***Załącznik Nr 7 do SIWZ***

**UMOWA NR ………………………**

zawarta w dniu ……………….. pomiędzy:

**Powiat Zawierciański, 42-400 Zawiercie ul. Sienkiewicza 34, NIP: 6492296830, REGON: 276255252**

**reprezentowany przez Zarząd Powiatu Zawierciańskiego, w imieniu którego działają:**

………………………………………………………………………...….

……………………………………………………………………………

zwanym dalej **„Zamawiającym”**

a

……………………………………………………………………………

zwanym dalej **„Wykonawcą”**

łącznie zwanymi **„Stronami”.**

Umowa jest następstwem przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29.01.2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), pn.: ***Opracowanie Programu Funkcjonalno – Użytkowego dla zadania pn. Budowa lub przebudowa dróg dojazdowych do gruntów rolnych i leśnych oraz dojazdów do zabudowań poszczególnych uczestników scalenia we wsi Wysoka.***

**§ 1**

**Przedmiot zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie Programu Funkcjonalno – Użytkowego dla zadania pn. Budowa lub przebudowa dróg dojazdowych do gruntów rolnych i leśnych oraz dojazdów do zabudowań poszczególnych uczestników scalenia, realizowanego w ramach operacji pn. „Scalenie gruntów rolnych we wsi Wysoka, Gmina Łazy, Powiat Zawierciański”, poddziałanie „Wsparcie na inwestycje związane z rozwojem, modernizacją i dostosowaniem rolnictwa i leśnictwa” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014 – 2020, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, określonymi również w SIWZ.
2. Przedmiot umowy zostanie zrealizowany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego.
3. Program funkcjonalno – użytkowy powinien zawierać m.in.:

a) opis zadania budowlanego wraz z podaniem przeznaczenia ukończonych robót budowlanych oraz stawiane im wymagania techniczne, ekonomiczne, architektoniczne, materiałowe i funkcjonalne,

b) określenie planowanych kosztów prac projektowych oraz planowania kosztów robót budowlanych,

c) zamieszczenie informacji o obowiązku uzyskania przez Realizującego robót projektowo – budowlanych na rzecz Zamawiającego decyzji, uzgodnień, opinii oraz pozwoleń, jeżeli ich pozyskanie będzie niezbędne na etapie przygotowania projektu oraz realizacji robót budowlanych wykonywanych w systemie zaprojektuj i wybuduj.

1. Przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu umowy Wykonawca w obecności Zamawiającego przeprowadzi wizję w terenie, z której sporządzony zostanie protokół.
2. W terminie 3 dni roboczych od dnia podpisania umowy, Zamawiający przekaże Wykonawcy komplet materiałów, niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy.
3. Wykonawca jest zobowiązany do skonsultowania z Zamawiającym wstępnej wersji dokumentacji – koncepcji oraz wykonania dokumentacji zgodnie z wytycznymi Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje wstępną wersję (koncepcję), bądź wniesie do niego uwagi w terminie nieprzekraczającym 2 tygodni od doręczenia.
4. Dokumentację stanowiącą przedmiot umowy należy sporządzić w 3 egzemplarzach w wersji papierowej oraz w 2 egzemplarzach w wersji elektronicznej.
5. W rozwiązaniach projektowych należy wziąć pod uwagę zastosowanie odpowiednich, dopuszczonych do obrotu i powszechnego stosowania w budownictwie materiałów i technologii. Wykonawca uzgodni i uzyska akceptację Zamawiającego w zakresie rodzaju zastosowanych technologii oraz przewidywanych do użycia materiałów.
6. Przedmiot zamówienia należy sporządzić zgodnie z aktualnym stanem prawnym.
7. W trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na roboty projektowo – budowlane, aż do momentu wyłonienia Realizującego roboty projektowo – budowlane, Wykonawca będzie przygotowywał pisemne propozycje odpowiedzi na pytania w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż 3 dni od dnia przekazania pytania Wykonawcy.
8. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonany przedmiot umowy na okres nie krótszy niż 5 lat od momentu odbioru końcowego. W czasie trwania gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia ewentualnych wad lub błędów w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie dłuższym jednak niż 7 dni od daty ich wykrycia i zgłoszenia przez Zamawiającego.
9. Zamawiający może usunąć w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt wady nieusunięte w uzgodnionym terminie po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy. Powierzenie usunięcia wad innemu podmiotowi (zastępcze wykonanie) nastąpi na koszt i ryzyko Wykonawcy bez utraty uprawnień z tytułu rękojmi lub gwarancji, na co Wykonawca wyraża zgodę.

