako czynników koniecznych do przygotowania oferty i podpisania umowy w niniejszym postępowaniu. Zamawiający nie będzie organizował wizyt na terenie objętym przedmiotowym postępowaniem. W celu uzyskania zgody na dokonanie wizji lokalnej Wykonawca jest zobowiązany zgłosić wizytę w Dziale Inwestycyjno-Technicznym UMP, ul. Rokietnicka 7, 60-806 Poznań, tel. (61) 845-26-50, e-mail: dikum@ump.edu.pl.

5.10 Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 93 ust. 1a pkt 1 ustawy Pzp, może unieważnić postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane, a możliwość unieważnienia postępowania na tej podstawie została przewidziana w ogłoszeniu o zamówieniu.

6. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA, GWARANCJA.

6.1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia ustala się na maksymalnie do 540 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy. Termin realizacji przedmiotu zamówienia stanowi jedno z **kryteriów oceny ofert (3)**. Zamawiający wymaga podania przez Wykonawcę terminu realizacji w pełnych dniach kalendarzowych, przy czym okres ten, nie może być krótszy, niż **420 dni kalendarzowych** oraz nie dłuższy, niż **540 dni kalendarzowych**. Podanie przez Wykonawcę dłuższego terminu realizacji będzie traktowane, jako niezgodność oferty z SIWZ i będzie skutkowało jej odrzuceniem na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy. Podanie krótszego terminu, niż 420 dni kalendarzowych będzie skutkowało tym, że do obliczenia punktów w tym kryterium Zamawiający przyjmie termin realizacji jako 420 dni kalendarzowych, a w umowie obowiązywać będzie termin realizacji wskazany przez Wykonawcę w ofercie.

6.2. Zamawiający wymaga udzielenia minimum **36 miesięcy** gwarancji na przedmiot zamówienia.

Maksymalny okres gwarancji to **60 miesięcy**.

Okres gwarancji stanowi jedno z **kryteriów oceny ofert (2)**. Zamawiający wymaga podania przez Wykonawcę okresu gwarancji w pełnych miesiącach, przy czym okres ten, nie może być krótszy, niż 36 miesięcy. Podanie krótszego okresu będzie traktowane, jako niezgodność oferty z SIWZ i będzie skutkowało jej odrzuceniem na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy. Zaoferowanie okresu dłuższego, niż 60 miesięcy dla potrzeb obliczenia punktacji będzie traktowany, jako 60 miesięcy, do umowy natomiast przyjęty zostanie okres podany w ofercie. Brak wskazania w ofercie okresu gwarancji będzie traktowane, jako zaoferowanie **36 miesięcy** gwarancji i rękojmi.

7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

7.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone w pkt 7.2.

7.2. Warunki udziału w postępowaniu dotyczą:

1. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca posiada środki finansowe lub zdolność kredytową, **o wartości min. 15.000.000,00 zł**.

2. zdolności technicznej lub zawodowej:

1) Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:

w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) **zrealizował co najmniej 2 roboty budowlane polegające na budowie budynków użyteczności publicznej o wartości co najmniej 15.000.000,00 zł brutto każda, w tym co najmniej jedną budowę budynku dydaktycznego, naukowego lub dydaktyczno-naukowego, w którym zaprojektowano m.in. pomieszczenia laboratoryjne biologiczne lub chemiczne**, (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie § 3 - budynek użyteczności publicznej - należy przez to rozumieć budynek przeznaczony na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym, oraz inny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji; za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy lub socjalny);

W przypadku Wykonawców legitymujących się zamówieniami w innych walutach, niż PLN Zamawiający dokona ich przeliczenia według średniego kursu NBP z dnia opublikowania ogłoszenia o postępowaniu lub najbliższego dnia po ogłoszeniu, w którym opublikowana została tabela zawierająca niniejszy kurs. Ten sam kurs zamawiający przyjmie przy przeliczeniu innych danych finansowych.

- 2) Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował osobami, które zamierza skierować do realizacji zamówienia:
- jedną osobą **kierownika budowy**, posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno budowlanej, posiadającego doświadczenie zawodowe na stanowisku Kierownika Budowy lub Kierownika robót (w rozumieniu ustawy Prawo budowlane) na robotach związanych z budową lub przebudową minimum jednego obiektu budowlanego użyteczności publicznej o kubaturze brutto min. 12.000 m³ i jednego budynku dydaktycznego, naukowego lub dydaktyczno-naukowego, w którym zaprojektowano m.in. pomieszczenia laboratoryjne biologiczne lub chemiczne o wartości nie mniejszej niż 15.000.000,00 zł brutto lub jednego budynku dydaktycznego, naukowego lub dydaktyczno-naukowego, w którym zaprojektowano m.in. pomieszczenia laboratoryjne biologiczne lub chemiczne o wartości nie mniejszej niż 15.000.000,00 zł brutto i kubaturze brutto min 12.000 m³
 - jedną osobą **kierownika robót sanitarnych** posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociagowych i kanalizacyjnych
 - jedną osobą **kierownika robót elektrycznych** posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń,
 - jedną osobą **kierownika robót telekomunikacyjnych** posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych,
 - jedną osobą **kierownika robót drogowych** posiadającą uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności inżynieryjno-drogowych

Nie dopuszcza się tej samej osoby na więcej, niż jedno stanowisko.

Przez ww. uprawnienia budowlane Zamawiający rozumie uprawnienia budowlane, o których mowa w ustawie z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2019 r. poz. 1186 ze zm.) oraz w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. poz. 2019, poz. 831 ze zm.) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa, lub odpowiednich przepisów obowiązujących na terenie kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, uznanych przez właściwy organ, zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t.j.: Dz.U. z 2020 r. poz. 220).

W przypadku osób, które są obywatelami państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej oraz państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym (w rozumieniu art. 4a ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (t.j.: Dz.U. z 2019 r. poz. 1117 z późn. zm.), osoby wyznaczone do realizacji zamówienia posiadają uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi, wyszczególnione wyżej jeżeli:

- nabyły kwalifikacje zawodowe do wykonywania działalności w budownictwie, równoznacznej wykonywaniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, odpowiadające posiadaniu uprawnień budowlanych do kierowania robotami budowlanymi, oraz
- posiadają odpowiednią decyzję o uznaniu kwalifikacji zawodowych lub w przypadku braku decyzji o uznaniu kwalifikacji zawodowych zostały spełnione w stosunku do tych osób wymagania, o których mowa w art. 20a ust. 2-6 ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (t.j.: Dz.U. z 2019 r. poz. 1117 z późn. zm.), dotyczące świadczenia usług transgranicznych.

7.3. Poleganie na zasobach innych podmiotów

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

7.4. Fakultatywne podstawy wykluczenia

Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie fakultatywnych przesłanek, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 pzp, tj.:

- 1) w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz. 243, 326, 912 i 1655) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498, 912, 1495 i 1655);

7.5. Wykonawcy występujący wspólnie

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 2) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 3) Jeżeli oferta wykonawców występujących wspólnie została wybrana, zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedłożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców – jeżeli nie została złożona wraz z ofertą.
- 4) Żaden z wykonawców występujących wspólnie nie może podlegać wykluczeniu.
- 5) Wykonawcy występujący wspólnie łącznie muszą spełnić warunki udziału w postępowaniu, określone w pkt. 7.2.

7.6. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana zgodnie z formułą: „*spełnia-nie spełnia*” na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów wymaganych przez Zamawiającego. Niespełnienie chociaż jednego z wyżej wymienionych warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania i uznaniem jego oferty za odrzuconą.

7.7. Środki naprawcze (self-cleaning)

- 1) Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla

- zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 2) Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 1).
 - 3) W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy, przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.

8. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

Zamawiający, na podstawie art. 24aa Ustawy, w niniejszym postępowaniu zastosuje „**procedurę odwróconą**”. W związku z tym Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona, jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Jeżeli Wykonawca uchyli się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający zbada, czy Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Zamawiający po ocenie ofert dokonuje weryfikacji wyłącznie oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu a także pozostałych dokumentów podmiotowych w odniesieniu do wykonawcy, którego oferta jest najkorzystniejsza.

8.1. Jednolity dokument

1. Do oferty Wykonawca dołącza – aktualne na dzień składania ofert - oświadczenie w postaci Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (dalej JEDZ), sporządzone zgodnie ze wzorem zawartym w Załączniku nr 3 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Jednolity dokument (JEDZ), sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób umocowanych do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy.

Zasady wypełniania JEDZ zostały zamieszczone na stronie:

<https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/prawo-zamowien-publicznych-regulacje/prawo-krajowe/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>

Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, składa także jednolite dokumenty dotyczące każdego z tych podmiotów na formularzu JEDZ, który musi mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim każdy z Wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Analogiczny wymóg dotyczy JEDZ składanego w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców Dokumenty te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt. 8.1 ppkt. 1) powyżej (JEDZ), składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa jednolite dokumenty dotyczące podwykonawców.
4. Wykonawca może wykorzystać w jednolitym dokumencie nadal aktualne informacje zawarte w innym jednolitym dokumencie złożonym w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia.
5. Zamawiający informuje, że Wykonawca w części IV JEDZ dotyczącej kryteriów kwalifikacji (warunków udziału w postępowaniu) wypełnia jedynie sekcję **α**. Nie ma zatem obowiązku wypełniania pozostałych sekcji A-D w tej Części.
6. Zamawiający informuje, że Wykonawca przy wypełnieniu oświadczenia na formularzu JEDZ może wykorzystać również narzędzie dostępne na stronie <https://espd.uzp.gov.pl/>

8.2. Dokumenty składane przez Wykonawcę

1. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym, niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających:
 - 1) spełnianie warunków udziału w postępowaniu – wskazanych w pkt 8.3 SIWZ,
 - 2) brak podstaw wykluczenia – wskazanych w pkt 8.4 SIWZ,
 2. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
 3. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2019 r. poz. 700, 730, 848 i 1590).
 4. UWAGA: Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/pn/ump>, informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy (informacja z otwarcia ofert), przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 8.3. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Zamawiający będzie żądał zgodnie z pkt 8.2 SIWZ następujących dokumentów:

- a) **informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej** potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniej, niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert,
- b) **wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej, niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym, czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje, bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty. **Zaleca się wykorzystanie Załącznika nr 10 do SIWZ (wykaz musi zawierać wszystkie dane zawarte w Załączniku nr 10).**

- c) **wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. **Zaleca się wykorzystanie Załącznika nr 9 do SIWZ** (wykaz musi zawierać wszystkie dane zawarte w Załączniku nr 9).

8.4. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający będzie żądał zgodnie z pkt 8.2 SIWZ następujących dokumentów:

- 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawionej, nie wcześniej, niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 2) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
- 3) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
- 4) oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu;

8.5. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- 1) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:
 - a) pkt 8.4 ppkt 1) - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w [art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21](#) wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert;
 - b) pkt 8.4 ppkt 2)- składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (dokument ten musi być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).
- 2) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty zastępujące dokumenty, o których mowa w ppkt 1 lit. a oraz ppkt 1 lit. b tiret drugie powinny być wystawione, nie wcześniej, niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, zaś dokument zastępujący dokument, o którym mowa w ppkt 1 lit. b tiret pierwsze powinien być wystawiony nie wcześniej, niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- 3) Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 8.4 ppkt 1), składa dokument, o którym mowa w pkt 8.5 ppkt 1 lit. a), w zakresie określonym w [art. 24 ust. 1 pkt 14](#) i [21 ustawy](#). Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Dokument ten powinien być wystawiony nie wcześniej, niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 8.6. Wykonawca wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub wykonawca certyfikowany przez jednostki certyfikujące spełniające wymogi europejskich norm certyfikacji może złożyć zaświadczenie o wpisie do urzędowego wykazu wydane przez właściwy organ lub certyfikat wydany przez właściwą jednostkę certyfikującą kraju, w którym wykonawca ten ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wskazujące na dokumenty stanowiące podstawę wpisu lub uzyskania certyfikacji, w miejsce odpowiednich dokumentów wymienionych w pkt 8.4 oraz 8.3.
- 8.7. W celu potwierdzenia spełniania przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, Zamawiający będzie żądał zgodnie z pkt 8.2 SIWZ następujących dokumentów: **nie dotyczy.**
- 8.8. Dokumenty dotyczące podmiotów trzecich i podwykonawców
1. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentów (np. oświadczenia podmiotu trzeciego na którego zdolności powołuje się Wykonawca), które określają:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.W przypadku, gdy zobowiązanie lub inny dokument nie jest podpisywany w imieniu podmiotu trzeciego przez osobę, której umocowanie do reprezentowania podmiotu trzeciego nie zostało ujawnione w odpowiednim rejestrze lub ewidencji (np. Krajowym Rejestrze Sądowym), wraz z powyższymi dokumentami należy przedstawić również odpowiednie pełnomocnictwo.
 2. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 8.4 ppkt 1 SIWZ.
 3. Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w pkt 8.4 ppkt 1 SIWZ, dotyczących podwykonawcy, któremu zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a Ustawy.

8.9. Forma oświadczeń i dokumentów

1. **Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy elektronicznej pod rygorem nieważności i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**
2. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a wymienione w niniejszej SIWZ, składane są w oryginale



w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, poświadczonej za zgodność z oryginałem.

3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
4. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, o której mowa w pkt. 3) powyżej, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego
5. W zakresie nieuregulowanym niniejszym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

UWAGA: Wykonawca nie załącza do oferty dokumentów i oświadczeń, o których mowa w pkt 8.3 i 8.4, które są składane zgodnie z procedurą wskazaną w pkt 8.2.

9. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

- 9.1 Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu platformy zakupowej (<https://platformazakupowa.pl/pn/ump>)
- 9.2 Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Sławomira Baranowska/Karolina Jendryca – Pracownik Działu Zamówień Publicznych UMP, adres e-mail: dzp@ump.edu.pl
- 9.3 W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku braku działania platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/ump> Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej
- 9.4 Dokumenty elektroniczne, oświadczenia, elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w niniejszej SIWZ, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/pn/ump>
- 9.5 Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń, elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 9.6 Wykonawcy mogą zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ, zgodnie z art. 38 ust. 1 pzp, kierując swoje zapytania do Zamawiającego za pośrednictwem platformy zakupowej, ze wskazaniem numeru postępowania określonego w SIWZ. Zapytania winny być składane w sposób określony w pkt. 9.1.

