



ZP.271.17.1.2024

Świeszyno, dnia 04 czerwca 2024 r.

Wyjaśnienia oraz zmiana treści SWZ nr 1

Dotyczy: postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.: „**Przebudowa dróg gminnych wraz z infrastrukturą techniczną w miejscowości Niedalino – Wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej przebudowy dróg w miejscowości Niedalino**”.

Zamawiający - Gmina Świeszyno działając na podstawie art 284 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2019 – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 poz. 1605 z późn. zm.) – dalej: „ustawa Pzp”, udziela następujących wyjaśnień:

Pytanie nr 1

„Po analizie specyfikacji zamówienia stwierdzono konieczność uzyskania "decyzji środowiskowej", łączna długość dróg przekracza 1,0km. Czy w związku z powyższym Zamawiający dopuści wydłużenie terminu wykonania umowy prac projektowych do min. 12 miesięcy?”

Odpowiedź na pytanie nr 1:

W związku z koniecznością uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach Zamawiający przedłuża termin wykonania umowy na do 12 miesięcy.

Pytanie nr 2

„Czy Zamawiający dopuszcza płatności częściowe?”

Odpowiedź na pytanie nr 1:

Zamawiający dopuszcza płatności częściowe. Nowy zapis § 5 PPU poniżej.

Powyższe wyjaśnienia prowadzą do zmiany treści SWZ.

Ponadto Zamawiający zmienia treść SWZ, poprzez dodanie zapisów związanych z koniecznością przedłożenia przez Wykonawcę harmonogramu rzeczowo-finansowego.

W związku z tym, zgodnie z art. 286 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający zmienia treść SWZ następująco:



Gmina Świeszyno

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński

tel. 94 316-01-20
fax 94-316-14-91
www.swieszyno.pl
gmina@swieszyno.pl
NIP: 499-05-21-087

1. SWZ, rozdz. I pkt. 4:

dotychczasowe brzmienie:

„Termin realizacji zamówienia : do 7 miesięcy od dnia podpisania umowy”,

otrzymuje brzmienie:

„Termin realizacji zamówienia : do 12 miesięcy od dnia podpisania umowy”.

2. PPU, § 2:

dotychczasowe brzmienie:

- ”
1. Przedmiot umowy zostanie wykonany przez Wykonawcę w terminie: **do 7 miesięcy** od dnia podpisania umowy – za wykonanie umowy uznaje się przekazanie do siedziby Zamawiającego kompletnej dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę lub dokonaniem zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na budowę i zaświadczeniem, że organ nie wniósł sprzeciwu.
 2. Wykonawca przekaze Zamawiającemu kompletny i zgodny z umową przedmiot umowy w siedzibie Zamawiającego w terminie wskazanym w § 2 ust. 1 umowy.
 3. Strony ustalają, iż odbiór prac projektowych odbędzie się w drodze dwustronnego odbioru potwierdzonego protokołem odbioru.
 4. Strony ustalają, iż w terminie 14 dni roboczych od dnia przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy dokona on analizy wykonanej dokumentacji i wyznaczy spotkanie celem podpisania protokołu odbioru.
 5. W przypadku podpisania przez Zamawiającego i Wykonawcę protokołu odbioru nie wykazującego wad lub braków do usunięcia za datę wykonania umowy przyjmuje się datę złożenia przedmiotu umowy w siedzibie Zamawiającego, a w przeciwnym przypadku za datę wykonania umowy uznaje się datę zakończenia czynności odbiorowych.
 6. Do projektu Wykonawca załącza wykaz opracowanej dokumentacji projektowej oraz pisemne oświadczenie, że jest wykonana zgodnie z umową i jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
 7. W przypadku stwierdzenia usterek lub wad w wykonanym przedmiocie umowy, Zamawiający przerywa odbiór, wskazuje usterki do usunięcia i termin do ich usunięcia. Po ich usunięciu następuje odbiór przedmiotu umowy.
 8. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru przedmiotu umowy wad nie nadających się do usunięcia lub nie usuniętych Zamawiający może stosownie do swego wyboru:
 - a) dokonać odbioru i obniżyć wynagrodzenie proporcjonalnie do zakresu rzeczowego przedmiotu odbioru zawierającego wady, jeżeli wady te umożliwiają użytkowanie



