

UMOWA ZLECENIE nr

zawarta w Świnoujściu w dniu 2023 r. pomiędzy:

Towarzystwo Budownictwa Społecznego Lokum Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Świnoujściu, ul. Wyspiańskiego 35 C, 72-600 Świnoujście, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego - rejestru przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy Szczecin - Centrum w Szczecinie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr KRS: 0000851315 (NIP: 855-16-00-639), zwana dalej: „**Zleceniodawcą**”, reprezentowana przez:

- Panią Jolantę Kraszewską – Jurkowską - Prezes Zarządu

a

Panem/Panią zamieszkałym/zamieszkałą w przy ul. (PESEL: 00000000000) zwany/ą dalej „**Zleceniobiorcą**”,

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr PZP.242.....NB.2023, przeprowadzonego na podstawie § 5 Regulaminu udzielania zamówień, których wartość nie przekracza kwoty 130.000 złotych netto (zwanego dalej: zamówieniem), z wyłączeniem stosowania ustawy z dnia 11 września 2021 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.), na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 tej ustawy, została zawarta Umowa o następującej treści:

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest **sporządzenie dokumentów niezbędnych do uzyskania zaświadczenia o samodzielności lokalu, dla lokali mieszczących się w Świnoujściu przy ulicy:**
 - 1) Krzywej 1d/13,
 - 2) Konstytucji 3- go Maja 28/4,
 - 3) Konstytucji 3- go Maja 28/4a,
 - 4) Konstytucji 3- go Maja 28/5,
 - 5) Grunwaldzkiej 20/5,
 - 6) Grunwaldzkiej 20/9,
 - 7) Paderewskiego 26/3,
 - 8) Paderewskiego 26/6,
 - 9) Paderewskiego 26/10,
 - 10) Paderewskiego 26/11,
 - 11) Narutowicza 9/6.
2. Zlecenie obejmuje sporządzenie inwentaryzacji powierzchniowej oraz dokumentacji niezbędnej do uzyskania samodzielności lokalu (3 egz.), zawierającej:
 - 1) szkic lokalizacji obiektu,
 - 2) rzut lokalu wraz z inwentaryzacją powierzchniową z określeniem powierzchni użytkowej lokalu (opatrzonej oświadczeniem potwierdzającym, że dany lokal spełnia

warunki samodzielności w rozumieniu przepisów art. 2 ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali – Dz.U. z 2021 poz.1048),

- 3) rzut kondygnacji z oznaczeniem lokalizacji lokalu względem budynku,
 - 4) opis (zawierający podstawowe informacje dotyczące budynku oraz ogólne dane dot. lokalu, jak: określenie funkcji budynku, w którym położony jest lokal, ilość kondygnacji, ilość lokali w budynku, konstrukcja budynku, położenie lokalu, wysokość lokalu, wyposażenie w instalacje, przewody kominowe i wentylacyjne),
 - 5) decyzję o nadaniu uprawnień,
 - 6) zaświadczenie o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego.
3. Integralną część Umowy stanowi Karta Postępowania nr ... (dalej „Karta”), stanowiąca Załącznik nr 1 do Umowy oraz oferta Zleceniobiorcy złożona w postępowaniu o udzielenie zamówienia, stanowiąca Załącznik nr 2 do Umowy.
 4. Zleceniobiorca oświadcza, że jest w stanie terminowo wykonać przedmiot Umowy, opisany ust. 1 - 3 (dalej: „Przedmiot Umowy”), zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi oraz etyką wykonywanego zawodu.

§ 2

1. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada kwalifikacje wymagane do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy oraz niezbędne doświadczenie zawodowe.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykonywać usługi, o których mowa w § 1, w zasadniczej części w dniach roboczych, tj. od poniedziałku do piątku, w godzinach urzędowania Zleceniodawcy oraz w innych godzinach - uzgodnionych ze Zleceniodawcą.
3. Dobowy czas świadczenia usług przez Zleceniobiorcę nie może przekroczyć 13 godzin.
4. Zleceniobiorca zobowiązany jest do osobistego wykonywania usług objętych umową. W uzasadnionych przypadkach czynności te mogą zostać wykonane przez inną osobę, posiadającą uprawnienia zawodowe do wykonania prac, wskazaną przez Zleceniobiorcę, a zaakceptowaną przez Zleceniodawcę (akceptacja musi nastąpić w formie pisemnej). Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność za działania podwykonawców jak za swoje działania.
5. Zleceniodawca przekaze Zleceniobiorcy za potwierdzeniem odbioru komplet kluczy do lokali mieszkalnych objętego usługą.

