

Umowa Nr.....  
Nr przetargu PZD.404.10.2024.JD

zawarta w dniu ..... roku w Starogardzie Gdańskim pomiędzy:  
**Powiatem Starogardzkim NIP 592-205-78-38 reprezentowanym przez Powiatowy Zarząd Dróg, ul. Mickiewicza 9, 83-200 Starogard Gdański w imieniu którego działa Dyrektor Pan Dariusz Kurzyński na podstawie pełnomocnictwa nr OR.077.147.2016 z dnia 08.11.2016 r. zwanym dalej „Zamawiającym”**

a

.....  
.....  
.....

zwanym dalej „Wykonawcą” reprezentowany przez :

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować na rzecz Zamawiającego zamówienie polegające na: **Usługi koparko-ładowarkami przy pracach organizowanych przez PZD Starogard Gdański**, zgodnie z formularzem oferty i kosztorysami ofertowymi do niego, które stanowią załącznik nr 1 do niniejszej umowy oraz w oparciu o postanowienia Specyfikacji istotnych warunków zamówienia wraz z wyjaśnieniami (dalej „SWZ”). Oferta Wykonawcy została wybrana przez Zamawiającego jako najkorzystniejsza w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji.

**Kod CPV 45220000-8 Wynajem koparek wraz z obsługą operatorską**

2. Przedmiot umowy, o którym mowa w **ust. 1**, obejmuje wykonanie zadania zgodnie z OPISEM PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA zawartym w załączniku nr 1 do SWZ, stanowiącym **załącznik nr 2** do niniejszej umowy.
3. Wykonawca potwierdza, iż przed podpisaniem niniejszej umowy, przy zachowaniu należytej staranności zapoznał się z dokumentacją przetargową i zawartym w niej zakresem zadań.
4. Wykonawca jest zobowiązany, za wynagrodzeniem określonym w **§ 6**, do wykonania z należyłą starannością wszelkich czynności niezbędnych dla zrealizowania przedmiotu umowy, o którym mowa w **ust. 2**.

**§ 2**

**TERMINY REALIZACJI UMOWY**

1. Realizację robót określonych w **§ 1** ustala się w terminie od podpisania umowy do 31.05.2025.
2. Warunkiem obowiązywania umowy w okresie od 01.01.2025 r. do 31.05.2025 r. jest uzyskanie zabezpieczenia środków finansowych w budżecie Powiatu. W przypadku braku zabezpieczenia środków finansowych strony rozwiążą umowę za wzajemnym porozumieniem, przy czym Wykonawca nie będzie zgłaszał żadnych roszczeń z tego tytułu.

**§ 3**

**PRZEDSTAWICIELE ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCY**

1. Nadzór nad realizacją robót z ramienia Zamawiającego sprawować będzie Piotr Chrzanowski tel. 58 765 98 90 a w przypadku nieobecności osoba wyznaczona przez Dyrektora PZD Starogard Gdański.
2. Osobą odpowiedzialną za realizację robót z ramienia Wykonawcy będzie ..... tel.....

3. Wszelką korespondencję skierowaną przez Zamawiającego do Wykonawcy uznaje się za prawidłowo i skutecznie doręczoną, jeżeli będzie złożona w siedzibie Wykonawcy.

#### **§ 4**

#### **OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

1. Świadczenie usług na zadania ujęte w Formularzach cenowych, stanowiących załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Zapewnienie stałej łączności telefonicznej z dyżurującym pracownikiem Zamawiającego umożliwiającej wezwanie sprzętu do wykonywania usługi.
3. W przypadku awarii sprzętu, jeżeli remont trwa dłużej niż jeden dzień, zapewnienie odpowiedniego sprzętu zastępczego.
4. Zapewnienie technicznej obsługi i gotowości eksploatacyjnej sprzętu wraz z paliwem.
5. Przystąpienie do wykonania usługi najpóźniej w ciągu 60 minut po otrzymaniu wezwania telefonicznego lub w terminie wskazanym przez Zamawiającego – wezwanie może nastąpić w ciągu całej doby przez upoważnione osoby z PZD Starogard Gdański.
6. Zgłoszenie każdej awarii sprzętu w trakcie wykonywania usługi i podanie terminu jej usunięcia.
7. Zawarcie na własny koszt w ramach prowadzonej działalności gospodarczej umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej na czas realizacji usług objętych umową.
8. Wykonawca zobowiązuje się, że Pracownicy wykonujący czynności: operatorzy koparko-ładowarek, dla których Zamawiający określił taki warunek w SWZ, będą w okresie realizacji Umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy, zgodnie z oświadczeniem załączonym do oferty.
9. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie dłuższym niż 7 dni robocze, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu oświadczenie, z którego wynikać będzie, że Pracownicy wykonujący czynności określone w SWZ zatrudnieni są na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy.
10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich w związku z prowadzonymi pracami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.