Gmina Świeszyno

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński

tel. 94 316-01-20
fax 94-316-14-91
www.swieszyno.pl
gmina@swieszyno.pl
NIP: 499-05-21-087

- przedmiotu umowy,
- b) dokonać odbioru i obniżyć wynagrodzenie o szacunkowy koszt usunięcia wad przez innego wykonawcę,
 - c) odmówić odbioru i żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi, jeżeli wady znacznie utrudniają lub uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy,
 - d) odmówić odbioru i odstąpić od umowy, jeżeli występują wady określone w pkt. c.
9. W przypadku wystąpienia wad w dokumentacji, których nie ujawniono w czasie jej odbioru, Wykonawca zobowiązany będzie nieodpłatnie do naniesienia poprawek i uzupełnień w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania od Zamawiającego w ramach rękojmi.
10. W przypadku niewykonania obowiązku określonego w § 2 ust. 9 Zamawiający ma prawo naliczyć kary zgodnie z § 6 umowy i zlecić usunięcie wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.”,

otrzymuje brzmienie:

”

1. Przedmiot umowy zostanie wykonany przez Wykonawcę w terminie: **do 12 miesięcy** od dnia podpisania umowy – za wykonanie umowy uznaje się przekazanie do siedziby Zamawiającego kompletnej dokumentacji projektowej wraz z uzyskaniem pozwolenia na budowę lub dokonaniem zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na budowę i zaświadczeniem, że organ nie wniósł sprzeciwu.
2. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 7 dni od dnia zawarcia Umowy przygotować i doręczyć do akceptacji Zamawiającego harmonogram rzeczowo – finansowy, a następnie niezwłocznie w całości uwzględnić zasadne (tj. odpowiadające Umowie i Opisowi Przedmiotu Zamówienia) uwagi i zastrzeżenia Zamawiającego zgłoszone przez niego do tego dokumentu.
3. Harmonogram rzeczowo – finansowy, o którym mowa w powyżej, musi w szczególności przewidywać ekwiwalentność wynagrodzenia Wykonawcy za dany element realizacji przedmiotu umowy w stosunku do rzeczywistych rozmiarów tego etapu, w szczególności rzeczywistych rozmiarów realizacji objętych nim prac.
4. Harmonogram rzeczowo – finansowy wiąże strony z chwilą powiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego, na piśmie pod rygorem nieważności, że Zamawiający akceptuje harmonogram o danej treści.
5. Wykonawca przekaze Zamawiającemu kompletny i zgodny z umową przedmiot umowy
w siedzibie Zamawiającego w terminie wskazanym w § 2 ust. 1 umowy.
6. Strony ustalają, iż odbiór prac projektowych odbędzie się w drodze dwustronnego odbioru potwierdzonego protokołem odbioru.
7. Strony ustalają, iż w terminie 14 dni roboczych od dnia przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy dokona on analizy wykonanej dokumentacji i wyznaczy spotkanie



Gmina Świeszyno

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński

tel. 94 316-01-20
fax 94-316-14-91
www.swieszyno.pl
gmina@swieszyno.pl
NIP: 499-05-21-087

celem podpisania protokołu odbioru.

8. W przypadku podpisania przez Zamawiającego i Wykonawcę protokołu odbioru nie wykazującego wad lub braków do usunięcia za datę wykonania umowy przyjmuje się datę złożenia przedmiotu umowy w siedzibie Zamawiającego, a w przeciwnym przypadku za datę wykonania umowy uznaje się datę zakończenia czynności odbiorowych.
9. Do projektu Wykonawca załącza wykaz opracowanej dokumentacji projektowej oraz pisemne oświadczenie, że jest wykonana zgodnie z umową i jest kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
10. W przypadku stwierdzenia usterek lub wad w wykonanym przedmiocie umowy, Zamawiający przerywa odbiór, wskazuje usterek do usunięcia i termin do ich usunięcia. Po ich usunięciu następuje odbiór przedmiotu umowy.
11. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru przedmiotu umowy wad nie nadających się do usunięcia lub nie usuniętych zgodnie z ust. 7 Zamawiający może stosownie do swego wyboru:
 - a) dokonać odbioru i obniżyć wynagrodzenie proporcjonalnie do zakresu rzeczowego przedmiotu odbioru zawierającego wady, jeżeli wady te umożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy,
 - b) dokonać odbioru i obniżyć wynagrodzenie o szacunkowy koszt usunięcia wad przez innego wykonawcę,
 - c) odmówić odbioru i żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi, jeżeli wady znacznie utrudniają lub uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy,
 - d) odmówić odbioru i odstąpić od umowy, jeżeli występują wady określone w pkt. c.
12. W przypadku wystąpienia wad w dokumentacji, których nie ujawniono w czasie jej odbioru, Wykonawca zobowiązany będzie nieodpłatnie do naniesienia poprawek i uzupełnień w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania od Zamawiającego w ramach rękojmi.
13. W przypadku niewykonania obowiązku określonego w § 2 ust. 9 Zamawiający ma prawo naliczyć kary zgodnie z § 6 umowy i zlecić usunięcie wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.”.

