

UMOWA ZLECENIA

zawarta dnia w Zakopanem pomiędzy:
Gminą Miasto Zakopane – Urzędem Miasta Zakopane, ul. Kościuszki 13, 34-500 Zakopane
reprezentowaną przez:

Leszka Dorulę – Burmistrza Miasta Zakopane
za kontrasygnatą Skarbnika Miasta Zakopane – Heleny Mamcarz
zwaną dalej: „Zleceniodawcą”

a
Firmą z siedzibą w przy
ul. wpisaną do KRS pod nr, nr NIP:, reprezentowaną
przez:

.....
zwaną dalej: „Zleceniobiorcą”

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

1. Zleceniodawca powierza, a Zleceniobiorca zobowiązuje się do świadczenia usługi ochrony fizycznej mienia na terenie Miasta Zakopane przez 160 osób.
2. Planowane są następujące miejsca objęte świadczeniem usługi ochrony:
 - 1) Zabezpieczenie terenu Dolnej Równi Krupowej : **9 pracowników ochrony;**
 - 2) Zabezpieczenie terenu budynku Urzędu Miasta i Szopki Bożonarodzeniowej : **12 pracowników ochrony;**
 - 3) Zabezpieczenie terenu Dworca PKP: **3 pracowników ochrony;**
 - 4) Zabezpieczenie terenu tymczasowego Dworca PKP na ul. Spyrkówka: **6 pracowników ochrony;**
 - 5) Zabezpieczenie terenów Osiedli Mieszkaniowych i prywatnych domów : **80 pracowników ochrony;**
 - 6) Zabezpieczenie terenu Górnej Równi Krupowej : **40 pracowników ochrony;**
 - 7) Zabezpieczenie choinki i ozdób na ul. Krupówki: **10 pracowników ochrony.**

SPOSÓB WYKONYWANIA ZLECENIA

§ 2

1. Zleceniobiorca usługę opisaną w §1 zobowiązuje się wykonać w sposób sumienny i profesjonalny oraz zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa i zgodnie ze złożoną ofertą.
2. Zleceniodawca ma prawo żądania w każdym czasie wskazania liczby aktualnie zabezpieczających imprezę pracowników ochrony, dokonania odprawy pracowników oraz zmiany

pracowników ochrony w przypadku zaniedbywania przez nich obowiązków lub niewłaściwego ich wykonywania.

3. Zleceniobiorca będzie wykonywać swoje obowiązki przez pracowników ochrony, posiadających odpowiednie kwalifikacje zawodowe i wyposażonych w odpowiednie urządzenia techniczne umożliwiające prawidłowe wykonanie umowy i realizację ustawowych obowiązków w zakresie zabezpieczenia imprez.

4. W ramach umowy Zleceniobiorca wyposaży pracowników w jednolite umundurowanie i środki łączności bezprzewodowej oraz zobowiązuje się do realizacji ochrony we współpracy ze Strażą Miejską i innymi służbami biorącymi udział w zabezpieczeniu osób i mienia na terenie Miasta Zakopane.

5. Zleceniobiorca oświadcza, że przed podpisaniem umowy przedstawi Zleceniodawcy wykaz pracowników ochrony wraz z ich numerami licencji lub zaświadczeniem o wpisie na listę kwalifikowanych pracowników ochrony, prowadzonej przez Komendanta Głównego Policji.

6. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada ubezpieczenie OC na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 100 000,00 zł i zobowiązuje się dostarczyć kopię polisy przed podpisaniem umowy.

7. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia czyli: posiada sprzęt i urządzenia niezbędne do wykonania usługi, posiada dostateczną ilość pracowników do wykonania usługi, posiada odpowiednia środki transportu, dysponuje czasem pracy niezbędnym do zapewnienia terminowego wykonania usługi. Wszystkie osoby, które będą pracować przy realizacji zamówienia muszą biegle władać językiem polskim. Pracownicy powinni posiadać zdolność fizyczną i psychiczną do wykonania pracy zmianowej w ochronie, poświadczoną aktualnym świadectwem lekarskim. Zleceniobiorca nie będzie kierował do pracy w przedmiotowym zamówieniu pracowników z orzeczoną grupą inwalidzką.

8. Zleceniobiorca jest uprawniony do korzystania przy wykonywaniu umowy z pomocy podmiotu spełniającego warunki określone w art. 15 ust. 1 w zw. z art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t. j. w Dz. U. z 2018 r, poz. 2142), za którego działania i zaniechania odpowiada jak za własne.

