

Zamawiający:

Gmina Kozłów

Kozłów 60, 32-241 Kozłów

tel.: (41) 38 41 067

e-mail: przetargi@kozlow.pl

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych) i selektywnie zebranych z nieruchomości zamieszkałych, położonych na terenie gminy Kozłów oraz zorganizowanie, utrzymanie i obsługa stacjonarnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) w obszarze administracyjnym gminy Kozłów lub w innej lokalizacji jednak w odległości nie większej niż 30 km od granicy administracyjnej gminy Kozłów, liczonej jako odległość "drogowa" (nie w linii prostej), z możliwością łatwego dojazdu przez mieszkańców gminy Kozłów. Przez obsługę PSZOK rozumie się także zagospodarowanie odpadów komunalnych zbieranych selektywnie odebranych w ramach PSZOK od mieszkańców gminy Kozłów.
2. Zamówienie nie zostało podzielone na części. Powodem braku podziału zamówienia na części w wymiarze:
 - a. geograficznym jest liczba mieszkańców Gminy (poniżej 10 tysięcy mieszkańców) oraz równomierna gęstość zaludnienia na terenie całej Gminy,
 - b. przedmiotowym jest konieczność zapewnienia prawidłowej realizacji zadania własnego Gminy w postaci zapewnienia należytego zagospodarowania odpadów komunalnych, tj. m.in. zagospodarowanie odpadów komunalnych zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami oraz przy osiągnięciu poziomu przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych.
3. Kody Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
 - 90500000-2 Usługi związane z odpadami
 - 90511200 - 4 Usługi gromadzenia odpadów pochodzących z gospodarstw domowych
 - 90512000-9 Usługi transportu odpadów
 - 90513100-7 Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych
 - 90514000 – 3 Usługi recyklingu odpadów
 - 90533000-2 Usługi gospodarki odpadami

II. TERMIN REALIZACJI

Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie gminy Kozłów będzie realizowany w okresie **od dnia 2 stycznia 2026 roku¹ do dnia**

¹ W przypadku gdy udzielnienie zamówienia publicznego w terminie do dnia 2 stycznia 2026 roku okaże się niemożliwe, w szczególności z uwagi na przedłużającą się procedurę postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, termin rozpoczęcia świadczenia usług ulegnie odpowiedniemu przesunięciu.

31 grudnia 2026 roku włącznie, z zastrzeżeniem obowiązków sprawozdawczych (sprawozdania roczne), które mają zostać zrealizowane nie później niż w terminie do dnia 31 stycznia 2027 roku.

III. SPOSÓB ODBIORU I ZAGOSPODAROWANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH – POSTANOWIENIA OGÓLNE

[waga legalizowana]

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia w obrębie gminy Kozłów wagi legalizowanej do ważenia odpadów komunalnych,

[Dokumenty ważenia]

2. Wykonawca jest zobowiązany do:
 - a. każdorazowego ważenia pustego pojazdu służącego do odbioru i transportu odpadów komunalnych na wadze legalizowanej przed rozpoczęciem odbioru odpadów w każdym dniu odbioru odpadów komunalnych wskazanym w harmonogramie odbierania odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Kozłów (dalej: Harmonogram) oraz
 - b. następczego ważenia pojazdu z odebranymi odpadami komunalnymi na tej samej wadze legalizowanej – po zakończeniu odbioru odpadów komunalnych ze wszystkich nieruchomości zamieszkałych ujętych w Harmonogramie na dany dzień odbioru odpadów komunalnych.
3. Ważenie, o którym mowa w ust. 2 powyżej będzie każdorazowo potwierdzane notatką z czynności ważenia sporządzoną na jednym dokumencie przez pracownika Zamawiającego oraz przez pracownika Wykonawcy (osoba kierująca pojazdem) obecnych przy ważeniu pojazdu (dalej: Dokument ważenia).
4. W przypadku:
 - a. nieobecności pracownika Zamawiającego przy ważeniu pojazdu, o którym mowa w ust. 2 powyżej pracownik Wykonawcy (kierujący pojazdem) jest uprawniony do samodzielnego sporządzenia notatki z ważenia pojazdu, z zastrzeżeniem obowiązku potwierdzenia wagi pojazdu wskazanej w notatce czytelną fotografią odczytu wagi pojazdu wykazanej na wadze legalizowanej,
 - b. odmowy potwierdzenia wagi pojazdu przez pracownika Wykonawcy (kierującego pojazdem), stwierdzonej przy ważeniu pojazdu, o którym mowa w ust. 2 powyżej, pracownik Zamawiającego jest uprawniony do samodzielnego sporządzenia notatki z ważenia pojazdu. Pracownik Zamawiającego wskazuje w notatce imię i nazwisko pracownika Wykonawcy (kierującego pojazdem) oraz powód odmowy potwierdzenia wagi pojazdu. Notatka sporządzona przez pracownika Zamawiającego jest wiążącym Dokumentem ważenia i w razie wątpliwości stanowi podstawę do ostatecznego ustalenia wagi odebranych odpadów komunalnych przez dany pojazd.
5. Zamiast notatek, o których mowa w ust. 4 powyżej dopuszcza się przedstawienie jako Dokumentu ważenia (automatycznego) wydruku z wagi legalizowanej potwierdzającego wagę pojazdu. W przypadku dokonania wydruku z wagi legalizowanej, wydruk stanowi wiążący Dokument ważenia, mając pierwszeństwo przed notatką z czynności ważenia pojazdu.
6. Wykonawca przekaze Zamawiającemu Dokumenty ważenia wraz z fakturą VAT składaną Zamawiającemu za okres rozliczeniowy obejmujący miesiąc, w którym zostały sporządzone Dokumenty ważenia, nie później jednak niż do 10 dnia miesiąca następującego po danym okresie rozliczeniowym.