3. PPU, § 5:

dotychczasowe brzmienie:

”

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia wynosi: netto
..... +VAT zł, co daje łącznie wynagrodzenie brutto
..... zł (słownie: zł 00/100).
2. Cena, o której mowa w § 5 ust. 1 umowy, obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.



Gmina Świeszyno

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński

tel. 94 316-01-20
fax 94-316-14-91
www.swieszyno.pl
gmina@swieszyno.pl
NIP: 499-05-21-087

3. Podstawą wystawienia faktury VAT jest podpisany przez strony protokół odbioru dokumentacji projektowej, potwierdzający wykonanie i odebranie dokumentacji projektowej.
4. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego należnego wynagrodzenia za wykonane usługi jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom. Dowodami są łącznie: dowody zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom (kopie dokumentów zapłaty) wraz z oświadczeniami wszystkich podwykonawców o nie zaleganiu Wykonawcy z płatnościami w zakresie regulowanym umowami o podwykonawstwo na dzień wystawienia oświadczenia.
5. Oświadczenia podwykonawców wystawiane są nie wcześniej niż 3 dni przed datą wystawienia faktury przez Wykonawcę.
6. W przypadku, gdy podwykonawca oświadcza, że Wykonawca zalega z płatnościami – oświadczenie winno zawierać również kwotę należnego nieopłaconego wynagrodzenia.
7. Wykonawca każdorazowo wraz z fakturą przedkłada Zamawiającemu zbiorcze zestawienie stanu rozliczenia z podwykonawcami.
8. Zestawienie winno zawierać co najmniej: wykaz wszystkich umów o podwykonawstwo, wartość wynagrodzenia ustalonego tymi umowami, kwoty wynagrodzenia już opłaconego z datami ich zapłaty oraz kwoty wynagrodzenia pozostałego do opłacenia z przewidywanymi terminami płatności.
9. Prawidłowo wystawiona przez Wykonawcę faktura będzie płatna do 30 dni od daty otrzymania jej przez Zamawiającego. W przypadku Wykonawców mających status podmiotu zarejestrowanego jako podatnik VAT rachunek bankowy wskazany na fakturze musi być zgodny z numerem rachunku ujawnionym w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, zwanym dalej „wykazem”. Gdy w wykazie ujawniony będzie inny rachunek bankowy, płatność wynagrodzenia dokonana zostanie na rachunek bankowy ujawniony w wykazie. W przypadku, gdy Wykonawca nie figuruje w wykazie zobowiązany jest ujawnić swój numer rachunku bankowego w wykazie pod rygorem wstrzymania przez Zamawiającego płatności faktury VAT do czasu wywiązania się z powyższego obowiązku. Wstrzymanie wypłaty wynagrodzenia nie rodzi w tych przypadkach po stronie Zamawiającego opóźnienia i Wykonawcy nie przysługują odsetki z tego tytułu.
10. Strony ustalają, iż faktura nie spełniająca warunków określonych w Umowie bądź opisana niezgodnie z postanowieniami Umowy będzie uznawana za fakturę nie stanowiącą podstawy do zapłaty i nie będzie księgowana, o czym Zamawiający pisemnie zawiadamia Wykonawcę.



