

Nr sprawy

Umowa Nr

zawarta w Warszawie, pomiędzy Województwem Mazowieckim, NIP: 1132453940, REGON: 015528910, z siedzibą w Warszawie przy ul. Jagiellońskiej 26, 03-719 Warszawa, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez

.....

a

....., z siedzibą w przy ul., zarejestrowaną w, NIP:, REGON:....., zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez

łącznie zwanymi dalej „Stronami”.

Do umowy (zwaną dalej „umowa”) nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022 r., poz. 1710, z późn. zm), ponieważ wartość przedmiotu zamówienia nie przekracza kwoty 130 000 zł zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ww. Ustawy.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie i dostawa 300 sztuk emblematu okolicznościowego z okazji 25-lecia województwa mazowieckiego wraz z pudełkiem ozdobnym z napisem – zgodnie z projektami Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z projektami Zamawiającego stanowiącym załącznik nr 1 do umowy, Formularzem oferty Wykonawcy stanowiącym załącznik nr 2 do umowy. oraz Opisem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik nr 3 do umowy.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy określony w § 1 zgodnie z harmonogramem dostaw określonym w § 2 ust. 11.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania „Wytocznych do stosowania herbu województwa mazowieckiego”, dostępnych na stronie internetowej www.mazovia.pl (zakładka [Samorząd](#) → [Marka Mazowsze](#)).
3. Po wykonaniu pierwszego egzemplarza emblematu wraz z pudełkiem z ozdobnym napisem, Wykonawca dostarczy je w terminie 28 dni od dnia dokonania przez Zamawiającego pierwszej płatności, na adres: Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, Kancelaria Marszałka, pokój 315, celem akceptacji zgodności z projektami przez Zamawiającego oraz autora emblematu w ramach nadzoru autorskiego.
4. Zamawiający w terminie 5 dni od dnia dostarczenia pierwszego egzemplarza emblematu wraz z pudełkiem dokona akceptacji lub przekaże uwagi.
5. Akceptacja lub uwagi zostaną przesłane drogą e-mailową na adres podany przez Wykonawcę.
6. Wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania uwag zobowiązuje się nanieść zgłoszone poprawki i dostarczyć poprawnie wykonany egzemplarz emblematu wraz z pudełkiem z ozdobnym napisem na adres Zamawiającego podany w ust. 3, celem ponownej akceptacji.
7. Zamawiający przewiduje wyłącznie jednokrotne zgłaszanie poprawek.
8. W przypadku ponownego braku akceptacji ze strony Zamawiającego lub autora emblematu, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy.
9. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć własnym transportem, rozładować i wnieść przedmiot umowy, określony w § 1, do pomieszczenia magazynowego Kancelarii Marszałka znajdującego się w budynku przy ul. Jagiellońskiej 26, 03-719 Warszawa, po wcześniejszym ustaleniu terminu i godziny dostawy z Zamawiającym.
10. Dostarczone materiały powinny być dokładnie opisane (nazwa, liczba sztuk w danej paczce), a waga każdej paczki nie powinna przekraczać 5 kg.
11. Wykonawca ma prawo dostarczyć przedmiot umowy sukcesywnie w następujących terminach:
 - 1) pierwsza dostawa – pierwszy egzemplarz emblematu wraz z pudełkiem z ozdobnym napisem, do akceptacji Zamawiającego oraz autora emblematu w ramach nadzoru autorskiego, w terminie 28 dni od dnia dokonania przez Zamawiającego pierwszej płatności,
 - 2) druga dostawa 149 sztuk emblematów wraz z pudełkami z ozdobnymi napisami w terminie do 60 dni od dnia,

w którym nastąpi akceptacja pierwszego egzemplarza,

- 3) trzecia dostawa 150 sztuk emblematów wraz z pudełkami z ozdobnymi napisami w terminie do 100 dni od dnia, w którym nastąpi akceptacja pierwszego egzemplarza.
12. Stwierdzenie wykonania przedmiotu umowy nastąpi na podstawie protokołów odbioru podpisanych po każdej z dostaw przez upoważnionych przedstawicieli Stron. Protokoły odbioru stanowiąc będą podstawę do wystawienia faktur.
13. Stwierdzone braki ilościowe i jakościowe podczas drugiej lub trzeciej dostawy, Wykonawca uzupełni niezwłocznie, nie później niż w terminie pięciu dni od dnia stwierdzenia braków. Po uzupełnieniu braków, Strony ponownie przystąpią do czynności określonych w ust.12
14. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany terminów, o których mowa w ust. 11, poprzez aneks do umowy.

