



Państwowy Instytut Geologiczny
Państwowy Instytut Badawczy
państwowa służba geologiczna

SPECYFIKACJA
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie

PODSTAWOWYM Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI

na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), o wartości szacunkowej zamówienia poniżej 221 000 EURO

oznaczenie sprawy: **EDZ.26.47.2024**

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Usługa wykonania dokumentacji projektowej dla zadania pn.: „Remont pomieszczeń zlokalizowanych na parterze budynku A, PIG-PIB, przy ul. Rakowieckiej 4 w Warszawie, na potrzeby Archiwum Cyfrowego – pracowni digitalizacji Centralnego Archiwum Geologicznego”

ZATWIERDZAM:

Pełnomocnik dyrektora PIG-PIB

ds. Zamówień Publicznych

Piotr Grochot

Warszawa dnia 30.09.2024 r.

pgi.gov.pl

ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa
tel. (+48) 22 45 92 000, biuro@pgi.gov.pl

Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie
XIII Wydział Gospodarczy KRS, Nr 0000122099
NIP 525-000-80-40

1. ZAMAWIAJĄCY

Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy

00-975 Warszawa, ul. Rakowiecka 4

NIP: 525-000-80-40, REGON: 000332133

wpisany do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000122099.

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/pn/pgi>, zwana dalej również „Platformą”.

2. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Zmiany i wyjaśnienia SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/pgi>.

3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 3.1. Postępowanie o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2024 poz. 1320) - zwanej dalej "ustawą Pzp" – oraz przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie, w szczególności rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy – zwanego dalej „rozporządzeniem MR”- w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy Pzp oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”.
- 3.2. Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji w celu ulepszenia treści ofert, które podlegać będą ocenie w ramach kryterium oceny ofert.
- 3.3. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z uprawnienia wynikającego z art. 275 pkt 2 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość ograniczenia liczby Wykonawców, których zaprosi do negocjacji do liczby zapewniającej konkurencję – nie mniej jednak niż 3 i nie więcej niż 5. Jeśli liczba złożonych ofert będzie mniejsza niż 3, Zamawiający zaprosi do negocjacji wszystkich Wykonawców, których oferty nie podlegały odrzuceniu.
- 3.4. Zamawiający, w celu ograniczenia liczby Wykonawców zaproszonych do negocjacji ofert, zastosuje kryterium oceny ofert opisane w pkt 17 SWZ.
- 3.5. Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy w odpowiedzi na ogłoszenia o zamówieniu złożą ofertę o Wykonawcach:
 - 3.5.1. których oferty nie zostały odrzucone, oraz punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji,
 - 3.5.2. których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 3.5.3. którzy nie zostali zakwalifikowani do negocjacji oraz punktacji przyznanej ich oferentom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji, w przypadku, o którym mowa w art. 288 ust. 1 ustawy Pzp.
- 3.6. Zamawiający, w zaproszeniu do negocjacji, wskaże miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji oraz kryteria oceny ofert, w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert.
- 3.7. Prowadzone negocjacje będą miały charakter poufny.
- 3.8. Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich Wykonawców, których oferty złożono w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu nie zostaną odrzucone i którzy brali udział w negocjacjach, o zakończeniu negocjacji oraz zaprosi ich do składania ofert dodatkowych.
- 3.9. Zamawiający wyznaczy termin na złożenie ofert dodatkowych z uwzględnieniem czasu potrzebnego na przygotowanie tych ofert, z tym, że termin ten nie będzie krótszy niż 5 dni od dnia przekazania zaproszenia, do składania ofert dodatkowych.
- 3.10. Wykonawca będzie mógł złożyć ofertę dodatkową, która zawierać będzie nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegającej ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji.
- 3.11. Oferta dodatkowa nie będzie mogła być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.

- 3.12. Oferta przestaje wiązać Wykonawców z zakresie, w jakim złożył on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejszą propozycję w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji.
- 3.13. Oferta dodatkowa, która będzie mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlegać będzie odrzuceniu.
- 3.14. Ofertę Wykonawcy niezaproszonego do negocjacji uznaje się za odrzuconą.
- 3.15. Jeżeli Zamawiający uzna, po otwarciu ofert, że nie będzie prowadził negocjacji, dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
- 3.16. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych, o jakich mowa w art. 3 ustawy Pzp.
- 3.17. Zgodnie z art. 310 pkt 1 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia przedmiotowego postępowania, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie w całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
- 3.18. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 3.19. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
- 3.20. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
- 3.21. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.

4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 4.1. Przedmiotem zamówienia jest **usługa wykonania dokumentacji projektowej dla zadania pn.: „Remont pomieszczeń zlokalizowanych na parterze budynku A, PIG-PIB, przy ul. Rakowieckiej 4 w Warszawie, na potrzeby Archiwum Cyfrowego – pracowni digitalizacji Centralnego Archiwum Geologicznego”**.
- 4.2. Szczegółowy zakres oraz sposób realizacji przedmiotu zamówienia został określony w:
 - 4.2.1. Załączniku nr 1 do SWZ- „Opis przedmiotu zamówienia”
 - 4.2.2. Załączniku nr 2 do SWZ – „Projektowane postanowienia umowy”
- 4.3. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV), kod i nazwa CPV:
71220000-6 – Usługi projektowania architektonicznego;
71250000-5 – Usługi architektoniczne, inżynierskie i pomiarowe.
- 4.4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Uzasadnienie: Z uwagi na niewielki zakres planowanego zamierzenia i konieczność skoordynowania prac projektantów międzybranżowych, podział zamówienia na części, nie jest wskazany.
- 4.5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 4.6. Zamawiający nie przewiduje zastosowanie prawa opcji.
- 4.7. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.
- 4.8. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.

5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- 5.1. Termin realizacja zamówienia:
 - 5.1.1. Etap I – wykonanie i przekazanie Zamawiającemu w terminie do 50 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy Dokumentacji Projektowej,
 - 5.1.2. Etap II – pełnienie nadzoru autorskiego na etapie wyboru wykonawcy do realizacji robót budowlanych wykonywanych na podstawie opracowanej Dokumentacji Projektowej oraz w trakcie realizacji robót budowlanych, do momentu ich zakończenia, nie dłużej niż 36 miesięcy od dnia odbioru Dokumentacji Projektowej.

6. PODWYKONAWSTWO

- 6.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
- 6.2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia

- 6.3 Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
- 6.4 W przypadku niewskazania części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i firm podwykonawców, przyjmuje się, iż przedmiot zamówienia zostanie w całości wykonany samodzielnie przez Wykonawcę.
- 6.5 Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

7. PODSTAWY WYKLUCZENIA ORAZ WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 7.1 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w:
 - 7.1.1. art. 108 ust. 1 ustawy Pzp;
 - 7.1.2. art. 109 ust. 1 pkt 4 i 7-10 ustawy Pzp;
 - 7.1.3. art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835).
- 7.2 Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp a w przypadku Wykonawców wykluczonych na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, wykluczenie nastąpi na podstawie art. 7 ust. 3 ww. ustawy.
- 7.3 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
- 7.4 W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:
 - 7.4.1 **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie;
 - 7.4.2 **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie;
 - 7.4.3 **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie;
 - 7.4.4 **zdolności technicznej lub zawodowej:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.

8 POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW – nie dotyczy

- 8.1 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 8.2 W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają świadczenie do realizacji, którego te zdolności są wymagane.
- 8.3 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór zobowiązania stanowi załącznik nr do SWZ.
- 8.4 Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

- 8.5 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 8.6 **UWAGA:** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
- 8.7 Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 9.2.1. SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w pkt 9 SWZ.

9 OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE)

- 9.1 Na ofertę składa się:
- 9.1.1 formularz „Oferta” stanowiący załącznik nr 3 do SWZ.
- 9.2 Oświadczenia lub dokumenty składane **razem z ofertą:**
- 9.2.1 oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SWZ;
- 9.2.2 dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty, odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy);
- 9.2.3 oświadczenie Wykonawców występujących wspólnie, z którego treści wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy, o którym mowa w pkt 11.4 SWZ (jeżeli dotyczy);
- 9.2.4 zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby – zgodnie z załącznikiem nr 5 do SWZ (jeżeli dotyczy);
- 9.2.5 uzasadnienie dotyczące zastrzeżenia dokumentów, jako tajemnica przedsiębiorstwa, (jeżeli dotyczy).
- 9.3 Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 9.2.1 SWZ stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 9.4 Zamawiający wezwie Wykonawców, których oferty zostały najwyżej ocenione, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
- 9.5 Podmiotowe środki dowodowe wymagane od Wykonawcy na potwierdzenie nie podlegania wykluczeniu obejmują:
- 9.5.1 oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej Zamawiający odstąpi od wezwania do złożenia oświadczenia jeżeli w postępowaniu zostanie złożona 1 oferta;
- 9.5.2 odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
- 9.5.3 jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w pkt 9.5.2 SWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem;

- 9.5.4 jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 9.5.3 SWZ, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
- 9.6 Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
- 9.6.1 może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 9.2.1. SWZ dane umożliwiające dostęp do tych środków;
- 9.6.2 jest w ich posiadaniu, pod warunkiem, że Wykonawca potwierdzi ich prawidłowość i aktualność (podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w pkt. 9.2.1 SWZ).
- 9.7 Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
- 9.8 W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia MR oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

10 INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

11 INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)

- 11.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
- 11.2 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w pkt 9.2.1. SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
- 11.3 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.
- 11.4 Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
- 11.5 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają dostawy, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takiej sytuacji Wykonawcy są zobowiązani dołączyć do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni Wykonawcy.

12 SPOSÓB KOMUNIKACJI

- 12.1 Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).
- 12.2 Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się za pośrednictwem Platformy, o której mowa w pkt 1 SWZ i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego” dostępnego na stronie Platformy dotyczącej danego postępowania. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.

- 12.3 Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 12.4 Wykonawca, przystępując do przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia:
- 12.4.1 akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie dostępnym w zakładce „Regulamin” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz uznaje go za wiążący;
- 12.4.2 zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert dostępnej w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 12.5 Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące przedmiotowego postępowania Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego Wykonawcy. Wykonawca w trakcie toczącego się postępowania powinien sprawdzać komunikaty i wiadomości przesłane przez Zamawiającego bezpośrednio na Platformie, gdyż system powiadomień Platformy może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
- 12.6 Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
- 12.7 Zamawiający określa niezbędne wymagania sprzętowe – aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie, tj.:
- 12.7.1 stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s;
- 12.7.2 komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje;
- 12.7.3 zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0.;
- 12.7.4 włączona obsługa JavaScript;
- 12.7.5 zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf;
- 12.7.6 Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8;
- 12.7.7 oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 12.8 Ofertę, a także oświadczenie o jakim mowa w pkt 9.2.1. SWZ składa się w oryginale, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w formie lub postaci elektronicznej.
- 12.9 Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane przez Wykonawcę muszą być zgodne z obowiązującym Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.
- 12.10 Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. 2020 r., poz. 2452) oraz rozporządzenia MR.

13 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

- 13.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 13.2 Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
- 13.3 Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym – zgodnie z Załącznikiem nr 3 do SWZ.
- 13.4 Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda

od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.

- 13.5 Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami.
- 13.6 Oferta wraz z załącznikami musi być sformułowana w języku polskim, w sposób czytelny, logiczny, z zachowaniem postaci elektronicznej (Zamawiający rekomenduje następujące formaty danych .doc, .docx, .pdf) i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 13.7 Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na Platformie pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/pgi>. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 13.8 Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno.
- 13.9 W przypadku konieczności skompresowania w ofercie kilku dokumentów, użytkownik powinien te dokumenty zapisać jako .zip, .7Z, .tar, .gz (Zamawiający rekomenduje zapisać dokumenty jako .zip). Oferta skompresowana do innego formatu danych niż .zip, .7Z, .tar, .gz zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp w przypadku gdy Zamawiający pomimo zachowania należytej staranności, przy pomocy ogólnie dostępnych, darmowych programów nie będzie mógł „rozpakować” oferty i zapoznać się z jej treścią.
- 13.10 Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
- 13.11 Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym Wykonawca musi złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski. Podczas oceny ofert Zamawiający będzie się opierał na tekście przetłumaczonym na język polski.
- 13.12 Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na Platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 13.13 Stosownie do powyższego, jeśli Wykonawca nie dopełni ww. obowiązków wynikających z ustawy, Zamawiający będzie miał podstawę do uznania, że zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa jest bezskuteczne i w związku z tym potraktuje daną informację, jako niepodlegającą ochronie i niestanowiącą tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 13.14 Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Platformy.
- 13.15 Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

14 TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni, tj. do dnia **06.11.2024 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

15 SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 15.1 Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/pgi>.
- 15.2 Termin składania ofert upływa w dniu **08.10.2024 r. o godz. 10:00**.
- 15.3 Otwarcie ofert nastąpi w dniu **08.10.2024 r. o godzinie 10:05**.
- 15.4 Najpóźniej przed otwarciem ofert, Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 15.5 Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni się na stronie internetowej prowadzonego postępowania w sekcji „Komunikaty” informacje o:

15.5.1 nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;

15.5.2 cenach.