§ 3

Zleceniobiorca przy wykonywaniu umowy zobowiązuje się do:

- a) przestrzegania przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, a w szczególności do świadczenia usług w sposób zgodny z tymi przepisami i zasadami,
- b) przestrzegania przepisów z zakresu ochrony przeciwpożarowej, posiadania aktualnego szkolenia z zakresu bhp i ochrony przeciwpożarowej

§ 4

Termin realizacji

Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonywania Przedmiotu Umowy w terminie **60 dni kalendarzowych** od dnia zawarcia Umowy, tj. do dnia ... do dnia lub **do wyczerpania kwoty określonej w § 7 ust. 5, o ile nastąpi ono przed dniem 2023 r.**

§ 5

Współdziałanie przy realizacji Umowy

1. Zleceniodawca i Zleceniobiorca wybrany w postępowaniu o udzielenie zamówienia zobowiązani są współdziałać przy wykonaniu Umowy, w celu należytej realizacji Przedmiotu Umowy.
2. Zleceniodawca i Zleceniobiorca są obowiązani współdziałać w celu zapewnienia pełnej realizacji Umowy, w szczególności w odniesieniu do zakresu, jakości i terminów określonych w Umowie. Wszelkie uzgodnienia, powiadomienia oraz oświadczenia dotyczące realizacji Umowy powinny być kierowane w formie odpowiadającej co najmniej formie ich zgłoszenia bez zbędnej zwłoki, przy czym na każde zapytanie lub problem zgłoszony w formie pisemnej druga strona udzieli odpowiedzi również w formie pisemnej.
3. Przedstawicielem Zleceniodawcy upoważnionym do kontroli wykonania Przedmiotu Umowy przez Zleceniobiorcę i podpisywania dokumentów, stanowiących podstawę rozliczenia wynagrodzenia jest Pani Beata Góra – tel. 91 321 22 80, wew. 39, e-mail: bgora@tbslokum.pl.
4. Przedstawicielem Zleceniobiorcy jest:
5. Kontakt z Zleceniobiorcą powinien być możliwy w dni robocze w godzinach pracy Zleceniodawcy tj. od godz. 7:00 do godz. 15:00.
6. Strony zgodnie ustalają następujące formy wzajemnego kontaktu:
 - a) za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefonu – na adresy e-mail lub za pośrednictwem numerów telefonu Zleceniodawcy i Zleceniobiorcy wskazanych w ust. 3 i 4.
 - b) forma pisemna:
 - adres do korespondencji Zleceniodawcy: TBS Lokum sp. z o.o., ul. Wyspiańskiego 35 C, 72-600 Świnoujście,
 - adres do korespondencji Zleceniobiorcy:
7. Korespondencja w ramach niniejszej Umowy pomiędzy Zleceniodawcą a Zleceniobiorcą będzie sporządzana w formie pisemnej w języku polskim. Zleceniodawca dopuszcza wysyłanie korespondencji pocztą elektroniczną.

§ 6

Obowiązki Stron

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do:
 - a) wykonywania Przedmiotu Umowy z należytą starannością oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
 - b) w zakresie powierzonych spraw Zleceniobiorca zobowiązany jest w najwyższym stopniu chronić interesy Zleceniodawcy;
 - c) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, z którymi zapoznał się w związku z realizacją Umowy;
 - d) zapewnienia takiej organizacji wykonywania zleconych czynności, objętych Przedmiotem Umowy aby gwarantowała ona terminowe wykonywanie Umowy.
2. Zleceniobiorca ponosi wobec Zleceniodawcy odpowiedzialność za należyte wykonanie Przedmiotu Umowy.
3. Zleceniodawca przekazuje Zleceniobiorcy kserokopie lub skany oryginałów wszelkich dokumentów niezbędnych do wykonania zlecenia, a ich oryginały okaże mu w siedzibie

Spółki. Zleceniobiorca zawiadomi Zleceniodawcę o konieczności uzupełnienia przekazanej mu dokumentacji.

4. Zleceniobiorca zobowiązuje się na każde żądanie Zleceniodawcy informować go niezwłocznie oraz w sposób należyty o stanie prac.