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 10.1 Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/ump>
- 10.2 Korzystanie z platformy zakupowej przez Wykonawcę jest bezpłatne.
- 10.3 Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
- 10.4 Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

- 10.5 Oferta winna być złożona (podpisana) kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby umocowane do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy.
- 10.6 W przypadku złożenia oferty i składających się na nią dokumentów i oświadczeń przez osob(ę) niewymienion(a) e w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć oryginał lub poświadczoną notarialnie kopię pełnomocnictwa, opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 10.7 Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, w tym koszty poniesione z tytułu nabycia kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

10.8 Wymagania techniczne:

1) Minimalne wymagania techniczne umożliwiające korzystanie ze Strony platformazakupowa.pl to przeglądarka internetowa Internet Explorer, Chrome i FireFox w najnowszej dostępnej wersji, z włączoną obsługą języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies” oraz łącze internetowe o przepustowości, co najmniej 256 kbit/s. platformazakupowa.pl jest zoptymalizowana dla minimalnej rozdzielczości ekranu 1024x768 pikseli.

2) Oferta lub wniosek powinny być sporządzone w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej, a do danych zawierających dokumenty tekstowe, tekstowo-graficzne lub multimedialne stosuje się: .txt; .rtf; .pdf; .xps; .odt; .ods; .odp; .doc; .xls; .ppt; .docx; .xlsx; .pptx; .csv.

Zamawiający dopuszcza formaty .zip i 7z, które mogą zawierać jedynie pliki o wyżej wymienionych formatach. Zamawiający zaleca stosowanie formatu pdf.

3) Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1010), które Wykonawca zastrzeże, jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym polu w kroku 1 składania oferty przeznaczonym na zamieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa. Zamawiający wymaga, aby każda informacja stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa była zamieszczona w odrębnym pliku i określała przedmiot będący jej treścią wraz z uzasadnieniem (podstawą prawną utajnienia). Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert musi wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 ust. 2 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

W przypadku, gdy dany dokument tylko w części zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa, zaleca się aby Wykonawca podzielił ten dokument na dwa pliki i dla każdego z nich odpowiednio oznaczył status jawności bądź tajemnicy przedsiębiorstwa.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

4) W celu sprawnego przeprowadzenia otwarcia ofert Zamawiający wymaga, aby nazwy plików jednoznacznie określały, w którym z nich znajduje się formularz oferty.

10.9 Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

1. wypełniony formularz ofertowy, **sporządzony w formie elektronicznej**, podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby umocowane do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ,
2. oświadczenia JEDZ, o których mowa w punkcie 8.1 niniejszej SIWZ – załącznik nr 3 do SIWZ,
3. gwarancję/poręczenie wadialne - jeżeli Wykonawca wnosi wadium w innej formie niż pieniężna,
4. jeżeli dotyczy – pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt. 10.6 SIWZ opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektroniczną kopię pełnomocnictwa udzielonego w formie pisemnej, poświadczoną notarialnie opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez notariusza.

5. dokument stwierdzający ustanowienie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (dotyczy jedynie Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie) – dokument winien być przedstawiony w formie przewidzianej w pkt. 10.6 SIWZ dla pełnomocnictwa.

11. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

- 11.1. Cena oferty ma charakter ryczałtowy i musi zostać wpisana do formularza ofertowego.
- 11.2. Podana cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty pośrednie i bezpośrednie jakie poniesie Wykonawca w celu prawidłowego i terminowego wykonania całości zamówienia. a także podatek VAT od towarów i usług.
- 11.3. Cena ofertowa musi być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. W złotych polskich będą prowadzone rozliczenia między stronami.
- 11.4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

12. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

12.1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości: **600.000,00 zł.**

12.2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach, w zależności od wyboru Wykonawcy:

1) w pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy: **35 1030 1247 0000 0000 4772 4198.**

Tytułem: **Wadium nr sprawy PN-78/20**

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

3) gwarancjach bankowych;

4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).

12.3. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji:

1) Zamawiający wymaga złożenia oryginału dokumentu w formie elektronicznej na zasadach określonych pkt. 8.9 SIWZ – z zastrzeżeniem, iż będzie on podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Gwaranta tj. wystawcę gwarancji/poręczenia.

2) powinno być wystawione na Zamawiającego.

3) koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę, określone w art. 46 ust. 4a i 5 Ustawy. Wadium to musi być bezwarunkowe, realizowane na pierwsze żądanie Zamawiającego.

12.4. Wadium wniesione w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy musi wpłynąć na wskazany w pkt. 12.2. ppkt 1) rachunek bankowy Zamawiającego, najpóźniej przed upływem terminu składania ofert.

- 12.5. W tytule przelewu, a także treści poręczenia lub gwarancji Wykonawca winien umieścić nazwę przedmiotu zamówienia, którego dotyczy wadium.

13. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 13.1 Termin składania ofert: nie później, niż do dnia **16.11.2020r.** do godz. **9:00**
Miejscem składania ofert jest: Platforma zakupowa Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu <https://platformazakupowa.pl/pn/ump>
- 13.2 Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **16.11.2020r.** o godz. **9:15** za pośrednictwem platformy zakupowej w siedzibie Zamawiającego:
Uniwersytet Medyczny im. Karola Marcinkowskiego
miejscowość: Poznań, kod: 61-701, ulica: Fredry 10, Dział Zamówień Publicznych, pok. 113,114, I piętro
- 13.3 Otwarcie ofert jest jawne. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

14. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi **60** dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

15. KRYTERIA WYBORU OFERTY

Przy dokonywaniu wyboru oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria:

Lp.	Kryterium	Waga kryterium	Maksymalna ilość punktów, jaką może otrzymać oferta za dane kryterium
1.	Cena	60 %	60
2.	Gwarancja	20 %	20
3.	Termin realizacji	20 %	20

15.1. Punkty za kryterium cena zostaną przyznane w następujący sposób:

$$PC = \frac{C_n}{C_{bad}} \times 60 \text{ pkt.}$$

gdzie:

PC - ilość punktów przyznana wg kryterium „cena brutto”,

C_n - najniższa oferowana cena oferty

C_{bad} - cena badanej oferty

15.2. Punkty za kryterium gwarancja oceniane będzie według poniższego wzoru:

$$PG = \frac{G_{bad}}{G_n} \times 20 \text{ pkt.}$$

gdzie:

PG – ilość punktów przyznana wg kryterium „gwarancja”

G_{bad} – ilość miesięcy w badanej ofercie

Gn – największa oferowana ilość miesięcy

Zamawiający wymaga udzielenia minimum **36 miesięcy** gwarancji na przedmiot zamówienia. Maksymalny okres gwarancji to **60 miesięcy**.

Zamawiający wymaga podania przez Wykonawcę okresu gwarancji w pełnych miesiącach, przy czym okres ten, nie może być krótszy, **niż 36 miesięcy**. Podanie krótszego okresu będzie traktowane, jako niezgodność oferty z SIWZ i będzie skutkowało jej odrzuceniem na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy. Zaoferowanie okresu dłuższego, **niż 60 miesięcy** dla potrzeb obliczenia punktacji będzie traktowany, jako 60 miesięcy, do umowy natomiast przyjęty zostanie okres podany w ofercie. Brak wskazania w ofercie okresu gwarancji będzie traktowane, jako zaoferowanie **36 miesięcy** gwarancji i rękojmi.

15.3. Punkty za kryterium termin realizacji (PT) przyznane będą według zgodnie z poniższą punktacją:

540 – 510 dni – 0 pkt.

509 - 480 dni – 5 pkt.

479 - 450 dni – 10 pkt.

449 - 420 dni – 20 pkt.

Termin realizacji przedmiotu zamówienia ustala się na maksymalnie do 540 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy. Zamawiający wymaga podania przez Wykonawcę terminu realizacji w pełnych dniach kalendarzowych, przy czym okres ten, nie może być krótszy, **niż 420 dni kalendarzowych** oraz nie dłuższy, **niż 540 dni kalendarzowych**. Podanie przez Wykonawcę dłuższego terminu realizacji będzie traktowane, jako niezgodność oferty z SIWZ i będzie skutkowało jej odrzuceniem na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy. Podanie krótszego terminu, niż 420 dni **kalendarzowych** będzie skutkowało tym, że do obliczenia punktów w tym kryterium Zamawiający przyjmie termin realizacji jako 420 dni kalendarzowych, a w umowie obowiązywać będzie termin realizacji wskazany przez Wykonawcę w ofercie.

Końcowa ocena punktów (P) wyliczona będzie według wzoru:

$$P = PC + PG + PT$$

16. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKICH NALEŻY DOPEŁNIĆ PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.

16.1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie, po uprawomocnieniu się decyzji o wyborze jego oferty a przed podpisaniem umowy, przedłożyć Zamawiającemu:

- umowę podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia stwierdzającą solidarną odpowiedzialność wszystkich Wykonawców za realizację zamówienia oraz zawierającą upoważnienie dla jednego z Wykonawców do składania i przyjmowania oświadczeń wobec Zamawiającego w imieniu wszystkich Wykonawców, a także do otrzymywania należnych płatności (o ile nie została przedłożona wraz z ofertą).

- polisę OC i CAR.

16.2. O terminie złożenia dokumentów, o których mowa w pkt. 16.1 Zamawiający powiadomi Wykonawcę odrębnym pismem.

16.3 Umowa zostanie zawarta zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.

17. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

17.1 Zamawiający wymaga wniesienia przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny brutto podanej w ofercie.

17.2 Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

1) pieniądzu - przelewem na rachunek bankowy: **35 1030 1247 0000 0000 4772 4198.**

- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

17.3 Treść gwarancji/poręczenia powinna zawierać:

- 1) oświadczenie poręczyciela lub gwaranta o zapłacie kwoty poręczonej lub gwarantowanej, stanowiącej zabezpieczenie wykonania, bezwarunkowo, po otrzymaniu pierwszego wezwania na piśmie od Zamawiającego stwierdzającego, że kwota jest mu należna. Gwarancja/poręczenie nie może uzależniać realizacji kwoty od konieczności dostarczenia przez Zamawiającego dodatkowych dokumentów lub oświadczeń na potwierdzenie tego, że kwota poręczona lub gwarantowana jest mu należna.
- 2) postanowienie, iż żadna zmiana czy uzupełnienie lub inna modyfikacja warunków umowy, które mogą zostać przeprowadzone na podstawie tej umowy lub w jakichkolwiek dokumentach, jakie mogą zostać sporządzone między Zamawiającym, a Wykonawcą, nie uwalniają poręczyciela lub gwaranta od odpowiedzialności wynikającej z gwarancji lub poręczenia;
- 3) oświadczenie, że poręczyciel lub gwarant zrzeka się obowiązku powiadomienia go o takiej zmianie uzupełnieniu, czy modyfikacji.

17.4 Zasady i terminy zwrotu zabezpieczenia określone zostały we wzorze umowy.

18. INFORMACJE DOTYCZĄCE OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Uniwersytet Medyczny im. Karola Marcinkowskiego, ul. Fredry 10, 61-701 Poznań, tel. (61) 854-60-00, <http://ump.edu.pl>*;
- inspektorem ochrony danych osobowych w *Uniwersytecie Medycznym* jest mgr Renata Podlewska, e-mail: abi.ump@ump.edu.pl.
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego dotyczącego **Budowy budynku Collegium Humanum – Centrum Badań nad Człowiekiem Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu na terenie zlokalizowanym pomiędzy ulicami Bukowską/Rokietnicką/Weigla/Polną wraz z zagospodarowaniem terenu oraz robotami towarzyszącymi**, numer postępowania **PN-78/20**, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

18. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcom oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej określone przepisami niniejszej ustawy (Dział VI Ustawy).

19. INFORMACJE KOŃCOWE

Do spraw nieuregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy Ustawy.

Załączniki:

1. Projekt umowy.
2. Formularz ofertowy.
3. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia.
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia z załącznikami do opisu przedmiotu zamówienia (nr 1 do umowy);
5. Karta Zatwierdzenia Materiałów i Urządzeń – wzór (nr 2 do umowy)
6. Wytyczne przygotowania dokumentacji powykonawczej (nr 3 do umowy).
7. Wzór karty gwarancyjnej (nr 4 do umowy).
8. Harmonogram rzeczowo-finansowy (nr 5 do umowy).
9. Wykaz osób.
10. Wykaz robót.

Załącznik nr 1

UMOWA O ROBOTY BUDOWLANE

NR DZP-...../20

zawarta w dniu:

w Poznaniu pomiędzy:

Uniwersytetem Medycznym im. Karola Marcinkowskiego

z siedzibą przy ul. Fredry 10 w Poznaniu (61-701)

który reprezentują:

Dyrektor Generalny – dr n. med. Rafał Staszewski

Dyrektor ds. Finansowych, Główny Księgowy – mgr Barbara Maciałowicz

zwanym w dalszej treści umowy **ZAMAWIAJĄCYM**

a Firmą

..... z siedzibą w, przy, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym dla, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS, NIP, REGON

którą reprezentuje:

.....