16 OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

- 16.1 Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem formularza „Oferta” – **Załącznik nr 3 do SWZ.**
- 16.2 Cena w formularzu „Oferta” musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 16.3 Wszystkie ceny netto określone przez Wykonawcę w formularzu „Oferta” zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
- 16.4 W przypadku wystąpienia omyłek rachunkowych, za prawidłowe Zamawiający dokona przeliczenia oferty zgodnie ze sposobem wskazanym w formularzu „Oferta”
- 16.5 Wszystkie ceny będą określone w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, a wszystkie płatności będą realizowane w złotych polskich, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 16.6 Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
- 16.7 Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r. poz. 361), dla celów zastosowania kryterium ceny, Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w pkt 16.1. SWZ, Wykonawca ma obowiązek:
- 16.7.1 poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 16.7.2 wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 16.7.3 wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 16.7.4 wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
- 16.8 Wzór formularza „Oferta” został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.
- 16.9 W przypadku gdy ofertę składa osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej cena oferty powinna zawierać zaliczkę na podatek dochodowy oraz wszelkie należne składki, które to Zamawiający, zgodnie z obowiązującymi przepisami, będzie zobowiązany naliczyć i odprowadzić. Tym samym, Wykonawca będący osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej wyrazi zgodę na pomniejszenie swoich należności (ceny oferty) o zaliczki i składki, które Zamawiający będzie zobowiązany naliczyć i odprowadzić w związku z realizacją umowy. Należność wypłacona bezpośrednio Wykonawcy nie będzie wówczas równa cenie oferty. Wobec powyższego w celu zapewnienia porównywalności ofert cena oferty złożonej przez osobę fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej powinna zawierać zaliczkę na podatek dochodowy oraz wszelkie należne składki, które to Zamawiający, zgodnie z obowiązującymi przepisami, byłby zobowiązany naliczyć i odprowadzić.
- 16.10 Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień (w tym złożenie dowodów) jeżeli cena oferty lub jej istotne części składowe wydadzą się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i będą budziły wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów.

17 OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 17.1 Ocenie zostaną poddane oferty nie podlegające odrzuceniu.
- 17.2 Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

Nazwa kryterium	Waga podana w punktach
Cena brutto (C)	100

17.3 Oferty oceniane będą w następujący sposób:

Sposób obliczenia wartości punktowej w kryterium **Cena (C)**:

$$C = \frac{\text{najniższa cena}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \text{ pkt}$$

Maksymalna liczba punktów w tym kryterium wynosi 100 pkt.

- 17.4 Liczba punktów przyznana poszczególnym ofertom zostanie obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 17.5 W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.

18 WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

19 WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

20 INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 20.1 Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
- 20.2 Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 20.1 SWZ, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
- 20.3 W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 20.4 Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 20.5 Przed podpisaniem umowy Wykonawca powinien dostarczyć:
- 20.5.1 pełnomocnictwo do podpisania umowy, jeżeli nie wynika ono z załączonych do oferty dokumentów;
- 20.5.2 kopię aktualnej polisy OC, o której mowa w § 7 Załącznika nr 2 do SWZ wraz z dowodem potwierdzenia opłaty ubezpieczenia;
- 20.5.3 kopię dokumentów potwierdzających, że osoby, o których mowa w pkt 10.10.OPZ, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane kwalifikacje zawodowe i uprawnienia.

21 INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY

- 21.1 Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w Projektowych postanowieniach umowy, stanowiących Załącznik nr 2 do SWZ.
- 21.2 Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
- 21.3 Na podstawie art. 455 ust. 1 i 2 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość zmian zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie wskazanym w Projektowych postanowieniach umowy, stanowiących Załącznik nr 2 do SWZ.
- 21.4 Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

22 POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w dziale IX ustawy Pzp (art. 505–590).

23 DANE OSOBOWE

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy, ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa, tel. (+48) 22 45 92 000, fax. tel. (+48) 22 45 92 001, email biuro@pgi.gov.pl;
- administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach ochrony i przetwarzania danych osobowych pod adresem poczty elektronicznej: iod@pgi.gov.pl lub pisemnie na adres siedziby PIG-PIB;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywających na Zamawiającym;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art.18 oraz art. 74 ustawy Pzp;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - a. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
 - c. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
 - d. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - a. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciężącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od Wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

24 ZAŁĄCZNIKI:

- 24.1 Załącznik nr 1 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia;
- 24.2 Załącznik nr 2 do SWZ – Projektowane postanowienia umowy;

- 24.3 Załącznik nr 3 do SWZ – Formularz „Oferta”;
- 24.4 Załącznik nr 4 do SWZ – Załącznik nr 4 do SWZ – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
- 24.5 Załącznik nr 6 do SWZ – Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**1. Opis przedmiotu zamówienia.**

Przedmiotem zamówienia jest usługa wykonania dokumentacji projektowej dla zadania pn.: „*Remont pomieszczeń zlokalizowanych na parterze budynku „A”, Państwowego Instytutu Geologicznego – Państwowego Instytutu Badawczego, przy ul. Rakowieckiej 4 w Warszawie, na potrzeby Archiwum Cyfrowego – pracowni digitalizacji centralnego Archiwum Geologicznego*”.

2. Termin realizacji przedmiotu zamówienia.

Przedmiot zamówienia należy zrealizować w terminie do **50 dni** od dnia zawarcia umowy między stronami.

3. Miejsce wykonania usługi.

Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy,,
Adres: ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa

4. Zakres usługi przedmiotowego zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest usługa wykonania wielobranżowej dokumentacji projektowej, obejmującej:

- wykonanie inwentaryzacji architektoniczno-budowlanej pomieszczeń przeznaczonych do remontu oraz wykonanie inwentaryzacji instalacji branżowych w zakresie umożliwiającym wykonanie przedmiotu zamówienia;
- wykonanie niezbędnych obliczeń, analiz, ekspertyz (w przypadku gdy zachodzi taka konieczność) - dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia;
- wykonanie wielobranżowego projektu budowlano-wykonawczego;
- uzgodnienie dokumentacji projektowej z rzeczoznawcą ds. zabezpieczeń p.poż.,
- wykonanie: przedmiarów robót, kosztorysu inwestorskiego oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych – dla każdej z branż,
- wykonanie (na prośbę Zamawiającego, jeżeli zajdzie taka konieczność) maksymalnie dwukrotnej aktualizacji kosztorysu inwestorskiego w ciągu 36 miesięcy od daty przekazania Zamawiającemu przedmiotu zamówienia, co Wykonawca winien uwzględnić w swojej ofercie;
- wsparcie merytoryczne na każdym etapie realizacji przedmiotu zamówienia i podczas prowadzenia postępowania przetargowego w celu wyłonienia Wykonawcy robót budowlanych;
- pełnienie pełno branżowego nadzoru autorskiego na etapie wyboru wykonawcy robót budowlanych oraz w trakcie realizacji prac budowlanych, co Wykonawca winien uwzględnić w swojej ofercie.

Dokumentację projektową należy wykonać w formie:

a) Papierowej:

- Projekty budowlano-wykonawcze – 2 egzemplarze;
- Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych – 2 egzemplarze;
- Przedmiary robót – 2 egzemplarz;
- Kosztorys inwestorski – 2 egzemplarze;

b) Elektronicznej - pliki winny być zapisane w formacie edytowalnym oraz w formacie plików PDF - na nośniku pendrive, w 1 egzemplarzu;

Dokumentacja projektowa zapisana na nośniku pendrive w formie elektronicznej, winna być zgodna z dokumentacją projektową formy papierowej.

5. Podstawowe informacje dot. pomieszczeń przeznaczonych do remontu i dokumentacji projektowej, jaką posiada Zamawiający.

Powierzchnia użytkowa pomieszczeń przeznaczonych do remontu (bez powierzchni użytkowej pomieszczeń nowego węzła sanitarnego: 13.03 m²): ok. 170,5 m²

Pomieszczenia przeznaczone do remontu, pełniły funkcję biurową. Pomieszczenie oznaczone jako 45 (na rysunku fragmentu *Rzutu parteru*), zajęte jest przez pracownie digitalizacji.

Zamawiający informuje, że posiada:

- inwentaryzację architektoniczno-budowlaną budynku (opracowanie z 2007 r., zawiera nieaktualny rzut przedmiotowych pomieszczeń) - Zamawiający posiada rysunki w wersji edytowalnej i w formacie plików PDF;
- Projekt Wykonawczy systemu sygnalizacji pożaru w budynku „A” PIG-PIB, przy ul. Rakowieckiej 4 w Warszawie; (opracowanie 09.2023 r.) - Zamawiający posiada rysunki w formacie plików PDF;
- Ekspertyzę techniczną w zakresie ochrony przeciwpożarowej Budyńku „A” PIG-PIB w Warszawie, ul. Rakowiecka 4, (opracowanie 09.2011 r.).

W celach poglądowych, Zamawiający udostępnia:

- a) *Załącznik nr 1 do OPZ – fragment rzutu parteru, pomieszczenia przeznaczone do remontu* - fragment rysunku rzutu parteru z Projektu Wykonawczego SSP z zaznaczonym obszarem pomieszczeń przeznaczonych do remontu,
- b) *Załącznik nr 2 do OPZ - Rysunek rzutu nowoprojektowanego węzła sanitarnego,*
- c) *Załącznik nr 3 do OPZ - Rzut parteru z Ekspertyzy technicznej w zakresie ochrony przeciwpożarowej* - fragment rysunku Rzutu parteru z Ekspertyzy technicznej w zakresie ochrony przeciwpożarowej Budyńku „A” PIG-PIB w Warszawie, ul. Rakowiecka 4,
- d) *Załącznik nr 4 do OPZ – Dokumentacja zdjęciowa.*

6. Planowany układ funkcjonalny.

Zamawiający zamierza dostosować pomieszczenia zlokalizowane na kondygnacji parteru budynku A, (zaznaczone na fragmencie rysunku Rzutu parteru, obwiednią w kolorze czerwonym) na potrzeby *Archiwum Cyfrowego – pracowni digitalizacji*, bez konieczności przebudowy konstrukcji nośnej budynku i dokonania zmian w elewacjach budynku.

W przeznaczonym do remontu obszarze zakłada się zaprojektowanie – wydzielenie w przestrzeni, niżej wymienionych pomieszczeń:

- Pokój - 1 osobowy;
- Pokój - 2 osobowy;
- Pomieszczenie *Pracowni digitalizacji* (obecnie *Pracownia digitalizacji* zlokalizowana jest w pomieszczeniu - oznaczonym na rysunku *Rzutu Parteru* - jako nr 44, o powierzchni użytkowej ok. 61,60 m²);
- wydzielenie powierzchni z przeznaczeniem na niewielki aneks kuchenny (wskazane jest, aby aneks był poza pomieszczeniem pracowni digitalizacji), wyposażony w szafki stojące i wiszące, zlew jednokomorowy, miejsce na ekspres do kawy, stolik z krzesłami dla 2-3 osób.
- Pokój oznaczony na rysunku jako „*Biuro nr pom. 45*” – pozostaje bez przebudowy ścian,
- wydzielenie części komunikacyjnej – korytarza/ly.

Uwaga: Zamawiający informuje, że przebudowa/remont węzła sanitarnego, obejmującego dwa pomieszczenia WC z przedsiónkami, nie wchodzi w zakres usługi przedmiotowego zamówienia. Na potrzeby przebudowy i remontu tych pomieszczeń opracowana została oddzielna dokumentacja projektowa. (*Załącznik nr 2 do OPZ - Rysunek rzutu nowoprojektowanego węzła sanitarnego.*)

Wykaz mebli i urządzeń, które będą przeniesione do pomieszczenia „nowoprojektowanej” pracowni digitalizacji

1. Skanery wolnostojące - 3 szt., o wymiarach 0,5mx1,45m + biurka - 3 szt. o wymiarach: 0,8 m x 1,6 m. (stojące przy skanerach).
Przestrzeń na biurko, skaner i swobodną pracę przy urządzeniu to ok.: 2.5mx2.0m.
2. Skanery stojące na biurku – 3 szt., każde biurko o wymiarach: 0,8mx1,6m.
3. Biurko pod komputer: 0,8 m x 1,6 m.
4. Biurko pod komputer: 0,8 m x 1,0 m.
5. Duży stół (na dokumentację) – 1,15 m x 3,3 m, wymagany jest dostęp do stołu z każdej jego strony.
6. Stół z gilotynami – biurko 0,8 m x 1,6 m.