Gmina Świeszyno

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński

tel. 94 316-01-20

fax 94-316-14-91

www.swieszyno.pl

gmina@swieszyno.pl

NIP: 499-05-21-087

11. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w doręczonej fakturze VAT, termin zapłaty wynagrodzenia ulega przedłużeniu o okres, w którym Wykonawca usunie stwierdzone nieprawidłowości.
12. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w § 5 ust. 4 umowy, wstrzymuje się wypłatę wynagrodzenia w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
13. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
14. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy będzie dokonywana w złotych polskich.
15. Wierzytelność Wykonawcy wynikająca z niniejszej umowy nie może być przedmiotem cesji, przelewu, zastawu, faktoringu lub zbycia na rzecz osoby trzeciej bez zgody Zamawiającego.
16. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający dopuszcza możliwość ustanowienia przez Wykonawcę cesji części wierzytelności tytułem wynagrodzenia należnej mu od Zamawiającego na rzecz podwykonawcy, z którym Wykonawca zawarł zaakceptowaną lub zgłoszoną umowę, do wysokości kwoty wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy. Ustanowienie cesji może nastąpić wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego pod rygorem nieważności, przy czym cesja nie dotyczy tej części wynagrodzenia Wykonawcy, która zgodnie z umową ma być zapłacona podwykonawcom, złożona do depozytu sądowego lub potrącona z wierzytelnością Zamawiającego.
17. Zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno–prywatnym, Wykonawca uprawniony pozostaje do przekazania dla Zamawiającego ustrukturyzowanych faktur elektronicznych przesłanych za pośrednictwem platformy, o której mowa ww. ustawie.”,

otrzymuje brzmienie:

- ”
1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia wynosi: netto
..... +VAT zł, co daje łącznie wynagrodzenie brutto
..... zł (słownie: zł 00/100).
 2. Cena, o której mowa w § 5 ust. 1 umowy, obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
 3. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy będzie wypłacane w oparciu o jedną fakturę częściową (płatną w 2024 roku) oraz o jedną fakturę końcową.
 4. Podstawą do wystawienia faktury częściowej będzie podpisany przez strony protokół zaawansowania prac nad dokumentacją projektową zgodnie z harmonogramem rzeczowo – finansowym o którym mowa w §2 ust 2 Umowy.
 5. Wynagrodzenie zapłacone w oparciu o fakturę częściową nie może przekroczyć 50 000,00 zł brutto.



Gmina Świeszyno

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński

tel. 94 316-01-20
fax 94-316-14-91
www.swieszyno.pl
gmina@swieszyno.pl
NIP: 499-05-21-087

6. Podstawą do wystawienia faktury końcowej będzie podpisany przez strony protokół odbioru dokumentacji projektowej, potwierdzający wykonanie i odebranie dokumentacji projektowej.
7. Faktury powinny być wystawione i doręczone Zamawiającej w terminie 3 dni od dnia podpisania protokołów.
8. Warunkiem zapłaty przez Zamawiającego należnego wynagrodzenia za wykonane usługi jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom. Dowodami są łącznie: dowody zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom (kopie dokumentów zapłaty) wraz z oświadczeniami wszystkich podwykonawców o nie zaleganiu Wykonawcy z płatnościami w zakresie regulowanym umowami o podwykonawstwo na dzień wystawienia oświadczenia.
9. Oświadczenia podwykonawców wystawiane są nie wcześniej niż 3 dni przed datą wystawienia faktury przez Wykonawcę.
10. W przypadku, gdy podwykonawca oświadcza, że Wykonawca zalega z płatnościami – oświadczenie winno zawierać również kwotę należnego nieopłaconego wynagrodzenia.
11. Wykonawca każdorazowo wraz z fakturą przedkłada Zamawiającemu zbiorcze zestawienie stanu rozliczenia z podwykonawcami.
12. Zestawienie winno zawierać co najmniej: wykaz wszystkich umów o podwykonawstwo, wartość wynagrodzenia ustalonego tymi umowami, kwoty wynagrodzenia już opłaconego z datami ich zapłaty oraz kwoty wynagrodzenia pozostałego do opłacenia z przewidywanymi terminami płatności.
13. Prawidłowo wystawiona przez Wykonawcę faktura będzie płatna do 30 dni od daty otrzymania jej przez Zamawiającego. W przypadku Wykonawców mających status podmiotu zarejestrowanego jako podatnik VAT rachunek bankowy wskazany na fakturze musi być zgodny z numerem rachunku ujawnionym w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, zwanym dalej „wykazem”. Gdy w wykazie ujawniony będzie inny rachunek bankowy, płatność wynagrodzenia dokonana zostanie na rachunek bankowy ujawniony w wykazie. W przypadku, gdy Wykonawca nie figuruje w wykazie zobowiązany jest ujawnić swój numer rachunku bankowego w wykazie pod rygorem wstrzymania przez Zamawiającego płatności faktury VAT do czasu wywiązania się z powyższego obowiązku. Wstrzymanie wypłaty wynagrodzenia nie rodzi w tych przypadkach po stronie Zamawiającego opóźnienia i Wykonawcy nie przysługują odsetki z tego tytułu.
14. Strony ustalają, iż faktura nie spełniająca warunków określonych w Umowie bądź opisana niezgodnie z postanowieniami Umowy będzie uznawana za fakturę nie