§ 7

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Z tytułu wykonania umowy Zleceniodawca zobowiązuje się uiszczyć na rzecz Zleceniobiorcy wynagrodzenie w kwocie **zł brutto** obejmujące w tym za sporządzenie dokumentów niezbędnych do uzyskania zaświadczenia o samodzielności lokalu, dla lokali przy:
- a) ul. Krzywej 1d/13 w Świnoujściu
 - zł brutto;
 - b) ul. Konstytucji 3- go Maja 28/4 w Świnoujściu
 - zł brutto;
 - c) ul. Konstytucji 3- go Maja 28/4a w Świnoujściu
 - zł brutto;
 - d) ul. Konstytucji 3- go Maja 28/5 w Świnoujściu
 - zł brutto;
 - e) ul. Grunwaldzkiej 20/5 w Świnoujściu
 - zł brutto;
 - f) ul. Grunwaldzkiej 20/9 w Świnoujściu
 - zł brutto;
 - g) ul. Paderewskiego 26/3 w Świnoujściu
 - zł brutto;
 - h) ul. Paderewskiego 26/6 w Świnoujściu
 - zł brutto;
 - i) ul. Paderewskiego 26/10 w Świnoujściu
 - zł brutto;
 - j) ul. Paderewskiego 26/11 w Świnoujściu
 - zł brutto;
 - k) ul. Narutowicza 9/6 w Świnoujściu
 - zł brutto.
2. Zleceniobiorca oświadcza przy tym, że czas niezbędny do wykonania przez niego przedmiotu umowy wyniesie **do ... godzin**, co oznacza, że stawka wynagrodzenia Zleceniobiorcy za 1 godzinę wynosić będzie **... zł brutto**.

3. Zleceniobiorca jest zobowiązany do prowadzenia ewidencji czasu wykonywania czynności objętych umową, zwanej dalej ewidencją, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 4 do umowy**.
4. Ewidencja, o której mowa w ust. 2, obejmować będzie dzień oraz wskazywać ilość godzin i minut wykonywania przez Zleceniobiorcę czynności objętych umową każdego dnia. Zleceniobiorca zobowiązany jest do jej doręczenia Zleceniodawcy po wykonaniu przedmiotu umowy wraz z dołączonym rachunkiem.
5. Strony zgodnie ustalają, iż wartość przedmiotu umowy w okresie jej obowiązywania nie przekroczy **kwoty zł brutto**.
6. Ewidencja wypełniona przez Zleceniobiorcę podlega kontroli i akceptacji przez Zleceniodawcę. W razie wątpliwości odnoszących się do informacji w niej zawartych Zleceniodawca niezwłocznie skontaktuje się ze Zleceniobiorcą w celu ich wyjaśnienia.
7. Wypłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, nastąpi po wykonaniu przez Zleceniobiorcę przedmiotu umowy, stwierdzeniu przez Zleceniodawcę terminowego i prawidłowego wykonania zleconych czynności i po wystawieniu przez Zleceniobiorcę rachunku - w terminie 7 dni roboczych od przedłożenia wystawionego przez Zleceniobiorcę rachunku.
8. Z wynagrodzenia należnego Zleceniobiorcy, Zleceniodawca potrąci, zgodnie z obowiązującymi przepisami i na podstawie danych zawartych w oświadczeniach Zleceniobiorcy stanowiącym **załącznik nr 3 do umowy oraz załącznik nr 5 do umowy**, zaliczkę na podatek dochodowy od osób fizycznych, składkę na powszechne ubezpieczenie zdrowotne oraz składki na powszechne ubezpieczenie społeczne¹.
9. W przypadku nienależytego lub nieterminowego wykonania przez Zleceniobiorcę czynności objętych umową Zleceniodawca jest uprawniony do odmowy zapłaty odpowiedniej części umówionego wynagrodzenia