§ 3

1. Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 przysługuje wynagrodzenie brutto (z VAT) do wysokości zł (słownie:).
2. Wartość wykonana jednego egzemplarza emblematu wynosi..... (.....)
3. Wynagrodzenie uwzględnia wszystkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu umowy.
4. Wynagrodzenie zostanie wypłacone w ratach.
5. Pierwsza płatność w wysokości 50% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w ust. 1, zostanie wypłacona po podpisaniu umowy i dostarczeniu przez Wykonawcę w terminie 7 dni od dnia jej podpisania poprawnie wystawionego dokumentu księgowego (faktury zaliczkowej).
6. Druga płatność w wysokości 15% zostanie wypłacona po zrealizowaniu dostaw określonych w § 2 ust. 11 pkt 2 bez zastrzeżeń. Płatność nastąpi w terminie 7 dni od dnia otrzymania od Zamawiającego prawidłowo wystawionego dokumentu księgowego (faktury zaliczkowej).
7. Ostatnia płatność zostanie wypłacona po realizowaniu dostawy określonej w § 2 ust. 11 pkt 3 bez zastrzeżeń, w terminie 14 dni od daty otrzymania od Zamawiającego prawidłowo wystawionego dokumentu księgowego (faktury VAT).
8. W przypadku braku akceptacji naniesionych poprawek wskazanych § 2 ust.6 lub w przypadku niedostarczenia pierwszego egzemplarza emblematu wraz z pudełkiem z ozdobnym napisem zgodnie z § 2 ust. 3, Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu całości kwoty otrzymanej w ramach pierwszej płatności, o której mowa w ust. 5, tj. 50% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w ust. 1.
9. Dokumenty księgowe wystawione będą na: Województwo Mazowieckie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, NIP: 1132453940. W dokumencie, jako odbiorca i płatnik wskazany będzie: Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa.
10. Dokumenty księgowe, o których mowa w ust. 9, powinny zawierać numer niniejszej umowy.
11. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na konto bankowe Wykonawcy (nr rachunku i Nazwa Banku).
12. Wykonawca oświadcza, że konto bankowe, o którym mowa w ust. 11 jest ujawnione w wykazie podatników VAT i służy ono wyłącznie do celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej.
13. Za datę dokonania płatności Strony będą uważały datę przekazania przez Zamawiającego polecenia przelewu do banku prowadzącego jego rachunek.
14. Podstawę do wystawienia dokumentów księgowych stanowiąc będą protokoły odbioru przedmiotu umowy, o których mowa w § 2 ust. 12, podpisane przez upoważnionych przedstawicieli obu Stron bez uwag i zastrzeżeń.
15. Na zabezpieczenie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, Wykonawca składa weksel własny in blanco wraz z porozumieniem do weksla stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszej Umowy.

§ 4

1. Wykonawca nie może dokonać cesji żadnych praw lub przeniesienia obowiązków wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
2. W przypadku, gdy Wykonawca skorzysta przy wykonywaniu przedmiotu umowy z pomocy osób trzecich, ponosi pełną odpowiedzialność za podjęte przez nich działania jak za swoje własne.