9. Zleceniobiorca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody na osobach i rzeczach powstałe w związku z wykonaniem przez niego niniejszej umowy. Pełna odpowiedzialność materialna odnosi się również do poszkodowanych w wyniku nienależytego realizowania usługi przez Zleceniobiorcę osób trzecich. Zleceniobiorca nie ponosi odpowiedzialności za szkodę powstałą z przyczyn pozostających poza jego kontrolą (siły wyższe).

10. Zleceniobiorca może powołać się na okoliczności siły wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje on o tym pisemnie Zamawiającego w ciągu do 12 godzin od powstania tych okoliczności. Okoliczności zaistnienia siły wyższej muszą zostać udowodnione przez Wykonawcę, który się na nie powołuje.

11. W razie zagrożenia na terenach objętych ochroną, Zleceniobiorca zobowiązany jest podjąć czynności zmierzające do zapobieżenia powstania szkody, a w razie jej zaistnienia powiadomienia przedstawiciela Zleceniodawcy, Policji lub Straży Pożarnej niezwłocznie, to jest w nieprzekraczalnym terminie do 15 minut od momentu ujawnienia takiej sytuacji.

12. Wstępne dochodzenie oraz sporządzenie przez Zleceniodawcę protokołu szkód musi odbywać się natychmiast po zaistniałym zdarzeniu przy udziale przedstawiciela Zleceniobiorcy. Ostateczną wartość skradzionych lub uszkodzonych przedmiotów Zleceniodawca określi w terminie do 7 dni od sporządzenia protokołu.

13. Wszelkie nieprawidłowości w realizowaniu umowy zgłoszone przedstawicielowi Zleceniobiorcy przez Zleceniodawcę, Policję, Straż Pożarną lub Straż Miejską Zleceniobiorca zobowiązany jest usunąć niezwłocznie lecz nie później niż do 30 minut (dotyczy nieprawidłowości na terenach objętych ochroną).

14. Zleceniodawca ma prawo żądania w każdym czasie zmiany pracowników ochrony w przypadku zaniedbywania obowiązków lub niewłaściwego ich wykonywania.

TERMIN WYKONYWANIA ZLECENIA

§ 3

Zleceniobiorca zobowiązuje się wymienione w § 1 czynności wykonać w terminie od godziny 15⁰⁰ dnia 31 grudnia 2022 r. do godz. 3⁰⁰ dnia 1 stycznia 2023 r. w sposób zgodny z niniejszą umową i przepisami prawa.

WYNAGRODZENIE

§ 4

1. Za prawidłowe wykonanie wymienionych w § 1 czynności Zleceniobiorca otrzyma wynagrodzenie za faktycznie świadczone usługi przez pracowników ochrony potwierdzone przez Pana Marka Trzaskosia - Komendanta Straży Miejskiej w Zakopanem wyliczone w oparciu o cenę 1 godziny świadczenia usług jednego pracownika ochrony począwszy od godziny 15⁰⁰ w dniu 31 grudnia 2022 r. a skończywszy świadczenie usług ochrony o godzinie 3⁰⁰ dnia 1 stycznia 2023 r. podaną w ofercie wykonawcy w wysokości złotych brutto.
2. Wynagrodzenie o którym mowa w ust.1 .nie może przekroczyć kwoty brutto za całość usług podanej przez wykonawcę w ofercie to jest zł.
3. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie 14 dni od daty wykonania zleconych czynności i dostarczenia Zleceniodawcy prawidłowo wystawionej faktury/rachunku. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na konto Zleceniobiorcy podane na fakturze/rachunku.
4. Wynagrodzenie wskazane w ust 1 jest ostateczne i obejmuje wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania umowy.
5. Podstawą wypłaty wynagrodzenia jest pisemne oświadczenie Komendanta Straży Miejskiej w Zakopanem o prawidłowym wykonaniu usług ochrony.
6. Za datę zapłaty wynagrodzenia przyjmuje się datę obciążenia konta Zleceniodawcy.
7. Faktura będzie wystawiona na Gminę Miasto Zakopane - Urząd Miasta Zakopane,

ul. Kościuszki 13, Zakopane, NIP: 736-000-77-98.

8. Wysokość stawki VAT będzie ustalana zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi na dzień wystawienia faktury*.