7. Wykonawca jest zobowiązany do:

[ilość odpadów]

- a. odbioru i zagospodarowania każdej ilości odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych, w tym odpadów komunalnych zmieszanych znajdujących się w pojemnikach własnych mieszkańców lub – w przypadku przepełnienia pojemnika – w workach znajdujących się obok pojemników oraz odpadów komunalnych zbieranych selektywnie znajdujących się w workach dostarczanych przez Wykonawcę oraz w workach własnych mieszkańców, z zastrzeżeniem zdania następnego. Wykonawca nie jest zobowiązany do odbioru odpadów komunalnych zmieszanych, jeżeli znajdują się one w pojemniku własnym mieszkańca, gdy pojemnik ten jest niestandardowy, przez co umieszczenie takiego pojemnika na grzebieniowym mechanizmie załadowniczym pojazdu Wykonawcy nie będzie możliwe,

[ponowne użycie, recykling odpadów]

- b. odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych w sposób zapewniający osiągnięcie poziomu przygotowania odpadów komunalnych do ponownego użycia i recyklingu odpadów, zgodnie z art. 3b ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach i z Rozporządzeniem Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 3 sierpnia 2021 roku w sprawie sposobu obliczania poziomów przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych,

[hierarchia postępowania z odpadami]

- c. zagospodarowania odebranych odpadów komunalnych zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami, o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach,

[instalacje]

- d. przekazania odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania do właściwej instalacji przetwarzania odpadów, przy czym instalacja, do której zostaną przekazane odpady musi zapewniać najwyższy poziom ograniczenia masy odpadów ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania,
- e. zagospodarowania odebranych niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych poprzez przekazanie ich do odzysku lub unieszkodliwienia, zgodnie z przepisami obowiązującego prawa.

[transport odpadów]

8. Wykonawca jest zobowiązany do:

- a. zorganizowania odbioru odpadów komunalnych w taki sposób, żeby:
- odpady komunalne zbierane selektywnie nie uległy zmieszaniu z odpadami niesegregowanymi (zmieszanymi),
 - poszczególne frakcje odpadów komunalnych zbieranych selektywnie nie uległy zmieszaniu ze sobą,
- b. zorganizowania odbioru odpadów komunalnych w taki sposób, żeby odpady odebrane z nieruchomości zamieszkałych objętych gminnym systemem gospodarki odpadami nie uległy zmieszaniu z odpadami komunalnymi odebranymi przez Wykonawcę z nieruchomości niezamieszkałych lub od właścicieli nieruchomości zamieszkałych nieobjętych gminnym systemem gospodarki odpadami (odebranych na podstawie umowy cywilnoprawnej zawartej między Wykonawcą a właścicielami nieruchomości),

- c. zabezpieczenia przewożonych odpadów przed wysypywaniem oraz rozwiewaniem na drodze. W przypadku wysypania odpadów, Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego usunięcia odpadów i skutków ich wysypania,
- d. odbioru i transportu odpadów komunalnych również w przypadkach utrudnionego dojazdu z powodu prowadzonych remontów dróg, czasowych niedrożności dróg spowodowanych warunkami atmosferycznymi, wypadkami losowymi lub innymi zdarzeniami. W przypadkach, o których mowa w zdaniu poprzednim Wykonawcy nie przysługuje roszczenia z tytułu wzrostu kosztów transportu odpadów. W przypadku braku możliwości odebrania odpadów komunalnych bezpośrednio spod nieruchomości Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć właścicielom nieruchomości worków do gromadzenia odpadów niesegregowanych (zmieszanych), i worków na odpady segregowane, oraz pisemnie poinformować właścicieli nieruchomości, do których czasowo nie ma dojazdu o sposobie odbioru odpadów z ich nieruchomości (przekazanie informacji do skrzynki pocztowej lub bezpośrednio przekazanie właścicielowi nieruchomości),
- e. realizacji przedmiotu zamówienia wyłącznie z wykorzystaniem samochodów dopuszczonych do ruchu, posiadających aktualne badania techniczne,
- f. zapewnienia przez cały czas trwania umowy ilości pojazdów gwarantującej terminowe i jakościowe wykonanie przedmiotu zamówienia,
- g. dostosowania samochodów wykorzystywanych do realizacji przedmiotu zamówienia pod kątem ich wielkości i rodzaju do parametrów dróg, zwłaszcza w przypadkach, gdy dostęp do nieruchomości jest utrudniony,
- h. trwałego i czytelnego oznakowania samochodów wykorzystywanych do realizacji przedmiotu zamówienia, w widocznym miejscu: nazwą firmy, danymi teleadresowymi Wykonawcy,
- i. wyposażenia samochodów przeznaczonych do odbioru niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego umożliwiającego trwale zapisywanie, przechowywania i odczytywania danych o położeniu pojazdu i miejscach postoju oraz czujników zapisujących dane o miejscu wyładunku odpadów, umożliwiającego Zamawiającemu weryfikację tych danych,
- j. wyposażenia samochodów przeznaczonych do odbioru odpadów komunalnych w narzędzia lub urządzenia umożliwiającego sprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników,
- k. zapewniania, żeby pojazdy przeznaczone do odbioru odpadów komunalnych posiadały konstrukcję zabezpieczającą przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizującą oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady.

