|  |
| --- |
| Załącznik nr 2 do SWZ – Wzór UmowyNr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: TARRSA/SZKOLENIA\_DRONY\_TERMOWIZJA/1/2022 |

**UMOWA Nr …………………………………**

zawarta w dniu ....................................................................................... w Toruniu, pomiędzy:

**Toruńską Agencją Rozwoju Regionalnego S.A.,** z siedzibą w Toruniu, ul. Włocławska 167, 87-100 Toruń, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Toruniu, VII Wydział Gospodarczy KRS pod numerem 0000066071, posługującą się numerem NIP: 9560015177, numerem REGON: 870300040, której kapitał zakładowy wynosi 33 290 000,00 złotych, opłacony
w całości, posiadającą status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art.4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 935 z późn. zm.), reprezentowaną przez:

……………………………..,

zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

……………………………………………………………………………………………………………………………………..……….….…

z siedzibą ………………………………………………………………….…………., NIP ……………………….……………, REGON

………………………….…………., reprezentowanym przez:

1. ……………………………………………………………………………………………………………………………….…………………,
2. ……………………………………………………………………………………………………………………..…………………………
zwanym dalej **Wykonawcą**,

o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest kompleksowa organizacja i przeprowadzenie kursów *Operator dronów z uprawnieniem VLOS i termowizją* w ramach projektu pn. *„Kurs na edukację. Rozwój Kompetencji i Kwalifikacji Zawodowych osób dorosłych z województwa kujawsko-pomorskiego.”* współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 – Poddziałanie 10.4.2 *Edukacja dorosłych na rzecz rynku pracy.*
2. Wykonawca wykona przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1 zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia – Załącznik nr 1 do umowy oraz Formularzem Oferty i Wykazem Osób złożonymi przez Wykonawcę – Załącznik nr 2 i 3 do umowy.
3. Zamawiający ma obowiązek uwzględnić uwagi Zamawiającego dotyczące sposobu wykonywania przedmiotu umowy.

**§ 2**

**Termin realizacji umowy**

Przedmiot umowy zostanie zrealizowany w terminie do dnia 30.06.2023 roku.