#### **§ 5**

#### **PODWYKONAWCY**

1. Wykonawca oświadcza, że roboty wykona siłami własnego przedsiębiorstwa.<sup>1</sup>
1. Wykonawca oświadcza, że następujące wskazane w ofercie prace związane z robotami wykonane zostaną przez podwykonawców:  
.....  
Pozostałe roboty Wykonawca wykona siłami własnego przedsiębiorstwa.<sup>2</sup>
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawców, jego przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
3. Wykonawca zapewnia że Podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień Umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu poświadczonych umów o podwykonawstwo z Podwykonawcą
5. W przypadku zawarcia Umowy o podwykonawstwo Wykonawca jest zobowiązany do dokonania zapłaty we własnym zakresie wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych tą umową.
6. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć wraz z rozliczeniem należnego mu wynagrodzenia:
  - a) oświadczenie Podwykonawcy o zrealizowaniu robót,

- b) dowody dotyczące zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy przy realizacji robót, których termin płatności upłynął w danym okresie rozliczeniowym.
7. W przypadku nie wywiązywania się z zapłaty Wykonawcy wobec Podwykonawcy Zamawiający zapłaci Podwykonawcy należne wynagrodzenie, będące przedmiotem żądania, jeżeli Podwykonawca udokumentuje jego zasadność fakturą oraz dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór robót, a Wykonawca nie złoży uwag wykazujących niezasadność bezpośredniej zapłaty. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek należnych Podwykonawcy i nie przekroczy kwoty wynikającej z zakresu robót przedstawionego w ofercie Wykonawcy.
8. Kwotę równą kwocie zapłaconej Podwykonawcy lub skierowaną do depozytu sądowego Zamawiający potrąca z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

---

1 - dotyczy sytuacji, gdy Wykonawca wszystkie dostawy wykonuje siłami własnymi.

2 - dotyczy sytuacji, gdy zatrudnieni będą podwykonawcy wskazani w ofercie.

W przypadku braku wskazania w ofercie Podwykonawców pkt 2-8 zostanie usunięty z umowy

## **§ 6 WYNAGRODZENIE**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w **§ 1**, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie umowne, zgodnie z kosztorysem ofertowym zawartym w Ofercie, stanowiącą **załącznik nr 1** do niniejszej umowy, ustalone na kwotę:..... zł netto (słownie złotych:..... złotych), + .....% VAT, co daje kwotę..... **zł. brutto (słownie złotych: ..... złotych).**
2. Wynagrodzenie, ustalone w ust. 1 niniejszego paragrafu, obejmuje całość wykonanych robót. **Zamawiający zastrzega możliwość niewykorzystania kwoty wymienionej w punkcie 1 w zakresie do 20 %, w zależności od konieczności przeprowadzenia usług, która jest zależna od warunków pogodowych.**
3. W przypadku ustawowej zmiany procentowej stawki podatku VAT, kwota brutto wynagrodzenia zostanie odpowiednio dostosowana aneksem do niniejszej umowy.
4. Ceny jednostkowe w czasie trwania umowy **będą podlegać indeksacji jednorazowo, na wniosek Wykonawcy**, nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od podpisania umowy, w niżej określonych przypadkach jeśli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę :
  - a) W przypadku zmiany o więcej niż 10 procent ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia (w tym cen paliwa i oleju),
  - b) W przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - c) W przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne,
  - d) W przypadku zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz.U. poz. 2215 oraz 2019 poz. 1074 i 1572).
5. Wykonawca powinien wykazać wpływ zmiany cen na wykonanie zamówienia, np. poprzez wskazanie kalkulacji kosztów pracy pracowników/pracy sprzętu po zmianach cen.
6. Na wniosek **Wykonawcy**, ceny jednostkowe określone w Formularzu cenowym oraz wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określone w ust. 2 będą indeksowane

odpowiednio o średnioroczny wskaźnik inflacji publikowany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za rok ubiegły.

7. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia wynosi 15 procent wartości cen jednostkowych/wynagrodzenia ofertowego.
8. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcom, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli przedmiotem umowy są usługi, których okres obowiązywania przekracza 6 miesięcy.

## **§ 7 ROZLICZENIA I PŁATNOŚCI**

1. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktur częściowych wystawionych przez **Wykonawcę** 2 razy w miesiącu za dany okres rozliczeniowy, przy czym okresy rozliczeniowe to:
  - a. **1 - 15 danego miesiąca**
  - b. **16 - ostatni dzień miesiąca**
2. Wyjątek stanowi miesiąc grudzień, kiedy **Zamawiający** zastrzega sobie możliwość zmiany wskazanych wyżej okresów na inne, po poinformowaniu **Wykonawcy**.
3. Faktura będzie realizowana pod warunkiem złożenia jej wraz z kompletem potwierdzonych dokumentów najmu i zaakceptowanym zestawieniem zbiorczym. Dokument najmu potwierdza pracownik działu technicznego Zamawiającego a w przypadku akcji zima dyżurny PZD Starogard Gdański. Zestawienie akceptuje Główny Specjalista PZD Starogard Gdański lub inna upoważniona przez Dyrektora PZD Starogard Gdański osoba.
4. Wraz z fakturą Wykonawca przedstawi oświadczenie, w którym:
  - a) wymieni zaległości w wypłacie wynagrodzenia na rzecz Podwykonawców i dalszych Podwykonawców wraz z określeniem przyczyn powstania tych zaległości i ich wysokość oraz zasadność odsetek za opóźnienie zapłaty,
  - b) wymieni kwoty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom, ale jeszcze niewymagalnego wraz z podaniem terminów wymagalności.
  - c) określi kwoty wynagrodzenia zatrzymanego podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom na okres gwarancji lub rękojmi wraz z podaniem terminów wymagalności.\*
5. W przypadkach istnienia kwot określonych w **ust 4 pkt a i b**, rozliczenie (w części odpowiadającej powyższym kwotom) ulega zawieszeniu do czasu uregulowania wszelkich zaległości w stosunku do Podwykonawców i dalszych Podwykonawców z tytułu wypłaty wynagrodzenia. W przypadku wątpliwości Zamawiający może zażądać dowodów potwierdzających oświadczenie Wykonawcy, w określonej przez siebie formie. Powyższe odnosi się odpowiednio do rozliczeń w trakcie realizacji umowy.\*
6. Zamawiający, ma obowiązek zapłaty faktury, o której mowa w ust. 1, w terminie do 30 dni od daty wpływu faktury do siedziby Zamawiającego. Warunkiem koniecznym dokonania zapłaty jest złożenie prawidłowo wystawionej faktury.
7. Jako termin dokonania zapłaty wynagrodzenia uważany będzie dzień złożenia przez Zamawiającego w banku polecenia przelewu.
8. Zapłata należności z tytułu wystawionej faktury będzie dokonywana przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze oraz na rachunek/i bankowy/e podwykonawcy/ów wskazany/e w dyspozycji zapłaty sporządzonej przez Wykonawcę z zachowaniem przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, w zakresie białej listy podatników VAT\*

9. Zapłata podatku VAT będzie dokonana na wskazany na fakturze rachunek bankowy Wykonawcy przeznaczony do zapłaty podatku VAT, zgodnie z mechanizmem Split Payment, z zachowaniem przepisów ustawy przywołanej w ust.8.
10. Przeniesienie wierzitelności wynikających z niniejszej umowy lub powstałych przy jej realizacji wymaga pisemnej zgody Zamawiającego
11. Zamawiający oświadcza, że jest uprawniony do otrzymania faktur i posiada Numer Identyfikacji Podatkowej 592-205-78-38.
12. Nabywcą jest Powiat Starogardzki ul. Kościuszki 17, 83-200 Starogard Gdański a Odbiorcą/Płatnikiem jest Powiatowy Zarząd Dróg w Starogardzie Gdańskim ul. Mickiewicza 9, 83-200 Starogard Gdański.
13. Stawki w wysokości określonej w Formularzu cenowym obowiązują we wszystkie dni tygodnia /łącznie z dniami wolnymi od pracy oraz niedziele i święta/ na wszystkich wyznaczonych zmianach.
  - a. Według stawki za dyżur określonej w Formularzu cenowym płatna będzie praca operatora przy dyżurowaniu.
  - b. Czas pracy efektywnej ładowarki będzie zaokrąglany w dół / w górę do 0,5 godziny a za niepełną godzinę będzie płatny w wysokości 50 % stawki godzinowej.
  - c. Czas dyżuru będzie zaokrąglany w dół / w górę do 0,5 godziny a za niepełną godzinę będzie płatny w wysokości 50 % stawki godzinowej.

---

\* W przypadku braku wskazania w ofercie Podwykonawców zapis zostanie usunięty z umowy.

## **§ 8**

### **KARY UMOWNE**

1. Strony ustalają stosowanie następujących kar umownych :
  - a. za opóźnienia w podstawieniu sprzętu w miejscu wykonania usługi w wysokości 300 PLN za każdą godzinę,
  - b. opóźnienie w podstawieniu sprzętu w miejscu wykonywania usługi, powyżej 2 godzin od wezwania, traktowane będzie jak nie podstawienie sprzętu i obciążane karą 5 000 PLN,
  - c. w przypadku awarii sprzętu, za nie podstawienie sprzętu zastępczego w ciągu doby – 300 PLN za godzinę opóźnienia, natomiast kara umowna w wysokości 5 000 PLN zostanie Wykonawcy naliczona za opóźnienie w podstawieniu sprzętu zastępczego powyżej 2 godzin lub niepodstawienie sprzętu,
  - d. za niedopełnienie wymogu zatrudnienia Pracowników na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy – w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania Pracowników na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) zgodnie z zapisami § 4 ust. 8 i 9 umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od naliczenia kar określonych w ust. 1 , jeżeli uzna że Wykonawca przedstawił wiarygodne i uzasadnione przyczyny uniemożliwiające wywiązanie się z terminów i obowiązków umownych .
3. Zamawiający, w przypadku rażącego udokumentowanego naruszenia postanowień niniejszej umowy przez drugą stronę - może rozwiązać umowę z Wykonawcą w trybie natychmiastowym. W takim przypadku Wykonawca zapłaci odszkodowanie w wysokości 50 % ceny ofertowej brutto.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego w/w kary umowne.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:

- a) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego - w wysokości **20%** kwoty określonej w **§ 6 ust. 1** bez podatku VAT, ustalonej w dniu zawarcia umowy.
- 6.** Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
  - 7.** Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
  - 8.** Potrącenia, o których mowa w ust. **1**, mogą być dokonywane po pisemnym powiadomieniu Wykonawcy z faktury.
  - 9.** W przypadku braku możliwości dokonania potrącenia w sposób, o którym mowa w ust. **6** kary umowne lub inne należności Zamawiającego wynikające z umowy Wykonawca ma obowiązek zapłacić, w terminie 7 dni licząc od daty doręczenia noty księgowej, przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany w nocie.
  - 10.** Zamawiający zapłaci Wykonawcy na jego wezwanie odsetki ustawowe za nieterminową realizację ciężących na nim płatności.
  - 11.** Kary nie będą naliczane, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpi z przyczyn, o których mowa w **§ 9 ust. 1 umowy**.
  - 12.** Łączna wysokość kar umownych, które mogą zostać naliczone Wykonawcy nie może przekroczyć 20 % kwoty określonej w § 6 ust. 1 ustalonej w dniu zawarcia umowy bez podatku VAT.

---

\* W przypadku braku wskazania w ofercie Podwykonawców zapis zostanie usunięty z umowy.

## **§ 9 ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

- 1.** W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
- 2.** W razie okoliczności wymienionych w art. 456 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

## **§ 10 ZMIANY DO UMOWY**

- 1.** Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić w następujących przypadkach:
  - a) zmian nie dotyczących treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy,
  - b) dopuszczalnej prawem zmiany strony umowy lub oznaczenia strony umowy,
  - c) zmiany wynagrodzenia w następstwie zmiany przepisów o podatku od towarów i usług (VAT),
  - d) zmiany waloryzacyjne opisane w § 6 umowy
- 2.** Zamawiający dopuszcza zmianę terminu realizacji niniejszej umowy z uwagi na przesłanki niezależne od Stron, w szczególności racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych.
- 3.** Wszelkie zmiany w umowie mogą być dokonane za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takich zmian i będą one dopuszczalne wyłącznie w granicach unormowania art. 454-455 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **§ 11 PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH**