[inne]

- 9. Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego przekazywania Zamawiającemu adresów nieruchomości zamieszkałych, które nie zostały ujęte w przekazanym Wykonawcy wykazie nieruchomości objętych gminnym systemem gospodarki odpadami, a na których Wykonawca stwierdził gromadzenie odpadów. W celu uniknięcia wątpliwości Zamawiający oświadcza, że Wykonawca nie jest zobowiązany do odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych, o których mowa w zdaniu poprzednim, do momentu objęcia danej nieruchomości gminnym systemem gospodarki odpadami.

IV. RODZAJE ODPADÓW KOMUNALNYCH OBJĘTYCH ODBIOREM I ZAGOSPODAROWANIEM Z NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH

1. Wykonawca jest zobowiązany do odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych:
 - a. w ramach odbioru cyklicznego,
 - b. w ramach tzw. zbiórki „objazdowej”.
2. Frakcje odpadów komunalnych podlegających odbiorowi i zagospodarowaniu z nieruchomości zamieszkałych w ramach poszczególnych rodzajów odbiorów przedstawia tabela poniżej:

Rodzaj odbioru	Frakcje odpadów komunalnych
Odbiór cykliczny	1) odpady komunalne niesegregowane (zmieszane) 2) odpady komunalne zbierane selektywnie: a) papier, w tym tektura, odpady opakowaniowe z papieru, odpady opakowaniowe z tektury b) szkło, w tym odpady opakowaniowe ze szkła bezbarwnego i kolorowego (bez podziału na poszczególny rodzaj szkła) c) metale, w tym odpady opakowaniowe z metali, tworzyw sztucznych, w tym odpadów opakowaniowych z tworzyw sztucznych, odpadów opakowaniowych wielomateriałowych d) bioodpady
Odbiór w ramach tzw. zbiórki „objazdowej”	1) meble i inne odpady wielkogabarytowe 2) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny 3) zużyte opony a nadto: wyłącznie w przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę odbioru odpadów tekstylnych w ramach jakościowego kryterium oceny ofert : 5) odpady tekstylne

3. Wykonawca, w ramach realizacji przedmiotu zamówienia, nie jest zobowiązany do odbioru i zagospodarowania:
 - a. odpadów komunalnych wytworzonych w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą lub rolniczą,
 - b. odpadów budowlanych i rozbiórkowych innych niż pochodzące z gospodarstw domowych.

V. CZĘSTOTLIWOŚĆ ODBIORU ODPADÓW KOMUNALNYCH Z NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH

[Harmonogram]

1. Zamawiający przekaże Wykonawcy najpóźniej w dniu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego wykaz nieruchomości zamieszkałych objętych gminnym systemem gospodarki odpadami komunalnymi (dalej: Wykaz).

2. Wykonawca, nie później niż w terminie 5 dni roboczych od dnia przekazania Wykonawcy Wykazu, opracuje w formie graficznej i przekaże Zamawiającemu Harmonogram, z uwzględnieniem:
 - odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości o utrudnionym dostępie,
 - krotności odbiorów poszczególnych frakcji odpadów w danym miesiącu kalendarzowym,
 - obowiązku terminowego odbioru każdej ilości odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych, w godzinach od 7.00 do 19.00,
 - niemożności odbioru odpadów komunalnych w soboty i w dni ustawowo wolne od pracy,
 - konieczności przypadania odbioru odpadów komunalnych z danej nieruchomości zamieszkałej, przy uwzględnieniu krotności odbiorów poszczególnych frakcji odpadów, na te same dni tygodnia – konieczne jest zapewnienie regularności i powtarzalności odbiorów, tak by właściciele nieruchomości zamieszkałych mogli w łatwy sposób zaplanować przygotowanie odpadów do odbioru. W przypadku, gdy ustalony dzień tygodnia przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, odbiór odpadów nastąpi w dniu poprzedzającym ten dzień, co Wykonawca uwzględni w Harmonogramie.
3. Harmonogram podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego w terminie 5 dni roboczych od jego przekazania przez Wykonawcę.
4. Zatwierdzony przez Zamawiającego Harmonogram Wykonawca:
 - a. przekaże właścicielom nieruchomości zamieszkałych:
 - jednorodzinnych – 1 egzemplarz w formie papierowej, bezpośrednio do rąk właściciela nieruchomości, przesyłką pocztową, dostarczenie do skrzynki pocztowej danej nieruchomości,
 - wielorodzinnych – 1 egzemplarz w formie papierowej dla zarządcy danej nieruchomości wielolokalowej, bezpośrednio do rąk zarządcy, przesyłką pocztową, dostarczenie do skrzynki pocztowej w nieruchomości wielolokalowej dedykowanej zarządcy,
 nie później niż w terminie 3 dni od dnia zatwierdzenia Harmonogramu,
 - b. zamieści na własnej stronie internetowej i będzie go utrzymywał przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia, nie później niż w kolejnym dniu roboczym po zatwierdzeniu Harmonogramu przez Zamawiającego.
5. Zmiany zatwierdzonego Harmonogramu wymagają uprzedniej zgody Zamawiającego. Postanowienia ust. 3 i 4 powyżej stosuje się.