**§ 3**

**Warunki realizacji kursu**

1. W ramach realizacji przedmiotu umowy Wykonawca jest zobowiązany w szczególności do:
2. zorganizowania i przeprowadzenia kursów dla maksymalnie 533 osób (minimalnie 500 osób), zgodnie z zakresem i formą wskazaną w załączniku nr 1 do umowy oraz zgodnie z warunkami określonymi w niniejszej umowie, w tym w szczególności zgodnie z zaleceniami (wytycznymi) Ministerstwa Rozwoju i Głównego Inspektora Sanitarnego dotyczącymi realizacji szkoleń w okresie wystąpienia stanu epidemii;
3. opracowania szczegółowego programu kursu;
4. wprowadzenia poprawek i zmian do szczegółowego programu kursu zaproponowanych przez Zamawiającego;
5. opracowania harmonogramu kursów zawierającego proponowane terminy, miejsce oraz program i przekazania go Wykonawcy w terminie 5 dni roboczych od dnia, w którym Zamawiający przekaże Wykonawcy informację na temat ilości zrekrutowanych osób;
6. wprowadzenia poprawek i zmian do harmonogramu zaproponowanych przez Zamawiającego;
7. prowadzenia nadzoru wewnętrznego służącego prawidłowej realizacji kursu;
8. sprawdzania efektów szkolenia na poszczególnych etapach szkolenia wybranymi przez siebie metodami;
9. zapewnienia kadry spełniającej wymagania Zamawiającego określone w załączniku nr 1 do umowy;
10. każdorazowego niezwłocznego informowania Zamawiającego o przypadkach nieobecności uczestników oraz wypadkach rezygnacji z uczestnictwa w kursie w trakcie jego trwania, pod rygorem odmowy zapłaty za te osoby;
11. przekazania uczestnikom projektu materiałów szkoleniowych przed rozpoczęciem kursu, zgodnie z wymaganiami zawartymi w załączniku nr 1 do umowy;
12. przeprowadzenia kursu stanowiącego przedmiot zamówienia w miejscu odpowiednio wyposażonym, spełniającym warunki określone w załączniku nr 1 do umowy;
13. przekazania uczestnikom kursów zaświadczeń o ich ukończeniu, zgodnie z wymaganiami zawartymi w załączniku nr 1 do umowy;
14. zapewnienia egzaminu umożliwiającego zdobycie kwalifikacji, zgodnie z wymaganiami zawartymi w załączniku nr 1 do umowy;
15. przygotowania i przekazania Zamawiającemu sprawozdania z realizacji każdego kursu, według wzoru który stanowi załącznik nr 4 do umowy;
16. wydrukowania dokumentów powstałych w związku ze świadczeniem usług szkoleniowych,
tj. list obecności, dokumentu potwierdzającego zrealizowanie zajęć (dziennik), potwierdzenia otrzymania materiałów szkoleniowych, potwierdzenia odbioru zaświadczeń, zaświadczeń, protokołów;
17. przygotowania i przekazania Zamawiającemu do akceptacji informacji dotyczącej środków bezpieczeństwa zastosowanych podczas kursów w okresie stanu epidemii.
18. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania przedmiotu umowy na najwyższym profesjonalnym poziomie, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami prawa i zgodnie z interesami Zamawiającego.
19. Jeżeli zgodnie z Ofertą Wykonawca wykonuje zamówienie z udziałem podwykonawcy/ów ma on obowiązek powiadomić Zamawiającego o każdej zmianie podwykonawcy, podając jego nazwę, adres siedziby i dane kontaktowe. Taki sam obowiązek dotyczy dostawców Wykonawcy, na których przypada ponad 10% zamówienia.
20. Jeśli w trakcie realizacji zamówienia dojdzie do takiej zmiany podwykonawców i/lub dostawców, na których przypada ponad 10% zamówienia, że treść złożonego z Ofertą oświadczenia z Załącznika nr 4 do SWZ w pkt. 4 stanie się nieaktualna, Wykonawca ma obowiązek do złożenia aktualnego oświadczenia, z uwzględnieniem nowych podwykonawców i/lub dostawców. Zapłata kary, o której mowa w § 11 ust. 5 umowy nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku złożenia przedmiotowego oświadczenia.

**§ 4**

**Kadra**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę, o której mowa w § 1 ust. 1 ze szczególną starannością i ponosi odpowiedzialność za prawidłowe wykonanie kursów.
2. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 przy udziale kadry – trenerów/instruktorów wskazanych w Wykazie osób.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany kadry – trenerów/instruktorów w przypadku zdarzeń losowych, których nie można było przewidzieć w dniu składania oferty. Wykonawca zobowiązany jest do wykazania, że osoba nowo zaangażowana spełnia warunki dotyczące wiedzy
i doświadczenia określone w załączniku nr 1 do umowy, poprzez niezwłoczne przedstawienie Zamawiającemu dokumentacji potwierdzającej wymagane kwalifikacje osoby zastępującej trenerów/instruktorów.
4. Zmiana, o której mowa w ust. 3 będzie mogła zostać dokonana na pisemny wniosek Wykonawcy oraz za uprzednią zgodą Zamawiającego wyrażoną w formie pisemnej.
5. Zmiana, o której mowa w ust. 3, nie wymaga aneksu do umowy oraz nie będzie podstawą do zmiany wynagrodzenia, o którym mowa w § 7 ust. 1 umowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest na każde żądanie Zamawiającego do przedstawienia dokumentów potwierdzających wiedzę i doświadczenie kadry zatrudnionej do realizacji kursów.
7. W przypadku naruszenia postanowień ust. 3, 4, 6 Zamawiający może odstąpić od umowy
z przyczyny leżącej po stronie Wykonawcy, z zachowaniem prawa do kary umownej określonej
w § 11 ust. 1 umowy.
8. Wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, zgodnie z art. 22 § 1 ustawy z dnia 26.06.1974 roku Kodeks pracy (tj. Dz. U. 2018 poz. 108 ze zm.), osoby na stanowisku opiekuna kursów, która w ramach nawiązanego stosunku pracy będzie wykonywała m.in. następujące czynności: organizacja kursów, w tym opracowanie harmonogramów, nadzór nad realizacją kursów, kontakt z Zamawiającym.
9. Przed rozpoczęciem kursów, w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez wykonawcę/podwykonawcę osoby wykonującej wskazane w ust. 8 czynności w trakcie realizacji zamówienia, przedstawi pisemne oświadczenie wykonawcy/podwykonawcyo zatrudnieniu na podstawie stosunku pracy osoby wykonującej czynności. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, ze wskazaniem jakie czynności wykonuje osoba zatrudniona, rodzaju umowy o pracę oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy/podwykonawcy. Nie przedłożenie oświadczenia będzie traktowane jako niewykazanie spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy.

