

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

„Świadczenie usługi portierskiej w siedzibie Pyrzyckiego Przedsiębiorstwa Komunalnego Sp. z o.o. zlokalizowanej w Pyrzycach przy ul. Kościuszki 26 oraz zabezpieczenie 4 studni głębinowych zlokalizowanych przy ul. Warszawskiej w Pyrzycach poprzez wysłanie na wezwanie Zamawiającego grupy patrolowo-interwencyjnej” Nr sprawy : 7/2024

ZAKRES OBOWIĄZKÓW WYKONAWCY

W ogólności Wykonawca zobowiązuje się do starannego wykonywania obowiązków, wynikających z niniejszej umowy, celem zapewnienia ochrony powierzonego mienia przed jego zniszczeniem i zaborem. Wykonawca zobowiązuje się także do zabezpieczenia funkcjonowania przekazanego mu do ochrony obszaru przed działaniem osób, które zmierzają do naruszenia przepisów porządkowych, obowiązujących na ich terenie.

Przedmiotem umowy jest pełnienie usługi portierskiej w siedzibie Pyrzyckiego Przedsiębiorstwa Komunalnego Sp. z o.o., ul. Kościuszki 26 oraz zabezpieczenie 4 studni głębinowych zlokalizowanych przy ul. Warszawskiej w Pyrzycach poprzez wysłanie na wezwanie Zamawiającego grupy patrolowo-interwencyjnej.

**Usługa portierska w siedzibie Pyrzyckiego Przedsiębiorstwa Komunalnego Sp. z o.o.,
ul. Kościuszki 26 w dniach:**

Poniedziałek/wtorek - w godzinach od 15:00 do 7:00

Wtorek/środa – w godzinach 15:00 do 7:00

Środa/czwartek – w godzinach od 15:00 do 7:00

Czwartek/piątek – w godzinach od 15:00 do 7:00

Piątek - w godzinach od 15:00 do 24:00

Sobota – całodobowo

Niedziela – całodobowo - do poniedziałek 7:00

W święta i dni wolne od pracy: całodobowo.

Zamawiający informuje że dniami wolnymi od pracy w PPK w roku 2025 są:

- 1 stycznia
- 4, 5, 11, 12, 18, 19, 25, 26 stycznia (weekendy)
- 6 stycznia (Trzech Króli)
- 1, 2, 8, 9, 15, 16, 22, 23 luty (weekendy)
- 1, 2, 8, 9, 15, 16, 22, 23, 29, 30 marzec (weekendy)
- 21 kwiecień (Poniedziałek Wielkanocny)
- 5, 6, 12, 13, 19, 20, 26, 27 kwiecień (weekendy)
- maj 3, 4, 10, 11, 17, 18, 24, 25, 31 (weekendy)
- 02.05.2025 r. za 3 maja święto przypadające w sobotę
- 1 maja (Święto Pracy)
- 1, 7, 8, 14, 15, 21, 22, 28, 29 czerwca (weekendy)
- 19 czerwca (Boże Ciało)
- 5, 6, 12, 23, 19, 20, 26, 27 lipca (weekendy)
- 2, 3, 9, 10, 16, 17, 23, 24, 30, 31 sierpnia (weekendy)
- 15 sierpnia (Święto Wojska Polskiego, Wniebowzięcie NMP)
- 6, 7, 13, 14, 20, 21, 27, 28 września (weekendy)
- 4, 5, 11, 12, 18, 19, 25, 26 październik (weekendy)
- 2, 8, 9, 15, 16, 22, 23, 29, 30 listopad (weekendy)
- 1 listopad (Wszystkich Świętych)
- 10.11.2025 r. za 1 listopada święto przypadające w sobotę
- 11 listopad (Święto Niepodległości)
- 6, 7, 13, 14, 20, 21, 27, 28 grudnia (weekendy)
- 25, 26 grudnia (Boże Narodzenie)

(Pracownik PPK Pyrzyce będzie pełnił dyżury na portierni w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 15:00)

(Pracownik PPK Pyrzyce będzie pełnił dyżury na portierni w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 15:00)

Portierów winna charakteryzować wysoka kultura osobista, komunikatywność i uczynność. Portierzy powinni być ubrani jednolicie i schludnie oraz posiadać identyfikatory.

Obowiązkiem portierów jest znajomość regulaminu organizacyjnego obowiązującego na terenie budynku oraz przepisów bhp i ppoż.