[częstotliwość odbioru odpadów komunalnych]

Wykonawca jest zobowiązany do odbioru odpadów komunalnych zgodnie z częstotliwością określoną w tabeli poniżej:

Rodzaj odpadu komunalnego	Okres, w którym dokonywane są odbiory odpadów komunalnych	Krotność odbioru	
		nieruchomości jednorodzinne	nieruchomości wielorodzinne
Odpady niesegregowane (zmieszane)	Od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego do 31 marca 2026 roku włącznie	1 raz w miesiącu	
	Od 1 kwietnia 2026 roku do 31 października 2026 roku włącznie	1 raz w miesiącu	

	Od 1 listopada 2026 roku do 31 grudnia 2026 roku włącznie	1 raz w miesiącu
Odpady zbierane selektywnie	Od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego od dnia 31 grudnia 2026 roku włącznie	1 raz w miesiącu
Odpady „obowiązkowe” odbierane w ramach zbiórki „objazdowej”, tj.: 1) meble i inne odpady wielkogabarytowe, 2) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, 3) zużyte opony.	Od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego do 31 grudnia 2026 roku	2 razy w roku – w okresie wiosennym i w okresie jesiennym
Odpady tekstylne odbierane w ramach zbiórki „objazdowej” – wyłącznie w przypadku zadeklarowania odbioru odpadów przez Wykonawcę w ramach jakościowego kryterium oceny ofert	Od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego do 31 grudnia 2026 roku	Zgodnie z deklaracją Wykonawcy złożoną w Formularzu ofertowym 1 raz w roku – w okresie wiosennym 2 razy w roku – w okresie wiosennym oraz w okresie jesiennym

VI. SYSTEM ODBIORU ODPADÓW KOMUNALNYCH Z NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH

1. Zbiórka odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych będzie realizowana:
 - a. w systemie mieszanym, tj. pojemnikowo-workowym na nieruchomościach zamieszkałych jednorodzinnych,
 - b. w systemie pojemnikowym na nieruchomościach zamieszkałych wielorodzinnych.

[zabudowa jednorodzinna]

2. Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia każdej zamieszkałej nieruchomości jednorodzinnej w:
 - a. pojemniki przewidziane do gromadzenia odpadów zmieszanych w kolorze czarnym lub szarym, wykonane z trwałych materiałów, estetyczne, sprawne technicznie i znormalizowane (spełniające normy UE), dostosowane do opróżniania przez pojazdy specjalistyczne, w ilości:
 - gospodarstwa domowe 1-4-osobowe: pojemnik o pojemności 120 l,
 - gospodarstwa domowe 5-7-osobowe: pojemnik o pojemności 240 l lub dwa pojemniki po 120 l,
 - gospodarstwa domowe o liczebności większej niż 7 osób: pojemniki zapewniające pokrycie zapotrzebowania według norm
 - b. worki do gromadzenia odpadów selektywnie zbieranych, typu „big-bag” wykonane z półprzezroczystej folii polietylowej LDPE lub innego tworzywa lub substancji równoważnej, zapewniającej ich wytrzymałość i odporność na rozerwanie/przerwanie lub inne uszkodzenia mechaniczne, działanie promieni UV, niskich i wysokich temperatur oraz chemikaliów, nie

zawierającej kadmu, ołowiu lub innych pierwiastków szkodliwych dla środowiska, umożliwiającej szybką ocenę ich zawartości oraz posiadające nadruk jasno określający, jakie rodzaje odpadów mają być w nich gromadzone, tj.:

- worek koloru niebieskiego z napisem „Papier” – do gromadzenia odpadów z papieru i tektury,
- worek koloru żółtego z napisem „Metale i tworzywa sztuczne” – do gromadzenia odpadów z tworzyw sztucznych, opakowań wielomateriałowych, z metali typu puszka napojowa, spożywcza, drobny złom, z tworzyw sztucznych (PET i pojemników po chemii gospodarczej z PET, PEHD, PP),
- worek koloru zielonego z napisem „Szkło” – do gromadzenia szkła białego i kolorowego typu słoiki, butelki,
- worek koloru brązowego z napisem „Bio” – do gromadzenia odpadów ulegających biodegradacji,

w ilości: po jednym worku każdej frakcji na nieruchomości, z zastrzeżeniem wyposażenia nieruchomości jednorodzinnych, których właściciele kompostują bioodpady w przydomowych kompostownikach wyłącznie w worki do selektywnie zbieranych odpadów komunalnych w ilości po jednym worku dla frakcji: papier, szkło, metale i tworzywa sztuczne, tj. bez worka przeznaczonego do zbierania bioodpadów,

- w terminie 3 dni od dnia przekazania Wykonawcy Wykazu. W Wykazie Zamawiający zaznaczy nieruchomości jednorodzinne wyposażone w przydomowe kompostowniki.

3. W przypadku objęcia nowej zamieszkałej nieruchomości jednorodzinnej gminnym systemem gospodarowania odpadami, postanowienie ust. 2 powyżej stosuje się.
4. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia do siedziby Zamawiającego worków do selektywnie zbieranych odpadów w ilości po 100 sztuk dla każdej frakcji odpadów zbieranych selektywnie, tj. papier, szkło, metale i tworzywa sztuczne oraz bioodpady, zgodnie ze specyfikacją określoną ust. 2 powyżej, w terminie 3 dni od dnia zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego i jest zobowiązany do uzupełnienia worków do selektywnie zbieranych odpadów w danej frakcji, zgodnie z zapotrzebowaniem zgłaszanym przez Zamawiającego, w terminie 3 dni od dnia zgłoszenia zapotrzebowania.
5. Podczas każdorazowego odbioru odpadów komunalnych zbieranych selektywnie Wykonawca jest zobowiązany do pozostawienia właścicielom danej nieruchomości zamieszkałej jednorodzinnej worków z przeznaczeniem na konkretną frakcję odpadów w ilości odpowiadającej ilości worków wystawionych do odbioru dla danej frakcji odpadów, niezależnie od tego, czy będą to worki pochodzące od Wykonawcy czy worki „własne” właścicieli nieruchomości, tj. zgodnie z formułą „worek za worek”. Worki pozostawiane przy każdorazowym odbiorze odpadów komunalnych muszą być zgodne ze specyfikacją określoną w ust. 2 powyżej.

[zabudowa wielorodzinna]

6. Wykonawca jest zobowiązany do wyposażenia:

a. nieruchomości zamieszkałej wielorodzinnej położonej w Kozłowie 255 w:

- pojemnik na kółkach z pokrywą o pojemności **od 500 l do 700 l** do gromadzenia odpadów niesegregowanych (zmieszanych),
- pojemniki typu „dzwon” o pojemności **od 500 l do 700 l** do gromadzenia odpadów zbieranych selektywnie, tj. papier, szkło, metale i tworzywa sztuczne oraz bioodpady,

b. nieruchomości zamieszkałej wielorodzinnej położonej w Kozłowie 257 w:

- pojemnik na kółkach z pokrywą o pojemności **od 1100 l do 1500 l**,

- pojemniki typu „dzwon” o pojemności od **1100 l do 1500 l** do gromadzenia odpadów zbieranych selektywnie, tj. papier, szkło, metale i tworzywa sztuczne oraz bioodpady, z zastrzeżeniem następującej charakterystyki pojemników: wykonane z trwałych materiałów, estetyczne, sprawne techniczne i znormalizowane (spełniające normy UE), dostosowane do opróżniania przez pojazdy specjalistyczne,
- w terminie 3 dni od dnia przekazania Wykonawcy przez Zamawiającego Wykazu.

VII. KONTROLA ODBIERANYCH ODPADÓW KOMUNALNYCH

1. Wykonawca jest zobowiązany, w trakcie każdorazowego odbioru odpadów komunalnych zbieranych selektywnie, do kontroli prawidłowej segregacji odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych.
2. W przypadku stwierdzenia, że właściciel nieruchomości nie wywiązuje się z obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych, tj. nie zbiera odpadów komunalnych frakcjami, Wykonawca:
 - a. przyjmie tak zebrane odpady jako odpady niesegregowane (zmieszane),
 - b. udokumentuje naruszenie przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych, w szczególności poprzez wykonanie odpowiedniej dokumentacji fotograficznej, sporządzenie notatki służbowej przez pracownika odbierającego odpady komunalne, w inny wiarygodny sposób,
 - c. zgłosi Zamawiającemu przypadek naruszenia przez właściciela nieruchomości obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych, niezwłocznie po stwierdzeniu tego przypadku, nie później jednak niż w terminie 3 dni roboczych od dnia stwierdzenia przypadku naruszenia obowiązku,
3. Zgłoszenie, o którym mowa w ust. 2 powyżej będzie składane w formie pisemnej lub w formie elektronicznej na adres e-mail wskazany w umowie zawartej z Wykonawcą i będzie zawierać co najmniej:
 - a. dokładne określenie nieruchomości zamieszkałej, której właściciele naruszyli obowiązek selektywnego zbierania odpadów komunalnych,
 - b. wskazanie dnia (a w miarę możliwości także godziny), w którym nastąpiło stwierdzenie naruszenia obowiązku,
 - c. wskazanie danych osobowych pracownika Wykonawcy, który stwierdził naruszenie obowiązku,
 - d. opis sposobu naruszenia obowiązku,
 - e. dokumentację fotograficzną, notatkę służbową lub inne dokumenty sporządzone przez Wykonawcę lub pracownika Wykonawcy potwierdzające fakt naruszenia obowiązku.