**§ 5**

**Działania promocyjno-informacyjne**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wypełniania obowiązków informacyjnych i promocyjnych zgodnie z zapisami *rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia
17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego
i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, oraz Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady nr 1083/2006 (Dz. U. UE L 347 z dnia
20 grudnia 2013 r., s. 320-469 z późn. zm.)* oraz zgodnie z instrukcjami i wskazówkami zawartymi w aktualnych *Obowiązkach informacyjnych beneficjenta,* w tym w szczególności do:
2. oznaczania znakiem Unii Europejskiej i znakiem Funduszy Europejskich oraz herbem województwa kujawsko-pomorskiego:
3. wszystkich prowadzonych działań informacyjnych i promocyjnych dotyczących realizowanej umowy,
4. wszystkich dokumentów związanych z realizacją umowy, podawanych do wiadomości publicznej;
5. oznaczania wszystkich dokumentów i materiałów powstałych w ramach realizowanej umowy;
6. umieszczania przynajmniej jednego plakatu o minimalnym formacie A3, przekazanego przez Zamawiającego, w miejscach realizacji umowy;
7. przekazywania osobom, będącym odbiorcom usługi świadczonej w ramach umowy informacji, że projekt pn. *„Kurs na edukację. Rozwój Kompetencji i Kwalifikacji Zawodowych osób dorosłych z województwa kujawsko-pomorskiego.”,* uzyskał dofinansowanie ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020, przynajmniej w formie odpowiedniego oznakowania.
8. *Obowiązki informacyjne beneficjenta,* o których mowa w ust. 1, zostaną przekazane w formie elektronicznej na adres e-mailowy wskazany w § 6 ust. 3 lub osobiście przedstawicielowi Wykonawcy, w terminie 3 dni roboczych od dnia podpisania niniejszej umowy.
9. Wariant logotypów (wersja kolor lub monochromatyczna) Wykonawca każdorazowo uzgodni
z Zamawiającym.
10. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu materiały dla uczestników do akceptacji co najmniej
3 dni przed rozpoczęciem kursu..

**§ 6**

**Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą**

1. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia na wezwanie Zamawiającego wszelkich informacji
i wyjaśnień związanych z realizacją przedmiotu umowy w terminie określonym przez Zamawiającego.
2. Osobą odpowiedzialną po stronie Zamawiającego za kontakty z Wykonawcą jest …………….., tel. ……….., e-mail:…………………………
3. Osobą odpowiedzialną po stronie Wykonawcy za kontakty z Zamawiającym jest …………….., tel. ……….., e-mail:…………………………

