**Załącznik Nr 1 do SWZ**

**Załącznik Nr 1 do umowy**

**FORMULARZ OFERTOWY**

Odpowiadając na ogłoszenie o postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym na podstawie art. 275 pkt. 1) ustawy z dnia z 11 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 j.t.) - dalej P.z.p. tj. w trybie podstawowym bez możliwości negocjacji, o wartości szacunkowej zamówienia poniżej progów unijnych na.: **„Świadczenie usługi jednorazowego wykoszenia trawy i usunięcia powstałej masy roślinnej z terenu Lotniska Wojskowego na rzecz 41. Bazy Lotnictwa Szkolnego w Dęblinie, Nr 33/22/P”** opublikowanego na Platformie Zakupowej, oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia na poniższych warunkach:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Wykonawca** | **nazwa (firma) lub imię i nazwisko**w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy wpisać nazwę (firmę) lub imię i nazwisko każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia |  |
| **Siedziba albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy (ulica, kod pocztowy, miejscowość, województwo, kraj) e-mail, NIP, REGON***w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy wpisać powyższe dane dla każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia* |  |
| **Adres do korespondencji faks, e-mail do korespondencji** Oświadczamy, że wyżej wskazany e-mail jest odpowiednim do przekazywania nam informacji dotyczących przedmiotowego postępowania. W przypadku zmiany numeru faksu lub adresu e-mail zobowiązujemy się poinformować o tym fakcie |  |
| **Osoba upoważniona do kontaktów (adres e-mail, telefon) Pełnomocnik wykonawcy**zgodnie z art. 58 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych - wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego |  |

Przedmiotem zamówienia jest realizacja usługi jednorazowego wykoszenia trawy i usunięcia powstałej masy roślinnej z terenu lotniska wojskowego w Dęblinie, a tym samym zwiększenia poziomu bezpieczeństwa lotów.

**Zakres usługi:**

1. Wykoszenie trawy wraz z wywozem masy roślinnej’
2. Areał objęty usługą wykoszenia i usunięcia masy roślinnej – **124,5 ha;** dopuszcza się możliwość zmniejszenia areału w związku z koniecznością wykonywania operacji lotniczych na nawierzchniach darniowych;
3. Ilość pokosów wraz ze zbiorem masy roślinnej: **jednokrotnie**

– **całkowity czas realizacji** koszenia (wraz z usunięciem masy roślinnej w terenu lotniska) **wynosi 10 dni;**

- termin wykonania usługi : **15-24.07.2022r.**

Wysokość koszenia:

- wysokość trawy po wykosie – nie niższa niż **6 cm i nie wyższa niż 8 cm;**

**Organizacja prac:**

* 1. Każde wejście ze sprzętem na teren lotniska, musi być wcześniej uzgodnione z osobami wymienionymi w pkt. 14.
1. Wykoszenie nawierzchni i zbiór traw będzie się odbywał według wcześniej uzgodnionego między Wykonawcą i Zamawiającym **harmonogramu prac.**
2. Poruszanie się po terenie lotniska odbywa się tylko i wyłącznie po drogach wyznaczonych przez Zamawiającego. Po podpisaniu umowy Wykonawca zostanie przeszkolony w zakresie bezpiecznego poruszania się po lotnisku oraz znajomości zasad FOD. Wykonawca ma obowiązek przeszkolić pracowników biorących udział w pracach związanych z realizacją umowy w zakresie bezpiecznego poruszania się po lotnisku oraz znajomości zasad FOD.
3. Wykonawca przy wykonywaniu zleconych prac korzysta z własnego lub będącego w jego dyspozycji sprzętu;
4. Wykonawca zobowiązuje się do **całkowitego zebrania masy roślinnej w wyżej określonym terminie** przy użyciu własnego lub będącego w jego dyspozycji sprzętu. Sprzęt (tj. ciągniki rolnicze, kosiarki rotacyjne, maszyny do zgrabiania i ładowania pokosu, przyczepy ciężarowe lub samochody ciężarowe do wywozu), **użyty przez Wykonawcę do realizacji usługi powinien posiadać parametry umożliwiające mu wykos i zbiór masy zielonej z dużych areałów w krótkim czasie.**
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za osoby wykonujące przedmiotową usługę.
6. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia takiej liczby pracowników (minimum 5 osób) i będącego w jego dyspozycji sprzętu, aby było możliwe sprawne wykonywanie powierzonych zadań w wyznaczonym terminie.