**§ 2**

**Termin realizacji umowy**

1. Termin wykonania przedmiotu umowy: **do dnia 28.02.2021 r.**
2. Termin realizacji zamówienia zostanie uznany za dochowany, jeżeli Wykonawca w tym terminie zgłosi gotowość odbioru, a prawidłowość wykonania umowy zostanie potwierdzona podpisanym bez zastrzeżeń protokołem odbioru, po uprzednim przekazaniu Zamawiającemu dokumentacji, o której mowa w §1 ust. 1 niniejszej umowy.

**§ 3**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z dołożeniem co najmniej należytej, zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami prawa, normami oraz zasadami współczesnej wiedzy technicznej, a także ustaleniami z Zamawiającym.
2. Wykonawca w dokumentacji nie może wskazać znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, chyba że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i nie można opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu muszą wówczas towarzyszyć wyrazy „lub równoważny”. Wykonawca zobowiązany jest również do wskazania parametrów równoważności.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności w zakresie zrealizowanego przedmiotu umowy oraz do podejmowania czynności mających na celu zabezpieczenie praw i interesów Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany również do przestrzegania poufności co do informacji pozyskanych w związku z realizacją umowy, w szczególności do przestrzegania przepisów. Wykonawca nie może wykorzystywać pozyskanych danych w żaden inny sposób lub w innym celu niż dla wykonania umowy.
4. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak za własne działanie lub zaniechanie.
5. Wykonawca oświadcza, że wszystkie osoby przy pomocy których będzie realizowane zamówienie posiadają uprawnienia wymagane przepisami prawa.

**§ 4**

**Osoby odpowiedzialne za realizację umowy**

1. Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającymw zakresie wykonywania obowiązków umownych ze strony Wykonawcy jest ……………………………………………………….………….

……………………………………………………………………..…………………………………..…

1. Ze strony Zamawiającego osobą odpowiedzialną za nadzór nad realizacją umowy, upoważnioną do kontaktów z Wykonawcą oraz do podpisania Protokołu odbioru są:

……………………………………………………………………………………………………...…….

1. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 i 2, następuje poprzez powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany treści Umowy.

**§ 5**

**Wynagrodzenie**

1. Łączne wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy z tytułu wykonania niniejszej umowy, wynosi: ............................................zł brutto (słownie:..........................................zł), w tym należny podatek VAT, naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy jest niezmienne przez cały okres trwania umowy oraz zawiera wszystkie koszty i opłaty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.
3. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie do 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisany przez strony bez zastrzeżeń protokół odbioru.
4. Zamawiający będzie realizować płatność z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment w oparciu o art. 108a ust.1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
5. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawiane w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie   
   z rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Prawo bankowe, prowadzony jest rachunek VAT.
6. W przypadku wskazania na fakturze rachunku bankowego nieujawnionego w wykazie podatników VAT, tzw. „biała lista”, Zamawiający uprawniony będzie do dokonania płatności na inny rachunek bankowy Wykonawcy ujawniony w wykazie podatników VAT lub zapłaty na rachunek bankowy podany na fakturze z jednoczesnym powiadomieniem właściwego naczelnika urzędu skarbowego.
7. Faktura zostanie wystawiona w następujący sposób:

**Nabywca:** Powiat Zawierciański

ul. Sienkiewicza 34

42-400 Zawiercie,   
 NIP: 6492296830

**Odbiorca:** Starostwo Powiatowe w Zawierciu

ul. Sienkiewicza 34

42-400 Zawiercie

1. Za datę dokonania zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

**§6**

**Dokumenty odbiorowe**

1. Miejscem odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w §1 jest siedziba Zamawiającego.
2. Po sprawdzeniu przez Zamawiającego kompletności dokumentacji złożonej przez Wykonawcę spisany zostanie protokół odbioru.
3. Zamawiający nie jest zobowiązany do dokonywania sprawdzenia jakości wykonanej dokumentacji projektowej.
4. Jakiekolwiek zatwierdzenie przez Zamawiającego dokumentacji projektowej lub innych przedmiotów czy czynności związanych z wykonaniem przez Wykonawcę przedmiotu umowy, czy też sporządzenie protokołu odbioru nie zwalnia Wykonawcy z jakiejkolwiek odpowiedzialności z tytułu wad przedmiotu umowy lub jego części.
5. W przypadku stwierdzenia w toku odbioru nieprawidłowości do protokołu odbioru zostaną wprowadzone uwagi, zastrzeżenia i postanowienia stron, co do sposobu ich usunięcia oraz zostanie wyznaczony kolejny termin odbioru, z uwzględnieniem czasu niezbędnego do usunięcia nieprawidłowości.
6. Kolejny odbiór zostanie przeprowadzony zgodnie z zapisami ust. 1 - 2.
7. W przypadku usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości w wyznaczonym terminie, Zamawiający uzna, że termin realizacji przedmiotu umowy został dochowany.
8. Jeżeli stwierdzone w trakcie odbioru, o którym mowa w ust. 5 nieprawidłowości, nie zostaną usunięte zgodnie z ustaleniami w wyznaczonym terminie, Zamawiający ma prawo wyznaczyć ostateczny termin usunięcia nieprawidłowości i powtórzyć procedurę odbioru, przy czym w takim przypadku Zamawiający uzna, że termin realizacji umowy nie został zachowany. Opóźnienie będzie liczone od dnia, w którym upływa termin, wynikający z zapisów §2 ust. 1 umowy do dnia dokonania ostatecznego odbioru przedmiotu umowy bez uwag, co zostanie odnotowane w Protokole odbioru.
9. Dokumentację stanowiąca przedmiot umowy Wykonawca zaopatrzy w pisemne oświadczenie, że dokumentacja jest wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami i jest w stanie kompletnym.

**§7**

**Prawa autorskie**

1. Z chwilą odbioru przez Zamawiającego przedmiotu umowy, o którym mowa w §1, Wykonawca przenosi na Zamawiającego na czas nieoznaczony majątkowe prawa autorskie do dokumentacji projektowej, stanowiącej przedmiot umowy, do korzystania na terytorium kraju i za granicą na wszelkich polach eksploatacyjnych, a w szczególności:
2. wykonawstwa, remontu, dobudowy, przebudowy, modernizacji, wprowadzeń zmian w oparciu o przedmiotową dokumentację,
3. używania opracowania projektowego i przekazywania go stronom biorącym udział w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego,
4. powielania opracowania dowolną techniką, wprowadzania do komputera,
5. upublicznienia i rozpowszechniania dokumentacji bez ograniczeń,
6. wprowadzenia do obrotu, użyczenia lub najmu oryginału albo egzemplarzy, na których utrwalono dokumentację projektową,
7. dokonywania zmian w dokumentacji projektowej,
8. prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego w stosunku do dokumentacji projektowej stanowiącej przedmiot umowy.
9. Wraz z przekazaniem autorskich praw majątkowych Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność opracowanej dokumentacji projektowej. Wykonana dokumentacja projektowa w ramach niniejszej umowy stanowić będzie wyłączną własność Zamawiającego.
10. Przeniesienie praw autorskich nastąpi w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust.1.

**§ 8**

**Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w §5 ust. 1, za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
2. W przypadku opóźnienia w wykonaniu umowy ponad termin wynikający z §2 ust. 1 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,05% łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w §5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia, z powodu okoliczności za które odpowiada Wykonawca.
3. W przypadku opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych w okresie rękojmi za wady lub w okresie gwarancji Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,05 % wynagrodzenia brutto, wskazanego w §5 ust. 1 niniejszej umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia liczony od dnia upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z winy Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w §5 ust. 1, z wyjątkiem sytuacji, o której mowa w §9 ust.2.
5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku opóźnienia, niewykonania lub nienależytego przygotowania wyjaśnień, odpowiedzi do opracowanej dokumentacji w wysokości 100,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.
6. Przyjmuje się, że kara umowna jest wymagalna pod warunkiem poinformowania Wykonawcy o jej naliczeniu i wezwaniu do zapłaty. Termin zapłaty wynosi 7 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę wezwania do zapłaty.
7. Strony mogą dochodzić odszkodowań na drodze postępowania sądowego, jeżeli wartość faktycznie zaistniałej szkody przewyższa wysokość kary umownej.