.....

zwaną w dalszej treści umowy **WYKONAWCĄ**

zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.) oraz w oparciu o postępowanie nr **PN-78/20**, na następujących warunkach:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania kompleksową realizację inwestycji budowlanej pn.: Budowa Collegium Humanum – Centrum Badań nad Człowiekiem Uniwersytetu Medycznego im. Karola Marcinkowskiego w Poznaniu przy ul. Rokietniczej w Poznaniu, działka nr 3/2, arkusz 07, obręb Łazarz wraz z zagospodarowaniem terenu oraz robotami towarzyszącymi.
2. Przedmiot umowy należy wykonać wg Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszej umowy oraz zgodnie z pełno branżowym Projektem Budowlanym oraz Projektem Wykonawczym autorstwa pracowni Kostka & Kurka ARCHITEKCI, ul. Wojska Polskiego 45/1 Poznań, warunkami określonymi w pozwoleniu na budowę oraz w innych niezbędnych decyzjach administracyjnych, dokumentach, przestrzegając zasad sztuki i praktyki budowlanej oraz zaleceń Zamawiającego, a także zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. Wszystkie wymienione w ust. 2 dokumenty wzajemnie się uzupełniają. W przypadku rozbieżności pomiędzy projektem wykonawczym, a zakresem rzeczowym przedmiarów lub projektem budowlanym, należy uwzględnić stan wynikający z projektu wykonawczego. Wszelkie uwagi dotyczące zakresu i sposobu realizacji robót zawarte w SIWZ i załącznikach do SIWZ mają charakter nadrzędny w stosunku do projektu wykonawczego.
4. W przypadku jakichkolwiek sprzeczności w zapisach zawartych w Umowie oraz dokumentach wymienionych w ust 3, zaistniałe rozbieżności należy tłumaczyć zgodnie z celem niniejszej Umowy w sposób zapewniający

prawkidłow realizacj Inwestycji. W szczeglnoŝci w przypadku zaistnienia jakichkolwiek wtpliwoŝci lub sprzecznoŝci w treŝci Umowy oraz dokumentów naleŝy miec na względzie, iŝ zamiarem Zamawiającego i celem niniejszej Umowy jest zapewnienie najlepszej jakoŝci i funkcjonalnoŝci obiektów stanowiących Przedmiot Umowy oraz zgodnoŝci przedmiotu Umowy z obowiązującymi normami i przepisami.

§ 2

1. Strony ustalają następujące terminy realizacji:
 - 1) Termin realizacji przedmiotu umowy: dni kalendarzowych od dnia zawarcia Umowy.
 - 2) Za termin wykonania przedmiotu umowy uznaje się wykonanie robót budowlanych oraz podpisanie przez strony protokołu odbioru koŝcowego potwierdzającego wykonanie obiektu budowlanego stanowiącego przedmiot Umowy zgodnie z zapisami Umowy.
2. Przedmiot umowy będzie realizowany zgodnie z przygotowanym przez Wykonawc i zaakceptowanym przez Zamawiającego harmonogramem rzeczowo-finansowym, opracowanym na podstawie załącznika nr 8 do SIWZ. Harmonogram rzeczowo-finansowy okreŝla poszczególne etapy realizowanej przez Wykonawc inwestycji wraz z terminami ich wykonania, w tym terminami poŝrednimi. Zwlka w wykonaniu poszczególnych etapów będzie stanowiąc podstaw do naliczenia przez Zamawiającego kar umownych, o których mowa w § 11 Umowy lub odstąpienia od umowy.
3. Przez pojęcie „dni robocze” rozumie się dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni wolnych od pracy w rozumieniu ustawy z 18.01.1951 r. o dniach wolnych od pracy (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 90). Jeŝeli z umowy nie wynika inaczej terminy oblicza się w dniach kalendarzowych.
4. Wykonawca potwierdza, zgodnie ze złoŝon ofert oraz z dołzeniem szczególnej i najwyŝszej starannoŝci doŝwiadczonego profesjonalisty, ŝe wskazany termin jest obiektywny i prawidłowo okreŝlony i jest wystarczający dla wykonania i zakoŝczenia wszystkich czynnoŝci składających się na przedmiot Umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 10 dni od daty zawarcia umowy przedłżyć Zamawiającemu do akceptacji szczególowy harmonogram rzeczowo - finansowy dla zakresu objętego przedmiotem Umowy. Harmonogram Rzeczowo - Finansowy musi okreŝla szczególowe terminy realizacji poszczególnych czynnoŝci w ujęciu miesięcznym.
6. Harmonogram Rzeczowo - Finansowy wymaga zatwierdzenia przez Zamawiającego. Zamawiający ma prawo zgłosi zastrzeŝenia co do przedstawionego projektu Harmonogramu Rzeczowo - Finansowego oraz wnioskowa o wprowadzenie wymaganych przez niego zmian, w terminie do 10 dni od przekazania Harmonogramu. Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia uzasadnionych uwag zamawiającego i przedłżyć Zamawiającemu poprawiony Harmonogram Rzeczowo - Finansowy w terminie 5 dni od przekazania uwag.
7. Ostatecznie zaakceptowany przez Zamawiającego Harmonogram Rzeczowo - Finansowy stanowi Załącznik nr 5 do umowy i stanowi podstaw do finansowego i terminowego rozliczania realizacji przedmiotu Umowy.
8. Zmiana harmonogramu nie wymaga sporządzania aneksu do umowy. Nie dotyczy to zmiany terminu koŝcowego realizacji Umowy.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się wykona przedmiot umowy okreŝlony w § 1 zgodnie z warunkami okreŝlonymi w niniejszej umowie, z naleŝyt starannoŝci wynikającą z zawodowego charakteru wykonywanej działalnoŝci, przy zachowaniu dobrej jakoŝci uŝytych materiałów, włsciwej organizacji pracy, zasad bezpieczeŝstwa, zasad wiedzy technicznej oraz sztuki budowlanej, obowiązujących Polskich Norm oraz przepisów prawa, a w szczeglnoŝci prawa budowlanego, warunkami okreŝlonymi w pozwoleniu na budow oraz innych niezbędnych decyzjach administracyjnych, dokumentach oraz zaleceŝ Zamawiającego.
2. Wykonawca oŝwiadcza, ŝe posiada stosowne kwalifikacje i uprawnienia wymagane odpowiednimi przepisami prawa, niezbędne do realizacji przedmiotu umowy.

3. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania podczas realizacji robót wyłącznie wyrobów i materiałów posiadających aktualne dokumenty dopuszczające do stosowania w budownictwie, zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość wykonywanych robót oraz zastosowanych materiałów i urządzeń.
5. Wykonawca ma obowiązek analizowania dokumentacji przed przystąpieniem do realizacji planowanego zakresu prac. W przypadku stwierdzenia zaistnienia kolizji robót, różnic wytycznych lub innych rozbieżności w opracowaniach składających się na opis przedmiotu zamówienia, Strony ustalają następujące zasady postępowania:
 - 1) Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie wystąpić do inspektora nadzoru wpisem do dziennika budowy o zajęcie stanowiska – wskazując na kolizje robót, różnice wytycznych lub inne rozbieżności z wyprzedzeniem co najmniej 30 dni przed terminem rozpoczęcia wykonywania określonego zakresu prac – zaniechanie tego obowiązku skutkować będzie wykonywaniem robót budowlanych na koszt i ryzyko Wykonawcy oraz utratą prawa do wnioskowania o zmianę terminu realizacji przedmiotu umowy.
 - 2) Zamawiający zajmie stanowisko w zakresie objętym wystąpieniem w terminie do 10 dni roboczych od jego otrzymania.
6. Wykonawca przy realizacji wszystkich swoich prac musi brać pod uwagę fakt, iż wybudowanie obiektu objętego Umową jest prowadzone przy funkcjonujących obiektach Zamawiającego, z założeniem że funkcjonowanie i dostęp do ww. obiektów ma pierwszeństwo we wszystkich aspektach związanych z wykonywaniem przez Wykonawcę robót, w tym uzgadnianiu tras transportów, sposobu poruszania się po obiekcie, terminów i godzin dostaw i wywozów, przyłączenia/ przełączenia i wykonania wszelkich instalacji mających wpływ na prawidłowe funkcjonowanie jednostki. Powyższe Wykonawca musi każdorazowo uzgodnić z Zamawiającym oraz uwzględnić w Planie organizacji i Harmonogramie.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 niniejszej Umowy, między innymi do:
 - 1) zapewnienia zgodnie z przepisami i faktycznymi wymaganiami warunków bezpieczeństwa i higieny pracy oraz bezpieczeństwa pożarowego zarówno na budowie (terenie prowadzonych prac), jak i w innych sytuacjach pozostających w związku z prowadzonymi pracami, a w szczególności do odpowiedniego zabezpieczenia terenu budowy, aby nie stanowił zagrożenia dla pracowników Zamawiającego i osób trzecich;
 - 2) przejęcia od Zamawiającego placu budowy oraz rozpoczęcie realizacji umowy w terminie nie dłuższym niż **30 dni** od daty ww. przejęcia; organizacji, utrzymania i zabezpieczenia na własny koszt zaplecza budowy, w tym socjalnego, sanitarnego oraz pomieszczenia przeznaczonego do organizacji spotkań informacyjno-koordynacyjnych mieszczącego co najmniej 12 osób;
 - 3) opracowania Planu organizacji placu budowy uwzględniającego między innymi plan logistyki budowy wraz z obsługą komunikacyjną, wjazdami i wyjazdami z budowy, placami składowymi oraz trasami komunikacji dla pieszych, jak również z rozmieszczeniem urządzeń budowlanych. Wykonawca zobowiązany jest do stałego aktualizowania powyższego Planu w ramach potrzeb - minimum raz w miesiącu. Plan organizacji placu budowy (oraz jego aktualizacje) muszą zostać zatwierdzone przez Zamawiającego przed przekazaniem placu budowy;
 - 4) zorganizowania we własnym zakresie powierzchni składowych i magazynowych w miejscach uzgodnionych z Zamawiającym, a po zakończeniu robót do całkowitego uporządkowania terenu;
 - 5) składowania gruzu i odpadów z rozbiórek w pojemnikach ustawionych w miejscach uzgodnionych z Zamawiającym, a po zakończeniu robót do całkowitego uporządkowania terenu;
 - 6) zminimalizowania uciążliwego wpływu prowadzonych prac na otaczające środowisko i sąsiednich użytkowników;
 - 7) przedkładanie do akceptacji Zamawiającego propozycji rozwiązań materiałowych w postaci wypełnionej Karty Zatwierdzenia Materiałów i Urządzeń, stanowiącej Załącznik nr 2 do umowy; do wykazu Wykonawca zobowiązany jest załączyć dokumenty, takie jak: karty techniczne, aprobaty techniczne, niezbędne do

- weryfikacji, czy zaproponowane materiały spełniają wymagania Zamawiającego oraz dokumenty dopuszczające do stosowania w budownictwie; (dokumenty dopuszczające do stosowania w budownictwie, muszą być zgodne z przepisami prawa, obowiązującymi w tym zakresie);
- 8) w przypadku wykrycia przez Zamawiającego niezgodności z Załącznikiem nr 1 zaproponowanych przez Wykonawcę materiałów, o których mowa w pkt 7, przedstawienie poprawionego wykazu odpowiednio do zastrzeżeń Zamawiającego; Zamawiający dokona ponownego sprawdzenia zaproponowanych materiałów w terminie do 4 dni roboczych; w przypadku wykrycia kolejnych niezgodności akapit pierwszy stosuje się odpowiednio;
 - 9) prowadzenia robót oraz poruszania się wyłącznie po terenie przekazanym przez Zamawiającego,
 - 10) właściwe zabezpieczenie, każdorazowo po zakończonym dniu pracy, terenu robót oraz materiałów i środków produkcji niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy przed uszkodzeniami, kradzieżą, dostępem osób trzecich;
 - 11) utrzymywania terenu budowy oraz otoczenia w należyłym stanie i usuwania na bieżąco zbędnych materiałów, odpadków oraz śmieci. Wykonawca jest wytwórcą oraz posiadaczem wszystkich odpadów w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 797), powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy i jest zobowiązany do ich zagospodarowania. Wykonawca zobowiązuje się do postępowania z odpadami w sposób zgodny z zasadami gospodarowania odpadami określonymi w ustawie o odpadach oraz innymi wymaganiami prawa z zakresu ochrony środowiska (m.in. ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska, t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1219), w tym do prowadzenia ewidencji wytworzonych odpadów, do prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów oraz posiadania dokumentów potwierdzających odbiór odpadów przez przedsiębiorcę, który postępuje z odpadami w sposób zgodny z zasadami gospodarowania odpadami określonymi we właściwych przepisach prawnych;
 - 12) po realizacji przedmiotu umowy zdania Zamawiającemu terenu budowy oraz jego otoczenia w należyłym stanie nadającym się do użytkowania, z uwzględnieniem ogólnej czystości i w stanie nie gorszym, niż przed przejęciem (Zamawiający nie przewiduje robót dodatkowych w tym zakresie);
 - 13) przeszkolenia personelu obsługi i personelu technicznego Odbiorcy/Użytkownika w zakresie obsługi i konserwacji zamontowanych urządzeń (maksymalnie 10 osób);
 - 14) w przypadku dostawy przez Zamawiającego materiałów do wbudowania, rozliczanie się z ich wykorzystania;
 - 15) przekazywania Zamawiającemu, na warunkach określonych w § 9 ust. 21-25, dokumentów umożliwiających Zamawiającemu prawidłowe ich użytkowanie, ewidencjonowanie w rejestrach środków trwałych i wyposażenia oraz rozliczanie finansowo-księgowo;
 - 16) rozliczanie się z Zamawiającym z demontowanych materiałów i urządzeń podlegających odzyskowi;
 - 17) wykonanie kompletnej dokumentacji powykonawczej w 3 egzemplarzach, zgodnie z wytycznymi zawartymi w Załączniku Nr 3 do umowy i przekazanie jej Zamawiającemu;
 - 18) zatrudnienia do realizacji przedmiotu umowy kierownika budowy pełniącego funkcje techniczne zgodnie z zapisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz. U. 2020 r., poz. 1333 z późn. zm.), zobligowanego do przebywania na terenie realizacji przedmiotu umowy podczas wykonywania robót budowlanych;
 - 19) zatrudnienia do realizacji przedmiotu umowy kierowników robót branżowych;
 - 20) dokonywania przez ustanowionego kierownika budowy oraz kierowników robót branżowych odpowiednich wpisów do dziennika budowy oraz złożenia przez niego stosownych oświadczeń, określonych w art. 57 ust. 1 pkt 2 i 3 Prawa budowlanego (w tym: o zgodności wykonania obiektu budowlanego z projektem budowlanym i warunkami pozwolenia na budowę oraz przepisami, o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy, a także – w razie korzystania – drogi, ulicy, sąsiedniej nieruchomości, budynku lub lokalu, oraz o właściwym zagospodarowaniu terenów przyległych.) wraz z każdorazowym poinformowaniem telefonicznym i mailowym właściwego Inspektora nadzoru o wpisie do dziennika budowy;
 - 21) uczestnictwa ustanowionego kierownika budowy/robót w obowiązkowej kontroli obiektu przeprowadzanej przez organy nadzoru budowlanego przed przystąpieniem do jego użytkowania w zakresie objętym przedmiotem umowy oraz zgodnie z zapisami art. 59a ust. 2 Prawa Budowlanego;