§ 5

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wady zmniejszające wartość lub użyteczność wykonanego przedmiotu umowy ze względu na jego cel określony w umowie.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi za wady na dostarczone produkty będące przedmiotem umowy, na okres 12 miesięcy. Termin rękojmi dla każdej z dostaw, o których mowa w § 2 ust. 11, rozpoczyna się z dniem podpisania protokołu odbioru, o których mowa w § 2 ust. 12 niniejszej umowy.
3. O wykryciu wady w okresie obowiązywania rękojmi Zamawiający jest zobowiązany zawiadomić Wykonawcę na piśmie, nie później niż w terminie miesiąca od daty jej wykrycia, określając wadę i jej istotność.
4. Wady ujawnione w okresie objętym rękojmią będą usuwane przez Wykonawcę na jego koszt najpóźniej w terminie 14 dni od daty zawiadomienia, o ile nie powstały z winy Zamawiającego. § 2 ust. 9 i 10 stosuje się odpowiednio.

§ 6

1. Strony ustalają następujące zasady odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy:
Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) z tytułu zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy – w wysokości 1 % kwoty wynagrodzenia brutto, za niezrealizowaną część zamówienia, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki licząc od następnego dnia po upływie terminu realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 ust. 11;
 - 2) za odstąpienie od umowy, przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 1.
2. W przypadku braku akceptacji naniesionych poprawek wskazanych § 2 ust.6 Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu całości kwoty otrzymanej w ramach pierwszej raty tj. 50% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1.
3. Łączna maksymalna wysokość kar umownych naliczonych przez Zamawiającego nie może przekroczyć 30% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1.
4. Wykonawca wyraża zgodę na dokonanie potrącenia kar umownych przez Zamawiającego, o których mowa w ust. 1, z należnego mu wynagrodzenia. Potrącenie przez Zamawiającego należnych kar umownych nie wymaga uprzedniego wezwania Wykonawcy do zapłaty kar umownych.
5. Niezależnie od sposobu rozliczenia kar umownych, Zamawiający występujący z żądaniem zapłaty kary umownej wystawi Wykonawcy notę księgową (obciążeniową) na kwotę należnych kar umownych.
6. Zamawiający może, w przypadkach określonych w ust. 1, dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość kar umownych nie jest wystarczająca dla pokrycia szkody.

§ 7

1. W razie niewykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę w terminach określonych w § 2 ust. 11, Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od umowy bez wyznaczenia Wykonawcy dodatkowego terminu, jeżeli opóźnienie w wykonaniu umowy wyniesienie więcej niż 10 dni.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowienia określonego w § 4 ust. 1.
3. W przypadku rozwiązania umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2, postanowienia § 6 ust. 1 lit. b stosuje się odpowiednio.
4. W przypadku odstąpienia od umowy lub wypowiedzenia umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za zrealizowaną i odebraną przez Zamawiającego część przedmiotu umowy. W przypadku, gdy wypłacone wynagrodzenie z tytułu pierwszej raty nie przekracza wartość zrealizowanej i odebranej przez Zamawiającego części przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu w ciągu 7 dni, wynagrodzenia w wysokości niezrealizowanej części przedmiotu umowy.

§ 8

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności i do nie wykorzystywania w innym celu niż określony w niniejszej umowie wszelkich informacji uzyskanych od Zamawiającego w związku z realizacją niniejszej umowy, z wyjątkiem:
 - informacji publicznie dostępnych,
 - informacji, w których posiadanie Wykonawca wszedł, bez naruszenia prawa, z innych źródeł,
 - informacji, co do których Województwo pisemnie zezwoliło na ich ujawnienie lub wykorzystanie w innym celu.
2. Wykonawca oświadcza, iż zobowiąże swoich pracowników oraz osoby działające na jego zlecenie do zachowania w poufności i do nie wykorzystywania w innym celu niż określony w niniejszej umowie informacji, o których mowa w ust. 1.
3. Obowiązek zachowania informacji w poufności nie dotyczy sytuacji, w których Wykonawca zobowiązany jest do przekazania posiadanych informacji podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa do żądania udzielenia takich informacji w związku z prowadzonym postępowaniem.
4. Zamawiający informuje, że Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie funkcjonuje w oparciu o Zintegrowany System Zarządzania zgodny z normami PN-EN ISO 9001:2015-10 – System Zarządzania Jakością, PN-EN ISO 14001:2015-09 – System Zarządzania Środowiskowego, PN-ISO/IEC 27001:2014-12 – System Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji, OHSAS 18001:2007 – System Zarządzania Bezpieczeństwem i Higieną Pracy, PN-ISO 37001:2017-05 – System Zarządzania Działaniami Antykorupcyjnymi, PN-ISO 26000 – System Społecznej Odpowiedzialności,
5. W ramach podpisanej umowy Wykonawca zobowiązuje się, przy wykonaniu przedmiotu umowy określonego w § 1 do zachowania należytej staranności w zakresie przestrzegania zasad mających na celu m.in. zapewnienie bezpieczeństwa informacji, ochronę środowiska, zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków pracy, przeciwdziałanie korupcji; zachowanie szczególnej dbałości o środowisko naturalne (w tym rezygnacja z zakupu i używania plastikowych sztućców, talerzy, kubków, itp. przy realizacji przedmiotu umowy).