7. Planowany zakres prac remontowych

Możliwa jest rozbiórka wszystkich ścian działowych (w większości gipsowo-kartonowych) zlokalizowanych w przedmiotowym obszarze, za wyjątkiem ścian pomieszczenia nr 45 i ścian „nowych” węzłów sanitarnych. Przebudowa i remont węzłów sanitarnych, realizowana będzie wg oddzielnej dokumentacji projektowej (*Załącznik nr 2 do OPZ - Rysunek rzutu nowoprojektowanego węzła sanitarnego.*)

Pomieszczenie 45

- wykonanie nowej posadzki,
- naprawa spękań tynków, przygotowanie powierzchni tynków pod gruntowanie i malowanie, gruntowanie i malowanie ścian,
- weryfikacja i ewentualne wykonanie nowej instalacji elektrycznej (w tym weryfikacja i wykonanie nowego oświetlenia i zasilania awaryjnego UPS do komputerów) oraz instalacji niskoprądowych (m.in.: Ethernet, kontrola dostępu),
- ewentualna wymiana/przebudowa instalacji systemu sygnalizacji pożaru,
- wykonanie/wymiana instalacji centralnego ogrzewania,
- weryfikacja/wykonanie instalacji wentylacji mechanicznej
- ewentualna wymiana/zmiana lokalizacji istniejącej instalacji i urządzeń klimatyzacji.
- wymiana drzwi wewnętrznych

Pozostałe pomieszczenia przeznaczone do remontu:

- wydzielenie nowych pomieszczeń poprzez wykonanie ścian działowych „gipsowo-kartonowych”,
- wykonanie nowych posadzek,
- wykonanie sufitów podwieszanych na korytarzu/ach,
- naprawa spękań tynków ścian i stropów, przygotowanie powierzchni tynków i ścian - pod malowanie, gruntowanie i malowanie ścian,
- wymiana/wykonanie nowej instalacji elektrycznej w tym weryfikacja i wykonanie nowego oświetlenia, zasilania awaryjnego UPS dla komputerów oraz instalacji niskoprądowych (m.in. Ethernet, kontrola dostępu),
- wymiana/przebudowa instalacji systemu sygnalizacji pożaru,
- wykonanie instalacji kanalizacji sanitarnej, zimnej i ciepłej wody – podłączenie do instalacji sanitarnej budynku, m.in. zlewu i baterii „nowoprojektowanego” aneksu kuchennego,
- wykonanie/ wymiana instalacji centralnego ogrzewania,
- wykonanie instalacji wentylacji mechanicznej i klimatyzacji,
- montaż nowych drzwi wewnętrznych,

Korytarz – drzwi przy klatce schodowej nr 3.

Wymiana istniejących drzwi na drzwi o podwyższonej odporności ogniowej EIS 30 z elektrozamkiem i kontrolą dostępu, zmiana kierunku otwarcia drzwi (Zmiana zgodna z Ekspertyzą techniczną w zakresie ochrony przeciwpożarowej Budynku „A” PIG-PIB, w Warszawie, ul. Rakowiecka 4 – opracowanie wrzesień 2011 r.).

Wszelkie rozwiązania projektowe, zakres prac remontowych, jak i dobór materiałów i urządzeń, Wykonawca winien uzgodnić z Zamawiającym.

8. Informacje uzupełniające dotyczące dokumentacji projektowej.

Dokumentacja projektowa będzie stanowić załącznik do opisu przedmiotu zamówienia dla planowanego ogłoszenia postępowania przetargowego na wyłonienie wykonawcy robót budowlanych przedmiotowego zadania, w związku z powyższym, dokumentacja winna być zgodna z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych w szczególności z art. 99 ust. 4 ustawy, który brzmi „Przedmiotu zamówienia nie można opisywać w sposób, który mógłby utrudniać uczciwą konkurencję, w szczególności przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów”. Przy projektowaniu należy zastosować wyłącznie wyroby posiadające dopuszczenie do stosowania na terenie Polski zgodnie z obowiązującymi przepisami.

9. Opis sposobu obliczania ceny

Wykonawca winien określić cenę oferty netto, podatek VAT (23%) oraz cenę brutto przedmiotu zamówienia, jako **cenę ryczałtowa** obejmującą wszystkie koszty czynności związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym w szczególności: koszty robocizny, materiałów, wykonanie inwentaryzacji arch.-bud., wykonanie inwentaryzacji instalacji branżowych - w zakresie umożliwiającym realizację przedmiotu zamówienia, analiz, obliczeń, przejazdów, pozyskania materiałów do wykonania przedmiotu zamówienia, pozyskania mapy zasadniczej kosztów uzgodnień dokumentacji projektowej przez rzeczoznawcę ds. zabezpieczeń p.poż., oraz innych niezbędnych czynności potrzebnych do realizacji zamówienia, a także: koszty związane z pełnieniem nadzoru autorskiego, wykonania (na prośbę Zamawiającego) maksymalnie dwukrotnej aktualizacji kosztorysu inwestorskiego w ciągu 36 miesięcy od daty przekazania Zamawiającemu przedmiotu zamówienia oraz zysk Wykonawcy.

10. Postanowienia końcowe, wymagania, informacje: ogólne, dot. gwarancji i płatności.

10.1. Wykonawca odpowiada za poprawność i prawidłowość wykonania przedmiotu zamówienia.

- 10.2. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia z najwyższą starannością, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego przewidzianymi w zamówieniu i dokumentach stanowiących jej integralną część, zasadami aktualnej wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, ustawami, rozporządzeniami oraz normami technicznymi obowiązującymi dla przedmiotu zamówienia.
- 10.3. Wykonawca zobowiązany będzie do uzgodnienia z Zamawiającym wszelkich rozwiązań technicznych zawartych w dokumentacji projektowej, w tym dotyczących zaproponowanych urządzeń i materiałów.
- 10.4. Wykonawca przeniesie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe w całości automatycznie z chwilą wypłacenia wynagrodzenia przez Zamawiającego za wykonany i odebrany przez Zamawiającego przedmiot zamówienia. W związku z tym Zamawiający może wykorzystać przedmiot zamówienia w całości lub w dowolnych częściach na polach eksploatacji wymienionych w art. 50 pkt. 1 do pkt. 3 Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych z dnia 4 lutego 1994 r. (Dz.U.2019. poz. 1231 j.t.).
- 10.5. Wykonawca zobowiązany będzie udzielić Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na wykonaną usługę na okres minimum **36 miesięcy**, licząc od daty wykonania przedmiotu zamówienia tj. podpisania przez strony protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.
- 10.6. Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania (maksymalnie) dwukrotnej aktualizacji kosztorysów inwestorskich na prośbę Zamawiającego, w okresie 36 miesięcy, licząc od daty wykonania przedmiotu zamówienia tj. podpisania przez strony protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.
- 10.7. W razie stwierdzenia w okresie gwarancji i rękojmi przedmiotu zamówienia jego wad, usterek lub niezgodności z aktualnie obowiązującymi przepisami i normami, Wykonawca zobowiąże się do bezpłatnego poprawienia przedmiotu usługi, w uzgodnionym przez strony terminie. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę zgłoszonej wady w wyznaczonym terminie, Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo zlecenia usunięcia zaistniałej wady osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy.
- 10.8. Zamawiający może dochodzić roszczeń wynikających z gwarancji i rękojmi, także po upływie terminu wskazanego powyżej, jeżeli reklamował przedmiot zamówienia przed upływem tego terminu.
- 10.9. Płatność faktury dokonana zostanie na podstawie prawidłowo wystawionej i dostarczonej przez Wykonawcę faktury VAT, po uprzednim podpisaniu bez zastrzeżeń przez Zamawiającego i Wykonawcę protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia, przelewem w terminie 30 dni kalendarzowych od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury Wykonawcy dostarczonej wraz z podpisanym przez obie strony protokołem odbioru końcowego przedmiotu umowy. Fakturę wraz z podpisanym przez obie strony, protokołem odbioru, należy dostarczyć za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: faktury@pgi.gov.pl lub papierowo na adres: Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy, ul. Rakowiecka 4, 00-975 Warszawa.
- 10.10. Wykonawca przed zawarciem umowy dostarczy dokumenty następujących osób, wyznaczonych do realizacji zamówienia:
 - a) jedna osoba posiadająca uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej oraz aktualne zaświadczenie o przynależności do Izby Architektów RP lub właściwej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa;
 - b) jedna osoba posiadająca uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych oraz aktualne zaświadczenie o przynależności do właściwej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa;
 - c) jedna osoba posiadająca uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych oraz aktualne zaświadczenie o przynależności do właściwej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa

Stosownie do art. 12 ust. 7 ustawy Prawo budowlane, podstawą do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie stanowi m.in. wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego, potwierdzony zaświadczeniem wydanym przez tę izbę z określonym w nim terminem ważności. Zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane, samodzielne funkcje techniczne w budownictwie mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych.

Załączniki:

Załącznik nr 1 do OPZ – fragment rzutu parteru, pomieszczenia przeznaczone do remontu

Załącznik nr 2 do OPZ - Rysunek rzutu nowoprojektowanego węzła sanitarnego

Załącznik nr 3 do OPZ - Rzut parteru z Ekspertyzy technicznej w zakresie ochrony przeciwpożarowej

Załącznik nr 4 do OPZ – Dokumentacja zdjęciowa

Projektowane postanowienia umowy
Umowa nr CRZP/.....
(zamówienie publiczne nr)

*zawarta pomiędzy:/ *zawarta w w dniu pomiędzy:

Państwowym Instytutem Geologicznym – Państwowym Instytutem Badawczym z siedzibą w Warszawie (adres: 00-975 Warszawa, ul. Rakowiecka 4), wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000122099, NIP 525-000-80-40, Regon 000332133, reprezentowanym przez/w imieniu którego działają:

.....

zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym** lub **PIG-PIB**,

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)*

....., z siedzibą w, adres:
 ul., wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:, NIP, Regon, *kapitał zakładowy*, reprezentowaną przez:

..... uprawniony do samodzielnego reprezentowania spółki, zgodnie z wydrukiem z dnia stanowiącym informację odpowiadającą odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców KRS stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej Umowy

zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**,

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej)*

panem/panią, adres do doręczeń:, ul., prowadzącą/cym działalność gospodarczą pod firmą adres:, ul. na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, , NIP:....., zgodnie z wydrukiem z CEIDG z dnia działający osobiście/reprezentowanym/ą przez: (na mocy

zwanym/zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**,

(w przypadku spółki cywilnej)*

panem/panią, adres do doręczeń:, ul., prowadzącą/cym działalność gospodarczą pod firmą adres:, ul. na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, , NIP:....., zgodnie z wydrukiem z CEIDG z dnia działający osobiście/reprezentowanym/ą przez: (na mocy

panem/panią, adres do doręczeń:, ul., prowadzącą/cym działalność gospodarczą pod firmą adres:, ul. na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, , NIP:....., zgodnie z wydrukiem z CEIDG z dnia działający osobiście/reprezentowanym/ą przez: (na mocy

wspólnikami spółki cywilnej, adres, NIP

zwanymi w dalszej części umowy łącznie **Wykonawcą**,

zwanymi także łącznie **Stronami**.

w rezultacie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty w przetargu w trybie podstawowym z możliwością negocjacji pn. **Usługa wykonania dokumentacji projektowej dla zadania pn.: „Remont pomieszczeń zlokalizowanych na parterze budynku A, PIG-PIB, przy ul. Rakowieckiej 4 w Warszawie, na potrzeby Archiwum Cyfrowego – pracowni digitalizacji Centralnego Archiwum Geologicznego”** (oznaczenie sprawy EDZ.26.47.2024), zgodnie z *ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj.: Dz. U. 2024 r. poz. 1320) – dalej „ustawa Pzp”* – została zawarta Umowa (dalej „Umowa”) o następującej treści:

§1. Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie wielobranżowej dokumentacji projektowej zadania pn.: „Remont pomieszczeń zlokalizowanych na parterze budynku „A”, Państwowego Instytutu Geologicznego – Państwowego Instytutu Badawczego, przy ul. Rakowieckiej 4 w Warszawie, na potrzeby Archiwum Cyfrowego – pracowni digitalizacji Centralnego Archiwum Geologicznego”
2. Zakres przedmiotu Umowy obejmuje w szczególności:
 - 1) wykonanie inwentaryzacji architektoniczno-budowlanej pomieszczeń przeznaczonych do remontu oraz wykonanie inwentaryzacji instalacji branżowych w zakresie umożliwiającym wykonanie przedmiotu zamówienia;
 - 2) wykonanie niezbędnych obliczeń, analiz, ekspertyz (w przypadku gdy zachodzi taka konieczność) - dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia
 - 3) wykonanie wielobranżowego projektu budowlano-wykonawczego, w stopniu dokładności niezbędnym do sporządzania przedmiarów robót, kosztorysu inwestorskiego, przygotowania oferty przez Wykonawcę i realizacji

robót budowlanych. Projekty te muszą uwzględniać wymagania określone w § 5 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno- użytkowego (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1129). Projekty należy wykonać w liczbie: 2 (dwóch) egzemplarzy w formie papierowej oraz w 1 (jednym) egzemplarzu w formie elektronicznej na nośniku pendrive, (format: pdf i w wersji plików edytowalnych);