- 22) sporządzenia Planu Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia oraz umieszczenia na budowie w widocznym miejscu tablicy informacyjnej przed przystąpieniem do realizacji prac, zgodnie z wymogami określonymi w art. 21a ust. 1a ustawy Prawo Budowlane;
- 23) sporządzenia harmonogramu rzeczowo-finansowego realizacji (zwanego dalej HRF), zgodnie z wytycznymi zawartymi w Załączniku Nr 6 do SIWZ;
- 24) sporządzenia na podstawie zatwierdzonego HRF szczegółowego harmonogramu rzeczowego określającego szczegółowe terminy realizacji poszczególnych czynności w ujęciu tygodniowym i miesięcznym;
- 25) comiesięcznego sporządzania dokumentów pn. Protokoły przerobowe, które w szczególności będą zawierały informację o aktualnym stanie zaawansowania robót w odniesieniu do HRF i harmonogramu realizacji robót budowlanych, o szczegółowości umożliwiającej weryfikację przez Zamawiającego zakresu wykonanych robót;
- 26) systematycznego, co najmniej 1 raz w tygodniu, dokumentowania fotograficznego przebiegu prac obejmującego wszystkie prowadzone w danym okresie roboty oraz przekazywania takiej dokumentacji Zamawiającemu w formie cyfrowej na płycie CD lub DVD każdorazowo razem z protokołem przerobowym; opisana powyżej dokumentacja fotograficzna stanowić będzie integralną część protokołu przerobowego, zdjęcia powinny być skatalogowane wg schematu Obiekt-Kondygnacja-Nr pomieszczenia-Branża;
- 27) wykonywania przez akredytowane laboratorium budowlane badań identyczności mieszanki betonowej przeznaczonej do zastosowań konstrukcyjnych oraz badań zagęszczenia gruntu zgodnie z zamieszczonym w Załączniku Nr 1 do umowy planem pobierania i badania próbek;
- 28) zapewnienia pełnej obsługi geologicznej i geodezyjnej przez uprawnione służby, obejmującej nadzór nad realizacją inwestycji i wytyczenia, bieżące pomiary powykonawcze oraz zamieszczenie wyników pomiarów powykonawczych w dokumentacji powykonawczej;
wykonywania rysunków warsztatowych, w szczególności dla: elementów stalowych, drewnianych, szklanych oraz detali instalacji, konstrukcji wsporczych, podpór, zawieszek, kształtek wentylacyjnych i przedstawiania ich do akceptacji Zamawiającemu – także w przypadku rozwiązań równoważnych i zamiennych; Zamawiający przedstawi swoje stanowisko w terminie 10 dni roboczych od dnia otrzymania kompletnego dokumentu; w przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag lub braków w przekazanej dokumentacji, Wykonawca zobowiązany jest je uwzględnić; po przekazaniu poprawionej lub uzupełnionej dokumentacji Zamawiający zaakceptuje ją w terminie 7 dni roboczych lub zgłosi dalsze uwagi – w tej sytuacji zdanie poprzednie stosuje się odpowiednio;
- 29) wykonania projektu wykonawczego i warsztatowego stropów filigran oraz wykonania projektu wykonawczego i warsztatowego elewacji i przedstawiania ich do akceptacji Projektantowi i Zamawiającemu – także w przypadku rozwiązań równoważnych i zamiennych; Zamawiający przedstawi swoje stanowisko w terminie 10 dni roboczych od dnia otrzymania kompletnego dokumentu; w przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag lub braków w przekazanej dokumentacji, Wykonawca zobowiązany jest je uwzględnić; po przekazaniu poprawionej lub uzupełnionej dokumentacji Zamawiający zaakceptuje ją w terminie 7 dni roboczych lub zgłosi dalsze uwagi – w tej sytuacji zdanie poprzednie stosuje się odpowiednio;
- 30) udostępnienia podmiotom zewnętrznym wskazanym przez Zamawiającego pomieszczeń lub wskazanego obrębu placu budowy w celu dostawy i montażu elementów (w tym wyposażenia) nie stanowiących przedmiotu niniejszej umowy oraz współpracy i koordynacji Wykonawcy z tymi podmiotami w celu uzyskania zgodności technologicznej wykonywanych prac;
- 31) uzyskania pozytywnego odbioru (zaświadczenia o braku sprzeciwu i/lub uwag do użytkowania obiektu) przedmiotu umowy przez służby Państwowej Inspekcji Sanitarnej oraz Państwowej Straży Pożarnej;
- 32) uzyskanie na rzecz Zamawiającego wszelkich innych niezbędnych uzgodnień, opinii, certyfikatów, pozwoleń i innych, zapewniających możliwość prawidłowego funkcjonowania obiektu w celu uzyskania pozwolenia na użytkowanie;
- 33) dokonywania w okresie gwarancji przeglądów konserwacyjnych, serwisu, napraw wbudowanych materiałów oraz urządzeń oraz wymiany materiałów eksploatacyjnych w tych urządzeniach, które wymagane są przez ich producentów w okresie udzielonej gwarancji przez Wykonawcę zgodnie z harmonogramem gwarancyjno-serwisowym sporządzonym przez Wykonawcę oraz załączonym do dokumentacji powykonawczej;

- 34) opracowania kompletnej instrukcji bezpieczeństwa pożarowego, zgodnej z dokumentacją powykonawczą, wraz z:
 - a. wykonaniem oznakowania obiektu (w szczególności: gaśnice, kierunki ewakuacji i wyjścia ewakuacyjne, kierunki otwierania drzwi ewakuacyjnych, miejsce zbiórki dla osób ewakuowanych, główny wyłącznik prądu, przeciwpożarowe wyłączniki prądu, przyciski uruchamiania klap oddymiających) zgodnie z instrukcją bezpieczeństwa pożarowego
 - b. wyposażeniem obiektu w gaśnice i inny sprzęt p.poż zgodnie z instrukcją bezpieczeństwa pożarowego;Wykonawca prześle Zamawiającemu instrukcję bezpieczeństwa pożarowego razem z dokumentacją powykonawczą w 3 egzemplarzach w formie papierowej oraz jedną wersję na płycie CD lub DVD (pliki w formacie .pdf i .docx), wraz z przeniesieniem majątkowych praw autorskich na Zamawiającego;
 - 35) przekazania Zamawiającemu tablicy wzoru czcionek używanych w grafice (elementy informacyjne) - w przypadku, jeśli Zamawiający nie określi własnych czcionek;
 - 36) ogrzewania obiektów w okresie obniżonych temperatur i ich osuszania w sposób umożliwiający prowadzenie robót;
 - 37) uzgadniania z Zamawiającym oraz informowania z wyprzedzeniem, co najmniej 5 dni roboczych, inspektora nadzoru o konieczności dokonania przerw zasilania we wszelkie media obiektów Zamawiającego;
 - 38) prowadzenia robót w sposób zapewniający prawidłowe działanie instalacji teletechnicznych w obiektach Zamawiającego;
 - 39) uczestniczenia w cotygodniowych spotkaniach informacyjno-koordynacyjnych w terminie wyznaczonym przez inspektora nadzoru;
 - 40) wykonania wycinki drzew i krzewów, wykonania nasadzeń zamiennych oraz zapewnienie trzyletniego okresu pielęgnacji nad nasadzonymi drzewami i krzewami liczonego od dnia odebrania przedmiotu umowy. Wykonawca jest obowiązany do wykonania projektu nasadzeń – zgodnie z SIWZ;
 - 41) odpowiadania za wbudowane i zamontowane materiały i urządzenia oraz wcześniej wykonane elementy budynku i zabezpieczania ich przed uszkodzeniem i zniszczeniem do momentu oddania obiektu do użytkowania;
 - 42) do dostarczenia niezbędnych próbek materiałowych i wzorów, również wtedy, gdy materiał jest zgodny z dokumentacją wykonawczą;
 - 43) uzyskania wszelkich niezbędnych zezwoleń, dopuszczeń, uzgodnień, licencji, itp. oraz ponoszenie wymaganych opłat potrzebnych do prowadzenia prac zabezpieczających, transportowych, wytwarzania, transportu, składowania odpadów na składowiskach oraz ich utylizacji, zajęcia pasa drogowego
 - 44) odpowiedzialności za stan i kompletność zabezpieczeń technicznych i oznakowania Placu Budowy. Wykonawca na bieżąco, przez czas realizacji Umowy dokonuje ich kontroli oraz wymiany i uzupełnień, jeżeli stwierdzi ich zły stan lub niekompletność. Czynności te Wykonawca wykonuje własnym staraniem i na swój koszt;
 - 45) do gromadzenia i porządkowania kompletu dokumentacji dotyczącej materiałów, urządzeń lub innych środków. W szczególności dotyczy to wszelkich certyfikatów, deklaracji lub aprobat, dokumentów gwarancyjnych oraz instrukcji obsługi i konserwacji. Zamawiającemu przysługuje prawo do regularnego kontrolowania jakości materiałów, zaś Generalny Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego dostarczania Zamawiającemu wszystkich próbek materiałów potrzebnych do przeprowadzenia takiej kontroli. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że jakość materiałów jest niezgodna z warunkami określonymi w umowie, Wykonawca usunie takie materiały z placu budowy i zastąpi je innymi odpowiednimi, uzgodnionymi z Zamawiającym materiałami w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
 - 46) wykonania tablic informacyjnych o projekcie wraz z wizualizacją oraz numeracji pomieszczeń, informacji wizualnej, systemu jednego klucza, wyposażenia - wg wytycznych SOPZ Załącznik nr 1 do SIWZ;
 - 47) do zapewnienia tymczasowego zasilania elektrycznego placu budowy do czasu wykonania przez Wykonawcę zgodnie z dokumentacją projektową przyłącza docelowego ze stacji transformatorowej.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe na terenie wykonywanych prac i/lub w związku z tymi pracami.
 3. Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) wprowadzenie Wykonawcy i przekazanie terenu budowy w terminie do **30 dni** od dnia zawarcia Umowy;
- 2) zatwierdzenia lub wniesienia uwag do propozycji materiałowych, o których mowa w ust. 1 pkt 7 w terminie do 7 dni;
- 3) sprawowania nadzoru inwestorskiego nad realizacją przedmiotu umowy;
- 4) prowadzenia czynności odbiorów robót zanikających, częściowych i końcowego w zakresie objętym przedmiotem umowy;
- 5) weryfikacji dokumentacji powykonawczej;
- 6) udostępnienia wody i energii za odpłatnością. W przypadku braku wydzielonych liczników umożliwiających ustalenie zużycia mediów przez Wykonawcę, dostawa i montaż ich leży po stronie Wykonawcy. Strony dokonują protokolarnego spisania stanów początkowych i końcowych. Kosztami poboru wody i energii elektrycznej zostanie obciążony Wykonawca w trybie refakturowania, na podstawie wielkości zużycia i cen jednostkowych wg kosztów ponoszonych przez Zamawiającego;
- 7) udzielania Wykonawcy niezbędnych pełnomocnictw koniecznych do uzyskania decyzji urzędowych.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji czynności w zakresie prac objętych przedmiotem zamówienia takich jak:
 - 1.1. roboty przygotowawcze;
 - 1.2. roboty konstrukcyjne;
 - 1.3. roboty wykończeniowe;
 - 1.4. montaż instalacji i urządzeń z branży sanitarnej, HVAC oraz elektrycznej i niskoprądowej;
 - 1.5. roboty drogowe;
 - 1.6. zagospodarowanie terenujedynie przy udziale osób, które będą zatrudnione na podstawie o umowę o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t. j. Dz. U. 2020 r., poz. 1320 z późn. zm.). Wymóg ten dotyczy Wykonawcy i ewentualnych podwykonawców łącznie.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania na każde pisemne żądanie zamawiającego, w terminie do 3 dni, aktualnego wykazu osób, o których mowa w ust. 1, wraz ze wskazaniem sposobu zatrudnienia, dokumentami potwierdzającymi bieżące opłacanie składek na ubezpieczenie społeczne.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania na każde żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni roboczych – poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umów o pracę pracowników.