Do obowiązków portierów należy:

1. Wydawanie i przyjmowanie kluczy uprawnionym osobom,
2. odbieranie telefonów w połączeniach przychodzących po godzinach pracy sekretariatu (15:00 -7:00)
3. Utrzymanie w czystości chodnika oraz parkingu przed siedzibą PPK, w okresie zimowym odśnieżanie oraz posypywanie piaskiem w/w obszaru,
4. Prowadzenie ewidencji wydawanych kluczy,
5. Prowadzenie ewidencji osób wjeżdżających na PSZOK,
6. Informowanie oraz kierowanie do odpowiednich działów klientów PPK,
7. Dobra znajomość topografii siedziby PPK,
8. Zawiadamianie administracji PPK o ewentualnych awariach i usterkach, oraz zdarzeniach odbiegających od standardów działań PPK,
9. W nadzwyczajnych okolicznościach działać w granicach obowiązującego prawa i przysługujących uprawnień, a także niezwłocznie powiadomić właściwe organy,
10. Wpisywanie zauważonych nieprawidłowości do książki usterek i przekazywanie codziennych raportów,
11. Sprawdzanie siedziby PPK po opuszczeniu pomieszczeń przez pracowników, dbając o to, by na terenie budynku nie pozostawały osoby postronne, oraz pod kątem zamknięcia bram wejściowych, okien i drzwi,
12. Prowadzenia ewidencji wstępu na teren budynku poza godzinami pracy.
13. Prowadzenie rejestru wyjazdu i przyjazdu taboru samochodowego oraz wydawanie i przyjmowanie dokumentów i kluczyków poszczególnych pojazdów.
14. Niezwłocznego powiadamiania Policji oraz innych służb (straż pożarna, pogotowie energetyczne) o wszelkich zagrożeniach jakie pojawiają się w budynku (np.

włamania, pożar, zwarcie, awaria, próba kradzieży, próba zakłócania pracy pracownikom znajdującym się na terenie budynku).

15. Obchód terenu bazy w dniach:

poniedziałek, środa, czwartek, sobota, niedziela w godzinach wieczornych i nocnych (**18:00- 6:00**)

wtorek, piątek w godzinach wieczornych i nocnych (**19:00- 6:00**) w odstępach jednogodzinnych przy użyciu systemu do monitorowania czasu, miejsca i rezultatów pracy w czasie rzeczywistym z zastosowaniem technologii transmisji danych opartej na GPRS. System musi posiadać nie mniej niż 8 znaczników rozmieszczonych na trasie obchodu.

16. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu pełen raport z systemu kontroli raz na miesiąc

17. Ustalanie przez służbę ochrony Wykonawcy uprawnień osób do przebywania na obiektach chronionych oraz legitymowania osób, w celu ustalenia ich tożsamości.

18. Wzywanie osób do opuszczenia obiektu w przypadku stwierdzenia braku uprawnień do przebywania na terenie chronionego obiektu albo stwierdzenia zakłócania porządku.

19. Ujęcie osób stwarzających w sposób bezpośredni zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzkiego, a także dla chronionego mienia, w celu niezwłocznego oddania tych osób Policji.

20. Wykonywanie innych czynności, uzgodnionych przez strony umowy. Uzgodnienia niniejsze muszą mieć formę pisemnego aneksu do niniejszej umowy.

Zabezpieczenie 4 studni głębinowych zlokalizowanych przy ul. Warszawskiej.

Wykonawca zapewni zabezpieczenie 4 studni głębinowych zlokalizowanych przy ul. Warszawskiej w Pyrzycach poprzez wysłanie na wezwanie Zamawiającego grupy patrolowo-interwencyjnej. Zabezpieczenie dotyczy 4 studni głębinowych S10, S11, S12 i S16 znajdujących się na ogrodzonym terenie o powierzchni 50m². Teren jest wyposażony w monitoring i w sytuacji stwierdzenia przez upoważnionego pracownika Zamawiającego, że na teren wszedł ktoś nieuprawniony nastąpi wezwanie grupy patrolowo-interwencyjnej. W przypadku otrzymanego wezwania Wykonawca zobowiązany jest przybyć na miejsce zdarzenia i podjąć działania zmierzające do ustalenia okoliczności wskazujących na popełnienie przestępstwa, jeśli takowe wystąpiły, z równoczesnym powiadomieniem stosownych organów porządkowych. Z każdej

przeprowadzonej interwencji Wykonawca złoży sprawozdanie. Czas przybycia na miejsce zdarzenia stanowi kryterium oceny ofert. Maksymalny czas przybycia to 20 minut.

Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę zadania: zabezpieczenia 4 studni głębinowych zlokalizowanych przy ul. Warszawskiej w Pyrzycach poprzez wysłanie na wezwanie Zamawiającego grupy patroloво-interwencyjnej.

OGÓLNE WARUNKI ODPOWIEDZIALNOŚCI WYKONAWCY

ZAKRES ODPOWIEDZIALNOŚCI

§ 1

W ramach odpowiedzialności kontraktowej szkoda wynikła z niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania obejmuje wyłącznie uszczerbek o charakterze majątkowym.