Na podstawie art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia

dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwanym dalej: „RODO”), informujemy, iż:

1. Administratorem danych osobowych jest Powiatowy Zarząd Dróg w Starogardzie Gdańskim, ul. Mickiewicza 9, 83-200 Starogard Gdański, [pzdstg@pzdstg.pl](mailto:pzdstg@pzdstg.pl), tel. 58 562 34 61.
2. Dane Inspektora Ochrony Danych: Jacek Kędzierski, e-mail: [iod@pzdstg.pl](mailto:iod@pzdstg.pl)
3. Administrator danych osobowych może przetwarzać dane osobowe:
  - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO celem realizacji zadania, dla którego osoba fizyczna wyraziła zgodę,
  - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) RODO celem wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy,
  - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w związku z przepisami powszechnie obowiązującego prawa celem wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze,
  - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) RODO celem wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być osoby fizyczne, osoby prawne, organy publiczne nieprowadzące konkretnego postępowania zgodnie z prawem Unii lub państwa członkowskiego, jednostki i/lub inne podmioty, którym dane osobowe mogą być ujawniane. Odbiorcami danych mogą być np.: podmioty, z którymi Administrator zawarł umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, kancelarie prawne, biegli rewidenci, podmioty świadczącym usługi w zakresie dostarczania korespondencji, dostawcy usług, zwłaszcza teleinformatycznych.
5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt. 3, w szczególności:
  - od momentu wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych do czasu jej wycofania,
  - od momentu podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą przed zawarciem umowy lub od czasu zawarcia umowy do czasu zakończenia czasu obowiązywania umowy oraz/lub przedawnienia roszczeń/zakończenia prowadzonych postępowań sądowych i/lub administracyjnych,
  - od momentu pozyskania danych do czasu wskazanego w przepisach powszechnie obowiązującego prawa oraz/lub,
  - od momentu pozyskania danych do momentu zrealizowania uprawnienia, o którym mowa w pkt. 6 poniżej.
6. W zakresie określonym w art. 15-22 RODO, przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
  - prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych,
  - prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych,
  - prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym),
  - prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
  - prawo do przenoszenia danych,
  - prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych.

Wnioski o realizację uprawnień można składać w formie pisemnej: bezpośrednio w siedzibie Administratora / przesłać na adres siedziby Administratora / w formie elektronicznej na adres e-mail: [iod@pzdstg.pl](mailto:iod@pzdstg.pl).

7. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu przez Administratora Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. W przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust.1 lit a RODO) przysługuje Pani/Panu prawo do wycofania tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
9. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie danych osobowych ma charakter dobrowolny. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe w sytuacji, gdy przesłanką przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.
10. W przypadku pozyskania danych osobowych z innych źródeł niż osoba, której dane dotyczą, Administrator pozyskuje je z publicznie dostępnych źródeł, m.in. ze stron internetowych, ogólnodostępnych rejestrów prowadzonych przez organy administracji publicznej (m.in. CEiDG, KRS), wizytówek, prasy oraz/lub od innych podmiotów udostępniających dane osobowe.
11. W przypadku pozyskania danych osobowych z innych źródeł niż osoba, której dane dotyczą, Administrator może przetwarzać m.in. takie dane jak: imię i nazwisko, adres zamieszkania/siedziby, adres e-mail, numer telefonu oraz/lub inne dane pozyskane przez Administratora.
12. W toku przetwarzania, dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego.
13. Podane dane nie będą podstawą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym nie będą podlegać profilowaniu.

## **§ 12 POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy, które nie zostaną rozwiązane polubownie, Strony oddadzą pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający oraz Wykonawcy będą przekazywać pisemnie, lub drogą elektroniczną (**e-mail: [pzdstg@pzdstg.pl](mailto:pzdstg@pzdstg.pl)**).
4. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach: trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
5. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.

### **Wykaz załączników**

#### **stanowiących integralną część umowy:**

- 1) Oferta Wykonawcy z Kosztorysem ofertowym z dnia .....
- 2) Opis przedmiotu zamówienia

**Wykonawca:**

**Zamawiający:**