**§ 9**

**Odstąpienie od umowy**

* + - * 1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy w terminie 14 dni od dnia uzyskania przez niego wiedzy o okoliczności uzasadniającej odstąpienie w następujących przypadkach:

1. nie rozpoczęcia, opóźnienia w rozpoczęciu realizacji przedmiotu umowy przez Wykonawcę (z winy Wykonawcy), dających podstawę do uzasadnionego przewidywania, że przedmiot umowy nie będzie wykonany zgodnie z umową. Zaistnienie wskazanych okoliczności zwalnia Zamawiającego z obowiązku zapłaty Wykonawcy jakiegokolwiek wynagrodzenia.
2. Wykonawca nie wykonuje umowy lub wykonuje ją nienależycie, w sposób sprzeczny z umową i pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy do podjęcia wykonywania lub należytego wykonywania umowy w wyznaczonym, uzasadnionym terminie, nie zadośćuczyni żądaniu Zamawiającego,
3. Wykonawca przerwał, porzucił lub nie kontynuuje wykonywania realizacji przedmiotu umowy na okres dłuższy niż 14 dni roboczych i pomimo dodatkowego pisemnego wezwania Zamawiającego nie podjął ich w okresie 10 dni roboczych od dnia doręczenia Wykonawcy dodatkowego wezwania.
4. opóźnienie w wykonaniu umowy ze strony Wykonawcy przekraczającego 14 dni ponad terminy, o których mowa §2 ust. 1, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w terminie 7 dni.
   * + - 1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach; w tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
         2. Odstąpienie od umowy następuje drogą pisemną.
         3. W przypadku odstąpienia od umowy w części przez którąkolwiek ze stron, Wykonawcy będzie przysługiwało uprawnienie do żądania zapłaty części wynagrodzenia odpowiadającej zakresowi należycie zrealizowanej części przedmiotu umowy do dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy. W takim przypadku uprawnieni przedstawiciele stron w uzgodnionym obustronnie terminie, nie dłuższym jednak niż 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy, potwierdzą na piśmie stan zaawansowania należycie zrealizowanej części przedmiotu umowy do dnia złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy.
         4. Odstąpienie od umowy w całości lub w części nie powoduje utraty roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę istniejących na dzień skuteczności odstąpienia, w tym także roszczeń o zapłatę kar umownych.

**§ 12**

**Zmiany umowy**

1. Zgodnie z art. 144 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość dokonania następujących zmian postanowień zawartej umowy:
2. zmiana terminu realizacji w przypadku wystąpienia „siły wyższej”. Przez „siłę wyższą” należy rozumieć zdarzenie nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli stron, które nastąpiło po zawarciu umowy, uniemożliwiające wykonanie umowy w całości lub w części, na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności. Zmiana terminu realizacji umowy o ilość dni, w których wykonywanie umowy nie było możliwe z powodu siły wyższej,
3. zmiana terminu realizacji w przypadku zmian wynikających z konieczności wykonania prac niezwiązanych bezpośrednio z przedmiotem umowy i nieprzewidywalnych, których niewykonanie uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy; zmiana terminu może obejmować maksymalnie czas niezbędny do wykonania tych prac,
4. zmiana terminu realizacji w przypadku, jeżeli nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia, wywołująca konieczność zmiany sposobu i terminu jego realizacji – termin realizacji może zostać przedłużony o czas niezbędny do zmiany sposobu realizacji przedmiotu umowy na uzasadniony wniosek Wykonawcy,
5. zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy, w szczególności w przypadku zmiany przez ustawodawcę przepisów dotyczących podatku VAT, wysokości opłat urzędowych – dopuszcza się zmianę należnego wynagrodzenia tylko i wyłącznie o różnicę wartości wynikającą z wprowadzonej zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa,
6. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności - aneks do umowy.

**§ 12**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, Prawo budowlane wraz z aktami wykonawczymi oraz inne właściwe przepisy.
2. Wszelkie spory mogące wyniknąć przy realizacji umowy, w tym zakresie naliczania kar umownym z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz jej wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, strony poddają pod jurysdykcję sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, 3 egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

**Zamawiający Wykonawca**