§ 6

1. Wykonawca zawiadomi wpisem do dziennika budowy oraz odrębnym pismem Zamawiającego o gotowości do dokonania odbioru końcowego.
2. Zamawiający będzie dokonywał następujących odbiorów:
 - 1) odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu – w terminie 3 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Wykonawcę – brak ustosunkowania się inspektora nadzoru w ciągu 3 dni roboczych traktowany będzie jako bezusterkowy odbiór robót zanikających lub podlegających zakryciu; odbiór techniczny robót zanikających i ulegających zakryciu nie będzie uważany za potwierdzenie częściowego wykonania niniejszej umowy i nie rodzi on skutków prawnych, a w szczególności nie skutkuje on rozpoczęciem biegu jakichkolwiek terminów gwarancyjnych lub z tytułu rękojmi i nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności z powyższych tytułów, a także nie rodzi prawa do częściowej zapłaty Wynagrodzenia;
 - 2) odbiór według stanu zaawansowania robót – pod warunkiem przedłożenia przez Wykonawcę HRF, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 23 - w terminie 3 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Wykonawcę – na podstawie protokołu przerobowego przedstawionego przez Wykonawcę, podpisanego przez

- kierowników robót branżowych, których protokołów dotyczy oraz kierownika budowy i inspektorów nadzoru Zamawiającego, na koniec każdego miesiąca kalendarzowego;
- 3) odbiór końcowy przedmiotu umowy – na zasadach i w terminach określonych w ust. 3-5;
 - 4) odbiór warunkowy – na zasadach i w terminach określonych w ust. 5 pkt 1a;
 - 5) odbiór pogwarancyjny – odbiór dokonywany przed upływem okresu gwarancji i rękojmi; Zamawiający wyznaczy termin odbioru pogwarancyjnego nie później niż na 30 dni przed upływem okresu gwarancji i rękojmi i powiadomi o nim pisemnie Wykonawcę.
3. Zamawiający przystąpi do odbioru końcowego przedmiotu umowy w terminie 10 dni od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę Zamawiającemu gotowości do odbioru. Z czynności odbioru końcowego przedmiotu umowy sporządzany zostanie protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w ich toku, w tym wszelkie ujawnione wady wraz ze wskazaniem terminu ich usunięcia lub zawierający informację o braku osiągnięcia gotowości do odbioru, podpisywany przez przedstawicieli Stron.
4. Wykonawca przekaże Zamawiającemu razem z wnioskiem o dokonanie odbioru końcowego przedmiotu umowy:
- 1) kompletną dokumentację powykonawczą, opracowaną zgodnie z wytycznymi zawartymi w Załączniku nr 3 do umowy;
 - 2) wypełniony dziennik budowy;
 - 3) oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonanych robót z projektem budowlanym, pozwoleniem na budowę oraz przepisami i normami;
 - 4) wszelkie protokoły/opinie/stanowiska (w szczególności zaświadczenia o braku sprzeciwu i/lub uwag do użytkowania obiektu organów wymienionych w art. 56 Prawa budowlanego - Państwowej Inspekcji Sanitarnej i Państwowej Straży Pożarnej);
 - 5) wszelkie dokumenty wypełniane przez kierownika budowy konieczne do uruchomienia procedury uzyskania pozwolenia na użytkowanie przedmiotu umowy;
 - 6) protokoły badań i prób technicznych;
 - 7) inwentaryzację geodezyjną powykonawczą;
 - 8) inne dokumenty niezbędne do uzyskania pozwolenia na użytkowanie;
 - 9) oświadczenie o przeniesieniu majątkowych praw autorskich do utworów wykonanych w ramach niniejszej umowy.
- Zamawiający dokona weryfikacji kompletności i zawartości dokumentów wymienionych w p. 1-9. W przypadku negatywnej oceny, Zamawiający upoważniony jest do zakwestionowania gotowości do odbioru oraz odmowy przystąpienia do odbioru.
5. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
- 1) w przypadku wad nadających się do usunięcia, Zamawiający może odpowiednio:
 - a) w przypadku nieistotnych wad nie mających wpływu na uzyskanie pozwolenia na użytkowanie, a które Wykonawca usunie w terminie 10 dni roboczych, Zamawiający może dokonać odbioru warunkowego; niezwłocznie po wywiązaniu się przez Wykonawcę z powyższego obowiązku (tj. usunięcie wad) zostanie wyznaczony nowy termin odbioru końcowego;
 - b) w przypadku istotnych wad mających wpływ na uzyskanie pozwolenia na użytkowanie Zamawiający ma prawo odmówić odebrania określając w protokole powód ich nieodebrania i termin usunięcia wad, nie dłuższy jednak niż 7 dni; okres ten może zostać wydłużony za zgodą Zamawiającego, o ile czynniki niezależne od Wykonawcy uniemożliwią mu usunięcie wad w tym terminie; niezwłocznie po wywiązaniu się przez Wykonawcę z powyższego obowiązku i ponownym dokonaniu zgłoszenia Zamawiającemu zakończenia (tj. usunięcie wad) zostanie wyznaczony nowy termin przystąpienia do odbioru końcowego;
 - 2) w przypadku wad nienadających się do usunięcia, Zamawiający może odpowiednio:
 - a) jeżeli możliwe jest użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem – może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie;
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem – może odstąpić od umowy z zastosowaniem uregulowań zawartych w § 14-16.

6. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę wszystkich wad, usterek i braków w odpowiednich uzgodnionych terminach, zgodnie z ust. 5 Zamawiający – niezależnie od innych środków przewidzianych w niniejszej umowie – może zlecić osobom trzecim usunięcie wad i usterek oraz wykonanie niezrealizowanych Robót na koszt i ryzyko Wykonawcy bez upoważnienia Sądu.
7. Czas trwania czynności Odbioru Końcowego Inwestycji wliczany jest do terminu zakończenia realizacji inwestycji, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 2 umowy.
8. Czynności odbioru końcowego zgłoszonego przez Wykonawcę zgodnie z zasadami określonymi powyżej, winny być rozpoczęte i przeprowadzone w terminie, nie dłuższym, niż 20 (dwadzieścia) dni od dnia, kiedy Zamawiający uznał Roboty za zakończone.

§ 7

1. Za wykonanie przedmiotu umowy wskazanego w § 1 ustala się łączne ryczałtowe wynagrodzenie, ustalone na podstawie oferty Wykonawcy, w wysokości: **zł brutto** (słownie: **zł brutto**).
2. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 obejmuje:
 - a. wszelkie koszty związane z realizacją umowy, a w szczególności wszystkie prace wykonane przez Wykonawcę oraz jego podwykonawców, kontrahentów i współpracowników związane z przedmiotem niniejszej umowy oraz wszelkie czynności związane z usunięciem wad wykonanych prac;
 - b. wszystkie opłaty, podatki (w tym podatek od towarów i usług) oraz koszty wszystkich niezbędnych do realizacji zadania ubezpieczeń;
 - c. wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia, łącznie z konserwacją, serwisem, naprawą wbudowanych materiałów i urządzeń oraz wymianą materiałów eksploatacyjnych w tych urządzeniach, które wymagane są przez ich producentów w okresie udzielonej gwarancji przez Wykonawcę;
 - d. wszelkie koszty robót budowlanych, koszty sprzętu i wyposażenia, koszty oprogramowania, przeniesienie prawa do wykonywania praw zależnych oraz prawa zezwalania do wykonywania praw zależnych, koszty i opłaty związane z zakupem sprzętu, transportem, ubezpieczeniem oraz koszty szkoleń.
3. Dokonanie przez Wykonawcę przeniesienia zarówno w całości, jak i części praw lub obowiązków wynikających z umowy na osobę trzecią, w tym także cesji wierzytelności pieniężnych przysługujących Wykonawcy z tytułu realizacji umowy, wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

1. Do prowadzenia kontroli realizacji i wykonania przedmiotu umowy Zamawiający wyznacza inspektorów nadzoru:
Inspektor nadzoru nie ma prawa zwolnienia Wykonawcy z jakichkolwiek zobowiązań wynikających z umowy oraz w szczególności podejmowania decyzji o wykonaniu prac zamiennych i dodatkowych powodujących wzrost wynagrodzenia.
2. Wykonawca ustanawia:
Kierownik budowy:
oraz Kierowników robót branżowych:
..... - Kierownik Robót Telekomunikacyjnych,
..... - Kierownik Robót Sanitarnych,
..... - Kierownik Robót Elektrycznych,
..... - Kierownik Robót Drogowych.
Ustanowieni kierownicy działają w ramach obowiązków wynikających z ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz. U. z 2020 r., poz. 1333 z późn. zm.).

§ 9

1. Zamawiający przewiduje rozliczenia robót fakturami częściowymi, maksymalnie raz w miesiącu kalendarzowym, na podstawie zatwierdzonego przez Zamawiającego protokołu przerobowego, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 24, do kwoty wynikającej narastająco z HRF. W celu rozliczenia robót fakturami częściowymi, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca doręczy w terminie do 10 dni roboczych od dnia zawarcia umowy

- kosztorys rozliczeniowy z podziałem na wszystkie jednostki przedmiarowe odpowiadające szczegółowości przedmiaru inwestorskiego z podziałem na zakresy prac wg wzoru harmonogramu HRF, o którym mowa w Załączniku Nr 5 do SIWZ. Każdą z jednostek przedmiarowych należy przedstawić w postaci iloczynu ceny jednostkowej uwzględniającej wszelkie narzuty, z podziałem na nakłady rzeczowe robocizny, materiałów i sprzętu, oraz liczby jednostek przedmiarowych robót z określeniem kwoty netto i brutto. Kosztorys należy dostarczyć na płycie CD lub DVD zapisany w formacie xlsx i ath.
2. Zamawiający w terminie 5 dni roboczych od otrzymania od Wykonawcy kosztorysu rozliczeniowego potwierdzi jego poprawność z zapisami zawartymi w ust. 1 lub wnieśli do niego uwagi. W przypadku wniesienia przez Zamawiającego uwag, Wykonawca dostarczy w ciągu 5 dni roboczych od ich otrzymania skorygowany kosztorys rozliczeniowy.
 3. W przypadku niedostarczenia przez Wykonawcę w terminach wskazanych w ust. 2 i 3 poprawnie wykonanego kosztorysu rozliczeniowego zgodnego z zapisami zawartymi w ust. 2, Zamawiający upoważniony jest do opracowania kosztorysu rozliczeniowego na bazie kosztorysu inwestorskiego z uwzględnieniem wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 7 ust. 1.
 4. Podstawą wystawienia faktury częściowej jest protokół częściowy potwierdzający zakres i wartość wykonanych robót oraz ich zgodność z Harmonogramem Rzeczowo – Finansowym. Podstawą sporządzenia protokołu częściowego jest harmonogram rzeczowo-finansowy obejmujący okres objęty fakturą oraz raport z wykonanych czynności okresu rozliczeniowego. Wykonawca sporządza protokół częściowy potwierdzający zakres i wartość wykonanych robót oraz ich zgodność z Harmonogramem Rzeczowo - Finansowym. Zamawiający i Inspektor Nadzoru akceptują przedstawiony przez Wykonawcę Protokół Częściowy w terminie 5 dni roboczych od dnia jego przedstawienia przez Wykonawcę lub odmawiają akceptacji.
 5. Prawidłowo wystawiona faktura VAT zostanie zapłacona w terminie do 30 dni od dnia jej doręczenia Zamawiającemu wraz z zaakceptowanym przez Zamawiającego protokołem częściowym o którym mowa w ust. 4.
 6. W przypadku jakichkolwiek zmian w doręczonej fakturze i/lub w protokole częściowym stanowiącym podstawę do jej wystawienia, termin zapłaty faktury określony w ust. 5 będzie biegł od daty doręczenia poprawionego dokumentu/ów.
 7. Faktura każdorazowo powinna uwzględniać podział na kategorie: roboty budowlane, prace instalacyjne, wyposażenie oraz zagospodarowanie terenu **a także podział na wartości netto i brutto oraz stawkę i wartość VAT.**
 8. Suma należności za faktury częściowe, do momentu dokonania odbioru końcowego lub odbioru warunkowego, nie może przekroczyć 90% wartości wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 7 ust. 1.
 9. W przypadku dokonania przez Zamawiającego odbioru warunkowego, Wykonawca może wystawić fakturę do wysokości 99% wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1.
 10. Jeżeli do realizacji umowy Wykonawca zatrudnia podwykonawców, to jest zobowiązany każdorazowo załączyć do wystawionej przez siebie faktury VAT:
 - 1) zestawienia należności dla wszystkich podwykonawców i dalszych podwykonawców z określeniem ich nazw, adresów, numerów kont bankowych oraz kwot wymagalnych do zapłaty z tytułu wykonanych i odebranych prac;
 - 2) kopie wystawionych przez nich faktur;
 - 3) dowody zapłaty wymagalnych zobowiązań wobec Podwykonawców wynikających z uprzednich faktur (rachunków) podwykonawców. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu niebudzący wątpliwości dowód, np. bankowe potwierdzenie realizacji płatności na rzecz podwykonawcy(ów), że dokonał zapłaty wynagrodzenia na rzecz podwykonawców, odpowiadającego wykonanym przez nich czynnościom i pracom,
 - 4) oświadczenia podwykonawców (dalszych podwykonawców) wg wzoru wcześniej uzgodnionego i zaakceptowanego przez Zamawiającego, podpisane przez osoby uprawnione do ich reprezentacji, złożone, nie wcześniej, niż w dniu wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę, że Wykonawca nie zalega z żadnymi zobowiązaniami w stosunku do podwykonawców, wynikającymi z umowy podwykonawstwa,
 - 5) protokół odbioru wykonanych robót budowlanych podpisany przez Wykonawcę i podwykonawcę – w przypadku robót budowlanych.
 11. Warunkiem zapłaty każdej częściowej faktury jest przedłożenie Zamawiającemu przez Wykonawcę, w terminie 3 dni roboczych przed terminem płatności faktury, oświadczeń wszystkich zgłoszonych

- podwykonawców i dalszych podwykonawców potwierdzających, że otrzymali wynagrodzenie za roboty budowlane, usługi lub dostawy wykonane w okresie objętym protokołem odbioru robót (końcowym lub częściowym), na podstawie którego wystawiona została faktura Wykonawcy, lub odpowiednie oświadczenie, że w danym okresie rozliczeniowym nie wykonywali robót, usług lub dostaw.
12. Warunkiem zapłaty końcowej faktury VAT Wykonawcy jest przedłożenie przez Wykonawcę w terminie 8 dni roboczych przed terminem płatności faktury VAT oświadczeń wszystkich zgłoszonych podwykonawców i dalszych podwykonawców potwierdzających, że otrzymali pełne wynagrodzenie za roboty budowlane, usługi lub dostawy wykonane w okresie realizacji przedmiotu umowy.
 13. Rozliczenie końcowe nastąpi fakturą końcową po zakończeniu Przedmiotu Umowy, po podpisaniu Protokołu Odbioru Końcowego Inwestycji i przekazaniu obiektu Zmawiającemu.
 14. W przypadku niewywiązania się Wykonawcy z obowiązku wskazanego w ust. 10 i 11 lub wywiązania się częściowego, Zamawiający wstrzymuje się z płatnością faktury VAT lub części tej faktury do czasu uzupełnienia przez Wykonawcę wymaganych dokumentów (wierzytelność wykonawcy jest traktowana jako niewymagalna) a Wykonawcy nie będą przysługiwały z tego tytułu żadne roszczenia w szczególności prawo do żądania odsetek ustawowych.
 15. Wykonawca jest odpowiedzialny za zapłatę należnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcom. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
 16. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 12 dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
 17. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
 18. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 12. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym, niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
 19. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 15, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego, co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
 20. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 12, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
 21. Dla instalowanych urządzeń, stanowiących odrębne środki trwałe (wg Klasyfikacji Środków Trwałych – na podstawie Rozporządzenia Rady Ministrów z dn. 03.10.2016 r. – Dz.U. poz. 1864, z późn. zm.) oraz dla dostarczanych elementów wyposażenia, Wykonawca zobowiązany jest przedstawiać Zamawiającemu wykazy umożliwiające ich wprowadzanie do wewnętrznej ewidencji majątku, zgodnie z ustawą z dnia 29.09.1994 r. o rachunkowości (tekst jednolity Dz. U z 2019 r. poz. 351, z późn. zm.).
 22. Dla instalowanych urządzeń i dostarczanych elementów wyposażenia Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu wszelkie dokumenty warunkujące prawidłowe ich użytkowanie, a w tym przede wszystkim instrukcje użytkowania i dokumentacje techniczno-ruchowe (DTR) opracowane przez producenta.
 23. Wykazy, o których mowa powyżej w ust. 21 i ust. 22 Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w formie zestawień tabelarycznych zgodnych ze wzorem wg załącznika nr 6 do niniejszej umowy.