§ 8

Kary umowne

1. Zleceniobiorca zobowiązany jest zapłacić Zleceniodawcy karę umowną z tytułu:
 - 1) odstąpienia przez Zleceniodawcę od Umowy lub jej rozwiązania z powodu okoliczności, za które odpowiada Zleceniobiorca - w wysokości 5% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 7 ust. 1,
 - 2) zwłoki w wykonaniu Przedmiotu Umowy – w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 7 ust. 1 za każdy dzień zwłoki, a jeżeli zwłoka trwać będzie dłużej niż 3 dni, to 0,2% tego wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki.
2. Zleceniobiorca wyraża zgodę na naliczanie i potrącanie przez Zleceniodawcę kar umownych, o których mowa w ust. 1, z przysługującego Zleceniobiorcy wynagrodzenia.
3. Zleceniodawca o fakcie naliczenia kary i jego przyczynach będzie informować Zleceniobiorcę w formie pisemnej za pośrednictwem not księgowych.
4. Jeżeli szkoda wynikająca z niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przewyższy wysokość zastrzeżonych kar umownych, Zleceniodawcy przysługiwać będzie odszkodowanie uzupełniające na zasadach ogólnych.

§ 9

Odstąpienie od Umowy

¹ Postanowienie zostanie uwzględnione w umowie w przypadku, gdy zostanie ona zawarta z osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej.

Niezależnie od przepisów kodeksu cywilnego, Zleceniodawcy przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy:

- 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy; odstąpienie od Umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 10 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
- 2) jeżeli Zleceniobiorca nie rozpoczął świadczenia usług zgodnie z Umową bez uzasadnionych przyczyn, a opóźnienie przekracza 5 dni, mimo wcześniejszego wezwania przez Zleceniodawcę złożonego na piśmie, w takim wypadku Zleceniodawca może złożyć oświadczenie o odstąpieniu od Umowy w terminie 5 dni liczonych od 6-go dnia opóźnienia.

§ 10

Rozwiązanie Umowy

1. Umowa może zostać rozwiązana:
 - 1) za porozumieniem stron – w każdym czasie;
2. Zleceniodawcy przysługuje prawo wypowiedzenia Umowy z przyczyn leżących po stronie Zleceniobiorcy ze skutkiem natychmiastowym, w następujących sytuacjach:
 - 1) w przypadku braku realizacji obowiązków, objętych Przedmiotem Umowy;
 - 2) w przypadku rażącego naruszenia przez Zleceniobiorcę istotnych postanowień Umowy.
3. Prawo wypowiedzenia, o którym mowa w ust. 2, może być zrealizowane w terminie 30 dni od dnia zaistnienia okoliczności uzasadniającej jego wykonanie.
4. W przypadkach, o którym mowa w § 9 oraz § 10 ust. 1 i 2 Zleceniobiorca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części Umowy.

§ 11

Obowiązki stron w przypadku rozwiązania Umowy lub odstąpienia od Umowy

W razie odstąpienia lub rozwiązania Umowy:

- 1) Zleceniobiorca zobowiązany jest do niezwłocznego przekazania Zleceniodawcy całej dokumentacji związanej z realizacją Umowy.
- 2) Zleceniodawca jest zobowiązany do dokonania odbioru dokumentacji, o której mowa w pkt 1 oraz zapłaty wynagrodzenia za prawidłowo wykonaną część Przedmiotu Umowy.

§ 12

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają Kodeksu cywilnego.
2. Spory powstałe w związku z Umową strony poddają pod rozstrzygnięcie sądów miejscowo właściwych dla siedziby Zleceniodawcy.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści Umowy wymagają formy pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.
4. Zleceniobiorca bez pisemnej zgody Zleceniodawcy nie może dokonać cesji wierzytelności należności wynikających z tytułu realizacji niniejszej Umowy na inne podmioty, w tym banki, firmy ubezpieczeniowe, podmioty gospodarcze czy osoby fizyczne.

§ 13

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
2. Integralną część Umowy stanowią załączniki:
 - 1) załącznik nr 1 – Karta Postępowania ID nr ... z dnia 2023 r.,
 - 2) załącznik nr 2 - oferta Zleceniobiorcy z dnia2023 r.,
 - 3) załącznik nr 3 – oświadczenie Zleceniobiorcy z dnia 2023 r.,
 - 4) załącznik nr 4- wzór ewidencji czasu wykonywania usług,
 - 5) załącznik nr 5 – oświadczenie pracownika dla celów obliczania miesięcznych zaliczek na podatek dochodowy od osób fizycznych /PIT-2/ z dnia 2023 r
 - 6) załącznik nr 6 – Klauzula informacyjna RODO.