VIII. STANDARDY SANITARNE, OCHRONA ŚRODOWISKA

1. Wykonawca zobowiązany jest do:

[baza magazynowo-transportowa]

 - A. dysponowania bazą magazynowo- transportową:
 - a. usytuowaną w odległości nie większej niż 60 km od granic Gminy Kozłów,
 - b. usytuowanej na terenie, do którego Wykonawca posiada tytuł prawny,
 - c. na terenie której będą znajdować się zabezpieczone miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych (zabezpieczenie przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczenie przed działaniem czynników atmosferycznych),

- d. na terenie której będą znajdować się urządzenia do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych przed ich transportem do miejsc przetwarzania,
- e. wyposażonej w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy zgodnie z wymaganiami określonymi w przepisach ustawy Prawo wodne,
- f. wyposażonej w miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów, legalizowaną samochodową wagę najazdową – w przypadku, gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów,
- g. na której znajduje się punkt bieżącej konserwacji i naprawy pojazdów, miejsca do mycia i dezynfekcji pojazdów (o ile czynności te nie będą wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy).

[pozostałe wymogi]

- 2. realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z przepisami prawa ochrony środowiska oraz przepisami sanitarnymi,
- 3. porządkowania terenu zanieczyszczonego odpadami i innymi zanieczyszczeniami wysypywanymi z pojemników, kontenerów. i pojazdów w trakcie realizacji usługi odbioru i transportu odpadów.
- 4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe gospodarowanie odebranymi odpadami zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie. Dotyczy to m.in. ewentualnego przeładunku odpadów, transportu odpadów, spraw formalno-prawnych związanych z odbieraniem i dostarczaniem odpadów uprawnionemu przedsiębiorcy prowadzącemu działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwienia odpadów komunalnych,
- 5. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia wszelkich działań w celu osiągnięcia odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r w sprawie przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych oraz utrzymanie ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania określonego dla roku 2026.

IX. WYMAGANA DOKUMENTACJA

Wykonawca jest zobowiązany do:

- a. sporządzania i przekazywania Zamawiającemu.
 - comiesięcznych raportów zawierających zestawienie masy odebranych odpadów komunalnych zawierających co najmniej informacje o masie odebranych odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych) – w Mg, masie odebranych odpadów komunalnych selektywnie zbieranych, z podziałem na frakcje odpadów – w Mg i określeniem kodów odpadów oraz wskazaniem miejsca przekazania odpadów do zagospodarowania,
 - kart przekazania odpadu komunalnego zmieszanego i selektywnego (KPOK),
 - Dokumentów ważenia, z zastrzeżeniem, że data ważenia i przekazania odpadów komunalnych ma być tą samą datą co odbiór odpadów,
 - oświadczenia Wykonawcy potwierdzające masę odpadów poddanych w danym miesiącu odzyskowi lub recyklingowi w podziale na podmioty realizujące recykling lub odzysk,
- (dalej łącznie: dokumenty),

wraz z fakturą VAT składaną Zamawiającemu za okres rozliczeniowy obejmujący miesiąc, których dotyczą dokumenty, nie później jednak niż do 10 dnia miesiąca następującego po danym okresie rozliczeniowym,

a nadto, na żądanie Zamawiającego:

- informacji lub wyciągu z systemu monitoringu GPS z lokalizacji i przebiegu trasy, otwarcia i zamknięcia wjazdów ładunkowych odpady, miejsc postoju i jego czas postoju, przejazdu samochodów odbierających odpady z mapką – dla każdego dnia w którym odbiór odpadów się odbywał,
- b. sporządzania i przekazania Zamawiającemu rocznego sprawozdania, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w terminie do dnia **31 stycznia 2027 roku**.

X. PSZOK

[organizacja PSZOK]

1. Wykonawca jest zobowiązany do:

a. zorganizowania stacjonarnego PSZOK:

- na nieruchomości, do której Wykonawca posiada tytuł prawny i która spełnia wymagania wynikające z przepisów o zagospodarowaniu przestrzennym, prawa budowlanego, ochrony środowiska, przepisów bhp i p.poż.,
- na nieruchomości zlokalizowanej na terenie utwardzonym, grodzonym, oświetlonym i dozorowanym,
- na nieruchomości wyposażonej w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych pochodzących z terenu PSZOK, zgodnie z wymaganiami określonymi w ustawie z dnia 20 lipca 2017 roku – Prawo wodne,
- na nieruchomości zawierającej pomieszczenia socjalne dla pracowników, odpowiadające liczbie zatrudnionych osób,
- w lokalizacji zapewniającej mieszkańcom gminy Kozłów łatwy dojazd, z możliwością zaparkowania samochodu przy lub na terenie PSZOK,

b. posiadania wszelkich wymaganych prawem zezwoleń, pozwoleń, itp. niezbędnych do zorganizowania, utrzymani i obsługi stacjonarnego PSZOK, zgodnie z wymogami w tym zakresie,

c. umieszczenia w miejscu ogólnodostępnym, na tablicy informacyjnej, danych Wykonawcy (pełna nazwa, adres i nr telefonu), wykazu rodzajów przyjmowanych odpadów komunalnych oraz dni i godziny pracy stacjonarnego PSZOK,

d. wyposażenia PSZOK w co najmniej:

- odpowiednio oznaczone kontenery/pojemniki, zabezpieczające odpady przed pogorszeniem jakości zbieranej frakcji dla przyszłych procesów ich przetwarzania lub wydzielone segmenty do oddzielnego zbierania wyselekcjonowanych frakcji odpadów, przyjmowanych do PSZOK,
- wagę lub wagi z ważnym świadectwem zgodności Głównego Urzędu Miar, umożliwiające ważenie odpadów dostarczanych do PSZOK (waga legalizowana).

[odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych]

2. Wykonawca jest zobowiązany do:

a. przyjmowania każdej ilości odpadów komunalnych frakcji, o których mowa w ust. 3 poniżej, dostarczanych przez mieszkańców gminy Kozłów, po okazaniu przez mieszkańca dokumentu potwierdzającego dokonywanie opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi i dokumentu stwierdzającego tożsamość osoby przekazującej odpad,

b. sprawdzenia rodzaju dostarczonych odpadów, zważenia przyjętych wyselekcjonowanych odpadów i odnotowania ich w prowadzonej ewidencji wraz ze wskazaniem daty przyjęcia odpadu, kodu i wagi odpadu, miejscowości, numeru posesji, z których pochodzą odpady,

danych właściciela lub innej osoby odpowiedzialnej za utrzymanie czystości i porządku na terenie danej nieruchomości,

- c. przyjmowania odpadów komunalnych wyłącznie frakcji, o których mowa w ust. 3 poniżej,
- d. przyjmowania odpadów komunalnych frakcji, o których mowa w ust. 3 poniżej wyłącznie od mieszkańców gminy Kozłów, z łącznym wystawieniem protokołu przyjęcia odpadów,
- e. selektywnego gromadzenia przyjętych do PSZOK odpadów w specjalnie do tego celu przeznaczonych, zamykanych i oznakowanych pojemnikach/kontenerach, chroniących zebrane odpady przed wpływem czynników atmosferycznych i dostępem zwierząt lub w wyznaczonych miejscach w sposób bezpieczny dla zdrowia i życia ludzi oraz dla środowiska,
- f. dokonania oceny właściwej segregacji odpadów na podstawie oceny wizualnej, wskazującej jednoznacznie na to, czy odpady przekazywane do PSZOK są odpowiednio wysegregowane, a ich rodzaje odpowiadają frakcjom zbieranym w PSZOK,
- g. przekazywania selektywnie zebranych odpadów komunalnych przyjętych w PSZOK do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią sposobów postępowania z odpadami, o których mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach,
- h. prowadzenia ewidencji przyjmowanych do PSZOK odpadów, zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym zgodnie z przepisami dotyczącymi ewidencji odpadów prowadzonej w Bazie danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami (BDO). Ewidencja przyjmowanych do PSZOK odpadów powinna zawierać między innymi informacje o rodzaju, kodzie, masie odebranych odpadów, dacie ich dostarczenia do punktu oraz sposobie ich dalszego wykorzystania/ zagospodarowania.

[frakcje odbieranych odpadów komunalnych]

3. Wykonawca jest zobowiązany do odbioru i zagospodarowania w ramach PSZOK następujących frakcji odpadów komunalnych:
- a. papier, metale, tworzywa sztuczne, szkło, odpady opakowaniowe wielomateriałowe oraz bioodpady,
 - b. odpady niebezpieczne,
 - c. przeterminowane leki i chemikalia,
 - d. odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych, które powstały w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,
 - e. zużyte baterie i akumulatory,
 - f. zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - g. meble i innych odpady wielkogabarytowe,
 - h. zużyte opony,
 - i. odpady tekstyliów i odzieży,
 - j. odpady budowlane i rozbiórkowe z gospodarstw domowych.

[częstotliwość otwarcia PSZOK]

4. Wykonawca jest zobowiązany prowadzić PSZOK przez cały okres realizacji umowy w sprawie zamówienia publicznego, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, zapewniając jego funkcjonowanie w wymiarze nie mniejszym niż **dwa razy w tygodniu** przez co najmniej **8 godzin w danym dniu tygodnia** (dni i godziny otwarcia punktu dla mieszkańców gminy Kozłów po uzgodnieniu z Zamawiającym).