24. Dokumenty wskazane w ust. 21 i ust. 22 Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu najpóźniej wraz z fakturą, która zawiera rozliczenie finansowe za te dostawy. Niewywiązanie się z obowiązku określonego w zdaniu pierwszym stanowi podstawę dla Zamawiającego do zwrotu faktury Wykonawcy jako niewłaściwie wystawionej.
25. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzenia osobnej dokumentacji dla prowadzonych prac dotyczących budynku w zakresie uzasadnionym wymogami wynikającymi z umowy o dofinansowanie, Regulaminu konkursu Nr 17/RPWP.01.01.00-IŻ.00-30-001/19 i wytycznych w zakresie kwalifikowalności kosztów, wniosków o płatność oraz zwrotów środków.

§ 10

1. Na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych, Zamawiający przewiduje:
 - 1) przedłużenie terminu wykonania umowy, jeżeli niemożność dotrzymania pierwotnego terminu stanowi konsekwencję:
 - a) przyczyn zależnych od Zamawiającego;
 - b) zmian będących następstwem działania organów administracji:
 - a. gdy pomimo wystąpienia Wykonawcy lub Zamawiającego o wydanie decyzji administracyjnej lub warunków technicznych lub innego dokumentu niezbędnego do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy w terminie ustawowo przewidzianym dla danej czynności organ administracji publicznej lub inna upoważniona instytucja nie wydała stosowanego dokumentu lub decyzji – tylko w zakresie przedłużenia terminu realizacji inwestycji i tylko o okres trwania tych czynności organów administracji publicznej lub instytucji przekraczający termin ustawowo przewidziany dla danej czynności;
 - b. gdy nastąpi długotrwale, tzn.: dłuższe niż zazwyczaj jest przyjęte w tego typu czynnościach, pozyskiwanie stosownych uzgodnień z gestorami sieci, z innymi podmiotami lub osobami, których opinia lub zgoda będzie wymagana przepisami prawa – tylko w zakresie przedłużenia terminu realizacji zamówienia i tylko o okres trwania tych czynności przekraczający termin zwyczajowo przyjęty dla danej czynności organów administracji, innych osób lub podmiotów, za których działania nie odpowiada Wykonawca;
 - c) warunków atmosferycznych nie pozwalających na realizację robót, dla których określona odpowiednimi normami technologia wymaga właściwych warunków atmosferycznych;
 - d) zmian spowodowanych wystąpieniem uwarunkowań geologicznych terenu robót budowlanych odbiegających w sposób istotny od wykazanych w dokumentacji projektowej, w szczególności napotkania nie występujących w planach i niezinventaryzowanych elementów konstrukcyjnych lub elementów objętych ochroną konserwatorską zabytków, uniemożliwiających prowadzenie robót wg dokumentacji projektowej.
 - W powyższych przypadkach termin wykonania Umowy może ulec odpowiedniej zmianie.
 - 2) zmiany sposobu wykonania umowy (np. zmiany technologii wykonania przedmiotu umowy, urządzeń i materiałów, zmiany rodzaju, technologii lub ilości/zakresu robót i związanych z nimi prac, zmiany sposobu realizacji robót i związanych z nimi prac, w tym roboty zamienne, jeżeli takie zmiany w szczególności:
 - a) zapewnią prawidłową realizację umowy i użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem;
 - b) obniżą koszty wykonania robót lub eksploatacji obiektu stanowiącego przedmiot umowy lub doprowadzą do zmniejszenia negatywnych skutków oddziaływania na środowisko naturalne lub podniesienia bezpieczeństwa;
 - c) zapewnią optymalne parametry techniczne lub podniosą standard jakości robót i obiektu stanowiącego przedmiot umowy;
 - d) będą wynikały ze sposobu zagospodarowania terenu lub obiektu;
 - e) będą wynikały z konieczności zmiany dokumentacji projektowej;
 - f) przyniosą inne, wymierne korzyści dla Zamawiającego.

W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności, o której mowa powyżej możliwa jest w szczególności zmiana sposobu wykonania robót lub poszczególnych prac, materiałów i technologii robót, jak również zmiany lokalizacji budowanych lub wbudowywanych urządzeń.

- 3) zmiany polegającej na wyłączeniu z realizacji umowy etapów, zakresu robót lub poszczególnych prac, których wykonanie stało się niemożliwe w terminie pierwotnie przewidzianym lub w terminie wykonania umowy z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę spowodowanych wystąpieniem, niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia umowy przeszkód natury faktycznej lub prawnej lub wynikających z obiektywnie uzasadnionych przesłanek (np. zmiana dokumentacji projektowej, sposób zagospodarowania terenu lub obiektu);
- 4) zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 7 ust. 1 powyżej lub jego części:
 - a) jeżeli zmiana wynagrodzenia lub jego części stanowić będzie bezpośredni skutek zmian umowy dokonywanych na zasadach określonych powyżej, w tym także obniżenie wynagrodzenia z uwagi na zmianę lub ograniczenie faktycznego zakresu realizacji Umowy w szczególności w wyniku okoliczności o których mowa w ust. 1 pkt 2 i 3;
 - b) w przypadku zmiany przepisów prawa w zakresie stawki podatku od towarów i usług, lub wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ogólnie obowiązujących przepisów lub zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli te zmiany będą miały wpływ na koszty realizacji umowy i zostaną one udokumentowane przez Wykonawcę poprzez przedstawienie szczegółowej kalkulacji kosztów wskazujących jaki wpływ miał ten wzrost przedmiotowych wartości na koszty wykonania tego zamówienia, a Zamawiający zaakceptuje powyższą kalkulację. W treści kalkulacji Wykonawca zobowiązany jest w szczególności przedstawić zestawienie:
 - wynagrodzeń wszystkich pracowników oraz wszystkich osób zatrudnionych na podstawie umów cywilno-prawnych oddelegowanych do realizacji umowy u Zamawiającego wraz ze składkami ZUS i innymi obciążeniami publicznoprawnymi;
 - wpływu zmiany stawki podatku od towarów i usług na koszty związane z wykonaniem umowy, w szczególności z wyspecyfikowaniem wszystkich tych kosztów na które ta zmiana miała wpływ, w którym zostanie wskazana wartość o jaką powinna wzrosnąć wartość wynagrodzenia w związku ze zmianami opisanymi powyżej wartości oraz jaki te zmiany wpływ na zakładany zysk. Strony zgodnie oświadczają, iż Zamawiający uprawniony jest do żądania dodatkowych wyjaśnień przez Wykonawcę do złożonej kalkulacji, przedstawienia dodatkowych dokumentów potwierdzających prawdziwość przedstawionych danych oraz składania zastrzeżeń do złożonych dokumentów, żądania wprowadzania do przedstawionej kalkulacji uwzględniających zastrzeżenia Zamawiającego. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w zdaniu poprzednim, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu Umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi Umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.
2. W przypadkach, w których zgodnie z powyższymi postanowieniami lub przepisami prawa możliwe jest wprowadzenie zmiany do Umowy, Zamawiający przewiduje – w zależności od okoliczności danego przypadku – także wprowadzenie odpowiedniej zmiany terminów określonych w harmonogramie realizacji robót budowlanych oraz harmonogramie rzeczowo-finansowym lub terminów realizacji umowy określonych w § 2, jeżeli jest to konieczne do uwzględnienia czasu niezbędnego w celu realizacji zmienionego zakresu robót lub poszczególnych prac lub zmienionego sposobu spełnienia świadczenia.
3. W celu uniknięcia wątpliwości określa się, że – w zależności od okoliczności danego przypadku – nie będą stanowiły zmian w stosunku do treści oferty Wykonawcy albo nie będą stanowiły zmiany umowy, aktualizacje HRF, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 23.

4. Jakakolwiek zmiana umowy musi wynikać ze zgodnej woli stron. Wystąpienie którejkolwiek z okoliczności stanowiących przesłankę zmiany umowy, nie rodzi po stronie Wykonawcy roszczenia lub jakiegokolwiek innej możliwości żądania dokonania zmiany umowy.
5. W celu wprowadzenia do umowy jakiegokolwiek zmiany:
 - a) strona zainteresowana jej wprowadzeniem zobowiązana jest wystąpić z wnioskiem do drugiej strony o dokonanie zmiany, w terminie do 14 (czternastu) dni od daty zaistnienia okoliczności uzasadniającej dokonanie zmiany. Wniosek ten zawierać musi uzasadnienie i dowody wskazujące na spełnienie przesłanek dokonania zmiany, oceny wpływu zmiany na termin, sposób i koszty wykonania Umowy oraz projekt wnioskowanej zmiany;
 - b) w terminie 14 (czternastu) dni od daty otrzymania przez drugą stronę wniosku, o którym mowa powyżej, strony obowiązane są przeprowadzić negocjacje w celu:
 - ustalenia, czy i jaki wpływ wnioskowane zmiany mają na termin, sposób i koszty wykonania umowy oraz
 - określenia wysokości (wartości) ewentualnej zmiany wynagrodzenia oraz
 - określenia terminu wprowadzenia do umowy ewentualnych zmian;.
 - c) strony za zgodnym porozumieniem mogą odstąpić od wymogu przeprowadzenia negocjacji, o których mowa powyżej, jeżeli okoliczności wnioskowanej zmiany, a także jej proponowany zakres oraz sposób wprowadzenia, nie budzą wątpliwości i wynikają wprost z uzasadnienia lub dowodów załączonych do wniosku o zmianę.
6. Roboty zamiennie mogą być realizowane wyłącznie po skierowaniu wniosku do inspektora nadzoru lub dokonania stosownego wpisu przez inspektora nadzoru w dzienniku budowy, poprzez sporządzenie pisma w tej sprawie i dokładne wskazanie na czym roboty te mają polegać i jaki będzie ich zakres oraz uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności i zawarciu aneksu do umowy. Wykonawca może rozpocząć prace dopiero po podpisaniu aneksu do umowy.
7. Wynagrodzenie za wykonanie robót zamiennych zostanie ustalone na podstawie kosztorysu w oparciu o ceny jednostkowe, podane w kosztorysie ofertowym lub wyliczone w oparciu o wskaźniki narzutów i ceny materiałów podane w ofercie i w kosztorysie szczegółowym, a w przypadku braku takich cen w ofercie, za ceny średnie podane w zeszytach informacyjnych o cenach materiałów budowlanych ośrodka „Sekocenbud” z okresu poprzedniego kwartału lub ustalone w trakcie negocjacji pomiędzy stronami.
8. Dopuszczalne są zmiany umowy w zakresie:
 - 1) osób i adresów w niej wskazanych;
 - 2) konieczności realizacji robót wynikających z wprowadzenia przez Zamawiającego (z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego) w dokumentacji projektowej zmian uznanych za istotne i nieistotne odstępstwo od projektu budowlanego, w rozumieniu przepisów prawa budowlanego.
9. W przypadku zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy – jeżeli dotyczy ona podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 tej ustawy, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu, nie mniejszym, niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
10. Wszelkie zmiany Umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

1. Za niewykonanie lub nie należyte wykonanie umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust 1;
 - 2) za zwłokę w wykonaniu umowy – w wysokości 0,25% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust 1 za każdy dzień zwłoki licząc od umownego terminu zakończenia robót określonego w § 2 ust. 1 pkt 2,
 - 3) w przypadku zwłoki w realizacji poszczególnych etapów robót, określonych w harmonogramie realizacji robót budowlanych oraz harmonogramie rzeczowo-finansowym, karę umowną w wysokości 0,25%

- wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki, w przypadku zwłoki w realizacji poszczególnych etapów robót, gdy suma wartości wszystkich założonych narastająco w HRF rodzajów robót przekracza o 10% sumę wartości wszystkich wykonanych narastająco rodzajów robót - w wysokości 0,25% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki;
- 4) za zwłokę w usunięciu nieistotnych wad nie mających wpływu na uzyskanie pozwolenia na użytkowanie w przypadku dokonania przez Zamawiającego odbioru warunkowego – w wysokości 0,03% wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w § 7 ust 1 – za każdy dzień opóźnienia;
 - 5) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w ramach rękojmi lub gwarancji w wysokości 0,01% wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w § 7 ust. 1 – za każdy dzień opóźnienia;
 - 6) za każdy przypadek niewypłacenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy wymagalnego wynagrodzenia, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo - w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w § 7 ust. 1;
 - 7) w przypadku nieprzedłożenia w terminie przez Wykonawcę do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo (lub dalsze podwykonawstwo), której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany – w wysokości 0,01% wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w § 7 ust. 1 – za każdy dzień opóźnienia;
 - 8) w przypadku nieprzedłożenia przez Wykonawcę oryginału (lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii) umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 0,02 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia;
 - 9) za każdy przypadek braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty (w przypadku, gdy będzie dłuższy, niż wskazany w § 13 ust. 2) – w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1;
 - 10) za niewykonanie obowiązków wskazanych w § 2 ust. 5 i/lub 6 – w wysokości 0,02% wynagrodzenia umownego brutto o którym mowa w § 7 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia;
 - 11) za niewykonanie obowiązków wskazanych w § 5 ust. 2 lub 3 – w wysokości 0,02% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia;
 - 12) za niewykonanie obowiązków wskazanych w § 9 ust. 1 i/lub 2 – w wysokości 0,02% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia;
 - 13) za opóźnienie w terminie realizacji czynności serwisowych, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 33 – w wysokości 0,01% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu przez Wykonawcę usługi dla każdego urządzenia w odniesieniu do terminów określonych w harmonogramie gwarancyjno-serwisowym stanowiącym zawartość dokumentacji powykonawczej (Załącznik Nr 3 p.11);
 - 14) za niewykonanie przez Wykonawcę wartości prac w poszczególnych etapach robót w stosunku do terminów określonych w Załączniku Nr 5 – w wysokości 10% wartości kwoty prac niewykonanych narastająco w danym etapie robót;
 - 15) za opóźnienie w przedstawieniu dokumentu (polisy) potwierdzającego posiadanie kontynuacji ubezpieczenia na zasadach wynikających z § 18 umowy - w wysokości 0,01% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia;
 - 16) za zastosowanie materiału bez akceptacji Zamawiającego, o której mowa w § 4 ust. 3 pkt 1 - każdorazowo w wysokości 0,01% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1;
 - 17) w przypadku, gdy czynności zastrzeżone dla Kierownika budowy/robót, będzie wykonywała inna osoba niż zaakceptowana przez Zamawiającego – każdorazowo w wysokości 0,001% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy;
 - 18) jeżeli roboty objęte przedmiotem niniejszej umowy będzie wykonywał podmiot inny niż Wykonawca lub inny niż zaakceptowany przez Zamawiającego podwykonawca w wysokości 20 000,00 zł, za każdy udokumentowany przypadek
2. Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach Kodeksu Cywilnego, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
 3. W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może odstąpić od nałożenia kary, o której mowa w ust. 1 pkt 3, pod warunkiem przedłożenia przez Wykonawcę wiarygodnych wyjaśnień oraz nowego uaktualnionego HRF wraz wykazem środków, które Wykonawca planuje wdrożyć by nadrobić powstałą zwłokę. Dopuszcza się zastosowanie niniejszego zapisu w przypadku, jeżeli suma wartości wszystkich założonych narastająco w HRF

rodzajów robót nie przekracza o 25% sumę wartości wszystkich wykonanych narastająco rodzajów robót, o których mowa w Załączniku Nr 5. W przypadku, gdy Wykonawca wykona przedmiot umowy w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy, kary umowne naliczone na podstawie § 11 ust. 1 pkt 3 Umowy nie będą egzekwowane.

§ 12

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w formie:
2. Całkowita wartość zabezpieczenia wynosizł (słownie: zł), tj. 10% wynagrodzenia brutto Wykonawcy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 70% jego wartości będzie zwrócone Wykonawcy w ciągu 30 dni od daty końcowego odbioru przedmiotu umowy, pozostała część zabezpieczenia, tj. 30% zostanie zwrócona w ciągu 15 dni od dnia upływu okresu rękojmi za wady.
4. Wykonawca zobowiązany jest utrzymywać zabezpieczenie należytego wykonania Umowy odpowiednio przez cały okres wykonywania Umowy i obowiązywania rękojmi. W przypadku konieczności przedłużenia okresu jego obowiązywania, lub wniesienia go na następny okres, Wykonawca zobowiązany jest uczynić to przed wygaśnięciem dotychczasowego zabezpieczenia – z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia.
5. Zamawiający może skorzystać z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w pełnej wysokości w przypadku, gdy Wykonawca na 7 dni przed wygaśnięciem ważności zabezpieczenia nie przedłuży terminu jego obowiązywania (lub nie wniesie odpowiednio nowego zabezpieczenia). W takiej sytuacji Zamawiający ma prawo zażądać wypłaty i zaliczyć uzyskaną w ten sposób kwotę na poczet wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy. Do kwoty tej stosuje się postanowienia ust. 3 i 4.

§ 13

1. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
2. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy, niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej, ale nie później niż 14 dni roboczych od dnia podpisania przez Strony protokołu odbioru końcowego.
3. Zamawiający, w terminie 14 dni, zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
 - 1) niespełniające wymagań określonych w ust. 14;
 - 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 2.
4. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 3, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
6. Zamawiający, w terminie 14 dni, od dnia otrzymania kopii zawartej umowy o podwykonawstwo lub dalsze podwykonawstwo może zgłosić pisemny sprzeciw w stosunku do tej umowy.
7. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 6, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.

8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł. Zamawiający może określić niższą wartość, od której będzie zachodził obowiązek przedkładania umowy o podwykonawstwo.
9. W przypadku, o którym mowa w ust. 8, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy, niż określony w ust. 2, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
10. Przepisy ust. 1-9 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.
11. W przypadkach, o których mowa w ust. 5 i 8, przedkładający może poświadczyc za zgodność z oryginałem kopię umowy o podwykonawstwo.
12. Przepisy § 9 i 13 nie naruszają praw i obowiązków Zamawiającego, Wykonawcy, podwykonawcy i dalszego podwykonawcy wynikających z przepisów art. 647¹ ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny.
13. Wykonawca powierzy podwykonawcom wykonanie następującej części zamówienia:
.....
14. Projekt umowy o podwykonawstwo musi:
 - 1) zawierać oznaczenie podwykonawcy, dokładne wyszczególnienie realizowanych przez niego czynności oraz wskazanie rachunku bankowego, na który przelewane będzie wynagrodzenie z tytułu czynności wykonanych przez podwykonawcę;
 - 2) zawierać zobowiązanie, iż wzajemne rozliczenia między Wykonawcą, a podwykonawcą będą dokonywane przelewem;
 - 3) zawierać wykaz czynności/robót z przyporządkowaniem odpowiednich kwot lub podstaw do ustalenia kwot wynagrodzenia w ramach umowy o podwykonawstwo;
 - 4) zawierać termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, nie dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy części zamówienia (i nie może być późniejszy, niż termin zapłaty Wykonawcy przez Zamawiającego za te roboty określony w umowie);
 - 5) zawierać zobowiązanie Wykonawcy do zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy za wykonane roboty budowlane/czynności przed złożeniem Zamawiającemu przez Wykonawcę faktury obejmującej wynagrodzenie za przedmiotowe roboty budowlane/czynności (przysługujące od Zamawiającego);
 - 6) zawierać zobowiązanie podwykonawcy do każdorazowego powiadomienia Zamawiającego o dokonaniu przez Wykonawcę zapłaty wynagrodzenia za czynności zrealizowane przez podwykonawcę w ciągu 3 dni roboczych od daty wpływu należności na rachunek bankowy podwykonawcy;
 - 7) zawierać zapis, iż w przypadku opóźnienia Wykonawcy w zapłacie należności podwykonawcy, podwykonawca w terminie 3 dni po upływie terminu wymagalności płatności zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego w formie pisemnej o zaistniałym opóźnieniu w zapłacie;
 - 8) określać wysokość wynagrodzenia należnego podwykonawcy.

§ 14

1. Oprócz przypadków wskazanych w kodeksie cywilnym i innych obowiązujących przepisach, Zamawiający będzie dodatkowo uprawniony do odstąpienia od umowy w przypadkach określonych w niniejszym paragrafie.
2. Odstąpienie od umowy na mocy niniejszego paragrafu oraz kodeksu cywilnego i innych obowiązujących przepisów może nastąpić, według wyboru Zamawiającego, w całości albo w niewykonanej części umowy.
3. Odstąpienie od umowy na mocy niniejszego paragrafu może nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o zaistnieniu zdarzenia, które uprawnia go do odstąpienia. Jeżeli okoliczność uprawniająca Zamawiającego do odstąpienia od umowy ma charakter ciągły, termin dla Zamawiającego do odstąpienia liczy się od dnia ustania tej okoliczności.

4. Upiływ terminu do odstąpienia liczy się odrębnie dla każdego przypadku i okoliczności uprawniających do odstąpienia od Umowy.
5. Podstawy odstąpienia przewidziane w niniejszym paragrafie nie wyłączają ani nie ograniczają możliwości odstąpienia od umowy przez Zamawiającego w przypadkach określonych w kodeksie cywilnym i innych obowiązujących przepisach.
6. Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym, bez konieczności wyznaczania dodatkowego terminu na usunięcie i na zaprzestanie naruszeń oraz usunięcie ewentualnych skutków tych naruszeń, jeśli Wykonawca:
 - 1) przerywa wykonywanie prac objętych Umową lub w inny sposób okazuje zamiar odstąpienia od wykonywania zobowiązań objętych Umową;
 - 2) jest w zwłoce z rozpoczęciem wykonywania lub realizacją umowy lub któregośkolwiek z etapów określonych w umowie, tak dalece, że zachodzi duże prawdopodobieństwo niezakończenia w terminie umownym całości prac;
 - 3) zwłoka w realizacji któregośkolwiek z etapów, określonych w HRF przekroczy 14 dni;
 - 4) podzleci całość robót budowlanych lub sceduje umowę bez zgody Zamawiającego;
 - 5) doprowadzi do sytuacji, w której zostanie dokonane zajęcie jego majątku, w szczególności nastąpi zajęcie wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu realizacji umowy i pomimo wyznaczenia przez Zamawiającego terminu nie krótszego niż 14 dni na podjęcie skutecznych działań mających doprowadzić do uchylenia dokonanych zajęć, dokonane zajęcie nie zostanie uchylone przez organ egzekucyjny;
 - 6) naruszy obowiązki związane z zapłatą wynagrodzenia na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, w związku z czym Zamawiający dokona, co najmniej dwukrotnej bezpośredniej zapłaty lub bezpośredniej zapłaty albo bezpośrednich zapłat na łączną sumę większą niż 5% wartości Umowy brutto podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy;
 - 7) Wykonawca uporczywie narusza wymogi w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, mogące skutkować utratą życia lub zdrowia osób wykonujących roboty, pod warunkiem, że wypowiedzenie umowy zostanie poprzedzone pisemnym wezwaniem Wykonawcy do usunięcia naruszenia i może nastąpić dopiero po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego na usunięcie naruszenia, który to termin nie może być krótszy niż 5 dni;
 - 8) da lub zaproponuje pośrednio lub bezpośrednio wręczenie jakiegokolwiek osobie korzyści materialnych, darów, prowizji lub przedmiotu wartościowego w celu wynagrodzenia lub nakłonienia jej do:
 - a) działania lub wstrzymania się od działania związanego z umową, lub
 - b) okazania lub wstrzymania się od okazania względów lub niechęci wobec jakiegokolwiek osoby związanej z wykonywaniem Umowy; lubjeśli którakolwiek z osób stanowiących personel Wykonawcy lub podwykonawcy, bądź dalszego podwykonawcy da lub zaproponuje pośrednio lub bezpośrednio jakiegokolwiek osobie korzyści materialne lub wynagrodzenie opisane w niniejszym punkcie. Jednakże zgodne z prawem nakłanianie i nagradzanie personelu Wykonawcy nie uprawnia do odstąpienia od umowy.
7. Odstąpienie od umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 15

1. Odstąpienie od umowy nie pozbawia Zamawiającego żadnego z uprawnień, jakie nabył on na podstawie niniejszej umowy lub na innej podstawie.
2. Uregulowanie zawarte w ust. 1 dotyczy w szczególności:
 - 1) prawa własności w stosunku do wykonanych: projektów i innych dokumentów, robót oraz ich rezultatu, a także wbudowanych materiałów i urządzeń;
 - 2) uprawnień z tytułu gwarancji i rękojmi, wraz z karami umownymi z tytułu ich naruszenia, w stosunku do wykonanych: projektów i innych dokumentów, robót oraz ich rezultatu, a także wbudowanych materiałów i urządzeń, z tym, że:
 - a) w przypadku odstąpienia w części – z tytułu gwarancji oraz rękojmi;

- b) w przypadku odstąpienia w całości – z tytułu rękojmi;
 - 3) uprawnień z tytułu praw autorskich, o których mowa w § 19 poniżej;
 - 4) kar umownych, z tym, że:
 - a) Zamawiającemu przysługują kary umowne przewidziane w umowie, o ile przesłanki do ich naliczenia wystąpiły przed odstąpieniem od umowy – niezależnie od tego, czy kary te zostały naliczone przed odstąpieniem, z zastrzeżeniem lit. b) oraz pkt 2,
 - b) kary umowne za opóźnienie w wykonaniu umowy lub jej części, określone w § 11 ust. 1 pkt 2, mogą być liczone jedynie za okres do dnia odstąpienia od umowy oraz zmniejszają wysokość należnej kary umownej za odstąpienie od umowy;
 - 5) dochodzenia naprawienia szkody.
3. Postanowienia zawarte w niniejszym paragrafie znajdują zastosowanie zarówno w przypadku odstąpienia od umowy w całości, jak też w części oraz niezależnie od tego, czy odstąpienie zostało dokonane przez Zamawiającego, czy przez Wykonawcę.