- 4) uzgodnienie dokumentacji projektowej z rzeczoznawcą ds. zabezpieczeń p.poż.;
 - 5) sporządzenie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB), przez które należy rozumieć opracowania zawierające w szczególności zbiory wymagań niezbędnych do określenia standardu i jakości wykonania robót, w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, właściwości wyborów budowlanych oraz oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót. STWiORB musi uwzględniać wymagania określone w § 13 i 14 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno - użytkowego (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1129) – w 2 (dwóch) egzemplarzach w formie papierowej oraz w 1 (jednym) egzemplarzu w formie elektronicznej na nośniku pendrive, (format: pdf i w wersji plików edytowalnych);
 - 6) sporządzenie przedmiaru robót, przez które należy rozumieć opracowania zawierające zestawienie przewidywanych do wykonania robót w kolejności technologicznej ich wykonania wraz z ich szczegółowym opisem, miejscem wykonywania lub wskazaniem podstaw ustalających szczegółowy opis, z wyczeniem zestawieniem liczby jednostek miary robót podstawowych oraz wskazaniem podstaw do ustalenia cen jednostkowych robót lub jednostkowych nakładów rzeczowych. Przedmiary muszą uwzględniać wymagania określone w § od 6 do 10 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno- użytkowego (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1129). W przypadku opracowania przedmiarów dotyczących branży: sanitarnej, elektrycznej i architektoniczno - budowlanej projektant zobowiązany jest do wykonania przedmiarów odpowiadających poszczególnym częściom projektów wykonawczych. Przedmiary należy wykonać w liczbie po 2 egz. w formie pisemnej oraz w 1 egz. w formie elektronicznej na nośniku pendrive (format PDF i w wersji plików edytowalnych, np. ATH lub XLS);
 - 7) sporządzenie kosztorysów inwestorskich opracowanych zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzenia kosztorysu inwestorskiego, obliczenia metod i podstaw sporządzania kosztorysów inwestorskich, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U z 2004 r. poz. 1389). W przypadku opracowania przedmiarów dotyczących branży: sanitarnej, elektrycznej i architektoniczno - budowlanej projektant zobowiązany jest do wykonania kosztorysów odpowiadających poszczególnym częściom projektów wykonawczych.. Kosztorysy należy wykonać w liczbie po 2 egz. w formie pisemnej oraz w 1 egz. w formie elektronicznej na nośniku pendrive, (format PDF i w wersji plików edytowalnych, np. ATH lub XLS);
 - 8) wykonanie (na prośbę Zamawiającego, jeżeli zajdzie taka konieczność) maksymalnie dwukrotnej aktualizacji kosztorysu inwestorskiego w ciągu 36 miesięcy od daty przekazania Zamawiającemu przedmiotu zamówienia;
 - 9) wsparcie merytoryczne na każdym etapie realizacji przedmiotu zamówienia i podczas prowadzenia postępowania przetargowego w celu wyłonienia Wykonawcy robót budowlanych;
 - 10) udzielenie odpowiedzi i doradztwo Zamawiającemu na etapie wyboru Wykonawcy robót budowlanych realizowanych na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej;
 - 11) pełnienie pełno branżowego nadzoru autorskiego na etapie wyboru wykonawcy oraz z trakcie realizacji robót budowlanych określonych jako „Remont pomieszczeń zlokalizowanych na parterze budynku A, PIG-PIB, przy ul. Rakowieckiej 4 w Warszawie, na potrzeby Archiwum Cyfrowego – pracowni digitalizacji Centralnego Archiwum Geologicznego”
zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym **załącznik nr 1** do Umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest sporządzić Dokumentację Projektową zgodnie z:
 - 1) wytycznymi Zamawiającego;
 - 2) obowiązującymi normami w tym w szczególności z techniczno-budowlanymi, ustawami, rozporządzeniami, a także przepisami bhp i p.poż.;
 - 3) przeznaczeniem przewidzianym w Umowie.
 4. Wykonawca zobowiązany jest sporządzić Dokumentację Projektową zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności:
 - 1) ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2022 r. poz. 88 z późn. zm.),
 - 2) ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.),
 - 3) rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. z 2021 r. poz. 2454),
 - 4) rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu

budowlanego (Dz. U. z 2020 r. poz. 1609 z późn. zm.).

§ 2. Terminy

1. Strony ustalają, że przedmiot umowy będzie wykonany następujących terminach:
 - 1) Etap I wykonanie i przekazanie Zamawiającemu w terminie do **50 dni** kalendarzowych od dnia zawarcia umowy Dokumentacji Projektowej, o której mowa w §1,
 - 2) Etap II pełnienie nadzoru autorskiego na etapie wyboru wykonawcy do realizacji robót budowlanych wykonywanych na podstawie opracowanej Dokumentacji Projektowej oraz w trakcie realizacji robót budowlanych, do momentu ich zakończenia, nie dłużej niż 36 miesięcy od dnia odbioru Dokumentacji Projektowej stanowiącej przedmiot Umowy przez Zamawiającego.

§ 3. Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy wraz z przeniesieniem praw autorskich do Dokumentacji Projektowej, pełnienie nadzoru autorskiego w trakcie realizacji robót budowlanych, Wykonawcy przysługuje całkowite wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:
 - 1) **zł netto**;
 - 2) VAT: **zł**;
 - 3) **zł brutto (słownie:, 00/100)**, zgodnie z Ofertą Wykonawcy stanowiącą Załącznik nr 2 do Umowy.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 Umowy obejmuje wykonanie Dokumentacji Projektowej wraz z przeniesieniem praw autorskich i pełnienie nadzoru autorskiego.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy uwzględnia wszystkie koszty wykonania wszelkich czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy niezbędnych dla prawidłowego jej wykonania, choćby niewymienionych wprost w Umowie. Wykonawcy nie przysługuje odrębne wynagrodzenie za korzystanie z Dokumentacji Projektowej na każdym odrębnym polu eksploatacji.
4. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. W przypadku nie dokonania zapłaty w terminie określonym w § 3 ust. 6 Umowy, Wykonawcy przysługuje prawo do żądania odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki.
6. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na prawidłowo wystawionej i dostarczonej Zamawiającemu, wraz z Protokołem odbioru podpisanym bez uwag przez Zamawiającego, o którym mowa w § 4 poniżej, fakturze (albo, w przypadku konieczności zastosowania mechanizmu podzielonej płatności – na rachunki bankowe Wykonawcy, w tym rachunek VAT Wykonawcy, wskazane na fakturze), w terminie 30 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego. Wzór Protokołu odbioru stanowi **Załącznik nr 3** do Umowy.
7. Wykonawca jest zobowiązany do wpisania na fakturze numeru Umowy.
8. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania prawidłowo wystawionej faktury, elektronicznie na adres: faktury@pgi.gov.pl lub papierowo na adres: Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy, ul. Rakowiecka 4, 00 - 975 Warszawa.
9. Zamawiający oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług, NIP 525-000-80-40.
10. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest zarejestrowanym czynnym/zwolnionym podatnikiem podatku VAT posiada NIP..... oraz zobowiązuje się do poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie statusu podmiotu VAT najpóźniej z doręczeniem faktury. W przypadku nie wypełnienia obowiązku informacyjnego Wykonawca zobowiązuje się do poniesienia obciążeń nałożonych na Zamawiającego przez administrację podatkową, z tego powodu.
11. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług o NIP
12. Płatność uważa się za zrealizowaną w dniu złożenia przez Zamawiającego dyspozycji przelewu.
13. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego dokonać przeniesienia praw lub obowiązków wynikających z niniejszej Umowy.
14. Zamawiający niniejszym oświadcza, iż w rozumieniu art. 4c ustawy z dnia 8.03.2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz. U. z 2023 roku poz. 1790) posiada status dużego przedsiębiorcy.
15. Wykonawca niniejszym oświadcza, iż w rozumieniu art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t. j. Dz. U. z 2023 roku poz. 1790) posiada status dużego przedsiębiorcy **(jeśli dotyczy)**.
16. Wykonawca oświadcza, że jest osobą fizyczną wykonującą działalność gospodarczą, zatrudniającą pracowników, zawierającą umowy zlecenie lub umowy o świadczenie usług, i tym samym nie zachodzi konieczność przedkładania przez niego, na potrzeby niniejszej umowy, informacji, o której mowa w art 8b ust. 2 ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę. W przypadku zmiany w wyżej wymienionych warunkach wykonywania działalności, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego pisemnego poinformowania o tym fakcie Zamawiającego, oraz do przedłożenia w formie pisemnej, elektronicznej lub dokumentowej informacji o liczbie godzin wykonania zlecenia lub świadczenia usług, w terminie poprzedzającym termin wypłaty wynagrodzenia, nie później niż w terminie przedłożenia Zamawiającemu faktury lub innego dokumentu księgowego. ***(jeśli dotyczy)**

§ 4. Odbiór

1. Zamawiający dokona odbioru Dokumentacji Projektowej w Warszawie w siedzibie PIG-PIB przy ul. Rakowieckiej 4, w ciągu 5 dni kalendarzowych od dnia jej dostarczenia przez Wykonawcę.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu Dokumentację Projektową w terminie określonym w § 2 ust. 1 Umowy wraz z pisemnymi oświadczeniami o jej kompletności oraz zgodności z warunkami umownymi, a także obowiązującymi przepisami, normami technicznymi i prawnymi.
3. W terminie oznaczonym w ust. 1 (powyżej) Umowy, Zamawiający zgłosi gotowość podpisania Protokołu odbioru bez uwag wykonanej Dokumentacji Projektowej, albo zgłosi na piśmie ewentualne uwagi oraz zastrzeżenia.
4. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag oraz zastrzeżeń do wykonanej Dokumentacji Projektowej, Strony podpiszą protokół z uwagami, a Wykonawca będzie zobowiązany do poprawienia Dokumentacji Projektowej w ciągu 5 dni od dnia podpisania protokołu z uwagami. Postanowienia ust. 3 stosuje się odpowiednio.
5. W przypadku opóźnienia Wykonawcy w usunięciu wad w Dokumentacji Projektowej względem terminu o którym mowa w ust. 4, Zamawiający jest uprawniony do żądania kar umownych na zasadach opisanych w § 9 ust. 2 pkt 3 Umowy.
6. W przypadku wydania przez Wykonawcę Dokumentacji Projektowej bez uwzględnienia uwag oraz zastrzeżeń, o których mowa w ust. 4 Zamawiający może:
 - 1) odstąpić od Umowy lub powierzyć wprowadzenie tych uwag i zastrzeżeń innemu podmiotowi (wykonawstwo zastępcze) na koszt i ryzyko Wykonawcy., na co niniejszym Wykonawca wyraża zgodę i zrzeka się prawa do kwestionowania tego kosztu;
 - 2) przyjąć Dokumentację Projektową bez uwzględnienia uwag i zastrzeżeń, odliczając z wynagrodzenia Wykonawcy koszt usunięcia uwag i zastrzeżeń Zamawiającego;
7. Strony zgodnie uznają, że odbiór Dokumentacji Projektowej w żadnym razie nie będzie zwalniał Wykonawcy z odpowiedzialności za wady Dokumentacji Projektowej lub jej części, ani nie będzie oznaczał potwierdzenia prawidłowości i rzetelności jej wykonania.
8. Podstawę do wystawienia faktury za wynagrodzenie należne wykonawcy, o którym mowa w par. 3 ust. 1 Umowy stanowi Protokół Odbioru Dokumentacji Projektowej podpisany przez Zamawiającego bez uwag.

§ 5. Zasady współpracy

1. Strony zobowiązane są do współdziałania przy realizacji Umowy.
2. Strony zobowiązują się udzielać sobie na zasadzie wzajemności wszelkich informacji niezbędnych do realizacji Umowy.
3. W zakresie kierowania pracami zmierzającymi do wykonania przedmiotu Umowy oraz w zakresie prowadzenia konsultacji dotyczących realizacji Umowy wyznaczeni zostają:
 - 1) ze strony Zamawiającego,
 - 2) ze strony Wykonawcy,
4. Funkcję projektanta w specjalności architektonicznej / (lub konstrukcyjno-budowlanej) pełni Pan/i, posiadający(a) uprawnienia budowlane bez ograniczeń nr., wydane dniar. przez Okręgową Komisję Kwalifikacyjną, zgodnie z Wykazem osób stanowiącym **Załącznik nr 6** do Umowy.
5. Funkcję projektanta w specjalności sanitarnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych pełni Pan/i, posiadający(a) uprawnienia bez ograniczeń nr., wydane dniar. przez Okręgową Komisję Kwalifikacyjną, zgodnie z Wykazem osób stanowiącym **Załącznik nr 6** do Umowy.
6. Funkcję projektanta w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych pełni Pan/i, posiadający(a) uprawnienia bez ograniczeń nr., wydane dniar. przez Komisję Kwalifikacyjną, zgodnie z Wykazem osób stanowiącym **Załącznik nr 6** do Umowy.
7. Osoby o których mowa w ust 4-6. Spełniają odpowiednie wymagania określone w specyfikacji warunków zamówienia będącej podstawą do zawarcia niniejszej umowy.
8. Istnieje możliwość dokonania zmiany osób, o których mowa w ust. 4-6, jednak jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego. Zamieniona osoba musi spełniać co najmniej wymagania określone w SWZ odnośnie do danej osoby.
9. Wykonawca z własnej inicjatywy proponuje zmianę osoby wskazanej w ust. 4-6 Umowy w następujących przypadkach:
 - 1) śmierć, choroba lub inne zdarzenie losowe;
 - 2) jeżeli zmiana tej osoby stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy.
10. Zamawiający może także zażądać od Wykonawcy zmiany osoby, o której mowa w ust. 4-6 Umowy, niniejszego paragrafu, jeżeli uzna, że nie wykonuje ona należycie swoich obowiązków. Wykonawca obowiązany jest dokonać zmiany tej osoby w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia złożenia wniosku Zamawiającemu. Zmieniona osoba musi spełniać wymagania, o których mowa w ust. 7 Umowy.
11. Zmiana osób wskazanych powyżej następuje w formie pisemnej i nie stanowi zmiany Umowy.

§ 6. Obowiązki i prawa Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązany jest przekazać Wykonawcy posiadane przez siebie dokumenty potrzebne do wykonania Umowy.
2. Wykonawca każdorazowo wskaże Zamawiającemu na piśmie zestawienie dokumentów potrzebnych do wykonania Umowy oraz udzieli Zamawiającemu nie krótszego niż 3 dni terminu na ich przedstawienie. W przypadku braku posiadania wymaganych dokumentów przez Zamawiającego Strony wspólnie uzgodnią dalszy tok postępowania.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo zgłaszania uwag i zastrzeżeń do Dokumentacji Projektowej na poszczególnych etapach jej tworzenia, jak również po zakończeniu prac projektowych, a Wykonawca ma obowiązek rozpatrzyć uwagi i zastrzeżenia oraz uwzględnić je w prowadzonych pracach projektowych, a w przypadku braku możliwości uwzględnienia ustosunkować się do nich na piśmie ze wskazaniem przyczyn niemożliwości.

§ 7. Obowiązki i prawa Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada odpowiednie doświadczenie i jest należycie przygotowany do wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z najlepszą wiedzą i obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada ubezpieczenie z tytułu następstw błędów projektowych mogących powstać w toku realizacji niniejszej Umowy, na kwotę nie mniejszą niż wartość wynagrodzenia Wykonawcy brutto określonego w § 3 ust. 1 pkt 3) Umowy. Kopia polisy ubezpieczeniowej stanowi **Załącznik nr 5** do Umowy. Jeżeli termin, na który została zawarta polisa (lub inny dokument) ubezpieczenia, kończy się w okresie realizacji Umowy, Wykonawca winien bez wezwania Zamawiającego przedłożyć uaktualnioną polisę (lub inny dokument, na kwotę nie mniejszą niż wartość wynagrodzenia Wykonawcy brutto, o której mowa powyżej) wraz z potwierdzeniem uiszczenia należnych składek na 5 dni przed datą ustania ważności poprzedniej polisy. Przedłożenie aktualnej polisy wraz z potwierdzeniem uiszczenia należnych składek następuje również na żądanie Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 5 dni od daty wezwania.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Dokumentację Projektową zgodnie z warunkami Umowy, wymogami określonymi przez Zamawiającego, zasadami należytej staranności przyjętymi w obrocie profesjonalnym, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, a treść sporządzonej dokumentacji winna być dostosowana do specyfiki i charakteru obiektu oraz stopnia skomplikowania robót budowlanych. Przed wykonaniem Dokumentacji Projektowej Wykonawca dokona niezbędnych odkrywek, inwentaryzacji, opinii, analiz i ekspertyz (jeżeli zachodzi taka konieczność) oraz wizji lokalnych, których ewentualne koszty mieszczą się w wartości wynagrodzenia umownego.
4. Wykonanie Dokumentacji Projektowej obejmuje w szczególności wykonanie inwentaryzacji architektoniczno-budowlanej oraz wykonanie inwentaryzacji instalacji, w zakresie umożliwiającym wykonanie przedmiotu umowy, wielobranżowego projektu budowlano-wykonawczego w niezbędnym zakresie, uzgodnienia dokumentacji z rzeczoznawcą ds. zabezpieczeń p.poż., przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego w podziale na branże techniczne oraz STWiORB.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania kosztorysów inwestorskich wraz z pisemnym oświadczeniem o kompletności tych prac i zgodności kosztorysów inwestorskich i przedmiarów robót z zakresem robót wynikających z dokumentacji projektowej. Dokumenty te będą stanowić integralną część Dokumentacji Projektowej.
6. Wykonawca zobowiązuje się na bieżąco dokonywać niezbędnych uzupełnień wynikających z procedur formalnych lub warunków wykonania Dokumentacji Projektowej w terminie 7 dni od uzyskania od Zamawiającego o takiej konieczności.
7. Wykonawca po uzyskaniu zgody Zamawiającego, w formie pisemnej pod rygorem nieważności, może powierzyć wykonanie części dokumentacji objętej Umową stronie trzeciej. W takim wypadku Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania osób trzecich - w tym terminowe wykonanie Umowy - jak za własne działania i zaniechania, choćby nie można mu było przypisać winy w wyborze.
8. Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu w ramach Umowy Dokumentację Projektową w formie papierowej w 2 egzemplarzach. Dodatkowo Wykonawca dostarczy Dokumentację Projektową w formie zapisu cyfrowego na nośniku pendrive (1 egz.). Dla zabezpieczenia przed ewentualną utratą zbiorów cyfrowych Wykonawca zobowiązuje się przechowywać ich zapis na nośnikach CD/DVD/pendrive przez okres, co najmniej 12. miesięcy licząc od dnia przekazania jej Zamawiającemu.
9. Dokumentację Projektową należy zaprojektować zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym techniczno – budowlanymi, obowiązującymi Polskimi Normami, rozporządzeniami oraz zasadami wiedzy technicznej i wymaganiami właściwych organów, dlatego też, jeżeli wskazanie Umowy nie zawiera jakiegokolwiek czynności, która jest niezbędna lub okaże się niezbędna dla realizacji celu Umowy tj. uzyskania przez Zamawiającego kompletnej i nadającej się do realizacji Dokumentacji Projektowej, Wykonawca zobowiązany jest czynność taką wykonać w ramach wynagrodzenia ustalonego Umową.
10. Wykonawca ma obowiązek uzgadniania z Zamawiającym doboru urządzeń i materiałów budowlanych, rozwiązań technicznych i standardu wykończenia w rozwiązaniach projektowych.
11. Ponadto do obowiązków Wykonawcy w ramach ustalonego w Umowie wynagrodzenia należy:
 - 1) zapewnienie udziału w opracowaniu projektów osób posiadających uprawnienia budowlane do projektowania w odpowiedniej specjalności oraz wzajemne koordynowanie techniczne wykonanych przez te osoby opracowań

- projektowych, z uwzględnieniem specyfiki projektowanego obiektu;
- 2) opracowanie przedmiotu Umowy w sposób zapewniający Zamawiającemu opisanie przedmiotu zamówienia na roboty budowlane, zgodnie z wymogami określonymi w art. 99 - 103 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.), oraz w zgodzie z opisem przedmiotu zamówienia w zakresie niezbędnym do ogłoszenia postępowania na realizację robót budowlanych. Wykonawca nie może opisać przedmiotu zamówienia przez wskazanie w dokumentacji znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródeł lub szczególnych procesów, norm, specyfikacji technicznej, chyba, że jest to uzasadnione charakterem przedmiotu zamówienia i Wykonawca nie może go opisać za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny”, wówczas obowiązkiem Wykonawcy jest podanie warunków równoważności;
 - 3) czynny udział w spotkaniach koordynacyjnych zwołanych przez Zamawiającego (jeżeli zajdzie taka konieczność) w trakcie projektowania w celu omawiania problemów projektowych i dokonywania niezbędnych uzgodnień;
 - 4) uzyskanie wszystkich wymaganych prawem ekspertyz, opinii, uzgodnień i sprawdzeń dla potrzeb realizacji przedmiotu Umowy (jeżeli zachodzi taka konieczność);
 - 5) Uzgodnienie dokumentacji projektowej z rzeczoznawcą ds. zabezpieczeń. p.poż.,
 - 6) wyjaśnianie wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań,
 - 7) wprowadzanie poprawek lub uzupełnień do opracowanej i przekazanej Zamawiającemu dokumentacji projektowej w trakcie prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych,
 - 8) użycie do wykonania przedmiotu Umowy własnych materiałów i narzędzi.
12. Zamawiający zastrzega sobie, ostateczną akceptację/decyzję co do wyboru: zaproponowanych rozwiązań architektoniczno-budowlanych, materiałów, urządzeń kolorystyki i wykończenia pomieszczeń.
13. W ramach pełnienia nadzoru autorskiego i inwestorskiego Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
- 1) czuwania w toku realizacji robót budowlanych nad zgodnością rozwiązań technicznych, materiałowych i użytkowych z Dokumentacją Projektową. W przypadku złożenia przez Wykonawcę robót budowlanych, na etapie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych, materiałów lub urządzeń równoważnych, tzn.: o parametrach nie gorszych niż przedstawione w zamawianej niniejszą umową dokumentacji projektowej - zobowiązany jest do weryfikacji ich pod kontem zgodności z parametrami tych materiałów lub urządzeń wymaganych przez Zamawiającego.
 - 2) uzgadniania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, w odniesieniu i ramach aktualnych przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych;
 - 3) uzupełniania szczegółów Dokumentacji Projektowej oraz wyjaśniania wykonawcy robót budowlanych wątpliwości powstałych w toku realizacji tych robót;
 - 4) udział w naradach technicznych na prośbę Zamawiającego. Wykonawca zapewni uprawniony nadzór autorski w poszczególnych branżach w zależności od potrzeb realizacyjnych i stopnia skomplikowania robót w poszczególnych branżach;
 - 5) udział w odbiorze poszczególnych istotnych części robót budowlanych oraz odbiorze końcowym (na prośbę Zamawiającego, jeżeli zajdzie taka konieczność);
 - 6) odbiór i akceptacja dokumentacji powykonawczej zgodnej ze stanem faktycznie wykonanych robót od wykonawcy robót budowlanych po zakończeniu robót; (na prośbę Zamawiającego, jeżeli zajdzie taka konieczność);
 - 7) w przypadku konieczności wykonania opracowań zamiennych na skutek ujawnionych w trakcie realizacji robót budowlanych nieprawidłowości dokumentacji, Wykonawca zobowiązuje się do wykonania ich na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
 - 8) w przypadku niedostarczenia opracowań wymienionych w ust. 3 zdanie drugie, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, Zamawiający zastrzega sobie prawo zlecenia ich wykonania osobie trzeciej, na koszt Wykonawcy, na co niniejszym Wykonawca wyraża zgodę.

§ 8. Prawa autorskie

1. Wykonawca oświadcza, że przysługują mu, bądź przysługiwać będą z chwilą wykonania pełne autorskie prawa majątkowe do Dokumentacji Projektowej, przy czym prawa te nie będą niczym ograniczone i wolne od obciążeń na rzecz stron trzecich mogących skutkować uniemożliwieniem Wykonawcy realizację jego zobowiązań w ramach Umowy.
2. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 2 pkt 1), przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do nieograniczonego w czasie i przestrzeni korzystania i rozporządzania Dokumentacją Projektową w całości lub we fragmentach w kraju i za granicą (w zakresie wskazanym w ust. 3) oraz udziela Zamawiającemu nieodwołalnego zezwolenia na wykonywanie praw zależnych do Dokumentacji Projektowej, przy czym zezwolenie dotyczy tak Zamawiającego jak i osób trzecich (tj. Zamawiający ma prawo go udzielić dowolnej osobie trzeciej lub przenieść na nią to prawo) oraz przenosi na Zamawiającego wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie praw zależnych na polach eksploatacji określonych w ust. 3. Przeniesienie praw autorskich nastąpi z chwilą wydania egzemplarza Dokumentacji Projektowej Zamawiającemu. Z tą samą chwilą Wykonawca przenosi na Zamawiającego

- własność egzemplarzy Dokumentacji Projektowej.
3. W ramach wykonywania majątkowych praw autorskich Zamawiający może korzystać z Dokumentacji Projektowej na polach eksploatacji znanych w chwili przeniesienia, w szczególności określonych w art. 50 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w tym między innymi:
 - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania - wytwarzanie każdą techniką egzemplarzy, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - 2) publikowanie;
 - 3) umieszczanie w Internecie, w szczególności celem dystrybucji (emisji) Dokumentacji Projektowej za pomocą tychże sieci w sposób pozwalający wszystkim na swobodny dostęp do nich w wybranym czasie i miejscu;
 - 4) zwielokrotnianie jakąkolwiek techniką, w tym techniką magnetyczną na kasetach video, taśmie światłoczułej, magnetycznej i dysku komputerowym oraz wprowadzanie kopii Dokumentacji Projektowej do obrotu;
 - 5) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
 - 6) wprowadzanie i zapisywanie do pamięci komputera i do sieci multimedialnej, celem dystrybucji (emisji) Dokumentacji Projektowej za pomocą tychże sieci w sposób pozwalający wszystkim na swobodny dostęp do nich w wybranym czasie i miejscu;
 - 7) wystawianie;
 - 8) wykorzystanie przez Zamawiającego w części lub w całości dla potrzeb prowadzenia inwestycji budowlanej opisanej w § 1 oraz do każdej kolejnej budowy, remontu, przebudowy, adaptacji obiektów Zamawiającego w szczególności celem rozwoju bądź powiększenia obiektu;
 - 9) wprowadzanie zmian, w szczególności do części architektonicznej, dla celów realizacji planów inwestycyjnych Zamawiającego;
 - 10) wypożyczanie oryginałów bądź kopii celem wykorzystania bądź dzierżawy;
 - 11) wykorzystanie celem wykonania prac naprawczych obiektu, bądź utrzymania obiektu we właściwym stanie technicznym;
 - 12) wykorzystanie dzieła dla celów promocyjnych, reklamowych i marketingowych, w szczególności dla promocji działalności Zamawiającego.
 4. Wykonawca oświadcza, iż korzystanie przez Zamawiającego z Dokumentacji Projektowej na wymienionych w ust. 3 polach eksploatacji nie narusza praw osób trzecich.
 5. Strony potwierdzają, że Zamawiający może wykorzystywać dzieło objęte powyższym prawem autorskim dla celów związanych z adaptacją pomieszczeń bez dodatkowych kosztów dla Zamawiającego.
 6. Strony wyłączają stosowanie art. 61 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
 7. Wykonawca udziela Zamawiającemu nieograniczonego w czasie i miejscu oraz nieodwołalnego upoważnienia do wykonywania w jego imieniu autorskich praw osobistych do utworu, wraz z prawem udzielania dalszych pełnomocnictw osobom trzecim, w zakresie określonym w art. 16 pkt 3-5 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
 8. Wykonawca zobowiązuje się do powstrzymywania się od wykonywania w stosunku do Zamawiającego oraz do osób trzecich (w tym projektantów wskazanych przez Zamawiającego) autorskich praw osobistych w zakresie, który ograniczałby Zamawiającego w wykonywaniu Jego praw. Zobowiązanie do niewykonywania praw osobistych obejmuje w szczególności zgodę na zmiany Dokumentacji Projektowej w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy oraz robót budowlanych realizowanych w oparciu o utwory powstałe w ramach niniejszej Umowy.
 9. W przypadku gdy prawa autorskie do utworów nie będą przysługiwały Wykonawcy, Wykonawca oświadcza i zapewnia, że pozyska od twórców wszelkie niezbędne zgody i upoważnienia, umożliwiające wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszego paragrafu.
 10. Strony wyraźnie oświadczają, iż celem postanowień niniejszego paragrafu oraz ich intencją jest nabycie przez Zamawiającego praw własności intelektualnej powstałych w wyniku wykonywania obowiązków Wykonawcy wynikających z Umowy, aby miały one możliwie najszerszy wymiar w związku z realizacją planowanej inwestycji (remontu) oraz korzystaniem z obiektu. Powyższe oznacza w szczególności, że wszelkie korzystanie z Dokumentacji przez Zamawiającego oraz przez osoby trzecie, którym Zamawiający na podstawie jakiegokolwiek tytułu prawnego udzielił zgody na używanie Dokumentacji Projektowej mieści się w granicach przeniesionych na Zamawiającego praw autorskich. Dotyczy to również zmian w Dokumentacji Projektowej.
 11. Wykonawca zapewni, aby żadna osoba fizyczna nie wykonywała przysługujących jej osobistych praw autorskich w sposób, który wstrzymywałby, przeszkadzał, opóźniał lub w inny sposób zagrażał terminowej realizacji zamierzeń Zamawiającego. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonywanie osobistych praw autorskich przez przywołane wyżej osoby fizyczne w sposób, który byłby szkodliwy dla realizacji zamierzeń Zamawiającego.
 12. Wykonawca wyrówna Zamawiającemu wszelkie straty poniesione z tytułu zasądzonych prawomocnym wyrokiem sądu odszkodowań na rzecz osób trzecich w przypadku wniesienia przez osoby trzecie roszczeń tytułem naruszenia praw autorskich oraz innych praw własności intelektualnej bądź przemysłowej, jeżeli roszczenia takie bądź pozwy wynikną z dzieła w jego kształcie z daty przekazania Zamawiającemu. Wykonawca zostanie niezwłocznie poinformowany o wszelkich roszczeniach i powództwach wniesionych przeciw Zamawiającemu w zakresie ujętym w niniejszym paragrafie. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca wspierał będzie Zamawiającego w odpieraniu

wszelkich roszczeń lub powództw.

13. Zamawiającemu wolno przenieść, po ich skutecznym nabyciu, wszelkie autorskie prawa majątkowe opisane w niniejszym paragrafie na wszelki inny podmiot, Wykonawca zaś potwierdza niniejszym, że przeniesienie takowe nie wymaga jego zgody.
14. W przypadku rozwiązania Umowy bez względu na przyczynę, Zamawiający zachowa wszystkie prawa nabyte z mocy niniejszego paragrafu.
15. Wynagrodzenie przewidziane Umową, obejmuje wynagrodzenie z tytułu przeniesienia praw na każdym polu eksploatacji oraz udzielone zgody i zezwolenia.

§ 9. Kary umowne

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego pozostające w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca zostanie obciążony przez Zamawiającego karą umowną w razie:
 - 1) odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca - w wysokości 10% wynagrodzenia netto określonego w § 3 ust. 1 Umowy;
 - 2) zwłoki w wykonaniu Dokumentacji Projektowej - w wysokości 500,00 zł netto za każdy dzień zwłoki liczony od upływu terminu określonego w § 2 ust. 1 Umowy;
 - 3) zwłoki w usunięciu stwierdzonych wad - w wysokości 250,00 zł netto za każdy dzień zwłoki, po upływie terminu na usunięcie wad;
 - 4) z tytułu niestawiennictwa Wykonawcy na wezwanie Zamawiającego do pełnienia czynności nadzoru autorskiego i inwestorskiego w wysokości 500,00 zł brutto za każdorazowe niestawiennictwo.;
 - 5) za inne przypadki niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy - w wysokości 500,00 zł netto, za każde takie zdarzenie.
3. Kary umowne mogą być dochodzone z każdego tytułu odrębnie i podlegają sumowaniu, przy czym łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% łącznego wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 3 ust. 1 Umowy.
4. W przypadku poniesienia szkody przewyższającej karę umowną, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody.
5. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, nawet jeśli jest ono jeszcze wymagalne.

§ 10. Odpowiedzialność za wady i gwarancja/rękojmia

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego za wszelkie nieprawidłowości przy realizacji robót budowlanych, a powstałych w wyniku wad/usterek w wykonaniu Dokumentacji Projektowej.
2. W przypadku ujawnienia nieprawidłowości, o których mowa w ust. 1, Wykonawca będzie zobowiązany do pokrycia wszystkich kosztów wynikłych z tego tytułu dla Zamawiającego.
3. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na opracowaną Dokumentację Projektową na okres 36 miesięcy, licząc od dnia przekazania Dokumentacji Projektowej na podstawie Protokołu odbioru podpisanego „bez zastrzeżeń”.
4. Zamawiający wspólnie z Wykonawcą rozszerzają odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu Umowy. Termin rękojmi skończy się wraz z okresem udzielenia Zamawiającemu gwarancji, określonym w ust. 3.
5. W przypadku stwierdzenia wad Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, jednak nie dłuższym niż 14 dni.
6. W przypadku uchybienia terminowi, o którym mowa w ust. 5 Zamawiający będzie uprawniony do powierzenia usunięcia wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonawstwo zastępcze, na które niniejszym Wykonawca wyraża zgodę) oraz do naliczania kar umownych, o których mowa w § 9 ust. 2 pkt 3 Umowy.

§ 11. Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający może jednostronnie odstąpić od Umowy (w całości lub części), ze skutkiem ex nunc w przypadku:
 - 1) zwłoki w wykonaniu Dokumentacji Projektowej przez Wykonawcę przekraczającego 14 dni ponad termin określony w § 2 ust 1 Umowy;
 - 2) wykonywania Dokumentacji Projektowej oraz pozostałych obowiązków wynikających z Umowy niezgodnie z przepisami prawa, Umową i zaleceniami Zamawiającego oraz pomimo pisemnego wezwania przez Zamawiającego do prawidłowej realizacji Umowy (z określeniem terminu nie krótszego niż 7 dni na zastosowanie się do wezwania) nie usunięcie skutków swych nieprawidłowych działań oraz braku zmiany postępowania;
 - 3) złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy;
 - 4) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku lub otwarta likwidacja Wykonawcy, w zakresie uniemożliwiający wykonywanie przedmiotu niniejszej Umowy;
 - 5) gdy Wykonawca – choćby tylko faktycznie – zaprzestanie prowadzenia działalności.
2. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy po ustaleniu wszystkich kosztów wykonania

i zakończenia prac przewidzianych w Umowie, usunięciu wad/usterek prac projektowych, naliczeniu kar umownych oraz innych kosztów poniesionych przez Zamawiającego w związku z odstąpieniem od Umowy lub wykonaniem zastępczym.

3. Odstąpienie od Umowy nie zwalnia Wykonawcy z jego zobowiązań z tytułu wad/usterek Dokumentacji Projektowej wykonanej do dnia odstąpienia, ani gwarancji lub rękojmi w zakresie przyjętych prac projektowych.
4. Odstąpienie od Umowy na zasadach opisanych powyżej może nastąpić w terminie do 14 dni od dnia określonego jako termin realizacji Umowy, z zastrzeżeniem odstąpienia z powodu niewykonywania obowiązków gwarancyjnych, w którym to przypadku odstąpienie może nastąpić w okresie obowiązywania gwarancji.
5. Ponadto Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy (w całości lub w części), w przypadkach i na warunkach określonych w art. 456 i n. ustawy Pzp, przy czym w takich przypadkach Wykonawcy przysługuje wyłącznie wynagrodzenie należne za prace faktycznie wykonane do dnia odstąpienia, dla których tym samym Wykonawca zobowiązuje się świadczyć gwarancję i rękojmię na warunkach i w okresach opisanych w Umowie liczonych od daty odstąpienia.
6. Niezależnie od okoliczności wskazanych w ust. 1 - 5 powyższego Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od Umowy (w całości lub w części) ze skutkiem na dzień złożenia Wykonawcy oświadczenia o odstąpieniu (ex nunc) przypadku gdy:
 - 1) Wykonawca wymieniony został w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835),
 - 2) osoba będąca beneficjentem rzeczywistym Wykonawcy (w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655)) została wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835),
 - 3) podmiot będący jednostką dominującą Wykonawcy (w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 2017, 2105 i 2106)) wymieniony jest w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą do dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835).
7. W przypadku odstąpienia od Umowy postanowienia dotyczące kar umownych, możliwości dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych, poufności, ochrony danych osobowych i właściwości sądu pozostają w mocy.

