**Załącznik nr 1 do Zaproszenia**

**FORMULARZ OFERTY**

**Dane Wykonawcy/ Wykonawców w przypadku oferty wspólnej [[1]](#footnote-1)1**

**pełna nazwa Wykonawcy / Wykonawców: ¹**

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
|  |

Siedziba / miejsce prowadzenia działalności gospodarczej / miejsce zamieszkania: **¹**

|  |  |
| --- | --- |
| ulica: |  |
| kod, miasto: |  |
| województwo: |  |
| NIP: |  |
| REGON: |  |
| Osoba do kontaktu w sprawie złożonej oferty: |  |
| e-mail: |  |
| nr telefonu: |  |

**OSOBA UPRAWNIONA / UPOWAŻNIONA ¹**

**DO REPREZENTOWANIA WYKONAWCY, podpisująca ofertę**

(w przypadku oferty wspólnej - dane Pełnomocnika)

|  |  |
| --- | --- |
| imię i nazwisko: |  |
| ulica: |  |
| kod, miasto: |  |
| e-mail: |  |
| nr telefonu: |  |

**Podstawa umocowania do reprezentowania Wykonawcy [[2]](#footnote-2)2**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Zakres pełnomocnictwa: ¹**

* do reprezentowania w postępowaniu(podpisania oferty)
* do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy

Oferta złożona w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości poniżej kwoty 130 000,00 złotych netto, pod nazwą: **„Sukcesywna dostawa artykułów biurowych do 4 jednostek organizacyjnych Powiatu Zawierciańskiego w roku 2023”**

* 1. **Oferuję/oferujemy** realizację niniejszego przedmiotu zamówienia określonego w Zaproszeniu do składania ofert **w zakresie Części:.…………………………………………………………za poniższą cenę ofertową brutto**:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa i numer części zamówienia** | **CENA OFERTOWA BRUTTO** |
| **1.** | **Część 1 (Zadanie 1) -** Sukcesywna dostawa artykułów biurowych i papierniczych do **Starostwa Powiatowego w Zawierciu.** | ………………………………………………....\* |
| **2.** | **Część 2 (Zadanie 2) -** Sukcesywna dostawa artykułów biurowych i papierniczych do **Domu Pomocy Społecznej w Zawierciu.** | ………………………………………………....\* |
| **3.** | **Część 3 (Zadanie 3) -** Sukcesywna dostawa artykułów biurowych i papierniczych do **Powiatowego Urzędu Pracy w Zawierciu.** | ………………………………………………....\* |
| **4.** | **Część 4 (Zadanie 4) -** Sukcesywna dostawa artykułów biurowych do **Centrum Usług Wspólnych w Zawierciu.** | ………………………………………………....\* |

**\**należy podać Cenę ofertową brutto wynikającą z wypełnionego dla danej Części zamówienia Formularza asortymentowo-cenowego to jest Załącznika nr: 2.1 . i /lub 2.2. i /lub 2.3.0 i /lub 2.4.– odpowiednio.***

* 1. **Oświadczam/oświadczamy,** że akceptuję/akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w Zaproszeniu do składania ofert oraz, że uzyskałem/uzyskaliśmy wszystkie konieczne informacje potrzebne do przygotowania oferty.
	2. **Oświadczam/oświadczamy,** **że** **cena ofertowa brutto za realizację danej Części zamówienia** obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym wszelkiego rodzaju opłaty i podatki oraz również ryzyko z tytułu niedoszacowania kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, lub nieuwzględnienia oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
	3. **Oświadczam/oświadczamy,** że w zakresie **Części 4 (Zadania 4)** Zamawiający będzie mógł skorzystać z **prawa opcji** w ramach realizacji umowy – jeśli dotyczy.
	4. **Oświadczam/oświadczamy,** że akceptuję/akceptujemy warunki płatności w terminie zgodnym z Projektem umowy za realizację danej Części zamówienia (jeśli dotyczy), od dnia poprawnie złożonej faktury przelewem na konto wskazane na fakturze.
	5. **Oświadczam/oświadczamy,** że akceptuję/akceptujemy Projekt umowy za realizację danej Części zamówienia (jeśli dotyczy), i w razie wybrania naszej oferty zobowiązuję/zobowiązujemy się do jej podpisania w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego - odpowiednio.
	6. **Oświadczam/oświadczamy,** że jestem/jesteśmy związany/związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni, licząc od dnia, w którym upłynął termin składania ofert.
	7. **Oświadczam/oświadczamy,** że nie podlegam/nie podlegamy wykluczeniu zgodnie art. 7 ust.1 Ustawy z dnia 13 marca 2022r.o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
	8. Oświadczam/oświadczamy, że wypełniłem/wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1 wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu2.

*1rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).*

*2W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

* 1. Załączniki:
1. …………………………………………………
2. …………………………………………………
3. …………………………………………………
	1. Wskazuję/wskazujemy osobę uprawnioną do kontaktów z Zamawiającym oraz odpowiedzialną za nadzór nad realizacją postanowień umowy: :**................................................** Tel.: ................................... E-mail: ......................................

......................... dnia ............................

*Miejscowość*

*. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .*

*(Czytelny podpis lub pieczęć imienna i podpis*

*osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)*

1. 1 **niepotrzebne skreślić** [↑](#footnote-ref-1)
2. 2 dokumenty rejestrowe - dot. **osoby uprawnionej**, pełnomocnictwo, upoważnienie - dot. **osoby upoważnionej** [↑](#footnote-ref-2)