**§ 7**

**Wynagrodzenie**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w kwocie nie wyższej niż ………………………….. złotych brutto (słownie: ………………………) zgodnie z Formularzem oferty stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
2. Cena jednostkowa brutto za przeszkolenie 1 (jednego) uczestnika na kursie pn. *Operator dronów z uprawnieniem VLOS i termowizją*  wynosi …………… złotych brutto (słownie: ………………….).
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 zaspokaja wszelkie roszczenia Wykonawcy z tytułu wykonania umowy, w tym obejmuje wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych, o których mowa w § 8 oraz wyrażenie zgody na wykonywanie autorskich praw zależnych, o których mowa w § 8 do wszystkich mogących stanowić przedmiot prawa autorskiego materiałów wytworzonych w ramach przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1.
4. Za należyte wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie
w wysokości wynikającej z pomnożenia faktycznie przeszkolonej liczby uczestników kursu przez cenę jednostkową brutto za przeszkolenie 1 uczestnika projektu, wskazanej w ust. 2.
5. Płatność za usługę zostanie uregulowana przez:
6. każdego z uczestników kursu lub w imieniu uczestników projektu przez inną osobę fizyczną lub prawną, w wysokości …….% wartości ceny jednostkowej brutto za przeszkolenie 1 (jednego) uczestnika, o której mowa w ust. 2, przed rozpoczęciem kursu, zgodnie z umową zawartą pomiędzy uczestnikiem projektu a Zamawiającym;
7. Zamawiającego w wysokości ……….% wartości wynagrodzenia brutto za przeszkolenie wszystkich uczestników projektu (liczba uczestników kursu x cena jednostkowa brutto za przeszkolenie 1 (jednego) uczestnika projektu, o której mowa w ust. 2, po zrealizowaniu kursu na podstawie wystawionej i dostarczonej przez Wykonawcę faktury.
8. Zapłata wynagrodzenia, o której mowa w ust. 5 pkt. a) nastąpi każdorazowo przelewem na rachunek escrow.
	1. Rachunek escrow zostanie otwarty na podstawie umowy trójstronnej zawartej pomiędzy Zamawiającym, Wykonawcą oraz Bankiem i służyć będzie do zdeponowania wkładu własnego wpłacanego bezpośrednio na konto przez uczestników projektu lub inną osobę fizyczną/prawną w ich imieniu. Koszty związane z prowadzeniem rachunku ponosić będzie Wykonawca.
	2. Środki z rachunku escrow zostaną uruchomione na podstawie dyspozycji Zamawiającego, po otrzymaniu ustalonych dokumentów – zaakceptowanych sprawozdań potwierdzających wykonanie usługi szkoleniowej wraz z załącznikami oraz faktury.
	3. Środki z rachunku escrow będą mogły być przelane tylko na konto Zamawiającego.
	4. Historia operacji na rachunku bankowym będzie przekazywana do Instytucji Zarządzającej Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020.
9. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia, każdorazowo przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę, w terminie 30 dni od daty skutecznego dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury po zakończeniu miesiąca, za przeprowadzone w danym miesiącu kursy, pod warunkiem dostępności środków na koncie projektowym. Dopuszcza się przekazywanie faktur poprzez Platformę Elektronicznego Fakturowania, o której mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 z późn. zm.).
10. Warunkiem zapłaty za zrealizowaną usługę będzie przekazana Zamawiającemu faktura
z dołączonym sprawozdaniem z realizacji kursu, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do umowy wraz z załącznikami.
11. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
12. Zamawiający zastrzega, iż wszelkie rozliczenia pomiędzy Wykonawcą w ewentualnym podwykonawcą dokonywane będą bez udziału Zamawiającego. Podwykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu skierowane do Zamawiającego.

**§8**

**Prawa autorskie**

1. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując przedmiot umowy nie naruszy praw majątkowych osób trzecich i przekaże uczestnikom kursu materiały wytworzone
w ramach przedmiotu umowy w stanie wolnym od obciążeń prawami osób trzecich.
W przypadku zgłoszenia przez osoby trzecie jakichkolwiek roszczeń z tytułu korzystania przez uczestników z dostarczonych przez Wykonawcę materiałów, Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia na swój koszt i na własne ryzyko wszelkich kroków prawnych zapewniających należytą ochronę uczestnikom oraz innym podmiotom gospodarczym przed roszczeniami osób trzecich.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne przedmiotu umowy, a w szczególności za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające
z naruszenia praw własności intelektualnej, w tym za nieprzestrzeganie przepisów ustawy
z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 880), w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.
3. W sytuacji, gdy na potrzeby realizacji kursu powstaną zasoby edukacyjne będące utworami w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych będą one udostępnione na wolnej licencji zapewniającej licencjobiorcy co najmniej prawo do dowolnego wykorzystywania utworów do celów komercyjnych i niekomercyjnych, tworzenia i rozpowszechniania kopii utworów w całości lub we fragmentach oraz wprowadzania zmian i rozpowszechniania utworów zależnych.