§ 16

1. W terminie 7 dni od odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, zgodnie z ust. 2 i 5.
2. Protokół inwentaryzacji, o którym mowa w ust. 1, zostanie sporządzony zgodnie z następującymi założeniami:
 - 1) wycena poszczególnych elementów nastąpi zgodnie z zasadami określonymi w umowie dla odbiorów częściowych (o ile zostały przewidziane);
 - 2) w przypadku braku możliwości wyceny zgodnie z pkt. 1), zostanie ona dokonana proporcjonalnie do stopnia procentowego zaawansowania prac, z uwzględnieniem wartości umowy i rozbicia ceny ofertowej (o ile zostało przewidziane); ustalenie stopnia procentowego zaawansowania prac oznacza porównanie zakresu prac wykonanych z ilością prac niezbędnych do wykonania umowy w całości;
 - 3) w przypadku, gdy wykonane prace obciążone są wadami, ich wartość ulega odpowiedniemu zmniejszeniu.
3. Wykonawca niezwłocznie po odstąpieniu zgłosi Zamawiającemu gotowość odbioru robót przerwanych oraz zabezpieczających oraz zabezpieczy przerwane roboty do momentu przekazania terenu budowy Zamawiającemu.
4. W terminie 7 dni od odstąpienia Wykonawca przekaże teren budowy Zamawiającemu oraz:
 - 1) usunie z terenu budowy na własny koszt i ryzyko urządzenia zaplecza przez niego dostarczone bądź wzniesione oraz niewbudowane materiały i urządzenia;
 - 2) przekaże Zamawiającemu wszystkie dokumenty wykonane w celu realizacji umowy.
5. Zamawiający zobowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych i do zapłaty wynagrodzenia za roboty wykonane oraz wbudowane materiały i urządzenia, według stanu na dzień odstąpienia, bez zwrotu za nakłady poniesione na przyszłe wykonanie przedmiotu umowy.
6. Protokół odbioru, o którym mowa w ust. 5, stanowi podstawę do wystawienia faktury. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 30 dni od doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, z zastrzeżeniem ust. 7.
7. Do wystawienia faktury oraz jej zapłaty stosuje się postanowienia umowy dotyczące zapłaty wynagrodzenia na rzecz Podwykonawców i Dalszych Podwykonawców.
8. Procedura opisana w niniejszym paragrafie znajduje zastosowanie zarówno w przypadku odstąpienia od umowy w całości, jak też w części oraz niezależnie od tego, czy odstąpienie zostało dokonane przez Zamawiającego, czy przez Wykonawcę.

§ 17

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na wykonane roboty oraz materiały i urządzenia na okres miesięcy. **Okres rękojmi nie może być krótszy niż okres wynikający z przepisów kodeksu cywilnego.**

2. Z chwilą zakończenia odbioru końcowego przedmiotu umowy Wykonawca przekazuje Zamawiającemu Kartę gwarancyjną zgodną ze wzorem określonym w Załączniku nr 4 do umowy, co stanowi jeden z warunków podpisania końcowego protokołu odbioru przedmiotu umowy.
3. Gwarancja i rękojmia rozpoczynają swój bieg od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie usunąć na swój koszt wszelkie wady, za które odpowiada z tytułu gwarancji lub rękojmi, oraz wszelkie szkody powstałe w związku z tymi wadami, nie później niż w ciągu 7 dni od zgłoszenia przez Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązuje się przystąpić do usunięcia wady lub usterki w terminie trzech dni roboczych od dnia ich zgłoszenia. Dla wad, usterek i awarii skutkujących możliwością zagrożenia życia lub zdrowia Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia i rozpoczęcia usuwania w terminie nie późniejszym niż 12h od daty zgłoszenia wady, usterki czy awarii.
6. Wszelkie koszty związane z wykonywaniem obowiązków gwarancyjnych oraz w ramach rękojmi ponosi Wykonawca.
7. Roszczenia z tytułu gwarancji lub rękojmi mogą być zgłoszone i dochodzone także po upływie okresu gwarancji lub rękojmi, jeżeli przed ich upływem Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o istnieniu wady.
8. Zamawiającemu przysługują uprawnienia wynikające z rękojmi niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji.
9. W przypadku, gdy Wykonawca nie przystąpi do usuwania lub nie usunie zgłoszonych wad w wyznaczonym terminie, Zamawiający może usunąć je we własnym zakresie lub zlecić ich usunięcie podmiotowi trzeciemu bez upoważnienia sądu, a poniesionymi kosztami obciążyć Wykonawcę, przy jednoczesnym zachowaniu udzielonej przez Wykonawcę gwarancji. W takim przypadku Wykonawca nie ma prawa kwestionować wysokości poniesionych przez Zamawiającego kosztów.
10. Obciążenie Wykonawcy kosztami, o których mowa w ust. 9, nie wyłącza obowiązku zapłaty kary umownej, o której mowa w § 11 ust. 1 pkt 4 i pkt 5.

§ 18

1. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania:
 - a) umowy ubezpieczenia (ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej), która obejmować będzie odpowiedzialność cywilną Wykonawcy z tytułu szkód wyrządzonych osobom trzecim (szkody majątkowe i na osobie) na sumę równą 10.000.000,00 zł brutto (słownie: dziesięć milionów złotych), która jest jednocześnie limitem na jedno i wszystkie zdarzenia;
 - b) ubezpieczenie wszystkich ryzyk kontraktu/ Inwestycji – na sumę ubezpieczenia w kwocie równej sumie wynagrodzenia określonego w § 7 ust. 1.
2. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania polis wskazanych w ust. 1 przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy oraz w zakresie ust. 1 lit. a) przez okres trwania gwarancji. W celu potwierdzenia ważności ww. umowy ubezpieczenia Wykonawca będzie przysyłał Zamawiającemu potwierdzenia opłacenia każdej kolejnej raty/składki w ciągu 3 dni od terminu jej wymagalności.
3. Umowa ubezpieczenia, wskazana w ust. 1 będzie obejmowała pełną odpowiedzialność ubezpieczyciela. Zamawiający wyklucza możliwość stosowania klauzul ograniczających odpowiedzialność ubezpieczyciela, z tym jednak zastrzeżeniem, iż dopuszcza franszyzę integralną oraz franszyzę redukcyjną w wysokości do 10% wartości szkody lub 1000,00 zł.
4. Umowy ubezpieczenia powinny zapewniać wypłatę odszkodowania płatnego w walucie polskiej, w kwotach koniecznych dla naprawienia całej poniesionej szkody.
5. Żadne zmiany warunków ubezpieczenia nie zostaną dokonane bez zgody Zamawiającego.
6. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę obowiązku posiadania ubezpieczenia, Zamawiający uprawniony jest do zawarcia odpowiedniej umowy na koszt Wykonawcy.

§ 19

1. Wykonawca w ramach przysługującego wynagrodzenia, określonego w § 7 umowy przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do dokumentacji, o której mowa w § 4 ust. 1 powyżej oraz

wszelkiej dokumentacji wytworzonej lub powstałej w związku z realizacją umowy, zwanej dalej Dokumentacją.

2. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do Dokumentacji obejmuje wszystkie znane w chwili zawarcia umowy pola eksploatacji, a więc pól określonych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1231), oraz inne znane w chwili zawarcia umowy, co obejmuje w szczególności prawo do:
 - 1) stosowania, wyświetlania, przekazywania i przechowywania niezależnie od formatu, systemu lub standardu;
 - 2) trwałego lub czasowego utrwalania lub zwielokrotniania w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, niezależnie od formatu, systemu lub standardu, w tym wprowadzanie do pamięci komputera/ na serwer, na nośnik danych oraz trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie takich zapisów, włączając w to sporządzanie ich kopii oraz dowolne korzystanie i rozporządzanie tymi kopiami;
 - 3) dokonywania zmian i modyfikacji w zakresie zmian wynikających z potrzeby zmiany rozwiązań projektowych, zastosowania materiałów, ograniczenia wydatków, zmiany obowiązujących przepisów, itd.;
 - 4) wykonywania utworów zależnych na bazie przekazanej części Dokumentacji.
3. Przeniesienie praw autorskich dokonuje się na czas nieokreślony i jest nieograniczone terytorialnie.
4. Z chwilą dokonania przez Zamawiającego odbioru Dokumentacji Zamawiający w ramach wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy nabywa własność nośników, na których Dokumentację utrwalono.
5. W przypadku dochodzenia przez osoby trzecie od Zamawiającego jakichkolwiek roszczeń powstałych chociażby pośrednio w związku z działaniem bądź zaniechaniem Wykonawcy wbrew postanowieniom Umowy, w tym w szczególności roszczeń z tytułu naruszenia praw autorskich, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 30 dni od wezwania ich przez Zamawiającego zwolnić Zamawiającego z całości długu względem tej osoby trzeciej poprzez przejęcie długu lub zapłatę całej należności za Zamawiającego, według wyboru Zamawiającego.
6. W przypadku dochodzenia na drodze sądowej przez osoby trzecie roszczeń wynikających z naruszenia ich praw autorskich przeciwko Zamawiającemu, Wykonawca będzie zobowiązany do przystąpienia w procesie po stronie Zamawiającego i podjęcia wszelkich czynności w celu zwolnienia Zamawiającego z udziału w postępowaniu.
7. W przypadku zgłoszenia przez osobę trzecią roszczeń związanych ze zgodnym z umową wykonywaniem praw autorskich w niej określonych, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego wyjaśnienia zaistniałej sytuacji oraz do wystąpienia przeciwko takim roszczeniom na własny koszt i ryzyko oraz zaspokojenia tych roszczeń w sytuacji, gdy ich zasadność zostanie potwierdzona prawomocnym wyrokiem sądu, jak również do zwrócenia Zamawiającemu całości kosztów pokrytych przez Zamawiającego oraz wszelkich wydatków i opłat, włącznie z kosztami postępowania sądowego i rzeczywiście poniesionymi kosztami obsługi prawnej, poniesionymi przez Zamawiającego w celu odparcia roszczeń w niniejszym zakresie.
8. W przypadku zgłoszenia wobec Zamawiającego przez osoby trzecie roszczeń związanych ze zgodnym z niniejszą umową wykonywaniem praw autorskich w niej określonych, Wykonawca zobowiązuje się do udzielania Zamawiającemu wszelkich informacji niezbędnych do wyjaśnienia zaistniałej sytuacji.

§ 20

1. Wszelkie dokumenty i powiadomienia dostarczane będą na następujący adres:
 - a. Z przeznaczeniem dla Zamawiającego: ul. Fredry 10 w Poznaniu (61-701)
Z przeznaczeniem dla Fakturowania : ul. Fredry 10 w Poznaniu (61-701)
 - b. Z przeznaczeniem dla Inspektora Nadzoru: Dział Inwestycyjno-Techniczny, ul. Rokietnicka 7 w Poznaniu (60-806)
 - c. Z przeznaczeniem dla Wykonawcy:
2. Wszystkie powiadomienia muszą mieć formę pisemną. Faksy i wiadomości przesyłane pocztą elektroniczną uznaje się za formę pisemną,

3. Każda ze stron zobowiązana jest do informowania drugiej strony o każdorazowej zmianie swojego adresu w tym adresów e-mail, nr telefonu, nr faksu w terminie 3 dni od daty zaistnienia zmiany. Zaniechanie zawiadomienia skutkować będzie tym, iż korespondencja przesłana na dotychczasowe adresy zostanie uznana za skutecznie doręczoną.
4. Wymiana informacji między stronami odbywać się będzie w języku polskim.
5. Wszelkie poprawki wprowadzane do Umowy, w tym jej rozwiązanie za obopólną zgodą Stron oraz dostarczenie powiadomienia o rozwiązaniu Umowy, muszą mieć formę pisemną z wyłączeniem powiadamiania w formie faksowej i pocztą elektroniczną, pod rygorem nieważności.

§ 21

Dla materiałów podlegających rozbiórce:

1. Wykonawca złoży na terenie Placu Budowy zdemontowane urządzenia, elementy przeznaczone do odzysku i ponownego wykorzystania, wskazane przez Zamawiającego.
W przypadku podjęcia takiej decyzji Zamawiający wskaże wykonawcy miejsce, gdzie materiały/ surowce mają być złożone (w obrębie Miasta Poznania i maksymalnie do 15 km od Placu Budowy) do tego czasu będą składowane na Placu Budowy i winny być zabezpieczone (materiały nawierzchniowe ułożone na paletach).
2. Wykonawca będzie dokonywał we własnym zakresie sprzedaży drewna i złomu z rozbiórek, będących własnością Zamawiającego i w tym celu przeprowadzi konkurs ofert i przedstawi Zamawiającemu trzy oferty od podmiotów zainteresowanych nabyciem. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą z dostarczonych lub sam wskaże podmiot na rzecz którego nastąpi zbycie. Po wyborze Wykonawca dostarczy elementy na miejsce wskazane przez Zamawiającego oraz dokona wszelkich czynności związanych z załadunkiem i rozładunkiem. Po dokonaniu sprzedaży Generalny Wykonawca przedstawi Zamawiającemu dokumenty potwierdzające ilość sprzedanego materiału surowca i uzyskane z tego tytułu wpływy, celem dokonania rozliczenia z Zamawiającym z tego tytułu i umożliwiające wystawienie faktury przez Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego o rodzaju materiału przewidzianego do usunięcia z placu budowy oraz o planowanym terminie wywózki. Wywóz przedmiotowych materiałów nastąpi na koszt Wykonawcy.
3. Rozliczenie, o którym mowa w ust. 2 nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez Zamawiającego.
4. Materiał z rozbiórki, który nie został uznany przez Zamawiającego za wartościowy i przekazany Zamawiającemu stanowić będzie odpad, którego Wykonawca pozbędzie się na własny koszt, zgodnie z obowiązującymi Przepisami.
5. Materiały z rozbiórki, które Zamawiający uzna za wartościowe, Wykonawca zmagazynuje do czasu przewiezienia w miejsce wskazane przez Zamawiającego bez dodatkowego wynagrodzenia. W przypadku przekazania Wykonawcy materiałów do ponownego wbudowania ponosi on za nie odpowiedzialność w ramach niniejszej umowy.
6. Wykonawca zobowiązany będzie na własny koszt uzyskać wszelkie pozwolenia i decyzje administracyjne w zakresie gospodarki odpadami, bądź przedłożyć stosowne informacje o wytwarzanych odpadach oraz o sposobach gospodarowania nimi, zgodnie z Ustawą o Odpadach.
7. Ostateczna płatność może nastąpić dopiero po rozliczeniu odzysków.

§ 22

1. Ewentualne spory mogące wyniknąć w związku z niniejszą umową strony poddają rozstrzygnięciu Sądowi właściwemu miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
2. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

Załączniki:

- nr 1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
- nr 2. Karta Zatwierdzenia Materiałów i Urządzeń - wzór.
- nr 3. Wytyczne wykonania dokumentacji powykonawczej.
- nr 4. Karta gwarancyjna – wzór.
- nr 5. Harmonogram rzeczowo-finansowy.
- nr 6. Wykaz wyposażenia i środków trwałych – wzór.
- nr 7. Źródła finansowania.
- nr 8. Polica OC i CAR Wykonawcy

Nr zapotrzebowania: