

**znak postępowania: DABG.261.39.2021**

**Zapytanie Ofertowe**

1. **Informacje ogólne**
2. Zamawiającym jest:

Politechnika Warszawska Biblioteka Główna

Plac Politechniki 1

00-661 Warszawa

NIP: 525 000 58 34

1. Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy Ustawy z dnia 11 września 2019 r.  
   - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. 2021 poz. 1129 z późniejszymi zmianami)
2. W kwestiach nieuregulowanych w niniejszym Zapytaniu stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
3. **Przedmiot zamówienia**
   1. Przedmiotem zamówienia jest ***„Usługa konserwacji i utrzymania w stałej sprawności eksploatacyjnej instalacji wentylacji i klimatyzacji zamontowanych w pomieszczeniach Biblioteki Głównej Politechniki Warszawskiej w Gmachu Głównym Politechniki Warszawskiej”.***
   2. Szczegółowy zakres zamówienia znajduje się w: **załączniku nr 1** do niniejszego Zapytania Ofertowego   
      - ***„Opis przedmiotu zamówienia”*** *z*Uzupełnieniem nr 1 - ***„Harmonogram konserwacji instalacji wentylacji i klimatyzacji”***.
4. **Warunki udziału w Postępowaniu**

**Ofertę w Postępowaniu złożyć może Wykonawca, który:**

* 1. Posiada kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności lub czynności,   
     jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

Na potwierdzenie niniejszego warunku Wykonawca przedłoży:

* + 1. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
  1. Posiada wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi   
     do wykonania zamówienia;

Na potwierdzenie niniejszego warunkuWykonawca przedłoży:

* + 1. wykaz zrealizowanych w okresie ostatnich 3 (trzech) lat przed upływem terminu składania ofert,   
       a jeżeli okres działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał lub wykonuje, przynajmniej   
       3 umowy, których przedmiotem była realizacja usługi z zakresu obsługi technicznej i konserwacji urządzeń klimatyzacyjnych i wentylacyjnych stanowiącej główny przedmiot zamówienia o wartości min. 150.000,00 zł brutto każda, wraz z podaniem ich przedmiotu, wartości,   
       dat wykonania oraz podmiotów, na rzecz których umowy te zostały zrealizowane   
       lub są realizowane wraz z dowodami potwierdzającymi ich wykonanie z należytą starannością zgodnie z **uzupełnieniem nr 2** do Formularza Ofertowego - ***„Wykaz wykonanych usług”;***
    2. wykaz osób posiadających uprawnienia i kwalifikacje do prowadzenia działalności w zakresie przedmiotu zamówienia zgodnie z **uzupełnieniem nr 1** do Formularza Ofertowego - **„Wykaz personelu do realizacji zamówienia”**, tj.:

1. co najmniej 1 osoba posiadającą aktualne świadectwo kwalifikacyjne w zakresie obsługi technicznej, demontażu oraz naprawie urządzeń i instalacji zawierających substancje kontrolowane, a także na odzysku substancji kontrolowanych, ich recyklingu, regeneracji, przekazywaniu do ponownego użytkowania oraz obrocie tymi substancjami;
2. co najmniej **1 osoba** posiadającą aktualne świadectwo kwalifikacyjne do wykonywania pracy **na stanowisku eksploatacji** w zakresie konserwacji urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych o napięciu nie wyższym niż 1kV (grupa I);
3. co najmniej **1 osoba** posiadającą aktualne świadectwo kwalifikacyjne do  wykonywania pracy **na stanowisku dozoru** w zakresie konserwacji urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych o napięciu nie wyższym niż 1kV (grupa I).
   1. Znajduje się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

Na potwierdzenie niniejszego warunkuWykonawca przedłoży:

**polisę lub inny dokument ubezpieczenia** potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony   
od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę **nie mniejszą niż 100.000,00 zł.**

* 1. Przed złożeniem oferty wymagane jest dokonanie wizji lokalnej w celu zapoznania się z używanymi urządzeniami i aparaturą wchodzącymi w skład obsługiwanej instalacji wentylacyjnej i klimatyzacyjnej. Osoba do kontaktu z oferentami pocztą elektroniczną na adres: [krzysztof.krol@pw.edu.pl](mailto:krzysztof.krol@pw.edu.pl)   
     lub tel. 691 460 409.

1. **Warunki realizacji zamówienia (istotne postanowienia lub ogólne warunki umowy lub wzór umowy)**
   1. **Termin i miejsce realizacji zamówienia.**

Zamawiający wymaga, aby realizacja przedmiotu zamówienia odbyła się **w terminie:  
 od 1 stycznia 2022 do 31 grudnia 2024 roku**, w formie przeglądów serwisowych realizowanych   
w zakresie oraz z częstotliwością określoną w **Uzupełnieniu nr 1** do załącznika nr 1 do niniejszego Zapytania Ofertowego – „**Harmonogram konserwacji instalacji wentylacji i klimatyzacji**”   
z zastrzeżeniem, że pierwszy przegląd połączony będzie z przeprowadzeniem inwentaryzacji urządzeń   
i aparatury wchodzącej w skład obsługiwanej instalacji wentylacyjnej i klimatyzacyjnej.

Realizacja przedmiotu zamówienia odbywać się będzie, we wskazanych w trakcie wizji lokalnej,   
pomieszczeniach użytkowanych przez Bibliotekę Głównej Politechniki Warszawskiej (dalej: BG PW)   
w Gmachu Głównym Politechniki Warszawskiej, w Warszawie (00-661) przy Placu Politechniki 1.

* 1. **Warunki płatności.**

Płatność wynagrodzenia nastąpi jednorazowo przelewem za zrealizowany przedmiot umowy na konto podane przez Dostawcę w ciągu 14 dni od daty otrzymania przez Kupującego faktury, do której dołączone będą kopie protokołu stwierdzający stan techniczny urządzeń objętych serwisem, naprawą   
i konserwacją. Pozostałe informacje dotyczące warunków płatności – zgodnie z **załącznikiem nr 3**do niniejszego Zapytania Ofertowego – ***„Wzór umowy”***.

* 1. **Kary umowne.**

Kary umowne jakimi Zamawiający może obciążyć Wykonawcę w związku z nienależytym   
lub nieterminowym wykonaniem postanowień umowy. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy zapłaty następujących kar umownych:

1. za opóźnienie w przystąpieniu do usunięcia powstałych usterek – kary umownej   
   w wysokości 2 % wynagrodzenia brutto, określonej w odpowiednim § umowy, za każdą godzinę opóźnienia przekraczającego 4 godziny,
2. za opóźnienie w wykonaniu jednego gruntownego przeglądu technicznego w wysokości 2% wynagrodzenia umownego brutto określonego w odpowiednim § umowy, za każdą godzinę opóźnienia przekraczającego 4 godziny;
3. za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy – w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w odpowiednim § umowy.

– pozostałe ustalenia dotyczące warunków płatności zgodnie ze **„Wzorem umowy”**.

* 1. **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy** itp. – nie dotyczy.
  2. **Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.**

Istotne postanowienia oraz wzór umowy przedstawiono w **załącznik nr 3** do niniejszego Zapytania   
- ***„Wzór umowy”***.

**Kryteria oceny ofert**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Kryterium | Znaczenie waga % (pkt) | Opis metody przyznawania punktów |
| 1. | **całkowita cena usługi [brutto]** | 100 % (100 pkt) | najniższa cena netto spośród złożonych ofert / cena netto badanej oferty) x 100 pkt |

1. **Przygotowanie i składanie ofert**
   1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
   2. Oferta winna odpowiadać treści Zapytania.
   3. Ofertę należy złożyć na Formularzu ofertowym wraz z odpowiednimi uzupełnieniami, wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do niniejszego Zapytania – **„Formularz ofertowy wraz z uzupełnieniami”**.
   4. Ofertę należy złożyć w języku polskim za pośrednictwem platformy zakupowej [www.platformazakupowa.pl/pn/pw\_edu](http://www.platformazakupowa.pl/pn/pw_edu)

**- do 10.12.2021 r. do godz. 10:00**

* 1. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane – i podlegają niezwłocznemu zwrotowi Oferentowi,   
     o ile zostały złożone w formie pisemnej.
  2. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
  3. Termin związania ofertą wynosi 30 dni – **tj. 10.01.2022 r.** Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wnioskowania o przedłużenie terminu związania ofertą o kolejne 30 dni.

1. **Przebieg postępowania**
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmian w niniejszym Zapytaniu przed upływem terminu składania. W przypadku wprowadzenia znaczących zmian, Zamawiający przekaże informację o zmianach:

* Zamieszczając stosowną informację na platformie zakupowej lub/oraz wysyłając informację wykonawcom zaproszonym do składania ofert.
* Wykonawcom, którzy zgłosili zainteresowanie uczestnictwa w postępowaniu.

Każda zmiana staje się wiążąca od chwili zamieszczenia informacji na stronie internetowej, przekazania Wykonawcom drogą elektroniczną informacji o jej dokonaniu.

1. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych w ofercie dokumentów albo, którzy złożyli w ofercie dokumenty, zawierające błędy, do ich złożenia lub uzupełnienia.
2. Zamawiający może wskazać inne istotne informacje o sposobie oceny ofert oraz o przebiegu postępowania do wyboru oferty, wynikające z konkretnych warunków i kryteriów oceny ofert.
3. Zamawiający nie udzieli Zamówienia Wykonawcy, którego oferta:
   * 1. nie spełnia wymagań określonych w Zapytaniu publicznym lub Zapytaniu ofertowym;
     2. zawiera błędy w obliczeniu ceny;
     3. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu Zamówienia;
     4. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia Umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
5. Wybór oferty i przekazanie przez Zamawiającego informacji o wyborze oferty nie stanowi przyjęcia oferty w rozumieniu Kodeksu cywilnego i nie oznacza zobowiązania do zawarcia umowy pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą.
6. Zawarcie umowy z wybranym Wykonawcą nastąpi po ustaleniu szczegółowych warunków (treści) umowy.
7. Niezwłocznie po zakończeniu postępowania zawiadamia się wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty lub o zakończeniu postępowania bez wyboru żadnej ze złożonych ofert. W przypadku wyboru oferty najkorzystniejszej wskazuje się co najmniej imię i nazwisko lub nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano.
8. Informację, o której mowa w  pkt 7.8. Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej.
9. Złożenie oferty oznacza zaakceptowanie przez Wykonawcę wymagań zawartych w niniejszym Zapytaniu oraz zaakceptowanie ich bez zastrzeżeń.
10. Wszystkie koszty związane z udziałem w postępowaniu, w tym z przygotowaniem i dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.
11. Ze strony Zamawiającego osobą uprawnioną do kontaktu w sprawie niniejszego Postępowania jest:

W sprawach formalnych:

Dorota Miecznikowska,

T: +48 22 234 71 75

E: [dorota.miecznikowska@pw.edu.pl](mailto:dorota.miecznikowska@pw.edu.pl)

W sprawach merytorycznych:

Krzysztof Król,

T: +48 22 234 77 00 (mob. 691 460 409)

E: [krzysztof.król@pw.edu.pl](mailto:krzysztof.król@pw.edu.pl)

**8. Klauzula informacyjna Zamawiającego dotycząca spełnienia obowiązku informacyjnego RODO**

Klauzula informacyjna Zamawiającego dotycząca ochrony danych osobowych, składana względem osób fizycznych, których dane osobowe Zamawiający pozyska od Wykonawcy, a w szczególności:

* Wykonawcy będącego osobą fizyczną,
* Wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
* pełnomocnika Wykonawcy będącego osobą fizyczną,
* członka organu zarządzającego Wykonawcy, będącego osobą fizyczną, złożona zgodnie z art. 13

Rozporządzenia Parlamentu europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie

ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - Dz. Urz. UE L 119 z 4.5.2016), dalej „RODO”:

1. Administratorem danych osobowych jest Politechnika Warszawska z siedzibą przy Pl. Politechniki 1, 00-661 Warszawa;
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować pod adresem mailowym: [iod@pw.edu.pl](mailto:iod@pw.edu.pl);
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym   
   z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
5. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
6. Nie przysługuje Pani/Panu:

* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b,d,e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

1. Posiada Pani/Pan na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, z zastrzeżeniem, że Zamawiający ma prawo do żądania od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji - mających na celu sprecyzowanie żądania z tytułu przysługujących mu praw określonych w art. 15 ust. 1-3 RODO;
2. Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia,   
   o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą Umowy;
3. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia,   
   o którym mowa w art. 16 RODO, nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
4. Wystąpienie przez Panią/Pana z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia Umowy;
5. Od dnia zakończenia konkursu, w przypadku gdy wniesienie żądania, o którym mowa w art. 18   
   ust. 1 RODO, spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole   
   i załącznikach do protokołu, Zamawiający nie udostępnia tych danych zawartych w protokole  
   i w załącznikach do protokołu, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18   
   ust. 2 rozporządzenia RODO;
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących   
   jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem   
   w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. Posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,   
   gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

**Załączniki:**

1. Załącznik nr 1 - „Opis przedmiotu zamówienia”
2. Załącznik nr 2 - „Formularz ofertowy wraz z uzupełnieniami”
3. Załącznik nr 3 – “Wzór umowy”