# § 9

**Odstąpienie od umowy**

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży
w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawcy zostanie wypłacone wynagrodzenie wyłącznie w wysokości odpowiadającej prawidłowo zrealizowanej części umowy, potrącone o ewentualne kary umowne.

# § 10

# Wypowiedzenie umowy

1. Zamawiający może wypowiedzieć umowę w trybie natychmiastowym w przypadku, gdy:
	1. Wykonawca złoży fałszywe, lub stwierdzające nieprawdę dokumenty w celu uzyskania zapłaty za wykonaną usługę w ramach niniejszej umowy,
	2. Wykonawcę postawiono w stan likwidacji lub gdy zawiesił swoją działalność. Wykonawca nie zrealizował usługi będącej przedmiotem umowy w terminie określonym
	w umowie, zaprzestał realizacji usługi lub realizuje ją w sposób niezgodny z niniejszą umową.
2. Zamawiający wypowiada umowę w trybie natychmiastowym w przypadku, gdy w stosunku do Wykonawcy lub w stosunku podwykonawcy lub dostawcy, na którego przypada ponad 10% zamówienia ziściły się przesłanki określone w art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. U. UE. L. z 2014 r. Nr 229, str. 1 z późn. zm.).
3. Niezależnie od wypowiedzenia, o którym mowa w ust. 1 i 2, Zamawiający może wypowiedzieć umowę, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności w przypadku:
	1. realizowania przedmiotu umowy nienależycie w przypadkach określonych w § 11 ust. 3 od lit. a) do lit. f) umowy,
	2. wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu umowy nienależycie w innych przypadkach i zaniechania zmiany sposobu jego wykonywania, pomimo uwag i zastrzeżeń dotyczących realizacji umowy zgłaszanych Wykonawcy przez Zamawiającego, co będzie miało istotny wpływ na przebieg jej realizacji, i po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego Wykonawcy przez Zamawiającego na naprawienie naruszeń.
4. Zamawiający może złożyć oświadczenie o wypowiedzeniu umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 3 w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę wypowiedzenia.
5. Wypowiedzenie umowy przez Zamawiającego w przypadkach określonych w ust. 1 - 3, następuje bez prawa Wykonawcy do jakichkolwiek roszczeń wobec Zamawiającego.
6. W przypadku wypowiedzenia umowy Wykonawcy zostanie wypłacone wynagrodzenie wyłącznie w wysokości odpowiadającej prawidłowo zrealizowanej części umowy, pomniejszone o ewentualne kary umowne.

# § 11

# Kary umowne

1. W przypadku nieuzasadnionego wypowiedzenia umowy lub odstąpienia od realizacji umowy przez Wykonawcę albo w przypadku wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za zwłokę w rozpoczęciu świadczenia usług, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 7 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki.
3. W przypadku nienależytego wykonania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci karę w wysokości 10% kwoty wynagrodzenia brutto wskazanego w § 7 ust. 1. Wykonawca zapłaci karę za każdy przypadek nienależytego wykonania przedmiotu umowy, tj.:
	* 1. niezapewnienia sali infrastruktury spełniającej wymagania ustalone przez Zamawiającego,
		2. niezrealizowania kursu zgodnie z programem szkoleniowym i haromonogramem zaakceptowanym przez Zamawiającego,
		3. niezapewnienia materiałów szkoleniowych dla każdego uczestnika projektu,
		4. niezapewnienia zaświadczeń ukończenia kursu dla każdego uczestnika projektu,
		5. niezapewnienia egzaminu umożliwiającego nabycie kwalifikacji,
		6. niezapewnienia środków bezpieczeństwa w czasie panującej sytuacji epidemiologicznej (zgodnych z zalecaniami (wytycznymi) Ministerstwa Rozwoju i Głównego Inspektora Sanitarnego, zaakceptowanych przez Zamawiającego).
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2 000,00 zł za stwierdzony przypadek naruszenia obowiązku określonego w § 4 ust. 8 umowy.
5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 000,00 zł za stwierdzony przypadek naruszenia obowiązku określonego w § 3 ust. 4 umowy.
6. Maksymalna łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 7 ust. 1.
7. Naliczenie kary umownej nie wyłącza możliwości dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
8. Zamawiający ma prawo potrącić karę umowną z należnego Wykonawcy wynagrodzenia bez uprzedniego wezwania do zapłaty, na co Wykonawca wyraża zgodę.
9. W przypadku, gdy potrącenie kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni roboczych od dnia otrzymania wezwania do zapłaty lub noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego.