[wymagana dokumentacja]

5. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia dokumentacji związanej z działalnością PSZOK:
 - a. Wykonawca sporządza i przekazuje Zamawiającemu comiesięczne imienne i rzeczowe wykazy, uwzględniające dane mieszkańców gminy Kozłów, od których przyjęto wysegregowane odpady oraz masy odebranych odpadów z podziałem na rodzaje odpadów. Wykazy, o których mowa w zdaniu poprzednim Wykonawca każdorazowo dołącza do faktury VAT właściwej dla okresu rozliczeniowego, w którym Wykonawca przyjął odpady komunalne w ramach PSZOK,
 - b. Wykonawca sporządzi i przekaże Zamawiającemu sprawozdanie roczne, zgodnie z art. 9a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
 - c. Wykonawca prowadzi wyodrębnioną dla Gminy Kozłów ewidencję zebranych odpadów komunalnych z podziałem na poszczególne frakcje odpadów, zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach.

XI.CHARAKTERYSTYKA GMINY KOZŁÓW

1. Gmina Kozłów położona jest w części północnej powiatu miechowskiego, w północno-zachodniej części województwa małopolskiego. Gmina Kozłów jest gminą wiejską. Powierzchnia gminy zajmuje 86 km². Pod względem administracyjnym podzielona jest na 12 sołectw.
2. Dane ilościowe (wg stanu na dzień 21 października 2024 roku):
 - a. liczba gospodarstw: 1506.
 - b. liczba osób objętych gminnym systemem odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych: 3968,
 - c. liczba gospodarstw z ulgą z tytułu posiadania kompostownika przydomowego: 581,
 - d. liczba posesji z utrudnionym wjazdem: 11.
3. Zabudowy wielorodzinne (wielolokalowe) w miejscowości Kozłów nr 255 i 257 zostały objęte deklaracją zbiorczą złożoną przez zarządców: blok 255 – Spółdzielnia Mieszkaniowa „Przyszłość” w Miechowie, blok 257 – Wspólnota Mieszkaniowa „Młynarz” w Miechowie.
4. Szczegółowy wykaz nieruchomości Zamawiający dostarczy Wykonawcy w ciągu 7 dni od podpisania umowy na odbiór i zagospodarowanie odpadów
5. Zamawiający w okresie trwania umowy zobowiązuje się do informowania Wykonawcy o zmianach danych objętych wykazem nieruchomości,
6. W przypadku zmian w wykazie skutkującym rozszerzeniem listy nieruchomości, bądź inną zmianą Wykonawca zobowiązany będzie do:
 - a. wyposażenie nieruchomości w worki do selektywnej zbiórki odpadów, oraz w pojemniki na odpady niesegregowane (zmieszane),
 - b. odbioru odpadów komunalnych z tych nieruchomości , poczynawszy od najbliższego terminu odbioru odpadów w danej miejscowości, w którym umieszczono w systemie informację o złożeniu deklaracji,
7. W przypadku zmian w wykazie skutkującym zmniejszeniem listy nieruchomości ujętych w wykazie, Wykonawca zobowiązany będzie do zakończenia świadczenia usług odbioru odpadów komunalnych z tych nieruchomości, poczynawszy od tygodnia następującego po tygodniu, w którym otrzymał informację o wykreśleniu nieruchomości z wykazu. Zmiana w wykazie powodująca zmniejszenie bądź rozszerzenie listy nieruchomości nie będzie skutkować zmianą wynagrodzenia jednostkowego.

XII. Prognozowana ilość wytwarzanych odpadów komunalnych

Zamawiający podaje prognozowaną ilość odpadów komunalnych podlegających odbiorowi i zagospodarowaniu przez Wykonawcę w całym okresie obowiązywania umowy o udzielenie zamówienia (odbiór z nieruchomości zamieszkałych, w tym w ramach zbiórek „objazdowych”, odbiór z PSZOK).

Rodzaj odpadu	Prognozowana ilość odpadu do odbioru / przyjęcia i zagospodarowania [Mg] przez cały okres obowią- zywania umowy (12 miesięcy)
Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne	524,8042
Opakowania z papieru i tektury	2,2648
Tworzywa sztuczne	113,5061
Opakowania ze szkła	75,0733
Bioodpady	31,0964
Zużyte opony	8,9343
Elektroodpady	11,2269
Odpady wielkogabarytowe	78,7832
Odpady tekstylne	0,2918

Rzeczywista ilość odpadów w trakcie realizacji zamówienia będzie uzależniona od ilości faktycznie wytworzonych odpadów przez mieszkańców gminy Kozłów. Podane ilości odpadów są danymi sprawozdawczymi i należy je traktować jako orientacyjne. Wykonawcy z tytułu różnic w ilości odebranych odpadów nie będą przysługiwać jakiejkolwiek roszczenia.

Zamawiający informuje, że na wszystkich drogach publicznych na terenie gminy Kozłów dopuszczony jest ruch pojazdów dokonujących zbiórek odpadów. Ograniczenia i utrudnienia mogą wystąpić jedynie na drogach dojazdowych, na których z uwagi na parametry techniczne (wąskie drogi, strome podjazdy) nie będzie możliwy ruch pojazdów o dużej ładowności lub kubaturze.