§ 12. Zmiany w Umowie

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści przedłożonej w niniejszym postępowaniu oferty, w następującym zakresie:
 - 1) zmiany przepisów mających zastosowanie przy wykonaniu Umowy; w szczególności zmiany stawki podatku od towarów i usług;
 - 2) zmiany wysokości naliczonej Wykonawcy kary umownej, w przypadku, gdy zobowiązanie Wykonawcy zostało w znacznej części wykonane, a Zamawiający nie poniósł szkody;
 - 3) powstania możliwości zastosowania innych rozwiązań organizacyjnych, technologicznych lub technicznych, niż istniejących w chwili zawarcia Umowy, jeżeli te rozwiązania będą odpowiadały celom i wymaganiom Zamawiającego określonym w Umowie lub zapewnią prawidłowe wykonywanie Umowy, a okażą się korzystniejsze z punktu widzenia kosztów wykonywania Umowy lub usprawnienia zastosowanych rozwiązań;
 - 4) gdy niezbędna jest zmiana terminu realizacji Umowy lub poszczególnych przyjętych w Umowie terminów, w przypadku zaistnienia okoliczności lub zdarzeń uniemożliwiających realizację Umowy w wyznaczonym terminie, na które Wykonawca lub Zamawiający nie miał wpływu, odpowiednio o czas trwania tych okoliczności lub zdarzeń;
 - 5) gdy niezbędna jest zmiana terminu realizacji Umowy z uwagi na wstrzymanie lub zawieszenie realizacji Umowy przez Zamawiającego, wynikające z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego;
 - 6) gdy wystąpi konieczność zmiany terminu odbioru przedmiotu Umowy lub terminów realizacji Umowy z uwagi na okoliczności leżące po stronie Zamawiającego tj. związanych z równoległe prowadzonymi przez Zamawiającego projektami lub zadaniami lub postępowaniami mającymi wpływ na realizację Umowy lub w związku ze zmianami okoliczności wynikającymi ze specyfiki działalności Zamawiającego;
 - 7) zmiany terminu realizacji Umowy (lub jej części) lub zasad rozliczenia ze względu na przyczyny będące konsekwencją zaistnienia zdarzeń spowodowanych przez „siłę wyższą” (tj. zdarzenia nagle powstałe niezależnie

- od Stron Umowy, które są poza kontrolą Stron Umowy, na których czas trwania Strony nie mają jakiegokolwiek wpływu, a których zaistnienie uniemożliwia wypełnienie któregoś z zobowiązań wynikających z Umowy) lub innych zdarzeń lub obiektywnych przeszkód o zbliżonym charakterze (tj. niezależnych do woli Stron Umowy), których rozmiaru i intensywności nie można - pomimo zachowania należytej staranności - przewidzieć w dniu zawarcia Umowy, o ile ich wystąpienie będzie miało rzeczywisty wpływ na realizację Umowy);
- 8) zmiany terminu realizacji Umowy (lub jej części) lub zasad rozliczenia ze względu na:
 - a) wystąpienie przez Wykonawcę z właściwie przygotowanym wnioskiem o wydanie decyzji administracyjnych, warunków technicznych lub innych dokumentów niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, w terminie przewidzianymi w odrębnych przepisach.
 2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadkach określonych w art. 436 pkt 4 lit. b) ustawy Pzp, tj.:
 - 1) w przypadku zmiany stawek od towarów i usług oraz podatku akcyzowego:
 - a) zmiana ceny nastąpi na podstawie pisemnego wniosku przekazanego drugiej Stronie zawierającego podstawę prawną oraz kalkulację wpływu zmiany na cenę;
 - b) w wypadku zmiany, o której mowa w pkt 1), wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy (tj. bez podatku od towarów i usług) nie zmieni się, a określona w aneksie wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona z uwzględnieniem stawki podatku od towarów i usług i podatku akcyzowego, wynikającej ze zmienionych przepisów,
 - c) zmiana ceny będzie miała zastosowanie do faktur wystawianych po wejściu w życie przepisów zmieniających,
 - d) termin zapłaty faktury ze wskazaną w jej treści nową stawką podatku VAT lub nową stawką podatku akcyzowego liczony będzie od dnia złożenia przez Wykonawcę wniosku, o którym mowa w lit. a);
 - 2) w przypadku zmiany kosztów wynagrodzeń wynikających ze zmiany:
 - a) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie art. 2 ust. 3 – 5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
 - b) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub zmiany wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
 - c) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych (dalej: PPK), o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych;
 - d) zmiana ceny nastąpi na podstawie pisemnego wniosku. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne obliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Strona będzie zobowiązana wykazać związek pomiędzy wnioskowaną zmianą wynagrodzenia umownego, a wpływem zmiany na kalkulację ceny ofertowej. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z wystąpieniem zmiany, o której mowa powyżej. Nie będą akceptowane koszty, których ponoszenie nie jest konieczne w celu dostosowania do obowiązujących przepisów prawa. Każda ze Stron ma prawo żądania dodatkowych wyjaśnień, oświadczeń oraz przedstawienia danych uzasadniających stanowisko drugiej Strony.
 - e) zmiana ceny będzie miała zastosowanie do faktur wystawianych po wejściu w życie przepisów zmieniających.
 - f) brak pisemnego wniosku o zmianę wynagrodzenia w terminie obowiązywania Umowy Strony uznają jako rezygnację z przysługującego prawa do zmiany ceny .
 - 3) Zamawiający, mając na względzie możliwą zmianę ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją Umowy, przewiduje możliwość waloryzacji wynagrodzenia należnego Wykonawcy na pisemny, uzasadniony wniosek przez niego zgłoszony, w ten sposób, że:
 - a) wysokość wynagrodzenia całkowitego Wykonawcy ulegnie waloryzacji o zmianę wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych określonych w Komunikacie Prezesa GUS w sprawie średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem ustalany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego i ogłaszanego w Dzienniku Urzędowym RP „Monitor Polski”. Pierwsza waloryzacja wynagrodzenia Wykonawcy może nastąpić po upływie 12 miesięcy obowiązywania Umowy - na pisemny wniosek Wykonawcy, nie więcej niż o wskaźnik za rok ubiegły, z tym zastrzeżeniem, że łączna wartość korekt dla oddania wzrostu cen do czasu zakończenia realizacji Umowy, wynikających z zastosowania w/w wskaźnika, nie może przekroczyć limitu +2% całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu waloryzowanych świadczeń
 - b) zastrzega się, że powyżej powołanego limitu, waloryzacja nie będzie miała zastosowania.
 3. Poza zmianami opisanymi w ust.1, zmiana Umowy może nastąpić w przypadkach określonych w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 oraz ust. 2 ustawy Pzp, zgodnie z warunkami określonymi w postanowieniach przepisów art. 454-455 ustawy Pzp..
 4. Każda zmiana Umowy może nastąpić jedynie za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności,

§ 13. Podwykonawstwo

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot Umowy będzie realizował samodzielnie/*przy udziale podwykonawcy – firmy: – w zakresie poniżej określonego zakresu prac:* (jeżeli dotyczy przy zawarciu Umowy).

- Wykonawca może posługiwać się podwykonawcami, przy czym ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność (tak jak za działania własne) za prace, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców. W przypadku udziału w wykonaniu Umowy przez Podwykonawców, odpowiednie zastosowanie znajduje art. 462 ustawy Pzp.
- Wykonawca nie może rozszerzyć zakresu podwykonawstwa poza część wskazaną w ofercie Wykonawcy, bez pisemnej pod rygorem nieważności zgody Zamawiającego.
- Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty podwykonawcom wynagrodzenia na podstawie łączącego ich stosunku prawnego, przy czym umowa o podwykonawstwo – na zasadzie art. 463 ustawy Pzp - nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy w sposób mniej korzystny niż w Umowie, w szczególności w zakresie kar umownych oraz warunków wypłaty wynagrodzenia.
- Wykonawca może powierzyć wykonanie działań realizowanych w ramach niniejszej Umowy podwykonawcom, a także realizować zamówienia przy pomocy dostawców, nie będących podwykonawcami, z zastrzeżeniem postanowień art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), (dalej: rozporządzenie 833/2014), w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), (dalej: rozporządzenie 2022/576).
- Zamawiający, w trakcie całego okresu realizacji Umowy, uprawniony będzie do żądania od Wykonawcy złożenia oświadczeń oraz dostarczenia dowodów (za pomocą wszelkich dostępnych podmiotowych środków dowodowych), że w stosunku do jego podwykonawców/dostawców nie zachodzą okoliczności wskazane w ust. 5 powyżej.
- Nie zastosowanie się Wykonawcy do wymogów wynikających z postanowień Umowy zawartych w ust. 1-4 upoważnia Zamawiającego do odstąpienia od Umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiedzy o zaistnieniu powyższych okoliczności.

§ 14. Obowiązek zachowania tajemnicy

- Wobec konieczności niejednokrotnego ujawniania w trakcie wykonywania przedmiotowej Umowy danych stanowiących tajemnicę z różnych dziedzin związanych z działalnością prowadzoną przez Strony, zobowiązują się one do zachowania tajemnicy handlowej i dbania o to, aby przedmiotowe tajemnice w jakikolwiek sposób nie zostały ujawnione, udostępnione czy w inny sposób dotarły do osób trzecich.
- Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy tak przez okres trwania Umowy jak i bezterminowo po jej zakończeniu wszelkich informacji o Zamawiającym lub mających związek z działalnością Zamawiającego.
- Wykonawca zobowiązany jest do ochrony informacji poufnych z najwyższą możliwą starannością, a w szczególności odpowiedzialny jest za wszelkie szkody jakie wynikną dla Zamawiającego z nieuprawnionego przekazania przez Wykonawcę informacji poufnych osobie trzeciej lub wykorzystania informacji poufnych przez Wykonawcę w innym celu niż wykonanie Umowy.
- Wykonawca zobowiąże osoby, którymi będzie się posługiwał przy realizacji Umowy do ochrony informacji poufnych w takim samym zakresie jaki obciąża jego.
- Wykonawca odpowiada za działania osób, którymi posługuje się przy wykonaniu Umowy jak za działania własne, co w szczególności dotyczy obowiązku ochrony informacji poufnych.

§ 15. Nadzór autorski

- Pełnienie nadzoru autorskiego będzie się odbywać zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, w szczególności zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz na zasadach i warunkach określonych poniżej, a w szczególności będzie polegać na:
 - stwierdzaniu zgodności realizacji robót z Dokumentacją Projektową;
 - uzgadnianiu możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w Dokumentacji Projektowej oraz wykonaniu niezbędnych dodatkowych opracowań wynikłych w procesie realizacji, zgłaszanych przez Inspektora Nadzoru Zamawiającego wraz z ich odnotowaniem w dzienniku budowy;
 - w razie konieczności nanoszeniu zmian do zatwierdzonej Dokumentacji Projektowej podczas wykonywania robót wraz z pisemnym potwierdzeniem na oświadczeniu, o którym mowa w art. 57 Prawa budowlanego;
 - uzupełnianiu projektów o ewentualne rysunki doprecyzowujące przyjęte w Dokumentacji Projektowej rozwiązania oraz wyjaśnianie wykonawcom wątpliwości powstałych w toku realizacji, koordynowaniu prac projektantów zaangażowanych w sprawowanie nadzoru autorskiego nad realizacją robót budowlanych oraz dostaw wyposażenia;
 - udziale w spotkaniach z wykonawcami robót budowlanych i dostaw wyposażenia lub z Zamawiającym, których celem jest udzielanie wyjaśnień, porad, wskazówek dotyczących realizacji, na każde wezwanie Zamawiającego;
 - bieżącym nanoszeniu na 2 egzemplarzach dokumentacji, rozwiązań zamiennych w projekcie.
- W ramach nadzoru autorskiego Wykonawca zobowiązany będzie do przybycia na teren robót na wezwanie i w terminie uzgodnionym z Zamawiającym w każdym przypadku, gdy będzie to uzasadnione celem należytego wypełnienia obowiązków, o których mowa powyżej. W przypadku konieczności, do Wykonawcy będzie należało

wykonywanie, w trakcie trwania robót, uzasadnionych rysunków zamiennych i dodatkowych opracowań, w tym wszelkich opracowań niezbędnych dla prawidłowej realizacji inwestycji, w zakresie nieodstępującym w sposób istotny od Dokumentacji Projektowej. Zakres nadzoru autorskiego obejmuje także dokonywanie uzupełnień i poprawek błędów podstawowej Dokumentacji Projektowej. Udokumentowanie zmian rozwiązań projektowych, wprowadzonych do Dokumentacji Projektowej w czasie wykonywania robót budowlanych, potwierdzające zgodę Wykonawcy na ich wprowadzenie, stanowiąc będąc podpisane przez Wykonawcę sprawującego nadzór autorski:

- 1) zapisy na rysunkach wchodzących w skład Dokumentacji Projektowej;
 - 2) rysunki zamienne i szkice;
 - 3) protokoły i notatki służbowe podpisane przez Zamawiającego i Wykonawcę.
3. W przypadku konieczności wykonania opracowań zamiennych na skutek ujawnionych w trakcie realizacji robót budowlanych nieprawidłowości dokumentacji, Wykonawca zobowiązuje się do wykonania ich na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
 4. Wykonanie czynności nadzoru autorskiego będzie każdorazowo potwierdzone wpisem do karty nadzoru autorskiego, której wzór stanowi załącznik nr 6 do Umowy, potwierdzonej przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.
 5. Wykonawca, zobowiązany będzie do pełnienia nadzoru autorskiego, na warunkach określonych w niniejszej Umowie.