ROZWIĄZANIE UMOWY, KARY UMOWNE

§ 5

1. W przypadku nie wykonania umowy w terminie lub nieterminowego usunięcia nieprawidłowości Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 0,2 % wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki, nie więcej jednak niż 20 % wynagrodzenia całkowitego brutto.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zleceniodawcę z winy Zleceniobiorcy, Zleceniobiorca zapłaci karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia całkowitego brutto.
3. Żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, jeżeli nie wykonała swoich obowiązków lub wykonała je nienależycie wskutek okoliczności niezależnych od niej, tj. okoliczności, o których nie wiedziała i nie mogła ich przewidzieć lub którym nie mogła zapobiec pomimo dołożenia należytej staranności.
4. W sytuacji, gdy kary umowne nie pokrywają szkody, stronom przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
5. Kary umowne mogą zostać potrącone z faktury/rachunku Zleceniobiorcy.
6. Każda ze stron może rozwiązać niniejszą umowę za jednomiesięcznym wypowiedzeniem.
7. Z ważnych powodów umowa może być wypowiedziana przez każdą ze stron ze skutkiem natychmiastowym. W razie ciężkiego naruszenia przez stronę podstawowych obowiązków druga strona może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym.
8. W przypadku wypowiedzenia umowy przez Zleceniodawcę z winy Zleceniobiorcy, Zleceniobiorca zapłaci karę umowną w wysokości 20% całkowitego umownego wynagrodzenia brutto.
9. Zleceniodawca, zachowując prawo do żądania odszkodowania, może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Zleceniobiorca:
 - a) bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął wykonywania umowy lub jej nie kontynuuje pomimo wezwania Zleceniodawcy,
 - b) realizuje umowę w sposób różny od wskazanego w §1.
 - c) powierzył wykonywanie zlecenia osobie trzeciej bez zgody Zleceniodawcy.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 6

1. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Zleceniodawcy jest Komendant Straży Miejskiej, natomiast ze strony Zleceniobiorcy
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Właściwym do rozstrzygania sporów mogących wyniknąć w wyniku realizacji niniejszej umowy jest Sąd właściwy dla Zleceniodawcy.
4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zleceniodawcy i jeden dla Zleceniobiorcy.

INFORMACJA W SPRAWIE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

§ 7

1. Zgodnie z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”:

- 1) Administratorem danych osobowych (dalej: Administrator) jest Gmina Miasta Zakopane Reprezentowana przez Burmistrza Miasta Zakopane, ul. Tadeusza Kościuszki 13, 34-500 Zakopane. Z Administratorem można kontaktować się poprzez adres e-mail: office@zakopane.eu lub pisemnie na adres korespondencyjny wskazany w zdaniu pierwszym.
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się poprzez adres e-mail: iod@zakopane.eu lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora, wskazany w pkt 1).
- 3) Dane osobowe przetwarzane są w celu zawarcia umowy oraz realizacji umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy, a także na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze.
- 4) Przetwarzanie danych osobowych osób reprezentujących lub wskazanych do kontaktu, obejmuje następujące kategorie danych: imię i nazwisko, stanowisko oraz służbowe dane kontaktowe (np. numer telefonu, adres email).
- 5) Dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom uprawnionym do ich otrzymywania na podstawie przepisów prawa w tym m.in. ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (tj. Dz.U. 2022 poz. 902) lub umów zawartych z Administratorem.
- 6) Dane osobowe będą przechowywane przez okres trwania umowy, a następnie przez okres archiwizacji zgodnie z ustawą z 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (tj. Dz.U. z 2020 r. poz. 164) tj. przez 5 lub 10 lat w zależności od rodzaju zamówienia.
- 7) W związku z przetwarzaniem danych osobowych, przysługuje Pani/Panu:
 - prawo dostępu do treści danych, na zasadach wskazanych w art. 15 RODO;
 - prawo do sprostowania danych, na zasadach wskazanych w art. 16 RODO;
 - prawo do usunięcia danych, na zasadach wskazanych w art. 17 RODO;
 - prawo do ograniczenia przetwarzania danych, na zasadach wskazanych w art. 18 RODO;
 - prawo do przenoszenia danych, na zasadach wskazanych w art. 20 RODO.
- 8) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi na przetwarzanie danych niezgodnie z przepisami prawa do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych www.uodo.gov.pl.
- 9) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia Umowy i wywiązania się Zleceniodawcy z obowiązków płatnika. Konsekwencją odmowy podania danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia Umowy.
- 10) Dane mogą być pozyskane przez Administratora w sposób inny niż bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą tj. od Wykonawcy.

Wykonawca zobowiązuje się do przekazania wszystkim osobom wskazanym w niniejszej umowie, w tym wszystkim osobom reprezentującym go oraz wskazanym przez niego do

kontaktu, informacji zawartych w powyższej klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania danych osobowych.

.....

Zleceniodawca

.....

Zleceniobiorca