Ze względu na to, że terenem usługi objęte jest **czynne lotnisko** czas **pozostawienia masy roślinnej na nawierzchniach darniowych** nie może przekraczać **3 dni, liczony od dnia wykosu**. Całkowite wykoszenie i usunięcie masy roślinnej z jednorazowego pokosu nie może trwać dłużej **niż 10 dni**. **Jest to całkowity czas realizacji usługi.**

1. Wykonawca zobowiązany jest zachować porządek i estetykę w miejscu realizacji prac oraz zapewnić przestrzeganie przepisów BHP i P.POŻ. oraz zasad FOD.
2. Wykonawca ma obowiązek natychmiastowego poinformowania Zamawiającego o wystąpieniu szkody powstałej na skutek działania lub zaniechania Wykonawcy.
3. Wykonawca zobowiązany jest w sytuacji określonej w pkt 9, do usunięcia szkody na własny koszt, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.
4. Jeżeli Wykonawca opóźnia się w realizacji czynności określonych w pkt 10, Zamawiający zleci innemu podmiotowi usunięcie szkody, potrącając poniesione z tego tytułu koszty z należności przysługującej Wykonawcy.
5. Osoby wykonujące prace przy koszeniu trawy i zbiorze masy roślinnej muszą przestrzegać postanowień umowy oraz bezwzględnie stosować się do poleceń osób odpowiedzialnych za organizację porządku na lotnisku.
6. Koszenie odbywać się będzie w sąsiedztwie czynnych nawierzchni lotniskowych; wszelkie prace należy realizować w porozumieniu z Szefem Pionu Służb Ruchu Lotniczego.
7. Wjazd/wyjazd i wejście/wyjście na teren lotniska odbywa się po uzyskaniu zgody **Szefa Pionu Służb Ruchu Lotniczego** oraz **Dyżurnego Bazy KOL** przez bramę przy „Adrii” na podstawie ważnej przepustki. W tym celu Wykonawca co najmniej 5 (pięć) dni przed przystąpieniem do realizacji usługi zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu wykazu osób (zawierającego imię i nazwisko, numer telefonu komórkowego oraz nr dowodu osobistego) oraz pojazdów (marka, typ, nr rejestracyjny) przeznaczonych do realizacji usługi.
8. W przypadku stwierdzenia wjazdu i wejścia w innych miejscach lub bez uzgodnienia z przedstawicielami wymienionymi w pkt. 14 o zaistniałym fakcie zostaną poinformowane Wojskowe Organy Porządkowe.
9. Obowiązuje **bezwzględny** zakaz przekraczania dróg startowych, płyt postojowych oraz dróg kołowania. Podczas pracy na nawierzchniach darniowych Wykonawca ma obowiązek pozostawania w stałym kontakcie z Szefem Pionu Służb Ruchu Lotniczego oraz postępowania zgodnie z jego poleceniami.
10. Poruszanie się po lotnisku dozwolone jest wyłącznie po drogach dojazdowych

i części trawiastej lotniska, **po uzyskaniu zgody Szefa Pionu Służb Ruchu Lotniczego.**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zagospodarowania powstałej po skoszeniu masy roślinnej we własnym zakresie z zachowaniem przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach z późn. zmianami, Wykonawca zobowiązany jest do zagospodarowania powstałej masy roślinnej na własny koszt poza terenem Jednostki Wojskowej.
2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za użycie masy roślinnej powstałej po skoszeniu trawy przez Wykonawcę niezgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Wykonawca w ramach realizowanej usługi koszenia lotniska staje się wytwórcą odpadu zgodnie z zapisami ustawy z dnia z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach z późn. zmianami i ciąży na nim obowiązek oraz odpowiedzialność związana z dalszym gospodarowaniem odpadem zgodnie z wyżej wymienioną ustawą.

**Odbiór prac:**

1. Odbiór prac dokonany zostanie po zakończonym pokosie i wywozie masy roślinnej, w oparciu o opis przedmiotu zamówienia.
2. Odbiór prac może nastąpić tylko wtedy, gdy Zamawiający stwierdzi całkowite skoszenie wyznaczonego terenu, wywiezienie masy roślinnej poza teren kompleksu lotniskowego oraz uporządkowanie terenu.
3. Odbiór polegać będzie na sprawdzeniu jakości wykonanych prac. Potwierdzenia prawidłowości wykonania prac objętych niniejszą umową dokona Zamawiający poprzez podpisanie protokołu przedstawionego przez Wykonawcę.