§ 16. Przetwarzanie danych osobowych

1. Zamawiający udostępni Wykonawcy dane osobowe w celu i zakresie niezbędnym do wykonania Umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i f RODO
2. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania udostępnionych przez Zamawiającego danych osobowych zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego o ochronie danych osobowych, *w szczególności z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 26 kwietnia 2016 r w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwane dalej „RODO”.*
3. Wykonawca oświadcza, że stosuje powszechnie obowiązujące przepisy prawa o ochronie danych osobowych.
4. Zakres udostępnianych danych osobowych obejmuje dane pracowników w zakresie: imienia, nazwiska, adresu mailowego, numeru telefonu.
5. Udostępnione przez Zamawiającego dane osobowe będą przetwarzane przez Wykonawcę wyłącznie w celu realizacji Umowy w zakresie, o którym mowa w § 1.
6. Wykonawca zobowiązuje się, przy przetwarzaniu udostępnionych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, *w szczególności zgodnie z art. 32 RODO.* Wykonawca poinformuje na piśmie Zamawiającego o zastosowanych środkach technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych zgodnie z art. 32 RODO.
7. Wykonawca zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu udostępnionych danych osobowych.
8. Wykonawca zapewni, że osoby, które będą zaangażowane w czynności przetwarzania danych osobowych w ramach jego organizacji:
 - 1) otrzymają pisemne upoważnienia do przetwarzania danych osobowych;
 - 2) będą zaznajomione z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych (z uwzględnieniem ich ewentualnych zmian) oraz z odpowiedzialnością za ich nieprzestrzeganie;
 - 3) będą dokonywały czynności przetwarzania danych osobowych wyłącznie na polecenie Administratora;
 - 4) zobowiążą się do bezterminowego zachowania w tajemnicy danych osobowych oraz stosowanych przez Wykonawcę sposobów ich zabezpieczenia, o ile taki obowiązek nie wynika dla nich z odpowiednich przepisów.
9. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy udostępnionych danych osobowych także po ustaniu Umowy.
10. Wykonawca, uwzględniając charakter przetwarzania danych osobowych oraz dostępne mu informacje, ma obowiązek współdziałania z Zamawiającym w wywiązaniu się z obowiązków określonych w art. 32–36 RODO.
11. W przypadku stwierdzenia naruszenia ochrony danych osobowych, w szczególności o którym mowa w art. 4 pkt 12 RODO, Wykonawca zobowiązuje się do bezwzględnego poinformowania Zamawiającego, w formie pisemnej oraz dodatkowo na adres mailowy iod@pgi.gov.pl, o tym fakcie w okresie do 24 godzin, wskazując okoliczności i zakres naruszenia.
12. Jeżeli Wykonawca realizując Umowę zleci podwykonawcom prace, w trakcie których będą przetwarzane dane osobowe, odpowiednio powierzy im, za zgodą Zamawiającego, w drodze umowy zawartej na piśmie, przetwarzanie tych danych na warunkach zgodnych z postanowieniami Umowy. W przypadku zlecenia prac podwykonawcom, Wykonawca odpowiada za szkody, jakie powstaną wobec Zamawiającego lub osób trzecich na skutek przetwarzania przez podwykonawców danych osobowych niezgodnie z Umową lub przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
13. Wykonawca jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią Umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.

14. Wykonawca zapewni w okresie obowiązywania Umowy pełną ochronę danych osobowych oraz zgodność ze wszelkimi obecnymi oraz przyszłymi przepisami prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych i prywatności.
15. Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za wykonywanie obowiązków wynikających z niniejszego paragrafu.
16. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym paragrafie zastosowanie mają przepisy RODO.
17. Wykonawca oświadcza, że akceptuje postanowienia umowne w zakresie ochrony danych osobowych.

§ 17. Inne postanowienia

1. Wykonawca oświadcza, że nie zachodzi wobec niego podstawa wykluczenia przewidziana w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835) oraz art. 5k Rozporządzenia (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie.
2. W trakcie realizacji umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełnienia przez Wykonawcę warunku, o którym mowa w ust. 1, w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie spełnienia przez Wykonawcę ww. wymogu i dokonywania ich oceny;
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia przez Wykonawcę spełnienia wskazanego powyżej wymogu.
3. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dokumentów lub wyjaśnień w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogu, o którym mowa w ust. 1, traktowane będzie jako niewłaściwe wykonywanie Umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że zobowiązuje się do poddania kontroli prowadzonej przez Dotującego, przekazania dokumentacji Dotującemu, złożenia wyjaśnień Dotującemu oraz umożliwienia wejścia upoważnionych pracowników Dotującego na teren realizowania zamówienia/zadania objętego finansowaniem.

§ 18. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się powszechnie obowiązujące przepisy prawa w Polsce.
2. Ewentualne spory wynikłe z realizacji Umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy, o ile w jej treści nie postanowiono inaczej, wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
4. Umowa wchodzi w życie w dniu jej podpisania przez Strony. W przypadku, jeżeli podpisy Stron nie są złożone jednocześnie Umowa wchodzi w życie z momentem złożenia ostatniego podpisu - jeśli dotyczy.
5. Umowa została zawarta w 3 egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy/ Umowa zawarta w postaci elektronicznej i opatrzona przez każdą ze Stron kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
6. Do Umowy dołączono następujące załączniki, które stanowią jej integralną część:
 - 1) Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia; Załącznik nr 1 do OPZ
 - 2) Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy z dnia
 - 3) Załącznik nr 3 – Wzór protokołu odbioru;
 - 4) Załącznik nr 4 – CEIDG Wykonawcy z dnia
 - 5) Załącznik nr 5 – Kopia polisy ubezpieczeniowej (lub innego dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie) wraz z OWU (Ogólnymi Warunkami Ubezpieczenia) i dowodem uiszczenia należnych składek;
 - 6) Załącznik nr 6 – Wykaz osób wraz z kserokopia uprawnień budowlanych.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Protokół odbioru
przedmiotu Umowy nr
podpisany w dniu2024 r.

Niniejszym „Zamawiający” Państwowy Instytut Geologiczny - Państwowy Instytut Badawczy w Warszawie, 00-975 Warszawa, ul. Rakowiecka 4,

odbiera

od „Wykonawcy”:

.....

(NIP, Regon

przedmiot Umowy pn.:

Usługa wykonania dokumentacji projektowej dla zadania pn.: „Remont pomieszczeń zlokalizowanych na parterze budynku A, PIG-PIB, przy ul. Rakowieckiej 4 w Warszawie, na potrzeby Archiwum Cyfrowego – pracowni digitalizacji Centralnego Archiwum Geologicznego.”

Termin przekazania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę - Zamawiającemu:2024 r.

Termin realizacji wskazany w Umowie: 50 dni od dnia zawarcia Umowy tj. do dnia:2024 r.

Przedmiot Umowy przyjęto./ nie przyjęto*.

Uwagi:

.....

Gwarancja: 36 miesięcy, (licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego).

Warszawa.,2024 r.

Niniejszy protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Niniejszy protokół odbioru, jest podstawą do wystawienia faktury na kwotę brutto złotych: zł,

słownie: złotych 00/100 gr.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Dane Wykonawcy / Wykonawców występujących wspólnie	
Adres Wykonawcy: kod, miejscowość, ulica, nr lokalu	
Województwo:	
Osoba do kontaktu: Nr telefonu:	
E-mail:	
REGON:	
NIP:	

Państwowy Instytut Geologiczny – Państwowy Instytut Badawczy
ul. Rakowiecka 4
00-975 Warszawa

OFERTA

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu, oznaczenie sprawy EDZ.26.47.2024 pn.:

Usługa wykonania dokumentacji projektowej dla zadania pn.: „Remont pomieszczeń zlokalizowanych na parterze budynku A, PIG-PIB, przy ul. Rakowieckiej 4 w Warszawie, na potrzeby Archiwum Cyfrowego – pracowni digitalizacji Centralnego Archiwum Geologicznego”

My niżej podpisani działając w imieniu i na rzecz:

.....
(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców) (w przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy podać nazwy(firmy) i adresy wszystkich tych Wykonawców)

1. Oferujemy wykonanie przedmiotowego zamówienia, określonego w specyfikacji warunków zamówienia za cenę:

Za wykonanie przedmiotu Umowy przysługuje całkowite wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:

..... **zł netto;**

VAT: 23 %

..... **zł brutto (słownie: złotych, 00/100).**

2. Oświadczamy, że:

1) Zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia w terminach określonych w SWZ.

2) Jesteśmy*:

mikroprzedsiębiorstwem		
małym przedsiębiorstwem		
średnim przedsiębiorstwem ^[1]		
jednoosobową działalnością gospodarczą		
osobą fizyczną nieprowadzącą działalnością gospodarczą		
inny rodzaj		

*należy zaznaczyć rodzaj Wykonawcy.

[1] Definicja MŚP zawarta jest w załączniku I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. Wyodrębnia się następujące kategorie przedsiębiorstw: 1. Średnie przedsiębiorstwo: a) zatrudnia mniej niż 250 pracowników oraz b) jego roczny obrót nie przekracza 50 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln euro; 2. Małe przedsiębiorstwo: a) zatrudnia mniej niż 50 pracowników oraz b) jego roczny obrót nie przekracza 10 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln euro; 3. Mikroprzedsiębiorstwo: a) zatrudnia mniej niż 10 pracowników oraz b) jego roczny obrót nie przekracza 2 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln euro.

3) Zamówienie zrealizujemy:

- bez udziału podwykonawców;
 z udziałem niżej wskazanych podwykonawców

Lp.	Firma podwykonawcy	Część zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy
1.		
...		
...		

- 4) zapoznaliśmy się z treścią SWZ, a w szczególności z opisem przedmiotu zamówienia i z projektowanymi postanowieniami umowy oraz ze zmianami i wyjaśnieniami treści SWZ oraz, że wykonamy zamówienie na warunkach i zasadach określonych tam przez Zamawiającego;
- 5) wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r.) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu;
- 6) otrzymaliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w SWZ, w przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SWZ w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;
- 7) następujące informacje i dokumenty zawarte w ofercie w stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być ujawniane pozostałym uczestnikom postępowania:

-
-

należy wpisać nazwy plików stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa – jeżeli dotyczy.*

- 8) świadom (-i) odpowiedzialności karnej oświadczam (-y), że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny aktualny na dzień złożenia niniejszej oferty (art. 297 k.k.);
- 9) załącznikami do niniejszej oferty, stanowiącymi jej integralną część są:
- 1)
2)

**Niniejszy plik należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym
lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę upoważnioną**

**OŚWIADCZENIE O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU
ORAZ SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

My niżej podpisani, działając w imieniu i na rzecz:

.....
.....

(nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

niniejszym oświadczamy, że ubiegając się o zamówienie publiczne pn. **Usługa wykonania dokumentacji projektowej dla zadania pn.: „Remont pomieszczeń zlokalizowanych na parterze budynku A, PIG-PIB, przy ul. Rakowieckiej 4 w Warszawie, na potrzeby Archiwum Cyfrowego – pracowni digitalizacji Centralnego Archiwum Geologicznego”** (oznaczenie sprawy: EDZ.26.47.2024).

- 1) **spełniamy* / nie spełniamy*** warunki o których mowa w pkt 7 SWZ;
- 2) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 1320)
- 3) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania ma podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. 2022 poz. 835).
- 4) zachodzą w stosunku do nas podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp).

Jednocześnie oświadczamy, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjęliśmy następujące środki naprawcze:

.....

- 5) informujemy o dostępności wymaganych w SWZ podmiotowych środkach dowodowych:

Nazwa oświadczenia lub dokumentu	Adres internetowy na której dokument lub oświadczenie dostępne jest w formie elektronicznej, wydający urząd lub organ/numer lub nazwa postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawem oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z wykonawców oddzielnie.

* *niepotrzebne skreślić*

**Niniejszy plik należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę upoważnioną**

.....
Nazwa (firma) wykonawcy albo wykonawców
ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE
UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w postępowaniu na **Usługa wykonania dokumentacji projektowej dla zadania pn.: „Remont pomieszczeń zlokalizowanych na parterze budynku A, PIG-PIB, przy ul. Rakowieckiej 4 w Warszawie, na potrzeby Archiwum Cyfrowego – pracowni digitalizacji Centralnego Archiwum Geologicznego”** (oznaczenie sprawy: EDZ.26.47.2024), oświadczamy:

- 1) Wykonawca (wskazanie firmy i adresu Wykonawcy)
zrealizuje zamówienie w zakresie:
.....
.....
- 2) Wykonawca (wskazanie firmy i adresu Wykonawcy)
zrealizuje zamówienie w zakresie:
.....
.....

**Niniejszy plik należy opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę upoważnioną**