# § 12

# Siła wyższa

1. Strony nie są odpowiedzialne za naruszenie obowiązków wynikających z umowy w przypadku, gdy wyłączną przyczyną naruszenia jest działanie siły wyższej.
2. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie bądź połączenie zdarzeń lub okoliczności, niezależnych od Stron, które zasadniczo utrudniają lub uniemożliwiają wykonywanie zobowiązań danej Strony wynikających z umowy, a których dana Strona nie mogła przewidzieć ani im zapobiec lub przezwyciężyć poprzez działanie z dochowaniem należytej staranności.
3. W przypadku zaistnienia siły wyższej Strona, której dotyczy działanie siły wyższej, zobowiązana jest poinformować drugą Stronę na piśmie o wystąpieniu siły wyższej, ze wskazaniem przewidywanego czasu trwania przeszkody w realizacji wynikających z umowy obowiązków z powodu działania siły wyższej. Powiadomienia, o którym mowa, należy dokonać niezwłocznie po wystąpieniu siły wyższej oraz do powiadomienia należy dołączyć dowody na poparcie zaistniałej siły wyższej.

# § 13

# Powierzenie przetwarzania danych osobowych

Strony zawrą odrębną umowę regulującą zasady powierzenia przetwarzania danych osobowych
w zakresie przedmiotu niniejszej umowy.

# § 14

**Zmiany umowy**

1. Wszelkie zmiany postanowień umowy mogą nastąpić za zgodą Stron, wyrażoną pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

2. Poza przesłankami zmiany umowy dopuszczalnymi na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 2)-4) i ust. 2 Ustawy, a także zmianami nieistotnymi, Zamawiający przewiduje następujące możliwości dokonania zmian umowy oraz określa warunki takiej zmiany:

1) urzędowej zmiany wysokości stawki podatku VAT poprzez wprowadzenie nowej stawki VAT dla towarów, których ta zmiana będzie dotyczyć i zmiany wynagrodzenia brutto wynikającej ze zmiany stawki podatku; wynagrodzenie netto pozostanie bez zmian;

2) w przypadku konieczności wprowadzenia zmian będących następstwem zmiany przepisów prawa oraz wytycznych, mających wpływ na realizację Programu lub Projektu;

3) zmiana w Programie lub Projekcie wpływająca na realizację Umowy;

4) zmiana innych przepisów powszechnie obowiązujących w zakresie mającym wpływ na realizację umowy lub zakres świadczenia którejkolwiek ze stron,

5) zmiana terminu realizacji lub sposobu wykonania w zakresie spowodowanym działaniem siły wyższej; zmiana nie może powodować zmiany przedmiotu umowy jak i zwiększenia wynagrodzenia wykonawcy;

6) zmiana trenerów/instruktorów wskazanych w załączniku nr 3 do umowy - Wykaz osób,
w przypadku zdarzeń losowych, których nie można było przewidzieć w dniu składania Oferty. Wykonawca zobowiązany jest do wykazania, że osoba nowo zaangażowana spełnia warunki dotyczące wiedzy i doświadczenia określone w załączniku nr 1 do umowy, poprzez niezwłoczne przedstawienie Zamawiającemu dokumentacji potwierdzającej wymagane kwalifikacje osoby zastępującej trenera/instruktora.