**Termin realizacji zamówienia:**

- termin wykonania pokosu wraz z usunięciem masy roślinnej: **15-24.07.2022r.**

**- całkowite wykoszenie i usunięcie masy roślinnej** z jednorazowego pokosu **nie może** trwać dłużej **niż 10 dni. Jest to całkowity czas realizacji usługi.**

**Cena za wykoszenie i usunięcie powstałej masy roślinnej za 1 ha wynosi:**

**netto: ………………………………….. zł brutto: …………………………………zł**

**Podatek VAT: ……….. %**

**Cena całości usługi za jednorazowe wykoszenie trawy i usunięcie powstałej masy roślinnej z terenu lotniska wojskowego w Dęblinie z powierzchni 124,5 ha wynosi:**

**netto: ………………………………….. zł brutto: …………………………………zł**

**Podatek VAT: ……….. %**

**UWAGA!!!**

**WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA OGÓŁEM BRUTTO TO KRYTERIUM OCENY OFERT „CENA BRUTTO OFERTY” o wadze 100 %.**

* + - * **Wykonawca jest zobowiązany do wykonania przedmiotowej usługi na obszarze 124,5 ha; Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia areału w związku z koniecznością wykonywania operacji lotniczych na nawierzchniach darniowych.**
* Cena uwzględnia wszelkie koszty związane z wykonaniem usługi (koszty zużytych materiałów, dojazdu, transportu i wywozu masy roślinnej, paliwa, wynagrodzenia pracowników i itp.) oraz obowiązujący podatek VAT.
	1. **Oferujemy** kompleksowe wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z zapisami Specyfikacji Warunków Zamówienia, Formularzu ofertowym (załącznik Nr 1), Opisie przedmiotu zamówienia (Załącznik Nr 1a) oraz Projektowanymi postanowieniami umowy (Załącznik Nr 5)
	2. **Oferujemy** wykonanie usługi jednorazowo **w terminie 15-24.07.2022r**.
	3. **Termin płatności:**

Zapłata wynagrodzenia nastąpi **w terminie 30dni (trzydziestu dni)** od dnia otrzymania przez Zamawiającego **prawidłowo wystawionej faktury VAT oraz Protokołu odbioru usługi po wykonaniu prac.**

**4) Oświadczam(y),** że uważamy się za związanych niniejszą ofertą w terminach wskazanych w SWZ licząc od daty upływu terminu do złożenia oferty.

**5) Oświadczam(y),** że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.

**6) Oświadczamy,** że załączone do Specyfikacji Warunków Zamówienia Projektowane postanowienia umowy (załącznik Nr 5 do SWZ), zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

**7) Oświadczamy, że:**

*(właściwe zakreślić)*:

* przedmiot zamówienia wykonamy siłami własnymi
* powierzymy następującym podwykonawcom realizację następujących części zamówienia
(w przypadku, gdy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu samodzielnie – nie powołuje się na zasoby podwykonawcy)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa (firma) podwykonawcy (o ile jest znany) | Cześć (zakres) przedmiotu zamówieniapowierzony podwykonawcy  |
|  |  |  |
|  |  |  |

* powierzymy podwykonawcom realizację następujących części zamówienia i jednocześnie powołujemy się na ich zasoby, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu (w tej sytuacji należy dołączyć do oferty zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa (firma) podwykonawcy(innego podmiotu) | Cześć (zakres) przedmiotu zamówieniapowierzony innemu podmiotowi  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Łączna wartość brutto powierzonego podwykonawcy/podwykonawcom zamówienia wynosi:**

.........................zł i nie może przekroczyć ogólnej ceny brutto;

**8)** **Zastrzegamy** jednocześnie iż informacje zawarte w załączniku nr………… do oferty, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie powinny być udostępniane innym wykonawcom biorącym udział w postępowaniu.

*(Jednocześnie Wykonawca, nie później niż wraz z przekazaniem takich informacji, musi zastrzec, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. ustawy zgodnie z pkt. Brak uzasadnienia, spowoduje uznanie przez Zamawiającego, iż zastrzeżenie jest nieskuteczne).*

**9) Wykonawca informuje, że zgodnie z art. 225 ustawy Pzp\*:**

*(właściwe zakreślić)*:

* wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
* wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

**Należy wskazać:**

- nazwę usługi, której realizacja będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego: …………………………………………………………………....................................................................................................................

- wartość usługi objętej obowiązkiem podatkowym (bez kwoty podatku) - ………………...zł

- stawkę podatku od towaru i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy będzie miała zastosowanie - ………%

**10) Oświadczam(y), że jesteśmy:**

 *(właściwe zakreślić)*:

* Mikroprzedsiębiorstwem *(przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR).*
* Małym przedsiębiorstwem (*przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR).*
* Średnim przedsiębiorstwem (*przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami, a które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.)*

11) **Oświadczam(y),** że w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego ponosimy solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy.

12) **Oświadczam,** że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - ogólne rozporządzenie o ochronie danych Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*

**Uwaga!!! formularz ofertowy należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym** **lub elektronicznym podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę lub osoby umocowane do złożenia podpisu w imieniu Wykonawcy**

\* Właściwe zakreślić. W przypadku nie skreślenia (nie wskazania) żadnej z ww. treści oświadczenia i niewypełnienia powyższego pola– **Zamawiający uzna, że wybór przedmiotowej oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.**

\*\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO (rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - ogólne rozporządzenie o ochronie danych Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1) treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

\*\*\*właściwe zakreślić