§ 2

Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za szkody w mieniu :

1. Nie przekraczające równowartości 200,00 PLN.
2. Powstałe w następstwie działań wojennych, wszelkiego rodzaju wewnętrznych zamieszek i rozruchów, aktów terroryzmu, sabotażu, blokad dróg i strajków, kataklizmów natury (np. powódź, huragan).
3. Powstałe po dwóch miesiącach niepłacenia należności na rzecz Wykonawcy przez Zamawiającego,
4. Wynikłe z niedoborów wykazanych w trakcie przeprowadzanych przez Zamawiającego rutynowych inwentaryzacji, za wyjątkiem inwentaryzacji pokradzieżowych, dla których będzie prowadzone postępowanie wyjaśniające,
5. Wyrządzone w środowisku naturalnym przez jego zanieczyszczenie oraz w drzewostanie, jeżeli umowa nie stanowi inaczej
6. Znajdującym się w zamkniętych pomieszczeniach nie wykazujących śladów włamania.

7. Wynikłe z braku realizacji przez Zamawiającego pisemnie uzgodnionych czynności poprawiających stan zabezpieczenia obiektów lub z pogorszenia stanu zabezpieczenia obiektów wpływających na bezpieczeństwo chronionego mienia ,

8. W przypadku niezgłoszenia przez Zamawiającego z własnej winy w następnym dniu roboczym od chwili ich ujawnienia:

a) telefon czynny całą dobę

b) a w przypadku kradzieży także na Policję,

9. W przypadku niesporządzenia przez Zamawiającego z własnej winy w następnym dniu roboczym od chwili ujawnienia szkody protokołu z postępowania wyjaśniającego.

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO W RAZIE POWSTANIA SZKODY

§ 3

1. Zamawiający zobowiązany jest zgłosić powstanie szkody nie później niż w następnym dniu roboczym od chwili jej ujawnienia do:

a) telefon czynny całą dobę

b) a w przypadku kradzieży także na Policję,

2. Sporządzić w następnym dniu roboczym od chwili ujawnienia szkody protokół z postępowania wyjaśniającego przy udziale Wykonawcy i osób przez niego upoważnionych.

USTALENIE I WYPŁATA ODSZKODOWANIA

§ 4

1. Odpowiedzialność za szkody w mieniu ustala się na podstawie:

a) protokołu z postępowania wyjaśniającego ustalającego okoliczności powstania szkody, sporządzonego przy udziale przedstawicieli stron umowy.

b) udokumentowanej wartości księgowej mienia utraconego (dokumentuje Zamawiający, przy udziale przedstawicieli stron umowy) poprzez przedstawienie kartoteki środka trwałego lub innego dokumentu księgowego, stwierdzającego wartość księgową utraconego mienia).

c) protokołu ustalającego wysokość szkody, sporządzonego przy udziale przedstawicieli stron umowy, w wyniku oceny materiału dowodowego i innych okoliczności, wpływających na ocenę strat (np. strata, wynikła z braku realizacji uzgodnionych czynności, poprawiających stan zabezpieczenia obiektów, pogorszenia stanu zabezpieczenia obiektów, nie wykonania przez strony pisemnie uzgodnionych zadań, wpływających na bezpieczeństwo chronionego mienia). Protokół podpisują przedstawiciele stron umowy.

d) noty obciążeniowej za poniesione straty wystawionej, na podstawie protokołu uzgodnień stron, bez naliczania podatku VAT.

2. Nota obciążeniowa za straty w mieniu może być wystawiona przez Zamawiającego wyłącznie na podstawie skompletowanych dokumentów, określonych w niniejszym paragrafie.

3. Wykonawca zobowiązuje się przelać na rachunek Zamawiającego kwotę wynikającą z wystawionej noty obciążeniowej (pod warunkiem zachowania postanowień pkt. 2 niniejszego paragrafu) w terminie 30 dni, licząc od daty otrzymania przez Towarzystwo Ubezpieczeniowe Wykonawcy wniosku, obejmującego roszczenie Zamawiającego.

4. Jeżeli w powyższym terminie, wyjaśnienie okoliczności koniecznych do ustalenia odpowiedzialności Towarzystwa Ubezpieczeniowego albo wysokości odszkodowania okazało się niemożliwe, bądź nadmiernie utrudnione, odszkodowanie to powinno być wypłacone w ciągu 14 dni od wyjaśnienia tych okoliczności. Jednakże bezsporna część odszkodowania zostanie wypłacona w terminie określonym w pkt. 3.

5. Należność z tytułu strat w mieniu Zamawiającego nie może być kompensowana przez Zamawiającego z należnościami Wykonawcy.