ZLECENIODAWCA

ZLECENIOBIORCA

**OŚWIADCZENIE DLA CELÓW PODATKOWYCH I UBEZPIECZENIA ZUS
DO UMOWY ZLECENIA NR PZP.22.....2023 Z DNIA ... 2023 r.**

Imię i nazwisko

Data i miejsce urodzenia

PESEL:

Numer paszportu lub dowodu osobistego

Adres zameldowania:

.....

Adres zamieszkania na cele podatkowe:

.....

Numer konta bankowego:

Urząd Skarbowy:

Oddział NFZ:

Jako Zleceniobiorca/Wykonawca umowy oświadczam, że:

1. Nie jestem/Jestem* jednocześnie zatrudniona/zatrudniony* na podstawie umowy o pracę lub równorzędnej. Moje wynagrodzenie ze stosunku pracy w kwocie brutto wynosi:

- co najmniej minimalne wynagrodzenie,
- mniej niż minimalne wynagrodzenie.

W czasie wykonywania umowy zlecenie, której dotyczy oświadczenie nie przebywam/przebywam* na urlopie bezpłatnym/wychowawczym/macierzyńskim* przyznanym w okresie od r. do r.

2. Nie jestem/Jestem* jednocześnie już ubezpieczona/ubezpieczony* (ubezpieczenie emerytalne i rentowe) jako osoba wykonująca pracę nakładczą; umowę zlecenia lub agencyjną, wynagrodzenie z tej umowy przekracza/nie przekracza* minimalnego wynagrodzenia za pracę.

3. Nie jestem/Jestem* już ubezpieczona/ubezpieczony* (ubezpieczenie emerytalne i rentowe) z innych tytułów niż w pkt 1 i 2 (np. działalność gospodarcza, KRUS) (podać tytuł).

4. Nie jestem/Jestem* emerytem lub rencistą – nr decyzji ZUS i data jego przyznania

.....

5. Nie posiadam/Posiadam* orzeczenie o lekkim/umiarkowanym/znacznym* stopniu niepełnosprawności wydane na okres odr. dor.

6. Nie jestem/Jestem* uczniem lub studentem.

7. Nie jestem/Jestem* zarejestrowana/zarejestrowany* jako osoba bezrobotna.

8. Nie jestem/Jestem* objęta/ty ubezpieczeniem społecznym z innego tytułu.

9. Nie chcę/Chcę*, aby moje przychody zostały objęte zwolnieniem z PIT.

10. Posiadam/Nie posiadam* certyfikat rezydencji podatkowej wydany na okres od r. dor.

11. Limit kosztów autorskich zastosowanych w bieżącym roku przekracza/nie przekracza* ograniczenia rocznego. Dotychczas zastosowano

Zgodnie z powyższym oświadczeniem z tytułu wykonywania tej umowy:

- podlegam obowiązkowemu ubezpieczeniu emerytalnemu i rentowemu,
chcę/ nie chcę* być objęta/objęty* dobrowolnym ubezpieczeniem chorobowym,
- chcę być objęta/objęty* dobrowolnym ubezpieczeniem emerytalnym i rentowym.
chcę/ nie chcę* być objęta/objęty* dobrowolnym ubezpieczeniem chorobowym,
- nie chcę* być objęta/objęty* dobrowolnym ubezpieczeniem emerytalnym i rentowym.

.....

(podpis wykonawcy/zleceniobiorcy)

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do zawarcia i realizacji umowy cywilnoprawnej zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

.....

(podpis wykonawcy/zleceniobiorcy)

* nieprawidłowe skreślić

zaznaczyć właściwy

Załącznik nr 1.1 do Zaprośzenia nr PZP.242.13.NB.2023 z dnia 9 lutego 2023 r.

Łączna liczba godzin wykonywania usług do umowy zlecenia nr PZP.22.....2023 z dnia 2023 r. przez Pana/Pani.....:

	Godziny	Minuty
..... 2023 r.		
razem		

Powyższe zestawienie godzin wykonywania usług potwierdzamy:

.....
Zleceniodawca

.....
Zleceniobiorca

Łączna liczba godzin wykonywania usług do umowy zlecenia nr PZP.22.....2023 z dnia 2023 r. przez Pana/Pani.....:

	Godziny	Minuty
..... 2023 r.		
razem		

Powyższe zestawienie godzin wykonywania usług potwierdzamy:

.....
Zleceniodawca

.....
Zleceniobiorca