§ 9

1. Administrator danych osobowych osób reprezentujących Wykonawcę jest Zamawiający - Województwo Mazowieckie, którego dane kontaktowe to: Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, tel. (22) 5979-100, email: urząd_marszałkowski@mazovia.pl, ePUAP: /umwm/esp.

2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować pisząc na adres wskazany w ust. 1 lub adres e-mail: iod@mazovia.pl.
3. Dane osobowe:
 - 1) osób reprezentujących Wykonawcę, będą przetwarzane na podstawie obowiązku prawnego, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), wynikającego z przepisów prawa określających umocowanie do reprezentowania – w zakresie ważności umów i właściwej reprezentacji stron. Podanie tych danych jest warunkiem zawarcia umowy i ważności podejmowanych czynności;
 - 2) osób wskazanych przez Wykonawcę, jako osoby do kontaktu/realizacji umowy (imię i nazwisko, służbowe dane kontaktowe, miejsce pracy) będą przetwarzane w prawnie uzasadnionym interesie, o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. f rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), w celu realizacji niniejszej umowy. Dane zostały podane przez Wykonawcę w ramach zawieranej umowy.
4. Dane osobowe, o których mowa w ust. 1 mogą zostać udostępnione podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom świadczącym obsługę administracyjno-organizacyjną Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie oraz będą przechowywane nie dłużej niż to wynika z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164).
5. W granicach i na zasadach opisanych w przepisach prawa, osobom, o których mowa w ust. 1 przysługuje prawo żądania: dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania, jak również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, na adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
6. Ponadto osobom wskazanym przez Wykonawcę jako osoby do kontaktu, przysługuje również prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, wynikającego ze szczególnej sytuacji.
7. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania postanowień ust. 1 - 5 wszystkim osobom fizycznym wymienionym w niniejszej umowie ze strony Wykonawcy.

§ 10

1. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez obie Strony.
2. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Sprawy nieuregulowane umową podlegają przepisom Kodeksu Cywilnego oraz innym przepisom prawa właściwym dla przedmiotu sprawy.
4. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że fakt zawarcia Umowy, dane ją identyfikujące w zakresie nazwy/imienia i nazwiska oraz wynagrodzenia, stanowią informację publiczną i mogą być udostępniane w trybie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2022r., poz. 902 z późn. zm.), na co wyraża on zgodę.
5. W przypadku zaistnienia między Stronami sporu wynikającego z niniejszej umowy, sądem właściwym dla jego rozstrzygnięcia będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. Załącznikami stanowiącymi integralną część umowy są:
 - 1) załącznik nr 1 – projekt emblematu okolicznościowego oraz pudełka,
 - 2) załącznik nr 2 – Formularz oferty Wykonawcy,
 - 3) załącznik nr 3 - Opis Przedmiotu Zamówienia;
 - 4) załącznik nr 4 – Porozumienie do weksła in blanco.
7. Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzech dla Zamawiającego i jednym dla Wykonawcy.

.....
Wykonawca

.....
Zamawiający