3. Strona Umowy mająca interes w dokonaniu zmian, wnioskuje na piśmie do drugiej Strony o dokonanie zmiany, przekazując wraz z wnioskiem szczegółowe uzasadnienie dla wprowadzenia zmiany. Uzasadnienie, o którym mowa w zdaniu poprzednim zawiera w szczególności: podstawę prawną dopuszczalności zmiany, opis okoliczności faktycznych i/lub prawnych skutkujących koniecznością zmiany, zakres wnioskowanych zmian, proponowany termin obowiązywania zmian.

# § 15

# Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Wykonawca wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **5 %** całkowitego wynagrodzenia z tytułu wykonania Umowy określonego w § 7 ust. 1.

# § 16

# Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie może dokonać cesji jakichkolwiek praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na podmiot trzeci, w szczególności cesji przysługującego mu wynagrodzenia.
2. Strony oświadczają, że:
	1. wypełniły obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i/lub art. 14 ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskały i udostępniły sobie nawzajem w związku z przygotowaniem do zawarcia niniejszej umowy, jak i jej wykonaniem,
	2. wypełnią obowiązek informacyjny, o którym mowa w pkt. 1) wobec każdej osoby fizycznej, której dane udostępnia sobie nawzajem w przyszłości, w związku z realizacją niniejszej umowy.

3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Kodeks cywilny i ustawy Prawo zamówień publicznych.

4. Ewentualne spory pomiędzy Stronami, powstałe w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, będą rozpatrywane przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia
2. Załącznik nr 2 – Formularz oferty
3. Załącznik nr 3 – Wykaz osób
4. Załącznik nr 4 – Wzór sprawozdania

Załącznik nr 4 – Wzór sprawozdania

**SPRAWOZDANIE
Z REALIZACJI KURSU pn. „………………………………”**

w ramach projektu pn. ***„Kurs na edukację. Rozwój Kompetencji i Kwalifikacji Zawodowych osób dorosłych z województwa kujawsko-pomorskiego.”***współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 – Poddziałanie 10.4.2 *Edukacja dorosłych na rzecz rynku pracy.*

Kurs zrealizowano zgodnie z Umową nr....................... z dnia...............................

**I. INFORMACJE OGÓLNE**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Nazwa Wykonawcy:** |  |
|  | **Termin realizacji kursu:** |  |
|  | **Liczba godzin dydaktycznych:** |  |
|  | **Liczba uczestników kursu ogółem, w tym:** |  |
|  | **kobiet:** |  |
|  | **mężczyzn:** |  |
|  | **Miejsce realizacji kursu:** |  |
|  | **Wykaz kadry trenerskiej prowadzącej zajęcia dydaktyczne:** |  |
|  | **Wykaz materiałów dydaktycznych dla uczestników:** |  |

**II. PRZEBIEG REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

**1. Zakres tematyczny - program kursu:**

..................................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................

**2. Metody dydaktyczne:**

...................................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................

**Uwagi:**

...................................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................................

**Integralną część sprawozdania stanowią[[1]](#footnote-1):**

1. harmonogram zajęć;
2. lista obecności (lub kserokopie kart przeprowadzonych zajęć praktycznych dla każdego uczestnika kursu);
3. kopia (wydruk) dziennika;
4. lista potwierdzająca odbiór materiałów szkoleniowych;
5. wykaz wydanych zaświadczeń i kopie zaświadczeń;
6. lista potwierdzająca odbiór zaświadczeń;
7. komplet materiałów szkoleniowych;
8. protokół z egzaminu wraz z wynikami przeprowadzonej walidacji i dokumentami poświadczającym przystąpienie do egzaminu.

..................................................................

Miejscowość, data, podpis

1. Kserokopie (kopie) przekazywanych dokumentów muszą być potwierdzone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem. [↑](#footnote-ref-1)