Gmina Świeszyno

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński

tel. 94 316-01-20

fax 94-316-14-91

www.swieszyno.pl

gmina@swieszyno.pl

NIP: 499-05-21-087

- stanowiącą podstawy do zapłaty i nie będzie księgowana, o czym Zamawiający pisemnie zawiadomia Wykonawcę.
15. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w doręczonej fakturze VAT, termin zapłaty wynagrodzenia ulega przedłużeniu o okres, w którym Wykonawca usunie stwierdzone nieprawidłowości.
 16. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w § 5 ust. 4 umowy, wstrzymuje się wypłatę wynagrodzenia w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
 17. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 18. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy będzie dokonywana w złotych polskich.
 19. Wierzytelność Wykonawcy wynikająca z niniejszej umowy nie może być przedmiotem cesji, przelewu, zastawu, faktoringu lub zbycia na rzecz osoby trzeciej bez zgody Zamawiającego.
 20. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający dopuszcza możliwość ustanowienia przez Wykonawcę cesji części wierzytelności tytułem wynagrodzenia należnej mu od Zamawiającego na rzecz podwykonawcy, z którym Wykonawca zawarł zaakceptowaną lub zgłoszoną umowę, do wysokości kwoty wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy. Ustanowienie cesji może nastąpić wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego pod rygorem nieważności, przy czym cesja nie dotyczy tej części wynagrodzenia Wykonawcy, która zgodnie z umową ma być zapłacona podwykonawcom, złożona do depozytu sądowego lub potrącona z wierzytelnością Zamawiającego.
 21. Zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno–prywatnym, Wykonawca uprawniony pozostaje do przekazania dla Zamawiającego ustrukturyzowanych faktur elektronicznych przesłanych za pośrednictwem platformy, o której mowa ww. ustawie.”

Wobec zmiany treści SWZ, działając na podstawie art 286 ust. 3 w zw. z art. 271 ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający przedłuża:

1. termin składania ofert w przedmiotowym postępowaniu określony w pkt 8.1 rozdz. II SWZ, który otrzymuje brzmienie:
„Ofertę należy złożyć poprzez Platformę **do dnia 12 czerwca 2024 r. do godziny 11:00.**”
2. Termin otwarcia ofert określony w pkt 8.4 rozdz. II SWZ, który otrzymuje brzmienie:
„Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 12 czerwca 2024 r. o godzinie 11:30** za pośrednictwem platformy poprzez odszyfrowanie ofert przez Zamawiającego.”
3. termin związania ofertą określony w pkt 10.1 rozdz. II SWZ, który otrzymuje brzmienie:



Gmina Świeszyno

Świeszyno 71, 76-024 Świeszyno, powiat koszaliński

tel. 94 316-01-20
fax 94-316-14-91
www.swieszyno.pl
gmina@swieszyno.pl
NIP: 499-05-21-087

„Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni, tj. do dnia **11.07.2024 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.”.

Załączniki:

1. Specyfikacja Warunków Zamówienia v1,
2. Zał. nr 8 do SWZ – PPU v1

Powyższe wyjaśnienia stanowią integralną część SWZ i są wiążące dla wszystkich Wykonawców uczestniczących w przedmiotowym postępowaniu.

Wykonawcy są zobowiązani uwzględnić powyższe zmiany podczas sporządzania i składania ofert w tym także wypełniania załączników i druków, składania wymaganych dokumentów.

WÓJT

Marek BRZOSTKO

